

RANGOS DARBŲ SUTARTIS SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

SUTARTIES DATA	Nurodoma metaduomenyse	SUTARTIES NR.	Nurodoma metaduomenyse
		PIRKIMO NUMERIS	4860411
SUTARTIES ĮSIGALIOJIMO DATA			Pagal Sutarties Bendrųjų sąlygų 18.1 punktą
1. ŠALYS:			
1.1. Užsakovas	1.1.1. Pavadinimas	Vilniaus miesto savivaldybės administracija	
	1.1.2. Įsteigimo valstybė	Lietuvos Respublika	
	1.1.3. Juridinio asmens kodas	188710061	
	1.1.4. Juridinių asmenų registras		
	1.1.5. PVM mokėtojo kodas		
	1.1.6. Banko sąskaita		
	1.1.7. Faktinės buveinės adresas		
	1.1.8. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai		
	1.1.9. Užsakovo vadovas		
	1.1.10. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą	Švietimo aplinkos skyriaus vedėja Patricija Macijevska +370 5 211 2582 <i>patricija.macijevska@vilnius.lt</i>	
1.2. Rangovas	1.2.1. Pavadinimas	UAB „KRS“	
	1.2.2. Įsteigimo valstybė	Lietuvos Respublika	
	1.2.3. Juridinio asmens kodas	133630961	
	1.2.4. Juridinių asmenų registras		
	1.2.5. PVM mokėtojo kodas		
	1.2.6. Banko sąskaita		
	1.2.7. Faktinės buveinės adresas		
	1.2.8. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai		
	1.2.9. Rangovo vadovas		
	1.2.10. Rangovo atstovas, atsakingas už sutarties		

	vykdymą	
2. TRETIEJI ASMENYS, DALYVAUJANTYS VYKDANT DARBUS:		
2.1. Projektuotojas	2.1.1. Pavadinimas	UAB „Ponama“
	2.1.2. Juridinio asmens kodas	303091588
	2.1.3. Faktinės buveinės adresas	
	2.1.4. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	
	2.1.5. Statinio projekto vadovas	
2.2. Statinio projekto vykdymo priežiūros rangovas	2.2.1. Pavadinimas	UAB „Ponama“
	2.2.2. Juridinio asmens kodas	303091588
	2.2.3. Faktinės buveinės adresas	
	2.2.4. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	
	2.2.5. Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas	
2.3. Techninės priežiūros rangovas	2.3.1. Pavadinimas	Vilniaus vystymo kompanija, UAB
	2.3.2. Juridinio asmens kodas	120750163
	2.3.3. Faktinės buveinės adresas	
	2.3.4. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	
	2.3.5. Techninis prižiūrėtojas	
2.4. Statybos valdytojas	2.4.1. Pavadinimas	Vilniaus vystymo kompanija, UAB
	2.4.2. Juridinio asmens kodas	120750163
	2.4.3. Faktinės buveinės adresas	
	2.4.4. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	
	2.4.5. Statybos valdytojo atstovas, atsakingas	

	už Sutarties vykdymą	
3. DARBAI:		Mokslo paskirties pastato Aušrinės g. 10A, Vilniuje, statybos darbai su darbo projekto parengimu
3.1. DUOMENYS APIE OBJEKTĄ, KURIAME VYKDOMI DARBAI:		
3.1.1. Objektas	3.1.1.1. Pavadinimas	Mokslo paskirties pastatas Aušrinės g. 10A, Vilnius
	3.1.1.2. Adresas	Aušrinės g. 10A, Vilnius
3.1.2. Žemės sklypas	3.1.2.1. Adresas	Aušrinės g. 10A, Vilnius
	3.1.2.2. Unikalus Nr.	4400-5582-8707
4. DARBO PROJEKTO RENGIMO ETAPAI		☒ – rengiamas etapais ☐ – rengiamas kaip vientisas dokumentas
5. SUTARTIES VERTĖ:		
5.1. Pradinės Sutarties vertė, be PVM		9 683 540,27 EUR
5.2. Sutarties kaina, su PVM		11 717 083,73 EUR
6. AVANSAS:		☒ – taikomas
6.1. Avanso dydis		10 % nuo Pradinės Sutarties vertės
6.2. Avanso išskaitos dydis, procentais		15 %
7. TERMINAI:		
7.1. Visų Darbų Galutinis terminas		18 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo datos
7.2. Bendras Darbų atlikimo terminų pratęsimų laikotarpis		Ne daugiau kaip 6 mėnesių
7.3. Darbų atlikimo terminų ar jų dalies bendras sustabdymo terminas		Ne daugiau kaip 6 mėnesių
7.4. Darbų paspartinimo mokestis		☒ – taikomas 5000,00 Eur be PVM už kiekvieną paspartintą darbo dieną
7.5. Sutarties galiojimo terminas		Ne daugiau kaip 36 (trisdešimt šeši) mėn.
8. SUTARTIES FINANSAVIMO ŠALTINIS		Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto ir kitomis lėšomis
9. KITI PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI:		
9.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo forma ir suma		banko garantija ne mažesnė kaip 5 (penki) proc. nuo Sutarties kainos (su PVM)
9.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas		ne mažesnis kaip 18 (aštuoniolika) mėnesių
10. DRAUDIMAI/GARANTIJOS:		
10.1. Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo suma		
10.1.1. Statybos darbų draudimo suma		Objekto statybos darbų atkuriamoji vertė

10.1.2. Statybos darbų draudimo besąlyginė išskaita	ne didesnė nei 2 900,00 Eur (du tūkstančiai devyni šimtai)
10.1.3. Civilinės atsakomybės draudimo suma, įskaitant neturtinę žalą	Kiekvienam statiniui ne mažesnė kaip 43 400,00 Eur (keturiasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai eurų) vienam draudžiamajam įvykiui, papildoma draudimo suma, kai neužtenka 43 400,00 Eur (keturiasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai eurų) – ne mažesnė kaip 1 500 000,00 Eur (vienas milijonas penki šimtai tūkstančių) vienam draudžiamajam įvykiui.
10.1.4. Civilinės atsakomybės besąlyginė išskaita	ne didesnė nei 2 900,00 Eur (du tūkstančiai devyni šimtai)
10.2. Projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo suma	
10.2.1. Draudimo suma, įskaitant neturtinę žalą	Draudimo suma, apdraudžiant draudėjo civilinę atsakomybę už vieno statinio darbo projektą, turi būti ne mažesnė kaip 500 000,00 Eur (penki šimtai tūkstančių eurų) vienam draudžiamajam įvykiui.
10.2.2. Besąlyginė išskaita	ne didesnė nei 2 900,00 Eur (du tūkstančiai devyni šimtai)
10.3. Įrangos garantiniai terminai:	Ne mažiau kaip 2 (du) metai
10.4. Augalų prigijimo garantinis terminas	Taikomas
10.5. Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimas	Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimas turi galioti 3 metus (pagal Sutarties 11.19. p.) po šalių pasirašyto Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos visiems statiniams.
11. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS	
11.1. Darbų perdavimas-priėmimas	Darbų perdavimo-priėmimas įvyksta pasirašant Darbų perdavimo-priėmimo aktą, t. y. galutinį dokumentą, patvirtinantį, kad Rangovas yra užbaigęs visus Statybos darbus, atliko Statybos užbaigimo procedūras, visus statinius įregistravo VĮ Registrų centras ir Objektą perdavė, o Užsakovas ar jo pavedimu Statybos valdytojas priėmė jų rezultata (visus statybos užbaigimo ir su tuo susijusius dokumentus, kuriuos turi saugoti Užsakovas).
12. PRIEDAI:	
12.1. Priedas Nr. 1	Rangovo pasiūlymas bei Suvestinė sąmata
12.2. Priedas Nr. 2	Įkainotų veiklų sąrašas
12.3. Priedas Nr. 3	Atliktų darbų akto (F-2) forma
12.4. Priedas Nr. 4	Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos (F-3) forma
12.5. Priedas Nr. 5	Asmens duomenų tvarkymas
12.6. Priedas Nr. 6	Techninė specifikacija

12.7. Priedas Nr. 7	Pirkimo dokumentai prie Sutarties atskirai nepridedami, o originalai saugomi Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS)
12.8. Priedas Nr. 8	Susitarimo dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais forma
12.9. Priedas Nr. 9	Subrangovų sąrašo forma
12.10. Priedas Nr. 10	Specialistų sąrašo forma
12.11. Priedas Nr. 11	Rangos darbų sutarties Bendrosios sąlygos
12.12. Priedas Nr. 12	Grafikui keliami reikalavimai
13. NUORODA Į PIRKIMO DOKUMENTUS IR PRIEDUS	<u>European Dynamics - Skelbimas ir pirkimo dokumentai</u>
14. SUTARTIES SUDARYMAS (21.8.)	☒ – Sutartis sudaryta 1 (vienu) originaliu egzemplioriumi, Šalims pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais su laiko žyma.

Šalių atstovų parašai:

Užsakovas

Administracijos direktorius

Rangovas

Direktorius

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

1. Vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, toliau – Reglamentas) nuostatomis, Sutarties vykdymo tikslais Šalys, kaip duomenų valdytojai, gali tvarkyti viena kitos darbuotojų ir (ar) Subrangovų darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti (toliau – Duomenų subjektai), asmens duomenis, būtinus pagal viešųjų pirkimų ir civilinius teisinius santykius reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.
2. 1 punkte nurodytais pagrindais gali būti tvarkomi šie duomenys: I) vardas, pavardė; II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas); III) užimamos pareigos; IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; V) su kvalifikacija susiję duomenys; VI) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu.
3. Šalys asmens duomenis saugo 10 (dešimt) metų (pasibaigus Sutarčiai). Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.
4. Sutarties pagrindu tvarkomi asmens duomenys gali būti teikiami: I) Viešųjų pirkimų tarnybai; II) CVP informacinei sistemai; III) teismams bei kitoms valstybės institucijoms; IV) audito bendrovėms; V) advokatams; VI) antstoliams; VII) kitiems duomenų gavėjams teisės aktų nustatyta tvarka turintiems teisę gauti asmens duomenis iš Šalių.
5. Jei Sutarties Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.
6. Duomenų subjektai turi teisę susipažinti su Sutarties pagrindu tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslius duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą, tuo atveju, kai duomenys tvarkomi esant Šalies teisėtam interesui – teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę į duomenų perkeliamumą, taip pat teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai. Šiomis teisėmis Duomenų subjektai gali pasinaudoti kreipdamiesi Sutartyje nurodytais Šalių adresais arba el. pašto adresais (jeigu pateikiamas el. parašu pasirašytas prašymas).

SUSITARIMAS DĖL TIESIOGINIO ATSISKAITYMO*(nurodyti datą) (nurodyti numerį)**(nurodyti vietą)*

(nurodyti juridinio asmens pavadinimą), juridinio asmens kodas *(nurodyti juridinio asmens kodą)*, atstovaujama *(nurodyti atstovaujančio asmens pareigas, vardą, pavardę)*, veikiančio (-ios) pagal *(nurodyti kokio dokumento pagrindu asmuo veikia)* (toliau – **Užsakovas**),

(nurodyti juridinio asmens pavadinimą), juridinio asmens kodas *(nurodyti juridinio asmens kodą)*, atstovaujama *(nurodyti atstovaujančio asmens pareigas, vardą, pavardę)*, veikiančio (-ios) pagal *(nurodyti kokio dokumento pagrindu asmuo veikia)* (toliau – **Rangovas**),

ir

(nurodyti juridinio asmens pavadinimą), juridinio asmens kodas *(nurodyti juridinio asmens kodą)*, atstovaujama *(nurodyti atstovaujančio asmens pareigas, vardą, pavardę)*, veikiančio (-ios) pagal *(nurodyti kokio dokumento pagrindu asmuo veikia)* (toliau – **Subrangovas**),

toliau Užsakovas, Rangovas ir Subrangovas kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

atsižvelgdamos į tai, kad:

a) Užsakovas ir Rangovas *(nurodyti datą)* sudarė sutartį Nr. *(nurodyti numerį)* dėl *(nurodyti objektą)* (toliau – **Sutartis**);

b) Sutarties *(nurodyti punktus)* punktuose numatytos tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais sąlygos ir tvarka;

c) Rangovas ir Subrangovas *(nurodyti datą)* sudarė sutartį Nr. *(nurodyti numerį)* (toliau – **Subrangos sutartis**);

d) *(nurodyti datą)* tarp Užsakovo ir Rangovo buvo sudarytas susitarimas dėl Sutarties papildymo Subrangovu;

[arba, jei Subrangovas buvo nurodytas sudarant Sutartį]

d) sudarant Sutartį jos *(nurodyti punktą)* punkte nurodyta, kad Sutarčiai vykdyti pasitelkiamas Subrangovas;

e) *(nurodyti datą)* raštu Nr. *(nurodyti numerį)* Subrangovas buvo informuotas apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

f) Subrangovas *(nurodyti datą)* raštu Nr. *(nurodyti numerį)* informavo, kad pageidauja, jog už atliktus darbus pagal Subrangos sutartį tiesiogiai sumokėtų Užsakovas;

g) Užsakovas sutinka tiesiogiai sumokėti Subrangovui,

Šalys, siekdamos nustatyti tiesioginio atsiskaitymo tvarką už Subrangovo atliktus darbus pagal Subrangos sutartį, sudarė šį susitarimą (toliau – **Susitarimas**):

I. ATSISKAITYMO TVARKA

1. Užsakovas už Subrangovo pagal Subrangos sutartį atliktus Darbus su Subrangovu atsiskaito per 30 (trisdešimt) dienų nuo Rangovo PVM sąskaitos faktūros, atliktų darbų akto (F-2), atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos (F-3), suderintų Susitarime nurodyta tvarka, gavimo dienos. Dėl Sutarties pobūdžio 30 (trisdešimties) dienų terminas gali būti pratęsiamas, bet ne ilgesniam kaip 60 (šešiasdešimties) dienų laikotarpiui.

2. Šalys susitaria, kad Rangovas kartu su teikiamais atliktų darbų aktais (F2), atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymomis (F-3) turi pateikti Užsakovui:

2.1. Subrangovo prašymą tiesiogiai apmokėti Subrangovui pagal Subrangos sutartį, kuriame turi būti nurodyta tiesiogiai Subrangovui pagal Subrangos sutartį mokėtina suma ir banko sąskaita, į kurią turi būti tiesiogiai pervedamas mokėjimas Subrangovui;

2.2. Rangovo ir Subrangovo pasirašytus atliktų darbų aktus¹, kuriais Subrangovas atliktus darbus yra perdavęs Rangovui ir Rangovas yra juos priėmęs (2.1 ir 2.2 punktuose nurodyti dokumentai toliau visi kartu vadinami – Aktai).

3. Jeigu Užsakovas, gavęs Rangovo Aktus, nustato, kad Aktai yra netinkamai įforminti arba pateikti ne visi Sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai, arba atliktų darbų akte ir / ar kituose dokumentuose, kuriuos buvo reikalaujama pridėti, pateikta informacija apie atliktus darbus yra neteisinga, atlikti darbai neatitinka Sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams, Sutartyje nustatyta tvarka informuoja Rangovą, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas terminą trūkumams pašalinti.

4. Užsakovo ir Rangovo suderintų atliktų darbų aktų (F-2) ir atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymų (F-3) pagrindu Rangovas suformuoja PVM sąskaitą faktūrą, kurioje nurodo Subrangovą ir tiesiogiai jam mokėtiną sumą, kuri turi sutapti su Subrangovo prašyme prašoma tiesiogiai mokėti suma ir ją pateikia Užsakovui.

5. Subrangovo prašymas dėl tiesioginio atsiskaitymo, Subrangovo ir Rangovo pasirašyti atliktų darbų aktai laikytini neatskiriamu PVM sąskaitos faktūros priedu ir tinkamai su Rangovu suderintais.

6. Pasirašius šį susitarimą, Užsakovo Rangovui pagal Rangos sutartį mokama suma iš karto mažinama ta suma, kurią Užsakovas tiesiogiai sumokėjo Subrangovui.

7. Rangovui išlieka pareiga patikrinti ir priimti Subrangovo atliktus darbus ir Rangovas lieka atsakingas už Subrangovo sutarties vykdymą ir Subrangovo veiksmus ar neveikimą, įskaitant terminų laikymąsi ir / ar padarytus nuostolius.

8. Užsakovas sumoka Subrangovui mokėjimo pavedimu į šiame Susitarime nurodytą ir Subrangovo prašyme nurodomą Subrangovo banko sąskaitą. Jeigu Subrangovo banko sąskaitoje nėra laiku gautas mokėjimas, bet Užsakovo bankas pateikia patvirtinimą, kad Užsakovas laiku atliko pavedimą, mokėjimas yra laikomas atliktas tinkamai ir laiku.

9. Rangovas pareiškia, kad atlikus apmokėjimą Susitarime aptarta tvarka, tai bus laikoma tinkamu atsiskaitymu pagal Sutartį. Rangovas patvirtina, kad tiesioginis atsiskaitymas Subrangovui pagal Susitarimą nepažeidžia jokių Rangovo kreditorių interesų.

II. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, šią Susitarimą ir kitus su šio Susitarimo vykdymu susijusius dokumentus. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šiuo Susitarimu, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

11. Užsakovas ir Subrangovas neturi teisės reikšti vienas kitam piniginių reikalavimų, susijusių su Sutarties ir / ar Subrangos sutarties pažeidimu.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Nė viena Šalis neturi teisės be kitų Šalių išankstinio rašytinio sutikimo perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šį Susitarimą, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

13. Bet kokios Susitarimo nuostatų negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo, taip pat neturi įtakos kitų Susitarimo nuostatų galiojimui. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Susitarimo tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

14. Šalys susitaria, kad šio Susitarimo pasirašymo faktas ir visa jame esanti informacija yra konfidenciali ir be raštiško kitos Šalies sutikimo negali būti atskleista tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymų numatytas išimtis.

15. Visi Susitarimo pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Tokie Susitarimo pakeitimai yra neatskiriama Susitarimo dalis.

¹ Rangovo ir Subrangovo pasirašyto atliktų darbų akto eilutėse nurodomi darbų pavadinimai turi sutapti su Rangovo Užsakovui teikiamo atliktų darbų akto eilutėse nurodomais darbų pavadinimais, matavimo vienetais.

16. Susitarimas laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams.
 17. Šis Susitarimas sudaryta 1 (vienu) originaliu egzemplioriumi, Šalims pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais su laiko žyma. Susitarimas yra Šalių perskaitytas ir suprastas.
 18. Susitarimo priedai:
 16.1. *(nurodyti priedus);*
 16.2. *(nurodyti priedus).*

Užsakovas:	Rangovas:	Subrangovas:
<i>(nurodyti pavadinimą)</i>	<i>(nurodyti pavadinimą)</i>	<i>(nurodyti pavadinimą)</i>
Juridinio asmens kodas <i>(nurodyti j. k.)</i>	Juridinio asmens kodas <i>(nurodyti j. k.)</i>	Juridinio asmens kodas <i>(nurodyti j. k.)</i>
PVM mokėtojo kodas: <i>(nurodyti kodą)</i>	PVM mokėtojo kodas: <i>(nurodyti kodą)</i>	PVM mokėtojo kodas: <i>(nurodyti kodą)</i>
Adresas <i>(nurodyti adresą)</i>	Adresas <i>(nurodyti adresą)</i>	Adresas <i>(nurodyti adresą)</i>
Tel. Nr. <i>(nurodyti telefono numerį)</i>	Tel. Nr. <i>(nurodyti telefono numerį)</i>	Tel. Nr. <i>(nurodyti telefono numerį)</i>
El. p. <i>(nurodyti el. p. adresą)</i>	El. p. <i>(nurodyti el. p. adresą)</i>	El. p. <i>(nurodyti el. p. adresą)</i>
A.s. Nr. <i>(nurodyti sąskaitos Nr.)</i> <i>(nurodyti banko pavadinimą)</i>	A.s. Nr. <i>(nurodyti sąskaitos Nr.)</i> <i>(nurodyti banko pavadinimą)</i>	A.s. Nr. <i>(nurodyti sąskaitos Nr.)</i> <i>(nurodyti banko pavadinimą)</i>
<i>(nurodyti pasirašančio asmens pareigas)</i>	<i>(nurodyti pasirašančio asmens pareigas)</i>	<i>(nurodyti pasirašančio asmens pareigas)</i>
<i>(nurodyti pasirašančio asmens vardą, pavardę)</i>	<i>(nurodyti pasirašančio asmens vardą, pavardę)</i>	<i>(nurodyti pasirašančio asmens vardą, pavardę)</i>
<i>(parašas)</i>	<i>(parašas)</i>	<i>(parašas)</i>

RANGOS DARBŲ SUTARTIS BENDROSIOS SĄLYGOS

1. SAVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

- 1.1. **Atliktų darbų aktas** – dokumentas, skirtas Sutarties vykdymo kontrolei užtikrinti bei atsiskaitymams vykdyti.
- 1.2. **Darbai** – visi Sutarties Specialiųjų sąlygų 3 punkte nurodyti darbai, kuriuos Rangovas įsipareigoja atlikti pagal Sutartį ir jos sudedamąsias dalis (įskaitant, bet neapsiribojant, Techninę specifikaciją, Rangovo pateiktą Įkainotų veiklų sąrašą, Šalių suderintą Grafiką), taip pat kiti darbai, kuriuos Rangovas įsipareigoja atlikti bei paslaugos, kurias Rangovas įsipareigoja suteikti pagal Sutartį ir galiojančių teisės aktų reikalavimus.
- 1.3. **Darbo projektas** – Projekto tąsa, kuriame detalizuojami Projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami Statybos darbai.
- 1.4. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki dienos, kada turi būti užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, Statybos užbaigimo procedūrų ir įrašų apie visų statinių, esančių Statybą leidžiančiuose dokumentuose, įregistravimą VĮ Registrų centras rezultatas (visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos turi saugoti Užsakovas) turi būti perduotas Užsakovui ar jo pavedimu Statybos valdytoji, pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą, arba, jeigu Statybos užbaigimo procedūros nėra privaloma atlikti pagal galiojančius teisės aktus ir (ar) Rangovui tokia pareiga nebuvo nustatyta Sutartyje, tai laikas, skaičiuojamas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki dienos, kada Statybos darbai turi būti perduoti Užsakovui ar jo pavedimu Statybos valdytoji, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, pasirašius Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktą ir visus statinius įregistravus VĮ Registrų centras.
- 1.5. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – galutinis dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas yra užbaigęs visus Statybos darbus, atliko Statybos užbaigimo procedūras (jeigu tokia pareiga Rangovui nustatyta Sutarties Specialiosiose sąlygose), visus statinius įregistravo VĮ Registrų centras ir Objektą perdavė, o Užsakovas ar jo pavedimu Statybos valdytojas priėmė jų rezultata (visus statybos užbaigimo ir su tuo susijusius dokumentus, kuriuos turi saugoti Užsakovas). Šis aktas pasirašomas vadovaujantis Sutarties 8 skyriuje nustatyta tvarka.
- 1.6. **Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data, o jeigu toks aktas nepasirašomas – tai nuo atitinkamo įrašo statybos darbų žurnale.
- 1.7. **Grafikas** – Rangovo parengtas ir su Statybos valdytoju suderintas kalendorinis Darbų grafikas, detalizuojantis Įkainotų veiklų sąrašė numatytus Darbų atlikimo terminus.
- 1.8. **Įkainotų veiklų sąrašas** – Darbų etapų ir jų atlikimo kainos mėnesinis žiniaraštis su darbų kainos skaičiavimą pagrindžiančiais dokumentais, t. y. lokalinėmis sąmatomis, kuris yra pridėtas prie Sutarties Specialiųjų sąlygų. Įkainotas veiklų sąrašas yra pateikiamas Statybos valdytojo derinimui kartu su Grafiku.
- 1.9. **Lokalinės sąmatos** – Suvestinėje sąmatoje nurodytų Darbų etapų detalizavimas, nurodant kainas / įkainius. Lokalinės sąmatos turi būti pateiktos iki Sutarties pasirašymo, jeigu Lokalinės sąmatos nebuvo teikiamos Pasiūlymų teikimo Pirkime metu.
- 1.10. **Objektas** – objektas, nurodytas Sutarties Specialiųjų sąlygų 3.1 punkte, kuris yra sukuriamas atliekant Darbus.
- 1.11. **Pakeitimas** – bet koks Sutarties keitimas, įskaitant, bet neapsiribojant, papildomų darbų įsigijimas iš Rangovo, Darbų dalies atsisakymas ar dalies Darbų pakeitimas kitais, atliekamas vadovaujantis Sutarties 14 skyriuje nustatyta tvarka.
- 1.12. **Pradinės Sutarties vertė** – Sutarties Specialiųjų sąlygų 5 punkte nurodyta Darbų vertė be PVM.
- 1.13. **Projektas** – Užsakovo ar Statybos valdytojo Rangovui pateiktas statinio (Objekto) techninis projektas arba techninis darbo projektas arba supaprastintas projektas arba kitas

- dokumentas, kuris yra pridėtas kaip Sutarties Specialiųjų sąlygų priedo Nr. 6 „Techninė specifikacija“ sudėtinė dalis pagal kurį Rangovas įsipareigoja vykdyti Darbus.
- 1.14. **Projekto klaida** – Projekto (visų jo atskirų dalių ir dokumentų) sprendiniai (sprendinių visuma), kurių neįmanoma įgyvendinti arba juos įgyvendinus, Objektas negalėtų būti naudojamas pagal paskirtį, įgyvendinimas reikštų nustatytų kokybinių ir kiekybinių parametrų nepasiekimą: (i) atsižvelgiant į normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas ir (arba) (ii) nepažeidus kurio nors iš jų, įvertinus statybos techniniame reglamente STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ nustatytą dokumentų viršenybę dėl Projekto dokumentų neatitikimų ar prieštaravimų, ir (arba) (iii) nepažeidus kitų Projekto sprendinių. Projekto klaidos yra Užsakovo rizikai priskiriamos aplinkybės.
 - 1.15. **SABIS** – sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti sąskaitas už įsigijamas prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą. Rangovas PVM sąskaitas - faktūras teikia tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – „Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas“), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos SABIS priemonėmis.
 - 1.16. **Statybos darbai** – Specialiųjų sąlygų 3 punkte nurodyti darbai, kuriuos Rangovas įsipareigoja atlikti pagal Sutartį ir jos sudedamąsias dalis (įskaitant, bet neapsiribojant, Techninę specifikaciją, Projektą, Rangovo pateiktą Suvestinę sąmatą, Įkainotų veiklų sąrašą, Šalių suderintą Grafiką), taip pat kiti darbai, kuriuos Rangovas įsipareigoja atlikti bei paslaugos, kurias Rangovas įsipareigoja suteikti pagal Sutartį ir galiojančių teisės aktų reikalavimus, išskyrus Darbo projekto, Statybos užbaigimo procedūrų ir su jomis susijusių paslaugų, kurias Rangovas įsipareigoja suteikti pagal Sutartį ir galiojančių teisės aktų reikalavimus, atlikimą.
 - 1.17. **Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas ar jo pavedimu Statybos valdytojas priėmė atliktus Statybos darbus, įskaitant atvejus, kai tie Statybos darbai yra su neesminiais defektais (trūkumais, kurie neapriboja Objekto funkcionalumo (leidžia Objektą naudoti pagal paskirtį), nesukelia pavojaus juo naudojantis, kurie nereikalauja didelių laiko sąnaudų juos pašalinti ir nedaro įtakos Darbų atlikimo terminams, gali būti pašalinami nekeičiant Objekto nauju, o tik atstatant vizualinę išvaizdą, erdvinę orientaciją ar papildant trūkstama dalimi), tačiau jų šalinimas numatytas atlikti po Statybos darbų perdavimo-priėmimo. Šis aktas pasirašomas vadovaujantis Sutarties 8 skyriuje nustatyta tvarka.
 - 1.18. **Statybos užbaigimo procedūros** – vadovaujantis statybos techniniame reglamente STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Nebaigto statinio registravimas ir perleidimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais, toliau – STR 1.05.01:2017) išdėstytomis nuostatomis vykdomos procedūros.
 - 1.19. **Statybvietė** – Statybos darbų vykdymo vieta ir (ar) vietos, į kurias turi būti pristatoma Rangovo įranga bei medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos vadovaujantis Sutarties 6.1.2 papunkčiu perduodant Statybvietę ir jos valdymo teisę Rangovui.
 - 1.20. **Subrangovas** – Rangovo Sutarčiai vykdyti pasitelkiami ūkio subjektai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Rangovas, ir kiti Subrangovai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti nesirėmė Rangovas, ir kurie nurodyti Sutarties 10 priede „Subrangovų sąrašas“ arba Sutarties vykdymo metu Sutartyje nustatyta tvarka patvirtinti nauji subrangovai.

- 1.21. **Sutartis** – ši sutartis, kurią sudaro Bendrosios sąlygos ir Specialiosios sąlygos, taip pat Sutarties priedai.
- 1.22. **Suvestinė sąmata** – Darbų etapų ir jų atlikimo kainos žiniaraštis su pridedamomis detalizuotomis sąmatomis pagal statinio projekto dalis ir Darbų etapus.
- 1.23. **Sutarties kaina** – galutinė, bendra Rangovui pagal Sutartį mokėtina suma su PVM.
- 1.24. **Statybos valdytojas** – Užsakovo paskirtas asmuo, nurodytas Specialiųjų sąlygų 2.4. punkte, valdantis statinio statybą, organizuojantis statinio statybos ir su ja susijusių kitų statybos techninės veiklos pagrindinių sričių darbus, turintis teisę Užsakovo vardu Rangovui ir kitiems statybos dalyviams teikti nurodymus, įpareigojimus, priimti sprendimus visais Sutarties vykdymo klausimais, derinti ar pritarti Rangovo teikiamiems dokumentams ar perduodamiems Darbams. Statybos valdytojas taip pat įgyvendina statinio statybos valdytojo funkcijas nurodytas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme. Statybos valdytojo raštu (įskaitant el. paštu) išreikštas Statybos valdytojo nurodymas, įpareigojimas, sprendimas, derinimas ar pritarimas yra laikomas kaip priimtas Užsakovo, nebent Statybos valdytojo būtų aiškiai nurodyta kitaip. Tuo atveju, jeigu šia Sutartimi nėra paskirtas Statybos valdytojas arba įvyksta Užsakovo ir Statybos valdytojo sutaptis, tai Statybos valdytojo funkcijas įgyvendina Užsakovas, o Sutarties tekste vartojama sąvoka „Statybos valdytojas“ turi būti suprantama ir aiškinama kaip „Užsakovas“.
- 1.25. **Techninė specifikacija** – Užsakovo ar Statybos valdytojo Rangovui pateiktas Projektas, techninė specifikacija (aiškinamasis raštas) ir kiti susiję dokumentai apibūdinantys Darbus.
- 1.26. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.
- 1.27. Visos šioje Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.
- 1.28. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 1.29. „Raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus, bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.
- 1.30. Kai tam tikra skaičiaus reikšmė skiriasi nuo nurodyto skaičiaus žodinės reikšmės, vadovaujasi žodine skaičiaus reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 1.31. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.
- 1.32. Pirkimo dokumentai, Rangovo pasiūlymas Pirkimui bei kiti Sutarties priedai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys. Jų reikalavimai yra privalomi Sutarties Šalims.
- 1.33. Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties Bendrųjų sąlygų ir Specialiųjų sąlygų, prioritetas taikomas Specialiosioms sąlygoms. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties ir jos priedų, prioritetas nustatomas tokia tvarka:
 - (1) Techninė specifikacija;
 - (2) Sutarties sąlygų tekstas;
 - (3) Sutarties priedams, išskyrus Techninę specifikaciją, Rangovo pasiūlymą ir Pirkimo dokumentus;
 - (4) Pirkimo, kurio pagrindu sudaryta Sutartis, dokumentams;
 - (5) Rangovo pasiūlymui.
- 1.34. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytais sąlygomis atlikti ir perduoti Užsakovui Specialiųjų sąlygų 3 punkte nurodytus Darbus.
- 2.2. Darbai atliekami pagal Techninę specifikaciją ir Rangovo parengtą Darbo projektą, ir teisės aktus bei statybą reguliuojančius dokumentus.
- 2.3. Jei Šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, Darbams priskiriami ir tie darbai, paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, bei Rangovas galėjo ir turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį, bei privalo juos savo sąskaita ir jėgomis suteikti ir (ar) atlikti už Pradinę Sutarties vertę.
- 2.4. Darbai pagal šią Sutartį apima leidimų ir licencijų, reikalingų Sutarties tinkamam vykdymui, gavimą, reikalingos vykdymo dokumentacijos, įskaitant geodezines kontrolines nuotraukas, įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui ar Statybos valdytojui ir, jeigu reikalingi, žymėjimo ir matavimo darbus (paslaugas).

3. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI

3.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

- 3.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus nurodyta Darbų apimtimi ir terminais;
- 3.1.2. yra tinkamai įsteigtos ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;
- 3.1.3. atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;
- 3.1.4. nei šios Sutarties sudarymas, nei Šalių šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims, (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų;
- 3.1.5. jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškelta bankroto byla;
- 3.1.6. Sutarties sudarymo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškios ir suprantamos;
- 3.1.7. šioje Sutartyje bei jos prieduose nurodytas Darbų atlikimo terminas yra priimtinas abiem Šalims, jis yra nustatytas kiekvienai Šaliai įvertinus visas jai svarbias aplinkybes bei rizikas. Rangovas yra informuotas, kad Darbų atlikimo termino laikymasis yra esminė šios Sutarties sąlyga.

3.2. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad:

- 3.2.1. susipažino su visa informacija, susijusia su Darbais (Sutarties Objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus atliekami Darbai, su Technine specifikacija), reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Darbams atlikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai pakankama tam, kad Rangovas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę, bei Rangovas neturi jokių pretenzijų ir (ar) pastabų dėl galimybės atlikti Darbus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis;
- 3.2.2. jis pats (jo darbuotojai) bei pasitelkiami Subrangovai (jei tokie pasitelkiami) turi visas licencijas, žinias, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingus šiai Sutarčiai įvykdyti;
- 3.2.3. jis yra nuosekliai ir išsamiai įvertinęs Sutarties Objektu esančius Darbus, finansavimo sąlygas, statybos medžiagų, įrengimų bei darbo jėgos vertes bei rinkos kainas, galimus jų svyravimus ne tik Sutarties sudarymo momentu, bet ir Sutarties vykdymo laikotarpiu;
- 3.2.4. jis turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam tinkamai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti aukščiausią atliekamų Darbų kokybę;
- 3.2.5. jis neturi jokių įsiskolinimų ar įsipareigojimų jokiems tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu;
- 3.2.6. atlikus Statybos darbus, įrengus sistemas (mazgus, modulius ar pan.), numatytus pagal šią Sutartį, visos įrengtos sistemos (mazgai, moduliai ar pan.) tinkamai ir nepertraukiamai

funkcionuos, jas bus galima tinkamai naudoti pagal tikslinę jų paskirtį. Jeigu įrengtos sistemos (mazgai, moduliai ar pan.) nefunkcionuos ir (ar) funkcionuos netinkamai, ir (ar) jų nebus galima tinkamai naudoti pagal paskirtį, Rangovas savo rizika ir lėšomis atliks visus būtinus darbus bei nupirks reikiamas medžiagas ir (ar) įrengimus, kad aukščiau nurodytos sistemos (mazgai, moduliai ar pan.) funkcionuotų tinkamai ir nereikalaus iš Užsakovo padidinti Sutarties kainą;

- 3.2.7. Darbus atliks griežtai laikantis reikalavimų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, statybos techniniuose reglamentuose (STR) bei kituose Lietuvos Respublikos teritorijoje galiojančiuose teisės aktuose, o atlikti Darbai (įskaitant visas panaudotas medžiagas, įrengimus, priemones) visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, statinio saugos ir paskirties dokumentų, Sutarties, jos priedų, kitų Sutartyje nurodytų dokumentų bei Darbų dokumentų reikalavimus. Tais atvejais, kai Pirkimo dokumentuose nenurodyta, Statybos darbų minimalių kokybės reikalavimų lygiu Rangovas įsipareigoja laikyti www.statybostaisykles.lt tinklapyje „Statybos taisyklės“ aprašytus reikalavimus. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš esminį Sutarties pažeidimą. Rangovas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Užsakovui yra reikalingi tik kokybiškai atlikti Darbai (medžiagos, įrengimai, priemonės) bei jų rezultatai;
- 3.2.8. Darbų atlikimui nenaudos įrangos, medžiagų, prekių ar komponentų, kuriems taikomos Europos Sąjungos, Jungtinių Tautų, Lietuvos Respublikos, Jungtinių Amerikos Valstijų ar kitų valstybių bei tarptautinių organizacijų nustatytos sankcijos, prekybos apribojimai ar embargai.
- 3.3. **Užsakovas pareiškia ir garantuoja, kad** siekiant užtikrinti Sutarties įgyvendinimą ir atliekant Darbus, Rangovui teiks visą reikalingą informaciją Darbų įgyvendinimui, kurią pagal Sutartį, įstatymus ir kitus teisės aktus jis turi pateikti Rangovui.
- 3.4. Pasikeitus aplinkybėms, nurodytoms Sutarties 3.1.5, 3.2.2, 3.2.5 punktuose, Šalis įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Nepateikus visos finansinės ir mokestinės informacijos dėl Šalies įsiskolinimo, nemokumo ir kt. per nustatytą terminą, neigiamos pasekmės atitenka Šaliai, neįvykdžiusiai šių įsipareigojimų.
- 3.5. Šalis pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Sutarties 3.1–3.3 punktuose nurodytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.
- 3.6. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir (ar) pareiškimai (-as) yra melagingi (-as) ir (ar) klaidingi (-as), Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokių (-io) melagingų (-o) ir (ar) klaidingų (-o) patvirtinimų (-o) ir (ar) pareiškimų (-o) patirtus nuostolius, taip pat nukentėjusioji Šalis turi teisę nutraukti šią Sutartį, jeigu pažeidimas nėra ištaisomas.
- 3.7. Sutartis yra sudaryta remiantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatomis, galiojančiomis Sutarties sudarymo metu. Esant situacijai, kuomet Sutarties sąlygos nebeatitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ar kituose teisės aktuose išdėstytų reikalavimų, taikomos galiojančių atitinkamų ir kitų teisės aktų normos. Šalis konstatuoja ir patvirtina, jog šios Sutarties nuostatos neprieštarauja Pirkimo sąlygų nuostatomis.

4. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, PRATĖSIMAS, SUSTABDYMAS

- 4.1. Darbų atlikimo terminas yra nustatytas Sutarties Specialiųjų sąlygų 7.1 punkte.
- 4.2. Darbai atliekami, taip pat ir Darbo projektas rengiamas, pagal Grafiką, kurį Šalis suderina Sutarties 7.2.14 papunktyje nustatyta tvarka. Darbų vykdymo metu Grafikas gali būti keičiamas dėl Sutarties Pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties 14 skyriaus nuostatomis, ar Sutartyje numatytų terminų sustabdymo / pratęsimo. Grafiko keitimui taip pat reikalingas Užsakovo ar jo paskirto Statybos valdytojo suderinimas raštu užfiksuojant tai gamybinio pasitarimo protokole arba el. ryšio priemonėmis (el. paštu).
- 4.3. Darbo projektas turi būti rengiamas ir teikiamas etapais, jei taip nustatyta Sutarties Specialiųjų sąlygų 4 punkte, pagal Grafiką. Iki Darbo projekto pateikimo bei suderinimo su Statybos valdytoju ir, jeigu bus atskirai raštu nurodyta, Užsakovu, Statybvietyje gali būti

- vykdomi tik parengiamieji Statybos darbai, jeigu tokie yra leidžiami pagal teisės aktų reikalavimus.
- 4.4. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas neribotą kiekį kartų, tačiau visi pratęsimai bendrai negali viršyti Sutarties Specialiųjų sąlygų 7.2 punkte nustatyto laikotarpio. Darbų ar jų dalies atlikimo terminas pratęsiamas rašytiniu atskiru Šalių susitarimu. Sutartyje numatytų terminų pratęsimas galimas tik (1) dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, (2) Rangovas Sutarties sudarymo metu negalėjo jų numatyti bei (3) kurios pagal Sutarties 4.6 punktą nėra priskirtos Sutarties Darbų atlikimo termino sustabdymo pagrindams. Rangovas apie aplinkybes, kurios lemia ar gali lemti poreikį pratęsti Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą, privalo raštu informuoti Statybos valdytoją ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo momento. Prašyme turi būti detalios nurodyta aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo data bei pateikti įrodymai apie šių aplinkybių egzistavimą.
 - 4.5. Darbų ar jų dalies vykdymas, atitinkamai Sutartyje numatytų Darbų ar atitinkamos jų dalies atlikimo terminų skaičiavimas gali būti sustabdytas Užsakovo ar Statybos valdytojo dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo, o Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos.
 - 4.6. Darbų ar jų dalies atlikimo terminas gali būti sustabdomas, įskaitant, bet neapsiribojant, esant šioms aplinkybėms:
 - 4.6.1. tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
 - 4.6.2. papildomos projektavimo paslaugos, kurių poreikis iškyla keičiant Techninę specifikaciją ir (ar) dėl Projekto klaidų, išskyrus klaidas, netikslumus ir (ar) bet kokius praleidimus, kuriuos atidus ir rūpestingas Rangovas galėjo pagrįstai pastebėti ir įsivertinti teikdamas Pasiūlymą, ir be kurių negalima užbaigti Sutarties;
 - 4.6.3. Užsakovas neturi galimybės vykdyti savo finansinių įsipareigojimų pagal Sutartį;
 - 4.6.4. dėl vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui ar Statybos valdytojui arba Užsakovui ar Statybos valdytojui priskirtiniams tretiesiems asmenims, trečiųjų šalių (išskyrus Rangovo samdomus ar su Rangovui priskiriamus trečiuosius asmenis) neveikimo arba netinkamo veikimo;
 - 4.6.5. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų darbų, kurių Rangovas pagal šią Sutartį neprivalo vykdyti, viešąjį pirkimą;
 - 4.6.6. išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos (taikoma Statybos darbams, kurių vykdymui daro įtaką gamtinės sąlygos);
 - 4.6.7. fizinės kliūtys arba kitos, nei klimatinės, fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant Statybos darbus susidurta Statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
 - 4.6.8. vėluojama perduoti Statybvietę ar jos dalį;
 - 4.6.9. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties pasirašymo ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas. Aplinkybės, kurios yra priskiriamos Rangovo rizikai, pavyzdžiui, Subrangovų neveikimas ar netinkamas veikimas, Statybos darbų kiekio, nekeičiančio šios Sutarties, pasikeitimas, nėra laikomos aplinkybėmis, dėl kurių gali būti sustabdomi Darbų atlikimo terminai.
 - 4.7. Jeigu Darbų ar jų dalies atlikimo terminas stabdomas Užsakovo ar Statybos valdytojo iniciatyva, tokiu atveju Užsakovas ar Statybos valdytojas, raštu nurodęs atsiradusias aplinkybes pagal Sutarties 4.6 punktą ir įspėjęs Rangovą prieš 3 (tris) darbo dienas, stabdo visų Darbų arba jų dalies atlikimą, nuroydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.
 - 4.8. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti ir dėl kurių Rangovas neturi galimybės vykdyti Darbų, Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo dienos, kai tokios aplinkybės atsirado ar rūpestingas rangovas privalėjo sužinoti apie tokias aplinkybes, raštu pranešti Statybos valdytojui, detalios nuroydamas aplinkybes, konkrečią jų įtaką Darbams ar atskiroms jų dalims bei prašydamas pripažinti, kad nurodytos aplinkybės suteikia teisę Rangovui sustabdyti Darbų ar jų dalies vykdymą ir Darbų atlikimo termino skaičiavimą. Užsakovas ar Statybos valdytojas per 5 (penkias)

darbo dienas nuo Rangovo prašymo gavimo dienos priima sprendimą, ar stabdyti Darbus ir kokius, ar ne. Apie priimtą sprendimą Užsakovas ar Statybos valdytojas nedelsdamas informuoja Rangovą. Jei priimtas sprendimas – sustabdyti Darbų ar jų dalies vykdymą, tokiu atveju Darbų atlikimo termino sustabdymas skaičiuojamas nuo Rangovo pranešimo raštu gavimo dienos.

- 4.9. Sustabdyti Darbai arba jų dalis (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Darbų ar jų dalies atlikimo terminas atnaujinamas išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti ir Statybos valdytojui apie tai pranešus raštu. Atnaujinus Darbų vykdymą, Darbai atliekami per laikotarpį (laiką), kuris jiems buvo likęs iki jų vykdymo sustabdymo ir Rangovas neturi teisės Darbų atlikimo sustabdymo pagrindu reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo.
- 4.10. Bendras Darbų ar jų dalies atlikimo sustabdymo terminas negali būti ilgesnis nei nustatytas Sutarties Specialiųjų sąlygų 7.3 punkte. Darbų atlikimo sustabdymo metu paaiškėjus, kad aplinkybės, dėl kurių buvo sustabdytas Darbų ar jų dalies vykdymas, truks ilgiau nei numatytas Sutartyje Darbų atlikimo sustabdymo terminas, Statybos valdytojas turi teisę Darbų atlikimo sustabdymo terminą pratęsti iki šių aplinkybių visiško pasibaigimo arba spręsti dėl Sutarties vienašališko nutraukimo.
- 4.11. Sustabdytus Darbus ar jų dalį, Rangovas privalo apsaugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos arba kitokio pavoingo poveikio jau atliktus Darbus ar Statybvietėje esančius įrenginius ir medžiagas. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 (trijų) mėnesių Darbų atlikimo sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietėje ir išvengti aplinkos taršos. Rangovas parengia statinio konservavimo darbams atlikti reikalingą konservavimo projektą su sąmatiniais skaičiavimais, rengiamais vadovaujantis naujausiomis Rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, kurios yra registruojamos ir skelbiamos viešosios įstaigos Statybos sektoriaus vystymo agentūros tvarkomame juridinių, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, arba konservavimo darbų aprašymą (nesudėtingo statinio konservavimo atveju) ir nedelsdamas atlieka šiuos darbus.
- 4.12. Darbų sustabdymo laikotarpiu Rangovui nėra kompensuojamos jokios Rangovo išlaidos ir (ar) nuostoliai, įskaitant, tačiau neapsiribojant susiję su Statybvietės išlaikymu ir eksploatavimu, Rangovo personalo ir darbuotojų prastovomis ir (ar) darbo užmokesčio mokėjimu ir pridėtinėmis išlaidomis, išskyrus Rangovo išlaidas nurodytas Sutarties 4.11 punkte dėl statinio konservavimo.
- 4.13. Statybos darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Statybos darbai, pasirašytas Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktas arba Užsakovas bus priėmęs Statybos darbus kitokiu būdu, jei Statybos darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymas nėra galimas arba priimami Statybos darbai su neesminiais defektais, kuriuos pašalinti numatyta garantiniu laikotarpiu.
- 4.14. Rangovas jokiais atvejais neturi teisės sustabdyti Darbų ar sulėtinti Darbų vykdymo spartos esant Šalių nesutarimui dėl Darbų priskyrimo papildomiems darbams. Tuo atveju, Rangovas privalo vykdyti Statybos valdytojo raštu pateiktus nurodymus dėl tokių darbų atlikimo, nepaisant, kad Šalys nėra sudariusios Pakeitimo, o ginčas dėl tokių darbų priskyrimo papildomiems darbams Šalių sprendžiamas Sutarties 17 punkte nustatyta tvarka.
- 4.15. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus atliktos Statybos užbaigimo procedūros (gautas statybos užbaigimą patvirtinantis dokumentas), pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas ir visi statiniai įregistruoti VĮ Registrų centras, arba, jeigu Statybos užbaigimo procedūros nėra privaloma atlikti pagal galiojančius teisės aktus ir (ar) Rangovui tokia pareiga nebuvo nustatyta Sutartyje, tai momentas, kai bus atlikti visi Statybos darbai, pasirašytas Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktas ir visi statiniai įregistruoti VĮ Registrų centras.
- 4.16. Rangovui užbaigus Darbus iki sueinant numatytam Darbų atlikimo terminui (atsižvelgiant į Darbų atlikimo terminų sustabdymo terminus, ir neatsižvelgiant į kitas, su Darbų termino

pratęsimu ir/ar sustabdymu nesusijusias, aplinkybes, kurios galėjo turėti įtakos Darbų vėlavimui), Užsakovas Rangovo prašymu, ir pritariant Statybos valdytojui, sumoka Rangovui darbų paspartinimo mokestį, kurio dydis numatytas Specialiųjų sąlygų 7.4 punkte (jeigu jis taikomas šioje Sutartyje). Mokestis mokamas už kiekvieną Darbų vykdymo dieną (t. y. darbo dieną) iki Darbų atlikimo termino pabaigos (įskaitant visų statinių, esančių Statybą leidžiančiuose dokumentuose įregistravimu VĮ Registrų centras), bet ne daugiau nei 20 (dvidešimt) darbo dienų. Aiškumo dėlei Šalys susitaria, kad darbų paspartinimo mokestis bus skaičiuojamas nuo vėliausiai įregistruoto statinio dienos (įrašo apie registravimą VĮ Registrų centras dienos). Dėl darbų paspartinimo mokesčio sumokėjimo Rangovas teikia Statybos valdytojui prašymą, nurodydamas: a) pradinį Darbų atlikimo terminą, b) faktinį Darbų užbaigimo terminą (kaip jis suprantamas Sutarties 4.15 punkte), c) apskaičiuoto Darbų paspartinimo mokesčio dydį bei PVM sąskaitą-faktūrą. Užsakovas sumoka Darbų paspartinimo mokestį per 30 (trisdešimt) dienų nuo prašymo gavimo dienos, jei visos prašyme pateiktos Rangovo aplinkybės yra tikslios ir atitinkančios faktinę situaciją ir tam raštu pritaria Statybos valdytojas.

- 4.17. Jei Sutartyje nustatytas Darbų atlikimo terminas yra pratęsimas dėl objektyvių bei nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių pagal Sutarties 14.13 punktą, ir Rangovas Darbus užbaigia iki papildomu susitarimu nustatyto naujo termino, Užsakovas moka Rangovui Darbų paspartinimo mokestį, lygų pusei Specialiųjų sąlygų 7.4 punkte nustatytai sumai už kiekvieną darbo dieną.

5. SUTARTIES KAINA IR JOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS

- 5.1. **Pradinė Sutarties vertė** yra nustatyta Sutarties Specialiųjų sąlygų 5 punkte.
- 5.2. Sutarčiai ir galimiems jos pakeitimo atvejams taikomas kainos apskaičiavimo būdas – **fiksuotos kainos**.
- 5.3. Rangovas privalo atlikti visus Darbus, kurie yra būtini Sutartyje numatytam rezultatui pasiekti (laiku ir tinkamai atlikti Darbus bei perduoti juos Užsakovui, vykdyti visus Rangovui nustatytas pareigas, užduotis ir perduotas rizikas, reikalingas tinkamam Sutarties įgyvendinimui) už Pradinę Sutarties vertę, išskyrus Sutarties 14 skyriaus pagrindu atliekamus Pakeitimus.
- 5.4. Pradinė Sutarties vertė gali mažėti dėl Darbų apimčių mažėjimo (atsisakomi darbai Sutarties 14 skyriaus pagrindu) ir (ar), jei Darbai, jų apimtis ir kokybė neatitinka šioje Sutartyje ar Projekte ir (ar) Darbo projekte, ar kituose Sutarties prieduose nustatytų kokybės ir apimtys reikalavimų, nukrypta nuo techninės dokumentacijos, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų bei normatyvų reikalavimų.
- 5.5. Pradinei Sutarties vertei negali turėti įtakos terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų padidėjimas.
- 5.6. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:
- 5.6.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama;
- 5.6.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;
- 5.6.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Sutarties kainoje esantis PVM tarifas neatliktiems darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;
- 5.6.4. Sutarties kainos dėl pasikeitusių mokesčių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;
- 5.6.5. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.
- 5.7. Statybos darbų kaina (be PVM) perskaičiuojama atsižvelgiant į darbo apmokėjimo, įrenginių, statybos produktų ir kitų darbų sudedamųjų dalių sąnaudų pokyčius (bendras kainų lygio kitimas) pagal bendrą kainų lygio kitimą tokia tvarka:

- 5.7.1. **Indeksas** – Valstybės duomenų agentūros (<https://vda.lrv.lt/lt/>) Oficialiosios statistikos portalo Statybos sąnaudų elementų kainų indeksų (SSKI), kainų pokyčių ir svorių grupėje skelbiamas mėnesinis statybos sąnaudų elementų kainų indeksas („Visi statiniai“);
- 5.7.2. **Indeksavimo laikotarpis** – tai laikotarpis, per kurį Indeksas pakinta tiek, kad turi būti perskaičiuojama Statybos darbų kaina. Pirmojo indeksavimo laikotarpio pradžia laikomas tas mėnuo, kurį Sutartis įsigaliojo, ir taikomas to (Sutarties įsigaliojimo mėnesio) mėnesio Indeksas. Bet kurio vėlesnio indeksavimo laikotarpio pradžia laikomas ankstesnio indeksavimo laikotarpio pabaigos mėnuo ir taikomas to mėnesio Indeksas. Vėlesnis perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas;
- 5.7.3. Statybos darbų kaina pirmą kartą gali būti perskaičiuojama, kai Indekso pokytis yra ne mažesnis kaip 3 (trys) procentai nuo Sutarties įsigaliojimo mėnesio Indekso reikšmės. Paskesnių indeksavimų atveju Statybos darbų kaina gali būti perskaičiuojama, kai Indekso pokytis yra ne mažesnis kaip 3 (trys) procentai nuo paskutinės Statybos darbų kainos perskaičiavimui naudotos Indekso reikšmės;
- 5.7.4. Statybos darbų kaina perskaičiuojama bet kuriai iš Šalių raštu pateikus kitai Šaliai pasiūlymą perskaičiuoti Statybos darbų kainą. Pasiūlyme turi būti nurodytas Statybos darbų kainos perskaičiavimui naudojamas Indeksavimo laikotarpis bei Indeksavimo laikotarpio pabaigos mėnesio paskelbtas Indeksas;
- 5.7.5. Statybos darbų kaina perskaičiuojama pagal žemiau nurodytą formulę:

$$\text{Perskaičiuota Statybos darbų kaina (Eur be PVM)} = PD + ((SK - PD) * (IPb / IPr))$$

kur:

PD – iki prašymo pateikimo mėnesio Užsakovo priimtų (faktiškai atliktų ir Statybos žurnale pažymėtų kaip atliktų) Statybos darbų vertė, neįskaitant Pakeitimo pagrindu priimtus papildomus darbus (jeigu tokių būtų), be PVM;

SK – atitinkamo perskaičiavimo metu galiojanti Statybos darbų kaina (vėliausia perskaičiuota Sutarties kaina), atėmus Pakeitimo pagrindu atsisakytus darbus (jeigu tokių būtų), be PVM;

IPr – Valstybės duomenų agentūros paskelbtas indeksavimo laikotarpio pradžios mėnesio Indeksas;

IPb – Valstybės duomenų agentūros paskelbtas indeksavimo laikotarpio pabaigos mėnesio Indeksas (nurodytas Šalies prašyme).

- 5.7.6. Pagal Sutarties 14 skyrių įsigyti papildomi darbai nėra indeksuojami.
- 5.8. Šalys privalo Susitarime dėl Statybos darbų kainos perskaičiavimo nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą Statybos darbų kainos sumą, perskaičiuotą fiksuotos Sutarties kainos sumą, perskaičiuotą Pradinę Sutarties vertę. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl kainos perskaičiavimo, perskaičiuotoji kaina taikoma Statybos darbams, kurie yra įtraukiami į Atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą pateikimo.
- 5.9. Susitarimas dėl Statybos darbų kainos perskaičiavimo įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir pradedamas taikyti nuo papildomo susitarimo pasirašymo mėnesio pirmos dienos, t. y. Atliktų darbų akte už susitarimo pasirašymo mėnesį atliktus Statybos darbus nurodomos indeksuotos Statybos darbų kainos. Nei viena iš Šalių neturi teisės atsisakyti pasirašyti tokio susitarimo be pagrįstų priežasčių.
- 5.10. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų atlikimo termino pratęsimą (arba atleidimą nuo atsakomybės už Darbų atlikimo termino praleidimą), uždelstų Statybos darbų kaina neperskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo, bet turi būti perskaičiuojama dėl kainų lygio kritimo.
- 5.11. Perskaičiuojant Statybos darbų kainą, Šalių susitarimu taip pat pakeičiamas įkainotų veiklų sąrašas, Suvestinė sąmata bei, jeigu reikalinga, Grafikas, Rangovas privalo pateikti atnaujintą Sutarties įvykdymo užtikrinimą atsižvelgiant į pasikeitusią Sutarties kainą.

6. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas ar Statybos valdytojas turi teisę:

- 6.1.1. siekdamas bendradarbiavimo tarp Sutarties Šalių efektyvumo, nustatyti Rangovui privalomą bendradarbiavimo tvarką (informacijos pateikimo formą, periodiškumą, terminus, susitikimų dėl Darbų vykdymo periodiškumą, kt.);
- 6.1.2. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba per 10 (dešimt) dienų nuo Rangovo raštiško prašymo perduoti Statybviетę dienos, jei Rangovas pageidauja Statybviетę perimti vėliau nei per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, perduoti Rangovui Statybviетę ir jos valdymo teisę. Rangovo raštiškas prašymas perduoti Statybviетę vėliau turi būti motyvuotas, jame nurodant priežastis, dėl kurių Rangovas neturi galimybės perimti Statybviетės per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybviетę yra perduodama Šalims pasirašant Statybviетės perdavimo-priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka;
- 6.1.3. reikalauti Rangovo pateikti informaciją apie Sutarties įgyvendinimo eigą, pateikti Grafiką, gauti šią informaciją ir dokumentus apie Sutarties vykdymą, pateikti Rangovui paklausimus ir gauti į juos atsakymus;
- 6.1.4. tuo atveju, jei Darbų ar jų dalies atlikimo sparta atsilieka nuo atitinkamų Darbų (ar jų etapų) Grafike numatytų terminų, reikalauti Rangovo neatlygintinai ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas parengti vėlavimo valdymo planą, numatantį papildomas priemones ir resursus, reikalingus Darbų ar jų dalies atlikimo spartai padidinti ir galimam Darbų ar jų dalies atlikimo vėlavimui išvengti, ir jį vykdyti, o Rangovui toks Užsakovo ar Statybos valdytojo reikalavimas yra privalomas vykdyti. Nurodyto vėlavimo valdymo plano nesilaikymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir suteikia teisę inicijuoti vienašališką Sutarties nutraukimą;
- 6.1.5. bet kuriuo Sutarties vykdymo momentu kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų eigą ir kokybę, Grafiko laikymąsi, patikrinti medžiagų, naudojamų Statybos darbams, kokybę, taip pat kontroliuoti Sutarties vykdymą, ir, aptikus Sutarties vykdymo trūkumus ir (ar) pažeidimus, duoti Rangovui vykdytinus nurodymus;
- 6.1.6. organizuoti ir vesti gamybinius pasitarimus Statybviетėje;
- 6.1.7. teikti Rangovui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus bei nurodymus dėl Darbų atlikimo tvarkos, o esant Darbų ar jų dalies atlikimo vėlavimui – pateikti vėlavimo atsilikimo valdymo planą ir reikalauti Rangovo neatlygintinai taikyti priemones, užtikrinančias Darbų atlikimo spartos padidinimą;
- 6.1.8. teikti Rangovui kitus teisėtus pagal šią Sutartį ir taikomus teisės aktus privalomus nurodymus, būtinus tam, kad būtų pasiektas Sutartimi įsigyjamų Darbų rezultatas, kurių Rangovas neturi teisės atsisakyti vykdyti. Nurodymais laikomi bet kokie raštiški arba žodiniai (kurie vėliau turi būti patvirtinti raštiškai) nurodymai, kuriuos dėl Sutarties vykdymo Rangovui teikia Užsakovas ar Statybos valdytojas;
- 6.1.9. reikalauti pašalinti Darbų defektus, nemokėti už netinkamai atliktus Darbus ar atitinkamai sumažinti jų kainą, neleisti toliau vykdyti Darbų, kuriems nustatyti defektai, jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties sąlygų, nesilaiko teisės aktų ar statybos normatyvinių techninių dokumentų reikalavimų ir (ar) Statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų pagrįstų nurodymų ir (ar) netinkamai pildo Statybos darbų vykdymo dokumentaciją;
- 6.1.10. jeigu Statybos darbai atlikti nukrypstant nuo Sutarties sąlygų, dėl kurių Statybos darbų rezultatas negali būti naudojamas pagal Sutartyje nurodytą paskirtį arba pablogėja jo naudojimo galimybės (sąlygos), pašalinti defektus savo sąskaita ar pasitelkiant trečiuosius asmenis ir reikalauti, kad Rangovas atlygintų defektų šalinimo išlaidas;
- 6.1.11. kviesti nepriklausomus ekspertus atliktų Darbų kokybei įvertinti, kurių išvados Šalims turėtų privalomą reikšmę;
- 6.1.12. išskaityti Rangovui priskaičiuotas netesybas, baudas ir nuostolius iš Rangovui mokėtinų sumų arba pateikti Rangovo apmokėjimui sąskaitą faktūrą su priskaitytomis netesybomis, baudomis ir nuostoliais ir (ar) pasinaudoti Rangovo pateiktu Sutarties įvykdymo užtikrinimu (jo dalimi);
- 6.1.13. argumentuotai paprašyti, kad Rangovas anksčiau nei iki Statybos darbų užbaigimo perduotą dalį įvykdytų Statybos darbų, kai Rangovas tą įvykdytų Statybos darbų dalį yra

užbaigęs, o Užsakovas – šiuos darbus priėmęs apmokėjimui (Atliktų darbų aktu). Šiame punkte nurodytas reikalavimas yra galimas esant pagrįstoms aplinkybėms (pvz., būtina kuo skubiau perduoti dalį Objekto viešam naudojimui);

- 6.1.14. 6.1.14. reikalauti Rangovo pateikti ketvirtinių finansinės atskaitomybės dokumentus, taip pat Užsakovo prašomus pateikti įrodymus apie tinkamą atsiskaitymą su Subrangovais vykdymą. Tuo atveju, jeigu Rangovas šių Užsakovo ar Statybos valdytojo reikalavimų neįvyko per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Užsakovo ar Statybos valdytojo prašymo pateikti atitinkamą informaciją pateikimo dienos, Rangovui taikoma 500,00 Eur (penkių šimtų eurų) dydžio bauda už kiekvieną vėluojamą dieną;
- 6.1.15. duoti Rangovui kitus teisėtus, pagal šią Sutartį ir taikomus teisės aktus privalomus rašytinius nurodymus, būtinus tam, kad būtų pasiektas Sutartimi įsigyjamų Darbų rezultatas, kurių Rangovas neturi teisės atsisakyti vykdyti;
- 6.1.16. įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 6.2. **Užsakovas ir/ar Statybos valdytojas įsipareigoja:**
 - 6.2.1. dalyvauti visuose Darbų atlikimo etapuose;
 - 6.2.2. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Rangovą apie aplinkybes, galinčias trukdyti tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;
 - 6.2.3. peržiūrėti parengtą Darbo projektą ar jo dalį dėl jų priimtumo Užsakovui ir(ar) Statybos valdytojui ir ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo jo gavimo pateikti Rangovui pastabas ir nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba pasirašyti be trūkumų parengto Darbo projekto ar jo dalies perdavimo-priėmimo aktą. Bet kuriuo atveju už Darbo projekto kokybę ir vėliau paaiškėjusius trūkumus atsako Rangovas;
 - 6.2.4. pateikti Rangovui Darbų vykdymui reikalingus dokumentus ir informaciją, kuriuos pagal Sutartį, įstatymus ir kitus teisės aktus Užsakovas ar Statybos valdytojas privalo pateikti Rangovui. Jeigu Rangovui reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai ir informacija, jis įsipareigoja apie tai nedelsiant raštu įspėti Statybos valdytoją, nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir nurodydamas, kokia forma jie turėtų būti pateikti;
 - 6.2.5. paskirti kvalifikuotus asmenis, kurie vykdys Objekto Statybos darbų techninę priežiūrą;
 - 6.2.6. paskirti statinio statybos saugos ir sveikatos darbe koordinatorių pagal galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus;
 - 6.2.7. Sutartyje nustatyta tvarka priimti iš Rangovo tinkamai (faktiškai atliktus) Darbus ir už juos atsiskaityti;
 - 6.2.8. užtikrinti Rangovo, jo darbuotojų bei atstovų patekimą į Objektą tiek, kiek tai būtina atlikti Darbus bei įvykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus;
 - 6.2.9. gavus rašytinį Rangovo prašymą, per 30 (trisdešimt) dienų nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto ir Atliktų darbų akto bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos pasirašymo dienos arba, jeigu Statybos užbaigimo procedūros nėra privaloma atlikti pagal galiojančius teisės aktus ir (ar) Rangovui tokia pareiga nenustatyta Sutartyje, tai per 30 (trisdešimt) dienų po Statybos darbų perdavimo-priėmimo akto, Atliktų darbų akto bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos pasirašymo dienos grąžinti Rangovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą;
 - 6.2.10. vykdyti kitas pareigas, numatytas Užsakovui ar Statybos valdytojui šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 7.1. **Rangovas turi teisę:**
 - 7.1.1. suderinęs su Užsakovu, įrengti Statybvietėje laikinus statinius, konstrukcijas ir įrenginius;
 - 7.1.2. laikydamasis saugos bei visų kitų norminių teisės aktų reikalavimų, Statybvietėje iškrauti, priimti ir sandėliuoti Statybos darbams reikalingas statybines medžiagas, gaminius, įrengimus, komplektuojamąsias detales ir statybos techniką;
 - 7.1.3. iš anksto raštu suderinęs su Užsakovu, naudoti Objekte atributiką, reklamuojančią jį ir (ar) Subrangovus;

- 7.1.4. sustabdyti Darbų ar jų dalies vykdymą tuo atveju, jei Užsakovas be pagrįstų priežasčių daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų neatsiskaito už Rangovo tinkamai atliktus Darbus. Rangovas, prieš pasinaudodamas savo teise į Darbų sustabdymą, privalo apie tai raštu informuoti Užsakovą likus ne mažiau kaip 20 (dvidešimt) dienų iki Darbų sustabdymo;
- 7.1.5. gauti visą reikalingą informaciją ir dokumentus, būtinus Darbų įgyvendinimui;
- 7.1.6. gauti Sutartyje nurodytą atlygį už tinkamai ir laiku atliktus bei perduotus Darbus;
- 7.1.7. įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 7.2. **Rangovas įsipareigoja:**
 - 7.2.1. Sutartyje nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir Sutartyje nustatyta tvarka perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus bei kitus Sutarties vykdymo metu atsiradusius darbus, kurių atlikimas pagal šią Sutartį yra Rangovo rizika, juos parengus tokiam perdavimui ir iš anksto informavus Užsakovą apie numatomą perdavimo laiką, savo sąskaita ištaisyti defektus, nustatytus Statybos darbų ir (ar) Darbų perdavimo Užsakovui metu ar vėliau – ir (ar) per garantinį laikotarpį, vykdant Darbus nepažeisti trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų;
 - 7.2.2. Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą, garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo dokumentą bei civilinės atsakomybės privalomuosius draudimus (jei tokia pareiga nustatyta Sutartyje), kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos statybos įstatymas bei kiti šiuos draudimus reglamentuojantys teisės aktai. Jeigu Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir (arba) civilinės atsakomybės privalomaisiais draudimais buvo pasinaudota arba jų galiojimo terminas pasibaigė iki Sutarties galiojimo pabaigos, Rangovas įsipareigoja pateikti Užsakovui pratęstą arba naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ir (ar) civilinės atsakomybės privalomuosius draudimus;
 - 7.2.3. Sutarčiai įsigaliojus, bet ne vėliau nei Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas privalo Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;
 - 7.2.4. parengti Darbo projektą ir Darbus atlikti vadovaujantis Technine specifikacija bei laikantis Lietuvos Respublikos galiojančių įstatymų, poįstatyminių teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, statybos techninių reglamentų reikalavimų;
 - 7.2.5. užtikrinti, kad Darbo projektą rengs kvalifikuoti projektuotojai, inžinieriai, turintys atitinkamą galiojančią kvalifikacijos atestatą;
 - 7.2.6. parengto Darbo projekto konstrukcijų dalį ir (ar) kitas dalis (pagal Užsakovo nurodymą) pateikti atestuojamam statinio projekto bendrosios ir (ar) dalinės ekspertizės rangovui, kurį parinks Užsakovas. Rangovas privalo pataisyti Darbo projekto konstrukcijų dalį ir (ar) kitas dalis pagal ekspertizės rangovo pastabas ir (ar) ekspertizės metu nustatytus trūkumus (jei tokie bus nustatyti) per 5 darbo dienas arba kitą su Užsakovu suderintą terminą. Darbo projekto ekspertizės rangovo paslaugų teikimo laikotarpis yra įskaičiuotas į Darbų atlikimo terminą, priimant, kad ekspertizės rangovas išvadą dėl Darbo projekto pateiks Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbo projekto pateikimo jam dienos;
 - 7.2.7. užtikrinti, kad parengto Darbo projekto sprendiniai atitiktų patvirtinto Projekto sprendinius (tarp jų – techninių specifikacijų) ir jų reikalavimus, Sutarties dokumentus, įstatymų, kitų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių, statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus, nepažeistų valstybės, visuomenės bei trečiųjų asmenų interesų, atitiktų kitus Darbo projekto sprendinius, Darbo projekto sprendiniai turi derėti tarpusavyje;
 - 7.2.8. be papildomo atlyginimo per Šalių suderintą terminą: a) ištaisyti parengto Darbo projekto ar jo dalies trūkumus (įskaitant klaidas, paaišėjusias Darbų vykdymo metu) pagal pagrįstas Statinio statybos techninio priežiūrėtojo, Užsakovo pastabas, kaip tai numato galiojantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymas, atitinkami statybos techniniai reglamentai, kiti teisės aktai, b) Darbų vykdymo metu, atidengus konstrukcijas (šulinius, kolektorius ir pan.) ar esamus inžinerinius tinklus, prie kurių bus prijungiami perkamo pastato tinklai, ir nustačius, kad jų būklė nėra tinkama tolimesnei eksploatacijai ar dėl jų esamos būklės jų negalima bus perduoti eksploatacijai, Rangovas privalo atlikti jų remontą nereikalaudamas už tai papildomo atlygio;

- 7.2.9. užtikrinti, kad Darbų vykdymui pasitelkiami darbuotojai būtų kvalifikuoti ir turintys patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas turi teisę Rangovo pareikalauti pakeisti Darbų vykdymui pasitelktus darbuotojus, kurie nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesilaiko Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai;
- 7.2.10. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys. Užsakovui pareikalavus, Rangovas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokia teisę turintys asmenys;
- 7.2.11. užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Rangovo kvalifikacijos duomenys ir duomenys dėl jo kaip tiekėjo pašalinimo pagrindų, atitiktų Pirkimo dokumentų reikalavimus;
- 7.2.12. prieš pradėdamas atlikti Darbus, gauti visus Darbams atlikti reikiamus leidimus, sutikimus, pažymas, pažymėjimus, licencijas ir suderinimus – tiek iš Užsakovo, tiek iš trečiųjų asmenų bei institucijų ir įstaigų (įskaitant, bet neapsiribojant leidimus atlikti Darbus apsauginėse zonose (elektros tinklų, ryšių linijų, magistralinių vamzdynų), gatvių važiuojamoje dalyje, eksploatuojamuose kelių ruožuose, nutiestų požeminių komunikacijų vietose ir kt.), išskyrus tuos, kuriuos pagal Sutartį aiškiai įsipareigoja pateikti Užsakovas. Rangovas taip pat įsipareigoja apie Darbus informuoti reikiamas tarnybas, žinybas, kitas institucijas, jeigu tai būtina padaryti pagal teisės aktus arba kitus imperatyvius dokumentus;
- 7.2.13. iki Darbų pradžios įsakymu (ar kitu tvarkomuoju dokumentu) paskirti teisės aktų nustatyta tvarka atestuotus Statinio statybos vadovą, bendrųjų Statybos darbų vadovus, reikiamus specialiuųjų Statybos darbų vadovus ir Projekto vadovą Darbo projekto rengimui (jei privaloma pagal teisės aktų ir (ar) Pirkimo dokumentų reikalavimus), ir iki Darbų pradžios Užsakovui pateikti šiame punkte nurodytų vadovų paskyrimo įsakymų ir jų turimų atestatų (jei atestatai nebuvo teikti Pirkimo metu) kopijas. Statinio statybos vadovas privalo darbo metu nuolat būti statybos Objekte, organizuoti Statybos darbus ir visais klausimais atstovauti Rangovui santykiuose su Užsakovu ir kitais rangovais (jei tokie bus pasitelkiami). Dėl pateisinamų priežasčių statybos vadovui nesant statybos objekte, jį privalo pavaduoti kitas už Darbus atsakingas darbuotojas;
- 7.2.14. Darbus atlikti pagal Grafiką, kuris turi būti suderintas su Užsakovu ar jo įgaliotu atstovu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties arba Pakeitimo įsigaliojimo tokia tvarka: ne vėliau nei per 5 (penkias) dienas nuo Sutarties arba Pakeitimo įsigaliojimo Rangovas ar jo įgaliotas atstovas pateikia Grafiką Užsakovui, o Užsakovas ar jo įgaliotas atstovas ne vėliau nei per 5 (penkias) dienas nuo Grafiko gavimo dienos suderina pateiktą Grafiką. Jeigu dalies Darbų arba kitų Rangovo prievolių, numatytų šioje Sutartyje, atlikimo terminai nėra apibrėžti Grafike, juos Rangovas privalo vykdyti tokiais terminais, kad būtų laiku įvykdyti Grafike numatyti Darbai. Užsakovui nustačius bet kokią vėlavimą pagal Grafiką ir Rangovui nelikvidavus tokio vėlavimo per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo rašytinio reikalavimo, Užsakovas turi teisę pareikalauti Rangovo, o pastarasis privalo savo rizika, be jokio papildomo užmokesčio, iki bus tinkamai panaikintas atsilikimas nuo Grafiko, organizuoti bei vykdyti Darbus Užsakovo nurodytu laiko režimu (visomis dienomis (įskaitant poilsio dienas), nepertraukiamai 24 val. per parą ir kt.) bei Užsakovo nustatytu Darbų vykdymo pajėgumu (Rangovo lėšomis pasitelkiant papildomas Užsakovo nurodytas priemones, įrangą, medžiagas, darbo jėgą bei Subrangovus) atsilikimui nuo Grafiko panaikinti;
- 7.2.15. per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Darbų pradžios, vadovaujantis statybos techniniame reglamente STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nurodytais reikalavimais, įrengti prie statybos sklypo (Statybvietės) stendą su informacija apie statomą statinį, tiksliai nurodant sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus, išskyrus atvejus, kai statomi nesudėtingi statiniai ar atliekamas statinio paprastasis remontas. Tais atvejais, kai Darbai finansuojami Europos Sąjungos fondų lėšomis, Rangovas visais atvejais privalo savo sąskaita Statybvietėje įrengti laikinąjį ir pastovųjį (jei taikoma) informacinį stendą (-us), vadovaudamasis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir Europos Sąjungos paramos panaudojimą reglamentuojančiomis taisyklėmis (detali informacija <http://www.esinvesticijos.lt>), suderinęs jį su Užsakovu. Užsakovo pavedimu Rangovas taip pat privalo per protingą, Užsakovo nurodytą terminą, prie Statybvietės įrengti informacinį

- stendą su grafine informacija apie vykdomus darbus, numatomą užbaigtų darbų vizualizaciją ir pan. informaciją (maketo pavyzdį pateikia Užsakovas);
- 7.2.16. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, raštu informuoti Užsakovą apie pastebėtas Projekto klaidas ir (ar) netikslumus Darbų Techninėje specifikacijoje ar kitoje Darbų techninėje dokumentacijoje ir pateikti siūlymus jiems išvengti ar ištaisyti. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo prašymo gavimo dienos informuoja apie priimtą sprendimą. Tuo atveju, jei Rangovo informacija yra pagrįsta, arba pagrįstumui nustatyti reikia papildomai laiko, (tyrimams atlikti ir pan.) Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbus ar dalį Darbų;
- 7.2.17. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais Sutartyje numatytiems Statybos darbams atlikti. Medžiagos ir (ar) įranga turi atitikti Projekte ir (ar) Darbo projekte nustatytus reikalavimus. Užsakovui turi būti pateikti medžiagų ir (ar) įrangos sertifikatai arba eksploatacinių savybių deklaracijos iki medžiagų ir (ar) įrangos patekimo į Statybviетę;
- 7.2.18. laikytis darbo higienos, saugos darbe, priešgaisrinės saugos, techninės saugos, civilinės saugos ir aplinkos ekologinės apsaugos (toliau – **Saugos**) reikalavimų, įskaitant, bet neapsiribojant:
- 7.2.18.1. Statybos darbų vietoje paskirti už darbuotojų saugą atsakingą asmenį;
- 7.2.18.2. imtis techninių priemonių darbuotojų saugai ir sveikatai užtikrinti;
- 7.2.18.3. užtikrinti, kad Rangovo ir Subrangovų darbuotojai turėtų asmenines ir apsaugos priemones ir jomis naudotųsi;
- 7.2.18.4. užtikrinti, kad Rangovo ir Subrangovo darbuotojai vykdys Darbus būdami neapsvaigę nuo alkoholio ir narkotinių, psichotropinių medžiagų. Darbuotojas pripažįstamas apsvaigęs nuo alkoholio ir (ar) narkotinių, psichotropinių medžiagų, kai koncentracija biologinėse organizmo terpėse – iškvėptame ore, kraujyje, šlapime, seilėse ar kituose organizmo skysčiuose viršija 0,00 promilės;
- 7.2.18.5. laikytis kitų Darbų Saugos reikalavimų, kurie užtikrintų, kad žmonių sveikatai ir gyvybei nebus keliama grėsmė;
- 7.2.19. užtikrinti Objekte esančio turto apsaugą nuo meteorologinių sąlygų poveikio ir kitokio jo sugadinimo ar sunaikinimo, vagysčių;
- 7.2.20. užtikrinti, kad pasitelktų Subrangovų darbuotojai vykdytų Sutartyje numatytus reikalavimus, taikomus Rangovo darbuotojams, ir atsakyti už Subrangovų darbuotojų veiksmus ar neveikimą, lemiantį Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą;
- 7.2.21. vykdyti Darbų kontrolę, siekiant įsitikinti, kad Darbų vykdymas atitinka šios Sutarties, statybą reglamentuojančių teisės aktų, bei pagrįstus Užsakovo paskirto Statinio statybos techninio priežiūrėtojo reikalavimus;
- 7.2.22. tvarkyti ir saugoti Statybos darbų vykdymo dokumentaciją, nepertraukiamai pildyti elektroninį Statybos darbų žurnalą (pagal faktiškai atliktus Statybos darbus), daryti visus teisės aktuose numatytus įrašus, įskaitant informaciją apie sąskaitų apmokėjimą. Pastabas dėl vykdomų Statybos darbų gali pateikti Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas ir Statinio statybos techninis priežiūrėtojas raštu – įrašais statybos darbų žurnale, ir kiti priežiūrą vykdančios asmenys ar institucijos;
- 7.2.23. Darbus pradėti tik iš anksto apie tai informavus Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovą ir Statinio statybos techninį priežiūrėtoją, vykdyti Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo ir Statinio statybos techninio priežiūrėtojo ir kitų priežiūrą vykdančių asmenų ar institucijų nurodymus dėl Statybos darbų vykdymo defektų ištaisymo, reaguoti į statybos darbų žurnale įrašytas pastabas, pašalinant defektus nustatytais terminais;
- 7.2.24. naudoti Statybviетę tik pagal paskirtį, garantuoti teisėtą bei saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną Statybviетėje, savo darbo zonoje, taip pat gretimose aplinkos apsaugą ir greta Statybviетės gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Statybos darbų sukeliamų pavojų;
- 7.2.25. visas Rangovui vykdančias Statybos darbus atsiradusias atliekas (šukšles), nedelsiant (visais atvejais iki kiekvienos darbo dienos pabaigos) nugabenti į specialiai tam skirtas Statybviетės vietas bei patalpinti į specialiai tam skirtas jų talpyklas, ir ne rečiau kaip kartą per mėnesį, išvežti visas sukauptas atliekas iš Statybviетės ir priduoti jas atliekas (šukšles) priimančioms įmonėms teisės aktų nustatyta tvarka. Užbaigus Statybos darbus, per 5

- (penkias) darbo dienas, bet ne vėliau kaip iki Statybos darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo, savo lėšomis sutvarkyti Objekto aplinką, pašalinti savo Statybos darbų atliekas bei statybos šiukšles, išgabenti nepanaudotas medžiagas, priemones, įrengimus, pašalinti statybinę techniką, sutvarkyti bei atstatyti Statybos darbų metu suardytas Statybvietės vietas bei greta esančius Rangovo naudotus statinius / objektus. Pateikti Užsakovui statybinio laužo išvežimą į tam specialiai skirtas vietas patvirtinančius dokumentus;
- 7.2.26. vykdyti Užsakovo ir Užsakovo nurodymus dėl Darbų vykdymo metu nustatytų Darbų defektų pašalinimo ar kitų šios Sutarties ar Lietuvos Respublikos projektavimą ir statybą reglamentuojančių teisės aktų neatitinkančių Darbų ištaisymo, t. y. gavęs raštu iš Užsakovo ar Užsakovo pranešimą apie pastebėtus Darbų defektus, Rangovas privalo savo sąskaita per Užsakovo nurodytą terminą ištaisyti ir (ar) pašalinti Darbų defektus. Rangovui nepašalinus defektų per Užsakovo nurodytą terminą, Užsakovas turi teisę Darbų defektus pašalinti pats ar pasitelkęs trečiuosius asmenis, o patirtas išlaidas šalinant Darbų defektus išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų lėšų ir (ar) pasinaudojus Rangovo pateiktu Sutarties įvykdymo užtikrinimu;
- 7.2.27. parengti Statybvietės planą su individualiais Statybos darbų organizavimo sprendiniais (kai tai pagal teisės aktus yra privaloma), savo lėšomis įrengti laikinus Statybvietės aptvėrimus iš medžiagos, suderintos su Užsakovu, parengti Statybvietės organizavimo schemą atsižvelgiant į Projekto pasirengimo statybai ir Statybos darbų organizavimo dalies sprendinius bei maršrutus į Statybvietę ir (ar) juos įsirengti savo lėšomis. Vadovautis Pirkimo dokumentuose Statybvietės aptvėrimų įrengimui keliamais reikalavimais. Taip pat, įrengiant Statybvietę užtikrinti jos apsaugą;
- 7.2.28. užtikrinti, kad Sutarties vykdymo metu (iki Statybos darbų perdavimo Užsakovui dienos) į Statybvietės teritoriją nepatektų pašaliniai asmenys;
- 7.2.29. Darbus derinti su kitais Statybvietėje darbus vykdančiais rangovais (jei tokie Užsakovo bus pasitelkiami) ir paisyti visų statybos proceso dalyvių interesų, vadovautis Sutartimi ir dėti visas būtinas ir protingas pastangas, kad būtų pasiektas Sutarties sudarymo tikslas;
- 7.2.30. nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali jam trukdyti tinkamai vykdyti Sutartį. Per šiame punkte nurodytą terminą neinformavus Užsakovo, Rangovas praranda teisę remtis tomis aplinkybėmis vėliau ir tampa atsakingas ir prisiima visą riziką, jei dėl to kiltų neigiamų padarinių Užsakovui ir (ar) atliekamiems Darbams;
- 7.2.31. prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar Statybos darbus ar kitaip dėl atliekamų Statybos darbų pobūdžio padaromus kai kuriuos Statybos darbų rezultatus tiesiogiai neprieinamais, mažiausiai prieš 2 (dvi) darbo dienas raštu (el. paštu) apie tai informuoti Statinio statybos techninį priežiūrėtoją, sudaryti jam sąlygas patikrinti ir fiksuoti tokių Statybos darbų rezultatus, su juo pasirašyti paslėptų darbų aktus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar Statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Statinio statybos techniniam priežiūrėtojui ir nesudaręs sąlygų fiksuoti tų Statybos darbų rezultatų, tai Statinio statybos techniniam priežiūrėtojui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Statybos darbą atidengti patikrinimui;
- 7.2.32. organizuoti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas jo ar kitų rangovų anksčiau atliktų darbų rezultatas, Užsakovo turtas, ar daromas nepagrįstai didelis (viršijantis numatytą techninėje ir sutartinėje dokumentacijoje) poveikis aplinkai;
- 7.2.33. suvokdamas, jog be jo Statybvietėje vykdyti darbus gali būti pasitelkti ir kiti rangovai, atlyginti visus tiesioginius Užsakovo nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant, netesybą, baudas pagal Sutartį, darbo jėgos ir mechanizmų prastovas ir kt.), kuriuos patyrė ir Užsakovo pareikalavo apmokėti kiti rangovai, vykdę Darbus Statybvietėje dėl Rangovo Darbų atlikimo terminų nesilaikymo, nesavalaikio darbų fronto ar jo dalies, kurioje toliau dirbs kiti rangovai, perdavimo Užsakovui ar kitų šių Sutartį pažeidžiančių veiksmų;
- 7.2.34. dalyvauti Statybvietėje rengiamuose rangovų susirinkimuose ir gamybiniuose pasitarimuose (jei tokie bus rengiami). Jei Rangovas ar jo atstovas susirinkime (pasitarime) nedalyvauja, nepaisant to, Rangovas privalo vykdyti susirinkimo (pasitarimo) metu priimtus sprendimus, fiksuojamus rašytiniais protokolais;

- 7.2.35. Užsakovo raštišku reikalavimu pateikti Rangovo valdomo triukšmo intensyvumo matavimų rezultatus, gyvenamosios aplinkos orą teršiančių medžiagų (dulkių) matavimų rezultatus, vykdyti Užsakovo nurodymus dėl triukšmo ir taršos lygio užtikrinimo Statybvietėje;
- 7.2.36. vykdyti teisės aktų reikalavimus bei Užsakovo nurodymus dėl atliekų, cheminių medžiagų ir preparatų pateikimo, laikymo, tvarkymo ir naudojimo Objekte tvarkos;
- 7.2.37. iškilus nelaimingo atsitikimo ir (ar) avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus – kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais aukščiau nurodytais atvejais Rangovas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes, bei pranešti apie tai Užsakovui;
- 7.2.38. atlyginti nuostolius, jei atliekant Darbus dėl Rangovo, jo darbuotojų ar pasamdytų Subrangovų kaltės sugadinamas Statybvietėje esantis turtas ar anksčiau atliktų darbų rezultatas;
- 7.2.39. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;
- 7.2.40. laikytis statybos priežiūros ir inspektavimo reikalavimų, vykdyti Užsakovo nurodymus, statybinių susirinkimų (rangovų susirinkimų) sprendimus;
- 7.2.41. Užsakovo pavedimu, nužymėti Statybvietės teritoriją, įskaitant: geodezinių koordinačių, reperių, raudonųjų linijų nužymėjimą bei įtvirtinimą Statybvietėje ir jų schemas; suprojektuotų statinių (jų dalių), inžinerinių tinklų ir susisiektimo komunikacijų nužymėjimą Statybvietėje; esančių Statybvietėje statinių (jų dalių) inžinerinių tinklų ir susisiektimo komunikacijų planą;
- 7.2.42. įforminti statybos vykdymo dokumentus, nustatyta tvarka surašyti statybos atlikimo dokumentus, atlikti laboratorinius bandymus (jei taikoma) ir jų rezultatus perduoti Užsakovui;
- 7.2.43. likus protingam terminui iki Statybos darbų užbaigimo termino pabaigos pateikti Užsakovui atliktų Statybos darbų vykdymo dokumentaciją, įskaitant statybos darbų žurnalą bei jo priedus (jeigu taikomas elektroninis statybos darbų žurnalas – uždaryti elektroniniame statybos darbų žurnale sukurtas knygas, pasirašyti visus deleguotus žurnalo įrašus arba pateikti pastabas tiems žurnalo įrašams, kurie dėl objektyvių priežasčių negali būti pasirašyti (daugiau informacijos apie žurnalo valdymą ir naudojimąsi: <http://pagalba.statyboszurnalas.lt/>)), geodezinę kontrolinę dokumentaciją, matavimų, tyrimų ir bandymų protokolus bei ataskaitas, pažymas, ataskaitas, statybos produktų ir įrenginių kokybę įrodančius dokumentus, jeigu reikalinga, kadastro duomenų bylas, žemės sklypo duomenų atnaujinimo dokumentus ir kt.;
- 7.2.44. esant argumentuotam Užsakovo prašymui, anksčiau nei iki Statybos darbų užbaigimo perduoti dalį įvykdytų Statybos darbų, kai ši Statybos darbų dalis faktiškai baigta ir gali būti priimama Užsakovo atskirai, naudojama atskirai nuo likusios Statybos darbų rezultatų dalies. Šiame punkte nurodytas reikalavimas yra galimas esant pagrįstoms aplinkybėms (pvz., būtina kuo skubiau perduoti dalį Objekto viešam naudojimui);
- 7.2.45. jeigu, atsižvelgiant į Statybos darbų pobūdį, būtina, t. y. jei Sutarties vykdymo metu bus įrengtos sistemos, konstrukcijos, sumontuota įranga, iki visų Statybos darbų perdavimo Rangovas privalo instruktuoti ir (arba) apmokyti Užsakovo paskirtus asmenis bei Užsakovui pateikti instrukcijas / eksploataavimo sąlygas lietuvių kalba;
- 7.2.46. užtikrinti, kad vykdant Statybos darbus būtų laikomasi ne mažesnio, nei 2 (dviejų) metrų iki medžio kamieno atstumo ir būtų parenkamas toks Statybos darbų vykdymo būdas, kurio metu nebūtų pažeistos medžių šaknys;
- 7.2.47. užtikrinti, kad atlikus Statybos darbus, jų rezultatas – Objektas galės būti naudojamas pagal funkcinę paskirtį;
- 7.2.48. užsakyti ir apmokėti: požeminių inžinerinių tinklų ir žemės sklypo su statiniais geodezines nuotraukas, statinių kadastro duomenų bylas, pastato energinio naudingumo sertifikatą, visus laboratorinius tyrimus, numatytus laboratorinių matavimų programoje, kitus dokumentus (vadovaujantis STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos

- pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ V skyriaus antruoju skirsniu ir STR 1.05.01:2017 10 priedu), reikalingus Statybos užbaigimo procedūroms vykdyti (jeigu Statybos užbaigimo procedūra yra privaloma pagal galiojančius teisės aktus ir (ar) Rangovui tokia pareiga nustatyta Sutartyje), statinių įregistravimo VI Registrų centras išlaidas;
- 7.2.49. savo lėšomis parengti statinio inžinerinių tinklų geodezines kontrolines nuotraukas, kadastrinių matavimų (naujų ar pakeistų kadastro duomenų) bylą (-as) ir kitus dokumentus, reikalingus statiniui eksploatuoti bei perduoti juos Užsakovui;
- 7.2.50. vykdant inžinerinių tinklų įrengimo darbus, paslėptų darbų aktus įforminti Rangovo ir tinklus eksploatuojančios organizacijos atstovų parašais;
- 7.2.51. esant poreikiui: apmokėti, suprojektuoti ir įgyvendinti inžinerinių tinklų ir sistemų galingumą didinimus, diametrų didinimus, tinklų susikirtimus, iškėlimą arba atitraukimą iš užstatymo zonos, paklojimą futliaruose (kevaluose, vamzdžiuose) ir t. t., išskyrus atvejus, jeigu šios projektavimo paslaugos ir (ar) darbai priklauso nuo trečiųjų šalių;
- 7.2.52. esant poreikiui: įsivertinti, apmokėti, suprojektuoti ir įgyvendinti sklype esančių esamų inžinerinių tinklų, įvadų, sistemų rekonstravimo projektavimą bei darbų įgyvendinimą, išskyrus atvejus, jeigu šios projektavimo paslaugos ir (ar) darbai priklauso nuo trečiųjų šalių;
- 7.2.53. visas statybos užbaigimo procedūras pagal Užsakovo suteiktus įgaliojimus atlieka Rangovas (komisijų organizavimas, reikiamų dokumentų pasirašymas, pateikimas, statinio/-ių įregistravimas, statinio (dalies) ekspertizės organizavimas ir t.t.). Statybos užbaigimas atliekamas Rangovo sąskaita, Rangovas apmoka visas būtinas, su statybos užbaigimo procedūra susijusias išlaidas;
- 7.2.54. atlikus Statybos darbus, Užsakovo pavedimu (jeigu reikalinga Užsakovo išduoto įgaliojimo pagrindu) vykdyti Statybos užbaigimo procedūras, Užsakovo vardu teikti prašymus ir dokumentus (LR IS „Infostatyba“, priėmimo komisijai, kt.), gauti pažymą, gauti statybos užbaigimą patvirtinantį dokumentą (deklaraciją apie statybos užbaigimą), apmokėti visas su statybos užbaigimu susijusias išlaidas ir įregistruoti statinius VI Registrų centras;
- 7.2.55. rengiant Darbo projektą ir atliekant Statybos darbus taikyti šiuos aplinkos apsaugos reikalavimus, kurie nustatyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“:
- 7.2.55.1. Rangovo rengiamame Darbo projekte turi būti numatyta, jog statyboje naudojamos statybinės medžiagos: mediena ir jos produktai, dažai, termoizoliacinės medžiagos, gipso plokštės, plytelės, langai, stoglangiai ir išorinės įstiklintos durys (kiek tai aktualu pagal rengiamą projektą), atitiktų minimalius aplinkos apsaugos kriterijus (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo XIII skyrius „Statybinės medžiagos“) ir kad kiti su pastato projektu susiję produktai atitiktų jiems taikomus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus (XIV skyrius „Patalpų apšvietimas“; XV skyrius „Vandens maišytuvai ir dušai“; XVI skyrius „Vandens šildytuvai“);
- 7.2.55.2. Rangovas turi taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus, kaip numatyta Pirkimo dokumentuose ir turi užtikrinti, kad sertifikatas, patvirtinantis, jog tiekėjas laikosi aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, galios visą Sutarties galiojimo terminą;
- 7.2.55.3. Užsakovas turi teisę bet kada, be jokio išankstinio Rangovo įspėjimo tikrinti, kaip laikomasi šių reikalavimų, įskaitant pareikalauti papildomos reikalavimo laikymąsi įrodančios informacijos ir (ar) dokumentų. Rangovas, pažeidęs Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2.55 punkte numatytus įsipareigojimus, moka Užsakovui 500,00 Eur (penkių šimtų eurų, 0 ct) dydžio baudą už kiekvieną nustatytą pažeidimo atvejį;
- 7.2.56. Užsakovui paprašius, teikti Darbų eigos ataskaitas Užsakovo nurodytu dažnumu ir jo pateikta forma;
- 7.2.57. vykdyti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose, taip pat tas, kurias lemia Sutarties esmė.

- 7.3. Užsakovas įgalioja Rangovą būti atsakingu, kad Statybvietėje Statybos darbus atliktų tik asmenys, turintys skaidriai dirbančio asmens tapatybės identifikavimo kodą (toliau – **ID kodas**), suformuotą „Sodros“ sistemoje pagal „Sodros“ turimus duomenis apie asmens darbo santykius, savarankišką veiklą, komandiravimą, o tais atvejais, kai šiems asmenims ID kodas negali būti suformuotas – kad šie asmenys turėtų kode užšifruojamus duomenis, nurodytus Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymo 15¹ straipsnio 8 dalyje, pagrindžiančius dokumentus, taip pat parengti, vykdyti ir organizuoti ID kodų tikrinimo, asmenų identifikavimo Statybvietėje tvarką, ir šį procesą tinkamai dokumentuoti (fiksuoti), o esant poreikiui, ID kodą bei visą su asmenų, dirbančių Statybvietėje, identifikavimu susijusią informaciją ir dokumentus pateikti Statybos valdytojui ir (arba) įgaliotoms institucijoms. Rangovas patvirtina savo supratimą, kad jis taip pat yra atsakingas ir už kitų asmenų, kurie Statybvietėje neatlieka Statybos darbų, tapatybės identifikavimą. Rangovas privalės registruoti asmenų, kurie Statybvietėje neatlieka Statybos darbų, buvimo Statybvietėje pradžios ir pabaigos laiką bei priežastis. Rangovui pažeidus bet kurį šiame punkte numatytą įsipareigojimą, Rangovas privalo mokėti Užsakovui 500 Eur (penkių šimtų eurų) dydžio baudą bei atlyginti visus kitus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant bet kokias kompetentingų institucijų sankcijas / baudas, kurios būtų taikomos Užsakovui dėl nurodytų įsipareigojimų nesilaikymo), kurių nepadengia ši bauda. Nurodyto dydžio bauda dvigubinama, jeigu pažeidimas pasikartoja Sutarties vykdymo laikotarpiu.
- 7.4. Jei Užsakovas ar Statybos valdytojas reikalauja iki dokumentų pateikimo Objekto statybos užbaigimo aktui (-ams) gauti, Rangovas turi atlikti Objekto bei žemės sklypo, kuriame yra Objektas, kadastrinius matavimus ir Statybos valdytojui pateikti su kadastro tvarkytoju (VĮ Registrų centras) suderintą ir įregistruotą kadastrinių matavimų bylą (bylas), kuriai atlikta išankstinė kadastro tvarkytojo patikra.
- 7.5. Jei teisės aktų nustatyta tvarka turi būti organizuojamos statybos užbaigimo procedūros (komisijų suorganizavimas, reikiamų dokumentų pasirašymas, pateikimas, įregistravimas VĮ Registrų centras, statinio (dalies) ekspertizės organizavimas ir t.t.), jas organizuoja Rangovas pagal Užsakovo suteiktus įgaliojimus. Statybos užbaigimas atliekamas Rangovo sąskaita, Rangovas apmoka visas būtinas išlaidas (įskaitant, bet neapsiribojant, statinio (dalies) ekspertizės rangovo, statinio projekto (jo dalies) ekspertizės rangovo išlaidas, kadastrinius matavimus, registracijos ir kt.).

8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

- 8.1. Rangovas, suderinęs su Statybos valdytoju Darbo projektą, privalo pateikti Užsakovui ir Statybos valdytojui Darbo projekto *.pdf ir *.adoc versiją (failų ir katalogų pavadinimai bei struktūra formuojami pagal Darbo projekto dalis) su Užsakovu ar Statybos valdytoju suderintu formatu (suderinta priimtina laikmena) (Užsakovui (1 egz.), Statybos valdytojui (1 egz.), Statinio statybos techniniam prižiūrėtojui (1 egz.)). Darbo projektas pateikiamas pasirašytas jo rengėjų, vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu. Užsakovui, Statybos valdytojui ir Statinio statybos techniniam prižiūrėtojui taip pat perduodamos parengtos darbinės failų versijos (*.dwg ir *.doc formatu) turi būti su visomis autorinėmis teisėmis naudoti statinio apimtyje bei neapribota galimybe juos redaguoti. Pilnai parengto Darbo projekto priėmimas atliekamas pasirašant perdavimo-priėmimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą, pateiktą elektroniniu būdu. Rangovas, perduodamas Darbo projektą, maksimalia leistina įstatymuose numatyta apimtimi ir turiniu neatlygintinai perleidžia Užsakovui (įskaitant, bet neapsiribojant Užsakovo teise be atskiros Rangovo sutikimo naudoti jį savo nuožiūra, kopijuoti, perleisti tretiesiems asmenims) visas turtines teises į pagal šią Sutartį sukurtą kūrinių, t. y. Darbo projektą. Rangovas neturi teisės be atskiros rašytinio Užsakovo sutikimo perleisti Darbo projekto bet kuriam trečiajam asmeniui.
- 8.2. Sutarties vykdymo metu tinkamai Sutarties vykdymo kontrolei užtikrinti bei atsiskaitymams vykdyti tarp Šalių Sutarties 8.3 – 8.7 punktuose nustatyta tvarka yra pasirašomi Atliktų darbų aktai, kuriuose procentine išraiška nuo įkainotų veiklų sąrašo nurodytų Darbų etapų fiksuojami atlikti Darbai. Atliktų darbų akte nurodytų Statybos darbų galutinis tinkamumas patvirtinamas vadovaujantis Sutarties 8.12 – 8.14 punkte nustatyta tvarka, pasirašant

Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktą, po to, kai bus atlikti visi Sutartyje numatyti Statybos darbai. Galutiniame Atliktų darbų akte nurodytų Statybos užbaigimo procedūrų atlikimo tinkamumas patvirtinamas vadovaujantis Sutarties 8.16 punkte nustatyta tvarka, pasirašant Darbų perdavimo-priėmimo aktą, po to, kai bus atliktos Statybos užbaigimo procedūros (gautas statybos užbaigimą patvirtinantis dokumentas), visi statiniai įregistruoti VĮ Registrų centras, išskyrus, jeigu Statybos užbaigimo procedūros nėra privaloma atlikti pagal galiojančius teisės aktus ir (ar) Rangovui tokia pareiga nebuvo nustatyta Sutartyje.

- 8.3. Rangovas ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) darbo dienoms iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos pateikia Statinio statybos techniniam prižiūrėtojiui Rangovo pasirašytą Atliktų darbų akto formą (F-2 forma, Sutarties 3 priedas), atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos (F-3 forma, Sutarties 4 priedas) formą. Jei atliktų Darbų pobūdis numato atitinkamos techninės dokumentacijos paruošimą (pabaigtas atskirų Darbų etapas, atlikti Statybos darbai bus paslėpti ir jiems būtina paruošti geodezines kontrolines nuotraukas, paslėptų Statybos darbų aktus, atlikti atitinkamus matavimus bei bandymus), Rangovas kartu su Atliktų darbų aktu privalo pateikti ir reikalingą statybos vykdymo dokumentaciją. Nepateikus šiame punkte nurodytų reikalavimų atitinkančio Atliktų darbų akto ir kitų šiame punkte numatytų dokumentų nustatytu terminu, Atliktų darbų akto pasirašymas nukeliamas kitam ataskaitiniam laikotarpiui – į kitą mėnesį.
- 8.4. Rangovas privalo taip parengti atsiskaitymo už atliktus Darbus dokumentus (sąskaitas, Atliktų darbų aktus, pažymas), kad skaičiavimus būtų galima patikrinti. Atsiskaitymo dokumentuose Rangovas privalo laikytis Sutartyje (jos prieduose) išvardintų Darbų etapų sudėties, pavadinimų ir eilės numerių bei įkainių, Užsakovui, Statybos valdytojiui ar Statinio statybos techniniam prižiūrėtojiui pareikalavus, pridėti detalius Darbų rūšį ir apimtį patvirtinančius apskaičiavimus ir dokumentus.
- 8.5. Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Atliktų darbų akto bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos ir kitų Sutarties 8.3 punkte nurodytų dokumentų (jeigu taikoma) gavimo, bet ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos, privalo apžiūrėti atliktus Darbus, patikrinti dalinai arba pilnai atlikto Darbo etapo apimtį, įvertinti, kokia įkainotų veiklų sąraše numatyto Darbo etapo dalis procentais yra faktiškai atlikta, ir nenustačius Atliktų darbų akto trūkumų jį pasirašyti. Jeigu patikrinimo metu nustatoma, kad atliktų Darbų apimtys neatitinka nurodytų Rangovo pateiktame Atliktų darbų akte arba Darbai atlikti su defektais, Rangovas Statinio statybos techninio prižiūrėtojo nurodymu privalo ištaisyti Atliktų darbų aktą, iš jo išbraukdamas Darbus, atliktus su defektais ir (ar) pakoreguojant (patikslinant) fakto neatitinkančias atliktų Darbų apimtis. Pataisytą Atliktų darbų aktą bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą, Rangovas privalo pateikti ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Atliktų darbų akto grąžinimo pataisymui datos, bet ne vėliau kaip priešpaskutinę einamojo mėnesio darbo dieną, priešingu atveju Atliktų darbų akto pasirašymas nukeliamas kitam ataskaitiniam laikotarpiui – į kitą mėnesį.
- 8.6. Pasirašytą Atliktų darbų aktą bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą Statinio statybos techninis prižiūrėtojas pateikia Statybos valdytojiui. Nesant Užsakovo ar Statybos valdytojo pastabų, Atliktų darbų aktas bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažyma pasirašoma Statinio statybos techninio prižiūrėtojo ir Statybos valdytojo ir teikiama Užsakovui apmokėti. Esant Užsakovo ir/ar Statybos valdytojo pastaboms, Atliktų darbų aktas bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažyma grąžinami Rangovui taisymui, o jų pasirašymas nukeliamas kitam ataskaitiniam laikotarpiui – į kitą mėnesį.
- 8.7. Užsakovas turi teisę atsakyti pasirašyti Atliktų darbų aktus ir juos apmokėti, jeigu Darbų tinkamumo nepatvirtina Statinio statybos techninis prižiūrėtojas ir/ar Statybos valdytojas savo parašu. Taip pat, jeigu yra bent viena iš šių sąlygų: atlikti Darbai turi defektų; Atliktų darbų aktai pateikti ne Sutartyje nustatytu terminu; pateiktuose Atliktų darbų aktuose nurodyti Darbai neatitinka faktiškai atliktų Darbų kiekių; pateiktuose Atliktų darbų aktuose nurodytiems Statybos darbams nėra sutvarkyta su jų atlikimu būtina dokumentacija; neužpildytas statybos darbų žurnalas; Statybos darbai atlikti taip, kad juos galima sugadinti atliekant sekančius Statybos darbus, arba atlikti Statybos darbai yra gadinami vykdant kitus Statybos darbus Objekte (neužbaigtas Statybos darbų konstruktyvas) ir kitais teisės aktų

nustatytais atvejais. Jeigu Atliktų darbų aktai ar Darbai turi defektų, Statybos valdytojas ir Užsakovas turi teisę priimti sprendimą pasirašyti Atliktų darbų aktą su pastabomis dėl tų defektų, taip pat Šalys gali suderinti defektų šalinimo sąlygas be šių aktų pasirašymo. Tokiu atveju Šalys turi suderinti tų defektų pašalinimo terminus ir kitas sąlygas (jei Užsakovas nenusprendžia defektų pašalinimui samdyti kitų rangovų), o Užsakovas turi teisę nemokėti už Darbus ar, savo pasirinkimu – jų dalį, tol, kol nebus pašalinti tie defektai, įskaitant ir tuos atvejus, kai Užsakovo sprendimu tiems defektams pašalinti samdomi kiti rangovai.

- 8.8. PVM sąskaita faktūra už atliktus Darbus pagal suderintą ir Šalių pasirašytą Atliktų darbų aktą pateikiama ne vėliau kaip iki kito mėnesio 5 (penktos) dienos. Vykdant Sutartį, sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus šio straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Rangovas PVM sąskaitas - faktūras teikia tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – „Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas“), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Išrašomoje PVM sąskaitoje faktūroje Rangovas turi nurodyti Užsakovo Sutarčiai suteiktą numerį.
- 8.9. Užsakovas ar Statybos valdytojas turi teisę pareikalauti įforminti Atliktų darbų aktus, jeigu Rangovas neatlieka laiku Darbų ar kurios nors jų dalies, Darbų vykdymą sustabdo – tam, kad būtų galima įvertinti faktiškai atliktų Darbų kiekį ir kokybę.
- 8.10. Šalys aiškiai supranta ir patvirtina, kad Atliktų darbų aktų pasirašymas nėra laikomas Darbų ar jų dalies perdavimu-priėmimu. Rangovas turi imtis visų įmanomų ir racionalių priemonių, apsaugant atliktų Darbų rezultatus nuo žalos. Statybos darbų rezultato – statinio ar jo dalies sugadinimo ar žuvimo, išskyrus dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, rizika iki jo perdavimo Užsakovui Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktu tenka Rangovui, nepriklausomai nuo to, ar Darbų kaina jam buvo visiškai ar dalinai sumokėta.
- 8.11. Užsakovas, pasirašęs Atliktų darbų aktą, o Statybos valdytojas juos suderinęs, reikalavimus dėl Statybos darbų defektų pašalinimo turi teisę reikšti ir vėliau, iki Statybos darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.
- 8.12. Rangovas, užbaigęs Sutartyje numatytus visus Statybos darbus bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų raštu praneša Užsakovui, Statybos valdytojui ir Statinio statybos techniniam priežiūrėtojui apie numatomą Statybos darbų perdavimą, prašydamas organizuoti jų priėmimą. Rangovas turi pareigą inicijuoti ir organizuoti atliktų Statybos darbų perdavimą, juos pristatyti Užsakovui ir/ar Statybos valdytojui, kad jis galėtų susipažinti su tuo atlikimu, įvertinti ir priimti sprendimą, ar jie tinkamai atlikti, ar juos priimti. Statybos darbų perdavimas-priėmimas įvyksta Šalių suderintu laiku ir įforminamas Šalių pasirašomu Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktu. Statybos darbų perdavimo-priėmimo metu Užsakovas ir/ar Statybos valdytojas patikrina, ar Rangovo siūlomi perduoti Statybos darbai (jų rezultatas) atitinka Sutartyje numatytą apimtį, kokybę ir kitus reikalavimus, perduodama visa Sutartyje numatyta dokumentacija. Statybos darbų atitikimą Sutarties sąlygoms ir tinkamumą turi patvirtinti Statinio statybos techninis priežiūrėtojas savo parašu.
- 8.13. Šalys susitaria, kad prieš priimant galutinį Statybos darbų rezultatą ir pasirašant Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktą, Užsakovas ir/ar Statybos valdytojas turi teisę tikrinti visus atliktus Statybos darbus, įskaitant ir Statybos darbus, kurie buvo nurodyti Atliktų darbų aktuose, ir jų kokybę ne daugiau kaip 2 (du) kartus, sudarant defektinius aktus. Rangovas privalo ištaisyti visus defektiniuose aktuose nurodytus defektus savo sąskaita per Užsakovo ir/ar Statybos valdytojo nustatytą technologiškai reikalingą, protingą terminą. Tik pilnai ištaisius visus nurodytus defektus po pirmojo patikrinimo, organizuojamas antras patikrinimas. Pilnai ištaisius visus antrojo patikrinimo metu nurodytus defektus, Užsakovas

ar jo pavedimu Statybos valdytojas pasirašo Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktą, nepaisant to, kad per laikotarpį, kol Rangovas taisė įvardintus defektus paaiškėja nauji, iki tol neįvardinti defektai, tačiau tokie defektai nėra esminiai, t. y. smulkūs defektai, neturintys įtakos Objekto naudojimui ir nekeliantys sunkumų naudotis Objektu; pastaruoju atveju yra laikoma, kad šie neesminiai defektai yra garantinio laikotarpio defektai ir juos Rangovas privalo taisyti kaip garantinio laikotarpio defektus.

- 8.14. Užsakovas ar jo pavedimu Statybos valdytojas turi teisę nepasirašyti Statybos darbų perdavimo-priėmimo akto, nurodydamas motyvus, esant esminiams trūkumams (pavyzdžiui, tokiems, dėl kurių Statybos darbų rezultato neįmanoma naudoti pagal paskirtį, ir kurių negalima pašalinti).
- 8.15. Šalims pasirašius Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktą, Rangovas organizuoja Statybos užbaigimo procedūrą.
- 8.16. Rangovas, atlikęs Statybos užbaigimo procedūras, įregistravęs visus statinius VĮ Registrų centras inicijuoja ir organizuoja jų rezultato (visų statybos užbaigimo ir su tuo susijusių dokumentų, kuriuos turi saugoti Užsakovas) perdavimą Užsakovui ar jo pavedimu Statybos valdytojui. Perdavimas-priėmimas įforminamas Šalių pasirašomu Darbų perdavimo-priėmimo aktu. Ši nuostata netaikoma, jeigu Statybos užbaigimo procedūros nėra privaloma atlikti pagal galiojančius teisės aktus ir (ar) Rangovui tokia pareiga nebuvo nustatyta Sutartyje.

9. DARBŲ KOKYBĖ IR DEFEKTŲ ŠALINIMO TVARKA

- 9.1. Jeigu Užsakovas ir/ar Statybos valdytojas iki Darbų ar jų dalies perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos bet kuriuo metu pastebi, kad atlikti Darbai turi defektų ar yra atliekami pažeidžiant šioje Sutartyje numatytas sąlygas, jis bet kuriuo metu gali raštu pareikalausti, kad Rangovas:
 - 9.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą;
 - 9.1.2. pašalintų šiuos defektus per nurodytą laiko tarpą;
 - 9.1.3. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;
 - 9.1.4. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę;
 - 9.1.5. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus.
- 9.2. Šalys susitaria, kad normas viršijantys sienų ir konstrukcijų nelygumai, taipogi paviršių nudaužymai, gaminių ar įrangos nubraižymai, sulankstymai, aptaškymai dažais, pelėsis, nevienodos tekstūros ir spalvos dažymas ir panašiai, taip pat bus laikomi defektais ir jie privalės būti tinkamai ištaisyti ir (ar) pakeisti naujais.
- 9.3. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Projekto, Šalių suderinto Grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) Statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų teisėtų užduočių, kitų teisėtų Užsakovo ir/ar Statybos valdytojo nurodymų, nevykdo atsilikimo valdymo plane numatytų Darbų atlikimo tempo spartinimo priemonių, Užsakovas ar Statybos valdytojas surašo defektinius aktus ir (ar) pretenziją, raštu reikalauja šalinti defektus, ir Užsakovas nemoka už nekokybiškai atliktą darbą. Užsakovas ar Statybos valdytojas turi teisę sustabdyti nekokybiškai atliekamus Darbus arba tuos Statybos darbus, kurie gadina jau atliktus Statybos darbus bei sustabdyti mokėjimus už nekokybiškai atliktus Darbus bei už tuos Statybos darbus, kurie gali būti sugadinti dėl nekokybiškai atliktų Darbų, iki defektų pašalinimo.
- 9.4. Jeigu Užsakovas ar Statybos valdytojas bet kuriuo metu pastebi, kad atlikti Statybos darbai turi defektų, kurie kelia pavojų žmonių sveikatai, darbo saugai ir aplinkos ar turto saugumui, Užsakovas ar Statybos valdytojas turi teisę pareikalausti Rangovo nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo valandas nuo atitinkamo pranešimo gavimo (žodžiu ar raštu), sustabdyti Darbų ar Darbų dalies vykdymą. Darbai sustabdomi iki tol, kol Rangovas užtikrins žmonių sveikatos, darbo saugos ir aplinkos ar turto saugumą. Pašalinęs priežastis Rangovas privalo raštu kreiptis į Statybos valdytoją, prašydamas leidimo pratęsti Darbų vykdymą.
- 9.5. Jeigu Užsakovas ir/ar Statybos valdytojas atliktų Darbų defektus pastebės tik po jų perdavimo-priėmimo, Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą už šiuos ir su jais

- susijusius Darbus iki tol, kol defektai bus pašalinti Rangovo arba bus išspręstas jų pašalinimo klausimas kitu būdu, paaiškės tokio pašalinimo išlaidos.
- 9.6. Užsakovas, nusprendęs sulaikyti apmokėjamą už su defektais atliktus Darbus iki tol, kol defektai bus pašalinti, ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas iki apmokėjimo sulaikymo dienos, raštu įsipareigoja pranešti Rangovui tikslią apmokėjimo sulaikymo datą bei nurodyti tikslią sumą, kuriai bus sulaikomas apmokėjimas už konkrečius su defektais atliktus Darbus iki tol, kol defektai bus pašalinti bei technologiškai reikalingą, protingą terminą defektams pašalinti.
 - 9.7. Jeigu Rangovas per nurodytą technologiškai reikalingą, protingą terminą nepašalina atliktų Darbų defektų, apie kuriuos jį informavo Užsakovas ar Statybos valdytojas, Rangovas privalo atlyginti Užsakovui tiesioginius nuostolius, kuriuos šis patirs šalinamas defektus savo iniciatyva, pasitelkdamas trečiuosius asmenis. Tokie nuostoliai (išlaidos už trečiųjų asmenų paslaugas defektams šalinti) yra išskaitomi iš Rangovui mokėtinų sumų ir (ar) pasinaudojus Rangovo pateiktu Sutarties įvykdymo užtikrinimu.
 - 9.8. Darbų defektų pripažinimas, jų šalinimas, įskaitant per atskirai Šalių sutartą laikotarpį, savaime nepašalina Sutarties įvykdymo terminų, nereiškia jų pratęsimo.

10. ATSISKAITYMAS UŽ DARBUS

- 10.1. Užsakovas atsiskaito už Darbo projektą per 30 (trisdešimt) dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos pagal Rangovo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą tokia tvarka:
 - 10.1.1. 50 proc. nuo įkainotų veiklų sąrašė nurodytos fiksuotos Darbo projekto parengimo sumos Rangovui sumokama parengus bei suderinus su Statybos valdytoju bei Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju visas Darbo projekto dalis, gavus Darbo projekto teigiamą ekspertizės aktą ir vadovaujantis Sutarties 8.1 punktu perdavus visos apimties Darbo projektą;
 - 10.1.2. 20 proc. nuo įkainotų veiklų sąrašė nurodytos fiksuotos Darbo projekto parengimo sumos Rangovui sumokama užbaigus Statybos darbus (pasirašius Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktą) ir atlikus visus būtinus Darbo projekto pakeitimus (kurie paaiškėjo Statybos darbų vykdymo metu), išleidžiant naują Darbo projekto laidą;
 - 10.1.3. 30 proc. nuo įkainotų veiklų sąrašė nurodytos fiksuotos Darbo projekto parengimo kainos Rangovui sumokama po Statybos užbaigimo procedūros dokumentacijos įforminimo dienos.
- 10.2. Išankstinis avansinis mokėjimas Rangovui galimas, jei tai nustatyta Sutarties Specialiųjų sąlygų 6 punkte.
- 10.3. Avansas išskaitomas iš Užsakovo mokėtinų Rangovui sumų už atliktus Darbus, atliekant Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio išskaitymus iš kiekvieno mokėjimo. Išskaitymai daromi tol, kol išskaitoma visa avanso suma. Bet kuriuo atveju visa likusi neišskaityta avanso suma, nepriklausomai nuo tokios sumos dydžio, yra išskaitoma iš paskutiniųjų sumų, kurias Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už Darbus, atliktus iki Darbų perdavimo-priėmimo akto sudarymo.
- 10.4. Jeigu Darbų perdavimo-priėmimo akto sudarymo arba Sutarties nutraukimo dieną avansas nėra išskaitytas iš Rangovui mokėtinų sumų, tą dieną kyla Rangovo prievolė sumokėti (grąžinti) Užsakovui neišskaitytą avanso likutį.
- 10.5. Užsakovas už faktiškai atliktus Darbus ar jų dalį atsiskaito su Rangovu pagal patvirtintus Atliktų darbų aktus bei Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 10.6. Užsakovas už faktiškai atliktus Darbus pagal paskutinį Atliktų darbų aktą, kuriame nurodytų atliktų Darbų vertė, neįskaitant Darbo projekto parengimo kainos, negali būti mažesnė kaip 10 proc. nuo Pradinės Sutarties vertės Eur be PVM, atsiskaito su Rangovu per 30 (trisdešimt) dienų atlikus visas statybos užbaigimo procedūras (Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymas, statybos užbaigimo akto ir (arba) deklaracijos apie statybos užbaigimą gavimas, statinių įregistravimas VI „Registrų centras“).
- 10.7. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (t. y. kai sutartis yra finansuojama iš kitų šaltinių, dėl trečiųjų šalių kaltės (netinkamo veikimo) Užsakovas negali pasinaudoti savo turimomis lėšomis, esant nenumatytais (force majeure) aplinkybėms) mokėjimai gali būti atidedami,

- bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų, skaičiuojant nuo Atliktų darbų aktų, atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymų patvirtinimo dienos.
- 10.8. Jeigu Rangovas Sutartyje nustatytu laiku ar pagal Užsakovo ar Statybos valdytojo pareikalavimą nepateikia Atliktų darbų aktų, Užsakovas gali juos surašyti vienašališkai pats (pasitelkęs kitus trečiuosius asmenis savo nuožiūra). Tokiu atveju Rangovas privalo pateikti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą, atitinkančią vienašališkai priimtus atliktus Darbus. Tokias Užsakovo išlaidas atlygina Rangovas, tokius aktus Užsakovas pateikia Rangovui..
 - 10.9. Užsakovas neapmoka Rangovui už darbus, kurie nenumatyti Sutartyje, bet juos Rangovas atlieka savavališkai, be Statybos valdytojo pritarimo, nukrypdamas nuo Sutarties, taip pat už darbus, kurie nors ir numatyti Sutartyje, bet susiję su Darbų defektų šalinimu ar Sutartyje numatyta, kad jie atliekami neatlygintinai, Rangovo sąskaita. Užsakovui ar Statybos valdytojui pareikalavus, Rangovas privalo per Užsakovo ar Statybos valdytojo nurodytą terminą neatlygintinai pašalinti be Statybos valdytojo pritarimo atliktus darbus, priešingu atveju, Užsakovas juos pašalina Rangovo sąskaita.
 - 10.10. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.
 - 10.11. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos anksčiausiai Sutarties pagrindu už atliktus Darbus atsiradusiems įsiskolinimams, nurodytiems Rangovo PVM sąskaitose-faktūrose, padengti pagal Sutartį; tik padengus šiuos įsiskolinimus, įmokos naudojamos padengti delspinigiams (antrąja eile) apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), po to trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).
 - 10.12. Numatoma tiesioginio atsiskaitymo galimybė su Sutartyje nurodytais Subrangovais tokiomis sąlygomis:
 - 10.12.1. sudarius Sutartį, bet ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Statybos valdytojui raštu pateikti suderinimui tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir nurodyti jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų Statybos valdytoją apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;
 - 10.12.2. Užsakovas arba jo pavedimu Statybos valdytojas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties 10.12.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja Subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, jeigu pagal Sutarties prasmę toks atsiskaitymas yra galimas;
 - 10.12.3. Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui ir Statybos valdytojui. Kai Subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir šio Subrangovo, pagal prie Sutarties pridedamą formą (Sutarties 8 priedas), kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subrangos sutartyje (sudarytoje tarp Rangovo ir Subrangovo) nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su Subrangovu tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka; Rangovui pagal Sutartį mokėtina suma bus mažinama ta dalimi, kuri bus sumokėta pagal Susitarimą dėl tiesioginio atsiskaitymo tiesiogiai Subrangovui(-ams).
 - 10.12.4. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui, pateikdamas Užsakovui, Statybos valdytojui ir Subrangovui raštišką tokio prieštaravimo pagrindimą;
 - 10.12.5. tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

11. UŽTIKRINIMAS IR DRAUDIMAS

- 11.1. Rangovas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo Statybos valdytojui pateikti Sutarties Specialiųjų sąlygų 9.1 punkte nurodytos formos Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip Sutarties Specialiųjų sąlygų 9.1 punkte nustatyta sumai Sutarties 11.2.1 – 11.2.6 punktuose nustatyta tvarka. Nepateikus Sutarties

- įvykdymo užtikrinimo per nustatytą terminą, Sutartis neįsigalioja. Sutarties vykdymo užtikrinimo suma proporcingai didinama kuomet bendra Pakeitimų suma kiekvieną kartą yra didesnė nei 5 (penki) proc. nuo Pradinės Sutarties vertės.
- 11.2. Jeigu Rangovas Sutarties vykdymą užtikrina banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimu, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas turi būti parengtas pagal Sutartyje įtvirtintus reikalavimus ir turi atitikti esmines jos sąlygas. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą užtikrinantį dokumentą, tai kartu su Sutarties įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir pasirašytą draudimo liudijimo (poliso) originalą bei mokestinio pavidimo kopiją, kad draudimo įmoka už šį išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Rangovas privalo pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko besąlygišką ir neatšaukiamą Sutarties įvykdymo garantiją arba laidavimo draudimo raštą bei visus juos lydinčius dokumentus (originalus) tokiomis sąlygomis (sąlygos turi būti nurodytos banko garantijoje ar draudimo laidavime):
- 11.2.1. garantas arba draudikas – bankas arba draudimo bendrovė; banko garantija arba laidavimo draudimo turi būti neatšaukiami ir besąlyginiai, banko garantija arba laidavimo draudimas negali būti atšauktas arba suvaržytas be Užsakovo sutikimo;
- 11.2.2. garantijos (laidavimo draudimo) suma nustatyta Sutarties Specialiųjų sąlygų 9.1 punkte;
- 11.2.3. garantijos (laidavimo draudimo) galiojimo terminas nustatytas Sutarties Specialiųjų sąlygų 9.2 punkte;
- 11.2.4. garantijos (laidavimo draudimo) dalykas: Užsakovas turi teisę pasinaudoti garantija (laidavimo draudimu) dėl to, kad Rangovas pažeidė esminę (-es) Sutarties sąlygą (-as) ir (ar) kitus Sutarties sąlygose numatytus atvejus, įskaitant ir priskačiuotą netesybą, baudų pagal sutartį bei tiesioginių nuostolių padengimą;
- 11.2.5. garantijos (laidavimo draudimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui (draudikui) apie Rangovo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą. Garantą (draudiką) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui (draudikui) nurodys, kad garantijos (laidavimo draudimo) suma jam priklauso dėl to, kad Rangovas neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį;
- 11.2.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumente privalo būti numatyta, jog ginčai tarp Šalių dėl banko garantijos arba laidavimo draudimo sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose;
- 11.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti išduotas: (a) Europos Sąjungoje licencijuoto banko arba draudimo bendrovės, arba (b) banko ar draudimo bendrovės iš trečiosios šalies, kurie užtikrinimo išdavimo dieną turi turėti bent vienos tarptautinių reitingų agentūros patvirtintą investicinio lygio reitingą, ne mažesnę kaip: Standard & Poor's – „A-“, Fitch – „A-“, Moody's – „A3“ arba lygiavertį; reitingą turi atitikti bankas arba draudimo bendrovė, kuri išdavė užtikrinimą, arba bendrovių grupė, kuriai jie priklauso. Pareiga įrodyti šiame punkte nustatytą reikalavimą tenka Rangovui.
- 11.4. Tuo atveju, kai Darbai yra sustabdomi ar Darbų atlikimo terminas pratęsiamas, turi būti atitinkamai pratęstas ir banko garantijos arba laidavimo draudimo galiojimo terminas, užtikrinant Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymą ne trumpiau kaip Darbų atlikimo laikotarpiui.
- 11.5. Tuo atveju, kai Sutarties vykdymo metu iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo (banko garantijos arba laidavimo draudimo) galiojimo pabaigos lieka ne mažiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų, Rangovas įsipareigoja pateikti Užsakovui pratęstą arba naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą, užtikrinantį Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymą ne trumpiau kaip Darbų atlikimo laikotarpiui.
- 11.6. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti Statybos valdytojų naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą šiame Sutarties skyriuje nustatytais sąlygomis.

- 11.7. Jei Rangovas Sutarties 5 ir (ar) 6 punktuose nustatytu terminu nepateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimo atnaujinimo ar pratęsimo, Užsakovas sulaiko Sutarties Specialiųjų sąlygų 9.1 punkte nurodyto dydžio sumą iš Rangovui mokėtinų sumų, kuri tampa Sutarties įvykdymo užtikrinimu – užstatu. Tokiu atveju šiai sulaikytų pinigų sumai (užstatui) taikomos visos šio skyriaus sąlygos.
- 11.8. Tuo atveju, kai Darbai yra sustabdomi ar Darbų atlikimo terminas pratęsiamas, Sutarties įvykdymo užtikrinimas užstatu paliekamas Užsakovo sąskaitoje, užtikrinant Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymą likusiam Darbų atlikimo laikotarpiui.
- 11.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodytos sumos sumokėjimas ar pasinaudojimas Sutarties įvykdymo užtikrinimu užstatu nesiejamas su visišku Užsakovo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Rangovo nuo pareigos juos atlyginti pilnai.
- 11.10. Sutarties įvykdymo užtikrinimas gražinamas gavus rašytinį Rangovo prašymą per 30 (trisdešimt) dienų po Darbų perdavimo-priėmimo akto ir Atliktų darbų akto bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos pasirašymo dienos arba per 30 (trisdešimt) dienų po Statybos darbų perdavimo-priėmimo akto ir Atliktų darbų akto bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos pasirašymo dienos, jeigu Statybos užbaigimo procedūros nėra privaloma atlikti pagal galiojančius teisės aktus ir (ar) Rangovui tokia pareiga nebuvo nustatyta.
- 11.11. Išankstinis (avansinis) mokėjimas, jeigu toks yra numatytas Sutarties Specialiųjų sąlygų 6 punkte ir Rangovas ketina juo pasinaudoti, turi būti užtikrintas neatšaukiama ir besąlygine banko garantija arba besąlyginiu draudimo bendrovės pirmojo pareikalavimo laidavimo draudimu, išduotu Lietuvos Respublikoje įsikūrusio ar užsienio banko ar draudimo bendrovės. Avanso mokėjimo gražinimo užtikrinimas turi būti pateiktas visai prašomai išmokėti avanso sumai, jis turi įsigalioti jo išdavimo dieną ir galioti tol, kol bus užskaitytas išankstinis mokėjimas, tačiau jo suma gali būti atitinkamai mažinama Rangovo užskaitytų sumų dydžiais. Jeigu Rangovas neatlieka Darbų už išmokėtą avanso sumą iki avanso mokėjimo gražinimo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos (jeigu išankstinio mokėjimo užtikrinimo garantijoje toks terminas nurodytas), ne vėliau kaip likus 7 (septynioms) darbo dienoms iki avanso mokėjimo gražinimo užtikrinimo galiojimo pabaigos, turi būti pateikiamas naujas arba pratęsiamas galiojantis tokio paties dydžio avanso mokėjimo gražinimo užtikrinimas iki bus užskaitytas išankstinis mokėjimas. Jei Rangovas šiame punkte nustatytu terminu nepateikia Statybos valdytojiui išankstinio mokėjimo gražinimo užtikrinimo atnaujinimo ar pratęsimo, o išankstinis mokėjimas dar nėra užskaitytas, Užsakovas turi teisę pasinaudoti išankstinio mokėjimo gražinimo užtikrinimu.
- 11.12. Rangovas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne vėliau kaip iki Statybos darbų pradžios privalo Statybos valdytojiui pateikti statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties, naudos gavėju nurodant Užsakovą, patvirtintą kopiją (kartu su jos apmokėjimą įrodančio dokumento kopija) už ne mažesnę kaip Sutarties Specialiųjų sąlygų 10.1 punkte nurodytą draudimo sumą vienam draudžiamajam įvykiui kiekvienam statybą leidžiančiame dokumente nurodytam statiniui, sudarytą vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nuostatomis ir kitais šią draudimo rūšį reglamentuojančiais teisės aktais. Civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartis turi įsigalioti iki Darbų pradžios ir galioti 30 dienų ilgiau nei numatyta visų Rangovo atliktų Darbų rezultato perdavimo Užsakovui dienos. Rangovas savo sąskaita privalo pratęsti (atnaujinti) privalomojo draudimo sutartį ir pateikti Statybos valdytojiui tai patvirtinančius dokumentus, jeigu ši draudimo sutartis pasibaigs anksčiau, negu nurodyta šiame punkte.
- 11.13. Reikalaujama draudimo sutartimi (polisu) teikiama apsauga, Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklių (patvirtintų Lietuvos banko valdybos 2016 m. gruodžio 22 d. nutarimu Nr. 03-207 (toliau – Taisyklės) taisyklių IV skyriaus „Darbų draudimo sąlygos“ dalyje, be kita ko, turi apimti:

- 11.13.1. visus pagal Sutartį atliekamus Darbus bei jų rezultata, įskaitant panaudotus statybos produktus ir įrenginius visai objekto sąmatinei vertei;
- 11.13.2. naudos gavėju turi būti nurodytas Užsakovas;
- 11.13.3. papildomai turi būti įtrauktas draudimo vietos sutvarkymo po draudžiamąjį įvykių išlaidų atlyginimas pirmosios rizikos draudimu, ne mažesne nei 200.000 Eur (du šimtai tūkstančių eurų) draudimo suma vienam draudžiamajam įvykiui ir draudimo apsaugos laikotarpiui;
- 11.13.4. papildomai turi būti įtrauktas darbų paspartinimo išlaidų atlyginimas pirmosios rizikos draudimu, ne mažesne nei 200.000 Eur (du šimtai tūkstančių eurų) draudimo suma vienam draudžiamajam įvykiui ir draudimo apsaugos laikotarpiui;
- 11.13.5. papildomai turi būti įtrauktas po draudžiamąjį įvykių atsiradusių nenumatytų papildomų išlaidų projektuotojams, ekspertams, techniniam priežiūrėtojų atlyginimas pirmosios rizikos draudimu, ne mažesne nei 200.000 Eur (du šimtai tūkstančių eurų) draudimo suma vienam draudžiamajam įvykiui ir draudimo apsaugos laikotarpiui;
- 11.13.6. Taisyklių 67.17 punkte turi būti pakoreguota nedraudžiamąjį įvykių formulė pridėjant „<> tačiau nesant fizinės žalos (nesugadintas, nesugriautas, nesunaikintas ir pan.)“;
- 11.13.7. papildomai turi būti įtrauktas Garantinio termino draudimas. Draudimo apsauga suteikiama dėl žemiau nurodytu garantinio termino laikotarpiu atsiradusio apdrausto turto sugadinimo, sunaikinimo ar praradimo:
 - 11.13.7.1. dėl Rangovo ir/ar apdraustųjų asmenų vykdomų draudimo objekto aptarnavimo darbų po statybos užbaigimo akto pasirašymo dienos;
 - 11.13.7.2. kuris atsirado garantinio termino laikotarpio metu, su sąlyga, kad tokie nuostoliai ar žalos buvo sąlygoti apdraustų statybos darbų vykdymo draudimo vietoje metu iki apdraustų statybos darbų perdavimo Užsakovui momento;
 - 11.13.7.3. garantinio termino draudimo laikotarpis – 24 mėn. po to, kai Rangovas perduoda visų apdraustų darbų rezultata Užsakovui;
- 11.13.8. reikalaujama draudimo sutartimi (polisu) teikiama apsauga Taisyklių V skyriaus „Civilinės atsakomybės draudimo sąlygos“ dalyje, be kita ko, turi apimti:
 - 11.13.8.1. turi būti apdrausta civilinė atsakomybė dėl visų statinių (taip pat ir nesudėtingų);
 - 11.13.8.2. Taisyklių 104.1 punktas turi būti netaikomas. t. y. neturtinė žala pagal Sutartį turi būti atlyginama ne mažesne nei civilinės atsakomybės draudimo suma;
 - 11.13.8.3. draudimo sutartyje turi būti nurodyta, jog Užsakovas yra laikomas papildomu apdraustuoju, t. y. draudiko subrogacijos (regreso) teisė į Užsakovą negalima. Tačiau ši nuostata nekeičia Taisyklių 13 p., nustatančio, jog Užsakovas yra laikomas trečiuoju asmeniu, jam Rangovo padarytos žalos atveju.
- 11.14. Rangovas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos privalo Statybos valdytojų pateikti projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties patvirtintą kopiją (kartu su jos apmokėjimą įrodančia dokumento kopija) dėl netinkamai parengto Sutartyje numatyto Darbo projekto už ne mažesnę kaip Sutarties Specialiųjų sąlygų 10.2 punkte nuodytą draudimo sumą vienam draudžiamajam įvykiui visam Statybavietėje vykdomų Statybos darbų laikotarpiui kiekvienam statybą leidžiančiame dokumente nurodytam statiniui, sudarytą vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nuostatomis ir kitais šią draudimo rūšį reglamentuojančiais teisės aktais, naudos gavėju nurodant Užsakovą. Rangovas savo sąskaita privalo pratęsti (atnaujinti) privalomojo draudimo sutartį ir pateikti Statybos valdytojų tai patvirtinančius dokumentus, jeigu ši draudimo sutartis pasibaigs anksčiau, negu nurodyta šiame punkte.
- 11.15. Reikalaujama draudimo sutartimi (polisu) teikiama projektuotojo civilinės atsakomybės apsauga, Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklių (patvirtintų Lietuvos banko valdybos 2012 m. spalio 23 d. nutarimu Nr. 03-225) dalyje, be kita ko, turi apimti tai, kad netaikomas šių Taisyklių 15.1 punktas, t. y. neturtinė žala pagal Sutartį turi būti atlyginama ne mažesne suma nei nurodyta civilinės atsakomybės draudimo suma.
- 11.16. Darbų draudimo suma negali būti mažesnė nei atkuriamoji vertė (darbų sąmatinė vertė). Atkuriamoji vertė (ir draudimo suma) turi būti identifikuota ir nurodyta kiekvienam statybą leidžiančiame dokumente nurodytam statiniui atskirai.

- 11.17. Kiekvienu draudimo liudijimu, kuriuo draudžiama nuo nuostolių arba žalos, turi būti numatyta galimybė išmokėti draudimo išmokas Sutarties valiuta, reikalinga nuostoliams arba žalai ištaisyti. Iš draudikų gautos draudimo išmokos turi būti naudojamos nuostoliams arba žalai ištaisyti.
- 11.18. Jeigu Rangovas nepratęsia projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties arba neužtikrina bet kurios draudimo sutarties sąlygų, kurių iš jo reikalaujama atlikti ir palaikyti pagal Sutartį, arba nepateikia pakankamo įrodymo ir draudimo liudijimų pagal šio punkto reikalavimus, Užsakovas turi teisę sustabdyti Rangovui priklausančias mokėti sumas už atliktus Darbus tol, kol Rangovas įvykdys visus savo sutartinius įsipareigojimus. Patirtus nuostolius arba žalą, jeigu jų visai arba dalinai nekompensuoja draudikai, privalo kompensuoti Rangovas.
- 11.19. Užbaigus Statybos darbus, Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas po Statybos darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pateikti Statybos valdytojui Rangovo garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentą - pirmojo pareikalavimo besąlyginę banko garantiją, arba pirmojo pareikalavimo besąlyginį laidavimo draudimą ne mažesnei kaip 5 (penki) proc. Sutarties kainos, t. y. galutinės, bendros Rangovui pagal Sutartį mokėtinos sumos su PVM tokiomis sąlygomis (sąlygos turi būti nurodytos banko garantijoje ar draudimo laidavime):
- 11.19.3. garantas arba draudikas – bankas arba draudimo bendrovė; banko garantija arba laidavimo draudimo turi būti neatšaukiami ir besąlyginiai, banko garantija arba laidavimo draudimas negali būti atšauktas arba suvaržytas be Užsakovo sutikimo;
- 11.19.4. garantinio laikotarpio garantijos (laidavimo draudimo) galiojimo terminas – 3 (trys) metai.
- 11.19.5. garantinio laikotarpio garantijos (laidavimo draudimo) dalykas:
- 11.19.5.1. Užsakovas turi teisę pasinaudoti garantinio laikotarpio garantija (laidavimo draudimu) dėl to, kad Rangovas pažeidė esminę (-es) Sutarties sąlygą (-as) ir (ar) kitus Sutarties sąlygose numatytus atvejus įskaitant ir priskaičiuotų netesybų pagal Sutartį bei tiesioginių nuostolių padengimą vykdant garantinius įsipareigojimus; pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo bei Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymo Nr. D1-878 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Nebaigto statinio registravimas ir perleidimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ patvirtinimo“ reikalavimus, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal pasirašytą Sutartį Rangovo nemokumo ar bankroto atveju;
- 11.19.6. garantijos (laidavimo draudimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 (penkias) darbo dienų nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui (draudikui) apie Rangovo Sutartyje nustatytų garantinio laikotarpio prievolių pažeidimą. Garantą (draudiką) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui (draudikui) nurodys, kad garantijos (laidavimo draudimo) suma jam priklauso dėl to, kad Rangovas neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį vykdant garantines prievoleles;
- 11.19.7. garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumente privalo būti numatyta, jog ginčai tarp Šalių dėl banko garantijos arba laidavimo draudimo sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose.
- 11.20. Rangovo prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentų (taip pat ir atnaujintų) nepateikimas Statybos valdytojui yra esminis Sutarties pažeidimas, sudarantis pagrindą tiek Sutarčiai nutraukti, tiek sustabdyti Užsakovo įsipareigojimų ar Sutarties vykdymą.

12. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 12.1. Jei Rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo nepateikia Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo bei projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarčių patvirtintų kopijų, nuo sekančios dienos pradedami skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigiai

- už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM iki bus pašalintas šis trūkumas arba iki kol bus nutraukiama Sutartis.
- 12.2. Jei Rangovas vėluoja atlikti Darbų etapą, t. y. nesilaiko Sutartyje ir (ar) Grafike nustatyto Darbų etapo (jei toks nurodytas) atlikimo termino, už kiekvieną pavėluotą dieną taikomi 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigiai nuo vėluojamo atlikti Darbų etapo vertės be PVM. Delspinigiai netaikomi, jei Rangovas vėluoja dėl priežasčių, kurios nepriskiriamos jo rizikai. Maksimali pagal šį Sutarties punktą taikomų delspinigių suma negali viršyti 20 (dvidešimties) procentų Pradinės Sutarties vertės be PVM. Terminas, už kurį skaičiuojami delspinigiai dėl Darbų etapo atlikimo termino praleidimo, negali būti ilgesnis nei Darbų atlikimo termino pagal Sutartį diena.
 - 12.3. Jei Rangovas vėluoja užbaigti visus Darbus, t. y. nesilaiko Sutartyje nustatyto Darbų atlikimo termino, tai už kiekvieną pavėluotą dieną taikomi 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigiai nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM. Delspinigiai netaikomi, jei Rangovas vėluoja dėl priežasčių, kurios nepriskiriamos jo rizikai. Maksimali pagal šį Sutarties punktą taikomų delspinigių suma negali viršyti 20 (dvidešimties) procentų Pradinės sutarties vertės be PVM.
 - 12.4. Tuo atveju, jei Sutarties 12.2 punkto nustatyta tvarka Rangovui yra taikomi delspinigiai, tačiau Rangovas Darbus užbaigia Sutartyje nustatytu terminu, Rangovas neprivalo mokėti delspinigių už vėlavimą atlikti Darbų etapus, o jau sumokėti delspinigiai už vėlavimą atlikti Darbų etapus yra grąžinami Rangovui.
 - 12.5. Jei Užsakovas nepagrįstai neatsiskaito už priimtus (faktiškai atliktus) Darbus per Sutartyje nurodytą terminą, Rangovo reikalavimu jis turi mokėti Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos netaikomos ir nemokamos. Maksimali pagal šį Sutarties punktą taikomų delspinigių suma negali viršyti 20 (dvidešimties) procentų Pradinės Sutarties vertės be PVM. Rangovas neturi teisės stabdyti Darbų ar sulėtinti Darbų vykdymo spartos dėl to, kad Užsakovas vėluoja Rangovui apmokėti sumas priklausančias Rangovui pagal šią Sutartį.
 - 12.6. Jei Rangovas per Sutartyje nustatytą, o jei toks nenustatytas, tai per Užsakovo ar Statybos valdytojo nurodytą terminą neištaiso Darbų defektų pagal Užsakovo, Statybos valdytojo, ar Statinio statybos techninio prižiūrėtojo raštiškus reikalavimus, taikomi 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigiai už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM iki bus ištaisyti defektai. Šiame punkte nurodyti delspinigiai taikomi Darbų defektų šalinimui tiek iki Darbų atlikimo termino pabaigos, tiek Darbų garantinio termino metu.
 - 12.7. Jei Rangovas per 20 (dvidešimt) dienų nuo Grafike numatytos Darbų pradžios be pateisinamos priežasties nepradeda faktiškai vykdyti Darbų ir, gavęs Užsakovo ar Statybos valdytojo rašytinę pretenziją dėl Darbų pradžios vėlavimo, per šioje pretenzijoje nurodytą protingą terminą nepateikia motyvuoto atsakymo bei įsipareigojimo pradėti Darbus sutartu terminu, ir (ar) nepradeda vykdyti Darbų, Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Toks pažeidimas laikomas esminiu.
 - 12.8. Tuo atveju, jei Sutarties įgyvendinimo metu paaiškėja, kad Rangovas pasitelkė Subrangovą, nesuderintą su Užsakovu ar Statybos valdytoju, ir tuo pažeidė Sutarties 15 skyriuje nustatytą Subrangovų keitimo (pasitelkimo) tvarką, Rangovas privalo dėl kiekvieno tokio atvejo Užsakovo reikalavimu sumokėti 1000,00 Eur (vieno tūkstančio eurų) dydžio baudą ir, esant Užsakovo reikalavimui, nutraukti sutartį su tuo Subrangovu ar nesinaudoti jo paslaugomis atliekant Darbus.
 - 12.9. Rangovui nepateikus Grafiko ar Lokalinės sąmatos po Sutarties įsigaliojimo joje nustatytu terminu ar Užsakovo ar Statybos valdytojo reikalavimu nepakoregavus Grafiko ar Lokalinės sąmatos per Užsakovo, Statybos valdytojo ar Statinio statybos techninio prižiūrėtojo nustatytą terminą, Rangovui už kiekvieną tokį atvejį gali būti taikoma 1000,00 Eur (vienas tūkstantis eurų nulis centų) bauda.
 - 12.10. Rangovui nevykdant Sutarties 7.2.6, 7.2.7, 7.2.8, 7.2.14, 7.2.15, 7.2.24, 7.2.40, 7.2.46 punktuose nurodytų įsipareigojimų, už kiekvieną nustatytą tokių įsipareigojimų nevykdymo

- atvejį Rangovas įsipareigoja Užsakovui jo reikalavimu mokėti 500,00 Eur (penki šimtai eurų nulis centų) baudą.
- 12.11. Rangovui pažeidus bet kurį iš 7.2.18 punkto papunktyje (išskyrus 7.2.18.4 papunktį) numatytų Saugos reikalavimų, Rangovui taikoma 500,00 Eur (penkių šimtų eurų) bauda už kiekvieną nustatytą atvejį. Jei Darbų vykdymo metu išaiškinamas Rangovo ar Subrangovo neblaivus ir (ar) apsvaigęs nuo narkotinių, psichotropinių medžiagų darbuotojas, Rangovui taikoma 1000,00 Eur (vieno tūkstančio eurų) bauda už kiekvieną nustatytą atvejį ir už kiekvieną darbuotoją.
 - 12.12. Rangovui atlikus visus Sutartyje numatytus Statybos darbus ir nepateikus Sutarties 7.2.43 punkte nurodytos su Statybos darbų atlikimu susijusios vykdomosios dokumentacijos ir (ar), jeigu taikomas elektroninis statybos darbų žurnalas – tinkamai neuždarius elektroninio statybos darbų žurnalo knygų (kaip tinkamai uždaryti knygas, aprašyta internetinėje svetainėje: <http://pagalba.statyboszurnalas.lt/>), Rangovui taikomi 0,1 (viena dešimtoji) proc. dydžio delspinigiai už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM iki kol bus pateikta visa reikalinga vykdomoji dokumentacija.
 - 12.13. Rangovui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas, neapribodamas kitų, Sutartyje ir įstatymuose numatytų, savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, turi teisę taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Sutartį Rangovui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Rangovui raštu), ir (ar) pasinaudoti Rangovo pateiktu Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Sutartyje nurodytoms netesyboms, baudoms bei visiems savo patirtims nuostoliams padengti.
 - 12.14. Užsakovui ar Statybos valdytojui nustatčius, kad Rangovas padarė esminius Sutarties sąlygų pažeidimus, įskaitant, bet neapsiribojant, nurodytus Sutarties 18.5.1 - 18.5.7 papunkčiuose, Užsakovas turi teisę taikyti baudas, lygias pateiktų Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonių sumai, ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu šioms baudoms sumokėti bei reikalauti nuostolių, jeigu jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas, atlyginimo Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyta tvarka ir sąlygomis. Šiame punkte nurodytu pagrindu pasinaudojus Sutarties įvykdymo užtikrinimu, kitos baudos pagal Sutartį nėra taikomos, išskyrus atvejus, kai priskaičiuojamų baudų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.
 - 12.15. Maksimali Rangovui pagal šį Sutarties skyrių taikomų netesybų suma negali viršyti 20 (dvidešimties) procentų Pradinės Sutarties vertės be PVM. Aiškumo sumetimais, Rangovo pateiktų Sutarties įvykdymo užtikrinimų vertės į šiame Sutarties punkte nustatytą atsakomybės ribojimo sumą nėra įskaitomos.
 - 12.16. Rangovas atsako už Darbo projekto parengimo klaidas ir nuostolius, kurie atsiranda dėl Darbo projekto klaidų ar kitokių trūkumų, taip pat už bet kokią Darbų atlikimo vėlavimą sukeltą šių aplinkybių.
 - 12.17. Rangovas visais atvejais atsako už Darbų, numatytų šioje Sutartyje, atlikimo metu jo pasitelktų asmenų bei Subrangovų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Užsakovui, jo darbuotojams, ar Statybos valdytojui, ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.
 - 12.18. Rangovas taip pat yra atsakingas už nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas tuo atveju, kai Darbų vykdymas sustabdomas dėl defektų ar kitokių Darbų trūkumų šalinimo arba dėl bet kokių kitų priežasčių, už kurias yra atsakingas Rangovas arba kurių atsiradimo rizika tenka Rangovui.
 - 12.19. Jei Rangovas, atlikdamas Darbus pagal Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, Rangovas turi atlyginti Užsakovui šių sumų išlaidas, visus pastarojo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.

13. STATINIO GARANTINIS TERMINAS

- 13.1. Statybos darbų garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo visų Rangovo atliktų Statybos darbų rezultatų perdavimo (Statybos darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo) Užsakovui dienos. Šis terminas negali būti trumpesnis kaip 5 (penki) metai,

- paslėptų statinio elementų (konstrukcijų, vamzdynų ir kt.) – 10 (dešimt) metų, o jeigu šiuose elementuose buvo nustatyta tyčia paslėptų defektų – 20 (dvidešimt) metų. Garantinis terminas yra suteikiamas bei apima visus Statybos darbus, jiems panaudotas medžiagas, įrangą bei priemones, o taip pat visas jų sudėtinės dalis, kai jos tampa statinio visumos dalimi. Įrangos garantiniai terminai turi būti ne trumpesni už nurodytus Sutarties Specialiųjų sąlygų 10.3 punkte arba gamintojo garantijoje, priklausomai, kuris yra ilgesnis.
- 13.2. Garantinio laikotarpio metu nustatyti Statybos darbų defektai fiksuojami atskiru Šalių surašytu aktu. Šiame akte nurodomas defektas, terminas, per kurį Rangovas įsipareigoja nemokamai jį ištaisyti, taip pat defekto ištaisymo būdas bei tvarka. Jei Rangovas pranešime nurodytu laiku neatvyksta apžiūrėti Statybos darbų defektų bei nepasirašo akto, jį vienašališkai pasirašo Užsakovas.
- 13.3. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Statybos darbų defektams, garantinis laikotarpis tai Statybos darbų daliai yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuris buvo likęs iki sustabdymo. Kai Statybos darbų, jiems panaudotų medžiagų, įrangos, priemonių komplektuojamoji detalė pakeičiama garantinio aptarnavimo būdu, naujai detalei taikomas toks pat garantijos terminas, koks šia Sutartimi yra nustatytas atitinkamiems Statybos darbams (garantijos terminas tokiai detalei skaičiuojamas iš naujo nuo jos perdavimo Užsakovui dienos).
- 13.4. Rangovas, garantiniu laikotarpiu išaiškėjusius Statybos darbų defektus, įsipareigoja pašalinti savo lėšomis ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas arba kitą Užsakovo nurodytą protingą ir technologiškai pagrįstą laikotarpį nuo pranešimo gavimo dienos arba per kitą atskirai su Užsakovu suderintą terminą. Jeigu Rangovas nepašalina Statybos darbų defektų per nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę pats pašalinti defektus arba defektams pašalinti pasitelkti trečiuosius asmenis. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan. Rangovas privalo kompensuoti Užsakovo patirtas defektų šalinimo išlaidas per 30 (trisdešimt) dienų nuo Užsakovo prašymo gavimo dienos. Defektų pašalinimo išlaidų kompensavimui, taip pat su tuo susijusių netesybų ir nuostolių atlyginimui Užsakovas turi teisę pasinaudoti Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimu.
- 13.5. Rangovas neatsako, jei Statybos darbų defektai atsirado dėl netinkamos eksploatacijos, dėl normalaus susidėvėjimo bei Užsakovo arba jo pasamdytų asmenų netinkamai atlikto remonto arba kitokių kaltų veiksmų, stichinių nelaimių.
- 13.6. Jeigu Rangovas atsisako pašalinti defektus, jų nepradeda šalinti arba nepašalina defektų ir jų sąlygotos žalos per aukščiau nurodytus terminus, Užsakovas turi teisę:
- 13.6.1. pašalinti defektus Rangovo sąskaita pats arba pasamdydamas trečiuosius asmenis, iš anksto apie tai informuodamas Rangovą, ir pareikalauti Rangovo atlyginti defektų ir žalos įvertinimo bei šalinimo išlaidas, taip pat papildomai sumokėti Užsakovui baudą, lygią 10% nuo tokių išlaidų sumos, bei atlyginti visus baudą viršijančius Užsakovo nuostolius;
- 13.6.2. papildomai prie 13.6.1 punkto Užsakovas turi teisę reikalauti Rangovą atlyginti Užsakovo ir (arba) trečiųjų asmenų patirtus tiesioginius nuostolius.
- 13.7. Jeigu defektų ar jų sąlygotos žalos neįmanoma pašalinti, Užsakovas turi teisę reikalauti sumažinti Sutarties kainą ir Rangovas privalo grąžinti permoką.
- 13.8. Sutarties kaina mažinama tokia suma, kiek sumažėja Statybos darbų vertė Užsakovui dėl defektų ar jų sąlygotos žalos.
- 13.9. Jeigu dėl defektų tampa neįmanoma naudoti Objekto pagal Sutartyje numatytą paskirtį arba Objektas sugriūva, Užsakovas turi teisę reikalauti Rangovo grąžinti sumokėtą Sutarties kainą ir sumokėti už ją 5% metines palūkanas, skaičiuojamas nuo Užsakovo reikalavimo pateikimo Rangovui iki Sutarties kainos grąžinimo Užsakovui dienos (įskaitytinai), taip pat reikalauti Rangovo išardyti ir pašalinti Statybos darbus bei sutvarkyti Statybą vietę.
- 13.10. Rangovas privalo patenkinti Užsakovo pagal Sutarties 13.9 punktą pareikštą piniginių reikalavimą per 30 dienų arba per ilgesnį Užsakovo reikalavime nurodytą protingą terminą,

- taip pat išardyti ir pašalinti Statybos darbus bei sutvarkyti Statybvieta per Užsakovo reikalavime nurodytą protingą technologiškai pagrįstą terminą.
- 13.11. Užsakovas turi teisę vienašališkai pasinaudoti Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimu ir gautomis lėšomis apmokėti defektų šalinimo darbus bei defektų sąlygotą žalą arba padengti Sutarties kainos permoką.
 - 13.12. Sutarties 13.13 - 13.15 punktai taikomi, jeigu taip nurodyta Specialiųjų sąlygų 10.4 punkte. Augalų prigijimo garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo visų Rangovo atliktų Darbų rezultatų perdavimo (Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo) Užsakovui dienos. Šis garantinis terminas negali būti trumpesnis kaip 1 (vienis) metai.
 - 13.13. Kai garantinio laikotarpio metu atsiradus augalo (-ų) defektams (t. y. augalui neprigijus / žuvus, vizualiai ėmus prastėti ir pan.), augalas (-ai) Rangovo yra pakeičiamas (-i) nauju (-ais), naujam (-iems) augalui (-ams) taikomas toks pat garantijos terminas, koks šia Sutartimi yra nustatytas augalams ir skaičiuojamas nuo naujo (-ų) augalo (-ų) pasodinimo dienos.
 - 13.14. Garantinio laikotarpio metu nustatyti Statybos darbų ir (ar) augalų defektai / neprigijimas fiksuojami atskiru Šalių surašytu aktu. Šiame akte nurodomas defektas, terminas, per kurį Rangovas įsipareigoja nemokamai jį ištaisyti, taip pat defekto ištaisymo būdas bei tvarka. Jei Rangovas pranešime nurodytu laiku neatvyksta apžiūrėti Statybos darbų ir (ar) augalų defektų bei nepasirašo akto, jį vienašališkai pasirašo Užsakovas.
 - 13.15. Rangovas neatsako, jei augalų defektai atsirado dėl netinkamos augalo priežiūros (kai ją Rangovas pateikė Užsakovui) ir (ar) tyčinio niokojimo.

14. PAKEITIMAI

- 14.1. Sutartis gali būti keičiama šiame skyriuje nustatyta tvarka ir sąlygomis, kai dėl tokio Pakeitimo iš esmės nėra pakeičiamas Sutarties pobūdis, toks Pakeitimas leidžiamas pagal įstatymų, reglamentuojančių viešuosius pirkimus, reikalavimus.
- 14.2. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties vykdymui reikalingų duomenų pasikeitimai (pvz., Šalių rekvizitai ir pan.), Sutarties sąlygų klaidų taisymai bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis.
- 14.3. Šiame skyriuje nustatyta tvarka gali būti įsigyjami papildomi darbai, atsisakoma kai kurių Sutartyje numatytų darbų arba vieni darbai pakeičiami kitais, dėl objektyvių šiame skyriuje nurodytų priežasčių, kurios atsirado arba tapo žinomos po Sutarties sudarymo, kurių Sutarties Šalys negalėjo protingai numatyti, negali kontroliuoti ir nebuvo prisiėmusios tų aplinkybių atsiradimo rizikos. Papildomi darbai – Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) darbai, dėl kurių atsiradimo nebuvo perduota rizika Rangovui. Atsisakomi darbai – darbai, kurie Sutartyje buvo numatyti, tačiau Sutarties įgyvendinimo eigoje paaiškėjo, kad tokio pobūdžio darbų vykdymas netikslingas ar juos būtina ir (ar) tikslinga pakeisti kitais.
- 14.4. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, būtina atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Užsakovo pateiktą Techninę specifikaciją, Objekto vizualinę apžiūrą, Pirkimo ir kitus dokumentus, projektinę dokumentaciją, taip pat kitą viešai prieinamą informaciją, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.
- 14.5. Pakeitimai gali būti atliekami esant šioms aplinkybėms:
 - 14.5.1. kai Projekte numatytų sprendinių neįmanoma įgyvendinti dėl Projekto klaidų;
 - 14.5.2. kai dėl Projekto pakeitimo pasikeičia Darbų kiekis (apimtis);
 - 14.5.3. kai dėl paaiškėjusių techninių priežasčių ir aplinkybių tam tikrus Darbus vykdyti tampa neracionalu;
 - 14.5.4. kai Techninėje specifikacijoje nurodyti Darbai dėl atliktų Projekto korekcijų tampa nebereikalingi;
 - 14.5.5. dėl statybos normatyvinių dokumentų ar kitų teisės aktų reikalavimų pasikeitimo po statybą leidžiančių dokumentų, kurių pagrindu vykdomi Darbai, išdavimo, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistas Sutarties pobūdis ir būtina pasikeitusių teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu;
 - 14.5.6. kai nėra skiriamas pakankamas finansavimas Darbams apmokėti;

- 14.5.7. dėl pagrįstų trečiųjų asmenų reikalavimų dėl Darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinerinių tinklų (vandentiekų, dujotiekų, elektros, telekomunikacijų, energijos ir (ar) kitų tinklų), susisiekimo komunikacijų valdytojų ir pan.);
- 14.5.8. dėl nenumatytų fizinių sąlygų, t. y. dėl išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Statybos darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);
- 14.5.9. dėl bet kurios Statybos darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimo, Statybos darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimo;
- 14.5.10. dėl bet kurio atskiuro Darbo atsisakymo arba Darbo apimties sumažinimo;
- 14.5.11. darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiuro Darbo savybių pakitimo;
- 14.5.12. kai atsiranda būtinybė dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, bet iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis, arba vykdant Darbus paaiškėja naujos aplinkybės dėl Objekto būklės ir pateikti sprendiniai tampa sunkiai įgyvendinami.
- 14.6. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų, vieno darbų keitimo kitais, o esant reikalui taip pat ir dėl atsisakomų darbų, būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Statybos valdytojui ir (ar) Statinio statybos techniniam priežiūrėtojui raštu, ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo tokio poreikio atsiradimo dienos, pateikia Rangovas ar jo atstovas. Statybos valdytojas, siekdamas įvertinti gautą Rangovo siūlymą, gali kreiptis į Statinio statybos techninį priežiūrėtoją ir (ar) Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovą ir (ar) Projekto (dalies) rengėją prašydamas pateikti motyvuotą paaiškinimą dėl papildomų, keičiamų ir (ar) atsisakomų darbų pagrįstumo, ar nebuvo įmanoma numatyti tokių darbų būtinybės, nurodant priežastis. Statybos valdytojas), įvertinęs Rangovo siūlymą ir nustatęs, kad pateiktuose dokumentuose yra netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina juos tikslinti Rangovui. Statybos valdytojui įvertinus Rangovo siūlymą ir nenustačius klaidų, Statybos valdytojas pateikia Rangovui raštu pagrįstą atsakymą, nurodydamas, ar pritaria Rangovo pateiktam siūlymui. Statybos valdytojui pritarus Rangovo pateiktam siūlymui, Rangovas parengia Pakeitimo dokumentus, kuriuose turi būti nurodytas tikslus papildomų ir (ar) atsisakomų ir (ar) keičiamų darbų pavadinimas, vienetai, kiekis, argumentai, pagrindžiantys papildomų ir (ar) atsisakomų ir (ar) keičiamų darbų būtinybę, techniniai sprendiniai (pavyzdžiui, aktai, brėžiniai ir kita), įkainių nustatymo pagrindimas ir skaičiavimas (vadovaujantis Sutarties 14.8 punktu) bei, jei Pakeitimas turi įtakos įkainotų veiklų sąrašui ir (ar) Grafikai nurodytai informacijai, atnaujintas įkainotų veiklų sąrašas ir (ar) Grafikas. Parengti Pakeitimo dokumentai patvirtinami Rangovo, Užsakovo, Statybos valdytojo, Statinio statybos techninio priežiūrėtojo ir (ar) projektuotojo ir (ar) Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais. Pakeitimo nurodyme nurodytų Darbų atlikimas tampa privalomai vykdytinas Rangovui tokiam Pakeitimo nurodyme nustatyta tvarka ir terminais nuo papildomo susitarimo, kurio neatskiriamu priedu tampa Pakeitimo nurodymas, dėl Sutarties keitimo pasirašymo dienos (jei jame nenumatyta kitaip). Toks susitarimas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas neatskiriamu Sutarties dalimi.
- 14.7. Siūlymus dėl papildomų ir (ar) atsisakomų, ir (ar) keičiamų darbų taip pat gali inicijuoti Statybos valdytojas, Statinio statybos techninis priežiūrėtojas arba Užsakovas. Šiame punkte numatytu atveju Pakeitimo dokumentus rengia Statybos valdytojas (išskyrus atnaujintą įkainotų veiklų sąrašą ir (ar) Grafiką, kuriuos, jei Pakeitimas turi įtakos įkainotų veiklų sąrašui ir (ar) Grafikai nurodytai informacijai, rengia Rangovas) ir Pakeitimas įforminamas Sutarties 14.6 punkte nustatyta tvarka, nebent Užsakovas ar Statybos valdytojas nurodo Pakeitimo dokumentus parengti Rangovui pagal Užsakovo ar Statybos valdytojo suformuluotą užduotį. Tuo atveju, kai Statybos valdytojas, Statinio statybos techninis priežiūrėtojas ar Užsakovas pagal šio punkto nuostatas inicijuoja Sutarties pakeitimą, Rangovo vengimas ar nepagrįstas atsisakymas sudaryti susitarimą dėl Sutarties pakeitimo sudaro pagrindą Užsakovui sustabdyti 3 (trys) proc. nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM dydžio pagal šią Sutartį vykdytinus mokėjimus Rangovui.
- 14.8. Apskaičiuojant atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainas, taikomi žemiau pateikiami būdai prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:
- 14.8.1. pritaikant Darbų kainos skaičiavimą pagrindžiančiuose dokumentuose, t. y. Lokalinėje sąmatoje nurodytus Darbų įkainius arba tų įkainių sudėtines dalis;

- 14.8.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje įkainotos atskiros Objekto sudedamosios dalies ar numatyto įkainio;
- 14.8.3. pritaikant Darbų kainos skaičiavimą pagrindžiančiuose dokumentuose, t. y. Lokalinėje sąmatoje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Statybos valdytojas;
- 14.8.4. įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų eksploatacijos sąnaudas, statybvietsės) bei netiesiogines (priedėtinės, pelno) išlaidas pagal 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas (Pagal Pakeitimo metu aktualią redakciją).
- 14.9. Sutartyje nurodytos medžiagos, produktai, įranga Statybos valdytojo rašytiniu sutikimu gali būti pakeistos kitomis, jeigu medžiagos, produktai, įranga nebegaminamos ir Rangovas Statybos valdytojui pateikia tai pagrindžiančius tinkamai patvirtintus dokumentus (pavyzdžiui, gamintojo raštą ir (ar) patvirtinimą, kad prekė nebegaminama ir nėra analogiškos kito gamintojų prekės). Rangovas taip pat privalo pateikti dokumentus, pagrindžiančius, jog naujos prekės atitinka Techninę specifikaciją ir (ar) Rangovo pasiūlyme Pirkimui nurodytas techninių rodiklių reikšmes. Nesant galimybės nustatyti tokio Pakeitimo vertės taikant Sutarties 14.8 punkte nustatytas kainodaros taisykles, naujai įsigyjamų medžiagų, produktų, įrangos kainos yra pagrindžiamos ne mažiau kaip 3 (trijų) rinkoje veikiančių tiekėjų pasiūlymais, taikant tokių pasiūlymų kainos vidurkį arba, nesant galimybės taikyti tokią kainodaros taisyklę – renkantis mažiausią rinkoje siūlomą kainą.
- 14.10. Rangovo pagal Sutartį atlikti darbai, kurie tiesiogiai nenurodyti Sutartyje ar su ja susijusiuose dokumentuose, jos prieduose, Sutartyje nustatyta tvarka pasirašytuose Pakeitimo nurodymuose, nėra jokio Šalių susitarimo dėl jų pripažinimo papildomais darbais, tačiau jie būtini Sutarčiai įvykdyti, nelaikomi papildomais darbais bei riziką dėl tokių darbų neapmokėjimo prisiima Rangovas.
- 14.11. Atskiros pakeitimo vertė neviršija 50 procentų Pradinės pirkimo sutarties vertės.
- 14.12. Projekto sąnaudų kiekių žiniaraščiuose (jeigu yra) nurodyti dydžiai – statybos produktų kiekis, įrenginių, mechanizmų skaičius ir statybos darbų (statinio, jo elementų baigtinių darbų ir jiems atlikti reikalingų resursų) apimtis (išreikšta statybos darbų vienetais) – yra preliminarūs ir neturi būti laikomi faktiniu ir tikslu darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti pagal Sutartį kiekiu. Jei Rangovo įvykdytų Darbų faktinis kiekis skiriasi nuo nurodyto perkamo kiekio (nurodyto statinio projekto kiekių žiniaraštyje ar kitame dokumente), laikoma, kad šie didesni ar mažesni Darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal Sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo faktinio atliktų Darbų kiekio Sutarties kaina negali būti keičiama. Rangovui perduodama rizika dėl Sutartyje numatytų Darbų kiekių padidėjimo, taip pat dėl statybos gaminių ir medžiagų parametrų tikslinimų, neesminių Projekto sprendinių tikslinimo bei detalizavimo ir dėl šių pokyčių, tai nebus laikoma papildomais darbais ir už tai Rangovui papildomai nemokama. Projekto sąnaudų kiekių žiniaraščiai yra orientaciniai ir juose nurodyti netikslūs darbų kiekiai ar praleistos darbų pozicijos nėra savaime laikomos papildomais darbais, jeigu apie Darbų įvykdymo reikalingumą Rangovas galėjo suprasti iš kitos Projekto dokumentacijos.
- 14.13. Tuo atveju, jeigu Sutartis sudaryta su jungtinę veiklą vykdančiais partneriais, jungtinės veiklos partneriai gali būti keičiami vietomis (kitas jungtinės veiklos partneris tampa pagrindiniu partneriu), jeigu tuo metu esantis pagrindinis jungtinės veiklos partneris netinkamai vykdo Sutartinius įsipareigojimus arba negali jų vykdyti dėl inicijuojamos reorganizavimo ar bankroto procedūros, ar dėl kitų priežasčių, pateikiant Užsakovui prašymą su pagrindžiančiais įrodymais bei atnaujintą jungtinės veiklos sutartį ir gavus Užsakovo pritarimą. Tokiu atveju yra atliekamas Sutarties pakeitimas.
- 14.14. Jeigu Pakeitimas atliekamas kitais negu apibrėžti šiame skyriuje atvejais, tokie pakeitimai atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Pakeitimo metu galiojanti redakcija) bei 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (Pakeitimo metu galiojanti redakcija).

- 14.15. Užsakovas turi teisę savo nuožiūra ir be atskiرو Rangovo sutikimo perleisti visas arba dalį savo teisių bei pareigų, kylančių iš šios Sutarties, Užsakovo ar jo kaip daugumos akcininko kontroliuojamam (-iems) asmeniui (-ims), raštu apie tai informuodamas Rangovą. Užsakovas, perleisdamas Objekto (t. y. šios Sutarties pagrindu atliktų Darbų ar jų dalies rezultato) nuosavybės teisę Sutarties galiojimo metu (įskaitant garantinių terminų galiojimo metu), turi teisę savo nuožiūra ir be atskiرو Rangovo sutikimo, raštu apie tai informuojant Rangovą, perleisti Objekto (ar bet kurios jo dalies) įgijėjams visas arba dalį savo teisių į bet kurias iš Rangovo pagal šią Sutartį suteiktų garantijų (įskaitant – reikšti pretenzijas dėl Darbų defektų, reikalauti juos pašalinti arba atlyginti dėl tokių defektų patirtą žalą).

15. ŪKIO SUBJEKTAI IR SUBRANGOVAI. JŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA

- 15.1. Rangovas įsipareigoja Statybos valdytojui pranešti Sutarties sudarymo metu žinomų Subrangovų, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti nesirėmė, pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, Subrangovams perduodamus atlikti Darbus, nurodydamas šiuos duomenis Subrangovų sąrašė, kurį privalo pateikti Statybos valdytojui nedelsiant, bet ne vėliau nei per 10 darbo dienų po Sutarties sudarymo. Toks Subrangovų sąrašas įsigalioja jo pateikimo Statybos valdytojui dieną. Tik galiojančiame Subrangovų sąrašė įrašyti Subrangovai gali būti Subrangovais pagal Sutartį ir tik tokių Subrangovų darbuotojai yra priskiriami Rangovo personalui pagal Sutartį bei gali patekti į Statybvielę.
- 15.2. Tuo atveju, kai teisės aktai, Pirkimo dokumentai ir Sutartis nedraudžia asmeniui tapti Subrangovu Sutarties vykdymo tikslais, Rangovas turi teisę savo nuožiūra įtraukti tokį savo ar Subrangovo pasirinktą Subrangovą į Subrangovų sąrašą. Rangovas turi teisę pakeisti tokį Subrangovą kitu Subrangovu bet kuriuo metu ir nepriklausomai nuo to, kokios aplinkybės nulėmė būtinybę pakeisti tokį Subrangovą, išskyrus Sutarties 15.6 punkte aprašytus atvejus, kai keičiamas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi Rangovas.
- 15.3. Rangovas privalo nedelsdamas informuoti Statybos valdytoją apie Subrangovų sąrašo pakeitimus visu Sutarties vykdymo metu, kaskart pateikdamas atnaujintą Subrangovų sąrašą su paryškintais pakeitimais. Subrangovų sąrašo pakeitimai nelaikomi Sutarties pakeitimu, išskyrus Sutarties 15.6 punkte aprašytus atvejus, kai keičiamas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi Rangovas.
- 15.4. Pagal Sutarties reikalavimus pakeistas Subrangovų sąrašas įsigalioja tą dieną, kai jį gauna Statybos valdytojas, išskyrus Sutarties 15.6 punkte aprašytus atvejus ir atvejus dėl tų Subrangovų, kurių Rangovas neturėjo teisės įtraukti į Subrangovų sąrašą, nes jie neatitinka jiems pagal teisės aktus, Pirkimo dokumentus ar Sutartį taikomų reikalavimų.
- 15.5. Rangovas atsako už tai, kad jis pats, Sutartį tiesiogiai vykdantys Subrangovai ir specialistai atitiktų jiems teisės aktų ir (arba) Pirkimo dokumentų ir Rangovo pasiūlyme nustatytus profesinės kvalifikacijos ir kitus reikalavimus bei turėtų teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami.
- 15.6. Rangovas, vykdydamas Sutartį, negali keisti savo pasiūlyme nurodyto ūkio subjekto, kurio pajėgumais rėmėsi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus ir (ar) savo pasiūlyme nurodyto Subrangovo be Užsakovo ar Statybos valdytojo rašytinio sutikimo. Keičiamas ūkio subjektas ir (ar) Subrangovas turi turėti ne žemesnę nei nurodyta Rangovo pasiūlyme kvalifikaciją.
- 15.7. Rangovas, siekdamas pakeisti ir/ar pasitelkti naują ūkio subjektą, kurio pajėgumais Rangovas rėmėsi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, turi raštu informuoti Statybos valdytoją ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo ar Statybos valdytojo rašytinį sutikimą. Kartu su motyvuotu prašymu pakeisti ir/ar pasitelkti naują ūkio subjektą, Rangovas turi pateikti dokumentus, kurie įrodo, kad siūlomas ūkio subjektas atitinka kvalifikacinius reikalavimus, nustatytus Pirkimo dokumentuose (pašalinimo pagrindų nebuvimo bei kvalifikacijos (teisės verstis veikla, finansinius ir (ar) profesinius patirties arba kitus). Pašalinimo pagrindų nebuvimą (teistumo, mokesčių sumokėjimo, kt.) patvirtinantys dokumentai ir kvalifikacijos dokumentai turi patvirtinti naujojo ūkio subjekto, kvalifikacijos atitiktį prašymo pakeisti esamą ūkio subjektą pateikimo dienai. Laikoma, kad pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai yra tinkami, jeigu jie yra išduoti ne vėliau ne

- prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Rangovo prašymo pakeisti esamą ūkio subjektą pateikimo dienos.
- 15.8. Užsakovas ar Statybos valdytojas privalo įvertinti iš Rangovo gautus dokumentus dėl ūkio subjekto, kurio pajėgumais Rangovas rėmėsi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, Subrangovo keitimo ir (ar) naujo pasitelkimo, per 10 (dešimt) darbo dienų nuo jų gavimo dienos. Tik po to, kai Užsakovas ar Statybos valdytojas įsitikina, kad asmuo atitinka jam taikomus reikalavimus, ir apie tai raštu informuoja Rangovą, toks asmuo gali tapti ūkio subjektu, Subrangovu ir Rangovas gali jį įtraukti į Subrangovų sąrašą. Po to, kai Rangovas gauna Užsakovo ar Statybos valdytojo pritarimą dėl ūkio subjekto, Subrangovo keitimo/naujo pasitelkimo, Rangovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo sutikimo gavimo dienos privalo atnaujinti Subrangovų sąrašą ir pateikti jį Statybos valdytojiui. Subrangovų sąrašo pakeitimai nelaikomi Sutarties pakeitimu.
 - 15.9. Jeigu Rangovas pasitelkia specialistus Sutarties vykdymui, Rangovas privalo nurodyti visus specialistus specialistų sąrašė, kuris yra pateikiamas su pasiūlymu ir kuriame nurodomos specialistų funkcijos atliekant Darbus, jų vardai, pavardės, mobilaus telefono numeris, elektroninio pašto adresas (jeigu šie kontaktiniai duomenys yra būtini Užsakovui ar Statybos valdytojiui Sutarties vykdymo tikslais), darbdavio pavadinimas ir kodas, Darbų, kuriems vykdyti pasitelkiamas specialistas, aprašymas. Toks specialistų sąrašas pridedamas prie Sutarties jos sudarymo metu.
 - 15.10. Rangovas privalo nedelsdamas informuoti Statybos valdytoją apie specialistų sąrašė pateiktos informacijos apie specialistų pavardžių (kai asmuo pakeičia savo pavardę), mob. telefono numerio, el. pašto adreso, darbdavio pavadinimo ir kodo pakeitimus visu Sutarties vykdymo metu, kaskart pateikdamas atnaujintą specialistų sąrašą su paryškintais pakeitimais.
 - 15.11. Tik specialistų sąrašė įrašyti specialistai gali vykdyti tokiems specialistams priskirtas funkcijas atliekant Darbus ir yra priskiriami Rangovo personalui pagal Sutartį.
 - 15.12. Rangovas privalo užtikrinti, kad specialistai, įtraukti į specialistų sąrašą, patys tiesiogiai vykdytų tokiems specialistams priskirtas funkcijas atliekant Darbus.
 - 15.13. Rangovas privalo pakeisti nurodytą specialistą arba paskirti pavaduojantį specialistą, kai:
 - 15.13.1. Specialistas neatitinka jam pagal Pirkimo dokumentus ir įstatymus arba Rangovo pasiūlymą taikomų kvalifikacijos arba kitų reikalavimų (jeigu tokie yra nustatyti);
 - 15.13.2. Specialistas negali vykdyti savo funkcijų dėl pasibaigusių darbo santykių su Rangovu, dėl atostogų, laikinojo nedarbingumo ar kitų priežasčių.
 - 15.14. Tuo atveju, kai Rangovas nori arba privalo pakeisti specialistą, arba paskirti laikinai pavaduojantį specialistą, Rangovas privalo iš anksto apie tai informuoti Statybos valdytoją ir kartu pateikti Statybos valdytojiui dokumentus, patvirtinančius tokio asmens kvalifikaciją, jo atitiktį Pirkimo dokumentų bei teisės norminių aktų reikalavimams bei Rangovo pasiūlymui, kontaktinius duomenis: vardą, pavardę, el. pašto adresą ir mobilaus telefono numerį, taip pat darbdavio pavadinimą ir kodą (jeigu šie kontaktiniai duomenys yra būtini Statybos valdytojiui Sutarties vykdymo tikslais).
 - 15.15. Užsakovas ar Statybos valdytojas privalo įvertinti gautus dokumentus per 10 (dešimt) darbo dienų nuo jų gavimo. Tik po to, kai Užsakovas ar Statybos valdytojas įsitikina, kad asmuo atitinka jam taikomus reikalavimus, ir apie tai raštu informuojamas Rangovas, toks asmuo gali tapti specialistu ir Rangovas gali jį įtraukti į specialistų sąrašą. Toks Užsakovo ar Statybos valdytojo pranešimas nemažina Rangovo atsakomybės už specialistą.
 - 15.16. Po to, kai Rangovas gauna Užsakovo ar Statybos valdytojo pritarimą dėl specialisto įtraukimo į specialistų sąrašą, Rangovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo sutikimo gavimo dienos privalo atnaujinti specialistų sąrašą ir pateikti jį Statybos valdytojiui. Toks specialistų sąrašo pakeitimas nelaikomas tokiu Sutarties pakeitimu, dėl kurio turi būti sudaromas atskiras susitarimas dėl Sutarties keitimo.
 - 15.17. Tuo atveju, kai netikėtai paaiškėja, kad specialistas negali vykdyti savo pareigų (dėl ligos, traumos ar kitų nenumatytų priežasčių), Rangovas privalo nedelsdamas paskirti kitą asmenį laikinai vykdyti tokio specialisto funkcijas ir pranešti apie tai Statybos valdytojiui.

- 15.18. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Rangovas nesiremia Subrangovų pajėgumais, Užsakovas ar Statybos valdytojas neatlieka išankstinės patikros dėl šių Subrangovų pašalinimo pagrindų.
- 15.19. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo ar Statybos valdytojo reikalavimu gali būti keičiamas specialistas, Rangovo pasitelktas Sutarčiai vykdyti dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas ar Statybos valdytojas raštu informuoja Rangovą apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Rangovas, gavęs Užsakovo ar Statybos valdytojo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka Pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus (jeigu tokie buvo keliami) ir ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus (jeigu tokie buvo nustatyti).
- 15.20. Rangovas pareiškia, kad jis sutinka su toliau šiame punkte išdėstytomis nuostatomis ir įsipareigoja į visas sutartis su Subrangovais, dirbančiais Statybos teritorijoje, įtraukti nuostatas: (i) draudžiančias Subrangovui visus ar dalį Statybos darbų perleisti subrangos pagrindu trečiajam asmeniui be Užsakovo ar Statybos valdytojo rašytinio sutikimo; (ii) suteikiančias teisę Užsakovui ar Statybos valdytojui kreiptis tiesiogiai į Subrangovus dėl bet kokių Subrangovų atliktų Statybos darbų trūkumų ar defektų šalinimo ir/ar nuostolių atlyginimo; (iii) užtikrinančias galimybes Užsakovui įgyvendinti Sutartyje nustatytas teises Subrangovų atžvilgiu; (iv) leidžiančias Užsakovui šias teises perleisti tretiesiems asmenims – naujiems Objekto savininkams ar naudotojams; (v) leidžiančias Užsakovui sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartis su Subrangovais, jeigu Rangovas pažeidžia subrangos sutarčių atsiskaitymo sąlygas; (vi) leidžiančias Užsakovui perimti Subrangovų sutartis, jeigu yra nutraukiama ši Sutartis.

16. KITI UŽSAKOVO RANGOVAI

- 16.1. Užsakovas gali pasitelkti kitus rangovus atlikti darbus Objekte, kurie nepriskiriami šios Sutarties apimčiai, bet būtini Objekto tinkamam užbaigimui ir eksploatavimui užtikrinti (pvz. Baldų montuotojai, technologinės įrangos montuotojai ir t.t.).
- 16.2. Rangovas turi:
 - 16.2.1. sudaryti sąlygas ir užtikrinti kitų Užsakovo rangovų patekimą į Statybvietę, galimybę naudotis Statybvietėje įrengtas energijos resursais, susiderinti su kitais Užsakovo rangovais Statybvietės ir energijos resursų naudojimo tvarką ir tarpusavio atsiskaitymo sąlygas.
 - 16.2.2. užtikrinti Darbų zonų ar Statybvietės dalies perdavimą kitų Užsakovo rangovų darbo atlikimui;
 - 16.2.3. tarpusavyje suderinti Darbų vykdymo darbo zonose ar Statybvietės dalyse grafiką ir tvarką.
- 16.3. Tuo atveju, jeigu Rangovas ir kiti Užsakovo rangovai tarpusavyje nesutaria dėl Sutarties 16.2 punkte nurodytų dalykų, tai Užsakovas ir Statybos valdytojas turi bendradarbiauti ir padėti juos išspręsti.
- 16.4. Užsakovas turi apsaugoti Rangovą nuo žalos, kurią padaro kiti Užsakovo rangovai Rangovo Darbams, jeigu ji kilo dėl kitų Užsakovo rangovų kaltės ar dėl jiems priskirtinos atsakomybės.
- 16.5. Rangovas neatsako už kitų Užsakovo rangovų personalo ir (ar) darbuotojų sveikatos sužalojimus ar mirtį, jeigu ji kilo dėl nuo Rangovo nepriklausančių priežasčių ir (ar) Statybvietės taisyklių ir reikalavimų nesilaikymo ir (ar) pažeidimo.

17. GINČŲ SPRENDIMAS

- 17.1. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys sprendybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.
- 17.2. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis, ginčas galutinai sprendžiamas pagal Lietuvos Respublikos teisę Lietuvos Respublikos teismuose, teisingumą nustatant pagal ginčo inicijavimo teisme metu Juridinių asmenų registre registruotą Užsakovo buveinės vietą.

- 17.3. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už atliktus Darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

18. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 18.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams ir Rangovui pateikus Sutartyje reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos, bet ne ilgiau kaip Specialiųjų sąlygų 7.5 punkte nurodyto termino.
- 18.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, atsakomybe bei atsiskaitymais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad ši Sutartis būtų visiškai įvykdyta.
- 18.3. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia šioje Sutartyje numatytais atvejais. Susitarime įvardijamos Sutarties nutraukimo priežastys, nutraukimo data ir susitariama dėl apmokėjimo už iki Sutarties nutraukimo atliktus ir priimtus Darbus, taip pat dėl atsakomybės nuostatų taikymo.
- 18.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš ne trumpesnę negu 20 (dvidešimt) dienų terminą, kai Rangovui yra inicijuojama bankroto ar restruktūrizavimo byla (pateikiamas pareiškimas dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo) arba Rangovas bankrutuoja ar yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 18.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš ne trumpesnę negu 20 (dvidešimt) dienų terminą dėl šių esminių Sutarties pažeidimų:
- 18.5.1. jei Rangovas per 20 (dvidešimt) dienų nuo Šalių suderintame Grafike numatytos Darbų pradžios be pateisinamos priežasties nepradeda faktiškai vykdyti Darbų ir, gavęs Užsakovo ar Statybos valdytojo rašytinę pretenziją dėl Darbų pradžios vėlavimo, per šioje pretenzijoje nurodytą protingą terminą nepateikia motyvuoto atsakymo bei įsipareigojimo pradėti Darbus sutartu terminu, ir (ar) nepradeda vykdyti Darbų;
- 18.5.2. Rangovas ilgiau nei 20 (dvidešimt) dienų vėluoja atlikti Darbus (atsilieka nuo Šalių suderintame Grafike numatytų Darbų atlikimo terminų) ir (arba) kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį (ir) arba nevykdo Darbų pagal Grafike nustatytus terminus, ir (arba) tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma, ir Rangovas nepateikia motyvuotų paaiškinimų dėl Darbų vykdymo termino;
- 18.5.3. jei Rangovas 10 (dešimt) ir daugiau dienų vėluoja per Užsakovo ar Statybos valdytojo nurodytą terminą ištaisyti Darbų defektus pagal Užsakovo ar Statybos valdytojo ar Statinio statybos techninio priežiūrėtojo raštiškus reikalavimus;
- 18.5.4. jei Rangovas ar jo pasitelkti Subrangovai nebeatitinka jiems keliamų kvalifikacijos reikalavimų ir per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų laikotarpį neištaiso šios situacijos Sutartyje nustatyta tvarka;
- 18.5.5. jei Sutartimi priskaičiuotų netesybų dydis viršija 30 (trisdešimt) procentų Pradinės Sutarties vertės be PVM dydį;
- 18.5.6. jei Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kitus įsipareigojimus, kurie įvardinti šioje Sutartyje kaip esminiai;
- 18.5.7. jei Rangovas sustabdo Darbų vykdymą ar sulėtina Darbų vykdymo spartą Sutartyje nenumatytais pagrindais ir neatnauja Darbų vykdymo per Sutarties 18.5 punkte nurodytą įspėjimo laikotarpį.
- 18.6. Užsakovas taip pat gali Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš 20 (dvidešimt) dienų.

- 18.7. Užsakovas bet kada dėl bet kokių priežasčių turi teisę nutraukti Sutartį ar jos dalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Užsakovui ir (ar) Užsakovui nutraukus Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, Rangovui atlyginami tik tiesioginiai nuostoliai.
- 18.8. Užsakovui dėl Rangovo kaltės nutraukus Sutartį, Rangovas per 14 (keturiolika) dienų turi atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, kuriuos lėmė Rangovo įsipareigojimų nevykdymas, ir kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.
- 18.9. Sutartis gali būti nutraukta Rangovo vienašališkai, nesikreipiant į teismą ir įspėjus Užsakovą ir Statybos valdytoją prieš 20 (dvidešimt) dienų šiais atvejais:
 - 18.9.1. Sutartyje nustatyta tvarka, nesant pagrįstų aplinkybių, Rangovas negauna apmokėjimo ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų ne mažiau kaip 2 (du) kartus iš eilės;
 - 18.9.2. bendras Darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau nei 6 (šešis) mėnesius.
- 18.10. Užsakovui arba Rangovui Sutartyje ar teisės aktuose nustatytais pagrindais nutraukus Sutartį, Rangovas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas privalo Šalims pasirašant perdavimo-priėmimo aktą perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus, įskaitant Darbo projektą ar jo parengtą dalį, statybos darbų žurnalą (jeigu taikomas elektroninis statybos darbų žurnalas – tinkamai uždaryti elektroninio statybos darbų žurnalo knygas (kaip tinkamai uždaryti knygas, aprašyta internetinėje svetainėje: <http://pagalba.statyboszurnalas.lt/>)), geodezinę kontrolinę dokumentaciją ir skaitmenines jų kopijas „Autodesk® AutoCad®“ arba lygiaverčiu formatu (.dwg bylų išplėtimas), medžiagų ir įrengimų sertifikatus ir eksploatacinių savybių deklaracijas, įrenginių naudojimo instrukcijas ir kitus su Darbais susijusius dokumentus, kurie yra būtini tam, kad Darbai teisės aktų nustatyta tvarka galėtų būti užbaigti. Šiame punkte nurodytus Darbus Užsakovas priima (faktiškai atliktus), tik jeigu jie aiškiai yra nurodyti (įvardinti) Sutartyje ir jos prieduose, ir šių Darbų kaina yra nurodyta Sutartyje ar jos prieduose. Sutarties nutraukimo dieną visos ir pilnos apimties turinės autorių teisės į Darbo projektą automatiškai pereina Užsakovui ir dėl to nereikalingas joks atskiras tokių teisių perleidimą įforminantis Šalių susitarimas. Rangovas taip pat patvirtina ir Užsakovui išduoda išankstinį sutikimą, kad Sutarties nutraukimo atveju Užsakovas turi teisę perduoti Darbo projekto rengimą ir/ar keitimą kitam Užsakovo nuožiūrą pasirinktam projektuotojui ir atskiرو sutikimo gauti iš Rangovo nebus reikalinga.
- 18.11. Nutraukus Sutartį anksčiau laiko Sutarties 18.7 punkte numatytu pagrindu, Rangovas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Užsakovui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.
- 18.12. Sutarties nutraukimo atveju pagal bet kurį Sutarties punktą, Rangovas Sutarties nutraukimo dieną privalo:
 - 18.12.1. nutraukti visą tolesnį Darbų vykdymą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos reikalavimų;
 - 18.12.2. perduoti Užsakovui Sutartyje numatytą įrangą (jei taikoma) ir medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;
 - 18.12.3. perduoti Užsakovui statybos dokumentus, susijusius su iki Sutarties nutraukimo atliktais darbais;
 - 18.12.4. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus, šiukšles iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.
- 18.13. Sutarties nutraukimas nepanaikina Užsakovo teisės reikalauti atlyginti visus nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas ir (ar) baudas.
- 18.14. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo bei Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais

19. **FORCE MAJEURE APLINKYBĖS**

- 19.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės neatleidžia Šalies nuo pareigos įvykdyti tuos savo įsipareigojimus, už kuriuos gavo priešpriešinį įvykdymą, arba grąžinti Sutarties kitos Šalies įvykdymą, kuriam ji nepateikė priešpriešinio įvykdymo.
- 19.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 19.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
- 19.4. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklos turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalis, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvos Respublikoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvos Respublikoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

20. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

- 20.1. Kiekviena Šalis privalo informuoti darbuotojus ir (ar) Subrangovų darbuotojus ar kitus fizinius asmenis, pasitelktus Sutarčiai vykdyti (toliau – Duomenų subjektai) apie kitos Šalies atliekamą jų asmens duomenų tvarkymą vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, toliau – Reglamentas) nuostatomis bei Sutarties 5 priedu.
- 20.2. Šalis nevykdanti ar netinkamai vykdanči Sutarties 20.1 punkte numatytų įsipareigojimų privalo atlyginti kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius įskaitant, bet neapsiribojant valstybės institucijų paskirtas baudas ir / ar kitas pinigines sankcijas.

21. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 21.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalis vadovaujasi galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šios Sutarties sąlygomis su priedais. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 21.2. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.
- 21.3. Šalis susirašinėja lietuvių kalba. Korespondencija, pranešimai ir kitas susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį Sutartyje nurodytais adresais ar kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą, laikomi tinkamai gauti:
 - 21.3.1. tą pačią dieną, kai jie įteikiami asmeniškai (pasirašytinai) Šalių įgaliotiems asmenims;
 - 21.3.2. įteikimo Šaliai dieną, kai siunčiami registruota pašto siunta;
 - 21.3.3. kitą darbo dieną po elektroninio laiško išsiuntimo arba elektroninio laiško išsiuntimo dieną, jeigu Šalis patvirtina el. laiško gavimą tą pačią dieną.

- 21.4. Šalims yra žinoma, kad Užsakovas sutarties vykdymo metu turi teisę perleisti savo teises ir pareigas pagal šią Sutartį jo teisių perėmėjui ir dėl to pretenzijų Sutarties pasirašymo metu neturi bei neteiks jų ateityje. Užsakovas taip pat turi teisę perleisti dalį ar visas reikalavimo teises pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be atskiro Rangovo sutikimo, apie tokį perleidimą informavęs Rangovą.
- 21.5. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus. Rašytinis Šalies pranešimas bus laikomas neatskirama Sutarties dalimi (priedas), neatliekant papildomų Sutarties keitimo ar papildymo procedūrų.
- 21.6. Pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 2 dalies nuostatas atsakingi asmenys už Sutarties vykdymą: iš Užsakovo – nurodyta Specialiųjų sąlygų 1.1.10 punkte, iš Rangovo pusės – nurodyta Specialiųjų sąlygų 1.2.10 punkte. Tuo atveju, jeigu šiame Sutarties punkte nurodyti asmenys pasikeistų, Užsakovas ar Statybos valdytojas pateikia Rangovui rašytinį pranešimą apie tai. Šis pranešimas bus laikomas neatskirama Sutarties dalimi (priedas), neatliekant papildomų Sutarties keitimo ar papildymo procedūrų.
- 21.7. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.
- 21.8. Sutarties sudarymo būdas nustatytas Specialiųjų sąlygų 13 punkte. Pasirašyta Sutartis yra Šalių perskaityta ir supраста.

Konkreto pirkimo sąlygų 1 priedas „Pasiūlymo forma“

PASIŪLYMAS

DĖL DPS I KATEGORIJOJ, KONKRETO PIRKIMO “MOKSLO PASKIRTIES PASTATO, AUŠRINĖS G. 10A, VILNIUJE, STATYBOS DARBAI SU DARBO PROJEKTO PARENGIMU”

2025-11-14, Nr. 2047

(Data)

Kaunas

(Vieta)

UAB „Vilniaus vystymo kompanija“

(Adresatas)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba tiekėjų grupės dalyvių pavadinimas (-ai), juridinio asmens kodas (-ai) (jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai)	UAB „KRS“, juridinio asmens kodas 133630961, įmonės registracijos adresas: Ukmergės g. 126, LT- 08100, Vilnius
Tiekėjų grupės dalyvis, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	-
Asmens, įgalioto bendrauti su pirkimo vykdytoju, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., el. p. adresas)	
Buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., el. pašto adresas)	

2. INFORMACIJA APIE ŽINOMUS SUBTIEKĖJUS IR JIEMS PERDUODAMAS VYKDYTI SUTARTIES DALIS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas
1.		
2.		
...		

3. INFORMACIJOS ANKSČIAU TEIKTAME (-UOSE) EBVPD PATVIRTINIMAS

☒ Patvirtiname, kad anksčiau pirkimo vykdytojui mūsų teiktame (-uose) EBVPD nurodyta informacija yra nepasikeitusi.

☐ Anksčiau pirkimo vykdytoji mūsų teiktame (-uose) EBVPD informacija yra pasikeitusi, atnaujintą EBVPD teikiame kartu su šiuo pasiūlymu.

4. PASIŪLYMO KAINA

4.1. Pasiūlyme kaina nurodoma eurai. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą konkretaus pirkimo sąlygose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan.

4.2. Visos pasiūlyme nurodytos kainos (ir jų sudėtinės dalys) turi būti nurodomos dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu.

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Kaina EUR be PVM
1	2	3
1.	Mokslo paskirties pastato, Aušrinės g. 10A, Vilniuje, statybos darbai su darbo projekto parengimu	9 683 540,27
	PVM (pildoma, kai taikoma)*	2 033 543,46
	Pasiūlymo kaina EUR su PVM	11 717 083,73

Pasiūlymo kaina EUR su PVM žodžiais: vienuolika milijonų septyni šimtai septyniolika tūkstančių aštuoniasdešimt trys eurai ir 73 centai.

Jeigu „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____

5. UŽ PASLAUGŲ VYKDYMĄ ATSAKINGI SPECIALISTAI

Tiekėjas turi nurodyti specialistus, kurie dalyvaus konkrečiame pirkime. Specialistai turi būti nurodomi iš tų, kurie buvo deklaruojami kartu su paraiška.

Eil. Nr.	Specialisto vardas, pavardė	Specialisto pozicija	Specialisto turimos darbų sritys (kai taikoma)
1		Ypatingojo statinio statybos vadovas	-
2		Ypatingojo statinio specialiųjų statybos darbų vadovas	Specialieji darbai (- Statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; - Statinio šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas)
3		Ypatingojo statinio specialiųjų statybos darbų vadovas	Specialieji darbai (- Statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas; - Statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas; - Statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos (signalizacijos) inžinerinių sistemų įrengimas; - Procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas.)
4		Ypatingojo statinio projekto vadovas	-

5. PRIDEDAMI DOKUMENTAI IR INFORMACIJA APIE KONFIDENCIALUMĄ

Jei nenurodyta kitaip, visi dokumentai teikiami su pasiūlymu CVP IS priemonėmis:

Eil. Nr.	Dokumentas	Lapų skaičius	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos? (Taip / Ne)	Paaiškinimas, kokia konkreti informacija dokumente yra konfidenciali ir kodėl
1	2	3	4	5
1.	Ketinių protokolai ar sub tiekimo sutartys (ar kiti dokumentai), jei tiekėjui yra žinomi ketinami pasitelkti sub tiekėjai sutarties vykdymui	-	-	-
2.	Pasirašytas EBVPD (jei anksčiau teiktame (-uose) EBVPD informacija yra pasikeitusi)	-	-	-
3.	Įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pateikti ir (ar) pasirašyti pasiūlymą bei kitus dokumentus, kopija (jeigu pasiūlymą pateikia ir ar dokumentus pasirašo ne tiekėjas, tiekėjų grupės dalyvių, sub tiekėjų ar ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, vadovas)	1	Ne	-
4.	Draudimo raštas	2	Ne	-
5.	Polisas, Atgręžtinio reikalavimo sutartis	2	Taip	Draudimo įmokos suma yra konfidenciali, nes atskleidžia individualias sąlygas, kurios gali būti panaudotos konkurenciniam pranašumui įgyti.
6.	Mokėjimas	1	Taip	Draudimo įmokos suma yra konfidenciali, nes atskleidžia individualias sąlygas, kurios gali būti panaudotos konkurenciniam pranašumui įgyti.
7.	Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija 5 priedas	2	Ne	-

PRIEDAI:

1 priedas. Suvestinė sąmata.

Pateikdamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- esu susipažinęs su pirkimo sąlygomis, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp pirkimo vykdytojo ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio konkretaus pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo konkrečiu pirkimu;
- sutinku su konkretaus pirkimo sąlygose nustatytais reikalavimais ir procedūromis;
- pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
- pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta konkretaus pirkimo sąlygose;
- jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas pirkimo vykdytojui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

Teisininkė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

Pozicija	Pavadinimas, projekto dalies darbai	Žymuo	Kaina Eur, be PVM
1	Darbai, numatyti projekto dalyje Sklypo sutvarkymo "Sklypo plano dalis PNM202310 -TP-SP"	SP	669 487,88
2	Darbai, numatyti projekto dalyje "Statinio architektūros dalis PNM202310 -TP-SA"	SA	2 555 105,72
3	Darbai, numatyti projekto dalyje "Statinio konstrukcijų dalis PNM202310 -TP-SK"	SK	2 667 095,67
4	Darbai, numatyti projekto dalyje "Technologijų dalis PNM202310 -TP-T"	T	295 835,30
5	Darbai, numatyti projekto dalyje "Vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis PNM202310-TP-VN"	VN	377 183,02
6	Darbai, numatyti projekto dalyje "Lauko vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis PNM202310 -TP-LVN"	LVN	262 119,77
7	Darbai, numatyti projekto dalyje "Šilumos tiekimo (geoterminiai gręžiniai) dalis PNM202310 -TP-GT"	GT	155 929,95
8	Darbai, numatyti projekto dalyje Šilumos gamybos ir tiekimo (šilumos punktas, atsinaujinančių išteklių energijos šaltiniai) dalis PNM202310 -TP-ŠT"	ŠT	191 523,87
9	Darbai, numatyti projekto dalyje Šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo dalis PNM202310 -TP-ŠVOK"	ŠVOK	813 967,63
10	Darbai, numatyti projekto dalyje "Elektrotechnikos dalis PNM202310 -TP-E"	E	492 307,62
11	Darbai, numatyti projekto dalyje "Saulės šviesos elektrinės įrengimo dalis PNM202310 -TP-SE"	SE	25 023,75
12	Darbai, numatyti projekto dalyje "Vidaus elektroninių ryšių tinklų įrengimo dalis PNM202310 -TP-ER"	ER	62 371,98
13	Darbai, numatyti projekto dalyje "Lauko elektroninių ryšių tinklų įrengimo dalis PNM202310 -TP-LER"	LER	6 596,73
14	Darbai, numatyti projekto dalyje "Apsauginės signalizacijos ir vaizdo stebėjimo tinklų dalis PNM202310 -TP-AS"	AS	250 601,70
15	Darbai, numatyti projekto dalyje "Gaisro aptikimo ir signalizacijos sistemos dalis PNM202310 -TP-GSS"	GSS	60 701,30
16	Darbai, numatyti projekto dalyje "Procesų valdymo ir automatizavimo dalis PNM202310 -TP-PVA"	PVA	150 361,02
17	Darbai, numatyti projekto dalyje "Gaisrinės saugos dalis PNM202310 -TP-GS"	GSS	3 341,36
18	Darbai, numatyti projekto dalyje "Pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo dalis PNM202310 -TP-SO"	SO	438 486,00
19	Darbo projekto parengimas ir su parengimu susijusios išlaidos:	DP	190 000,00
20	Informacinio stendo ir reklaminių tentų ant statyb vietės tvoros įrengimas	I	5 000,00
21	Statinio statybos užbaigimo procedūros (statybos užbaigimo aktų, deklaracijų gavimas), statinių registravimas VĮ Registrų centras ir visos su šiomis paslaugomis susijusios išlaidos	SUA	10 500,00
	Iš viso, suma (be PVM) :		9 683 540,27
	PVM (21 %) :		2 033 543,46
	Iš viso, suma (su PVM) :		11 717 083,73

Priedas Nr.3 prie 202_ m.
_____d. statybos
rangos sutarties Nr. _____

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr.
už 20.. m. mėn.

Rangovas:
Užsakovas:
Sutarties Nr.:
Statybos pavadinimas:
Darbų pavadinimas (žiniaraštis):

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Sutartinė kaina				Atlikta nuo statybos pradžios			Per ataskaitini mėn.		
		Mato vnt	Kiekis	Vnt. kaina	Viso	Kieks	Vnt. kaina	Viso	Kiekis	Vnt. kaina	Viso
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
Iš viso be PVM											
PVM 21%											
Iš viso su PVM											

Priėmė:
Užsakovas:
Pareigos, V. Pavardė, parašas
20.. m. _____ mėn. ____ d.

A. V.

Perdavė:
Rangovas:
Pareigos, V.
20.. m. _____ mėn. ____ d.

A. V.

Suderinta:
Statinio statybos techninis prižiūrėtojas

(pareigos, vardas, pavardė, kvalifikacijos atestato Nr., parašas)
20.. m. _____ mėn. ____ d.

Atliktų Statybos darbų aktas pasirašomas išimtinai tik apmokėjimo tikslais ir tokio akto pasirašymas nelaikomas galutiniu kokybės patikrinimu ar atitinkamų Statybos darbų perdavimu Užsakovui

Priedas Nr.4 prie 202_ m.
_____d. statybos rangos
sutarties Nr. _____

UŽSAKOVAS: _____
(Įmonės pavadinimas, kodas, adresas, PVM mokėtojo kodas, registro tvarkytojas)

RANGOVAS: _____
(Įmonės pavadinimas, kodas, adresas, PVM mokėtojo kodas, registro tvarkytojas)

ATLIKTŲ DARBŲ IR IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO
PAŽYMA Nr. ____
20.. m. _____ mėn.

STATYBOS PAVADINIMAS: _____
(Statybos pavadinimas, adresas)

RANGOS SUTARTIS: _____
(Sutarties Nr., sudarymo data)

RANGOS SUTARTIES TERMINAI: _____
(Darbų pradžia, darbų pabaiga)

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Sutartinė kaina (Eur)	Įvykdymas %	Įvykdytų darbų vertė nuo statybų pradžios			Įvykdytų darbų vertė nuo metų pradžios			Per ataskaitinį mėnesį		
				Darbų vertė (Eur)	PVM (Eur)	VISO (Eur)	Darbų vertė (Eur)	PVM (Eur)	VISO (Eur)	Darbų vertė (Eur)	PVM (Eur)	VISO (Eur)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
3												
4												
5												
	IS VISO:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Viso apmokėti (suma žodžiais):

UŽSAKOVAS: _____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)
20.. m. _____ mėn. ____ d.
A.V.

RANGOVAS: _____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)
20.. m. _____ mėn. ____ d.
A.V.

SUDERINTA:
Statinio statybos techninis prižiūrėtojas

(pareigos, vardas, pavardė, kvalifikacijos atestato Nr., parašas)
20.. m. _____ mėn. ____ d.
A.V.

**MOKSLO PASKIRTIES PASTATO AUŠRINĖS G. 10A, VILNIAUS M., STATYBOS
DARBAI SU DARBO PROJEKTO PARENGIMU**

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
(Aiškinamasis raštas)**

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. **Pirkimo objektas** – Mokslo paskirties pastato (lopšelio-darželio) Aušrinės g. 10A, Vilniuje, statybos ir vandentiekio tinklų (unik. Nr.: 4400-2108-3606) Jundos g., Vilniuje, rekonstravimo darbai su darbo projekto parengimu, taikant statinio informacinį modeliavimą (BIM), statybų užbaigimo procedūrų atlikimas ir visų objektų registravimas nekilnojamojo turto registre (toliau – Darbai).
- 1.2. Darbų apimtis detalizuojama šiame dokumente ir kituose Pirkimo sąlygas ir sutartį sudarančiuose dokumentuose. Į darbų apimtį įeina visų susijusių pastatų inžinerinių statinių, kurių sprendiniai yra glaudžiai susiję su pastato statybos projekto sprendiniais, naujos statybos, rekonstrukcijos, darbai su darbo projekto parengimu, kurie yra suprojektuoti pateiktame techniniame projekte.
- 1.3. **Projektas.** Darbai vykdomi 2025 m parengtą techninį projektą Nr. PNM202310 „Mokslo paskirties pastato (lopšelio-darželio) Aušrinės g. 10A, Vilniaus m., statybos ir vandentiekio tinklų (unik. Nr.: 4400-2108-3606) Jundos g., Vilniaus m., rekonstravimo projektas“ (toliau – Projektas, Techninis projektas). Projektą parengė UAB „Ponama“ (toliau – Projektuotojas), vadovaudamasis pasirašytais projektavimo paslaugų sutartimis (toliau – Projektavimo sutartys).
- 1.4. **Darbų etapai pagal Projektą.** Šiuo pirkimu siekiama nupirkti Projekto pirmame ir antrame etapuose numatytus darbus. Abiejų etapų darbai vykdomi to paties rangovo, vienu metu.
- 1.5. **Dokumentų pirmumas.** Techninę specifikaciją sudarantys dokumentai (įskaitant jos priedus) turi būti suprantami kaip visuma papildantys ir paaiškinantys vienas kitą. Jeigu Techninę specifikaciją sudarančiuose dokumentuose randama prieštaravimų, aiškinant ją taikoma tokia dokumentų pirmumo tvarka:
 - 1.5.1. Ši Techninė specifikacija (Aiškinamasis raštas), įskaitant jos paaiškinimus pirkime, jeigu tokių buvo;
 - 1.5.2. Techninis projektas, įskaitant jo paaiškinimus pirkime, jeigu tokių buvo;
 - 1.5.3. Pastato modelis (IFC bylos);
 - 1.5.4. Užsakovo reikalavimai statinio informacinio modelio (BIM) rengimui;
 - 1.5.5. Statybą leidžiantis dokumentas;
 - 1.5.6. Tentų ruošimo gairės.
 - 1.5.7. Kita Techninė specifikaciją ir jos priedus sudaranti informacija.
- 1.6. **Teisės į Projektą.** Projektavimo sutartyse apibrėžta, kad visos teisės aktuose numatytos išimtinės autorių turtinės teisės į Projektą (jo korektūrą) ar į atskiras jos dalis yra perleistos Projektą užsakiusiam juridiniam asmeniui, t. y. Vilniaus miesto savivaldybės administracijai. Pagal sutartį Vilniaus miesto savivaldybės administracija turi teisę be jokio papildomo Projektuotojo ir/ar autorių sutikimo, savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) naudotis pagal Projektavimo sutartis įgytomis autorių turtinėmis teisėmis.
- 1.7. Darbo projektas turi būti rengiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir statybos techninių reglamentų reikalavimais taikomais darbo projekto rengimui. Darbo projektą rengia rangovo paskirtas projektuotojas ir jo rengimui vadovauja rangovo arba rangovo pasirinkto projektuotojo paskirtas projekto vadovas. Jei darbo projektą rengia ne techninį projektą parengęs projektuotojas, jis privalo paskirti projekto vadovą, įvykdyti patvirtinto techninio projekto sprendinių (tarp jų – techninių specifikacijų) reikalavimus, darbo projekte nurodyti techninį projektą parengusį projektuotoją, informuoti techninį projektą parengusį projektuotoją apie techninio Projekto klaidas (kai jų yra). Darbo projekto rengėjas atsako už parengto darbo projekto sprendinių kokybę ir jų atitiktį techninio projekto sprendiniams.
- 1.8. **Darbo projekto derinimas su Projekto autoriais.** Vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, Projekto architektas yra projekto autorius, kurios asmeninės neturtinės autoriaus teisės nėra perleidžiamos, o darbo projektas yra projekto antrasis etapas, techninio projekto **tąsa**, kuriame detalizuojami techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami statybos darbai. Atsižvelgiant į tai, tuo atveju, jeigu: 1) techniniame projekte yra numatyta, kad sprendinys, darbo projekto rengimo metu, turi būti derinamas su architektu/projektuotoju, arba 2) darbo projekto rengėjas keičia techniniame projekte nurodytą sprendinį, Rangovas turi užtikrinti, kad minėti darbo projekto

sprendiniai būtų suderinti su projekto autoriumi (t. y. gautas techninio projekto autoriaus rašytinis pritarimas).

2. Bendrieji objekto duomenys

2.1. **Užsakovas:** Rangos darbų sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytas juridinis asmuo, kuris atlieka Užsakovo funkcijas. Sutarties vykdymo metu statytojo teisės gali būti perleistos UAB „Vilniaus vystymo kompanija“ įsteigtam ir valdomam juridiniam asmeniui.

2.2. **Statytojas:** **Vilniaus miesto savivaldybė.** Sutarties vykdymo metu statytojo teisės gali būti perleistos UAB „Vilniaus vystymo kompanija“ įsteigtam ir valdomam juridiniam asmeniui.
UAB „Vilniaus vandenys“;

2.3. **Statybos valdytojas:** Rangos darbų sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytas juridinis asmuo, atliekantis statybos valdytojo funkcijas

2.4. **Projektuotojas:** UAB „Ponama“, Krivių g. 43A-7, LT-01209 Vilnius. Įm. k. 303091588

2.5. **Rangovas:** Darbų su paslaugomis konkretaus viešojo pirkimo laimėtojas.

2.6. **Statinio kategorija:** ypatingasis statinys (negyvenamieji pastatai), (papildomai nurodyta Projekte).

2.7. **Statybos rūšis:** nauja statyba, rekonstravimas (esamų inžinerinių statinių).

2.8. **Statybos vieta** – Aušrinės g. 10A, Vilnius;

2.9. Projekto numatytos pagrindinės charakteristikos:

2.9.1. Sklypas:

- Unikalus Nr.: 4400-5582-8707;
- Skl. Kad. Nr. 0101/0131:867;
- Pagrindinė naudojimo paskirtis: negyvenamieji statiniai, kiti statiniai;
- Naudojimo būdas: visuomeninės paskirties teritorijos;
- Plotas: 0,9249 ha.

2.9.2. Pastatas:

- Mokslo paskirties pastatai (lopšelis-darželis);
- Unikalus Nr. nesuteiktas;
- Bendras plotas: 4076,47 m²;
Antžeminis plotas: 3290,53 m² Požeminis plotas: 785,94 m² Pagrindinis plotas: 2848,34 m² Pagalbinis plotas: 886,69 m²
- Tūris: 22930m³; Antžeminis 19 400 m³, požeminis 3530 m³
- Aukštų skaičius: 2a. + rūsys

2.9.3. Kiti statiniai:

- Inžineriniai tinklai - nurodyta Projekte;
- Kiti statiniai - nurodyta Projekte.

2.10. **Techninis projektas.** Projektą sudaro šie dokumentai, pateikiami rangovui darbų vykdymui:

Eil. Nr.	Bylos žymuo	Bylos tomas	Projekto dalis (pavadinimas)	Projekto dalies žymuo
1	BD	I	Bendroji dalis	PNM202310 -TP-BD
2	SP	II	Sklypo sutvarkymo (sklypo plano dalis)	PNM202310 -TP-SP
3	SA	III	Statinio architektūros dalis	PNM202310 -TP-SA
4	SK	IV	Statinio konstrukcijų dalis	PNM202310 -TP-SK
5	T	V	Technologijų dalis	PNM202310 -TP-T
6	VN	VI	Vandentiekio nuotekų šalinimo dalis	PNM202310-TP-VN
7	LVN	VII	Lauko vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis	PNM202310 -TP-LVN
8	LE	VIII	Lauko elektrotechnikos dalis	PNM202310 -TP-LE
9	GT	IX	Šilumos tiekimo (geoterminiai gręžiniai)	PNM202310 -TP-GT
10	ŠT	X	Šilumos gamybos ir tiekimo (šilumos punktas, atsinaujinančių išteklių energijos	PNM202310 -TP-ŠT

			šaltiniai)	
11	ŠVOK	XI	Šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo dalis	PNM202310 –TP-ŠVOK
12	E	XII	Elektrotechnikos dalis	PNM202310 -TP-E
13	SE	XIII	Saulės šviesos elektrinės įrengimas	PNM202310 -TP-SE
14	ER	XIV	Vidaus elektroninių ryšių tinklų dalis	PNM202310 -TP-ER
15	LER	XV	Lauko elektroninių ryšių tinklų dalis	PNM202310 -TP-LER
16	AS	XVI	Apsauginės signalizacijos ir vaizdo stebėjimo tinklų dalis	PNM202310 -TP-AS
17	GSS	XVII	Gaisro aptikimo ir signalizacijos sistemos dalis	PNM202310 -TP-GSS
18	PVA	XVIII	Procesų valdymas ir automatizacija	PNM202310 -TP-PVA
19	GS	XIX	Gaisrinės saugos dalis	PNM202310 -TP-GS
20	SO	XX	Pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo dalis	PNM202310 -TP-SO

2.11. **Statybą leidžiantis dokumentas** – 2025-09-25 Nr. LSNS-01-250925-00748.

3. Reikalavimai Paslaugoms ir Darbams:

- 3.1. **Darbo projektas.** Rangovas pagal parengtą techninį projektą Nr. PNM202310 „Mokslo paskirties pastato (lopšelio-darželio) Aušrinės g. 10A, Vilniaus m., statybos ir vandentiekio tinklų (unik. Nr.: 4400-2108-3606) Jundos g., Vilniaus m., rekonstravimo projektas“, turi parengti darbo projektą (toliau – Darbo projektas) ir vadovaudamasis juo, bei papildomais reikalavimais nurodytais šioje Techninėje specifikacijoje (Aiškinamajame rašte), atlikti statybos darbus. Vykdomi statybos darbai ir parengtas Darbo projektas turi atitikti galiojančių LR įstatymų, poįstatyminių teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų, bei privalomųjų projekto rengimo dokumentų reikalavimus (aktualias redakcijas).
- 3.2. **Statybinės medžiagos.** Tiekėjo rengiamame Darbo projekte turi būti numatyta, jog statyboje naudojamos statybinės medžiagos, atitiktų minimalius aplinkos apsaugos kriterijus (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo reikalavimus. Pirkimo vykdytojas pasiūlymų pateikimo metu nereikalauja pateikti įrodymų, tačiau tokie įrodymai tiekėjo turės būti pateikiami Pirkimo sutarties vykdymo metu.
- 3.3. **BIM modelis.** Rengiant Darbo projektą ir vykdamant Statybos darbus turi būti sukurtas, naudojamas ir atnaujinamas statinio informacinis modelis (toliau – BIM (angl. building information modeling) , vadovaujantis reikalavimais, nustatytais priede Nr. 3 - “Mokslo paskirties pastatas (lopšelio-darželio) Aušrinės g. 10A, Vilniuje. statybos ir vandentiekio tinklų (unik. Nr.: 4400-2108-3606) Jundos g., Vilniuje Užsakovo reikalavimai statinio informacinio modelio rengimui darbo projekto stadijoje“ . Tiekėjas pirkimo sutarties vykdymui turės paskirti BIM koordinatorių, kuris privalės parengti ir su Užsakovu arba Statybos valdytoju suderinti BIM įgyvendinimo planą (BEP) bei koordinuoti projekto įgyvendinimą, kaip nurodyta priede Nr. 3.
- 3.4. **BIM modelio naudojimas.** Projekto BIM modelis bus naudojamas statybos darbu techninei ir vykdymo priežiūrai. Projekto dokumentacija rengiama iš BIM modelių, pagal Techninės specifikacijos priede Nr. 3 nurodytus principus. Pateikdamas patikslintą ar atnaujintą projekto dokumentaciją, Rangovas privalo kartu pateikti ir atnaujintus atitinkamus BIM modelius. Rangovo paskirtas BIM koordinatorius privalo užtikrinti pateikiamos informacijos tikslumą ir aktualumą. Statybos etapo (S5) pabaigoje Užsakovui ir / arba Statybos valdytojui perduodama aktuali projektinė dokumentacija ir BIM modeliai. Statybos užbaigimo procedūrų (S6) pabaigoje Užsakovui ir / arba Statybos valdytojui perduodamas Statybos etapo (S5) BIM modelis, papildytas užbaigimo procedūrų metu atsiradusia informacija.
- 3.5. **Informacijos perdavimas Užsakovui.** Rangovas atsakingas už galutinės teisingos projekto ir projekto vykdymo informacijos perdavimą Statytojui (Užsakovui), įskaitant BIM modelius. Reikalavimai perduodamos BIM informacijos apimčiai pateikti Techninės specifikacijos priede Nr. 3.

- 3.6. **Statybos darbų žurnalas.** Rangovas nuo statybų pradžios iki statinio pripažinimo tinkamu naudoti, turės pildyti elektroninį statybos darbų žurnalą. Prieigą prie elektroninių dokumentų sistemos suteiks Užsakovas arba Statybos valdytojas.
- 3.7. **Darbų kiekių žiniaraščiai.** Projekto darbų kiekių žiniaraščiai yra preliminarūs, orientaciniai (skirti perkamų darbų apimčiai ir sudėčiai geriau suvokti) ir gali būti tikslinami sutarties vykdymo metu. Rangovas, taikant fiksuotos kainos kainodarą sutartyje, turės tinkamai atlikti visus TP arba TDP, darbų kiekių žiniaraščiuose ir Techninėje specifikacijoje nurodytus darbus, įgyvendinti nurodytus sprendinius. Visi darbai turės būti tinkamai atlikti ir užbaigti. Rangovas privalo įsivertinti visus reikalingus darbus bei medžiagas, kurios užtikrintų, kad visi pagal Projektą įrengti elementai tinkamai, nepertraukiamai ir kokybiškai funkcionuotų, juos būtų galima naudoti pagal tikslinę jų paskirtį. Darbai turi būti atlikti įskaitant, bet neapsiribojant, pagal visas Projekte suprojektuotas Darbų apimtis.
- 3.8. Į Rangovo pateikiamus sąmatinius skaičiavimus turi būti įtraukti visi darbai ir jų kainos, kurie yra būtini tinkamai įvykdyti Sutartį pagal joje ir jos prieduose ir pirkimo dokumentuose su priedais pateiktą apimtį ir reikalavimus.
- 3.9. Į Rangovo pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuota visi reikalingi darbai ir paslaugos, kurie yra reikalingi pirkime numatytiems darbams ir paslaugoms atlikti, visos Rangovo įrengtos sistemos turi tinkamai, nepertraukiamai ir kokybiškai funkcionuoti, atitikti LR teisės aktų ir statybos norminių dokumentų reikalavimus, jas galima naudoti pagal tikslinę jų paskirtį. Rangovo kainoje turi būti numatytos visos darbams tinkamai atlikti reikalingos išlaidos, taipogi ir demontuotų elementų utilizavimas.
- 3.10. **Lokalinės sąmatos.** Rangovas privalės Sutartyje nustatyta tvarka pateikti darbų kainos skaičiavimą pagrindžiančius dokumentus, t. y. lokalinės sąmatas, kuriose būtų detalizuoti suvestinės sąmatoje nurodytų darbų etapų kainos ir įkainiai.
- 3.11. **Atliktų darbų aktai.** Rangovas, pateikdamas per ataskaitinį mėnesį atliktų darbų aktus, privalo kartu su išpildomąją dokumentacija pateikti pagrindžiančius atliktų darbų skaičiavimus „Office Open XML“ arba XLSX formatu. Aktai rengiami pagal Sutarties prieduose pateiktas Atliktų darbų akto (F-2) formą ir Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos (F-3) formą, kurios rengiamos rangovo pasiūlyme pateiktos suvestinės sąmatos pagrindu. Aktų forma iki pirmojo aktavimo dienos turi būti suderinta su Užsakovu ir / arba Statybos valdytoju.
- 3.12. **Tyrimai.** Rangovas į pasiūlymo kainą turi įskaičiuoti reikalingas patalpų mikroklimato, vidaus ir išorės triukšmo tyrimo išlaidas, požeminių inžinerinių tinklų ir žemės sklypo su statiniais geodezinių nuotraukų parengimą, statinių ir sklypų kadastro duomenų bylų parengimą ir suderinimą, kitus laboratorinius tyrimus numatytus laboratorinių matavimų programoje, nurodytus projekte ir kitų dokumentų parengimą) reikalingą statinio statybos užbaigimo procedūroms vykdyti ir statybos užbaigimo akto gavimui pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ reikalavimus.
- 3.13. Rangovas nagrinėdamas statybvietę, Techninio projekto sprendinius bei vykdydamas darbo projekto rengimą privalo atlikti papildomus tyrimus, kurie gali būti reikalingi:
- 3.13.1. Projektuojant lauko inžinerinius tinklus ir sprendžiant prisijungimo sprendinius prie esamų inžinerinių komunikacijų.
- 3.13.2. Gaunant leidimus medžių kirtimui.
- 3.13.3. Tikslinant toponuotraukos sprendinius.
- 3.13.4. Atliekant kitus Sutartyje numatytus darbus, kurių tinkamam atlikimui Rangovas pagrįstai galėjo numatyti papildomų tyrimų poreikį.
- 3.14. Rangovas, išnagrinėjęs Projekto sprendinius bei pasirinkęs pamatų įrengimo subrangovą, privalo atlikti papildomus inžinerinius geologinius, geotechninius tyrimus reglamentų nustatyta tvarka ir apimtimi bei šiuos darbus įvertinti Pasiūlymo kainoje. Esant poreikiui Rangovas privalo įsivertinti ir apmokėti geologinius tyrimus, reikalingus statinio konstrukcijų dalies Darbo projekto parengimui.
- 3.15. Rangovas, įvertinęs realias statybos sąlygas, (pvz.: atidengus esamus inžinerinius tinklus, atkasus šulinius, kurie nurodyti projekte ir patenka į rangovo darbų zoną ir pan.) ir esant poreikiui ar gavus tinklus valdančių (eksploatuojančių) įmonių pastabas, privalo sustiprinti, suremontuoti ir atstatyti pažeistus (ar dėl kitų priežasčių netinkamus eksploatuoti) tinklus, jų konstrukcijas, esant poreikiui atlikti šulinių pakėlimo, šildymo kolektorių hidroizoliavimo, remonto darbus, nereikalaudamas už tai papildomo atlygio.
- 3.16. **Kiti Užsakovo rangovai.** Rangovas teikdamas pasiūlymą turi įsivertinti, kad darbų vykdymo metu statybvietėje turės dirbti kiti Užsakovo ir / arba Statybos valdytojo pasamdyti tiekėjai ir rangovai, kurie

atliks darbus būtinus objekto pilnam užbaigimui ir funkcionavimui (baldų montavimą, interjero elementų įrengimą ir kitus Užsakovo ir / arba Statybos valdytojo įsigtus darbus). Rangovas privalės derintis darbų vykdymą su Užsakovo ir / arba Statybos valdytojo pasamdytais kitais rangovais ir tiekėjais, užtikrinti jiems pateikimą į reikalingas darbo zonas, užtikrinti elektros pasijungimą, vandens tiekimą, šildymą ir suteikti teisę naudotis kita statybvietės infrastruktūra, išskyrus rangovo buitines patalpas. Rangovas turės suteikti Užsakovo ir / arba Statybos valdytojo tiekėjams galimybę statybvietėje laikinai sandėliuoti medžiagas. Tais atvejais kai Užsakovo ir / arba Statybos valdytojo tiekėjai turi atlikti didelės apimties darbus tam tikroje darbo zonoje, pavyzdžiui baldų montavimą, turi būti suforminami daliniai statybvietės (darbo zonos) perdavimo- priėmimo aktai, kuriuose turi būti fiksuojama darbo zonos perdavimo ir priėmimo laikas, darbo zonos būklė perdavimo ir priėmimo metu (fotofiksacija ir aprašymu). Už rangovo atliktų darbų sugadinimą darbo zonos perdavimo Užsakovo ir / arba Statybos valdytojo tiekėjui laikotarpiu yra atsakingas Užsakovo ir / arba Statybos valdytojo tiekėjas, kuris turi pašalinti dėl jo kaltės atsiradusius defektus ir atstatyti rangovo atliktus darbus į būklę, kuri buvo užfiksuota darbų zonos perdavimo metu.

- 3.17. **Kiti (ne) Užsakovo rangovai.** Rangovas, teikdamas pasiūlymą, turi įvertinti aplinkybę, jog darbų vykdymo laikotarpiu greta numatytos statybvietės esančiose teritorijose bus vykdomi kitų rangovų darbai – Aušrinės g., Vaidevučio g. ir Jundos g. dalių, kurios ribojasi su statybos sklypu, kapitalinio remonto ir inžinerinių tinklų po jomis statybos darbai. Šių darbų statytojas – Vilniaus miesto savivaldybė. Rangovas įsipareigoja organizuoti savo veiklą taip, kad būtų užtikrintas darbų suderinamumas (įskaitant darbo projektų sprendinių derinimą), statybos darbų organizavimas, darbų vykdymo saugumas bei nepertraukiama kitų rangovų veikla, išvengiant bet kokių tarpusavio trukdžių ar kliūčių darbų eigai. Vykdamas statybos darbus rangovas turi suderinti darbų grafiką su gatvę rekonstruojančiu Rangovu ir kitais interesantais. Trečių asmenų interesai nepažeidžiami. Priėjimai ir privažiavimai prie gretimų pastatų nebus apriboti. Kaimyninių sklypų įvadiniai inžineriniai tinklai nebus paliesti.
- 3.18. **Sprendinių parinkimas.** Tikslinant ar keičiant (tik pritarus Užsakovui ir / arba Statybos valdytojai) projektinius sprendinius prioritetą turi būti teikiamas racionaliems bei ekonomiškai pagrįstiems sprendiniams, kurie užtikrintų efektyvų ir ekonomišką statinio eksploatavimą bei energijos išteklių naudojimą. Sprendinių parinkimas turi būti pagrįstas techniniais ir ekonominiais skaičiavimais.
- 3.19. **Techninių specifikacijų reikalavimai.** Jeigu Projekto techninėse specifikacijose nurodytos parametų tikslios skaitinės reikšmės, tai reiškia ribą, nuo kurios neturi būti nukrypta į blogesnę pusę. Naudojami gaminių pavadinimai ir kodavimas yra informacinio pobūdžio ir skirti gaminio tipui ir esminiems reikalavimams apibrėžti, todėl Rangovas (tik pritarus Statytojui ir/arba Užsakovui ir / arba Statybos valdytojai) gali pasiūlyti ir lygiaverčius gaminius. Rangovo naudojamos medžiagos ir gaminiai forma ir išvaizda turi atitikti, arba vizualiai derėti su ankstesniame etape įrengtų patalpų medžiagomis ir gaminiais. Tas atliekama derinant medžiagas bei gaminius, spalvas ir tekstūras su statinio projekto vykdymo priežiūros vadovu.
- 3.20. Jeigu Projekto techninėse specifikacijose nurodyta medžiagos ar gaminio skaitinė parametro vertė nesuderinama su LR įstatymų, poįstatyminių teisės aktų, statybos normatyvinių dokumentų reikalavimais, arba jei su tokia skaitine verte negaminama, turėtų būti naudojama jai artimiausia kokybiškai geresnė suderinama vertė (suderinus Užsakovui ir / arba Statybos valdytoju, projekto vykdymo priežiūra ir statybos technine priežiūra). Tokiu atveju Rangovas pateikia Užsakovui ir / arba Statybos valdytojai aiškiai suformuluotą raštišką prašymą tikslinti techninio projekto sprendinius detalai išdėstydamas savo argumentus ir pagrįsdamas juos priedamais dokumentais. Prašyme nurodomos esamos projektinių parametų skaitinės vertės ir siūlomos vertės, pateikiami prašymą pagrindžiantys skaičiavimai ir eskizai. Jei pateikiamos dokumentų originalų kopijos, jų tikrumą patvirtina statinio statybos vadovas pagal Lietuvos vyriausio archyvaro reikalavimus.
- 3.21. Apibūdinant siūlomą Pirkimo objektą naudojami konkretūs modeliai ar šaltiniai, konkretūs procesai ar prekės ženklai, patentai, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, bus laikomi lygiaverčiais, jeigu jie atitiks visus Projekto techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus. Jeigu apibūdinant Pirkimo objektą Pirkimo dokumentuose nurodytas konkretus standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos, Pirkimo objektas turi atitikti nurodytą konkretų standartą, techninį liudijimą ar bendrąsias technines specifikacijas ar lygiaverčius gaminius.
- 3.22. **Darbo projekto konstrukcijų dalies ekspertizė.** Užsakovo ir / arba Statybos valdytojo pavedimu Rangovas turi pateikti Darbo projekto statinio konstrukcijų dalį Užsakovo ir / arba Statybos valdytojo nurodytam Darbo projekto konstrukcijų dalies ekspertizės rangovui, bei operatyviai, ne ilgiau nei per 5 darbo dienas, ištaisyti gautas projekto ekspertizės pastabas. Planuojamas pateiktos Darbo projekto statinio konstrukcijų dalies bylos(-ų) ekspertizės tikrinimo ir pirminių pastabų pateikimo terminas – iki 15 d. d. (bus tikslinama sudarius dalinės projekto ekspertizės sutartį).
- 3.23. **Prisijungimo sąlygos ir suderinimai.** Esant poreikiui Rangovas turės atnaujinti prisijungimo prie inžinerinių tinklų sąlygas, specialiuosius reikalavimus ir kitus Darbo projekto rengimui reikalingus

dokumentus (pvz.: topografinius tyrinėjimus), gauti darbų vykdymui reikalingus suderinimus bei leidimus.

- 3.24. **Vilniaus gatvių standartas.** Visi gatvės elementai (miesto baldai, šiukšliadėžės, informaciniai stendai, apšvietimo, ženklų stulpai ir kt.) turi atitikti statybos metu galiojančius aktualius Vilniaus miesto savivaldybės keliamus reikalavimus gatvių elementams.
- 3.25. **Skaidriai dirbančiojo ID.** Sudarius rangos sutartį, Užsakovas įgalios Rangovą būti atsakingu, kad Statybvietėje Statybos darbus atliktų tik asmenys, turintys skaidriai dirbančio asmens tapatybės identifikavimo kodą (toliau – ID kodas), suformuotą „Sodros“ sistemoje pagal „Sodros“ turimus duomenis apie asmens darbo santykius, savarankišką veiklą, komandiravimą, o tais atvejais, kai šiems asmenims ID kodas negali būti suformuotas – kad šie asmenys turėtų kode užšifruojamus duomenis, nurodytus Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymo 151 straipsnio 8 dalyje, pagrindžiančius dokumentus, taip pat parengti, vykdyti ir organizuoti ID kodų tikrinimo, asmenų identifikavimo statybvietėje tvarką, ir šį procesą tinkamai dokumentuoti (fiksuoti), o esant poreikiui, ID kodą bei visą su asmenų, dirbančių statybvietėje, identifikavimu susijusią informaciją ir dokumentus pateikti Užsakovui ir (arba) įgaliotoms institucijoms. Rangovas patvirtina savo supratimą, kad jis taip pat yra atsakingas ir už kitų asmenų, kurie Statybvietėje neatlieka Statybos darbų, tapatybės identifikavimą. Rangovas privalės registruoti asmenų, kurie Statybvietėje neatlieka Statybos darbų, buvimo Statybvietėje pradžios ir pabaigos laiką bei priežastis. Rangovui pažeidus bet kurį šiame punkte numatytą įsipareigojimą, Rangovas privalo mokėti Užsakovui baudą, numatytą Sutartyje, bei atlyginti visus kitus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant bet kokias kompetentingų institucijų sankcijas / baudas, kurios būtų taikomos Užsakovui dėl nurodytų įsipareigojimų nesilaikymo), kurių nepadengia ši bauda.
- 3.26. **Darbų sauga objekte.** Rangovas yra atsakingas už darbų saugos ir sveikatos užtikrinimą objekte pagal teisės aktų reikalavimus ir gerąją praktiką bei privalo vykdyti paskirtų saugos ir sveikatos koordinatorių nurodymus ir rekomendacijas. Jeigu Rangovas nevykdo saugos ir sveikatos koordinatorių nurodymų, Užsakovas ir / arba Statybos valdytojas turi teisę sustabdyti darbų vykdymą tam tikroje statybvietės zonoje arba visoje statybvietėje bei informuoti atsakingas institucijas nustatytus saugos ir sveikatos pažeidimus. Tokiu atveju Rangovas neturi teisės prašyti sutarties darbų vykdymo termino pratęsimo kompensuojant darbų sustabdymo laikotarpį.
- 3.27. **Brėžiniai.** Rangovas vykdo darbus pagal Darbo projektą, kuris rengiamas pagal Užsakovo ir / arba Statybos valdytojo perduotą Techninį projektą. Esant poreikiui, Rangovas parengia darbų vykdymui reikalingą projektinę dokumentaciją (eskizus, brėžinius, gamybinius brėžinius) ar projekto patikslinimus, kuriuos inicijuoja pats Rangovas, ir raštiškai suderina su Užsakovu ir / arba Statybos valdytoju.
- 3.28. **Statybvietės nužymėjimas.** Rangovas įpareigojamas nužymėti statybvietės teritoriją, įskaitant geodezinių koordinačių, reperių, raudonųjų linijų nužymėjimą bei įtvirtinimą statybvietėje ir jų schemas; suprojektuotų statinių, (jų dalių) inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų nužymėjimą statybvietėje; esančių statybvietėje statinių, (jų dalių) inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų planą.
- 3.29. **Darbai šalia želdinių.** Rangovas privalės užtikrinti, kad darbų vykdymo metu nebus pažeisti saugotini medžiai ir bus parinktas toks darbų vykdymo būdas, kurio metu nebūtų pažeistos medžių šaknys. Rangovas, vykdydamas Darbus, įsipareigoja vadovautis Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 30-1933/22 patvirtintomis „Brandžių ir senolių medžių bei jų aplinkos tyrimų ir tvarkymo rekomendacijomis Vilniaus mieste“, <https://aktai.vilnius.lt/document/30376671> (aktualia redakcija).
- 3.30. Rangovas privalo imtis visų priemonių apsaugoti aplink esančius pastatus ir sklypo dangas, o sugadinus atstatyti į ankstesnę būklę.
- 3.31. **Perdavimas eksploatacijai.** Rangovas, atlikęs statybos užbaigimo procedūras, turi perduoti Užsakovui ar, Užsakovo nurodymu, Užsakovo pasirinktai pastatą eksploatuojančiai organizacijai visą sistemiskai surinktą statybos etapo informaciją ir eksploatacijai reikiamą dokumentaciją, įrenginių naudojimo instrukcijas ir instruktuoti eksploatuojančios organizacijos paskirtus atsakingus asmenis. Rangovas, remdamasis Užsakovo pateiktu šablonu, turi parengti objekto Eksploatavimo vadovą – dokumentą, kuriame turi būti aprašytos pastato inžinerinės sistemos, jų veikimo algoritmai ir pateikti reikalavimai ir instrukcijos visų objekto elementų priežiūrai. Eksploatacijos vadove turi būti nurodyti gamintojų keliama pribojimai bei pateiktos nuorodos į atskirai rangovo pateikiamas objekto atskirų elementų (paviršių, gaminių, medžiagų, įrangos ir įrenginių) eksploatavimo instrukcijas. Atskirai pateikiamų eksploatavimo instrukcijų failų numeracija ir pavadinimai turi sutapti su Eksploatacijos vadove nurodama numeracija ir eksploatacijos instrukcijų pavadinimais. Eksploatacijos vadovas ir dokumentų talpinimo vietos bei struktūra turi būti suderinta su Užsakovu.

- 3.32. **Statybvietė.** Užsakovas ir / arba Statybos valdytojas perduoda Rangovui statybvietę, kurios ribos yra nurodytos Projekte arba Statybvietės perdavimo akte. Rangovas turi palaikyti Statybvietę ir Statybvietės prieigas, kuriomis naudojasi patekimui į Statybvietę švarią ir tvarkingą. Sandėliavimo vietos turi būti aptvertos, tvoros patikimai sutvirtintos. Rangovas privalo prižiūrėti, kad už statybvietės ribos neatsirastų statybinių atliekų, purvo ir šiukšlių. Rangovas turi palaikyti švarias ir tvarkingas darbo zonas ir turi visuomet turėti uždengiamas dėžes ar konteinerius šiukšlėms išmesti ir rūšiuoti. Užpildyti konteineriai privalo būti išvežami iš statybvietės tą pačią dieną. Rangovas turės įrengti statybvietės aptvėrimus, užtikrinti apsaugą, įrengti mažiausiai 2 vaizdo kameras su tiesioginiu stebėjimu visą parą, suteikiant nuotolinę prieigą prie tiesioginio stebėjimo Užsakovui ir Statybos valdytojui, įrengti statybvietės stendą, kaip tai numato STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ ir įvykdyti kitus reikalavimus nurodytus konkrečiau pirkimo dokumentuose“.
- 3.33. **Tentų įrengimas.** Rangovas įpareigojamas savo lėšomis įrengti laikinus statybvietės aptvėrimus ir ant laikinų statybvietės aptvėrimų, pagaminti ir įrengti tentus pagal VVK tentų ruošimo gairių (priedas Nr. 4) reikalavimus, įskaitant ir privalomus stendus, kaip tai numato STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“, skirtus lauko sąlygoms, ant kurių būtų būsimo objekto vizualizacijos, aprašymai, statybų pradžios ir pabaigos terminai bei kt. informacija, svarbi žinoti visuomenei, užtikrinti sklandų šio proceso organizavimą. Didžiąją dalį paruoštų tentų maketų failų Užsakovas ir / arba Statybos valdytojas pateiks Rangovui po Sutarties sudarymo. Rangovui papildomai reikės parengti papildomus 1 - 4 tentų maketus (derinama sudarius sutartį pagal statybvietės aptvėrimo planą). Vizualizacijas (maketus) prieš gamybą būtina susiderinti su Užsakovu ir / arba Statybos valdytoju. Rangovas turi įrengti tentus prižiūrėti per visą statybos laikotarpį, juos sugadinus, pakeisti naujais ir atlikus statybos užbaigimo procedūras juos utilizuoti.
- 3.34. **Baldai ir technologinė įranga.** Į pirkimo apimtį įeina baseino technologinė, įskaitant įeigos kontrolės sistemą, įranga pagal projekto dalį PNM202310-TP-T (byla T-V, Technologinė dalis), kuri būtina pilnam ugdymo įstaigos pastato ir jo infrastruktūros funkcionavimui. Į pirkimo apimtį įeina ir tiekėjai turi įsikainoti baseino technologinę įrangą reikalingą baseinui eksploatuoti pagal kiekį žiniaraštį PNM202310-01-TP-T-Z.02 ir technines specifikacijas PNM202310-01-TP-TS.02, taip pat įeigos kontrolės sistemą baseinui pagal kiekį žiniaraščio PNM202310-01-TP-T-Z.01 skyrių „KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS (TECHNOLOGINĖ ĮRANGA - ĮEIGOS KONTROLEI BASEINUI)“ ir techninių specifikacijų PNM202310-01-TP-T-TS.01 skyrių „4. Baseino įeigos kontrolės įranga“ bei kitus Projekto dokumentus, kuriuose pateikti šios perkamos technologinės įrangos sprendiniai. Rangovas privalo įkainoti visą šią įrangą ir inventorių vadovaudamasis Projektu bei užtikrinti, kad pasiūlymas apimtų visus būtinus komponentus, reikalingus objekto pripažinimui tinkamu naudoti ir jo pilnam funkcionavimui pagal paskirtį. Baldai ir technologinė įranga skirta darželio grupių patalpoms, skalbinių tvarkymo patalpoms, virtuvei su pagalbinėmis patalpomis ir bendrosios erdvės, šiuo pirkimu nėra perkama.
- 3.35. **Statybos užbaigimas.** Statybos užbaigimas atliktas ir Statybos užbaigimo aktas turi būti įformintas iki Darbų atlikimo termino pabaigos. Statybos užbaigimo procedūrą pavedama inicijuoti ir atlikti Rangovui pagal Užsakovo išduotą įgaliojimą. Rangovas Užsakovo vardu privalo atlikti visus Sutartyje ir teisės aktuose numatytus veiksmus, reikalingus Statybos užbaigimo procedūrai atlikti ir Statybos užbaigimo aktui gauti. Rangovas turi savo sąskaita padengti visas išlaidas susijusias su statybos užbaigimo procedūrų atlikimu visiems pagal Projektą statomiems, rekonstruojamiems ir remontuojamiems statiniams, įskaitant bet apsiribojant mokesčių, įmokų sumokėjimą už procedūrų atlikimą, reikalingų tyrimų atlikimo, dokumentų parengimo išlaidas, kitų reikalingų paslaugų užsakymą ir atsiskaitymą už jas.
- 3.36. **Saulės šviesos elektrinės įrengimas (SE).** Rangovas turi įsivertinti visus Darbus numatytus Mokslo paskirties pastato (lopšelio-darželio) Aušrinės g. 10A, Vilniuje statybos projektas“ Saulės šviesos elektrinės įrengimo (SE) projekto dalyje (dokumento žymuo PNM202310-TP-SE).
- 3.37. **Medžiai ir želdiniai.** Iki statybos darbų pradžios Užsakovas ir / arba Statybos valdytojas pateiks Rangovui sprendimą kirsti, kitaip pašalinti iš augimo vietos, ar intensyviai genėti saugotinus želdinius. Taip pat, Užsakovas pats sumokės kompensaciją už paskaičiuotą saugotinių medžių atkuriamąją vertę. Rangovas turės iš sklypo pašalinti visus Projekte numatytus kirsti, kitaip pašalinti medžius, taip pat pašalinti visus likusius menkaverčius želdinius, kurie Projekte nėra pažymėti kaip išsaugomi ir yra būtini pašalinti dėl atliekamų statybos darbų. Rangovas turi įsivertinti kitas reikalingas išlaidas, kurios susijusios su želdinių šalinimu, įskaitant, bet neapsiribojant viešininimo stendo įrengimą, kertamų ir išsaugomų želdinių nužymėjimą, kelmų rovimą, žaliųjų atliekų pašalinimą ir kitus susijusius darbus.
- 3.38. **Statybos užbaigimas.** Statybos užbaigimas atliktas ir statybos užbaigimo aktas turi būti įformintas iki Darbų atlikimo termino pabaigos. Statybos užbaigimo procedūrą pavedama inicijuoti ir atlikti Rangovui pagal Užsakovo išduotą įgaliojimą. Rangovas Užsakovo vardu privalo atlikti visus Sutartyje ir teisės aktuose numatytus veiksmus, reikalingus statybos užbaigimo procedūrai atlikti ir statybos užbaigimo aktui gauti. Rangovas turi savo sąskaita padengti visas išlaidas susijusias su statybos

užbaigimo procedūrų atlikimu visiems pagal Projektą statomiems ir rekonstruojamiems statiniams, įskaitant, bet neapsiribojant mokesčių, įmokų sumokėjimą už procedūrų atlikimą, reikalingų tyrimų atlikimo, dokumentų parengimo išlaidas, kitų reikalingų paslaugų užsakymą ir atsiskaitymą už jas.

- 3.39. **Kadastriniai matavimai.** Rangovas savo sąskaita privalo atlikti esamų ir naujų nekilnojamųjų daiktų skaitant žemės sklypus kadastro duomenų pakeitimą/patikslinimą, suderinimą ir įregistravimą.
- 3.40. **Nekilnojamojo turto objektų registracija.** Rangovas savo sąskaita privalo atlikti esamų ir naujų nekilnojamųjų daiktų kadastro duomenų pakeitimą/patikslinimą, suderinimą ir įregistravimą VĮ „Registrų centras“ nekilnojamojo turto registre. Šiems veiksams atlikti Statytojai suteiks visus reikalingus įgaliojimus.
- 3.41. **Laikinos administracinės patalpos Užsakovui ir (ar) Statybos valdytojui.** Rangovas Užsakovo ir (ar) Statybos valdytojo personalui turi užtikrinti laikinas atskiras administracines patalpas statybvietėje (ne mažiau nei 10 m² ploto) viso projekto įgyvendinimo laikotarpiu. Rangovas laikinose patalpose turi užtikrinti: visus elektros energijos tiekimo sujungimus; interneto prieigą ne mažesnio nei 1 Gb/s sparta (WiFi), taip pat patenkinamos kokybės susijusią įrangą; šildymo, vėsinimo, apšvietimo ir elektros instaliacijas. Laikinių administracinių patalpų įrengimas turi būti atliktas iki statybos darbų pradžios, jų tinkamumas suderintas su Statybos valdytoju. Patalpose turi būti ne mažiau kaip 2 individualios darbo vietos su stalais, kėdėmis, spintelėmis, elektros lizdais. Siekiant apsaugoti Užsakovo ir (ar) Statybos valdytojo laikinas administracines patalpas nuo įsilaužimų, sugadinimo ar kitokių trukdymų, joms turi būti užtikrinta reikiamo lygio apsauga. Atskirai lauke, netoli administracinių patalpų, įrengtas šildomas ir su apšvietimu WC, rankų plovimo vieta. Užsakovo ir (ar) Statybos valdytojo transportui turi būti suteiktos mažiausiai 2 vietos automobilių statymui šalia biuro patalpų su patekimu į aptvertą statybvietės teritoriją.

4. Darbų atlikimo terminai:

- 4.1. **Terminas darbams.** Visi Pirkime numatyt Darbai ir paslaugos turi būti atlikti per ne ilgesnį terminą nei nurodyta sutartyje nuo sutarties įsigaliojimo dienos įskaitant statybos užbaigimo aktų gavimą ir visų statinių įregistravimą VĮ „Registrų centras“.
- 4.2. **Darbo projekto terminai.** Darbo projektas parengiamas ir pateikiamas Užsakovui ir Statybos valdytojui etapais pagal suderintą grafiką.

5. Priedai:

1. Priedas Nr. 1 – Techninis projektas;
2. Priedas Nr. 2 – IFC bylos;
3. Priedas Nr. 3 – Užsakovo reikalavimai statinio informacinio modelio (BIM) rengimui;
4. Priedas Nr. 4 – VVK tentų ruošimo gairės;
5. Priedas Nr. 5 – Statybą leidžiantis dokumentas.

PRIEDAS NR. 9
SUBRANGOVŲ SĄRAŠO FORMA
(2025-__-__ redakcija)

SUTARTIES PAVADINIMAS			
SUTARTIES DATA		SUTARTIES NR.	
SUBRANGOVŲ SĄRAŠO VERSIJA		SUBRANGOVŲ SĄRAŠO DATA	

Eil. Nr.	Subrangovo vardas ir pavardė arba pavadinimas ir juridinio asmens kodas	Subrangovo faktinės buveinės adresas, telefonas, el. pašto adresas, nuoroda į tinklalapį	Subrangovo atstovo vardas, pavardė, mob. telefonas, el. pašto adresas*	Subrangovui perduodamų atlikti Darbų tikslus aprašymas
Subrangovai, kurie yra Subjektai, kurių pajėgumais remiasi Rangovas				
1.				
2.				
3.				
4.				
Kiti Subrangovai				
5.				
6.				
7.				
8.				

* Kontaktiniai duomenys (mob. telefono Nr., el. pašto adresas) yra nurodomi tokiu atveju, kuomet Sutarties pobūdis ar kitos aplinkybės reikalauja tiesioginio kontakto su konkrečiu Subrangovo atstovu. Šie duomenys tvarkomi Sutarties pagrindu tinkamo Sutarties vykdymo tikslu, vadovaujantis Įstatymais bei Bendrųjų sąlygų skyriumi „Asmens duomenų apsauga“.

PRIEDAS NR. 10
SPECIALISTŲ SĄRAŠAS
 (2025-__-__redakcija)

SUTARTIES PAVADINIMAS			
SUTARTIES DATA		SUTARTIES NR.	
SPECIALISTŲ SĄRAŠO VERSIJA		SPECIALISTŲ SĄRAŠO DATA	

Eil. Nr.	Specialisto funkcijos, vykdomos atliekant Darbus	Specialisto vardas, pavardė, mob. telefono Nr., el. pašto adresas*	Specialisto darbdavio pavadinimas, juridinio asmens kodas	Darbų, kuriems vykdyti pasitelkiamas Specialistas, aprašymas
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

* Kontaktiniai duomenys (mob. telefono Nr., el. pašto adresas) yra nurodomi tokiu atveju, kuomet Sutarties pobūdis ar kitos aplinkybės reikalauja tiesioginio kontakto su konkrečiu Specialistu. Šie duomenys tvarkomi Sutarties pagrindu tinkamo Sutarties vykdymo tikslu, vadovaujantis Įstatymais bei Bendrųjų sąlygų skyriumi „Asmens duomenų apsauga“.

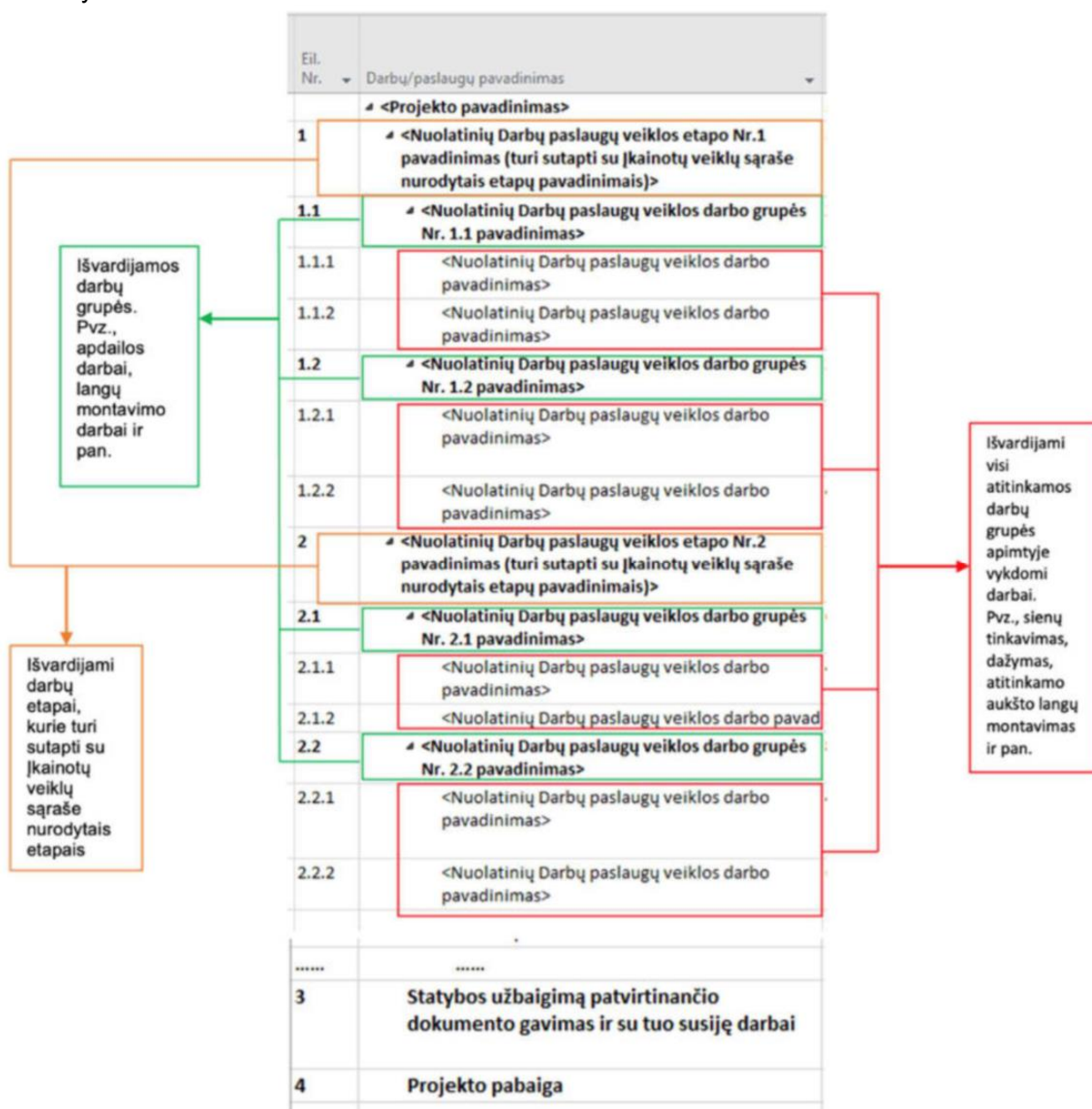
Grafikui keliami reikalavimai

Kalendorinis darbų vykdymo Grafikas turi būti suderintas su Užsakovu ar jo įgaliotu atstovu Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2.14. p. numatyta tvarka.

Grafikas derinimui pateikiamas redaguojamo dokumento formatu naudojant programinę įrangą Microsoft Project. Pateikiamo redaguojamo dokumento formatas (*.mpp).

Rangovas, rengdamas Grafiką, jame turi atvaizduoti šią informaciją:

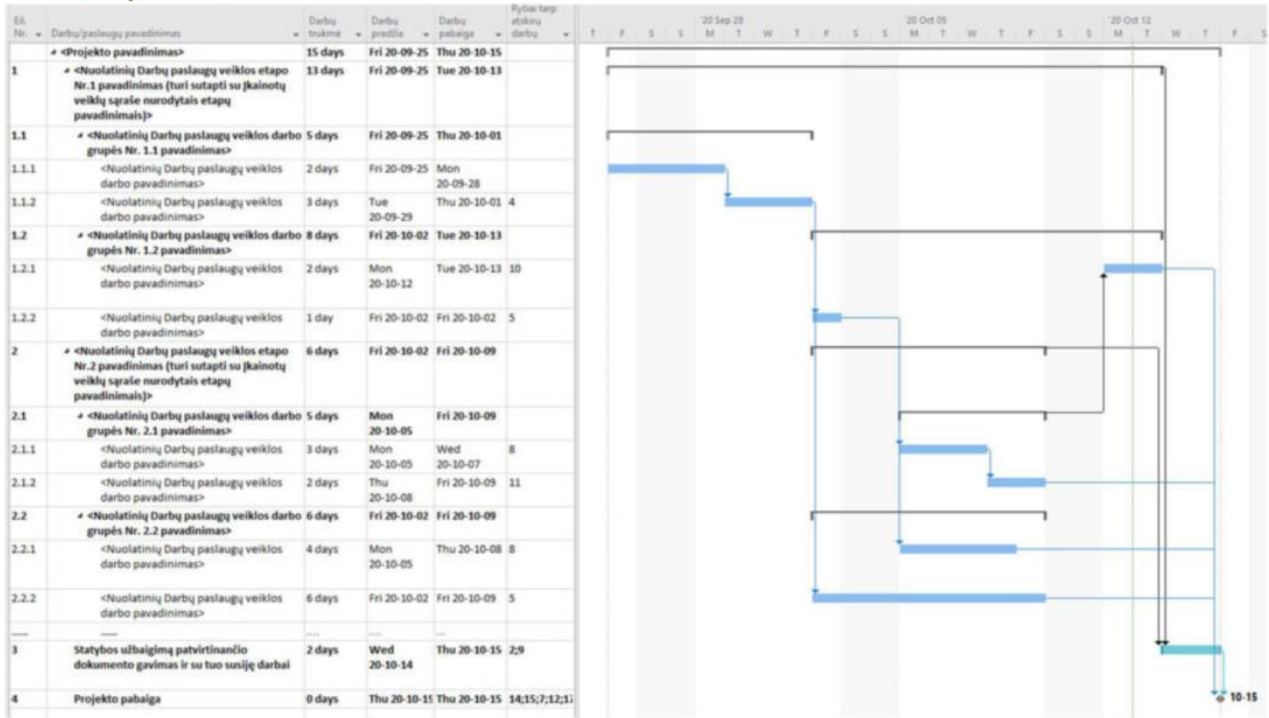
1. Grafike turi būti įvardyti visi Sutartyje numatyti darbai, suskirstant į darbų etapus, kurie turi sutapti su Įkainotų veiklų sąraše nurodytais darbų etapais. Darbų etapus tiekėjas privalo detalizuoti į smulkesnes darbų grupes ir pogrupius, t. y. pogrupyje turi būti įvardinti konkretūs atitinkamos darbų grupės apimtyje vykdomi darbai.
Pavyzdžiui:



2. Grafike turi būti nurodyta visų Grafike numatytų vykdyti darbų įvykdymo trukmė (darbų pradžia, pabaiga ir trukmė dienomis), nurodytos bendros darbų etapų, darbų grupių ir pogrupių įvykdymo trukmės (darbų pradžia, pabaiga ir trukmė dienomis). Prie atitinkamų darbų etapų, grupių ir pogrupių nurodyta trukmė dienomis nurodo maksimalų laiką, per kurį tiekėjas įsipareigoja atlikti to darbų etapo, darbų grupės ar pogrupio darbus.
- Pavyzdžiui:

Eil. Nr. ▼	Darbų/paslaugų pavadinimas ▼	Darbų trukmė ▼	Darbų pradžia ▼	Darbų pabaiga ▼
	♣ <Projekto pavadinimas>	15 days	Fri 20-09-25	Thu 20-10-15
1	♣ <Nuolatinių Darbų paslaugų veiklos etapo Nr.1 pavadinimas (turi sutapti su įkainotų veiklų sąraše nurodytais etapų pavadinimais)>	13 days	Fri 20-09-25	Tue 20-10-13
1.1	♣ <Nuolatinių Darbų paslaugų veiklos darbo grupės Nr. 1.1 pavadinimas>	5 days	Fri 20-09-25	Thu 20-10-01
1.1.1	<Nuolatinių Darbų paslaugų veiklos darbo pavadinimas>	2 days	Fri 20-09-25	Mon 20-09-28
1.1.2	<Nuolatinių Darbų paslaugų veiklos darbo pavadinimas>	3 days	Tue 20-09-29	Thu 20-10-01
1.2	♣ <Nuolatinių Darbų paslaugų veiklos darbo grupės Nr. 1.2 pavadinimas>	8 days	Fri 20-10-02	Tue 20-10-13
1.2.1	<Nuolatinių Darbų paslaugų veiklos darbo pavadinimas>	2 days	Mon 20-10-12	Tue 20-10-13
1.2.2	<Nuolatinių Darbų paslaugų veiklos darbo pavadinimas>	1 day	Fri 20-10-02	Fri 20-10-02
2	♣ <Nuolatinių Darbų paslaugų veiklos etapo Nr.2 pavadinimas (turi sutapti su įkainotų veiklų sąraše nurodytais etapų pavadinimais)>	6 days	Fri 20-10-02	Fri 20-10-09
2.1	♣ <Nuolatinių Darbų paslaugų veiklos darbo grupės Nr. 2.1 pavadinimas>	5 days	Mon 20-10-05	Fri 20-10-09
2.1.1	<Nuolatinių Darbų paslaugų veiklos darbo pavadinimas>	3 days	Mon 20-10-05	Wed 20-10-07
2.1.2	<Nuolatinių Darbų paslaugų veiklos darbo pavadinimas>	2 days	Thu 20-10-08	Fri 20-10-09
2.2	♣ <Nuolatinių Darbų paslaugų veiklos darbo grupės Nr. 2.2 pavadinimas>	6 days	Fri 20-10-02	Fri 20-10-09
2.2.1	<Nuolatinių Darbų paslaugų veiklos darbo pavadinimas>	4 days	Mon 20-10-05	Thu 20-10-08
2.2.2	<Nuolatinių Darbų paslaugų veiklos darbo pavadinimas>	6 days	Fri 20-10-02	Fri 20-10-09
.....				...
3	Statybos užbaigimą patvirtinančio dokumento gavimas ir su tuo susiję darbai	2 days	Wed 20-10-14	Thu 20-10-15
4	Projekto pabaiga	0 days	Thu 20-10-15	Thu 20-10-15

3. Grafike turi būti nurodytas visų vykdomų darbų eiliškumas, t. y. nustatomi ryšiai tarp darbų grupėse nurodytų visų vykdomų darbų (angl. k.: Predecessors), taip pat turi būti išskiriamas atskiras etapas, kuris pavadinamas „Projekto pabaiga“, kuris būtų visų atliekamų darbų (įskaitant visų sutartinių įsipareigojimų iš tiekėjo pusės) pabaiga.
- Pavyzdžiui:



Šalių atstovų parašai:

Užsakovas

Pareigos,

Vardas Pavardė

(parašas, data)

Rangovas

Pareigos

Vardas Pavardė

(parašas, data)

Rangovas1

(ištrinti, jei Rangovas nėra Tiekėjų grupės partneris)

Pareigos

Vardas Pavardė

(parašas, data)

**UAB „KRS“
GENERALINIO DIREKTORIAUS****ĮGALIOJIMAS**

2024-05-31 Nr. Ie-240531/01
Kaunas

Šiuo įgaliojimu UAB „KRS“, įmonės kodas 133630961, adresas Draugystės g. 15A, LT-51227 Kaunas, (toliau – **Bendrovė**), atstovaujama generalinio direktoriaus _____, veikiančio pagal Bendrovės įstatus, įgalioja direktorių _____ (toliau – **Darbuotojas**), gim. 1993-11-18 atstovauti Bendrovei ir Bendrovės vardu atlikti šiuos veiksmus:

- Sudaryti sandorius ir pasirašyti sutartis ir/ar susitarimus su medžiagų, įrangos, paslaugų teikėjais. Pasirašyti visus kitus susijusius dokumentus, tame tarpe, bet neapsiribojant: įvairius priedus, papildymus, sąmatas, pretenzijas, raštus, pranešimus, sutarčių ir/ar susitarimų nutraukimo, pakeitimo protokolus ir/ar kitus dokumentus, susijusius su šiuo pavedimu;
- Sudaryti sandorius ir pasirašyti sutartis ir/ar susitarimus susijusius su Bendrovės teikiamų paslaugų, atliekamų darbų pardavimu. Pasirašyti visus kitus susijusius dokumentus, tame tarpe, bet neapsiribojant: įvairius priedus, papildymus, sąmatas, pretenzijas, raštus, pranešimus, sutarčių ir/ar susitarimų nutraukimo, pakeitimo protokolus ir/ar kitus dokumentus, susijusius su šiuo pavedimu;
- Pasirašyti ir/ar patvirtinti užsakovams ir/ar perkančioms organizacijoms teikiamas paraiškas, pasiūlymus (neapsiribojant pasiūlymo teikimo priemonėmis), susijusius su Bendrovės teikiamų paslaugų, atliekamų darbų pardavimu, ir visus kitus dokumentus, susijusius bei reikalingus teikiams pasiūlymams;
- Pasirašyti/patvirtinti įvairius dokumentus, tame tarpe, bet neapsiribojant: raštus, prašymus, pranešimus skirtus valstybinėms (Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai, Valstybinei darbo inspekcijai, Valstybinei mokesčių inspekcijai, Valstybinei įmonei „Registru centras“ bei kitoms) ir savivaldybių institucijoms, įstaigoms ir organizacijoms bei kitiems tretiesiems asmenims;
- Atlikti visus kitus reikalingus ir būtinus veiksmus susijusius su aukščiau nurodytų pavedimų vykdymu.

Šis įgaliojimas suteikiamas 3 metams be teisės perįgalioti kitą asmenį atlikti šiame Įgaliojime įvardintus veiksmus.

Šis įgaliojimas netenka galios: pasibaigus Įgaliojimo galiojimo terminui arba nutraukus su Darbuotoju sudarytą darbo sutartį.

Generalinis direktorius

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus vystymo kompanija, UAB 120750163, Šeimyniškių g. 19 Vilnius LT-03219
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutarties bendrosios ir specialiosios sąlygos Aušrinės g. 10.adoc
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-12-10 Nr. A62-891/25
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	9
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	BSS IT Dokumentų valdymo sistema www.bss.biz
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metadata entry "Reception date" must be specified Metadata entry "Registration No. of the reception" must be specified Metadata entry "Receiver" must be specified Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-12-10 08:15:00)

DETALŪS METADUOMENYS	
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-12-10 08:15:00 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“