

MENINIŲ PASLAUGŲ SUTARTIS

Koncertinė įstaiga „Kauno santaka“ – Lietuvos sveikatos mokslų universitetas

2025 m.

d. Nr. **KS –**

Kaunas

Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, juridinio asmens kodas 302536989, atstovaujamas rektoriaus prof. Rimanto Benečio, toliau tekste vadinama – *Užsakovas*, ir Koncertinė įstaiga „Kauno santaka“, juridinio asmens kodas 302877054, atstovaujama vadovo Vaido Andriuškevičiaus, toliau tekste vadinama – *Vykdytojas*, Užsakovas ir Vykdytojas toliau kartu ir kiekviena atskirai vadinami *Šalimis*, susitarė ir sudarė šią sutartį dėl koncertinės programos atlikimo, toliau vadinamą *Sutartimi*.

1. Sutarties objektas

- 1.1. Sutarties dalykas – Kauno pučiamųjų instrumentų orkestro „Ąžuolynas“ muzikinės žygiuotės su šokėjomis viešas atlikimas Lietuvos sveikatos mokslų universiteto mokslo metų pradžios šventės eisenoje.
- 1.2. Šia sutartimi Užsakovas užsako sutarties 1.1. punkte nurodytą programą, o Vykdytojas įsipareigoja atlygintinai užtikrinti jos atlikimą sutarties 1.3. punkte nurodytoje vietoje ir laiku.
- 1.3. Koncerto data, vieta ir laikas: 2025 m. rugsėjo 1 d., 10:00 val. Nepriklausomybės aikštė, Kaunas

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

- 2.1. Už Sutarties 1 dalyje nurodytas koncertines paslaugas Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui atlyginimą 1500,00 EUR (vienas tūkstantis penki šimtai eurų).
- 2.2. Sutarties 2.1. punkte nurodyta suma turi būti sumokėta per 30 kalendorinių dienų po renginio, pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą faktūrą, į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą Nr. _____
- 2.3. Sąskaita faktūra Užsakovui pateikiama per sąskaitų administravimo bendrąją sistemą SABIS (<http://nfbc.sabis.lt>)
- 2.4. Už Sutartyje nurodytų mokėjimų vėlavimą skaičiuojami 0,02 % delspinigiai už kiekvieną pradelstą dieną.

3. Šalių įsipareigojimai

- 3.1. Šalys įsipareigoja tarpusavyje laikytis kooperacijos principo, savalaikiai viena kitai pateikti būtiną informaciją, geranoriškai sudaryti kuo palankesnes sąlygas Sutarčiai įvykdyti.

- 3.2. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo principo: neatskleisti tretiesiems asmenims bet kokios techninės, komercinės ir kitos panašaus pobūdžio informacijos, kurią Šalys pateikė viena kitai arba sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus įstatymuose numatytas išimtis.
- 3.3. Užsakovas įsipareigoja:
- 3.3.1. užtikrinti, kad koncerto vietoje atlikėjams būtų suteikta rakinama/saugoma persirengimo patalpa (-os), wc ir aprūpinimas geriamu vandeniu;
- 3.3.2. scenoje (veiksmo vietoje) ir kitose patalpose užtikrinti švarą, tvarką, saugias sąlygas;
- 3.3.3. priimti iš Vykdytojo viską, ką gavo pagal šią Sutartį, bei sumokėti Vykdytojui atlyginimą Sutartyje nustatytais terminais;
- 3.3.4. sumokėti mokesčius (jei tokie būtų) asociacijai LATGA ar kitoms autorius atstovaujančioms institucijoms;
- 3.3.5. renginio viešinimo, sklaidos kampanijoje nurodyti ir skelbti orkestro pavadinimą Kauno pučiamųjų instrumentų orkestras „Ažuolynas“;
- 3.3.6. laikytis asmens duomenų tvarkymą, autorių ir gretutines teises reglamentuojančių teisės aktų;
- 3.3.7. per 3 darbo dienas pateikti Vykdytojui informaciją apie renginyje dalyvavusių klausytojų (žiūrovų) skaičių.
- 3.4. Vykdytojas įsipareigoja:
- 3.4.1. užtikrinti savalaikį ir kokybišką specialios muzikinės Kauno pučiamųjų instrumentų orkestro „Ažuolynas“ žygiuotės su šokėjomis (iki 60 min.) nurodytos Sutarties 1.1. punkte, parengimą ir viešą atlikimą, sutarties 1. 3. punkte nurodytoje vietoje ir laiku;
- 3.4.2. savo resursais užtikrinti koncertinei programai reikalingų orkestro muzikantų ir šokėjų dalyvavimą;
- 3.4.3. savo resursais atvykti į koncerto vietą;
- 3.4.4. vykdyti kitus įsipareigojimus pagal Sutartį.

4. Sutarties galiojimas, atsakomybė ir kitos sąlygos

- 4.1. Šalys susitaria, kad Sutartis pasirašoma saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB, nustatytus reikalavimus ir pateikiama elektroniniais ryšiais, o tokiu būdu pasirašyta Sutartis ir galiojanti visa apimtimi, o jos sudarymas negali būti užginčytas.
- 4.2. Sutartis įsigalioja sekančią kalendorinę dieną, kai ją pasirašo ir pasirašytus egzempliorius viena kitai pateikia abi Šalys. Jei Šalys Sutartį pasirašo ne tą pačią dieną, Sutarties pasirašymo data laikoma paskiausio parašo ir pateikimo kitai Šaliai diena.

- 4.3. Po pirmosios Šalies pasirašymo, kita Šalis Sutartį turi pasirašyti per 3 darbo dienas, bet ne vėliau kaip likus 1 kalendorinei dienai iki renginio. Priešingu atveju, Sutartis laikoma nepasirašyta ir neįsigalioja.
- 4.4. Sutartis gali būti nutraukta ar pakeista tik rašytiniu Šalių susitarimu.
- 4.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos nuostatos, kurios, jeigu nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo, arba turi išlikti galioti, kad Sutarties sąlygos būtų visiškai įvykdytos.
- 4.6. Jei Užsakovas atšaukia renginį, jis turi sumokėti Vykdytojui baudą: likus mažiau kaip 30 d. – 50 % Sutartyje nurodyto vieno renginio kainos, likus mažiau kaip 14 d. – 100 % Sutartyje nurodyto vieno renginio kainos.
- 4.7. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neužtikrina kitų būtinų Šioje Sutartyje nurodytų renginio organizacinių sąlygų, Vykdytojas turi teisę atsisakyti vykdyti Sutartį, arba ją vykdyti mažesne apimtimi. Šiuo atveju Užsakovui išlieka pareiga sumokėti Vykdytojui visą Sutarties 2.1. p. nurodytą atlyginimą.
- 4.8. Jei Vykdytojas dėl savo kaltės neįvykdo Sutarties (neatvyksta į renginį), jis turi sumokėti Užsakovui baudą lygią šioje Sutartyje nurodytai vieno renginio kainai.
- 4.9. Šalys turi teisę reikalauti visiškai atlyginti žalą, jei nuostolių nepadengia Sutartyje numatytų baudų suma.
- 4.10. Šalys gali būti laikinai ar iš viso atleidžiamos nuo atsakomybės už šios Sutarties sąlygų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, jei sąlygos nebuvo vykdomos ar buvo vykdomos netinkamai, dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių ir jeigu Šalis, patyrusi šias aplinkybes, apie tai informavo kitą Šalį per dvi kalendorines dienas nuo jų atsiradimo. Nenugalimos jėgos aplinkybės nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės.
- 4.11. Šalys susitaria, kad Vykdytojo pateikta ir Užsakovo priimta sąskaita – faktūra kartu yra ir tinkamai suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktas, todėl atskirai tokio akto Šalys nepasirašinės.
- 4.12. Jei per 24 val. po renginio Užsakovas nepareiškia Vykdytojui pretenzijų, laikoma, jog jis paslaugas suteikė tinkamai ir kokybiškai. Kitas pretenzijas dėl netinkamo Sutarties vykdymo Šalys viena kitai Šaliai raštu turi pateikti per 3 darbo dienas po aplinkybių, dėl kurių reiškiamą pretenziją, atsiradimo ar sužinojimo.
- 4.13. Šalys negali trečiosioms šalims perduoti savo įsipareigojimų, prisiimtų pagal šią Sutartį, be kitos Šalies raštiško sutikimo.

- 4.14. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 4.15. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai tarp Šalių sprendžiami derybų keliu. Nepavykus ginčo išspręsti taikiai, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme pagal Vykdytojo buveinės vietą.
- 4.16. Sutartis galioja iki visų įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 1 mėnesį nuo įsigaliojimo dienos.

5. Baigiamosios nuostatos

- 5.1. Šalys susitaria, kad susirašinėjimą vykdys šioje Sutartyje nurodytais elektroninio pašto adresais. Elektroniniu paštu siųstas laiškas, į kurį kita Šalis nepateikė atsakymo, laikomas įteiktu kitą darbo dieną po jo išsiuntimo. Jei korespondencija Lietuvoje siunčiama Šalies nurodytu adresu registruotu paštu, laikoma, jog laiškas įteiktas trečią darbo dieną po jo išsiuntimo datos.
- 5.2. Pasikeitus kurios nors Šalies adresui ar kitiems kontaktiniams duomenims, ne vėliau kaip sekančią darbo dieną apie tai ji privalo informuoti kitą Šalį.
- 5.3. Visi šios Sutarties papildymai, pakeitimai ir priedai privalo būti rašytinės formos ir abiejų Šalių pasirašyti.
- 5.4. Šalių paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą ir / ar komunikaciją Sutarties vykdymo klausimais:
- 5.4.1. Iš Užsakovo pusės: renginių ir kultūros skyriaus renginių koordinatore Karolina Vaitkunskaitytė, el. p
- 5.4.2. Iš Vykdytojo pusės: vyr. kultūrinės veiklos vadybininkė Daiva Morkūnaitė, el. p.

6. Šalių rekvizitai ir parašai

Užsakovas:

Lietuvos sveikatos mokslų universitetas
Juridinio asmens kodas 302536989
Adresas: A. Mickevičiaus g. 9, Kaunas
Tel. +370 37 204258
El. p. rektoratas@lsmu.lt

Rektorius prof. Rimantas Benetis

Vykdytojas:

Koncertinė įstaiga „Kauno santaka“
Juridinio asmens kodas 302877054
Adresas: L. Zamenhofo g. 6, 44287 Kaunas
Tel.: +370 643 55733
El. p. info@kaunosantaka.lt
a/s LT22 7300 0101 4495 7333

Vadovas Vaidas Andriuškevičius

Sutartį parengė vyr. kultūrinės veiklos vadybininkė Daiva Morkūnaitė