

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. V-2025-71

2025 m. rugsėjo mėn. 2 d.

UAB „Palangos komunalinis ūkis“ įm. kodas 152409729 (toliau vadinama Pirkėjas), atstovaujama įmonės direktoriaus Gedimino Valinevičiaus, veikianti pagal bendrovės įstatus ir

UAB „Desela“ įm. k. 110768024 (toliau vadinama Pardavėjas), atstovaujama įmonės direktoriaus Vido Bovainio, veikiantį pagal bendrovės įstatus,

Toliau kartu šioje pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią mechaninių šluotų šepėčių ir jų segmentų prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau Sutartis) ir susitarėme dėl žemiau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties objektas

1.1. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise **mechaninių šluotų šepėčius ir jų segmentus** (toliau Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.2. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamų Prekių kokybė atitinka standartus, techninius reikalavimus, šioje sutartyje aptartas sąlygas.

1.3. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo jų faktinio perdavimo Pirkėjui momento.

1.4. Prekės bus užsakomos pagal faktinį Pirkėjo poreikį visą sutarties galiojimo laikotarpį (12 mėnesių).

2. Apmokėjimo tvarka ir sąlygos

2.1. Pirkėjui parduodamos Prekės oficialiai Pardavėjo nustatytais tos dienos kainomis (jei kainos nėra - suderinamas įkainis atskirai).

2.2. Prekes Pirkėjas pirsks pagal atskirus užsakymus ir faktinį poreikį, **neviršijant maksimalios sutarties vertės - 14.000,00 (dešimt tūkstančių) Eur su PVM.**

2.3. Pirkėjas pilnai sumoka už Prekes į Pardavėjo atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių perdavimo momento, nurodyto pardavimo dokumentuose. Kredituojama suma negali viršyti **1.000,00 (vienas tūkstantis) Eur be PVM.**

2.4. Prekes iš Pardavėjo atsiims savo jėgomis bei rizika.

2.5. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui atsiskaito į Pardavėjo Sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

2.6. Pirkėjas, laiku neatsiskaitęs su Pardavėju, įsipareigoja sumokėti 0,02 proc. delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.7. Pardavėjas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 79 str. 11 d., taip pat Europos Sąjungos Tarybos direktyvų Nr. 2006/112/EB ir 2010/45/ES nuostatomis, PVM sąskaitas faktūras Pirkėjui pateikia sąskaitas per Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (SABIS). Sąskaitos – faktūros nėra Šalių pasirašomos ir papildomai kitais Sutartyje numatytais būdais nesiunčiamos. Elektroninių PVM sąskaitų faktūrų saugojimo reikalavimai nustatyti LR pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 78 str.

2.8. Pirkėjui už Prekes nesumokėjus per Sutarties 2.4 punkte nustatytą terminą ne dėl Pardavėjo kaltės ir ne dėl priežasčių, atleidžiančių Pirkėją nuo atsakomybės, Pardavėjas gali Sutartį

nutraukti, apie tai Pirkėjui pranešant ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų.

3. Prekių priėmimas-perdavimas

3.1. Pirkėjas užsakymus Pardavėjui pateikia telefonu: [redacted] arba elektroniniu paštu: info@desela.lt

3.2. Pirkėjas prekes iš Pardavėjo atsiims pats.

3.3. Pirkėjo išsirinktos ir užsakytos prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotam atstovui, kuris patvirtina tinkamų Prekių gavimo faktą savo parašu pirkimo dokumentuose, ir nuo to momento Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe. Prekių priėmimo perdavimo faktas patvirtinamas po Prekių pateikimo Pirkėjo ir Tiekėjo pasirašytu Prekių perdavimo aktu arba PVM sąskaita – faktūra.

3.4. Prekių kiekį, nomenklatūrą ir kokybę Pirkėjas kruopščiai patikrina priimdamas Prekes. Visas pastabas dėl akivaizdžių prekių paslėptų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo. Pardavėjui negavus pretenzijų dėl Prekių kokybės per 10 (dešimt) dienų nuo Prekių perdavimo, laikoma, kad Prekės yra kokybiškos ir neturi kitų trūkumų ar defektų.

3.5. Tuo atveju, jeigu Prekės turi trūkumų, kurie įforminti Sutartyje nustatyta tvarka, Pardavėjas privalo jas neatlygintinai pakeisti analogiškomis Prekėmis be trūkumų per atskirą šalių susitarimu nustatytą terminą.

3.6. Pardavėjas nėra atsakingas už Prekių kokybės pablogėjimą, jei Pirkėjas ar asmenys, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, jas naudojo ne tiems tikslams, kuriems tokios Prekės yra paprastai naudojamos, pažeidė Prekių transportavimo, laikymo, naudojimo ir/ar sandėliavimo taisykles, taip pat, jeigu matomi išoriniai defektai, raštu neaptarti Prekių perdavimo metu ar Prekių kokybės pablogėjimas yra sukeltas Pirkėjo ar kitų asmenų, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, veiksmų.

4. Atsakomybė

4.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

4.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia sutarties šalių nuo pareigos vykdyti šioje sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4.3. Pardavėjas garantuoja, kad Pirkėjui tiekiamos prekės bus naujos, nenaudotos, kokybiškos. Jos turi atitikti pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus, pateiktos originalioje (gamyklinėje) pakuotėje. Visi gaminiai turi būti pateikti originalioje išorinėje pakuotėje. Prekės turi būti patikimai ir saugiai supakuotos, su labai aiškia informacija (medžiaga, galiojimo laikas ir pan.) lietuvių kalba ant kiekvienos pakuotės.

5. Nepaprastosios aplinkybės

5.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta, taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

5.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

6. Sutarties galiojimas

6.1. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo dienos (vėliausio parašo data) ir galioja 1 (vienerius) metus nuo jos pasirašymo, su galimybe pratęsti.

6.2. Sutartis gali būti pratęsta 12 mėnesių laikotarpiui, jei neviršijama planuojama pirkimų vertė nurodyta 2.2 punkte.

6.3. Jei nebus išnaudota maksimali sutarties vertė ir nei viena iš Šalių, likus 30 dienų iki Sutarties pabaigos, nepraneš apie norą ją nutraukti, Sutartis be atskiro rašytinio susitarimo pratęsiama 1 (vieną) kartą 12 (dvylika) mėnesių laikotarpiui.

7. Ginčų sprendimas

7.1. Visi ginčai kylantys iš šios sutarties, sprendžiami derybų keliu.

7.2. Jeigu ginčų nepavyksta išspręsti derybų keliu jie sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos galiojančiais įstatymais. Teritorinis teisingumas nustatomas pagal Pardavėjo buveinės adresą.

8. Kitos sąlygos

8.1. Šios sutarties nutraukimas, pakeitimai ir papildymai galioja, kai jie atlikti raštu ir abiejų pusių pasirašyti.

8.2. Sutartis laikoma tinkamai pasirašyta Šalims ją pasirašant 1 egzempliorių kvalifikuotais elektroniniais parašais arba 2 egzemplioriais (po 1 kiekvienai šaliai) fiziniais Šalių, ar jų įgaliotų atstovų, parašais.

8.3. UAB „Palangos komunalinis ūkis“, atstovaujama direktoriaus Gedimino Valinevičiaus, patvirtina darbuotojų, turinčių teisę atsiimti prekes, pasirašyti prekių priėmimo – perdavimo aktus ir (ar) teikti Užsakymus sąrašą:

Vardas, pavardė	Telefono Nr.	Pareigos

8.4. Pirkėjo paskirtas atsakingas už Sutarties vykdymą ir užsakymų pateikimą asmuo –

8.5. Pardavėjo paskirtas atsakingas už Sutarties vykdymą ir užsakymų priėmimą asmuo –

8.6. Pirkėjo atstovas, atsakingas už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą bei sutarties

9. Konfidenciali informacija

9.1. Šalių viena kitai pagal šią Sutartį suteikta informacija yra konfidenciali ir neskelbtina tretiesiems asmenims šios sutarties galiojimo laikotarpiu bei vienerius metus po jos pasibaigimo. Šią informaciją galima skelbti tik tokiais atvejais, kai tai privaloma pagal taikytinus

įstatymus ir tik minimalia tokių įstatymų numatyta skelbti apimtimi.

10. Šalių rekvizitai

PIRKĖJAS:

UAB „Palangos komunalinis ūkis“

Ganyklų g. 34, Palanga

Įmonės kodas 152409729

PVM kodas LT524097219

Tel.: +370 460 48105

El. p.: info@palkom.lt

PARDAVĖJAS:

UAB „Desela“

S. Žukausko g. 2D, LT-50118 Kaunas

Įmonės kodas: 110768024

PVM kodas: LT107680219

a/s: LT037180900037467018

AB ARTEA bankas

Banko kodas: 71800

Tel.: +370 612 71900

El. p: info@desela.lt

Direktorius

Gediminas Valinevičius

Direktorius

Vidas Bovainis