

TRINKELIŲ KLOJIMO DARBAI ANT PARUOŠTŲ PAGRINDŲ SUTARTIS Nr. F4.24-19

2025 m. rugpjūčio 12 d.

Palanga

Palangos lopšelis-darželis „Pasaka“, įmonės kodas 190275285, kurios registruota buveinė yra Saulėtekio takas 8A, Palanga LT-00124, atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos ugdymui, pavaduojančios direktorių Astos Navickienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – „Užsakovas“), ir Sigitas Vaškys, veikiantis pagal individualios veiklos pažymą Nr. 621768 (toliau – „Rangovas“), toliau bendrai kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas: Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“ trinkelų klojimo darbai ant paruoštų pagrindų, adresu Saulėtekio takas 8A, Palanga.

1.2. Šia Sutartimi Užsakovas paveda, o Rangovas savo darbo jėga ir mechanizmais, įsipareigoja atlikti rangos darbus pagal pateiktą pasiūlymą, Priedas Nr. 1, 2025 m. rugpjūčio 11 d.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina yra nustatyta pagal sutarties Priedą Nr. 1 ir yra 12 950,00 (dvylika tūkstančių devyni šimtai penkiasdešimt Eur ir 00 centų), įskaitant PVM.

2.2. Po sąskaitos pateikimo ir darbų priėmimo apmokėjimas vykdomas per 30 kalendorinių dienų.

2.3. Sutarties kaina yra Rangovo nurodyta kaina, į kurią įeina visi mokesčiai ir visos kitos su Sutarties vykdymu susijusios tiekėjo išlaidos.

2.4. Sutarties kaina sutarties galiojimo metu nekeičiama.

2.5. Užsakovas Rangovui sumoka avansą – ne daugiau kaip 30 proc. Sutarties kainos. Avanso sumokėjimui Rangovas per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo turi Užsakovui pateikti išankstinio mokėjimo sąskaitą faktūrą. Užsakovas sumoka avansą per 10 darbo dienų nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sumokėto avanso suma išskaitoma iš mokėjimo sumos. Tuo atveju, jei Sutartis neįvykdyta ar įvykdyta nepilnai, išmokėta ir neužskaityta avanso suma grąžinama Užsakovui.

2.6. Vykdamas pirkimo sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai gali būti teikiami naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos SABIS galima interneto adresu <https://sabis.nbfc.lt>. Paslaugos yra apmokamos Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Tiekėjas įsipareigoja PVM sąskaitose faktūrose nurodyti sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

3. SUTARTIES TRUKMĖ

3.1. Šia Sutartimi nustatoma darbų pradžia nuo 2025 m. rugpjūčio 13 d., darbų pabaiga iki 2025 m. spalio 31 d.

3.2. Atskiru Sutarties šalių raštišku susitarimu darbų atlikimo terminas gali būti pratęsiamas ne ilgesniam kaip 1 mėn. laikotarpiui tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo (negautas finansavimas, išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos, kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų Rangovas).

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Rangovas įsipareigoja:

- 4.1.1. Atlikti numatytus darbus (Sutarties Priedas Nr. 1) iki Sutarties 3.1 p. nurodyto termino;
- 4.1.2. Darbus atlikti taip, kad jie atitiktų teisės aktų tokio pobūdžio darbams keliamus reikalavimus;
- 4.1.3. Darbų atlikimui naudoti medžiagas tik atitinkančias Europos Sąjungos ir Lietuvos respublikos teisės aktais joms keliamus reikalavimus;
- 4.1.4. Naudoti statybos produktus, kurie turi aplinkosaugines produktų deklaracijas pagal LST EN 15804, arba lygiaverčius standartus;
- 4.1.5. Gavus Užsakovo pranešimą apie darbų trūkumus (įskaitant ir paslėptus), atlikti ištaisymus ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie trūkumus gavimo dienos;
- 4.1.6. Atliktiems darbams suteikti teisės aktų nustatytą garantiją;
- 4.1.7. Darbus atlikti laikantis visų darbo saugos reikalavimų;
- 4.1.8. Teikiant darbus laikytis šių aplinkosauginių reikalavimų:
- 4.1.8.1. Siekti, kad darbams atlikti būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių;
- 4.1.8.2. Siekti, kad būtų pasirenkamas optimalus maršrutas specialistų atvykimui į darbų atlikimo vietą;
- 4.1.8.3. Siekti, kad vykdant darbus būtų neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai.
- 4.2. Užsakovas įsipareigoja:
- 4.2.1. Priimti tinkamai atliktus darbus;
- 4.2.2. Nustačius bet kokius darbų trūkumus (įskaitant ir paslėptus), ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų nustatymo dienos pranešti apie tai Rangovui;
- 4.2.3. Sumokėti už darbus Sutartyje nustatyta tvarka.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas, Sutartyje nustatyta tvarka neatlikęs darbų, moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 5.2. Užsakovas, uždelsęs apmokėti už atliktus darbus, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo visos darbų kainos.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 6.1. Sutartis galioja iki Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 6.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba Šalies vienašališkai Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.
- 6.3. Vienašališkai ši Sutartis gali būti nutraukta įspėjant kitą Šalį raštu prieš 30 dienų, jeigu Sutartis buvo pažeista iš esmės ir per įspėjimo terminą kaltoji šalis neištaisė tokių pažeidimų.

7. DARBŲ PRIĖMIMO TVARKA

- 7.1. Užsakovas, gavęs Rangovo pranešimą apie darbų užbaigimą, ne vėliau kaip per 10 dienų suorganizuoja darbų priėmimą.
- 7.2. Darbai priimami, pasirašant galutinį atliktų darbų aktą.

8. SĄLYGOS, NEPRIKLAUSANČIOS NUO ŠALIŲ VEIKLOS (FORCE MAJEURE)

- 8.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už pilną ar dalinį įsipareigojimų neįvykdymą tuo atveju, jei šį neįvykdymą sąlygojo aplinkybės, nepriklausančios nuo šalių valios ir (ar) veiklos. Tokioms aplinkybėms ir sąlygoms, šalys susitaria, jog bus laikoma: potvynis, žemės drebėjimas, audra, sprogimas ir gaisras, epidemija, karas, jo grėsmė ar karo veiksmai, kas sutrukdo šios Sutarties įvykdymą. Šių aplinkybių sąrašas yra išskirtinis.
- 8.2. Jei bent viena iš aukščiau paminėtų aplinkybių turėjo įtakos darbų vykdymui, tai šių aplinkybių veikimo laikui Sutarties trukmė pratęsiamą iki laikotarpio, kada šalys gali ir turi galimybes toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

8.3. Tuo atveju šalis, kuriai šios aplinkybės sutrukdė įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, laike 3 parą turi informuoti raštu kitą šalį apie negalėjimą įvykdyti sutartinių įsipareigojimų.

9. GARANTIJOS

9.1. Rangovas garantuoja, kad priėmimo metu, jo darbai atitiks Sutartyje numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą įprastam arba Sutartyje numatytam panaudojimui.

9.2. Atliktų darbų garantinis laikas: 5 metai.

9.3. Garantinis terminas atliktiems darbams pradedamas skaičiuoti nuo darbų priėmimo akto patvirtinimo dienos, tačiau garantinis aptarnavimas teikiamas tik tuo atveju, jeigu Užsakovas yra pilnai atsiskaitęs už atliktus darbus.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Rangovas neturi teisės Sutartyje numatytiems darbams įvykdyti pasitelkti kitus asmenis (Subrangovus) be raštiško Užsakovo sutikimo.

10.2. Rangovas privalo saugoti visą gautą Sutarties vykdymo metu informaciją apie Užsakovą ir neturi teisės jos atskleisti tretiesiems asmenims be Užsakovo išankstinio raštiško sutikimo.

10.3. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

10.4. Sutartis gali būti keičiama ir (ar) papildyta tik Šalių susitarimu. Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei jie sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais. Pasirašyti Sutarties pakeitimai ir (arba) papildymai tampa Sutarties dalimi.

10.5. Visų kitų klausimų sprendimai, kurie neaptarti šioje Sutartyje, galioja ir turi būti sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir norminius aktus.

10.6. Ginčytinus klausimus, iškilusius šios Sutarties vykdymo metu, sprendžiama Šalių derybų būdu. Jeigu Šalys šių ginčų ir nesutarimų negali išspręsti derybomis, tai jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10.7. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – kiekvienai šaliai.

10.8. Šalys patvirtina, jog visos Sutarties sąlygos yra iš anksto suderintos, aiškios ir priimtinos.

10.9. Už sutarties vykdymą, priežiūrą, už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo – direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Ieva Čebatorienė, tel. (0 460) 54586, 0 616 00889, el. paštas pav.ukioreikalampasaka@gmail.com.

11. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

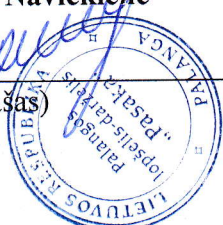
Palangos lopšelis-darželis „Pasaka“
Įmonės kodas 190275285
Saulėtekio takas 8A, Palanga LT-00124
Tel.: (0 460) 545 86, +370 616 00889
El. paštas: mdpasaka@gmail.com

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
pavaduojanti direktorių

Asta Navickienė

(parašas)

A.V.



RANGOVAS:

Sigitas Vaškys
Individ. Veikl. Nr. 621768
Žuvėdrų g. 14-13, Palanga LT-00301
A/S LT117300010124171401
AB Swedbank
Tel.: +370 613 04151

Sigitas Vaškys

(parašas)

A.V.

Trinkelų klojimo darbai ant esamų pagrindų

Pasiūlymas

Objektas: Palangos lopšelis-darželis "Pasaka" Saulėtekio tak. 8A, Palanga

Data: 2025-08-11

Tiekėjas: Sigitas Vaškys, Individualios veiklos pažyma numeris 621768

Darbų pavadinimas	Mato	Kiekis	Kaina	Suma
Vejos bortų 80x200x1000 mm įrengimas ant betoninio pagrindo	m	600,00	5,00	3000,00
Grindinio trinkelų takuose 60x100x200 mm įrengimas	m2	850,00	7,00	5950,00
Trinkelų tankinimas	m2	850,00	3,00	2550,00
Trinkelų tarpų užpildymas atsijomis	m2	850,00	1,00	850,00
Žalios vejos atstatymas	m2	200,00	3,00	600,00
			Viso:	12950,00
			PVM	0
			Viso su PVM:	12950,00

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
pavaduojanti direktorių

Asta Navickienė

(parašas)



Sigitas Vaškys

(parašas)

A. V.