

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 2025/54-01

2025 m. birželio 8 d., Vilnius

VŠĮ Vilniaus miesto muziejus, įmonės kodas 305471888, Vokiečių g. 6-10, Vilnius, toliau vadinamas Paslaugų Gavėju, atstovaujamas Rasos Antanavičiūtės, direktorės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, viena šalis, ir Rugilė Aleknaitė, a. k. [REDAKTED], Individualios veiklos pažyma Nr. 1431186, toliau vadinama Paslaugų teikėju, antra šalis, toliau abi šalys vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties pagrindas

- 1.1. Sutartis sudaryta vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97, patvirtintu Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu.

2. Sutarties objektas

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja (toliau – Paslaugos), užtikrinti VŠĮ Vilniaus miesto muziejus padalinių Markučių dvaras ir/arba Medinės architektūros centras nuolatinių ekspozicijų priežiūrą ir lankytojų aptarnavimą.
- 2.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugas suteikti nuo 2025 m. birželio 10 d. iki 2025 m. rugpjūčio 31 d.

3. Paslaugų kaina ir atsiskaitymas už paslaugas

- 3.1. Paslaugos teikiamos pagal iš anksto suderintą grafiką, valandinis paslaugų teikimo įkainis yra 7 Eur/val (septyni eurai už valandą).
- 3.2. Paslaugų teikėjas, suteikęs Paslaugų Gavėjui visas ar dalį sutartų paslaugų pastarajam pateikia sąskaitą-faktūrą.
- 3.3. Paslaugų Gavėjas įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų Teikėju už gautas Paslaugas tokia tvarka: per 10 kalendorinių dienų, pradedant skaičiuoti nuo sąskaitos-faktūros pateikimo Paslaugų Gavėjui dienos.

4. Paslaugų teikėjo pareigos ir teisės

- 4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
- 4.1.1. suteikti 2.1. punkte nurodytas paslaugas;
- 4.1.2. geranoriškai bendradarbiauti su Paslaugų gavėju dėl teikiamų Paslaugų ar atsiskaitymų;
- 4.1.3. teikti Paslaugas Paslaugų gavėjui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;
- 4.1.4. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;
- 4.1.5. užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
- 4.1.6. nenaudoti Paslaugų gavėjo prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo;
- 4.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Paslaugų teikėjas atsako už nuostolius, Paslaugų gavėjo patirtus dėl Paslaugų teikėjo veiksmų ar neveikimo pagal Sutartį.

4.3. Paslaugų teikėjas turi teisę laisvai pasirinkti Sutarties įvykdymo būdus ir priemones, kiek tai neprieštarauja Sutarties esmei ir Paslaugų gavėjo poreikiams.

4.4. Paslaugų teikėjas turi teisę už suteiktas Paslaugas gauti Sutartyje nustatytą Paslaugų kainą, su sąlyga, kad jis tinkamai įvykdė Sutartį, bei kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

5. Paslaugų gavėjo pareigos ir teisės

5.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

5.1.1. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir suteikti jam visą turimą informaciją, kurios Paslaugų teikėjas gali pagrįstai prašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;

5.1.2. apmokėti už Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

5.1.3. skirti atsakingą asmenį, į kurį Paslaugų teikėjas gali kreiptis visais iškilusiais klausimais:

5.1.3.1. Markučių dvaras: vadovė Nadežda Petrauskienė,
nadezda@vilniausmuziejus.lt, +370 671 21238;

5.1.3.2. Medinės architektūros centras: vadovė Indrė Užuotaitė,
indre@vilniausmuziejus.lt, +370 682 16779.

5.2. Paslaugų gavėjas turi visas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Paslaugų teikėjas, nesuteikęs Paslaugų Sutartyje nustatytais terminais, moka Paslaugų gavėjui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neįvykdytų įsipareigojimų vertės.

6.2. Paslaugų gavėjas, uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytais terminais, Paslaugų teikėjo reikalavimu moka Paslaugų teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos suteiktų Paslaugų vertės, už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Šalys neatsako už tai, kad laiku nevykdomi sutartiniai įsipareigojimai, ir už šį laiką nemokamos baudos bei delspinigiai, jei Šalys negali vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

7. Nenugalima jėgos (force majeure) aplinkybės

7.1. Šalys nėra atsakingos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, kurių negalima numatyti arba išvengti, ar kuriomis nors priemonėmis pašalinti, kurios atsirado po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės nustatomos ir patvirtinamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“.

7.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei bent viena Sutarties Šalių bus paveikta nenugalimos jėgos aplinkybių ir dėl to nesugebės įvykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų, ši Šalis raštiškai turėtų informuoti kitą Šalį apie susiklosčiusias aplinkybes ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas po įvykio. Laiku nepranešus kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, nukentėjusioji Šalis neturės teisės naudoti tokių aplinkybių kaip pasiteisinimo.

7.4. Pasibaigus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą.

7.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu vieną mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

8. Baigiamosios nuostatos

8.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.2. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje bet kokią techninę, komercinę, finansinę ar kitokio pobūdžio informaciją perduotą viena kitai, taip pat informaciją apie šią Sutartį bei imtis visų priemonių, kad gauta informacija nepatektų tretiesiems asmenims Sutarties galiojimo terminu bei neribotą laikotarpį po to.

8.3. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

8.4. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo įgalioti Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo atstovai ir galioja iki Šalių įsipareigojimų įvykdymo pagal šią Sutartį arba kol Šalys susitaria ją nutraukti, arba kol Sutartis nutraukiama įstatymų ar Sutartyje nustatytais atvejais.

8.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkursą ir / ar Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

8.6. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku šalių susitarimu.

8.7. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius. Apie tokį sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Paslaugų gavėjui prieš 15 (penkiolika) dienų.

8.8. Paslaugų gavėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tokį sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 15 (penkiolika) dienų. Tokiu atveju Paslaugų gavėjas privalo visiškai atlyginti Paslaugų teikėjo patirtus tiesioginius nuostolius.

8.9. Paslaugų gavėjas po sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Paslaugų gavėjui ir Paslaugų gavėjo skolą Paslaugų teikėjui.

8.10. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų gavėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų gavėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

8.11. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į patirtų nuostolių atlyginimą.

8.12. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

8.13. Sutarties kalba yra lietuvių kalba.

8.14. Pasikeitus Šalių adresams ar rekvizitams, Šalys privalo nedelsiant apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius kitai Šaliai žinomus rekvizitus, arba kita Šalis dėl naujų kitos Šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.

8.15. Sutartis sudaroma 2 egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą juridinę galią.

9. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai

Paslaugų gavėjas:

VšĮ Vilniaus miesto muziejus

Įmonės kodas: 305471888

Adresas: Konstitucijos pr. 3, Vilnius

info@vilniausmuziejus.lt

Tel. +37061655141

Direktorė

Rasa Antanavičiūtė

A.V.



Paslaugų teikėjas:

Rugilė Aleknaitė

Asmens kodas: [redacted]

Adresas: [redacted]

A. s. [redacted]

Bankas: Swedbank

Tel. [redacted]

