

ŠILUMOS PIRKIMO-PARDAVIMO**SUTARTIS Nr.**

Utena

2025 m. rugpjūčio d.

UAB „Utenos šilumos tinklai“ (toliau vadinama Šilumos tiekėju), įmonės kodas 183843314, atstovaujama ir Utenos Adolfo Šapokos gimnazija, (toliau vadinama Vartotoju) įmonės kodas 155255784, Paupio g. 1, Utena, atstovaujama (toliau abi vadinama Šalimis), sudarėme šią sutartį šilumos energijai pirkti ir parduoti.

Sutarties dalykas

Šia sutartimi Šilumos tiekėjas įsipareigoja tiekti šilumą Vartotojo pastatui, nurodytam sutarties 1.2 punkte, o Vartotojas įsipareigoja vartoti šilumą bei atsiskaityti su Šilumos tiekėju šioje sutartyje numatytais sąlygomis.

Pastato šildymo sistemos projektavimo parametrai ir šilumos poreikių charakteristika (Šilumnešio parametrų grafikas šilumos gamybos šaltinyje 100-70°C):

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas (paskirtis) adresas	Bendras plotas m ² (Registru centro duomenys)	Aukštų skaičius	Statybos/rekonstrukcijos pabaigos metai	Sutartinė šilumos įrenginių galia MW		
					Šildymui (kai T _{iš} = -23 °C)	Karštam vandeniui ruošti	Ventiliacijai (kai T _{iš} = -9 °C)
1.	Paupio g. 1 Utena, gimnazija (mokslo).	11499,69	3	1996/2008	0,615	00,249	-

Šilumos tiekėjo įsipareigojimai ir atsakomybė:**Šilumos tiekėjas įsipareigoja:**

- 1.1. Šilumos tiekėjas įsipareigoja nenutrūkstamai tiekti teisės aktuose nustatytos saugos ir kokybės reikalavimus atitinkančią šilumą Vartotojui, išskyrus Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis nustatytus atvejus;
- 1.2. palaikyti šilumos šaltinio tiekimo riboje teisės aktais nustatytus šilumnešio parametrus pagal temperatūros grafiką, suderintą su Utenos rajono savivaldybe;
- 1.3. palaikyti šilumos perdavimo tinklų teisės aktais nustatytą skaičiuojamąjį šilumos tiekimo darbo režimą ir šilumnešio parametrus, kurių leistini vidutiniai paros nukrypimai ne didesni kaip ±5 procentai;
- 1.4. palaikyti pastato tiekimo-vartojimo riboje, vadovaujantis teisės aktais nustatytais šilumos gamybos (šilumos šaltinio), perdavimo (šilumos perdavimo tinklų) ir pastato šilumos įrenginių darbo režimų nuostatomis, paskaičiuotus tokius tiekiamo termofikacinio vandens (šilumnešio) parametrus, (leistini vidutiniai paros ne didesni kaip ± 5 procentai), kurie leistų Vartotojui arba pastato šildymo ir karšto vandens sistemų prižiūrėtojų išlaikyti pastato šilumos įrenginių projekte nurodytą ar teisės aktais nustatytą šilumos įrenginių darbo režimą bei šilumos galią;
- 1.5. vykdyti jam nuosavybės (valdymo) teise priklausančių šilumos gamybos ir perdavimo įrenginių priežiūrą

ir savalaikį remontą, kurių ne šildymo sezono metu galimos iki 14 parų per metus šilumos tiekimo pertraukos;

- 1.6. vietinėje spaudoje ir/ar internetinėje svetainėje (www.ust.lt) bei atskiru raštu ne vėliau kaip prieš 10 dienų informuoti Vartotoją apie šilumos tiekimo apribojimą ar nutraukimą dėl įrenginių numatomų bandymų ar remonto, privalomų eksploatacinių darbų, nurodant jų laiką ir trukmę;
- 1.7. imtis priemonių sumažinti žalą, patirtą dėl šilumos nutraukimo ar apribojimo;
- 1.8. vykdyti Vartotojo pastato įvade įrengto atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso, priklausančio Šilumos tiekėjui nuosavybės (valdymo) teise, priežiūrą, užtikrinant jo tinkamą techninę būklę, reikalaujamą matavimų tikslumą ir savalaikę metrologinę patikrą Šilumos tiekėjo sąskaita;
- 1.9. lokalizuoti bet kuriuo paros metu įvykusius šilumos gamybos ir perdavimo įrenginių, iki pastatų šildymo sistemos priežiūros ribos, avarijas, sutrikimus bei atlyginti dėl to atsiradusius tiesioginius Šilumos vartotojo nuostolius. Nutraukus šilumos tiekimą, įvykus šilumos gamybos ir perdavimo įrenginių avarijoms bei sutrikimams, pranešti Šilumos vartotojui, nurodant priežastis ir numatomą pajungimo laiką. Esant neigiamai lauko temperatūrai, perspėti, kad imtųsi priemonių vidaus sistemų užšalimui išvengti;
- 1.10. paskutinę ataskaitinio mėnesio darbo dieną, dalyvaujant Vartotojo atstovui, nurašyti šilumos apskaitos prietaiso rodmenis;
- 1.11. Šilumos tiekėjas atsako už šilumos nutraukimą bei šilumnešio parametrų nuokrypius daugiau nei nustatyta šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse bei šioje sutartyje, jeigu tai atsitiko dėl jo kaltės ir jeigu Vartotojas patyrė tiesioginę žalą. Tokiu atveju Šilumos tiekėjas atlygina tiesioginę žalą įstatymų nustatyta tvarka, jei Šalys nesusitarė kitaip;
- 1.12. kitos Šilumos tiekėjo teisės, pareigos ir atsakomybė nustatytos Šilumos pirkimo – pardavimo sutarčių standartinių sąlygų apraše, Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse bei kituose norminiuose dokumentuose.

2. Vartotojo įsipareigojimai ir atsakomybė:

Vartotojas įsipareigoja:

- 2.1. laiku atsiskaityti už patiektą šilumą šioje sutartyje nustatyta tvarka ir tarifu;
- 2.2. užtikrinti, kad šilumos įrenginiuose nepasikeistų šilumnešio cheminė sudėtis, imtis prevencinių priemonių, kad į šilumnešį nepatektų jo kokybės reikalavimų neatitinkantis vanduo;
- 2.3. laikytis projekte nurodytų ir teisės aktais nustatytų šilumos vartojimo režimų;
- 2.4. užtikrinti šilumos įrenginių techninę būklę ir priežiūrą, atitinkančią teisės aktų nuostatas;
- 2.5. neleisti šilumnešio nuotėkių, o atsiradus juos operatyviai stabdyti;
- 2.6. ruošdamasis šildymo sezonui, atlikti teisės aktais reglamentuotus darbus bei Šilumos tiekėjo pagrįstus nurodymus ir nustatyta tvarka gauti pastato šilumos ūkio parengties šildymo sezonui aktą;
- 2.7. užtikrinti jo teritorijoje ir patalpose Šilumos tiekėjui priklausančių šilumos įrenginių, komunikacijų bei atsiskaitomųjų šilumos ir šilumnešio apskaitos prietaisų apsaugą bei tinkamas jų darbui aplinkos sąlygas, atlyginti Šilumos tiekėjui žalą, padarytą dėl netinkamos jų apsaugos ar aplinkos sąlygų;
- 2.8. nedelsiant pranešti Šilumos tiekėjui apie šilumos įrenginių, atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų darbo sutrikimus bei plombų pažeidimą, avarijas, gedimus, gaisrus telefonu +370 38963645;
- 2.9. patikimai atjungti pastato šilumos įrenginius nuo šilumos perdavimo tinklų prieš jų hidraulinius bandymus;
- 2.10. leisti savo teritorijoje ir patalpose Šilumos tiekėjo atstovams, pateikusius pažymėjimus, patvirtinančius jų pareigas, bet kuriuo paros metu, kartu su Vartotojo atstovu, netrukdomai apžiūrėti šilumos įrenginių,

atsiskaitomųjų šilumos ir šilumnešio apskaitos (jeigu yra įrengtas) prietaisų techninę būklę ir jų darbo sąlygas;

- 2.11. vykdyti šilumos nešėjo parametrų ir apskaitos prietaiso rodmenų kontrolę, tvarkingai ir teisingai juos fiksuojant šilumos punkto žurnale norminių dokumentų nustatyta tvarka ir periodiškumu;
- 2.12. atlyginti patirtą žalą, dėl jo neteisėtų veiksmų (neveikimo) pažeidus pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros teisės aktuose nustatytas šilumos ir karšto vandens įrenginių, apskaitos prietaisų priežiūros sąlygas;
- 2.13. užtikrinti šilumos vartojimą su tokiu šilumnešio kiekiu, prie kurio būtų užtikrinamas temperatūrinio grafiko režimas ir momentinis šilumnešio temperatūrų skirtumas būtų ne mažesnis už apskaitos prietaiso nustatytą mažiausią matuojamą šilumnešio temperatūrų skirtumą (daugiau už 3°C);
- 2.14. užtikrinti šilumos vartojimą su tokiu šilumnešio kiekiu, kuris būtų ne didesnis už šilumos apskaitos prietaiso nustatytą matuojamą didžiausią debitą ir ne mažesnis už šilumos apskaitos prietaiso nustatytą matuojamą mažiausią debitą;
- 2.15. kitos Vartotojo teisės, pareigos ir atsakomybė nustatytos Šilumos pirkimo – pardavimo sutarčių standartinių sąlygų apraše, Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse bei kituose norminiuose dokumentuose.

3. Šilumos kainos nustatymas

- 3.1. Šilumos kaina, mažmeninio aptarnavimo vartotojams kaina nustatoma ir keičiama Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties kaina neturi viršyti 80.000,00 Eur (be PVM).
- 3.2. Keičiantis šilumos kainoms, Šilumos tiekėjas iki mėnesio 25 dienos viešai informuoja Šilumos vartotojus internetinėje svetainėje www.ust.lt apie nustatytas šilumos kainų dedamąsias bei apskaičiuotas šilumos kainas. Šilumos kaina įsigalioja nuo kito mėnesio pirmos dienos.
- 3.3. Vartotojas su Tiekėju atsiskaito:
 - 3.3.1. Vartotojo pasirinkimu - už suvartotą šilumą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka paskaičiuotą vienanarę šilumos kainą; mažmeninio aptarnavimo vartotojams kaina – už suvartotą šilumos kiekį;
 - 3.3.2. už vieną toną šilumnešio (termofikacinio vandens), naudojamo šilumos tinklų ir sistemų užpildymui pagal tiekėjo patvirtintus įkainius.
- 3.4. pagal Vartotojo prašymą raštu, mažmeninio aptarnavimo vartotojams kainą, vienanarę arba dvinarę šilumos kainą Vartotojas gali pasirinkti/pasikeisti vieną kartą į metus po Utenos rajono tarybos sprendimo dėl šilumos kainos dedamųjų nustatymo.

5. Atsiskaitymo tvarka

- 5.1. Už suvartotą šilumą Vartotojas moka Šilumos tiekėjui pagal pastato šilumos punkte įrengto atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso rodmenis, įstatymų nustatyta tvarka patvirtintais tarifais.
- 5.2. Jei laikinai negalima vadovautis atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso rodmenų ataskaita dėl prietaiso gedimo, ar vykdomos metrologinės patikros, pastate suvartotas šilumos kiekis nustatomas pagal paskutiniu ataskaitiniu laikotarpiu tiekėtą šilumos kiekio paros vidurkį iki prietaiso gedimo (išmontavimo), nustatomą ties tiekimo – vartojimo riba įrengto apskaitos prietaiso atskaitą, įvertinant atitinkamų laikotarpių vidutinių temperatūrų santykį ir šilumos tiekimo trukmę.
- 5.3. Suvartotas šilumos kiekis nustatomas skaičiavimo būdu pagal objekto sutartinę galią, jeigu Vartotojas savavališkai prisijungia šilumos įrenginius be atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų, pažeidžia jų plombas ar

kitas kontrolines žymas ar įvairiais būdais iškreipia (prietaiso fiksuotų klaidų laikotarpis ir kt.) atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų rodmenis arba jų ataskaitas.

- 5.4. Suvartotas šilumos kiekis gali būti perskaičiuotas kitą ataskaitinį laikotarpį, jeigu tam padaryti yra pakankamai duomenų, bet ne daugiau kaip už tris mėnesius.
- 5.5. Vartotojas įsipareigoja sumokėti Šilumos tiekėjui už šilumnešio nutekėjimus Vartotojo šilumos įrenginiuose arba išleidimus jų remonto metu, pagal Šilumos tiekėjo patvirtintas kainas. Nutekėjusio arba išleisto šilumnešio kiekis nustatomas pagal šilumnešio apskaitos prietaiso rodmenis arba fiksuojamas dvišaliu aktu, kuriame nurodomas nutekėjusio vandens kiekis ir temperatūra.
- 5.6. Šilumos tiekėjas įsipareigoja kas mėnesį, iki po ataskaitinio mėnesio 10 dienos, parengti ir išsiųsti elektroniniu paštu asapokosg@asg.utenal.m.lt ir pateikti SABIS sistemoje vartotojui sąskaitą už per ataskaitinį mėnesį patiektą šilumą.
- 5.7. Vartotojas įsipareigoja ją apmokėti ne vėliau kaip iki po ataskaitinio mėnesio kito mėnesio paskutinės dienos.
- 5.8. Nustatytu laiku, nepriklausomai nuo priežasčių, neapmokėjus pateiktos sąskaitos (arba jo dalies), už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos sumos Vartotojui skaičiuojami 0,02 % delspinigiai. Pavėluoto ar neįvykdyto mokėjimo delspinigiai įrašomi į kito mėnesio sąskaitą.
- 5.9. Vartotojui sumokėjus didesnę, nei Šilumos tiekėjo sąskaitoje nurodyta, sumą, jo permokėta suma laikoma avansiniu mokėjimu už kitą mėnesį, jeigu Vartotojas atskiru raštišku pareiškimu nenurodo kitaip.
- 5.10. Jeigu Vartotojas nustatytu laiku neatsiskaito su Šilumos tiekėju už suvartotą šilumą ir nesumoka delspinigių, tai Šilumos tiekėjas vadovaujantis Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklių nuostatomis turi teisę, nutraukti arba apriboti šilumos tiekimą. Šilumos tiekimas atnaujinamas sumokėjus įsiskolinimą ir atjungimo bei prijungimo išlaidas.

6. Kitos sutarties sąlygos

- 6.1. Šilumos tiekėjo ir Vartotojo šilumos perdavimo tinklų nuosavybės, priežiūros bei tiekimo – vartojimo ir atsakomybės ribos bei apskaitos taško vieta nustatomos 1 priede prie šios sutarties, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.
- 6.2. Šalys įsipareigoja šioje sutartyje neaptartais klausimais vadovautis Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, įstatymais, šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis, šilumos energijos ir šilumnešio kiekio apskaitos taisyklėmis, Valstybės bei Utenos savivaldybės institucijų išleistais teisinais bei norminiais aktais, reglamentuojančiais šilumos ūkio valdymo, administravimo, priežiūros, šilumos bei kitų išteklių naudojimo, apskaitos ir atsiskaitymo tvarką.
- 6.3. Turtiniai, teisės ir kiti ginčai, susiję su šia sutartimi, sprendžiami Šalių derybomis, o nesusitarus - teismine ar kita Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse ar įstatymuose nurodyta tvarka.
- 6.4. Nuolatiniam ryšiui su Šilumos tiekėju palaikyti ir suderinti įvairius klausimus, susijusius su šilumos tiekimu, vartojimu, priežiūra Vartotojas skiria atsakingą asmenį: direktoriaus pavaduotoją ūkiui Danielių Grašį, tel. Nr. +370 686 98078, elektroninis paštas: danielius.grasys@gmail.com;
- 6.5. Sutartis galioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 60 mėnesių. Sutartis gali būti pratęsta du kartus po 12 mėnesių. Apie šios sutarties vienašališką nutraukimą Šilumos tiekėjas arba Vartotojas privalo informuoti kitą Šalį įstatymų nustatyta tvarka.
- 6.6. Jeigu kuri nors iš šios sutarties nuostatų būtų pripažinta negaliojančia arba netaikytina pasikeitus teisės aktams, tokia tampa, Šalys laiko kitas sutarties nuostatas galiojančiomis ir taikytinomis, jeigu tolimesnis sutarties vykdymas yra įmanomas.
- 6.7. Šalys sutaria ir patvirtina, kad galiojančių teisės aktų pakeitimai tiesiogiai tikslina sutartį, tai yra Sutarties

Šalims yra taikomi ir privalomi be atskiro Sutarties pakeitimo.

6.8. Ši sutartis surašyta ir sudaroma 1 (vienu) egzemplioriumi lietuvių kalba ir Šalių pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu.

6.9. Pasikeitus Šalių rekvizitams, nedelsiant informuoti kitą Šalį.

7. Sutarties priedas

1-as priedas - Šilumos perdavimo tinklų nuosavybės, priežiūros ir tiekimo – vartojimo ribų, šilumos pirkimo – pardavimo vietos nustatymo aktas.

8. Šalių rekvizitai

Šilumos tiekėjas :

UAB „Utenos šilumos tinklai“, Pramonės g. Nr. 11, 28216 Utena.

Įmonės kodas 183843314,

PVM mokėtojo kodas LT838433113,

El. p.: siluma@ust.lt,

internetinė svetainė www.ust.lt,

Vartotojas :

Utenos Adolfo Šapokos gimnazija, Paupio g. 1, 28140 Utena.

Įmonės kodas 193795784

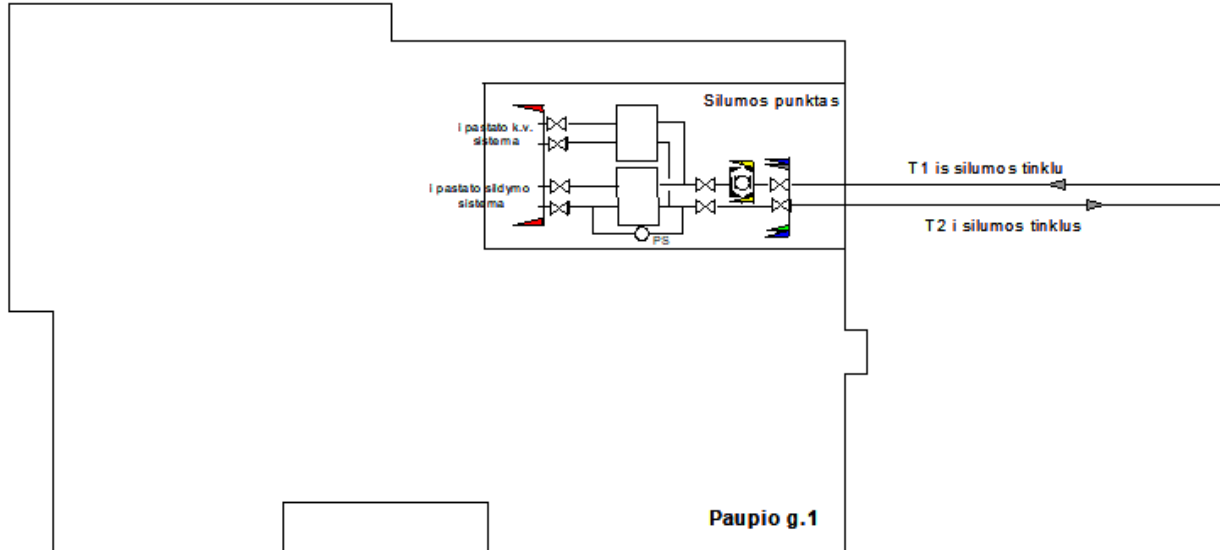
El. p.: asapokosg@asg.utena.lm.lt,

Šilumos tiekėjas:

Vartotojas:

**ŠILUMOS PERDAVIMO TINKLŲ NUOSAVYBĖS, PRIEŽIŪROS IR TIEKIMO- VARTOJIMO RIBŲ
NUSTATYMO AKTAS**

Priedas Nr. 1



1. Sutarties šalių įrenginių nuosavybės riba nustatoma pagal schemą (rodyklė Vartotojo kryptimi). Šilumos apskaitos prietaisai ir šilumnešio papildymo skaitiklis šilumos tiekėjo nuosavybėje.
2. Sutarties šalių įrenginių priežiūros atsakomybės riba nustatoma pagal schemą (rodyklė Vartotojo kryptimi)
3. Šilumos pirkimo – pardavimo vieta nustatoma pagal schemą (rodyklė Vartotojo kryptimi)
4. Šilumos tiekimo – vartojimo riba nustatoma pagal schemą (rodyklė Vartotojo kryptimi)
5. Atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso įrengimo vieta pagal schemą.
6. Papildomi duomenys apie pastato šildymo ir karšto vandens sistemų charakteristikas bei šilumos vartotojus pateikiami akto prieduose (- lapų). Nepriklausoma šildymo sistema.
7. Schemoje pažymėta: nuosavybės riba – raudona rodyklė, priežiūros atsakomybės riba – mėlyna rodyklė, tiekimo – vartojimo riba - žalia rodyklė, atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso vieta – juoda rodyklė, pirkimo – pardavimo vieta – geltona rodyklė.
9. Surašyti du šio akto egzemplioriai. Vieną iš jų turi šilumos tiekėjas, antrą – pastato savininkas.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Utenos Adolfo Šapokos gimnazija
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB „Utenos šilumos tinklai“
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Centralizuotas šilumos tiekimas Utenos Adolfo Šapokos gimnazijai
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-08-29 Nr. PS-25
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	-
Parašo paskirtis	-
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	-
Parašo sukūrimo data ir laikas	-
Parašo formatas	-
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	-
Sertifikato galiojimo laikas	-
Parašo paskirtis	-
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	-
Parašo sukūrimo data ir laikas	-
Parašo formatas	-
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	-
Sertifikato galiojimo laikas	-
Parašo paskirtis	-
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	-
Parašo sukūrimo data ir laikas	-
Parašo formatas	-
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	-
Sertifikato galiojimo laikas	-
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	-
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	-
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir j. atspausdinęs darbuotojas	-
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-