

# ORO KONDICIONIERIŲ PIRKIMO SUTARTIS

2016 m. liepos 26 d. Nr. 16/Pzp-62MM-270dv  
Vilnius

UAB „Inservis“, toliau vadinama Tiekėju, atstovaujama direktoriaus Rimvydo Ramanausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir akcinė bendrovė Lietuvos paštas, toliau vadinama Pirkėju, atstovaujama generalinės direktorės Linos Minderienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, toliau Pirkėjas ir Tiekėjas kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi.

## 1. SUTARTIES PAGRINDAS IR OBJEKTAS

1.1. Sutartis sudaroma remiantis Tiekėjo pasiūlymu, kuris 2016 m. liepos 4 d. Pirkėjo tiekėjų apklausos pažyma Nr. 171–133 pripažintas laimėjusiu tiekti Sutarties 1.2 punkte nurodytas prekes.

1.2. Pirkimo objektas – oro kondicionieriai (toliau – prekės arba kondicionieriai) ir jų įrengimas (toliau – įrengimas). Perkamų prekių techninė specifikacija, kurioje nurodomi prekių techniniai reikalavimai, pateikiama Sutarties 2 priede.

1.3. Tiekėjas 15 (penkiolika) kondicionierių turi savo transportu pristatyti ir įrengti adresais, nurodytais Sutarties 3 priede. Likusius 5 (penkis) kondicionierius Tiekėjas turi pristatyti į Pirkėjo sandėlį adresu J. Dobkevičiaus g. 16, Vilniuje.

1.4. Tiekėjas, prieš įrengdamas naujus kondicionierius Sutarties 3 priede nurodytais adresais, pirmiausiai turi savo lėšomis išmontuoti esamus senus oro kondicionierius, juos išsivežti ir utilizuoti.

1.5. Oro kondicionierius – šilumos siurblys oras / oras. Visus elektrotechninius ir oro kondicionavimo įrengimo darbus atlieka Tiekėjas, įrengdamas kondicionierius pagal Elektros įrenginių įrengimo bendrąsias taisykles (EİBT) ir higienos normų reikalavimus. Įrengęs kondicionierius, Tiekėjas turi juos išbandyti ir pateikti bandymo dokumentaciją.

1.6. Sutarties 1.3 punkte nurodyti veiksmai turi būti atlikti per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.

## 2. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) yra 11 450,00 Eur (vienuolika tūkstančių keturi šimtai penkiasdešimt eurų ir 0 ct), PVM yra 2 404,50 Eur (du tūkstančiai keturi šimtai keturi eurai ir 50 ct), bendra Sutarties kaina su 21 proc. dydžio PVM yra 13 854,50 Eur (tryliką tūkstančių aštuoni šimtai penkiasdešimt keturi eurai ir 50 ct).

2.2. Prekių ir jų įrengimo kainos yra galutinės ir vykdant Sutartį negali būti keičiamos kitais pagrindais, nei nurodyta Sutarties 2.7 punkte.

2.3. Į prekių ir jų įrengimo kainą turi būti įtraukti visi mokesčiai, mokami Lietuvos Respublikoje, bei įskaičiuotos visos išlaidos, susijusios su prekių tiekimu, jų įrengimu ir kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

2.4. Pirkėjas moka Tiekėjui už faktiškai pristatytas ir kokybiškas bei techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias prekes ir tinkamai, laiku ir kokybiškai atliktą prekių įrengimą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prekių ir įrengimo perdavimo–priėmimo akto sudarymo ir teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Už prekių ir įrengimo perdavimo–priėmimo akto pateikimą Pirkėjui suderinti ir pasirašyti yra visiškai atsakingas Tiekėjas.

2.5. Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą pateikia Pirkėjui el. paštu lp@esaskaitos.post.lt arba prisijungęs prie elektroninių sąskaitų centro sistemos (<https://esaskaitos.post.lt/>), išrašo elektroninę PVM sąskaitą faktūrą bei išsiunčia ją Pirkėjui į jo elektroninių sąskaitų centro sistemos paskyrą.

2.6. Tiekėjui už prekes ir jų įrengimą mokama eurais, mokėjimo pavedimu, pervedant pinigus į Tiekėjo sąskaitą, nurodytą Sutartyje, remiantis gauta teisinga PVM sąskaita faktūra, pagal Sutartyje nurodytą kainą.

2.7. Mokestis, kuriam pasikeitus gali būti perskaičiuojama prekių ir jų įrengimo kaina – pridėtinės vertės mokestis (PVM), kurio apmokestinamu objektu yra laikomos prekės ir jų įrengimas, PVM yra apskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu.

2.8. Prekių ir jų įrengimo kainos dėl kainų lygio pasikeitimo ar pasikeitus kitiems mokesčiams

nera perskaičiuojamos, išskyrus Sutarties 2.7 punkte nurodytą atvejį.

2.9. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą arba atlikti atitinkamus išskaičiavimus iš Tiekėjui mokėtinų sumų, jei:

2.9.1. po prekių ir jų įrengimo perdavimo–priėmimo akto pasirašymo paaiškėja prekių ar jų įrengimo kokybės trūkumai, jeigu jų nėra įmanoma pastebėti prekių ir įrengimo perdavimo–priėmimo metu arba jie nustatyti atlikus prekių papildomą apžiūrą ar prekių naudojimo metu;

2.9.2. Tiekėjas vėluoja vykdyti arba neatlieka savo įsipareigojimų, numatytų Sutartyje;

2.9.3. Tiekėjui, vadovaujantis Sutarties ir (ar) teisės aktų nuostatomis, yra priskaičiuotos netesybos arba atlygintini Pirkėjui nuostoliai.

2.10. Avansiniai mokėjimai Sutartyje nenumatomi.

### 3. PREKIŲ PRISTATYMAS IR GARANTIJA

3.1. Prekių ir jų įrengimo perdavimo Pirkėjui faktas turi būti įformintas abiejų Sutarties šalių įgaliotų atstovų pasirašytu prekių perdavimo–priėmimo aktu.

3.2. Tiekėjas privalo suteikti šias garantijas, kurių terminas pradedamas skaičiuoti nuo pristatytų prekių ir jų įrengimo perdavimo–priėmimo akto pasirašymo:

3.2.1. Tiekėjas prekėms turi suteikti ne trumpesnę nei 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantiją;

3.2.2. atliktam įrengimui – 5 (penkerių) metų garantiją;

3.2.3. paslėptiems įrengimo elementams – 10 (dešimties) metų garantiją.

### 4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjo teisės ir pareigos:

4.1.1. Tiekėjas garantuoja, kad prekių perdavimo Pirkėjui momentu prekės priklauso Tiekėjui nuosavybės teise, į perduodamas prekes tretieji asmenys neturi jokių teisių ar pretenzijų, prekės nėra areštuotos, nėra teismo ginčo objektas, Tiekėjo nuosavybės teisė į prekes neapsunkinta ir neapribota jokiais daiktinėmis ar prievoliškomis teisėmis, teisė disponuoti prekėmis neatimta ar neapribota, nėra jokių viešosios teisės pažeidimų ar apribojimų, kurie galėtų turėti įtakos Pirkėjo nuosavybės teisei į prekes;

4.1.2. Tiekėjas privalo tiekti kokybiškas prekes laiku ir jas įrengti laikydamasis Sutartyje nustatytų reikalavimų bei terminų;

4.1.3. Tiekėjas privalo atlyginti visus Pirkėjo patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Tiekėjo netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

4.1.4. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti visus Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims dėl netinkamos prekių kokybės padarytus nuostolius.

4.2. Pirkėjo teisės ir pareigos:

4.2.1. Pirkėjas Tiekėjui už kokybiškas ir laiku pristatytas ir įrengtas prekes privalo sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

### 5. ATSAKOMYBĖ

5.1. Jei viena iš šalių nevykdo arba netinkamai įvykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji šalis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitos šalies patirtus tiesioginius nuostolius, jei kituose Sutarties punktuose nenumatyta kitaip.

5.2. Tiekėjas garantuoja, kad Pirkėjui pateikiamos prekės yra kokybiškos, tinkamos naudoti pagal paskirtį ir atitinka įprastai tokios rūšies prekėms keliamus Europos Sąjungos bei Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, taip pat atitinka Sutarties 2 priede nustatytus reikalavimus.

5.3. Tiekėjas garantuoja, kad visos prekės yra kokybiškos ir atitinka Pirkėjo poreikius. Nekokybiškas prekes Tiekėjas privalo atsiimti ir pakeisti kokybiškomis Sutarties 5.6 punkte nustatyta tvarka.

5.4. Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, nurodytų Sutarties 2.9 punkte, Sutartyje nustatytu terminu dėl savo kaltės neapmokėjęs Tiekėjo pateiktos teisingos PVM sąskaitos faktūros, Tiekėjui pareikalavus raštu, moka Tiekėjui 0,03 (trių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

5.5. Tiekėjui vėluojant pristatyti prekes ir (ar) įrengti prekes, Pirkėjui pareikalavus raštu,

...moka jam 0,03 (trių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nepristatytų ir (ar) neįrengtų prekių vertės už kiekvieną uždelstą pristatyti ir (ar) įrengti prekes dieną. Jeigu Tiekėjas pristatyti ir (ar) įrengti prekes uždelšia ilgiau kaip 5 (penkias) kalendorines dienas, Pirkėjui pareikalavus raštu, Tiekėjas, vietoje apskaičiuotų delspinigių, moka Pirkėjui 40 Eur (keturiasdešimties eurų) dydžio baudą už kiekvieną uždelstą pristatyti ir (ar) įrengti prekes dieną.

5.6. Kai pristatomos ir (ar) įrengiamos nekokybiškos ir (ar) techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkančios prekės, nekokybiškas ir (ar) techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkančias prekes Tiekėjas privalo savo lėšomis atsiimti ir (ar) išmontuoti, pakeisti kokybiškomis ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančiomis prekėmis (ir (ar) atlikti visus kitus su trūkumų / defektų pašalinimu susijusius reikalingus veiksmus) ne vėliau kaip per 4 (keturias) kalendorines dienas (jei Pirkėjo pretenzijoje nėra nurodytas kitoks terminas) nuo rašytinės Pirkėjo pretenzijos (teikiamos Tiekėjui el. paštu, faksu ar buveinės / korespondencijos adresu) gavimo dienos. Šalys aiškiai susitaria, kad Pirkėjo atstovų rašytinė pretenzija vykdant Sutartį yra laikoma pakankamu įrodymu. Jeigu Tiekėjas nepašalina trūkumų per šiame punkte (ar Pirkėjo pretenzijoje) nurodytą terminą, Pirkėjui pareikalavus raštu, Tiekėjas moka Pirkėjui 20 Eur (dvidešimties eurų) dydžio baudą už kiekvieną uždelstą pašalinti trūkumus kalendorinę dieną.

5.7. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.8. Jeigu Pirkėjas nutraukia Sutartį Tiekėjui pažeidus esmines Sutarties sąlygas ir sudaro nutrauktą Sutartį pakeičiančią sutartį, Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Sutartį pažeidusio pirkimo laimėjusio Tiekėjo kainų skirtumo bei kitų vėliau atsiradusių nuostolių atlyginimo, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.258 straipsnio 5 dalyje.

## 6. NENUGALIMA JĖGA („FORCE MAJEURE“)

6.1. Nei viena šalis nėra atsakinga už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jei tai sąlygoja nenugalimos jėgos aplinkybės (toliau – *force majeure* aplinkybės).

6.2. Bet kurios iš šalių finansinių lėšų nepakankamumas, taip pat faktas, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, nėra laikomi *force majeure* aplinkybėmis.

6.3. Šalis, kuri remiasi *force majeure* aplinkybėmis, kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas, raštu praneša kitai šaliai apie *force majeure* aplinkybių atsiradimą.

6.4. Jei *force majeure* aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 1 (vieną) mėnesį, bet kuri šalis, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu pranešusi kitai šaliai, turi teisę nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Pirkėjas privalo Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti Tiekėjui atitinkamą kainos dalį už kokybiškas prekes, faktiškai ir tinkamai pristatytas iki Sutarties nutraukimo.

## 7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 75 (septyniasdešimt penkias) kalendorines dienas arba iki visiškų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, priklausomai nuo to, kuris terminas vėlesnis. Sutarties nutraukimas nepanaikina šalių teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo, bei netesybas.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta:

7.2.1. rašytiniu šalių susitarimu;

7.2.2. vienos iš šalių iniciatyva neteismine tvarka, kitai šaliai iš esmės pažeidus Sutartį, raštu įspėjus kaltąją šalį ir nurodžius Sutarties nutraukimo motyvus ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

## 8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Nė viena šalis negali perduoti savo teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško kitos šalies sutikimo.

8.2. Sutarties šalys įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš kitos šalies Sutarties vykdymui gautos informacijos, saugoti informaciją tinkamai ir protingai, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti šią informaciją tiksliai vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį, dauginti šią informaciją tiksliai tiek, kiek to reikia vykdyti įsipareigojimus

Sutartį. Konfidencialumo reikalavimai netaikomi informacijai, kuri teisėtu pagrindu jau yra ar sutarties galiojimo laikotarpiu tapo viešai žinoma arba turi būti atskleista pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus.

8.3. Visi ginčai, kylantys Sutarties pagrindu, turi būti sprendžiami derybų būdu, o nepavykus išsprendinti ginčo taikiai, ginčas nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teismuose. Ginčo sprendimui turi būti taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai.

8.4. Tiekėjas Sutarties vykdymui subtieko nepasitelkia.

8.5. Sutartis sudaroma 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

8.6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nelaikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos kvietimo sąlygose ir (ar) Sutartyje. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant kvietimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

8.7. Sutartis turi 3 (tris) priedus, kurie yra neatskiriamos Sutarties dalys:

8.7.1. 1 priedas – „Prekių ir jų įrengimo kainos“, 1 lapas;

8.7.2. 2 priedas – „Reikalavimai kondicionieriams“, 1 lapas;

8.7.3. 3 priedas – „Kondicionierių įrengimo adresai“, 1 lapas.

## 9. ŠALIŲ REKVIZITAI IR ATSTOVŲ PARAŠAI

### Tiekėjas

UAB „Inservis“

A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius

Tel. (8 5) 273 6607

Faks. (8 5) 273 6667

Juridinio asmens kodas 126180446

PVM mokėtojo kodas LT261804419

A. s. Nr. LT50 7044 0600 0178 1767

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

### Pirkėjas

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas

J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius

Tel. (8 700) 55 400

Faks. (8 5) 216 3204

Juridinio asmens kodas 121215587

PVM mokėtojo kodas LT212155811

A. s. Nr. LT71 7044 0600 0018 7388

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

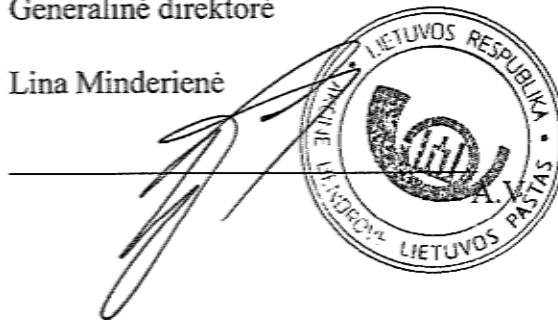
Direktorius

Rimvydas Ramanauskas



Generalinė direktorė

Lina Minderienė



# PREKIŲ IR JŲ ĮRENGIMO KAINOS

	Prekių pavadinimas	Matavimo vienetai	Kiekis	Prekės kaina už matavimo vienetą Eur be PVM	Bendra kaina Eur be PVM
1.	Oro kondicionieriai	vnt.	15		
2.	Senų oro kondicionierių išmontavimas, išvežimas ir naujų oro kondicionierių įrengimas Sutarties 3 priede nurodytais adresais	vnt.	15		
3.	Oro kondicionieriai (su pristatymu į Pirkėjo sandėlį, nurodytą Sutarties 1.3 punkte)	vnt.	5		
Bendra kaina Eur (be 21 % PVM)					11450,00
21 % PVM					2404,50
<b>Bendra kaina Eur (su 21 % PVM)</b>					<b>13854,50</b>

## REIKALAVIMAI KONDICIONIERIAMS

Prekę oro kondicionierius – šilumos siurblys oras / oras. Kompresoriaus tipas – inverterinis. Elektrotechninius ir kondicionavimo įrengimo darbus atlieka Tiekėjas, išskirstydamas ir montuojamas / instaliuojamas prekę pagal EIBT ir higienos normų reikalavimus. Atlikus kondicionierių įrengimą, išbandyti ir pateikti bandymo dokumentaciją. Esamų jau neveikiančių kondicionierių demontavimas ir išvežimas utilizavimui. Pateikiant kiekvieno kondicionieriaus garantinį įsipareigojimą su kondicionieriaus pasu Pirkėjui, adresu J. Jasinskio g. 16 A.

## Svarbūs reikalavimai:

Pavadinimas	Reikalavimas	Atitikimas reikalavimui
Energijos vartojimo efektyvumo klasė šildymui	A+	A+
Energijos vartojimo efektyvumo klasė šaldymui	A++	A++
Šaldymo galia minimaliai	2,5 kW	Nuo 0,600 iki 3,200 kW
Šaldymo darbinė temperatūra	iki +45 °C (ar aukščiau)	+46 °C
Šildymo galia minimaliai	3 kW	Nuo 0,800 iki 3,600 kW
Šildymo darbinė temperatūra	nuo -22 °C (ar žemiau)	-30 °C
Vidinė dalis		
Triukšmingumo lygis ne daugiau kaip	42 dB	42 dB
Dydis	Sieninis, kaip galima mažesnis, bet ne didesnis kaip: 900x300x300 (ilgis x aukštis x gylis)	848x274x189 mm
Išorinė dalis		
Triukšmingumo lygis ne daugiau kaip	55 dB	51 dB
Maitinimo įtampa	1F, 220-240V, 50Hz	1F, 220-240V, 50Hz



**KONDICIONIERIŲ ĮRENGIMO ADRESAI**

PayPost regionas	Vietovė	Klientų aptarnavimo skyriaus pavadinimas	Adresas
	Pietų	Trakai	335-asis klientų aptarnavimo skyrius Vytauto g. 60, Trakai (prie PC „IKI“)
2	Pietų	Vilnius	337-asis klientų aptarnavimo skyrius Dariaus ir Girėno 5a, Vilnius
3	Pietų	Vilnius	403-asis klientų aptarnavimo skyrius Justiniškių g. 91 (prie PC „Norfa“, Justiniškės), Vilnius
4	Rytų	Vilnius	508-asis klientų aptarnavimo skyrius Jeruzalės g. 16 (Kalvarijų g. ir Braškių g. sankirta Jeruzalės mikrorajonas), Vilnius
5	Rytų	Vilnius	528-asis klientų aptarnavimo skyrius Žirmūnų g. 67, Vilnius
6	Rytų	Vilnius	610-asis klientų aptarnavimo skyrius S. Stanevičiaus g. 21 (prie parduotuvės „Jovaras“), Vilnius
7	Šiaurės	Šiauliai	132-asis klientų aptarnavimo skyrius Krymo g. 28, Šiauliai (prie „Akropolio“)
8	Šiaurės	Kupiškis	116-asis klientų aptarnavimo skyrius Gedimino 53, Kupiškis („Maximos“ aikštelėje)
9	Šiaurės	Biržai	123-asis klientų aptarnavimo skyrius Vytauto g. 6, Biržai
10	Vakarų	Tauragė	733-asis klientų aptarnavimo skyrius Dariaus ir Girėno g. 36, Tauragė
11	Vakarų	Tauragė	743-asis klientų aptarnavimo skyrius A. Jucio g. 3, Plungė
12	Vakarų	Telšiai	747-asis klientų aptarnavimo skyrius Plungės g. 2, Telšiai
13	Vidurio	Jonava	018-asis klientų aptarnavimo skyrius J. Basanavičiaus g. 6, Jonava
14	Vidurio	Jurbarkas	026-asis klientų aptarnavimo skyrius Dariaus ir Girėno g. 45 (prie gaisrinės), Jurbarkas
15	Vidurio	Kaunas	909-asis klientų aptarnavimo skyrius Pramonės pr. 16B, Kaunas (prekybos miestelio Urmas teritorijoje)