

STATYBOS RANGOS SUTARTIS

2025 m. gruodžio d. Nr.
Lazdijai

Lazdijų rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188714992, kurios registruota buveinė Vilniaus g. 1, 67106 Lazdijai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Lazdijų rajono savivaldybės administracijos direktorės Šarūnės Dumbliauskienės, veikiančios pagal Lazdijų rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Lazdijų rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugpjūčio 30 d. sprendimu Nr. 5TS-473 „Dėl Lazdijų rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“, toliau vadinama Užsakovu, ir

UAB „Parama“, juridinio asmens kodas 165108836, kurios registruota buveinė yra Gardino g. 30, 62154 Alytus, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Kastyčio Nauckūno, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau - Rangovas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią rangos sutartį, toliau vadinamą Sutartimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas: Kontrmobilumo priemonių aikštelės tvoros įrengimo darbai (toliau – Darbai).

2. Darbų atlikimo vieta: Lazdijų r., sav., Veisiejų sen., Kailinių k., Kailinių g. 44.

3. Darbai vykdomi pagal Užsakovo pateiktą Inžinerinių priemonių aikštelės įrengimo techninę rekomendaciją -(Sutarties priedas Nr.1)

4. Šalių teisių ir įsipareigojimų pagrindai yra: ši Sutartis (Sutartį sudarantys dokumentai), Lietuvos Respublikos statybos įstatymas, statybos techniniai reglamentai, Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir kiti Lietuvos Respublikos norminiai dokumentai, Užsakovo vidaus norminiai dokumentai.

5. Sutartis sudaryta atsižvelgiant į tai, kad Rangovas turi šiai Sutarčiai vykdyti reikalingas licencijas ar kitus reikalingus leidimus, yra darbų srities specialistas ir turi patirties, reikalingos šios Sutarties įsipareigojimams įvykdyti, taip pat turi žinių, kurias pagal įstatymą privalo turėti Rangovas.

II. SUTARTIES KAINA IR TERMINAI

6. Sutarčiai taikoma- fiksuotos kainos kainodara.

Sutarties kaina be PVM: 14998,00 Eur (keturiolika tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt aštuoni eurai).

21% PVM – 3149,58 Eur (trys tūkstančiai vienas šimtas keturiasdešimt devyni eurai, penkiasdešimt aštuoni centai);

Sutarties kainos ir PVM suma: 18147,58 Eur (aštuoniolika tūkstančių vienas šimtas keturiasdešimt septyni eurai, penkiasdešimt aštuoni centai).

7. Sutarties kaina visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus perskaičiuojama pagal bendro kainų lygio kitimą ar darbų grupių kainų pokyčius.

8. Mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina - pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama. Sutarties kaina dėl pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio perskaičiuojami tokia tvarka:

8.1. perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre dienos;

8.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Sutarties kainoje esantis PVM tarifas neatliktiems Darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

8.3. Sutarties kainos pakeitimas įforminamas papildomu raštišku susitarimu;

8.4. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

9. Rangovas Darbus pradeda įsigaliojus šiai Sutarčiai ir baigia ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį.

10. Darbų termino pratęsimas nenumatomas.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

11. Užsakovo teisės ir pareigos:

11.1. Užsakovas įsipareigoja priimti iš Rangovo atliktus Darbus pagal Atliktų darbų aktus (F2) šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

11.2. Užsakovas įsipareigoja nedelsiant pašalinti Rangovo įspėjime nurodytas aplinkybes, kurios trukdo tinkamai vykdyti Sutartį, jei jos priklauso nuo Užsakovo valios;

11.3. Užsakovas įsipareigoja apmokėti Rangovui už faktiškai atliktus Darbus su sąlyga, kad Darbai atlikti tinkamai ir laiku, gavus iš Rangovo atliktų darbų aktus (F2) ir PVM sąskaitą faktūrą;

11.4. Užsakovas turi teisę tikrinti Rangovo Darbų atlikimo eigą ir kokybę, suderinus laiką su Rangovu ir nesikišant į Rangovo ūkinę komercinę veiklą;

11.5. Jei Rangovas laiku nepašalina Darbų trūkumų, Užsakovas turi teisę be atskiro Rangovo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis nustatytų trūkumų pašalinimui ir turėtomis išlaidomis sumažinti mokėtiną Rangovui sumą;

11.6. Užsakovas turi teisę nemokėti už nekokybiškai atliktą Darbą arba atsiradus trūkumams ar defektams sustabdyti Darbus iki trūkumai ar defektai bus pašalinti.

12. Rangovas įsipareigoja:

12.1. Atlikti Darbus savo rizika, pagal Užsakovo pateiktą Darbų kiekių žiniaraštį;

12.2. Darbus atlikti kokybiškai, laikantis esamų normų ir taisyklių, standartų, papildomų techninių Sutarties sąlygų reikalavimų, Užsakovui vykdant priežiūrą;

12.3. Savarankiškai apsirūpinti Darbams atlikti reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą medžiagų kokybę;

12.4. Garantuoti objekte darbo ir priešgaisrinę saugą, aplinkos ekologinę apsaugą, pastatyti įspėjamuosius ženklus, apsitverti darbo vietą;

12.5. Rangovas įsipareigoja visą sutarties vykdymo laikotarpį būti įdiegęs ir taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos

sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ (toliau – LST EN ISO 14001) arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (toliau – EMAS) ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais, atitinkančiais visus šiuos reikalavimus.

12.6. Visą Darbų atlikimo laikotarpį tinkamai kaupti, pildyti, saugoti bei tvarkyti visus Rangovo pagal Sutartį privalomus parengti/gauti, pateikti bei jam vykdant Sutartį perduotus Darbų dokumentus, kitą dokumentaciją bei medžiagą. Rangovas atsako už parengtuose/užpildytuose dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą bei atitikimą faktinėms aplinkybėms. Rangovas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai/medžiagai, privalo ją tinkamai atkurti bei atlyginti tuo padarytus nuostolius;

12.7. Atlikdamas Darbus Rangovas neturi trukdyti dirbti kitiems Užsakovo rangovams, privalo leisti Užsakovui ir Užsakovo nurodytiems asmenims bet kada tikrinti atliekamų Darbų kokybę, būdą bei naudojamas medžiagas;

12.8. Statybinį laužą (gruntą, dažų likučius, pakuotes ar pan.) pristatyti (išvežti) į tam specialiai skirtas vietas.

IV. ATSISKAITYMO TVARKA

13. Už faktiškai ir tinkamai atliktus Darbus Užsakovas apmoka Rangovui pagal gautus ir tarpusavyje suderintus atsiskaitymo dokumentus (atliktų darbų aktai (F2), PVM sąskaita faktūra). Tinkamai atlikti Darbai bus apmokami gavus suderintus atsiskaitymo dokumentus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos. Darbų atlikimo kainai/įkainiui įtakos negali turėti terminų pažeidimas, medžiagų, įrengimų, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

14. Sutartyje nustatyta tvarka tinkamai neįvykdžius ir nepridavus Užsakovui Darbų ir to nepatvirtinus atitinkamu jų atlikimo aktu arba nepateikus tinkamos sąskaitos-faktūros, yra nukeliami atitinkamos kainos dalies sumokėjimo terminai tiek, kiek yra susivėlinama tai padaryti.

15. Pagal šią Sutartį priklausančias sumokėti pinigų sumas Užsakovas sumoka Rangovui mokėjimo pavedimu.

16. Užsakovas turi teisę išskaityti iš Rangovui pagal šią sutartį mokamų sumų tik neabejotinas ir aiškiai pagrįstas Užsakovo reikalavimų sumas (rangovo pripažintas netesymas, vėlavimo delspinigių ar kitus nenuginčijamus įsipareigojimus). Apie atliktą įskaitymą Užsakovas informuoja Rangovą.

17. Vykdant sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, išskyrus: 1) jeigu mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atvejais dėl „SABIS“ sistemos pažeidimų sąskaitų pateikti per sistemą negalima; 2) kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu).

17.1. Visas išlaidas susijusias su dokumentų pateikimu per „SABIS“ sistemą apmoka Rangovas.

V. DARBŲ ATLIKIMAS IR PERDAVIMAS

18. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, normatyviniais statybos techniniais dokumentais, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės

aktais, Užsakovo pirkimo dokumentais bei viešojo pirkimo metu pateiktu Rangovo pasiūlymu.

19. Darbų rezultatą Rangovas perduoda Užsakovui, o Užsakovas priima pasirašydamas per praėjusį mėnesį Atliktų darbų aktą (F2), kuriuo Užsakovas patvirtina priėmęs, o Rangovas perdavęs atliktus Darbus.

20. Jeigu Darbų priėmimo metu nustatomi trūkumai, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba atskaityti iš sumų, priklausančių Rangovui už atliktus Darbus, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti. Šią teisę Užsakovas turi ir tada, kai nustatomi paslėpti Darbo trūkumai. Nustatyti trūkumai ar defektai šalinami Rangovo sąskaita.

21. Rangovas savo sąskaita turi: visiškai pašalinti Užsakovo nurodytus Darbų ar jų etapų trūkumus, pilnai ir tinkamai sutvarkyti Darbų atlikimo vietą ir aplinkines teritorijas, kurios buvo naudotos Rangovo reikmėms, įskaitant likusio statybinio laužo, užteršto grunto, šiukšlių ir pan. išgabenimą, bei perduoti Užsakovui tinkamai užpildytą visą kitą dokumentaciją.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

22. Užsakovas:

22.1. Užsakovas nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Rangovui pareikalavus moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigių suma neturi viršyti 10 % Sutarties kainos be PVM.

22.2. Nustatęs esminius nukrypimus nuo Sutarties sąlygų ar kitokius esminius Darbo trūkumus (kuriuos patvirtina dokumentai, apžiūros akta, protokolai), turi teisę nutraukti su Rangovu Sutartį ir reikalauti atlyginti patirtus nuostolius.

22.3. Nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

22.3.1. Užsakovas taip pat turi teisę nutraukti šią Sutartį kai Rangovas praranda Užsakovo pasitikėjimą – tokiu pagrindu laikomas Rangovo įsipareigojimų nevykdymas pagal visas ar bet kurią sutartį, sudarytą tarp Užsakovo ir Rangovo, nemokumas, bankroto bylos iškėlimas ir neteisminės bankroto procedūros pradžia.

23. Rangovas:

23.1. Rangovas, neužbaigęs Darbų Sutartyje numatyto laiku ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą, ar neužbaigęs darbų per pratęsimo laikotarpį, įsipareigoja Užsakovui pareikalavus sumokėti 0,05 % dydžio delspinigius nuo vėluojamų atlikti/ neatliktų darbų vertės be PVM, už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos.

23.2. Rangovas nepašalinęs trūkumų ar defektų per Užsakovo nurodytą laiką, įsipareigoja Užsakovui pareikalavus sumokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo vėluojamų atlikti darbų vertės be PVM, už kiekvieną uždelstą dieną.

23.3. Užsakovo nurodyto laiku (Sutarties 36 punktas) nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, atlygina Užsakovo išlaidas, patirtas šalinant defektus.

23.4. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrina saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį. Tokiais atvejais Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visus pagrįstus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl trečiųjų asmenų reikalavimų. Rangovas taip pat atleidžia Užsakovą nuo atsakomybės tokių reikalavimų atžvilgiu, jei jie kilo dėl Rangovo veiksmų ar neveikimo.

23.5. Rangovas yra visiškai atsakingas už darbuotojų darbų saugos taisyklių reikalavimų

laikymąsi. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Rangovo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito Rangovas.

23.6. Jeigu darbų perdavimo aktuose nurodytas kiekis ir/ar kaina daugiau kaip 5 % skiriasi nuo faktiškai pateikto kiekio ir/ar kainos, Rangovas įsipareigoja grąžinti Užsakovui permokėtą sumą. Jeigu nustatoma, kad minėtas skirtumas atsirado dėl tyčinio klaidinimo, nesąžiningų veiksmų, sąmoningo neteisingų duomenų pateikimo Rangovas be permokos grąžinimo, taip pat moka Užsakovui baudą, lygią neteisingai nurodyto kiekio/kainos skirtumui (permokai).

VII. SUBRANGA

24. Susitarimas, pagal kurį Rangovas dalį darbų patiki trečiajai šaliai yra laikoma subranga. Subrangos susitarimas nesukuria sutartinių santykių tarp subrangovo ir Užsakovo. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subrangovų kontaktinius duomenis ir subrangovų atstovus:

24.1. Rangovas, ketinantis pasinaudoti subrangovo paslaugomis, nurodo jo pavadinimą ir kiekvienam subrangovui perduodamų Sutartimi sulgtų Darbų dalį, išvardinant perduodamus Darbus:

24.1.1. Sutarties pasirašymo metu subrangovai nepasitelkiami. Subrangovai turi turėti teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga numatytai veiklai įvykdyti ir šią teisę įrodančius dokumentus.

24.2. Subrangovų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo, todėl bet koku atveju Rangovas pilnai prisiima atsakomybę už subrangovų veiklą vykdant Sutartį.

24.3. Subrangovų keitimas:

24.3.1. Rangovas, prieš 5 darbo dienas raštu suderinęs su Užsakovu, gali Sutarties vykdymo metu pakeisti subrangovus, tačiau pakeisti subrangovai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subrangovai, nurodyti Pasiūlyme.

24.3.2. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subrangovai nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

24.3.3. Jei Sutartyje keičiami subrangovai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Rangovas, kartu su informacija apie naujus subrangovus turi būti pateikti naujo subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subrangovo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

24.3.4. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Rangovas nesiremia subrangovų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subrangovų pašalinimo pagrindų.

24.3.5. Pakeitus Sutartyje numatytus subrangovus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subrangovui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subrangovus, subrangovai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subrangovą ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

24.3.6. Be raštiško Užsakovo sutikimo pasitelkti kitus, nei konkurso pasiūlyme nurodyti

subrangovai, draudžiama.

24.4. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

VIII. KONFIDENCIALUMAS

25. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas bei kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

26. Jeigu Šalys, vykdydamos Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės atskleisti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

27. Užsakovas raštu pateiktą laimėjusio dalyvio pasiūlymą (išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu), raštu sudarytą pirkimo sutartį, preliminariją sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

IX. NENUGALIMA JĖGA (*force majeure*)

28. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

29. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Pranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

31. Nenugalimos jėgos atveju Šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu Šalių susitarimu.

X. RANGOVO PRIEVOLĖS PER GARANTINĮ TERMINĄ

32. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, taip pat Statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus.

33. Visiems atliktiems Darbams, įskaitant jiems panaudotas medžiagas, priemones ir visas jų sudedamąsias dalis, Rangovas suteikia ilgiausią atitinkamiems Darbams (produktams) Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą garantinį terminą.

34. Nutraukus Sutartį joje nurodytais pagrindais, atliktiems Darbams yra suteikiamas bendras Sutartyje nustatytas garantinis terminas.

35. Rangovas per nustatytą terminą savo sąskaita remontuoja ir (arba) pakeičia tinkama tą Darbų dalį, kuri neatlaiko eksploatacijos išbandymų ar kitokiu būdu pagrįstai nustatoma Užsakovo kaip neatitinkanti Sutarties sąlygų. Rangovas garantiniu laikotarpiu savo sąskaita per nustatytą terminą po Užsakovo raštiško pranešimo apie defektus ar trūkumus gavimo pradeda remontuoti ar keisti tinkama trūkumų turinčią Darbų dalį, ir yra atsakingas už bet kokią žalą, kurią gali tiesiogiai arba netiesiogiai sukelti trūkumai arba jų atitaisymas.

36. Jeigu Rangovas nepradeda šalinti trūkumų per nustatytą terminą arba nepašalina šių trūkumų per nustatytą terminą (taikomas 30 k. d. terminas), Užsakovas gali Rangovo sąskaita, pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti trūkumus. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų šalinimu susijusius nuostolius.

37. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Darbų defektų, tos Darbų dalies garantinis laikotarpis yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsimas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas.

38. Užsakovas turi teisę, Rangovui nepašalinus defektų nurodytu terminu, apie tai raštu informuoti Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją prie Aplinkos ministerijos dėl Rangovo veiklos įvertinimo ir (ar) dokumento, suteikiančio Rangovui teisę vykdyti atitinkamus darbus, panaikinimo.

XI. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

39. Užsakovas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Rangovą gali nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Rangovas:

39.1. Nepradeda laiku vykdyti Sutarties ir tampa aišku, kad Sutartyje numatytų darbų Rangovas laiku neatliks.

39.2. Darbus atlieka nekokybiškai, naudoja ne tą įrangą ir/ar medžiagas, arba Rangovas nepašalina Darbų trūkumų per nustatytus terminus;

39.3. Nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai gali būti pripažįstama esminiu Sutarties pažeidimu pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas.

40. Užsakovas be išankstinio įspėjimo gali nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Rangovas:

40.1. Negavęs Užsakovo sutikimo visus Darbus paveda vykdyti subrangovui, sudarydamas su juo subrangos sutartį, ar kitaip perleidžia Sutartį.

40.2. Bankrutuoja ar tampa nemokus.

40.3. Paaiškėjus, kad Rangovas, siekdamas sudaryti Sutartį su Užsakovu, buvo sudaręs susitarimą, neleistinai ribojant konkurenciją.

40.4. kitais Sutarties ir teisės aktų numatytais atvejais.

41. Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatomis.

42. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų išpėjęs apie tai Užsakovą, jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai gali būti pripažįstama esminiu Sutarties pažeidimu pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas.

43. Nutraukiant Sutartį šalys privalo tarpusavyje pilnai atsiskaityti.

XII. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

44. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiekęjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytas išimtis.

46. Visi kilę ginčai ar nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai ar nesutarimai sprendžiami galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose, pagal Užsakovo buveinės vietą.

47. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

48. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir užregistravimo Užsakovo Dokumentų valdymo sistemoje dienos ir galioja iki visų darbų užbaigimo bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

49. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

50. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

51. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

52. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Rangovui.

53. Dėl visko, kas tiesiogiai neregamentuota šioje Sutartyje, Šalys privalo vadovautis galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

54. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne šios Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

55. Pirkimo dokumentai, viešojo pirkimo metu pateiktas Rangovo pasiūlymas yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

56. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 2 dalies 12 punkto nuostatomis, už sutarties vykdymą atsakingas Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Infrastruktūros plėtros skyriaus vyresn. specialistas Virginijus Blažauskas, tel. +370 614 96 076, el. paštas: virginijus.blazauskas@lazdijai.lt, už sutarties ir pakeitimų paskelbimą, pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakinga Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Teisės ir personalo skyriaus vyr. specialistė Vilma Vaškevičiūtė, tel. 370 612 41865, el. p. vilma.vaskeviciute@lazdijai.lt

57. Už sutarties vykdymą atsakingas Rangovo paskirtas asmuo – Ernestas Anušauskas, tel. +370 698 43 029, el. paštas ernestas@alytausparama.lt

58. Ši Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir šios Sutarties autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

59. Šis pirkimas laikomas žaliuoju, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau -Aprašas), 4.1. ir 4.3 punktuose, XVII skyrius „kelių projektavimo paslaugos ir statybos darbai, kelio elementai“ reikalavimai ir taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ (toliau – LST EN ISO 14001) arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (toliau – EMAS) ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais, atitinkančiais visus šiuos reikalavimus

60. Sutarties priedai:

60.1. Priedas Nr. 1 -Inžinerinių priemonių aikštelės įrengimo techninė rekomendacija.

XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Lazdijų rajono savivaldybės administracija
Vilniaus g. 1
67106 Lazdijai
Įstaigos kodas: 188714992
Telefonas: +370 318 66 108
El. paštas: info@lazdijai.lt
A. s. LT254010042200000090
Luminor Bank
Banko kodas 40100

Lazdijų rajono savivaldybės
administracijos direktorė
Šarūnė Dumbliauskienė

Rangovas:

UAB „Parama“
Gardino g. 30
62154 Alytus
Įmonės kodas 165108836
Telefonas +370 698 13457
El. paštas info@alytausparama.lt
A. s. LT 27 7044 0600 0194 1552
AB SEB bankas,
Banko kodas 70440

UAB „Parama“ generalinis direktorius
Kastytis Nauckūnas

2025-12-

2025-12-

A.V.

A.V.

INŽINERINIŲ PRIEMONIŲ AIKŠTELĖS ĮRENGIMO TECHINĖ REKOMENDACIJA

Aikštelės paskirtis
Įrengta aikštelė bus naudojama inžineriniams resursams laikyti (betoniniams kelio blokams, „drakono dantims“ ir kt.). Aikštelė turi būti įrengta siekiant kuo labiau apsaugoti resursus nuo aplinkos poveikio. Teritorijos pagrindas (danga) yra tankintos skaldos (dolomito) pagrindo, turi atlaikyti ratinių transporto priemonių apkrovą mažiausiai 12 t į ašį ir sandėliuojamas priemonės, iš kurių sunkiausias yra betoninis kelio blokas (3,2 t ~ 3 m x 1,5 m, taip pat 20 pėdų konteineris). Turi būti įrengti įvažiavimo ir išvažiavimo keliai, jungiantys esamus kelius su priemonių parku sunkiasvorėms transporto priemonėms. Preliminarios naudotinos medžiagos nurodytos lentelėse.

Aikštelės pagrindas	
Skalda	Dolomito atsijų ir skalos mišinys, fr. 0/45 mm
Žvyras	Karjerinio smėlio ir žvyro mišinys, fr. 0/32 mm
Geotekstilė	Geotekstilė, neaustinė, 4,5 x 100 m / 100 g/m ² , juoda

* **Pastaba:** priemonių skaičius yra rekomendacinis ir nustatomas pagal aikštelės plotą ir įvažiavimo bei išvažiavimo kelių plotus, taip pat atsižvelgiant į grunto tvirtumą.

Aikštelės aptvėrimas		
Tvoros stulpas	Tvoros stulpai turi būti pagaminti iš plieninių profilių (pvz., 60 x 60 mm stačiakampių ar vamzdžių), jie turi būti išdėstyti kas 3 m, sienelės storis – ne mažiau kaip 3 mm, stulpų viršuje turi būti įrengta „V“ formos konstrukcijos dalis, nukreipta į išorę ir vidų 45 laipsnių kampų, ilgis – 400 mm. Padengimas – cinkavimas ir miltelinis dažymas. Spalva – RAL6005 arba lygiavertė. Komplekte yra du plastikiniai dangteliai (kamšteliai), skirti stulpo galams uždengti, vielos laikikliai.	Tikslūs duomenys gaunami žinant perimetro ilgį.
Universalus laikiklis su varžtu	Tvora turi būti įrengta taip, kad jos nebūtų galima išmontuoti standartiniais raktais atsukant varžtus ar kitaip nuimant tvirtinamąsias dalis.	Tikslūs duomenys gaunami žinant perimetro ilgį.
Tvoros segmentas	Teritorija turi būti aptverta tvora iš metalinio tinklo ar segmentų. Aukštis nuo žemės paviršiaus turi būti ne mažesnis kaip 2500 mm (su visa viršutine konstrukcija), o tinklo akučių dydis turi būti 50 x 50 mm, tinklo vielos storis – ne mažiau kaip 4 mm, viela cinkuota, dengta plastik. Spalva – RAL6005 arba lygiavertė. Išilgai vielos tinklo tvoros viršuje, centre ir apačioje turi būti įrengtos tempimo vielos. Apačioje vielos tinklo segmentai turi būti pritvirtinti prie žemės ne trumpesniais kaip 1 m ilgio plieno smaigčiais ir ne didesniu kaip 1 m atstumu. Tvoros apačioje tarpas tarp tvoros elementų ir žemės paviršiaus neturi viršyti 50 mm.	Tikslūs duomenys gaunami žinant perimetro ilgį.
Spiralinė pjaunamoji viela	Spiralinė pjaunamoji viela (koncertina). Išskleisto rulono matmenys: ilgis – 10–12 m, skersmuo – 400–450 mm. Medžiaga – cinkuotas plienas, centrinė viela – 2,5 mm skersmens sukietauto plieno, ant jos sumontuoti ne mažiau kaip 0,5 mm storio skardos pjaunamieji elementai. Spiralinė pjaunamoji viela tvirtinama ant trimis eilėmis tarp „V“ formos konstrukcijų ištemptos spygliuotosios cinkuotos vielos (abiejose pusėse).	Tikslūs duomenys gaunami žinant perimetro ilgį.
Spygliuotoji viela	Spygliuotoji dvigubo pynimo viela (rulone). Vielos skersmuo – 1,7–2 mm. Padengimas – cinkuota.	Tikslūs duomenys gaunami žinant perimetro ilgį.
Vartai	Atveriamieji dvigubi vartai Laikantieji stulpai – ne mažiau kaip 80 x 80 x 2500 mm, ne mažiau kaip 2 mm storio. Varstymas universalus. Vartų aukštis ir spalva tokia pati kaip ir tvoros. Ant vartų viršaus montuojama „V“ formos konstrukcija, analogiška tvoros konstrukcijai. Vartų plotis – ne mažiau kaip 5000 mm. Vartų užpildas segmentas – ne mažiau kaip 4 mm skersmens. Vieta spynai. Padengimas – cinkavimas ir miltelinis dažymas. Spalva – RAL6005 arba analogiška. Į komplektą įeina ir vartų atrama, tvirtinama prie žemės, uždarytiems vartams fiksuoti.	Rekomenduojamas skaičius – 2 vnt. (įvažiavimas ir išvažiavimas), atsižvelgiant į vietovę.
Tvoros juosta (19 cm)	Tvoros juosta skirta segmentinei tvorai uždengti, kad ši būtų kiaušiniškai nepermatoma. Medžiaga – polipropilenas. Tvoros lentjuostės skirtos 3D ir 2D tvoroms. Juosta tinkama 2,5 m segmentams. Forma stačiakampė, spalva žalia. Plotis 19 cm.	Reikalingas kiekis – 17,5 m vienam segmentui.

Tvoros juosta (4,75 cm)	Tvoros juosta skirta segmentinei tvorai uždengti, kad ši būtų kiaurai nepermatoma. Medžiaga – polipropilenas. Tvoros lentjuostės skirtos 3D ir 2D tvoroms. Juosta tinkama 2,5 m segmentams. Forma stačiakampė, spalva žalia. Plotis 4,75 cm.	Reikalingas kiekis – 15 m vienam segmentui.
Ženklas „KARINĖ TERITORIJA“	Ženklo tekstas – „SAUGOMAS OBJEKTAS“. Ženklo aukštis – 210 mm, ilgis – 290 mm. Ženklas yra stačiakampio formos. Tekstas parašytas raudoname fone baltomis didžiosiomis (spausdintomis) raidėmis per visą ilgį dviejose eilutėse. Ženklas turi būti gaminamas iš aliuminio arba kitos patvarios medžiagos.	Ženkilai kabinami 160 cm aukštyje. Ženklų skaičius nustatomas atsižvelgiant į priemonių parko formą ir dydį. (Žiūrint nuo vieno ženklo pakabinimo vietos, turi būti matomas kitas.)

