

BŪSTO ŠILDYMO IŠLAIDŲ IR KARŠTO VANDENS IŠLAIDŲ KOMPENSACIJŲ SKAIČIAVIMO SUTARTIS

2025 m.

d. Nr.

Zarasai

Zarasų rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188753461, kurios buveinė yra Sėlių g. 22, Zarasai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Aurelijaus Banio, veikiančio pagal Zarasų rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir AB „Panevėžio energija“ juridinio asmens kodas 147248313, kurios duomenys yra kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, (toliau – Vykdytojas), atstovaujama Finansų direktorės Ritos Morozovienės veikiančios pagal 2022-03-02 generalinio direktoriaus įsakymu Nr.25, toliau abi kartu vadinamos šalimis, o kiekviena atskirai – šalimi, vadovaudamiesi bendraisiais teisės principais ir galiojančiais teisės aktais, sudarė šią sutartį (toliau – sutartis).

SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia sutartimi Vykdytojas įsipareigoja, pagal Užsakovo pateiktus duomenis, skaičiuoti būsto šildymo išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijas, o Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti už atliktą paslaugą ir atstatyti kompensavimo lėšas Vykdytojui.

1.2. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Zarasų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vyriausioji socialinių išmokų specialistė Rita Gerasimova (+370 385 37143).

1.3. Užsakovo paskirtas asmuo atsakingas už Sutarties kontrolę – Zarasų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėja Sabina Mechovičienė (+370 385 54332).

1.4. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Zarasų rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Sonata Cikanienė.

1.5. Vykdytojo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – AB „Panevėžio energija“ Klientų aptarnavimo tarnybos vyresnioji vadybininkė Rima Juknienė (+370 45 501082).

2. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. UŽSAKOVAS ĮSIPAREIGOJA:

2.1.1. Perduoti Vykdytojui kiekvieno mėnesio 28 dieną gyventojų, kuriems suteikta teisė į kompensaciją, sąrašus ir duomenis, reikalingus šildymo išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijų paskaičiavimui kompiuterinėse laikmenose. Duomenų bylos turi būti pateikiamos reikiamu formatu pagal suderintą struktūrą (priedas Nr.1). Jei nurodytos šiame punkte dienos yra nedarbo, tai duomenys perduodami pirmą po jų einančią darbo dieną.

2.1.2. Per 5 darbo dienas pateikti Zarasų rajono savivaldybės sprendimus ir jų pakeitimus, reglamentuojančius šildymo ir karšto vandens išlaidų kompensavimo tvarką rajono gyventojams. Kitus juridinius aktus (Vyriausybės nutarimus, socialinės apsaugos ir darbo ministerijos raštus ir pan.) pateikti per tą patį laikotarpį nuo jų gavimo savivaldybėje.

2.1.3. Apmokėti Vykdytojai kompensacijų skaičiavimą bei kompensavimo lėšas pagal šios sutarties 3 skyriuje nurodytą tvarką.

2.2.VYKDYTOJAS ĮSIPAREIGOJA:

2.2.1. Suskaičiuoti būsto šildymo išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijas gyventojams.

2.2.2. Suskaičiuoti būsto šildymo išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijas daugiabučių gyvenamųjų namų savininkų bendrijų gyventojams.

2.2.3. Sumažinti gyventojams mokesčių už būsto šildymą ir karštą vandenį p. 2.2.1 ir 2.2.2 suskaičiuotos kompensacijos dydžiu. vandenį iki po ataskaitinio mėnesio 5 dienos pateikti Užsakovui.

2.2.5. Duomenų bylas apie suskaičiuotas būsto šildymo išlaidų bei išlaidų karštam vandeniui kompensacijas (pagal suderintą struktūrą, priedas Nr. 2) iki po ataskaitinio mėnesio paskutinės dienos pateikti Užsakovui.

2.2.6. Tiekėjas naudoja gautą reikalingą informaciją kompensacijų skaičiavimui.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Būsto šildymo išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijų skaičiavimo paslauga patvirtinama, kai Užsakovas ir Vykdytojas pasirašo tarpusavio atsiskaitymų suderinimo aktą. Tarpusavio atsiskaitymų suderinimo aktas surašomas dviem egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Vykdytojui.

3.2. Pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, bet ne vėliau kaip iki kito mėnesio 5 (penktos) dienos, Vykdytojas pateikia per „SABIS“ sistemą Užsakovui sąskaitą faktūrą už per praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas; (Elektroninės paslaugos „SABIS“ svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>).

3.3. Užsakovas Vykdytojo pateiktą per „SABIS“ sistemą PVM sąskaitą faktūrą apmoka ne vėliau kaip iki kito mėnesio 25 (dvidešimt penktos).

3.4. Užsakovas už duomenų rinkimą, gyventojų konsultavimą, kompensacijų skaičiavimą ir duomenų pateikimą moka Vykdytojui 1,00 Eurą be PVM per mėnesį už vieną suskaičiuotą būsto šildymo išlaidų kompensaciją arba už vieną karšto vandens išlaidų kompensaciją.

3.5. Vykdytojas kas mėnesį, bet ne vėliau kaip iki kito mėnesio 5 dienos pateikia PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovui, o Užsakovas pateiktą sąskaitą faktūrą apmoka iki 25 dienos.

3.6. Užsakovas ne vėliau kaip iki po ataskaitinio mėnesio 5 dienos apmoka kompensacijoms, nuolaidoms bei lengvatoms reikalingas lėšas.

3.7. Maksimali sutarties vertė 27 000 Eurų. Užsakovas turi teisę užsakyti mažiau Paslaugų nei maksimali Sutarties vertė.

3.8. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

3.9. Vykdytojas perskaičiuoja kompensacijas pagal Zarasų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus pateiktas pažymas, kuriuose nurodyta perskaičiavimo priežastis ir laikotarpis, už kurį turi būti perskaičiuota kompensacija. Neteisėtai priskaičiuotą kompensacijos dalį (tokia suma mažinant paraišką einamojo mėnesio kompensavimo lėšoms nustatyti) Vykdytojas grąžina į sutartyje nurodytą Zarasų rajono savivaldybės administracijos sąskaitą.

3.10. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai, Sutarties kaina perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų kainos be PVM. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Susitarimu ir turi būti taikoma nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).

3.11. Sutarties įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio:

3.11.1. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties kainos peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.11.6 punkte, viršija 5 procentus. Sutarties kainos peržiūra atliekama ne rečiau kaip kas 6 (šeši) mėnesiai.

3.11.2. Sutarties kaina peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. Paslaugoms, kurios nėra priimtos ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties kainos peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra.

3.11.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų kaina nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (gali būti mažinami, tačiau negali būti didinami).

3.11.4. Atlikdamos Sutarties kainos peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis arba kitų oficialių šaltinių duomenimis. Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.11.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti vartojimo prekių ir paslaugų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą Sutarties kainą, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę.

3.11.6. Nauja Sutarties kaina apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$a_1 = a + (k/100 \times a)$, kur a – kaina (Eur be PVM) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo)

a_1 – perskaičiuota (pakeista) kaina (Eur be PVM)

k – pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$k = \text{Ind_naujausias} / \text{Ind_pradžia} \times 100 - 100$, (proc.) kur

Ind naujausias – kreipimosi dėl kainos peržiūros išsiuntimo kitai Šaliai dieną paskelbtas naujausias vartojimo prekių ir paslaugų indeksas.

Ind pradžia – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.11.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „ a_1 “ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

3.11.8. Šalis, siekianti Sutarties kainos / įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, indekso reikšmės su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis, kita svarbi informacija. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą indeksą nei nurodytas šioje procedūroje.

3.11.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties kainą gavimo dienos.

3.11.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal Viešųjų pirkimų įstatymą.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Vykdytojas įsipareigoja neplatinti informacijos, kurią pateikia Užsakovas, išskyrus informacijos teikimą asmeniui, kuriam skaičiuojama kompensacija.

4.2. Vykdytojas neatsako už kompensacijų skaičiavimo teisingumą, jeigu Užsakovas arba gyventojas pateikė neteisingus duomenis.

4.3. Už šios sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

4.4. Vykdytojui vėluojant teikti paslaugas Užsakovas turi teisę reikalauti iš Vykdytojo sumokėti už kiekvieną pavėluotą dieną 0,03 procento dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktos paslaugos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

4.5. Vykdytojui laiku nepateikus sąskaitos-faktūros, Užsakovas turi teisę pradelsti mokėjimus tiek dienų, kiek dienų vėliau buvo pateikta sąskaita-faktūra.

4.6. Laiku neapmokėjęs už Vykdytojo atliktas paslaugas, Užsakovas moka 0,03 procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną. delspinigiai pervedami pagal Vykdytojo pateiktą paskaičiavimą.

5. FORCE MAJEURE

5.1. Nė viena iš šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu ji įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force majeure).

5.2. Sutarties šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti sutartį.

5.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. KONFIDENCIALUMAS

6.1. Šalys susitaria laikyti paslapyje visą informaciją, susijusią su šios sutarties sudarymu ir vykdymu. Šalys įsipareigoja neskelbti, neperduoti kitiems asmenims, bei kitais būdais neatskleisti tokios informacijos nesant kitos šalies raštiško sutikimo, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.

7. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMO SĄLYGOS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Paslaugų teikimo terminas – iki Vykdytojui už paslaugų teikimą bus sumokėta Sutarties 3.7 papunktyje nurodyta maksimali Sutarties vertė, bet ne ilgiau kaip 36 mėnesiai.

7.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

7.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, prieš vieną mėnesį raštu pranešus apie tai Vykdytojui, jeigu Vykdytojas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis negu buvo nurodęs savo pasiūlyme.

7.4. Pirkimo sutartis gali būti nutraukiama raštišku Užsakovo ir Vykdytojo susitarimu.

7.5. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, prieš vieną mėnesį raštu pranešęs apie tai Užsakovui, jeigu ji nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis.

7.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, prieš vieną mėnesį raštu pranešus apie tai Vykdytojui, jeigu paaiškėjo, kad Vykdytojas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio. 1 dalį.

7.7. Visi ginčai, kurie gali kilti tarp šalių dėl sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

7.8. Laikoma, kad Vykdytojas padarė esminį sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai Vykdytojas nesilaiko sutarties terminų ar nevykdo kitų sutartyje numatytų Vykdytojo įsipareigojimų. Padarius esminį sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjus Vykdytoją prieš 30 dienų, o Vykdytojas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

7.9. Nutraukdamos sutartį šalys privalo visiškai tarpusavyje atsiskaityti.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Šios sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik sutarties šalims pasirašius Susitarimus dėl tokių pakeitimų ir papildymų.

8.2. Klausimai, kurių nereglamentuoja ši sutartis, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

8.3. Pirkimas laikomas žaliuoju, kadangi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.4.3 papunkčiu, perkama nematerialaus pobūdžio ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

8.4. Ši sutartis pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais, atitinkančiais ADOC-V1.0 specifikaciją.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Zarasų rajono savivaldybės administracija
Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Įmonės kodas 188753461
Swedbank AB
LT577300010042131853
Telefonas +370 385 37155
el. paštas info@zarasai.lt

Administracijos direktorius

A.V.

Aurelijus Banys

Vykdytojas

AB Panevėžio energija
Senamiesčio g. 113, 35115 Panevėžys
Įmonės kodas 147248313
SEB bankas AB
LT897044060002723614
Telefonas +370 454 63525
el. paštas bendrove@pe.lt

Finansų direktorė

A.V.

Rita Morozovienė

Prie 2025 m. d. Būsto šildymo išlaidų ir išlaidų karštam vandeniui kompensacijų skaičiavimo sutarties Nr.

Eksporto duomenų bylos, kuri pateikiama AB „Panevėžio energija“ aprašas

Eilės Nr.	Lauko pavadinimas	Lauko tipas	Lauko dydis	Dešimtainių pozicijų skaičius	Turinys
1	AsmKodas	Character	11		Asmens kodas
2	Pavarde	Character	25		Pavardė, vardas
3	Apylinke	Character	22		Seniūnijos pavadinimas*
4	Gatve	Character	22		Gatvės pavadinimas
5	Namas	Character	7		Namas
6	Butas	Character	7		Butas
7	Regdata	Data	8		Kreipimosi dėl kompensacijos data
8	AtsKnyg	Character	13		Vartotojo energetinis kodas
9	PajViso	Numeric	8	2	Visos šeimos pajamos
10	DeklarNuo	Character	5		Nuo kurio mėnesio pateiktos šeimos pajamos (yy.mm)
11	DeklarIki	Character	5		Iki kurio mėnesio (imtinai) pateiktos šeimos pajamos (yy.mm)
12	SeimNarSk	Numeric	2		Šeimos narių skaičius
13	VienPajMen	Numeric	8	2	Vidutinės vieno šeimos nario pajamos per mėnesį
14	RegNarSk	Numeric	2		Registruotų (deklaravusių bute gyv. vietą) šeimos narių skaičius
15	PeninvSk	Numeric	2		Pensininkų arba invalidų skaičius*
16	RegPajMen	Numeric	8	2	Registruotų šeimos narių pajamos per mėnesį
17	Kompennuo	Character	5		Nuo kada priklauso kompensacija (yy.mm)
18	ID	Numeric	10		Prašymo ID – prašymo įrašo numeris soc. paramos gavėjų duomenų bazėje
19	GyvenaSu	Character	80		Gyvenančių kartu šeimų numeriai* (laukas nebepildomas, nes informacija apie kartu gyvenančias šeimas pateikiama viename įrašė)
20	NedirbPens	Logical	1		T - tai nedirbančių pensininkų šeima F – tai nėra nedirbančių pensininkų šeima
21	Pastabos	Character	50		Laisvas tekstas
22	Išvyko	Date	8		Išvykimo data* (pildomas – kai gyventojas mirė ar išvyko; jei nėra kreipimosi duomenų, tai įrašė bus užpildyti tik 1-6,8,18 ir 21 laukai)
23	GaunaSoc	Logical	1		T – šeima gauna socialinę pašalpą F – šeima negauna socialinės pašalpos
24	OrgPav	Character	40		Organizacijos, kuriai pateikiamos pajamos pavadinimas
25	PajSk	Numeric	8	2	Pajamų skirtumas kompensacijai skaičiuoti
26	KompenIki	Character	5		Iki kada (imtinai) priklauso kompensacija (yy.mm)

Eilės Nr.	Lauko pavadinimas	Lauko tipas	Lauko dydis	Dešimtinių pozicijų skaičius	Turinys
27	SeimuSk	Numeric	5		Nurodomas bute gyvenančių šeimų skaičius
28	Tipas	Character	3		Sutartiniai pažymėjimai* (pildomas jei yra susitarimas su kompensacijas skaičiuojančiomis organizacijomis)
29	RegNrMgl	Numeric	8	2	Pajamų dalis (90 proc. VRP) tenkantis registruotiems šeimos nariams
30	FrmData	Data	8		Duomenų bylos formavimo data
31	Orgld	Numeric	10		Organizacijos, kuriai pateikiamos pajamos, numeris socialinės paramos gavėjų duomenų bazėje
32	KontrSuma	Numeric	1	0	Numeric tipo laukų aritmetinės sumos*100 kontrolinis skaičius pagal RST 1185-91. Skaičiuojant, gaunamas skaičius (suma*100) papildomas „0“ arba nukertamas iki 10 simbolių iš dešinės

* - laukas gali būti neužpildytas

Pastaba: duomenų bylos gyventojų, sudariusių su Vykdytoju šilumos vartojimo pirkimo – pardavimo sutartis ir daugiabučių gyvenamųjų namų savininkų bendrijų narių formuojamos atskirai.

Informacijos pateikimo formatas : DBF formatas

Perdavimo būdas : el. paštas: r.jukniene@pe.lt perduodamos bylos gyventojų, sudariusių su Vykdytoju šilumos vartojimo pirkimo – pardavimo sutartis.

el. paštas: r.jukniene@pe.lt perduodamos daugiabučių gyvenamųjų namų savininkų bendrijų narių bylos.

Užsakovas

Zarasų rajono savivaldybės administracija
Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Įmonės kodas 188753461
Swedbank AB
LT577300010042131853
Telefonas +370 385 37155
El. paštas info@zarasai.lt

Administracijos direktorius

A.V.

Aurelijus Banys

Vykdytojas

AB Panevėžio energija
Senamiesčio g. 113, 35115 Panevėžys
Įmonės kodas 147248313
SEB bankas AB
LT897044060002723614
Telefonas +370 454 63525
el. paštas: bendrove@pe.lt

Finansų direktorė

A.V.

Rita Morozovienė

Prie 2025 m. d. Būsto šildymo išlaidų ir išlaidų karštam vandeniui kompensacijų skaičiavimo sutarties Nr.

Importo duomenų bylos, kuri gaunama iš AB „Panevėžio energija“ aprašas

Eilės Nr.	Lauko pavadinimas	Lauko tipas	Lauko dydis	Dešimtinių pozicijų dydis	Turinys
1	AtsKnyg	Character	13		Vartotojo energetinis kodas
2	Pavarde	Character	25		Pavardė, vardas
3	Gatve	Character	22		Gatvės pavadinimas
4	Namas	Character	7		Namas
5	Butas	Character	7		Butas
6	ID	Numeric	10		Prašymo ID – prašymo įrašo numeris soc. paramos gavėjų duomenų bazėje
7	SkcMen	Character	5		Skaičiavimo mėnuo (YY.MM)
8	Kompdata	Character	5		Už kurį mėnesį kompensacija (YY.MM)
9	RegPajMen	Numeric	8	2	Registruotų šeimos narių pajamos per mėnesį (pagal kurias skaičiuota kompensacija)
10	MokSuma	Numeric	8	2	Suskačiuoto mokesčio dydis
11	KompSuma	Numeric	8	2	Kompensacijos suma
12	Tipas	Character	3		Sutartiniai pažymėjimai* (pildomas jei yra susitarimas su kompensacijas skaičiuojančiomis organizacijomis)
13	Komprus	Numeric	1		Kompensacijos rūšis : 1 – už būsto šildymą, 2 – už karštą vandenį
14	FrmData	Data	8		Duomenų bylos formavimo data
15	Orgld	Numeric	10		Organizacijos, kuriai pateikiamos pajamos, numeris socialinės paramos gavėjų duomenų bazėje
16	KontrSuma	Numeric	1	0	Numeric tipo laukų aritmetinės sumos*100 kontrolinis skaičius pagal RST 1185-91. Skaičiuojant, gaunamas skaičius (suma*100) papildomas „0“ arba nukertamas iki 10 simbolių iš dešinės

* - laukas gali būti neužpildytas

Pastaba: duomenų bylos gyventojų, sudariusių su Vykdytoju šilumos vartojimo pirkimo – pardavimo sutartis ir daugiabučių gyvenamųjų namų savininkų bendrijų narių formuojamos atskirai.

Informacijos pateikimo formatas : DBF formatas

Užsakovas

Zarasų rajono savivaldybės administracija
Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Įmonės kodas 188753461
Swedbank AB
LT577300010042131853
Telefonas +370 385 37155
el. paštas info@zarasai.lt

Administracijos direktorius

A.V.

Aurelijus Banys

Vykdytojas

AB Panevėžio energija
Senamiesčio g. 113, 35115 Panevėžys
Įmonės kodas 147248313
SEB bankas AB
LT897044060002723614
Telefonas +370 4546 3525
el. paštas bendrove@pe.lt

Finansų direktorė

A.V.

Rita Morozovienė

TECHNINĖ UŽDUOTIS
BŪSTO ŠILDYMO IŠLAIDŲ IR KARŠTO VANDNENS IŠLAIDŲ KOMPENSACIJŲ
SKAIČIAVIMO PASLAUGA

1. Užsakovas – Zarasų rajono savivaldybės administracija, Sėlių a.22, 32110 Zarasai, įmonės kodas 188753461, el. paštas: parama@zarasai.lt, tel. (+370 385 54332).

2. Pirkimo objektas – būsto šildymo išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijų skaičiavimo paslauga.

3. Pirkimo objekto aprašymas – gyventojams, turintiems teisę pagal Piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą gauti būsto šildymo ir karšto vandens išlaidų kompensacijas, yra imamas mokestis už kiekvieną paskaičiuotą kompensaciją.

4. Pirkimas atliekamas apklausos būdu, kai dėl techninių priežasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali pateikti reikalingas prekes, pateikti paslaugas ar atlikti darbus ir nėra jokios kitos priimtinos alternatyvos.

5. Paslaugų teikimo vieta – Zarasų rajonas.

6. Pirkimo objekto savybės: kiekvieną mėnesį gyventojų, turinčių teisę į būsto šildymo ir karšto vandens išlaidų kompensacijas, paskaičiavimų duomenys ir sąrašai yra perduodami kompiuterinėse laikmenose šias kompensacijas skaičiuojančiai įmonei, kuri atlieka šių kompensacijų skaičiavimo paslaugą.

Pirkimo apibūdinimas:

Zarasų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius kiekvieno mėnesio 28 dieną perduoda Vykdytojui gyventojų, kuriems suteikta teisė į kompensaciją, sąrašus ir duomenis, reikalingus būsto šildymo išlaidų ir išlaidų karštam vandeniui kompensacijų paskaičiavimui.

Vykdytojas suskaičiuoja kompensacijas už būsto šildymo išlaidas ir išlaidas karštam vandeniui gyventojams, sudariusiems su Vykdytoju šilumos vartojimo pirkimo-pardavimo sutartį.

Vykdytojas kiekvieną mėnesį suskaičiuotą bendrą kompensacijų sumą už šildymą ir karštą vandenį mažas pajams turinčioms šeimoms ir asmenims iki po ataskaitinio mėnesio 5 dienos pateikia Zarasų rajono savivaldybės administracijos Centralizuotos apskaitos skyriui ir duomenis apie paskaičiuotas kompensacijas Socialinės paramos skyriui.

Vykdytojas perskaičiuoja kompensacijas pagal Zarasų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus pateiktas pažymas, kuriose nurodyta perskaičiavimo priežastis ir laikotarpis, už kurį turi būti perskaičiuota kompensacija. Neteisėtai priskaičiuotą kompensacijos dalį (tokia suma mažinant paraišką einamojo mėnesio kompensavimo lėšoms nustatyti) Vykdytojas grąžina į sutartyje nurodytą Zarasų rajono savivaldybės administracijos sąskaitą.

Vykdytojas naudoja gautą reikalingą informaciją kompensacijų skaičiavimui.

Preliminari būsto išlaidų ir išlaidų karštam vandeniui vidutiniškai 9480 kompensacijų gavėjų per 12 mėnesių. Išmokų suma ir gavėjų skaičius pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu gali keistis. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 36 mėnesius arba kol Vykdytojui už paslaugų teikimą bus sumokėta sutartyje nurodyta maksimali Sutarties vertė.

SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

prie 2025 m.

d. sudarytos Sutarties Nr.

2025 m.

d.

Duomenų valdytojas (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 188753461, kurio registruota buveinė yra Sėlių a. 22, Zarasai, atstovaujama administracijos Direktoriaus Aurelijaus Banio, veikiančio pagal Zarasų rajono savivaldybės administracijos nuostatus, ir AB „Panevėžio energija“ atstovaujama Finansų direktorės Ritos Morozovienės veikiančios pagal 2022-03-02 generalinio direktoriaus įsakymu Nr.25 – Šalimi, siekdamos detalizuoti 2025 m. d. sudarytą sutartį Nr. (Sutartis), susitarėme ir sudarėme šį papildomą susitarimą (Susitarimas), laikomą neatskiriama nurodytos Sutarties dalimi:

1. Paslaugų teikėjui, teikiančiam Sutartimi sutartas paslaugas ir norinčiam tinkamai įgyvendinti prisiimtus įsipareigojimus, Užsakovas privalo suteikti fizinių asmenų asmens duomenis (toliau – Asmens duomenys).

2. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti, kad Paslaugų teikėjui perduodami Asmens duomenys būtų tikri ir teisingi, kad jie gauti teisėtu būdu. Užsakovas pateikia tik tiek Asmens duomenų, kiek jų būtina, kad Paslaugų teikėjas galėtų tinkamai įgyvendinti sutartimi prisiimtus įsipareigojimus: (išvardinama konkrečiai, pvz., asmens vardą ir pavardę; gyvenamosios vietos adresą; elektroninio pašto adresą bei telefono numerį).

3. Šalys sutaria, kad Užsakovas ir Paslaugų teikėjas bendradarbiaus tiek, kiek būtina, siekiant apsaugoti Užsakovo perduodamų Asmens duomenų saugumą, ginant asmenų teises, o kilus kokių nors neaiškumų, – ir įrodinėjant atliktų veiksmų teisėtumą bei atitiktį teisės aktų reikalavimams.

4. Šalys pabrėžia, jog jos abi suvokia, kad Užsakovo perduodami trečiųjų asmenų Asmens duomenys laikytini konfidencialiais.

5. Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, įsipareigoja:

5.1. veikti pagal Sutartį, šį Susitarimą bei atskirus Užsakovo rašytinius nurodymus. Užsakovas turi teisę savarankiškai priimti sprendimus, reikalingus užtikrinti Asmens duomenų tinkamą tvarkymą;

5.2. Asmens duomenis naudoti tik Sutarties ir Susitarimo vykdymo tikslams;

5.3. užtikrinti, kad Užsakovo perduotus Asmens duomenis tvarkytų darbuotojai, kurie yra įsipareigoję užtikrinti perduotų Asmens duomenų konfidencialumą;

5.4. užtikrinti iš Užsakovo gautų Asmens duomenų apsaugą nuo neteisėto atskleidimo ar naudojimo, laikantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytų Asmens duomenų apsaugos reikalavimų;

5.5. imtis visų techninių bei organizacinių priemonių, kurios galėtų užtikrinti gautų Asmens duomenų saugumą, taip pat apsaugant nuo sunaikinimo, pakeitimo, neteisėto atskleidimo bet kokia forma, ir nuo bet kurio kito neteisėto Asmens duomenų tvarkymo;

5.6. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokią Asmens duomenų saugumo pažeidimą;

5.7. po Sutartimi nustatytų paslaugų suteikimo pabaigos tinkamai sunaikinti iš Užsakovo gautus Asmens duomenis, išskyrus atvejus, jeigu Asmens duomenis Paslaugų teikėjas privalo saugoti vadovaudamasis galiojančiais teisės aktais.

6. Užsakovas sutinka, kad Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį bei šį Susitarimą, gautus Asmens duomenis perduotų įgaliotiems darbuotojams sutartoms funkcijoms atlikti. Kartu Paslaugų teikėjas įsipareigoja su šiais darbuotojais sudaryti rašytines sutartis, kuriomis darbuotojas įsipareigojęs neatskleisti gautų Asmens duomenų, bei užtikrinti jų konfidencialumą.

7. Susitarimas įsigalioja sudarymo dieną ir galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jis sudarytas dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

8. Šis Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. Šalių atstovų parašai:

Užsakovas

Zarasų rajono savivaldybės administracija
Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Įmonės kodas 188753461
Swedbank AB
LT577300010042131853
Telefonas +370 385 37155
el. paštas info@zarasai.lt

Administracijos direktorius

A.V.

Aurelijus Banys

Vykdytojas

AB Panevėžio energija
Senamiesčio g. 113, 35115 Panevėžys
Įmonės kodas 147248313
SEB bankas AB
LT897044060002723614
Telefonas +370 454 63525
el. paštas bendrove@pe.lt

Finansų direktorė

A.V.

Rita Morozovienė