



**Bendrai finansuoja
Europos Sąjunga**



**PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURAS**

PROJEKTO „VISUOMENĖS SVEIKATOS PASLAUGŲ KOKYBĖS GERINIMAS PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE“ NR. 22-523-P-0002 PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. DS2-50

2025 m. gruodžio 15 d.
Prienai

Prienų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, juridinio asmens kodas 301846675, kurio registruota buveinė yra J. Brundzos g. 12A, Prienai, LT-59127 Prienų r. Sav., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Astos Gataveckienės, veikiančios pagal nuostatus (toliau – Perkančioji organizacija), ir UAB „Eduvia“, juridinio asmens kodas 307398570, kurios registruota buveinė yra Laisvės al. 110, LT-44253 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Dianos Samuilytės (toliau – Vykdytojas), toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartį):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – projekto Nr. 22-523-P0002 „Visuomenės sveikatos paslaugų kokybės gerinimas Prienų rajono savivaldybėje“ (toliau – Projektas) **vaikų ir jų aplinkos narių priklausomybių prevencijos programos „Namų detektyvai“ organizavimo ir vykdymo paslaugos** (toliau – Paslaugos) (BVPŽ kodas 800000000-4 Švietimo ir mokymo paslaugos).

1.2. Paslaugos bus teikiamos nuo sutarties pasirašymo dienos iki 2027 m. gruodžio 31 d.

1.3. Paslaugų atlikimo vieta – Prienų rajono savivaldybė.

II. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Šia Sutartimi numatytos Paslaugos įvertintos – **14 326 Eur** (keturiolika tūkstančių trys šimtai dvidešimt šeši eurai 0 ct). Šioje Sutarties dalyje nurodyta Paslaugų kaina yra galutinė, kartu į ją įskaitant ir visus mokesčius. (įskaitant ir sąskaitų pateikimo informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis išlaidas).

2.2. Gavėjas įsipareigoja už faktiškai suteiktas Paslaugas sumokėti per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros išrašymo dienos. Sąskaita faktūra atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Vykdytojo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas be trūkumų ir pastabų (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose Paslaugų perdavimo-priėmimo aktuose, jei tokių buvo).

2.3. Mokėjimai vykdomi pervedant pinigus mokėjimo pavedimu į Teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą.

III. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

3.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

3.2. Jeigu sutarties vykdymo metu Teikėjas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku įvykdyti įsipareigojimus, Teikėjas nedelsdamas praneša Gavėjui apie vėlavimo faktą, numatomą vėlavimo trukmę ir pagrįstas priežastis. Tokiu atveju šalys savo atsakomybių ribose privalo imtis visų įmanomų priemonių, kad minėtos priežastys būtų kuo greičiau pašalintos.

3.3. Gavėjui neįvykdžius įsipareigojimo sumokėti už suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatytais terminais, Teikėjas turi teisę reikalauti iš Gavėjo sumokėti 0,05 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.

3.4. Jei Teikėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti Paslaugas per Sutartyje numatytą terminą, Gavėjas turi teisę, pateikus oficialų įspėjimą, pradėti skaičiuoti 0,05 procento dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną nuo numatytų suteikti, bet nesuteiktų Paslaugų sumos.

3.5. Paslaugos teikimo termino pratęsimas nenumatomas.

IV. FORCE MAJEURE

4.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

4.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

4.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

4.4. Jei Sutartis dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali būti vykdoma ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, bet kuri iš Šalių gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

V. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

5.1. Šalys susitaria, kad visi su šia Sutartimi susiję ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kilę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Nepavykus ginčo išspręsti derybų būdu per 30 kalendorinių dienų nuo nesutarimo paaiškėjimo dienos, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

6.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

6.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams.

6.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

6.5. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

6.6. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.7. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

7. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

7.1. Programos organizavimo paslaugų techninė specifikacija – 1 sutarties priedas

GAVĖJAS

Perkančioji organizacija

*Prienų rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuras*

Kodas: 301846675

*Adresas: J. Brundzos g. 12A,
LT-59127 Prienai*

Tel. Nr.: +370-319-54427

El. p.: prienai.vs.biuras@gmail.com

Direktorė Asta Gataveckienė



(parašas)

TEIKĖJAS

Vykdytojas

UAB „Eduvia“

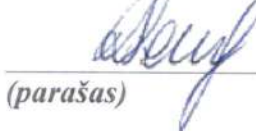
Kodas: 307398570

*Adresas: Laisvės al. 110,
LT-44253 Kaunas*

Tel. Nr. +370 613 57052

El. p.: eduvia.team@gmail.com

Direktorė Diana Samuilytė



(parašas)

PROGRAMOS ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Paslaugos pavadinimas	Paslaugos aprašymas
Vaikų ir jų aplinkos narių priklausomybių prevencijos programa „Namų detektyvai“	Programos turinio atitiktis bus užtikrinta vadovaujantis Europos Komisijos visuomenės sveikatos gerųjų praktikų portalo duomenų bazėje pateikta gerąja praktika „Slick Tracy Home Team Program“. Programos tikslas – didinti mokinių žinias apie alkoholio vartojimo žalą, skatinti vaikų ir tėvų bendravimą šia tema, didinti vaikų atsparumą ir pasipriešinimą. Programą sudarė lektorius ir bendraamžių vaikų vadovaujami užsiėmimai. Tikslinė grupė – Prienų rajono savivaldybės 10-12 m. vaikai ir jų aplinkos nariai. Veiklą bus skatinama tęsti ir namuose kartu su tėvais (bus skiriamos užduotys, kurias reikės atlikti namuose). Išrinkti bendraamžių lyderiai, su lektoriaus pagalba, parengs ir pristatys kiekvieno užsiėmimo temą savo klasės draugams, vyks diskusijos mažose grupėse, problemų sprendimo veikla, vaidmenų žaidimai, informacinių lankstinukų apie alkoholio ir kitų priklausomybes sukeliančių medžiagų vartojimo žalą kūrimas, veiksmingų šeimos taisyklių, kaip elgtis, jei nepilnametis vartoja alkoholį, kūrimas ir pan. Programos pabaigoje bus organizuojamas šeimos vakaras, kuriame mokiniai tėvams pristatys savo plakatus ir dalyvaus kitoje smagioje veikloje. Programos trukmė 12-15 savaičių. Įgyvendinamas veiksmas kaip ir geroji praktika taip pat bus skirtas 10-12 m. vaikų alkoholio prevencijai. Bus vedami užsiėmimai, kuriuose lektorius apmokys ir padės išrinktiems bendraamžiams pristatyti užsiėmimų temas, bus vykdomos grupinės diskusijos, vaidmenų žaidimai, kuriami komiksai, lankstinukai, šeimos taisyklės, plakatai ir kt. alkoholio prevencijos tema. Bus stengiamasi įtraukti tėvus, skiriant užduotis su tėvais namuose, bus organizuojamas baigiamasis užsiėmimas kartu su tėvais. Bus sudarytos 5 grupės. Vienai grupei numatoma 13 užsiėmimų po 1 val., kurie truks apie 12-15 savaičių (3-4 mėn.) Grupės dydis 12 asm. (vaikų) ir baigiamasis užsiėmimas 12 vaikų + 8 tėvai, iš viso $(12+8)*5=100$ asm. Suderinus su Užsakovu programos veiklos gali būti papildomos ir keičiamos.