

Sutarties pavadinimas	Onkologinių ligų ankstyvosios diagnostikos programų internetinės svetainės sukūrimas		
Sutarties data		Sutarties numeris	

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	135163499
	1.1.3. Adresas	Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	LT351634917
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT21 7300 0100 0222 6410
	1.1.6. Bankas, banko kodas	AB „Swedbank“, 73000
	1.1.7. Telefonas	+370 37 326975
	1.1.8. El. paštas	rastine@kaunoklinikos.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Generalinis direktorius prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Įstatų pagrindas
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	UAB „MeritStory“
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	305570797
	1.2.3. Adresas	Perkūnkiemio g. 5, LT-12129 Vilnius
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	LT100013238115
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT78 7300 0101 6261 4108
	1.2.6. Bankas, banko kodas	AB „Swedbank“, 73000
	1.2.7. Telefonas	+370 606 35919
	1.2.8. El. paštas	info@meritstory.com
	1.2.9. Šalies atstovas	Direktorius Kazimieras Lukauskas
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	Įstatų pagrindas

2. ATSAKINGI ASMENYS	
2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą	
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	

3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti Pirkėjui Paslaugas (Onkologinių ligų ankstyvosios diagnostikos programų internetinės svetainės sukūrimą) (toliau – Paslaugos). Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Paslaugų žiniaraštis“.

3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris	Onkologinių ligų ankstyvosios diagnostikos programų internetinės svetainės sukūrimas CVP IS Nr. 4666789
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Europos Sąjungos lėšomis bendrai finansuojamo projekto Nr. „09-063-P-0001“, pavadinimas „Onkologinių ligų ankstyvosios diagnostikos programų bandomosios veiklos vykdymas“
4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Paslaugų suteikimo terminas, kai Paslaugos yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą	Tiekėjas Paslaugas įsipareigoja suteikti ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo Užsakymo pateikimo dienos.
4.2. Paslaugų / jų dalies / etapo / periodo suteikimo termino pratęsimas	Tiekėjas turi teisę į Paslaugų suteikimo termino pratęsimą, tačiau tik tuo atveju, jei atsiranda įrodymais pagrįstų kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Tiekėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako, ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims, ar kitų aplinkybių, kurių Tiekėjas negalėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Paslaugų suteikimo terminą, jokių būdu negali priklausyti nuo Tiekėjo. Kiekvienu tokiu atveju, Tiekėjas raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas, apie tai praneša Pirkėjui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Nurodytas aplinkybes vertina Pirkėjas. Pirkėjui sutikus, Paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęsimas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau nei 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui.
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Užsakymai teikiami Tiekėjo nurodytu elektroniniu paštu / tekstiniu pranešimu ir laikomi gautais sekančią darbo dieną nuo Užsakymo pateikimo.
4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimties	Netaikoma
4.5. Pateikiami dokumentai	Turi būti pateikiami šie dokumentai: Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas ir Sąskaita, Pritaikymo neįgaliesiems įvertinimo ataskaita. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuotos kainos kainodara
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuotos kainos kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra 9 600,00 Eur (devyni tūkstančiai šeši šimtai eurų 00 ct) be PVM. PVM sudaro 2 016,00 Eur (du tūkstančiai šešiolika eurų 00 ct). Sutarties kaina yra 11 616,00 Eur (vienuolika tūkstančių šeši šimtai šešiolika eurų 00 ct) su PVM. Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą Paslaugų kiekį ir (ar) apimtį.

5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros</u> taisykles	Sutarties kaina / įkainiai bus perskaičiuojami: 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo; 5.3.2. dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos / įkainių pokytį, pasikeitimo (nurodyti mokesčius, dėl kurių bus atliekamas perskaičiavimas)(netaikoma); 5.3.3. dėl kainų lygio pokyčio; 5.3.4. pagal Paslaugų grupių (įvardinti konkrečią grupę pagal Sutarties dalyką) kainų pokyčius (netaikoma).
5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai / įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų kainos / įkainio be PVM. Perskaičiavimas įforminamas Susitarimu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo PVM mokėjimą reglamentuojančių teisės aktų pasikeitimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota (-as) Sutarties kaina / įkainiai taikoma (-i) už tą Paslaugų dalį, kurios bus teikiamos nuo Šalių pasirašyto Susitarimo įsigaliojimo dienos.
5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos / įkainių pokytį, pasikeitimo	Netaikoma
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	5.3.3.1. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties kainos / įkainių peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.3.3.6 punkte, viršija 5 procentus. Sutarties kainos / įkainių peržiūra atliekama ne rečiau kaip kas 12 (dvylika) mėnesių. 5.3.3.2. Sutarties kaina / įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. Paslaugoms, kurios nėra priimtose ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties kainos / įkainių peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra. 5.3.3.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų kaina / įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (gali būti mažinami, tačiau negali būti didinami). 5.3.3.4. Atlikdamos Sutarties kainos / įkainių peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis arba kitų oficialių šaltinių duomenimis. Iš kitos Šalies reikalaujama / nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. 5.3.3.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti vartojimo prekių ir paslaugų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą,

	kainų pokytį (k), perskaičiuotą Sutarties kainą / įkainius, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę. 5.3.3.6. Nauja Sutarties kaina / įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę : $a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right),$ kur a – kaina / įkainis (Eur be PVM) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo) a₁ – perskaičiuota (pakeista) kaina / įkainis (Eur be PVM) k – pagal vartotojų kainų indeksą (bendras „Vartojimo prekių ir paslaugų“) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę: $k = \frac{\text{Ind}_{\text{naujausias}}}{\text{Ind}_{\text{pradžia}}} \times 100 - 100, (\text{proc.})$ kur Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos / įkainių peržiūros išsiuntimo kitai Šaliai dieną paskelbtas naujausias vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (bendras „Vartojimo prekių ir paslaugų“). Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (bendras „Vartojimo prekių ir paslaugų“). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo. 5.3.3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a₁“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio. 5.3.3.8. Šalis, siekianti Sutarties kainos / įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, indekso reikšmės su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis, kita svarbi informacija. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą indeksą nei nurodytas šioje procedūroje. 5.3.3.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties kainą / įkainius gavimo dienos. 5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPĮ nuostatas.
5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas	Netaikoma

taikant <u>kiekio (apimties) keitimo taisykles</u>	
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Apmokėjimo sąlygos: 1) įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokama visa Sutarties kaina;
5.6. Avansas	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Paslaugoms taikomas Techninėje specifikacijoje nustatytas garantinis terminas, kuris yra 60 (šešiasdešimt) mėnesių . Garantinis terminas skaičiuojamas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto ar Sąskaitos (kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas nėra pasirašomas) pasirašymo dienos.
6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti	Sutartyje nurodytu garantinio termino laikotarpiu nustačius Paslaugų trūkumų, Tiekėjas turi ne vėliau kaip Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos pašalinti Paslaugų trūkumus.
6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka	Netaikoma
7. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMAI SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI	
7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui subtiekJai ir (ar) specialistai nepasitelkiami.
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda).
8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas	Netaikoma
8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų ar kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo kainos be PVM.

	9.2.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja grąžinti dėl Tiekėjui mokėtinos sumos sumažinimo susidariusią permoką pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.1.2 papunktį, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku negrąžintos permokos kainos be PVM. 9.2.3. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinos sumos.
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka	9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 30 (trisdešimt) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte. 9.3.2. Nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, 20 (dvidešimt) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	Netaikoma
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	Netaikoma
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Netaikoma
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų Kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	Netaikoma
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais	Netaikoma

intelektiniais veiklos rezultatais nesilaikymo	
9.10. Kitos netesybos	Netaikoma
10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS	
10.1. Esminės Sutarties sąlygos	Netaikoma
10.2. Dideli arba nuolatiniai esminės Sutarties sąlygos vykdymo trūkumai	Netaikoma
11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai.
11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Šalių abipusiu rašytiniu Susitarimu Sutartis tomis pačiomis sąlygomis gali būti pratęsta 1 (vieną) kartą 12 (dvylikai) mėnesių, jeigu yra išlikęs poreikis ir esant šiai (šioms) aplinkybėms: Pirkėjas neišpirko Paslaugų pagal Sutartį ir nėra išnaudota Sutarties kaina.
12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose ir šiais Specialiosiose sąlygose nurodytais atvejais ir nustatyta tvarka.
12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	12.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius; 12.2.2. jeigu Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės; 12.2.3. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir dėl Paslaugų suteikimo vėlavimo Paslaugos tampa nebereikalingos; 12.2.4. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytą Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos; 12.2.5. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;
13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI	
13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai	Netaikoma
13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma
14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI	
14.1.	Netaikoma

14.2.	Netaikoma
14.3.	Netaikoma
14.4.	Netaikoma
14.5.	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose arba prieduose.
15. SUTARTIES PRIEDAI	
15.1. Priedas Nr. 1	Techninė specifikacija;
15.2. Priedas Nr. 2	Paslaugų žiniaraštis;
15.3. Priedas Nr. 3	Pirkimo sąlygos (išskyrus dokumentus, kurie pridedami kaip atskiri priedai, nurodyti aukščiau) (atskirai nepridedamos);
15.4. Priedas Nr. 4	Pasiūlymas (atskirai nepridedamas);
15.5. Priedas Nr. 5	Kiti dokumentai (nepridedama).
16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Generalinis direktorius prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius	Direktorius Kazimieras Lukauskas
(parašas)	(parašas)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**I DALIS. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS****1. SĄVOKOS**

- 1.1. Perkančioji organizacija – Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos.
- 1.2. Tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Perkančioji organizacija sudaro sutartį.
- 1.3. Naudotojas – turinio valdymo sistemos naudotojas, galintis keisti tik tam tikrą informaciją interneto svetainėje.
- 1.4. Administratorius – turinio valdymo sistemos naudotojas, galintis keisti Sistemos nustatymus ir koreguoti turinį.
- 1.5. Interneto svetainė – išorės Lankytojams pasiekiamą sistemos dalis.
- 1.6. Sistema – projekto apimtyje kuriamas sprendimas, apimantis turinio valdymo sistemą ir interneto svetainę.
- 1.7. Metaduomenys – papildoma informacija apie objektus (failus, įrašus, nuotraukas, vaizdo įrašus), apibrėžianti ryšius, struktūrą.
- 1.8. Hyper Text Markup Language, HTML – hiperteksto žymėjimo kalba – kompiuterinė žymėjimo kalba, naudojama pateikti turinį internete.
- 1.9. Web Application Firewall, WAF – interneto programų ir aplikacijų ugniasienė, skirta užtikrinti apsaugą nuo įsilaužimų, kenksmingų užklausų ar programinio kodo.
- 1.10. Mega menu – horizontalus, išsiskleidžiantis interneto svetainės menu, kuriame pateikiami kelių lygių menu punktai bei papildoma informacija (nuotraukos, nuorodos, naujienos, svarbi informacija).
- 1.11. Software as a Service, SaaS – kaip debesijos paslauga teikiama programinė įranga, kurios nereikia diegti į kliento kompiuterį.
- 1.12. Asynchronous JavaScript and XML, AJAX – metodas, leidžiantis atvaizduoti ar perduoti duomenis į serverį neperkraunant viso svetainės tinklalapio.
- 1.13. Hypertext Preprocessor, PHP – interpretuojama programavimo kalba, pritaikyta interneto svetainių kūrimui.
- 1.14. Administravimo dalis – turinio valdymo sistemos dalis, prie kurios gali jungtis tik turinio valdymo sistemos naudotojai.
- 1.15. Lankytojo dalis – viešai pasiekiamą interneto svetainės dalis.
- 1.16. Lengvai suprantama kalba (angl. *Easy to Read*) – metodas, kaip, vadovaujantis rekomendacijomis, suprantamai pateikti informaciją skaitymo ir suvokimo problemų turintiems asmenims.
- 1.17. Dviejų dalių autentifikavimo mechanizmas (angl. *Two-Factor Authentication, 2FA*) – tapatybės ir prieigos valdymo saugos metodas, kuriam reikia dviejų tipų identifikavimo, kad būtų galima pasiekti išteklius ir duomenis.
- 1.18. Projektas – Onkologinių ligų ankstyvosios diagnostikos programų interneto svetainės su turinio valdymo sistema sukūrimo, naudotojų apmokymų naudotis, diegimo į Tiekėjo serverius paslaugos.
- 1.19. Tinklalapis – interneto svetainės dalis (puslapis), sudaryta iš tekstų, vaizdų, multimedijos elementų.
- 1.20. Hero skydelis (angl. *Hero banner*) – didelis, ryškus vaizdas ar vaizdo įrašas, kuris yra rodomas interneto svetainės pagrindiniame tinklalapyje. Tai yra pirmas vaizdas, kurį mato Lankytojai, kai atidaro svetainę, ir jis gali būti naudojamas norint sukurti įspūdį, pristatyti svetainės turinį ar skatinti veiksmą.
- 1.21. Nukreipimo tinklalapiai (angl. *Landing pages*) – tinklalapis, orientuotas į vieną tikslą arba siekį.

1.22. Failų tvarkyklė – įrankis, skirtas įkelti į Sistemą dokumentus, nuotraukas, vaizdo įrašus ar kitus failus.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Interneto svetainės sukūrimo paslaugos, kurias sudaro: interneto svetainės su turinio valdymo sistema sukūrimo, Naudotojų apmokymų naudotis, diegimo į Tiekėjo serverius paslaugos bei garantinio aptarnavimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

2.2. Paslaugos BVPŽ kodas: pagrindinis – 72410000-7 (Paslaugų teikėjų paslaugos).

3. KIEKIS (APIMTIS)

3.1

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis
1.	Onkologinių ligų ankstyvosios diagnostikos programų interneto svetainės su turinio valdymo sistema sukūrimo, Naudotojų apmokymų naudotis, diegimo į Tiekėjo serverius paslaugos bei garantinio aptarnavimo paslaugos	Vnt.	1

Perkančioji organizacija išsipareigoja nupirkti visą nurodytą kiekį sutarties vykdymo laikotarpiu.

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

4.1. Preliminarus interneto svetainės medis

4.1.1. Preliminarus interneto svetainės struktūrinis medis ir planuojami moduliai pateikiami šios techninės specifikacijos 1 priede – Interneto svetainės struktūrinis medis ir moduliai.

4.2. Interneto svetainės dizaino koncepcija

4.2.1. Perkančioji organizacija turi parengtas preliminaras interneto svetainės dizaino koncepcijos versijas, kurios bus pateiktos pritaikytos 1920x1080 pikselių raiškai, asmeniniams kompiuteriams ir mobiliems įrenginiams:

- 4.2.1.1. Titulinis tinklalapis;
- 4.2.1.2. Mega meniu;
- 4.2.1.3. Kontaktai;
- 4.2.1.4. Dažniausiai užduodami klausimai;
- 4.2.1.5. Dažniausiai užduodamų klausimų sąrašas;
- 4.2.1.6. Informacijos vedlys;

4.2.2. Parengtas interaktyvus stiliaus gidas. Šiame interaktyviame stiliaus gide aprašomi naudojami elementai, nuorodos, lentelės. Aprašomi aktyvūs ir neaktyvūs elementai. Pademonstruojamos animacijos. Su konkurso nugalėtoju bus pasidalintas preliminarus stiliaus gidas Figma formatu. Paslaugų tiekėjas, derindamas su perkančiąja organizacija, turės parengti ir įgyvendinti sutartus dizaino sprendimus.

4.3. Bendrieji reikalavimai

4.3.1. Tiekėjas pagal šioje techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus turi sukurti naują interneto svetainę. Kuriant interneto svetainę turi būti atlikti interneto svetainės projektavimo, programavimo, konfigūravimo, testavimo darbai ir Naudotojų mokymai. Parengta interneto svetainė turi būti perkelta į Tiekėjo serveriuose veikiančią gamybinę aplinką.

4.3.2. Interneto svetainė turi būti sukurta naudojant turinio valdymo sistemą. Turinio valdymo sistemos licencija neturi riboti Naudotojų darbo vietų ir prisijungimų skaičiaus. Turinio valdymo sistema turi būti palaikoma visu garantinio aptarnavimo laikotarpiu. Atnaujinimai turi būti atliekami reguliariai – į naujausias ir stabiliausias versijas. Apie planuojamus atnaujinimo darbus tiekėjas privalo informuoti perkančiąją organizaciją el. paštu.

4.3.3. Sistema turi būti sukurta atviro kodo (angl. *Open Source*) technologijų pagrindu.

- 4.3.4. Sistema turi būti sukurta modulinio principu. Toks sistemos realizacijos modelis turi užtikrinti sistemos vientisumą, lankstumą ir lengvas plėtimo galimybes. Sistemos pakeitimai neturi būti visos sistemos perkūrimo priežastimi.
- 4.3.5. Sistemoje negali būti naudojami moduliai, funkcijos ar įskiepai, kurie teikiami kaip paslauga (angl. *Software as a Service, SaaS*) ir turi apribojimus naudojimo laikui ar Naudotojų skaičiui.
- 4.3.6. Sistemos autorinės turtinės teisės turi būti perduotos ir priklausyti Perkančiajai organizacijai neribotą laiką po paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.
- 4.3.7. Sukurti Sistemos išeities tekstai (programinis kodas) turi būti perduoti Perkančiajai organizacijai.
- 4.3.8. Tiekėjo sukurtas programinis kodas turi būti nešifruotas, kad Perkančioji organizacija galėtų atlikti Sistemos pakeitimus.
- 4.3.9. Perkančioji organizacija turi galėti savo ar trečiųjų šalių pagalba koreguoti ir modifikuoti Sistemos išeities kodą bei atlikti garantinio aptarnavimo paslaugas. Už Perkančiosios organizacijos padarytas klaidas atsakinga pati Perkančioji organizacija.
- 4.3.10. Sistemos galutinis funkcionalumas, reikalingi laukai, parametrai, veikimo principai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija ir apibrėžti bei aprašyti projektavimo metu.
- 4.3.11. Sistema turi būti sukurta PHP arba lygiaverte programavimo kalba (naujausia versija, kuri diegimo metu neturi saugos spragų ir būtų palaikoma turinio valdymo sistemos), aprašomoji (Metaduomenys) ir sąsajų informacija turi būti saugoma reliacinėje duomenų bazėje, o failai serverio diske.
- 4.3.12. Sistemos garantinio aptarnavimo laikotarpiu interneto svetainė su turinio valdymo sistema turi būti pritaikyta saugioms PHP/Apache arba lygiavertėms sistemų versijoms, jeigu yra viešai paskelbta, kad turima sistemos versija turi saugumo spragų.
- 4.3.13. Sistema turi veikti saugiu HTTPS (angl. *Hypertext Transfer Protocol Secure*, liet. *Saugus hyper teksto perdavimo protokolas*) ryšiu. SSL sertifikatu, kuris gali būti nemokamas, pasirūpina tiekėjas.
- 4.3.14. Sistema privalo patikrinti įvedamų duomenų logikos korektiškumą (jei įmanomas toks tikrinimas) lauko lygmenyje duomenų įvedimo languose.
- 4.3.15. Turi būti laikomasi Pasaulinio interneto tinklo konsorciumo (angl. *World Wide Web Consortium, W3C*) rekomendacijų, apibrėžiančių interneto svetainių modeliavimo kalbų naudojimą. Jas galima rasti adresu <http://www.w3.org/TR>. Šis reikalavimas būtų laikomas išpildytu, jei W3C Markup Validation Service (<http://validator.w3.org>) neranda klaidų (įspėjimų gali būti).
- 4.3.16. Informacija Sistemoje turi būti koduojama UTF-8 koduote ir palaikyti įvairių kalbų simbolius.
- 4.3.17. Tiekėjas turi parengti ir talpinti Sistemą testavimo aplinkoje projekto vykdymo ir garantinio aptarnavimo metu. Visi atnaujinimai, pakeitimai ir testavimai turi būti atliekami testavimo aplinkoje.
- 4.3.18. Paslaugos tiekėjas privalo užtikrinti Sistemoje naudojamų technologijų ir su jomis susijusios programinės įrangos legalumą, t. y. visos naudojamos programinės įrangos, naudojamų įskiepių licencijos turi būti atviro kodo arba Tiekėjo įsigytos ir perduotos Perkančiajai organizacijai. Įsigytų licencijų kaina turi būti įtraukta į šio pirkimo pasiūlymą.
- 4.3.19. Visos funkcijos ir moduliai turi veikti analogiškai visose interneto svetainės kalbų versijose. Nebent projektavimo etape numatomos ir suderinamos kitos sąlygos.
- 4.3.20. Interneto svetainė turi atitikti bendruosius reikalavimus, pateiktus valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 480 „Dėl bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo patvirtinimo“ ir Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2013 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. T-72 „Dėl informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos respublikos vyriausybės direktoriaus 2004 m. kovo 31 d. įsakymo Nr. T-40 „Dėl neįgaliesiems pritaikytų interneto tinklalapių kūrimo, testavimo ir įvertinimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ pakeitimo“ patvirtintų rekomendacijų nuostatas.

4.3.21. Teikiant Paslaugas turi būti vadovaujamosi interneto svetainių Lankytojų geriausios praktikos rekomendacijomis.

4.3.22. Interneto svetainei, jos funkcionalumui sukurti bei paslaugoms teikti turi būti taikomi „Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo“, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818, reikalavimai.

4.4. Reikalavimai turinio valdymo sistemai

4.4.1. Bendrieji reikalavimai turinio valdymo sistemai

4.4.1.1. Darbas su turinio valdymo sistema turi būti lengvai suprantamas asmenims, neturintiems programavimo patirties, nereikalauti specialių techninių žinių. Vartotojo sąsaja, valdymo elementai, informacijos pateikimas turi būti orientuotas į atliekamus veiksmus ir pagelbėti susiorientuoti sistemoje bei išlaikyti vientisumą visuose moduluose.

4.4.1.2. Turinio valdymo sistemos aplinka turi būti realizuota lietuvių kalba. Visi valdymo elementai, informaciniai ar klaidų pranešimai turi būti pateikiami lietuvių kalba. Jei klaida yra sisteminė, pranešimai apie ją gali būti pateikiami anglų kalba.

4.4.1.3. Turinio valdymo sistema turi veikti kokybiškai, be klaidų ir iškraipymų, išlaikant visą funkcionalumą nepriklausomai nuo Naudotojų naudojamos operacinės sistemos (Windows OS, Linux OS, Mac OS), naudojant šias naršykles: Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome, Safari ir kurių versija būtų ne senesnė nei viena versija nuo stabilios išleidimo datos per projekto paleidimą ir garantinį laikotarpį.

4.4.1.4. Turinio valdymo sistemoje turi būti kaupiamos visos interneto svetainėje pateikiamos nuotraukos ir dokumentai, vaizdo įrašai, animacijos, garsinė ar kitokia informacija.

4.4.1.5. Informacija turinio valdymo sistemoje turi būti saugoma suskirstyta į katalogus ir turi būti galimybės:

4.4.1.5.1. atlikti failų paiešką pagal failo pavadinimą ir failo tipą (pvz.: PDF, DOCX);

4.4.1.5.2. rikiuoti informaciją pagal pavadinimą, įkėlimo datą ir failo dydį.

4.4.1.5.3. peržiūrėti surastą informaciją ir ją koreguoti (pvz.: keisti nuotraukų ir paveiksliukų matmenis, keisti metaduomenis, perkelti į kitą katalogą, pašalinti).

4.4.1.6. Turinio valdymo sistema turi užtikrinti kiekvieno nedalomo informacijos vieneto – objekto (pvz.: struktūros elemento, naujienos) funkcijas, kurios leistų svetainės objektą padaryti nematomu (pvz.: objektas nerodomas meniu ar sąrašuose, bet pasiekiamas naudojant interneto svetainės paiešką ar nuorodas), neaktyviu (pvz.: objektas nerodomas meniu ar sąrašuose ir nepasiekiamas naudojant interneto svetainės paiešką ar nuorodas). Lankytojiui neturi būti pasiekiamas objektas net ir žinant tikslią interneto svetainės nuorodą, jei objektas yra neaktyvus.

4.4.1.7. Turinio valdymo sistema turi leisti dirbti keletui Naudotojų vienu metu: keli nepriklausomi Naudotojai turi turėti galimybę vienu metu kurti turinį, tuo pat metu svetainės Lankytojai turi turėti galimybę jį pasiekti.

4.4.1.8. Naudotojams realiu laiku turi būti rodomas požymis, ar nėra redaguojamas tas pats turinys tuo pačiu metu.

4.4.1.9. Turinio valdymo sistema neturi riboti, kiek kartų tam tikri moduliai bus panaudoti, t. y. svetainėje turi būti galimybė naudoti neribotą kiekį teksto tinklalapių, sąrašo tinklalapių, naujienų tinklalapių.

4.4.1.10. Turi būti galimybė valdyti skirtingas interneto svetainės kalbų versijas. Turi būti palaikomos lietuvių ir anglų kalbos. Turi būti galimybė įjungti ir išjungti papildomą kalbą be specialių programavimo žinių.

4.4.1.11. Visuose moduluose įterpiant paveikslėlius turi būti naudojamas automatinis nuotraukų sumažinimas ir/ar apkarpyimas, pritaikant prie numatyto dizaino. Taip pat turi būti galimybė pasinaudojus turinio valdymo sistemos įrankiu iškirpti tik norimą paveiksliuko vietą.

4.4.1.12. Turinio valdymo sistemos administravimo aplinkoje turi būti pateikiama kelio eilutė (angl. *breadcrumb*), nurodanti, kurioje vietoje šiuo metu yra Naudotojas.

4.4.1.13. Turinio valdymo sistemoje turi būti galimybė atstatyti ištrintus įrašus iš ištrintų įrašų sąrašo. Įrašai iš ištrintų įrašų sąrašo turi būti ištrinami automatiškai po nustatyto laikotarpio.

4.4.1.14. Turinio valdymo sistemoje turi būti galimybė kaupti redaguojamų įrašų versijas ir turi būti galimybė atstatyti pasirinktą versiją.

4.4.2. Interneto svetainės struktūros valdymas

4.4.2.1. Turinio valdymo sistema turi leisti valdyti interneto svetainės struktūrą. Kurti, redaguoti ir šalinti meniu punktus. Padaryti tinklalapius nematomus arba nepasiekiamus interneto svetainės Lankytojams.

4.4.2.2. Turi būti galimybė perkelti visą struktūros šaką ar vieną elementą į kitą vietą perkėlimo funkcijos pagalba.

4.4.2.3. Atlikus perkėlimo veiksmą, visos susijusios nuorodos turi išlikti veikiančios.

4.4.2.4. Struktūros valdymas turi vykti dinamiškai, t. y. turi būti galimybė vieno paspaudimo pagalba padaryti struktūros elementą – tinklalapį nematomą ar nepasiekiamą Lankytojams.

4.4.2.5. Interneto svetainės struktūros atvaizdavimas turi veikti dinamiškai, t. y. turi būti galimybė paspaudus peržiūrėti antrinius meniu (angl. *Submenu*) punktus, suskleisti ir išskleisti struktūrą.

4.4.2.6. Sąraše prie kiekvieno struktūros elemento turi būti pateikiama ne mažiau kaip: pavadinimas, rodomas punktas ar slepiamas, aktyvus ar neaktyvus elementas, koks naudojamas modulis.

4.4.2.7. Turi būti galimybė redaguoti Tinklalapių nustatymus, atliktus pakeitimus peržiūrėti Interneto svetainėje, valdyti Naudotojų teises.

4.4.2.8. Tinklalapio nustatymai:

4.4.2.9. Tinklalapio pavadinimas;

4.4.2.10. Lango antraštės pavadinimas (HTML „Title“ žymė);

4.4.2.11. Nuorodos adresas;

4.4.2.12. Meniu pavadinimas;

4.4.2.13. Aprašymas (HTML „Description“ žymė).

4.4.3. Reikalavimai teksto redaktoriui

4.4.3.1. Informacija turi būti lengvai (taip pat ir naudojant standartines operacinės sistemos kopijavimo ir įkelties funkcijas) perkeliama iš Microsoft Word, Microsoft Excel, LibreOffice ir kitų lygiaverčių programų.

4.4.3.2. Turi būti galimybė pašalinti (panaikinti) visus ankstesnius tekstų formato nustatymus.

4.4.3.3. Turi būti realizuotos teksto formatavimo funkcijos: kursyvas, paryškintas tekstas, pabrauktas tekstas, perbrauktas tekstas, apatinis indeksas, viršutinis indeksas.

4.4.3.4. Turi būti galimybė keisti teksto lygiavimą: lygiuoti dešinėje, lygiuoti kairėje, centruoti, išplėsti per visą plotį.

4.4.3.5. Turi būti galimybė keisti teksto šriftą, dydį, spalvą ir fono spalvą.

4.4.3.6. Turi būti realizuota galimybė kurti sąrašus (angl. *Ordered / unordered lists*).

4.4.3.7. Elementams (pvz.: tekstui, paveikslukams, nuorodoms, lentelėms) turi būti galimybė pritaikyti patvirtintus bazinio dizaino stilius.

4.4.3.8. Turi būti lentelių kūrimo, jų redagavimo ir lentelės bei jos langelių formatavimo funkcijos. Turi veikti langelių apjungimo funkcija.

4.4.3.9. Turi būti galimybė kurti nuorodas (į Tinklalapį, į dokumentą, į kitą interneto svetainę, į el. pašto adresą). Kuriant nuorodą į dokumentą ar vidinį Tinklalapį, turi būti galimybė atlikti paiešką ir atrasti reikiamą šaltinį esantį Sistemoje.

- 4.4.3.10. Turi būti įgyvendintas paveikslėlių įkėlimas į tekstą naudojant Failų tvarkyklę. Turi būti realizuota Sistemoje patalpintų paveikslėlių paieška.
- 4.4.3.11. Talpinant paveikslėlius, turi būti galimybė pridėti metaduomenis, raktinius žodžius. Turi būti galimybė formatuoti įkeltą paveiksluką, atliekant:
 - 4.4.3.11.1. Lygiavimą;
 - 4.4.3.11.2. Matmenų (proporcingas matmenų keitimas, paveiksluko apkirpimas nurodant matmenis) keitimą, pakeistas paveikslukas išsaugomas kaip kopija, paliekant originalą;
 - 4.4.3.11.3. Pasukimą;
 - 4.4.3.11.4. Apvado keitimą;
 - 4.4.3.11.5. Teksto atstumo nuo paveikslėlio nustatymą;
 - 4.4.3.11.6. Paveikslėlio aprašo (komentarų) suteikimą, kuris būtų matomas tinklalapio peržiūros režime, užvedus ant paveikslėlio pelytės indikatorių.
- 4.4.3.12. Turi būti galimybė redaguoti HTML kodą.
- 4.4.3.13. Turi būti galimybė įterpti multimedijos (vaizdo įrašų, garso įrašų) failus naudojant Failų tvarkyklę arba iš išorinių šaltinių (pvz. Youtube.com, Facebook.com ar lygiaverčių platformų).
- 4.4.3.14. Turi būti galimybė peržiūrėti įkeltą informaciją dar neparašius jos interneto svetainės Lankytojams ir matyti Tinklalapį tokį, koks jis bus rodomas viešai.
- 4.4.3.15. Turi būti galimybė vilkimo būdu keisti turinio išdėstymą: perkelti paveikslėlius, medija failus ar kitus elementus į kitą redaguojamo turinio vietą.

4.4.4. Reikalavimai Failų tvarkyklei

- 4.4.4.1. Turi būti galimybė kurti kategorijas ir į jas priskirti failus. Turi būti galimybė peržiūrėti, kokie failai priskirti konkrečiai kategorijai.
- 4.4.4.2. Turi būti galimybė vilkimo būdu (angl. *Drag and drop*) įkelti failus į konkrečią kategoriją iš kompiuterio kietojo disko.
- 4.4.4.3. Turi būti galimybė įkelti pasirinkto katalogo failus esančius kompiuterio kietajame diske į pasirinktą kategoriją.
- 4.4.4.4. Failų sąrašas turi būti pateikiama ne mažiau kaip:
 - 4.4.4.4.1. Failo pavadinimas;
 - 4.4.4.4.2. Failo tipas;
 - 4.4.4.4.3. Failo įkėlimo data;
 - 4.4.4.4.4. Failo dydis.
- 4.4.4.5. Turi būti galimybės: pašalinti failą, perkelti į kitą kategoriją ir pervadinti.
- 4.4.4.6. Turi būti galimybė atsisiųsti įkeltą failą.
- 4.4.4.7. Turi būti galimybė atlikti failų paiešką. Paieška turi veikti dinamiškai – pradėjus vesti failo pavadinimą rezultatai turi būti pateikiami iš karto.
- 4.4.4.8. Failų tvarkyklė neturi riboti įkeliamų failo kiekio. Failų tvarkyklė bei paieška turi korektiškai veikti net ir esant kelioms dešimtims tūkstančių failų. Turi būti galimybė administravimo priemonėmis nustatyti galimų įkelti failų kiekį, tipą ir dydį.
- 4.4.4.9. Failų tvarkyklė turi būti integruota su teksto redaktoriumi. Naudojantis Failų tvarkyklės funkcijomis turi būti galimybė įterpti paveikslukus bei kurti nuorodas į dokumentus.

4.4.5. Saugumo užtikrinimas turinio valdymo sistemos priemonėmis

- 4.4.5.1. Turi būti įdiegta galimybė, leidžianti apriboti prieigą prie turinio valdymo sistemos administravimo dalies ir interneto svetainės naudojant tinklo IP adresų šablonus. Juos valdyti ir koreguoti, nustatant draudimus ir leidimus prisijungimams (pvz.: nurodant 123.*.* bus draudžiama arba leidžiama prieiga tiems, kurie jungiasi iš šio potinklio).
- 4.4.5.2. Turi būti galimybė blokuoti interneto svetainės Lankytojus, naudojant tinklo IP adresų šablonus.

- 4.4.5.3. Turi būti realizuotas stiprių slaptažodžių sudarymo mechanizmas. Turi būti galimybė keisti reikalavimus Naudotojų slaptažodžiams. Turi būti galimybė nustatyti:
- 4.4.5.3.1. Koks minimalus slaptažodžio ilgis;
- 4.4.5.3.2. Ar slaptažodyje turi būti didžiųjų raidžių;
- 4.4.5.3.3. Ar slaptažodyje turi būti skaičių;
- 4.4.5.3.4. Ar slaptažodyje turi būti specialių simbolių (pvz. %, #, @, !).
- 4.4.5.3.5. Turi būti galimybė nurodyti kiek laiko galioja slaptažodis, praėjus nurodytam laikui, prisijungęs Naudotojas privalo jį pasikeisti į naują slaptažodį, pagal nustatytus saugumo parametrus.
- 4.4.5.3.6. Turi būti realizuota galimybė blokuoti Naudotojus, kai bandoma prisijungti įvedant neteisingą slaptažodį. Turi būti galimybė nurodyti:
- 4.4.5.3.6.1. po kiek neteisingų bandymų ir kiek laiko (minutėmis) blokuoti naudotoją;
- 4.4.5.3.6.2. blokuojamas Naudotojas ar IP adresas, iš kurio bandoma jungtis.
- 4.4.5.3.7. Turi būti blokuotų Naudotojų sąrašas. Sąraše pateikiama ne mažiau kaip:
- 4.4.5.3.7.1. IP adresas;
- 4.4.5.3.7.2. Bandymų skaičius;
- 4.4.5.3.7.3. Naudotojas;
- 4.4.5.3.7.4. Laikas, iki kada galioja blokavimas.
- 4.4.5.3.8. Turi būti galimybė panaikinti blokavimą.
- 4.4.5.3.9. Turinio valdymo sistema turi palaikyti dviejų dalių autentifikavimą:
- 4.4.5.3.9.1. Dviejų dalių autentifikavimo mechanizmas (2FA) turi būti integruotas su Google Authenticator, Microsoft Authenticator ar kita lygiaverte autentifikavimo sistema.
- 4.4.5.3.9.2. Turi būti galimybė įjungti arba išjungti dviejų dalių autentifikavimo mechanizmą.
- 4.4.5.3.10. Saugumo valdymas ir IP nustatymas turi veikti korektiškai, kai interneto svetainė veikia apsaugota internetinės svetainės ugniasiene (angl. *web application firewall, WAF*).
- 4.4.5.4. Turi būti galimybė nustatyti, kokio tipo (pvz.: PDF, DOCX, XLS) failus galima įkelti Failų tvarkyklėje.

4.4.6. Įvykių žurnalas

- 4.4.6.1. Sistemoje turi būti registruojami Naudotojų veiksmai (pvz.: Naudotojų prisijungimas, turinio sukūrimas, redagavimas, šalinimas, Naudotojų sukūrimai).
- 4.4.6.2. Turi būti fiksuojami ir pateikiami nepavykę bandymai prisijungti prie turinio valdymo sistemos.
- 4.4.6.3. Turi būti galimybė patikrinti, iš kokio IP adreso jungėsi Naudotojas ir kokius veiksmus atliko.
- 4.4.6.4. Ataskaitose turi būti realizuota lanksti paieška pagal įvairius parametrus (pvz.: datą, Naudotojų vardus, IP adresus, modulius, atliktus veiksmus).

4.4.7. Nerasti tinklalapiai

- 4.4.7.1. Visos užklaustos (nuorodos), kurių metu nebuvo pateikta Lankytoji informacija, o buvo parodytas „tinklalapis nerastas“ ir/ar gautas klaidos pranešimas 404 (angl. *Page not found*) turi būti saugomos ir pateikiamos turinio valdymo sistemoje.
- 4.4.7.2. Funkcionalumas turi padėti aptikti, kur talpinamos nekorektiškos nuorodos ar informacija buvo pakeista, pašalinta.
- 4.4.7.3. Kiekvienas įrašas žurnale apie užklausą į nerastą tinklalapį turi saugoti ne mažiau kaip:
- 4.4.7.4. Nuorodą, į kurią buvo kreiptasi;
- 4.4.7.5. Kreipimosi datą ir laiką;
- 4.4.7.6. Lankytojo naršyklės informaciją;
- 4.4.7.7. Lankytojo IP adresą;
- 4.4.7.8. Iš kur buvo kreiptasi (kurioje vietoje buvo patalpinta nekorektiška nuoroda).

4.4.7.9. Turi būti galimybė naudojantis turinio valdymo sistemos funkcijomis išspręsti problemą. Kai patalpintos neteisingos nuorodos šaltinis yra ši interneto svetainė, tai vienu paspaudimu pereiti į šaltinio redagavimo vietą (pvz.: naujieną, tinklalapį) ir pataisyti nuorodą;

4.4.7.10. Turi būti galimybė pašalinti išsaugotus nerastų tinklalapių žurnalo įrašus.

4.4.7.11. Sukaupti duomenys turi būti automatiškai pašalinami po 1 mėn. nuo įrašo sukūrimo.

4.4.8. Paieška administravimo aplinkoje

4.4.8.1. Turinio valdymo sistemos administravimo aplinkoje turi veikti greitoji paieška. Paieška turi būti matoma visą laiką prisijungus Naudotojams.

4.4.8.2. Paieška turi veikti dinamiškai – pradėjus vesti tekstą iš karto pateikti rezultatų sąrašą. Iš sąrašo Naudotojai turi vienu paspaudimu pateikti į rasto elemento (pvz.: naujienos, tinklalapio, ar kito interneto svetainėje naudojamo modulio) nustatymus arba redagavimą, teisių valdymą. Paieškos rezultatuose, rasto elemento nustatymuose arba redagavime turi būti galimybė vienu paspaudimu pakeisti elemento būseną (matomas/nematomas, aktyvus/neaktyvus).

4.4.9. Nustatymai

4.4.9.1. Turi būti galimybė keisti interneto svetainės ir turinio valdymo sistemos nustatymus.

4.4.9.2. Turi būti galimybė keisti įkeliamų nuotraukų didžiausią leidžiamą dydį. Pavyzdžiui, nurodžius, kad visos nuotraukos turi būti ne didesnės kaip 1 000x800px, įkėlus nuotrauką, kurių dydis yra didesnis jos proporcingai turi būti sumažinamos iki nustatyto dydžio. Originali nuotrauka turi būti automatiškai pašalinama.

4.4.9.3. Turi būti galimybė keisti informaciją ir išdėstymą tinklalapyje „Tinklalapis nerastas“ visose svetainės kalbų versijose atskirai. Šis tinklalapis turi būti parodomas, kai Lankytojas kreipiasi į nuorodą, kuri yra neveikianti, informacija buvo pašalinta ar padaryta neaktyvi. Lankytojui turi būti pateikiama nuoroda į Svetainės medį.

4.4.9.4. Turi būti realizuota interneto svetainėje naudojamų sisteminių žodžių (pvz.: spausdinti, paieška, pirmyn, paieškos rezultatai) valdymas ir vertimai į kitas kalbas. Administratorius, naudodamasis turinio valdymo sistemos įrankiais turi galėti atlikti vertimų raktažodžių paiešką, surasti, kurie raktažodžiai neišversti ir juos išversti. Turi būti galimybė eksportuoti ir importuoti vertimus. Importuojant vertimus turi būti parodoma, kad toks vertimas jau egzistuoja ir administratorius turi galėti pasirinkti ar esantį vertimą perrašyti nauju.

4.4.10. Slapukų ir įskiepių valdymas

4.4.10.1. Turi būti galimybė įterpti išorinius įskiepius, tokius kaip lankomumo statistika (pvz.: Google Analytics), pokalbiai su virtualiu asistentu (pvz.: <https://tilde.com/lt/products-and-services/ai-powered-chatbots>), Lankytojų veiksmų stebėsenos (pvz.: hotjar.com).

4.4.10.2. Turi būti įdiegta Consent Management Platform (plačiau: <https://www.consentmanager.net/>) arba lygiavertė platforma slapukų informacijos valdymui ir apdorojimui bei informaciniais pranešimams (Perkančioji organizacija pateiks reikalingas licencijas).

4.5. Reikalavimai interneto svetainei

4.5.1. Bendrieji reikalavimai interneto svetainei

4.5.1.1. Interneto svetainės versija turi būti lietuvių kalba.

4.5.1.2. Interneto svetainė turi būti pritaikyta darbui su mobiliaisiais įrenginiais.

4.5.2. Reikalavimai diegimui

4.5.2.1. Tiekėjas pagal aptartą dizaino koncepciją turės sukurti tinklalapių dizainą. Dizainas turi atitikti norimą stilių, turi būti orientuotas į Lankytojų naršymo įpročius ir vartotojo sąsajos patogumą.

4.5.2.2. Sudiegtas interneto svetainės dizainas turi būti vientisas (atskiros svetainės dalys neturi išsiskirti iš bendros svetainės dizaino koncepcijos) ir lengvai suprantamas Lankytojui.

4.5.2.3. Interneto svetainės vartotojo sąsajos išvaizdai realizuoti turi būti naudojami pakopinio stiliaus aprašai (angl. *Cascading Style Sheets, CSS*).

4.5.2.4. Jeigu interneto svetainės vartotojo sąsajoje naudojamos technologijos, reikalaujančios įskiepių, pavyzdžiui, Adobe Flash ar Java, Lankytojo kompiuteryje nesant reikiamo įskiepio, turi būti parodomas pranešimas su aiškiais nurodymais, koku būdu galima įdiegti naujausią reikiamo įskiepio versiją.

4.5.2.5. Perkančioji organizacija pateiks nuotraukas, kurias būtų galima naudoti kuriant interneto svetainės dizainą.

4.5.2.6. Interneto svetainė turi būti tinkamai vizualiai atvaizduojama įvairiuose įrenginiuose, priklausomai nuo įrenginio ekrano dydžio ir tipo turi pasikeisti navigacija ir elementų išdėstymas. Interneto svetainės dizainas turi būti sudiegtas taip, kad prisitaikytų prie naudojamo įrenginio ekrano dydžio (angl. *Responsive design*).

4.5.2.7. Įdiegtas interneto svetainės dizainas privalo būti ištestuotas ir turi:

4.5.2.7.1. Gauti teigiamą įvertinimą naudojant pritaikymo mobiliems įrenginiams testą <https://search.google.com/test/mobile-friendly>.

4.5.2.7.2. Neturėti klaidų testuojant WAVE įrankiu;

4.5.2.7.3. Neturėti klaidų testuojant ARC toolkit įrankiu.

4.5.2.8. Interneto svetainės, serverio sugeneruotas tinklalapis (bet kuris interneto svetainės tinklalapis) turi atitikti HTML5 versijos specifikacijas.

4.5.2.9. Interneto svetainė, nepriklausomai nuo operacinės sistemos platformos (Windows OS, Linux OS, Mac OS), turi būti atvaizduojama be klaidų ir iškraipymų, išlaikant visą funkcionalumą su šiomis naršyklėmis: Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome, Safari ir kurių versija būtų ne senesnė nei viena versija nuo stabilios išleidimo datos per projekto paleidimą ir garantinį laikotarpį.

4.5.2.10. Turi būti realizuota galimybė pasiekti vidinį interneto svetainės turinį ar tam tikras jo dalis neperkraunant visos interneto svetainės, o tik jos dalį (AJAX ar lygiavertė technologija).

4.5.2.11. Turi būti sudiegti Naudotojams siunčiamų laiškų šablonai. Išsiųsti laiškai turi būti korektiškai atvaizduojami pašto programose (pvz.: Outlook) ir interneto pašto sistemose (pvz.: gmail.com). Laiškų turinys turi būti pateikiamas lietuvių kalba. Tiekėjas turi įdiegti SMTP sprendimą kartu su reikalinga infrastruktūra.

4.5.3. Slapukų informacija

4.5.3.1. Lankytojui turi būti parodomas pranešimas su informacija, kokie slapukai naudojami svetainėje. Pranešimo informacija pateikiama naudojant Consent Management Platform arba lygiavertę platformą.

4.5.4. Reikalavimai paieškai

4.5.4.1. Paieškos įvedimo laukas ir/ar ikona turi būti patalpinta aiškiai matomoje pagrindinio svetainės puslapio dalyje, šis langas/ikona turi išlikti visą laiką lankytojui naršant interneto svetainėje.

4.5.4.2. Paieška turi veikti visame Lankytojams viešai pasiekiamame turinyje (pvz.: tinklalapiuose, naujienose).

4.5.4.3. Lankytojams turi būti sudaryta galimybė atlikti greitą arba išplėstinę paiešką.

4.5.4.4. Greita paieška turi turėti automatinę žodžio ar frazės nuspėjimo funkciją ir nukreipti Lankytoją tiesiai į rastą elementą (pvz.: tinklalapį, naujieną, skelbimą, apklausą, formą).

4.5.4.5. Atlikus išplėstinę paiešką Lankytojas turi galėti filtruoti rezultatus pagal datą, tipą (pvz.: tik naujienos, tik galerijos).

4.5.5. Reikalavimai paieškos sistemų ir socialinių tinklų optimizacijai

4.5.5.1. Interneto svetainė turi būti sukurta ir įdiegta, o turinio valdymo sistema pritaikyta laikantis optimizavimo paieškos sistemoms rekomendacijų.

4.5.5.2. Atvaizduojamos interneto svetainės nuorodos interneto naršyklės adresų juostoje (URL) turi būti trumpos ir aiškos, formuojamos bendrinių žodžių pagalba, o ne atsitiktinių simbolių sekomis. Sistemoje automatinio būdu sugeneruotas puslapio adresas turi išlikti pastovus to puslapio viso gyvavimo

ciklo metu. Perkėlus tinklalapį į kitą svetainės vietą, pakeitus svetainės struktūrą, visos sąsajos ir nuorodos į sukurtus tinklalapius turi išlikti ir nereikalausti papildomo turinio valdymo sistemos Naudotojų darbo jų sutvarkymui.

4.5.5.3. Sistema turi užtikrinti kiekvieno nedalomo informacijos vieneto (pvz.: naujienos) META žymių (antraštė, aprašas) aprašymą pagerinant informacijos atpažinimą paieškos sistemoms. Sistema turi užtikrinti kokybišką turinio pateikimą paieškos sistemoms.

4.5.5.4. Sistema turi užtikrinti automatinį svetainės struktūros formavimą XML formatu (angl. *Sitemap Protocol*). Informacija struktūros formavimo protokolu turi būti pateikiama automatiškai be papildomo turinio valdymo sistemos Naudotojo įsikišimo, iš karto po bet kokio informacijos pakeitimo svetainėje. Interneto svetainės struktūros formavimas turi atitikti *sitemaps* numatytus standartus.

4.5.5.5. Turinio valdymo sistema turi korektiškai formuoti turinį (antraštė, paveikslėlis, nuoroda, aprašymas), kuris yra matomas ir naudojamas dalinantis nuorodomis socialiniuose tinkluose (pvz.: Facebook, LinkedIn).

4.6. Reikalavimai moduliams

4.6.1. Tekstinis tinklalapis

4.6.1.1. Modulis skirtas pateikti Lankytojams nesudėtingo turinio tekstinę informaciją. Į turinį įterpiančios nuorodas, nuotraukas, vaizdo įrašus ir kitą medžiagą.

4.6.1.2. Administravimo dalis. Turinio valdymo sistemos Naudotojas naudodamas teksto redaktorių turi galėti patalpinti turinį.

4.6.1.3. Lankytojo dalis. Lankytojai turi galėti peržiūrėti informaciją, kurią patalpino turinio valdymo sistemos Naudotojas.

4.6.2. Titulinis tinklalapis

4.6.2.1. Šis tinklalapis Lankytojams turi būti nurodomas kaip pagrindinis tinklalapis.

4.6.2.2. Tituliniame tinklalapyje turi būti atvaizduojami turinio blokai (tikslus blokų sąrašas ir titulinio tinklalapio dizainas turi būti suderintas su Perkančiąja organizacija).

4.6.2.3. Administravimo dalis. Turi būti galimybė valdyti ir keisti titulinio tinklalapio turinį, blokus, keisti blokų poziciją, padaryti blokus neaktyvius. Turi būti galimybė talpinti skirtingą turinį ir rodyti skirtingus blokus priklausomai nuo to, kokia kalba atvaizduojama interneto svetainė Lankytojams.

4.6.2.4. Turi būti galimybė valdyti:

4.6.2.4.1. Hero skydelis – turi būti galimybė talpinti nuotraukas arba vaizdo įrašus (naudojant išorinius resursus, pavyzdžiui YouTube arba įkeliant vaizdo įrašo failą į serverį), patalpinti tekstą ar įterpti nuorodą;

4.6.2.4.2. Nuorodų sąrašai – turi būti galimybė įvesti nuorodos pavadinimą ir nurodyti nuorodą.

4.6.2.4.3. Aktualių naujienų sąrašas – turi būti galimybė nustatyti, iš kurio interneto svetainės struktūros objekto ir kurių naujienų kategorijų bus atvaizduojamos naujienos.

4.6.2.4.4. Dažniausiai užduodami klausimai – turi būti galimybė priskirti aktualiausius dažniausiai užduodamus klausimus iš Dažniausiai užduodamų klausimų modulis.

4.6.2.4.5. Titulinio tinklalapio savybės turi leisti jį lengvai identifikuoti kaip titulinį tinklalapį, jis turi būti lengvai atskiriamas nuo kitų svetainės tinklalapių.

4.6.2.4.6. Tituliniame tinklalapyje turi būti atvaizduojami ne mažiau kaip šie turinio blokai:

4.6.2.4.6.1. Hero skydelis – nuotraukos ar vaizdo įrašai turi būti pateikiami skaidrių principu. Pateikiamas trumpas, aiškus Perkančiosios organizacijos pristatymas;

4.6.2.4.6.2. Nuorodų sąrašai;

4.6.2.4.6.3. Aktualios naujienos;

4.6.2.4.6.4. Dažniausiai užduodami klausimai;

4.6.3. Naujienos

4.6.3.1. Modulis „Naujienos“ turi būti skirtas periodiškai skelbti naujienas, skelbimus ar įvykius.

4.6.3.2. Administravimo dalis. Turi būti galimybė kurti ir valdyti naujienas.

- 4.6.3.3. Turi būti galimybė kurti ir valdyti naujienų kategorijas.
- 4.6.3.4. Kuriant naujieną turi būti galimybė įvesti ne mažiau kaip:
 - 4.6.3.4.1. Naujienos pavadinimą;
 - 4.6.3.4.2. Interneto adresą (URL). Jei adresas neįvedamas turinio valdymo sistema turi adresą suformuoti automatiškai pagal įvestą pavadinimą;
 - 4.6.3.4.3. Naujienos datą;
 - 4.6.3.4.4. Trumpą aprašymą;
 - 4.6.3.4.5. Kategoriją;
 - 4.6.3.4.6. Pilną tekstą. Turi būti valdoma teksto redaktoriumi.
- 4.6.3.5. Turi būti galimybė nurodyti, iki kurios datos naujiena bus aktuali. Kol naujiena aktuali, ji turi būti atvaizduojama tituliname tinklalapyje ir/ar nurodytuose blokuose „Aktualios naujienos“.
- 4.6.3.6. Turi būti galimybė nurodyti, nuo kada publikuoti naujieną – iš karto arba nurodant, nuo kurios datos naujiena turi būti parodoma svetainės Lankytojams.
- 4.6.3.7. Turi būti galimybė nurodyti įvaizdinę naujienos nuotrauką, įkeliant nuotrauką iš kompiuterio arba parenkant nuotrauką iš turinio valdymo sistemos naudojant Failų tvarkyklę. Prie nuotraukos turi būti galimybė nurodyti nuotraukos aprašymą/autorį.
- 4.6.3.8. Turi būti galimybė prie naujienos įterpti nuotraukų galeriją, įvesti nuotraukos aprašymą/autorį.
- 4.6.3.9. Turi būti galimybė nustatyti, kad naujienos įvadinė nuotrauka nebūtų atvaizduojama vidiniame naujienos tinklalapyje.
- 4.6.3.10. Lankytojo dalis. Naujienų tinklalapiuose turi būti pateikiamas naujienų sąrašas.
- 4.6.3.11. Naujienų sąraše pateikiama ne mažiau kaip:
 - 4.6.3.11.1. Naujienos pavadinimas;
 - 4.6.3.11.2. Trumpas tekstas;
 - 4.6.3.11.3. Naujienos įvadinė nuotrauka. Jei Naudotojas nepriskiria nuotraukos, tai naujiena sąraše turi būti pateikiama su nuotrauka, kuri suderinta su Perkančiosios organizacija;
 - 4.6.3.11.4. Naujienos data;
 - 4.6.3.11.5. Nuoroda į naujienos vidinį tinklalapį.
- 4.6.3.12. Lankytojai turi galėti atlikti paiešką naujienų tinklalapyje, filtruoti naujienas pagal datą ir kategorijas.
- 4.6.3.13. Lankytojui užėjus į vidinį naujienos tinklalapį turi būti pateikiama ne mažiau kaip:
 - 4.6.3.13.1. Naujienos pavadinimas;
 - 4.6.3.13.2. Naujienos data;
 - 4.6.3.13.3. Įvadinė nuotrauka;
 - 4.6.3.13.4. Nuotraukos aprašymas/naujienos autorius;
 - 4.6.3.13.5. Pilnas tekstas;
 - 4.6.3.13.6. Nuotraukų galerija (jei buvo įkeltos nuotraukos). Turi veikti nuotraukų rodymas skaidrių principu. Prie kiekvienos nuotraukos turi būti pateikiamas nuotraukos aprašymas/autorius.
- 4.6.4. **Nukreipimo**
 - 4.6.4.1. Modulis skirtas iš sukurto meniu punkto Lankytoją automatiškai nukreipti į vidinį tinklalapį, išorines svetaines ar kitus resursus.
 - 4.6.4.2. Administravimo dalis. Turi būti galimybė nustatyti į kur nukreipti Lankytoją:
 - 4.6.4.2.1. Į vidinį svetainės tinklalapį, turi būti galimybė naudojant paiešką nustatyti, į kurią meniu punktą bus nukreiptas Lankytojas.
 - 4.6.4.2.2. Į įvestą nuorodą, turi būti galimybė įvesti išorinę nuorodą;
 - 4.6.4.3. Turi būti galimybė nustatyti, ar nuoroda bus atidaroma tame pačiame interneto naršyklės lange ar naujame.

4.6.4.4. Lankytojo dalis. Lankytojui paspaudus meniu nuorodą, ji automatiškai turi nukreipti Lankytoją į nurodytą nuorodą.

4.6.5. Forma

4.6.5.1. Modulis skirtas supaprastinti ir susisteminti informacijos pateikimą suinteresuotoms tikslinėms grupėms. Sukaupiti duomenys turi būti automatiškai pašalinami priklausomai nuo to, kokius sisteminius parametrus nustatė Administratorius.

4.6.5.2. Administravimo dalis. Turi būti galimybė kurti ir redaguoti įvairių tipų neribotą kiekį formų.

4.6.5.3. Kuriant formas turi būti galimybė nurodyti formos parametrus:

4.6.5.3.1. Pavadinimas.

4.6.5.3.2. Ar formoje turi būti naudojamas apsaugos funkcijos (angl. *Completely Automated Public Turing test to tell Computers and Humans Apart, CAPTCHA*).

4.6.5.3.3. Mygtuko pavadinimas (pvz. siųsti, klausti, gerai).

4.6.5.4. Turi būti galimybė kiekvienai formai atskirai nustatyti, kiek laiko (dienomis) bus saugomi sukaupiti duomenys. Praėjus nustatytam laikui sukaupiti duomenys turi būti automatiškai pašalinami. Jei Administratorius pakeičia duomenų saugojimo terminą į trumpesnį, tai senesnė nei nustatytas laikotarpis informacija turi būti nedelsiant pašalinama.

4.6.5.5. Turi būti galimybė sukurti klausimus ir parinkti atsakymų tipus. Atsakymų tipai turi būti ne mažiau kaip:

4.6.5.5.1. Įvedimo laukas (angl. *Input*);

4.6.5.5.2. Vienas pasirinkimas iš sąrašo (angl. *Dropdown*);

4.6.5.5.3. Keli pasirinkimai iš sąrašo (angl. *Checkbox*);

4.6.5.5.4. El. paštas;

4.6.5.6. Turi būti galimybė nustatyti, kokie duomenys gali būti įvedami į įvedimo lauką:

4.6.5.6.1. nurodyti kokį skaičių simbolių galima įvesti;

4.6.5.6.2. nurodyti, ar įvedami tik skaičiai, ar tik raidės.

4.6.5.7. Turi būti galimybė nurodyti privalomus klausimus.

4.6.5.8. Lankytojui atsakius į formą, apie tai turi būti informuojamas Naudotojas el. paštu.

4.6.5.9. Turi būti galimybė peržiūrėti užpildytas formas ir eksportuoti duomenis MS Excel arba lygiaverčių formatu.

4.6.5.10. Kuriant formas lauką turi būti galimybė nurodyti paaiškinimą ar reikšmę pagal nutylėjimą (pvz.: „Įveskite vardą“, „Jūsų telefono numeris“).

4.6.5.11. Kuriant formas lauką turi būti galimybė įvesti lauko paaiškinimą. Paaiškinimas turi būti parodomas Lankytojui užvedus pelės žymeklį ant lauko.

4.6.5.12. Formos turi būti kuriamos tokiu principu, kad paspaudus formos patvirtinimo mygtuką puslapis nebūtų perkraunamas, o apie sėkmingą rezultatą arba klaidas pranešama tame pačiame lange.

4.6.5.13. Kuriant formą turi būti galimybė įdėti susipažinimo skiltį, kurioje Lankytojas turi pažymėti langelį (angl. *Checkbox*). Šioje skiltyje turi būti galimybė pateikti tekstą ir nuorodą į turinį, su kuriuo reikia susipažinti.

4.6.5.14. Turi būti galimybė keisti klausimų ir atsakymų laukų pozicijas naudojantis vilkimo pele funkcijomis.

4.6.5.15. Lankytojo dalis. Lankytojai turi galėti užpildyti aktyvias formas.

4.6.5.16. Jeigu privalomas laukas neužpildytas (arba tikrinant formą randamos klaidos) ir Lankytojas bando patvirtinti formą, tai Lankytojui turi būti pateikiamas pranešimas apie neužpildytą privalomą lauką (arba kitas rastas klaidas).

4.6.5.17. Formos tvirtinimo metu radus klaidų užpildytoje formoje, Lankytojui turi būti pateikiamas klaidos pranešimas nurodant ir pažymint, kurie laukai nekorektiški. Teisingai užpildyti formos laukai turi būti paliekami užpildyti.

4.6.5.18. Formos laukams, kuriems yra nurodyta, kad laukas yra privalomas turi būti atliekamas tikrinimas, ar į lauką yra įvesti simboliai ir/ar informacija yra korektiška (Numatytoji reikšmė turi būti eliminuojama tikrinimo metu).

4.6.5.19. Jeigu susipažinimo su taisyklėmis skiltyje pateikiama nuoroda, tai ją paspaudus turinys turi būti atidaromas naujame arba iškylančiame (angl. *Pop-up*) lange.

4.6.5.20. Lankytoji turi būti leidžiama pateikti formos duomenis tik tuo atveju, jei jis sutinka su pateiktomis sąlygomis.

4.6.5.21. Turi būti pasiūlyti ir įdiegti formų apsaugos sprendimai nuo formų automatinio patvirtinimo ir žalingo kodo įterpimo naudojant formos laukus.

4.6.6. Bloko tinklapis

4.6.6.1. Šio modulio tipas turi leisti kurti ir valdyti nukreipimo tinklalapius. Informacija tokiam tinklapyje turi būti dėliojama iš blokų.

4.6.6.2. Turi būti galimybė keisti blokuose esančią informaciją ir nustatymus. Taip pat turi būti sudaryta galimybė keisti blokus vietomis velkant pele (angl. *Drag and drop*), padaryti blokus neaktyvius. Turi būti galimybė talpinti skirtingą turinį ir rodyti skirtingus blokus priklausomai nuo to, kokia kalba atvaizduojama interneto svetainė Lankytojams. Turi būti numatyti ne mažiau kaip šie blokų tipai:

4.6.6.2.1. Tekstinis blokas:

4.6.6.2.1.1. Informacija valdoma teksto redaktoriaus pagalba.

4.6.6.2.2. Tekstinis blokas su nuotrauka:

4.6.6.2.2.1. Turi būti galimybė įkelti nuotrauką;

4.6.6.2.2.2. Informacija valdoma teksto redaktoriaus pagalba;

4.6.6.2.2.3. Turi būti galimybė nustatyti dešinėje ar kairėje pusėje, ar per visą plotį bus atvaizduojama nuotrauka.

4.6.6.2.3. Svarbios nuorodos:

4.6.6.2.3.1. Turi būti galimybė įvesti nuorodos pavadinimą;

4.6.6.2.3.2. Turi būti galimybė įvesti nuorodą;

4.6.6.2.3.3. Turi būti galimybė nustatyti, ar nuoroda atidaroma naujame lange.

4.6.6.2.4. Svarbus pranešimas:

4.6.6.2.4.1. Turi būti galimybė įvesti tekstą;

4.6.6.2.4.2. Turi būti galimybė įvesti nuorodą;

4.6.6.2.4.3. Turi būti galimybė įvesti nuorodos pavadinimą;

4.6.6.2.4.4. Turi būti galimybė nustatyti, nuo kada iki kada bus šis blokas atvaizduojamas.

4.6.6.2.5. Dažniausiai užduodami klausimai:

4.6.6.2.5.1. Turi būti galimybė iš dažniausiai užduodamų klausimų modulio priskirti dažniausiai užduodamus klausimus;

4.6.6.2.5.2. Turi būti galimybė priskiriant klausimus naudotis paieška dažniausiai užduodamų klausimų modulyje;

4.6.6.2.5.3. Turi būti galimybė keisti priskirtų klausimų eilės tvarką, pašalinti klausimus iš sąrašo;

4.6.6.2.5.4. Lankytojams pateikiamas klausimų sąrašas su galimybe paspaudus ant klausimo peržiūrėti išskleistą atsakymą.

4.6.6.2.6. Temų sąrašas:

4.6.6.2.6.1. Turi būti galimybė įvesti temos pavadinimą;

4.6.6.2.6.2. Turi būti galimybė įvesti temos aprašymą, valdomą teksto redaktoriaus pagalba;

4.6.6.2.6.3. Turi būti galimybė keisti temų eiliškumą.

4.6.6.2.7. Aktuali informacija:

4.6.6.2.7.1. Turi būti galimybė kurti aktualios informacijos nuorodas įvedant ne mažiau kaip:

4.6.6.2.7.1.1. Ikoną – parenkama iš suderintų ikonų sąrašo;

4.6.6.2.7.1.2. Nuorodos pavadinimą;

4.6.6.2.7.1.3. Nuorodos adresą;

4.6.6.2.7.1.4. Turi būti galimybė nustatyti, ar nuoroda atidaroma naujame lange.

4.6.6.2.8. Naujienos:

4.6.6.2.8.1. Blokas skirtas atvaizduoti aktualias naujienas iš Naujienų modulio.

4.6.6.2.8.2. Turi būti galimybė nustatyti / atvaizduoti naujausias naujienas ar priskirti konkrečias naujienas, nurodyti jų kiekį.

4.6.7. Informacijos vedlys

4.6.7.1. Modulis skirtas supažindinti Lankytojus su aktualia informacija. Lankytojui atsakant į pateiktus klausimus vedlys naviguoja Lankytoją informacijos duomenų bazėje.

4.6.7.2. Administravimo dalis. Turi būti galimybė kurti informacijos vieneto duomenų bazę įvedant ne mažiau kaip:

4.6.7.2.1. Žingsnio pavadinimą;

4.6.7.2.2. Informaciją, valdomą teksto redaktoriaus pagalba;

4.6.7.2.3. Turi būti galimybė kurti klausimus ir atsakymus bei sieti atsakymų variantus su vedlio informacijos duomenų baze.

4.6.7.3. Turi būti galimybė kurti vedlio žingsnius, priskirti informacijos vienetus iš duomenų bazės, keisti žingsnių eiliškumą.

4.6.7.4. Lankytojo dalis. Lankytojui turi būti pateikiamas vedlys, vedlio žingsniai ir klausimai. Pagal Lankytojo pasirinkus atsakymus Lankytojas turi naviguoti vedlio informacijoje.

4.6.8. Dažniausiai užduodami klausimai

4.6.8.1. Dažniausiai užduodamų klausimų modulis skirtas viešinti dažniausiai užduodamus klausimus, klausimus sieti su aktualiomis interneto svetainės sritimis ir aktualia informacija.

4.6.8.2. Administravimo dalis. Turi būti galimybė kurti ir valdyti klausimų kategorijas. Turi būti galimybė kurti dviejų lygių kategorijas. Kurti ir valdyti klausimus bei pateikti atsakymus. Klausimus-atsakymus turi būti galimybė priskirti pirmo ir antro lygio kategorijoms.

4.6.8.3. Turi būti galimybė keisti kategorijų ir klausimų-atsakymų eiliškumą.

4.6.8.4. Lankytojo dalis. Lankytojas turi galėti atlikti paiešką dažniausiai užduodamų klausimų bazėje. Paieška turi veikti dinamiškai, pradėjus vesti, Lankytojui iš karto turi būti pateikiami atsakymai iš dažniausiai užduodamų klausimų bazės. Paieška turi būti vykdoma kategorijų pavadinimuose, klausimuose ir atsakymų turinyje.

4.6.8.5. Lankytojas turi galėti naršyti kategorijose, peržiūrėti klausimų atsakymus.

4.6.8.6. Naršant po kategorijas ar klausimus-atsakymus URL adresas turi keistis priklausomai nuo peržiūros informacijos (sudaroma galimybė pateikti tiesioginę nuorodą į atsakymą).

4.6.9. Lengvai suprantama kalba (angl. *Easy to Read*)

4.6.9.1. Tiekėjas turi pasiūlyti sprendimus, kurie palengvintų navigaciją ir teksto skaitymą, navigaciją (pvz.: kontrasto keitimą, raidžių dydžio keitimą).

4.6.9.2. Administravimo dalis. Turi būti galimybė naudoti išskirtinius formatavimo stilius rengiant ir talpinant informaciją – didesnes raides, kito tipo nuorodas, išskirtinius kontrastus.

4.6.9.3. Lankytojo dalis. Lankytojui turi būti pateikiama Naudotojų parengta informacija.

4.6.10. Svetainės medis

4.6.10.1. Administravimo dalis. Turi būti galimybė nustatyti, iki kokio gylio turi būti formuojamas svetainės medis Lankytojams. Svetainės struktūra turi būti formuojama taip, kad į svetainės medį nebūtų įtraukiami smulkūs, nereikšmingi puslapiai. Turi būti galimybė nustatyti, iki kurios kategorijos lygio formuojamas svetainės medis (pvz., konkrečioje kategorijoje nurodyti, ar ji turi būti įtraukta į svetainės medį, arba pasiūlyti kitus sprendimus).

4.6.10.2. Lankytojo dalis. Lankytojams turi būti aiškioje vietoje matoma nuoroda (ikona) į svetainės medį.

4.6.10.3. Svetainės medis turi būti suformuojamas automatiškai iš sukurtos interneto svetainės struktūros.

4.7. Reikalavimai saugumui

4.7.1. Sistema turi būti kuriama vadovaujantis geriausiomis saugumo praktikomis.

4.7.1.1. Turi būti naudojamos apsaugos nuo pagrindinių per tinklą vykdomų atakų: struktūrizuotų užklausų kalbos įskverbties (angl. *SQL injection*), įterptinių instrukcijų atakų (angl. *Cross-site scripting*), atkirtimo nuo paslaugos (angl. *Denial-of-service, DOS*), paskirstyto atsisakymo aptarnauti (angl. *Distributed denial-of-service, DDOS*) ir kitų, priemonės. Pagrindinių per tinklą vykdomų atakų sąrašas skelbiamas Atviro tinklo programų saugumo projekto (angl. *The Open Web Application Security Project, OWASP*) interneto svetainėje. Sukurtoje Sistemoje neturi būti OWASP Top 10 arba SANS Top 25 skelbiamų pažeidžiamumų. Atsiradus naujam pažeidžiamumui, tiekėjas įsipareigoja per nustatytą laikotarpį (5 darbo dienas) informuoti perkančiąją organizaciją apie pažeidimo pobūdį, rizikos lygį ir numatomą pašalinimo arba sistemos atnaujinimo terminą.

4.7.1.2. Atsiradus naujam pažeidžiamumui, tiekėjas įsipareigoja per 5 darbo dienas informuoti perkančiąją organizaciją apie pažeidimo pobūdį, rizikos lygį ir numatomą pašalinimo arba sistemos atnaujinimo terminą.

4.7.2. Sistema turi užtikrinti duomenų konfidencialumą, integralumą ir prieinamumą. Tai reiškia, kad sistema turi leisti asmenims matyti tik tuos duomenis, kuriuos jie gali matyti. Konfidencialumas yra siejamas su komunikavimo privatumu, svarbių duomenų saugiu saugojimu, Naudotojų autentifikavimu bei ribotu duomenų matomumu.

4.7.3. Sistema turi būti suderinama su naujausiomis stabiliomis serverio programinės įrangos (pavyzdžiui Apache, MySQL, MariaDB, PHP) versijomis.

4.7.4. Sistemoje turi būti užtikrinamas saugumas programos lygmeniu, duomenų bazės lygmeniu, duomenų bazės įrašo lygmeniu.

4.8. Reikalavimai garantinio aptarnavimo paslaugoms

4.8.1. Tiekėjas ne mažiau kaip 60 mėnesių nuo paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos turi teikti Sistemos garantinio aptarnavimo paslaugas.

4.8.2. Garantinio aptarnavimo metu interneto svetainėje nustačius OWASP Top 10 arba SANS Top 25 pažeidžiamumus, kurie gali būti atkartojami internetinėje svetainėje, Tiekėjas įsipareigoja juos, vadovaujantis 4.8.12. papunkčiuose nurodytomis sąlygomis, nemokamai pašalinti, prieš tai pateikęs ir suderinęs su Perkančiąja organizacija šių pažeidžiamų pašalinimo planą.

4.8.3. Garantinio aptarnavimo metu Tiekėjas naujina interneto svetainėje naudojamus komponentus (Turinio valdymo sistema, įskiepai, šablonai ir kiti programiniai komponentai), o nebepalaikomus komponentus, jeigu juose nustatyta pažeidžiamumų, nemokamai pakeičia analogiško funkcionalumo komponentais.

4.8.4. Sistemos garantinis aptarnavimas apima:

4.8.4.1. Neatitikimų funkciniais reikalavimams šalinimą;

4.8.4.2. Veikimo incidentų šalinimą;

4.8.4.3. Eksploatuojamos Sistemos darbingumo atstatymą, (pvz. įvykus duomenų bazės ar atskirų jos komponentų darbų incidentams, kai tai įvyksta dėl Tiekėjo įdiegtų pakeitimų atnaujinimų ar kitų Tiekėjo veiksmų);

4.8.4.4. Sugadintų duomenų atstatymą, kai gedimo priežastis yra Tiekėjo įdiegtos programinės įrangos netinkamas veikimas;

4.8.5. Visi (tiek Tiekėjo nustatyti, tiek Perkančiosios organizacijos pastebėti) sistemos incidentai turi būti registruojami Tiekėjo klaidų registravimo sistemoje. Interneto svetainės veikimo Lankytojams užtikrinimas 24/7 režimu (I-VII 00:00 – 24:00) ir visos Sistemos garantinis aptarnavimas turi būti teikiamas (I-V 8:00 iki 17:00).

4.8.6. Sistemos incidentų prioritetai ir reakcijos laikas – laikas, per kurį Tiekėjas įsipareigoja sureaguoti į Sistemos veikimo sutrikimą ir jį pašalinti per įmanomai trumpą laiką. Pagal sutrikimų pobūdį visi incidentai skirstomi į tipus: kibernetinis, blokuojantis, kritinis, svarbus, smulkus. Kokio tipo sutrikimas – sprendžia Perkančioji organizacija.

4.8.7. Kibernetinis (informacijos saugos) incidentas – nustatytas/aptiktas pažeidžiamumas – įvykis ar veika, kuri sukelia ar gali sukelti neteisėtą prisijungimą ar sudaryti sąlygas neteisėtai prisijungti prie Sistemos, elektroninių ryšių tinklo ar pramoninių procesų valdymo sistemos, sutrikdyti ar pakeisti, įskaitant valdymo perėmimą, Sistemos, elektroninių ryšių tinklo ar pramoninių procesų valdymo sistemos veikimą, sunaikinti, sugadinti, ištrinti ar pakeisti elektroninę informaciją, panaikinti ar apriboti galimybę naudotis elektronine informacija, taip pat sudaryti sąlygas pasisavinti ar kitaip panaudoti neviešą elektroninę informaciją tokios teisės neturintiems asmenims.

4.8.8. Blokuojantis incidentas – incidentas, dėl kurio Sistema dalinai arba visiškai neveikia, neprieinama Lankytojams.

4.8.9. Kritinis incidentas – Sistemos veikimas nėra apribotas arba apribotas dalinai, neveikia duomenų sąsajos ar dalis tinklalapių.

4.8.10. Svarbus incidentas – Sistemos veikimas nėra apribotas, tačiau funkcionalumas veikia ne pagal techninėje specifikacijoje aprašytus reikalavimus.

4.8.11. Smulkus incidentas – kiti smulkūs incidentai.

4.8.12. Incidentams taikomi šie kokybės reikalavimai:

4.8.12.1. Kibernetiniams incidentams:

4.8.12.1.1. Reakcijos į incidentus laikas – ne ilgiau nei 2 (dvi) darbo valandos.

4.8.12.1.2. Incidentų išsprendimo laikas – ne ilgiau kaip 8 (aštuonios) darbo valandos.

4.8.12.2. Blokuojantiems incidentams:

4.8.12.2.1. Reakcijos į incidentus laikas – ne ilgiau nei 2 (dvi) valandos.

4.8.12.2.2. Incidentų išsprendimo laikas – ne ilgiau kaip 8 (aštuonios) valandos.

4.8.12.3. Kritiniams incidentams:

4.8.12.3.1. Reakcijos į incidentus laikas – ne ilgiau nei 4 (keturios) darbo valandos.

4.8.12.3.2. Incidentų išsprendimo laikas – ne ilgiau kaip 16 (šešiolika) darbo valandų.

4.8.12.4. Svarbiems incidentams:

4.8.12.4.1. Reakcijos į incidentus laikas – ne ilgiau nei 8 (aštuonios) darbo valandos.

4.8.12.4.2. Incidentų išsprendimo laikas – ne ilgiau kaip 40 (keturiasdešimt) darbo valandų.

4.8.12.4.3. Smulkiems incidentams:

4.8.12.4.4. Reakcijos į incidentus laikas – ne ilgiau nei 16 (šešiolika) darbo valandų.

4.8.12.4.5. Incidentų išsprendimo laikas – ne ilgiau kaip 80 (aštuoniasdešimt) darbo valandų.

4.8.13. Esant pagrįstoms aplinkybėms, jei incidento per nurodytą laiką išspręsti neįmanoma, su Perkančiąja organizacija privalo būti suderintas atskiras incidento sprendimo terminas. Tokiu atveju Tiekėjas turi Perkančiajai organizacijai (už sutarties koordinavimą atsakingam asmeniui) raštu nurodyti pagrįstas priežastis ir atitinkamai siūlyti pakoreguoti terminus.

4.9. Reikalavimai Sistemos perkėlimui į Tiekėjo serverius

4.9.1. Tiekėjas turės užtikrinti sukurtos Sistemos perkėlimą į Tiekėjo serverius.

4.9.2. Tiekėjas suteiks reikalingus prisijungimus (SFTP, duomenų bazių) prie serverių.

4.10. Tiekėjas įsipareigoja suteikti infrastruktūrą, skirtą svetainės talpinimui. Infrastruktūros technines charakteristikas parenka Tiekėjas, tačiau jos privalo užtikrinti nepertraukiamą sistemos veikimą, stabilų pasiekiamumą ir tinkamą svetainės našumą.

4.11. Reikalavimai Naudotojų mokymams ir konsultacijoms

4.11.1. Tiekėjas turi parengti medžiagą, reikalingą mokymams kaip naudotis turinio valdymo sistema, interneto svetainės funkcijomis ir praveisti mokymus vaizdo skambučiu per Microsoft Teams arba lygiavertę programą.

4.11.2. Mokymuose dalyvaus iki 12 (dvylikos) darbuotojų.

4.11.3. Mokymai turi būti vykdomi ne mažiau kaip 2 (dvi) valandas.

4.11.4. Tiekėjas viso garantinio aptarnavimo laikotarpiu privalo Perkančiosios organizacijos atsakingiems Naudotojams suteikti nemokamas konsultacijas telefonu, elektroniniu paštu ar kitomis el. ryšio priemonėmis (pvz. Zoom, Microsoft Teams), atsakymus pateikiant per ne ilgesnį laiką nei dvi Perkančiosios organizacijos darbo dienas nuo klausimo pateikimo dienos.

4.11.5. Tiekėjas privalo parengti visų modulių ir funkcijų išsamią mokomąją medžiagą lietuvių kalba.

4.11.6. Tiekėjas mokomąją medžiagą privalo pateikti iki Naudotojų mokymų pradžios.

4.11.7. Mokomoji medžiaga turi būti pateikta elektroniniu būdu (PDF ir DOCX arba lygiaverčiais formatais)

4.12. Paslaugų teikimo etapai

Paslaugų teikimo etapas	Reikalavimai etapo rezultatams	Rezultatas	Terminas
1. Inicijavimas	Tiekėjas: parengia Paslaugų teikimo reglamentą ir suderina su Perkančiąja organizacija.	Paslaugų teikimo reglamentas. Paslaugų teikimo reglamente nurodoma projekto tikslai, prioritetai, etapų apimtys ir rezultatai, suinteresuotos šalys, darbų atlikimo grafikas, kokybiniai reikalavimai, rizikos ir jų suvaldymo būdai, komunikavimo principai, atsakomybės, tarpinių ir galutinių rezultatų priėmimo kriterijai. Rezultatai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija.	Etapo rezultatai turi būti pateikti ir su Perkančiąja organizacija suderinti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo datos.
2. Projektavimas	Tiekėjas: parengia projektavimo dokumentaciją, kuri apimtų interneto svetainės projektinę specifikaciją: modulių aprašą – moduliais realizuotų veiklos	Projektavimo dokumentai. Projektavimo dokumente pateikiama: interneto svetainės ir turinio valdymo sistemos architektūros aprašymas fizinių komponentų ir programinių komponentų požiūriu, naudojamos	Etapo rezultatai turi būti pateikti ir su Perkančiąja organizacija suderinti ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo sutarties įsigaliojimo datos.

	funkcijų aprašai, modulių naudojami duomenys, modulių ekraniniai vaizdai, modulyje panaudoti parametrai, meniu aprašymas, sąveika su kitais moduliais ir kitomis informacinėmis sistemomis; testavimo planą; funkcinį prototipą. Perkančioji organizacija (pagal kompetenciją): suteikia reikalingą informaciją; teikia pastabas ir rekomendacijas; tvirtina etapo rezultatus.	technologijos (jų pavadinimai, versijos), funkcinis vaizdas (turinio valdymo sistemos funkciniai vienetai, jų funkcijos, tarpusavio sąsajos, Naudotojo sąsajos prototipai), integracinis vaizdas (sąsajos tarp vidinių ir išorinių sistemų), operacinis vaizdas (sisteminiai procesai, periodiniai sisteminiai darbai), dislokavimo vaizdas (programinių komponentų pasiskirstymas techninėje įrangoje), saugumo sprendimai. Rezultatai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija.	
3. Kūrimas (konstravimas)	Tiekėjas: vykdo reikalingus programavimo ir programinio konfigūravimo darbus (savo kūrimo aplinkoje), įgyvendina funkcinis ir nefunkcinis reikalavimus; atlieka komponentų (angl. <i>Unit</i>) testavimą, vidinį saugumo testavimą, sistemos vidinį testavimą ir parengia vidinio testavimo ataskaitą; vykdo kuriamos interneto	Vidinio testavimo ataskaita, kurioje aprašyti atlikto vidinio testavimo rezultatai (apimtis, vykdymo metodika, testavimo tipai, procedūra, įėjimo / išėjimo kriterijai, testavimo aplinka), pateikiant informaciją apie Sistemos sritis, į kurias reikia atkreipti papildomą dėmesį testavimo metu. Atlikto turinio valdymo sistemos ir interneto svetainės demonstracijos. Parengta programinė įranga diegimui.	Vidinio testavimo ataskaita turi būti pateikta bent 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų iki diegimo etapo pradžios. Turinio valdymo sistemos ir interneto svetainės demonstracijos turi būti vykdomos nuolatos, pagal atskirai suderintą grafiką, kuris turi būti pateiktas Paslaugų teikimo reglamente.

	svetainės ir turinio valdymo sistemos demonstraciją. Perkančioji organizacija (pagal kompetenciją): suteikia reikalingą informaciją; peržiūri ir įvertina vidinio testavimo rezultatus; teikia pastabas ir rekomendacijas Tiekėjo parengtai dokumentacijai; dalyvauja kuriamo sprendimo demonstracijose ir teikia pastabas bei rekomendacijas.	Rezultatai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija.	
4. Diegimas testavimo aplinkoje	Tiekėjas: parengia ir pateikia programinę įrangą tinkamą įdiegimui Tiekėjo testavimo aplinkoje; įdiegia Sistemą Tiekėjo testavimo aplinkoje; vykdo pradinių duomenų įkėlimą į turinio valdymo sistemos duomenų bazę; rengia priėmimo testavimo scenarijus. Perkančioji organizacija (pagal kompetenciją): suteikia reikalingą informaciją.	Parengta testavimo aplinka Tiekėjo infrastruktūroje. Sukurta programinė įranga ir įdiegta Tiekėjo testavimo aplinkoje. Parengti priėmimo testavimo scenarijai. Rezultatai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija.	Šis diegimo etapas turi būti baigtas iki priėmimo testavimo etapo pradžios.
5. Priėmimo testavimas	Tiekėjas: parengia Naudotojų vadovus	Sėkmingai atliktas priėmimo testavimas. Parengti turinio valdymo sistemos	Priėmimo testavimas vykdomas iki sėkmingo priėmimo testavimo kriterijų pasiekimo.

	(dokumentus): turinio valdymo sistemos administravimo instrukciją; vykdo galutinį priėmimo testavimą; šalina užfiksuotus trūkumus (klaidas); parengia priėmimo testavimo ataskaitą. Perkančioji organizacija (pagal kompetenciją): dalyvauja testavime; priima programinę įrangą bandomajai eksploatacijai.	administravimo dokumentai. Parengta priėmimo testavimo ataskaita. Diegimui į gamybinę aplinką parengta Sistema. Rezultatai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija.	Priėmimo testavimas turi būti atliktas iki bandomosios eksploatacijos etapo pradžios.
6. Diegimas gamybinėje aplinkoje	Tiekėjas: parengia ir pateikia programinę įrangą tinkamą įdiegimui Tiekėjo gamybinėje aplinkoje; įdiegia programinę įrangą į Tiekėjo gamybinę aplinką; rengia bandomosios eksploatacijos planą. Perkančioji organizacija (pagal kompetenciją): teikia pastabas ir rekomendacijas bandomosios eksploatacijos planui.	Parengta gamybinė aplinka Tiekėjo infrastruktūroje. Sukurta programinė įranga ir įdiegta Tiekėjo gamybinėje aplinkoje. Parengtas ir suderintas bandomosios eksploatacijos planas. Rezultatai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija.	Šis diegimas gali vykti tik po sėkmingai įvykusio priėmimo testavimo. Šis diegimo etapas turi būti baigtas per 1 (vieną) savaitę nuo priėmimo testavimo etapo pabaigos ir baigtas iki bandomosios eksploatacijos pradžios.

7. Mokymai	Tiekėjas: parengia mokymų planą; parengia mokymų medžiagą ir kitas reikalingas priemones; parengia mokymų aplinką testavimo aplinkoje; vykdo mokymus.	Parengtas mokymų planas. Dokumente turi būti aprašytas mokymų organizavimas, pateikti detalūs mokymų planai / grafikai, mokymų vietos, nurodytos mokymų priemonės, resursai, pateiktas mokymų rengimų užduočių planas. Parengta mokymų medžiaga. Dokumente turi būti pateikti mokymų pratimai. Įvykdyti mokymai nurodytam Naudotojų kiekiui. Rezultatai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija.	Mokymai turi būti įvykdyti iki bandomosios eksploatacijos pradžios.
8. Bandomoji eksploatacija	Tiekėjas: teikia konsultacijas bandomosios eksploatacijos klausimais; reaguoja ir pašalina eksploatacijos metu nustatytus defektus; užtikrina naudotojų ir administratorių konsultavimą ; užtikrina Sistemos duomenų integralumą ir vientisumą; atlieka reikiamus pakeitimus atsižvelgiant į atsparumo įsilaužimams ir našumo testavimo rezultatus; parengia bandomosios	Parengta bandomosios eksploatacijos ataskaita. Pašalintos bandomosios eksploatacijos metu nustatytos klaidos. Tiekėjas bandomosios eksploatacijos metu pagal suderintą klaidų šalinimo grafiką turi šalinti visus interneto svetainės ir turinio valdymo sistemos trūkumus, užregistruotus bandomosios eksploatacijos problemų registre. Suteiktos konsultacijos. Sėkmingai įvykdyta bandomoji eksploatacija. Atlikti reikiami pakeitimai atsižvelgiant į atsparumo įsilaužimams ir našumo testavimo rezultatus. Rezultatai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija.	Bandomoji eksploatacija turi trukti ne trumpiau nei 2 (dvi) savaites.

	eksploatacijos rezultatų ataskaitą. Perkančioji organizacija (pagal kompetenciją): dirba su Sistema; registruoja bandomosios eksploatacijos metu nustatytas klaidas; vykdo bandomosios eksploatacijos metu nustatytų problemų šalinimo kontrolę.		
9. Pridavimas	Tiekėjas: parengia ir pateikia paslaugų priėmimo-perdavimo aktą; pateikia visų atnaujintų dokumentų galutines suderintas versijas; pateikia sukurtos programinės įrangos išeities tekstus.	Pasirašytas paslaugų priėmimo-perdavimo aktas.	Sistemos pridavimas turi trukti ne ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo įvedimo į eksploataciją etapo (paskutinio žingsnio) pabaigos.
10. Garantinis aptarnavimas	Tiekėjas suteikia ne trumpesnę nei 60 (šešiasdešimt) mėnesių nemokamą garantinį aptarnavimą.	Teikiamas nemokamas garantinis aptarnavimas. Rezultatai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija.	60 (šešiasdešimt) mėnesių nuo paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

4.13. Baigiamosios nuostatos

4.13.1. Sistema laikoma priimta po bandomosios eksploatacijos (testavimo), ištaisius nustatytas klaidas ir pasirašius paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

4.13.2. Sistemos kokybė turi atitikti Sistemai keliamus reikalavimus, kurie numatyti techninėje specifikacijoje.

4.13.3. Visi šioje techninėje specifikacijoje apibrėžti reikalavimai įgyvendinant projektą bus aptariami su Tiekėju, detalizuojami ir galutinai suderinami.

4.13.4. Visi pateikti reikalavimai turi būti technologiškai nepriklausomi, paremti atviromis technologijomis ar standartais. Jei Tiekėjas techninėje specifikacijoje rastų reikalavimą, susijusį su konkrečia gamintojo nuosavybės teisėmis apsaugota technologija, Tiekėjas gali siūlyti lygiavertes technologijas, atitinkančias keliamus reikalavimus, t. y. visi šioje techninėje specifikacijoje nurodyti konkretūs modeliai ar šaltiniai, standartai, konkretūs procesai ar prekės ženklai, patentai, tipai, konkreti kilmė ar gamyba apima ir jiems lygiavertius produktus ar procesus, nepriklausomai nuo to, ar šalia yra priedas „arba lygiavertis“ (sąlyga netaikytina, jeigu šaltinis, standartas, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba nurodyta apibrėžiant Perkančiosios organizacijos turimus produktus).

5. GARANTINIS TERMINAS

5.1. Paslaugoms taikomas ne trumpesnis kaip 60 mėnesių garantinio aptarnavimo terminas, kuris pradedamas skaičiuoti nuo paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

6. APLINKOS APSAUGOS REIKALAVIMAI

6.1. Vykdomas žaliasis pirkimas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.4.3 papunkčiu, t. y. perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

7. NACIONALINIO SAUGUMO REIKALAVIMAI

7.1. Taikomi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalies ir 47 straipsnio 9 dalies reikalavimai, nurodyti pirkimo sąlygų 3 skyriuje.

II DALIS. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS

8. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

8.1. Paslaugos turi būti teikiamos nuotoliniu būdu arba atvykus į Perkančiosios organizacijos būstinę adresu Eivenių g. 2, Kaunas.

9. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI IR TVARKA

9.1. Paslaugos (projekto rezultatas: interneto svetainės su turinio valdymo sistema sukūrimas, Naudotojų mokymai naudotis, diegimas į Tiekėjo serverius) turi būti suteiktos ne vėliau kaip per **4 (keturis) mėnesius**. Paslaugos laikomos suteiktomis, pasirašius paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

9.2. Garantinis aptarnavimas teikiamas ne trumpiau kaip 60 mėnesių nuo paslaugų (projekto rezultato) priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

10. TRŪKUMŲ ŠALINIMO TVARKA

10.1. Trūkumai šalinami techninės specifikacijos 4.8. papunktyje nustatyta tvarka ir terminais.

11. PRIEDAI

1 priedas – Interneto svetainės struktūrinis medis ir moduliai

Interneto svetainės struktūrinis medis ir moduliai

Meniu	Svetainės medžio punktai			Modulis	Pastabos
	Pirmas lygis	Antras lygis	Trečias lygis		
	Titulinis puslapis			Titulinis puslapis	
Viršutinis meniu	Apie mus			Blokų tinklapis	
	Naujienos			Naujienos	
	Ankstyvosios diagnostikos programos			Informacijos vedlys	
		Gimdos kaklelio piktybinio naviko ankstyvosios diagnostikos programa		Informacijos vedlys	
			Apie piktybinį naviką	Blokų tinklapis	
			Patikra	Blokų tinklapis	
			Pacientui	Blokų tinklapis	
			Specialistui	Blokų tinklapis	
			Informacinė medžiaga	Blokų tinklapis	Dokumentai, vaizdo įrašai, nuotraukos
			Užduok klausimą	Forma	
			DUK	Blokų tinklapis	
		Krūties piktybinio naviko ankstyvosios diagnostikos programa		Informacijos vedlys	
			Apie piktybinį naviką	Blokų tinklapis	
			Patikra	Blokų tinklapis	
			Pacientui	Blokų tinklapis	
			Specialistui	Blokų tinklapis	

			Informacinė medžiaga	Blokų tinklapis	Dokumentai, vaizdo įrašai, nuotraukos
			Užduok klausimą	Forma	
			DUK	Blokų tinklapis	
		Storosios žarnos piktybinio naviko ankstyvosios diagnostikos programa		Informacijos vedlys	
			Apie piktybinį naviką	Blokų tinklapis	
			Patikra	Blokų tinklapis	
			Pacientui	Blokų tinklapis	
			Specialistui	Blokų tinklapis	
			Informacinė medžiaga	Blokų tinklapis	Dokumentai, vaizdo įrašai, nuotraukos
			Užduok klausimą	Forma	
			DUK	Blokų tinklapis	
	Užduokite klausimą			Forma	
	DUK			Blokų tinklapis	
Pagrindinis meniu	Gimdos kaklelio piktybinio naviko ankstyvosios diagnostikos programa			Informacijos vedlys	Nukreipimas į puslapį iš viršutinio meniu
	Krūties piktybinio naviko ankstyvosios diagnostikos programa			Informacijos vedlys	Nukreipimas į puslapį iš viršutinio meniu
	Storosios žarnos piktybinio naviko ankstyvosios diagnostikos programa			Informacijos vedlys	Nukreipimas į puslapį iš viršutinio meniu
Apatinis meniu	Kontaktai			Blokų tinklapis	

	Privatumo politika			Blokų tinklapis	
	Apie projektą			Blokų tinklapis	
	DUK			Blokų tinklapis	
	Įstaigų logotipai (Kauno klinikos, Vilniaus Santaros klinikos, Nacionalinis vėžio institutas)			Blokų tinklapis	

Vizualinės ir UX gairės (rekomendacijos)

- Pagrindiniame puslapyje trys programos pateikiamos *interaktyviomis kortelėmis* arba *burbulais*, su iliustracija / piktograma, trumpu aprašu ir aiškiu kvietimu veikti („Sužinok daugiau“).
- Kiekviename programos puslapyje meniu šone arba viršuje su antriniais poskyriais, kad būtų lengva naršyti konkrečios programos viduje.
- Pėdutėje (footer) – greitosios nuorodos: Apie projektą | Kontaktai | Privatumo politika | DUK

Sutarties Nr. _____
(2 priedas)

PASLAUGŲ ŽINIARAŠTIS

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina be PVM už vienetą	PVM tarifas	Viso kaina be PVM, Eur	Viso kaina su PVM, Eur
1.	Onkologinių ligų ankstyvosios diagnostikos programų internetinės svetainės sukūrimas (įskaitant 60 mėnesių garantinę priežiūrą)	vnt. (paslaugų paketas)	1	9 600,00	21%	9 600,00	11 616,00
Pradinės sutarties vertė EUR:						9 600,00	11 616,00
