

STATYBOS DARBŲ SUTARTIS

2016 m. birželio 27 d. Nr. S-20

Vilnius

Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, atstovaujamas direktorės Astos Kandratavičienės, veikiančios pagal nuostatus (toliau – užsakovas), ir jungtinės veiklos partnerių grupė UAB „Statybų kodas“, UAB „Irdaiva“, UAB „Mitnija“ ir UAB „Ukmergės statyba“, atstovaujama UAB „Statybų kodas“ direktoriaus Lauro Danio, veikiančio pagal 2016 m. balandžio 6 d. jungtinės veiklos sutartį Nr. JVS 2016/04/06 ir bendrovės įstatus (toliau – rangovas), toliau kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, sudarė šią statybos rangos darbų sutartį (toliau – sutartis).

1. SĄVOKOS

1.1. **Darbai** – darbai, kuriuos pagal sutartį privalo atlikti rangovas.

1.2. **Darbų pradžia** – statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.

1.3. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo darbų pradžios iki darbų perdavimo užsakovui, atliktus baigiamuosius bandymus.

1.4. **Darbų perdavimo ir priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis darbų perdavimą ir priėmimą, pasirašomas vadovaujantis sutarties sąlygų 8.2 punktu.

1.5. **Įkainis** – žiniaraštyje (darbų įkainių sąrašė) rangovo nurodyto kiekvieno darbo mato vieneto įkainis be PVM, apimantis tai, kas numatyta darbo aprašyme, įskaitant visus reikiamus rangovo įrengimus bei mechanizmus tam darbui atlikti, montavimą, rangovo personalo darbą, medžiagas, priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, rangovo mokamus mokesčius, pelną kartu su galbūt numatoma rangovo rizika, prievoles ir įsipareigojimus, apibrėžtus sutartyje ar atsirandančius ją vykdant.

1.6. **Išlaidos** – visos pagrįstai statybvietėje ar už jos ribų patirtos rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su sutartyje numatytais darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.

1.7. **Techninis darbo projektas** (toliau – **techninis darbo projektas**) – techninis darbo projektas parengtas užsakovo projektuotojo, yra šios sutarties dalis ir yra privalomas rangovui ir pagal kurį atliekami statybos (remonto) darbai.

1.8. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama įranga, medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti darbus ar jų dalį.

1.9. **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį rangovas įdarbina statybvietėje, tarp jų gali būti darbininkai, kiti rangovo arba subrangovo įdarbinti asmenys, ir kitas personalas, padedantis rangovui vykdyti darbus.

1.10. **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, paskirtas užsakovo organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal projektą, ar statybos metu laikomasi sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.

1.11. **Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – asmuo, paskirtas užsakovo, vykdomas techninio darbo projekto sprendinių įgyvendinimo priežiūrą darbų atlikimo metu.

1.12. **Statybvietė** – darbų vykdymo vieta ar vietos, kurios ribos apibrėžiamos perduodant rangovui statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis sutarties sąlygų 4.1 punktu.

1.13. **Subrangovas** – kuris nors asmuo, rangovo nurodytas konkurso dokumentuose, sutartyje įvardytas kaip subrangovas, arba kiti asmenys, paskirti rangovo vykdyti dalį darbų.

1.14. **Priimta sutarties suma** – rangovo pasiūlyta ir užsakovo priimta sutarties 9.1 punkte nurodyta suma.

1.15. **Užsakovo personalas** – visi užsakovui dirbantys arba įgalioti užsakovo asmenys, taip pat kitas personalas, apie kurį užsakovas pranešė rangovui kaip apie užsakovo personalą.

1.16. **Sutarties darbų kaina** – rangovui mokėtina suma, kuri nustatoma vadovaujantis sutarties 9.5 punkto nuostatomis, t. y. nustačius faktiškai atliktų darbų apimtį (kiekį) ir pritaikius žiniaraščiuose (darbų įkainių sąrašuose) numatytus darbų įkainius.

1.17. **Žiniaraštis (darbų įkainių sąrašas)** – dokumentas, užpildytas rangovo siūlomais darbų įkainiais.

1.18. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

2. SUTARTIES DALYKAS

Šia sutartimi rangovas įsipareigoja per sutartyje nustatytą darbų atlikimo terminą atlikti negyvenamųjų patalpų Vilniaus m., Švitrigailos g. 10, remonto darbus, kaip numatyta techniniame darbo projekte ir sutartyje.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti teisės aktai.

3.2. Šiame punkte pateikiami sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

3.2.1. šios sutarties sąlygos;

3.2.2. techninis darbo projektas;

3.2.3. žiniaraščiai (darbų įkainių sąrašai);

3.2.4. darbų atlikimo grafikas.

3.3. Vietoj techniniame darbo projekte nurodytų konkrečių modelių, konkretaus proceso ar prekės ženklo, patento, tipo, konkretaus gamintojo ar kilmės medžiagų, įrangos ar mechanizmų galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametru ir kokybės medžiagas, įrangą ar mechanizmus.

3.4. Rangovas sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas be išankstinio užsakovo sutikimo neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

3.5. Sutarties įsigaliojimas – sutartis įsigalioja sutarties šalims pasirašius sutartį ir rangovui pateikus tinkamą sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo arba kol bus nutraukta teisės aktų nustatyta tvarka.

3.6. Sutarties vykdymo terminas – 4 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties vykdymo terminas gali būti pratęstas šalių susitarimu ne daugiau kaip 1 kartą ir ne ilgiau kaip 1 mėnesį.

3.7. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis. Visi su sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalai visais atvejais įteikiami užsakovui ir (ar) rangovui pasirašytinai ar siunčiami registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo

dienos, raštu privalo pranešti kitai šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios sutarties 17.2 punkte.

3.8. Visais su sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

3.9. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai šaliai.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas privalo perduoti rangovui statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 10 dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama šalims pasirašant statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ nustatyta tvarka. Jeigu užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė statybvietės rangovui, rangovas privalo raštu pranešti užsakovui, kad negali pradėti darbų.

4.2. Užsakovas gali paskirti statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris, vadovaudamasis STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos techninė priežiūra“, vykdys darbų techninę priežiūrą.

4.3. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų statybvietėje.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Rangovas privalo atlikti ir užbaigti darbus pagal sutartį, vadovaudamasis techniniame darbo projekte numatyta darbų apimtimi, techninėmis specifikacijomis ir brėžiniais, laikydamasis pateikto darbų atlikimo grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir statybos techninių reglamentų reikalavimų.

5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje sutartyje nustatyta veikla, kuri yra rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu darbų vykdymo laikotarpiu.

5.4. Iki darbų pradžios rangovas privalo paskirti statybos darbų vadovą.

5.6. Rangovas, dalį darbų perduodamas subrangovams, yra atsakingas už subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

5.7. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos sutarties kainai arba darbams. Turi būti laikoma, kad sutartyje nurodyta kaina apima visus rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamai vykdyti ir baigti darbus.

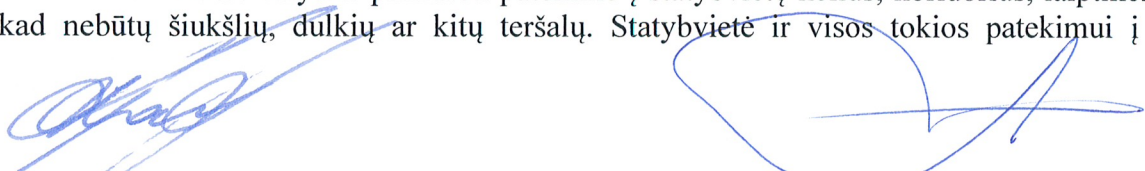
5.8. Rangovas privalo apsaugoti užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad rangovo įrengimai ir personalas būtų tik statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias užsakovas gali suteikti rangovui kaip persirengimo, sandėliavimo ar administracinių reikmių patalpas.

5.9. Atlikdamas darbus rangovas privalo:

5.9.1. savo sąskaita pašalinti iš statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.9.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines medžiagas ir nereikalingus rangovo įrengimus;

5.9.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką, kad nebūtų šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į statybvietę



naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl rangovo veiksmų.

5.10. Rangovui darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos užsakovui galima gauti statybvietyje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

5.11. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis atitinkamą darbų vykdymo patirtį. Užsakovas gali pareikalauti, kad rangovas pakeistų rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

5.12. Rangovas privalo naudoti tik darbams vykdyti ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas pagal projekte nurodytus reikalavimus.

5.13. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, rangovas savo sąskaita privalo tą darbą atidengti patikrinimui.

5.14. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus darbų įvykdymo dokumentus (kadastriniai matavimai, detalieji atliktų darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos ir/ar kiti dokumentai pateikiami statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pasirūpinti statybos darbų žurnalu. Rangovas privalo pranešti statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

5.15. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors įranga, medžiagos arba darbų kokybė ar darbo projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka sutarties, tai statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą darbo projekto dalį, įrangą, medžiagas arba darbų kokybę, atitinkamai apie tai raštu pranešti rangovui ir nurodyti priežastis. Tokiu atveju rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti medžiagas ar įrangą, kad šie atitiktų sutartį.

5.16. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų, susijusių su:

5.16.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kyšančius arba atsiradusius dėl rangovo veiksmų vykdant darbus, taisant defektus darbų vykdymo metu;

5.16.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar sutarties pažeidimo.

5.17. Rangovas privalo sudaryti sąlygas užsakovo atstovams bei statinio statybos techninės priežiūros ir statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis remontuojamame objekte bei susipažinti su visa darbų dokumentacija.

5.18. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už darbus nuo darbų pradžios iki kol darbai bus perduoti užsakovui. Jeigu darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina užsakovui, tai rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad darbai, medžiagos ar įranga atitiktų sutartį.

5.19. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir

pataisyti įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai.

5.20. Rangovas iki darbų pradžios privalo pateikti užsakovui įrodymą, kad rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę, ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo darbų pradžios datos iki darbų pabaigos datos.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. Darbų atlikimo terminas yra 3 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Rangovas iki darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus.

6.2. Rangovas darbus atlieka pagal pateiktą darbų atlikimo grafiką, kurį gali tikslinti 30 dienų nuo sutarties įsigaliojimo.

6.3. Jeigu rangovas vėluoja atlikti bet kokį darbą ar darbų grupę pagal pateiktą darbų atlikimo grafiką ir nepateikia užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių darbų vėlavimą, moka užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neatliktų pagal grafiką darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami vadovaujantis darbų atlikimo grafike nurodytomis darbų apimtimis ir to mėnesio atliktų darbų aktais ir išskaičiuojami iš rangovui mokamos sumos.

6.4. Rangovas, neatlikęs darbų per sutartyje numatytus terminus, moka užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną nuo sutartyje numatytų terminų pabaigos ir išskaičiuojami iš rangovui mokamos sumos. Pasibaigus sutarčiai delspinigiai skaičiuojami nuo visos neatliktų darbų sumos.

6.5. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas šalių susitarimu ne daugiau kaip 1 kartą ir ne ilgiau kaip 1 mėnesį, o darbų atlikimo grafikas gali būti koreguojamas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo rangovo, tarp jų dėl:

6.5.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);

6.5.2. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis sutarties sąlygų 10 punkto nuostatomis;

6.5.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų užsakovui arba užsakovo personalui.

6.6. Darbų pabaiga pagal sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai, pasirašytas darbų perdavimo ir priėmimo aktas ir užsakovui bus perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti užsakovas.

6.7. Užsakovas, raštu nuroydamas priežastį, gali tik dėl objektyvių priežasčių nurodyti rangovui sustabdyti visų darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl rangovo kaltės, tai darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek, kiek trunka darbų sustabdymas. Šiame punkte numatytu atveju rangovas turi pagrįstai patirtų papildomų išlaidų apmokėjimo teisę.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Rangovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos pateikia sutarties įvykdymui užtikrinti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą. Užtikrinimo vertė – 5 % nuo sutarties darbų kainos su PVM.

7.2. Jei rangovas per šį laikotarpį sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad rangovas atsisakė sudaryti sutartį.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimo išdavimo dieną ir turi galioti visą sutarties vykdymo laikotarpį.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti ne trumpiau kaip 4 mėnesius. Jei sutarties vykdymo laikotarpis yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

7.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad užsakovui bus atlyginta, rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

7.6. Jei sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, užsakovas raštu turi pareikalauti rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, užsakovas turi teisę nutraukti sutartį.

7.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas rangovui per 10 dienų nuo darbų pabaigos, nurodytos sutarties 6.6 punkte.

8. DARBŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

8.1. Užsakovas perima darbus:

8.1.1. kai visi darbai baigti pagal sutartį ir

8.1.2. kai pasirašomas darbų perdavimo ir priėmimo aktas.

Rangovas, užbaigęs darbus, su prašymu perduoti ir priimti darbus raštu privalo kreiptis į statinio statybos techninės priežiūros vadovą.

8.2. Užsakovas užtikrina, kad statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs rangovo prašymą pagal 8.1 punktą, per 10 darbo dienų:

8.2.1. kartu su užsakovu atliktų bendrą darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo parengti rangovui darbų perdavimo ir priėmimo aktą, jame nurodo, kad darbai buvo baigti pagal sutartį, kartu prideda (jei reikia) defektų ir smulkių nebaigtų darbų, kurie neturės esminės įtakos naudojant darbus pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąrašo turi būti nurodoma, iki kada nebaigti darbai ar defektai turi būti pašalinti. Darbų perdavimo ir priėmimo aktą pasirašo užsakovas, rangovas ir statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

8.2.2. raštu atsisakyti perimti darbus – nurodyti atsisakymo pagrindą ir darbus, kuriuos rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas darbų perdavimo ir priėmimo aktas bei pradėta statybos užbaigimo procedūra.

8.3. Jeigu užsakovas pagrįstai neatmeta rangovo prašymo, ir jeigu darbai iš esmės atitinka sutarties reikalavimus, tai rangovas turi teisę reikalauti darbų atlikimo termino pratęsimo dėl tokio uždelsimo.

9. SUTARTIES DARBŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS

9.1. Sutarties darbų kaina yra 268.896,34 Eur (du šimtai šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt šeši eurai 34 ct) su PVM, iš kurių PVM sudaro 46.667,96 Eur (keturiasdešimt šešis tūkstančius šešis šimtus šešiasdešimt septynis eurus 96 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

9.2. Šiai sutarčiai taikomas fiksuotas įkainis. Rangovui tinkamai atlikus darbus, užsakovas privalo sumokėti sumą, kuri turi būti nustatyta vadovaujantis sutarties sąlygų 9.4 punkto nuostatomis.

9.3. Bet kurie darbų kiekiai, numatyti žiniaraštyje (darbų įkainių sąrašo), yra orientaciniai ir nelaikomi faktiniais, t. y. tiksliais kiekiais. Faktiniai darbų kiekiai, reikalingi techniniam darbo projektui įvykdyti, negali apimti daugiau/mažiau kaip 10 % žiniaraštyje nurodytų preliminarinių darbų kiekių. Faktiniai darbų kiekiai, viršijantys nurodytą procentą, turi būti perkami papildomai ar atsisakomi pagal 10.1 punktą.

9.4. Rangovui mokėtinos sumos turi būti apskaičiuojamos nustačius faktinį atliktų darbų kiekį. Rangovas, prieš pateikdamas užsakovui apmokėjimo už atliktus darbus dokumentus (atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą), privalo nustatyti atliktų darbų faktinį kiekį.

Apmokėjimo darbų kaina turi būti nustatoma taikant žiniaraštyje (darbų įkainių sąrašo) numatytus darbų įkainius.

9.5. Tarpiniam mokėjimui gauti rangovas privalo pateikti užsakovui atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

9.5.1. koks nors rangovo atliktas darbas neatitinka sutarties. Tokiu atveju užsakovas gali reikalauti iš rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinti to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu ir (arba);

9.5.2. rangovas pagal sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs užsakovas. Tokiu atveju užsakovas gali reikalauti iš rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinti tarpinio mokėjimo sumą to darbo arba įsipareigojimo verte.

9.6. Galutiniam mokėjimui gauti rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai šalys pasirašo darbų perdavimo ir priėmimo aktą, rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus darbus, įvardytus darbų perdavimo ir priėmimo metu.

9.7. Apmokėjimas už atliktus darbus bus atliekamas pagal atliktų darbų aktus ir sąskaitas faktūras per 30 trisdešimt kalendorinių dienų.

9.8. Jeigu rangovas negauna mokėjimo sutarties sąlygų 9.7 punkte nurodytu terminu, tai jis turi delspinigių teisę. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,02 % nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną.

9.9. Darbų įkainiai sutarties galiojimo metu nekeičiami, išskyrus šiame punkte nurodytus atvejus:

9.9.1. esant 10.1 punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal 10.2 punktą įforminus pakeitimą, sutarties darbų kaina gali būti koreguojama nevykdytinų darbų ir/ar papildomų darbų sumomis, sudarius susitarimą dėl sutarties darbų kainos koregavimo. Nevykdytinų darbų kainos apskaičiuojamos pritaikant žiniaraščiuose (darbų įkainių sąrašuose) numatytus darbų įkainius, o sutartyje nenumatytų bei numatytų, bet papildomų, darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais:

9.9.1.1. pritaikant sutartyje numatytų darbų įkainius;

9.9.1.2. vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos „Sistela“ duomenų bazėje nurodytomis darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų darbų poreikis, o nevykdomų darbų kainoms nustatyti taikomos minėtos sąmatų skaičiavimo programos duomenų bazėje nurodytos darbų kainos, patvirtintos sutarties sudarymo laikotarpiu;

9.9.1.3. jei papildomų darbų kainos neįmanoma apskaičiuoti pagal 9.9.1.2 punkte nurodytą sąmatų skaičiavimo programą, papildomų darbų kaina nustatoma įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinį išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti.

9.9.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui sutarties darbų kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties darbų kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – perskaičiuota sutarties darbų kaina (su PVM)

S_S – priimta sutarties darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

10. PAKEITIMAI

10.1. Darbų pakeitimai, būtini darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo sutarties šalių nepriklausančių aplinkybių ir gali apimti:

10.1.1. bet kurios techniniame darbo projekte numatytos darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

10.1.2. bet kurio atskiro darbo atsisakymą arba darbo apimties sumažinimą, taip pat darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro darbo savybių, darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimų;

10.1.3. bet kuri papildomą darbą, įrangą, medžiagas.

Nuo sutarties šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti bei šių aplinkybių nustatymas sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

10.2. Pakeitimai, nurodyti sutarties 10.1 punkte, forminami tokia tvarka:

10.2.1. **nevykdomi** darbai – tai dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant darbams vykdyti skirtas lėšas, **atsisakomi** atskiri darbai. Nevykdomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (nevykdomų darbų aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais rangovo, techninio priežiūrėtojo ir projektuotojo parašais. Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.9.1 punkte nurodytus darbų kainų nustatymo būdus – jos pagrindu pagal 9.9.1 punktą koreguojama sutarties darbų kaina;

10.2.2. **keistini** darbai – tai dėl nenumatytų, nuo šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant darbams vykdyti skirtas lėšas, sutartyje numatyti atskiri darbai (ar jo dalis, t. y. pasiūlyme nurodytos medžiagos/įranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) keičiami kitais darbais. Keičiamų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (papildomų darbų aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais rangovo, techninio priežiūrėtojo ir projektuotojo parašais, raštu suderinamas su užsakovu. Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.9.1 punkte nurodytus darbų kainų nustatymo būdus bei siūlymą dėl keistinių darbų, t. y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.9.1 punkte nurodytus darbų kainų nustatymo būdus, ir, užsakovui įvertinus rangovo siūlymą, koreguojama sutarties darbų kaina (jei reikia);

10.2.3. **papildomi** darbai – tai sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini sutarčiai įvykdyti (užbaigti) darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (papildomų darbų aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais rangovo, techninio priežiūrėtojo ir projektuotojo parašais, raštu suderinamas su užsakovu;

10.2.4. jei sutartyje numatyti darbai įsigyti pagal projektą, tai papildomų darbų pirkimas vykdomas tokia tvarka:

10.2.4.1. jei sutarties darbų kaina kartu su papildomais darbais neviršija statinio statybos skaičiuojamosios kainos, pagal 9.9.1 p. koreguojama sutarties darbų kaina;

10.2.4.2. jei sutarties darbų kaina kartu su papildomais darbais viršija statinio statybos skaičiuojamą kainą, papildomi darbai įsigijami vykdant atskirą pirkimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

10.3. Atliktų darbų aktai turi atspindėti pagal 10.2 punktą atliktus darbų vykdymo pakeitimus.

10.4. Žiniaraščiuose (darbų įkainių sąrašuose) įvardytos darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos techniniame darbo projekte, gali būti keičiamos tik užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja techniniam darbo

projektui (darbų apimčiai, techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai sutarties keitimu nelaikomi.

10.5. Jeigu rangovas darbų atlikimo metu sužino apie techninio darbo projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis rangovas privalo vykdyti darbus, tai rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.

10.6. Jeigu rangovas, atlikdamas darbus, susiduria su sąlygomis statybvietyje, kurių jis iki sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas – pranešti užsakovui ir detaliam nurodyti aplinkybes. Jeigu rangovas dėl šiame punkte minimų priežasčių uždelsia baigti darbus laiku ir (arba) turi papildomų išlaidų, tai rangovas turi teisę reikalauti darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų išlaidų apmokėjimo.

10.7. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, rangovas gali pakeisti subrangovus tokia tvarka:

10.7.1. apie tai jis turi informuoti užsakovą, nurodyti subrangovo pakeitimo priežastis;

10.7.2. gavęs tokį pranešimą, užsakovas kartu su rangovu protokolu įformina susitarimą dėl subrangovo pakeitimo.

Jei konkurso dokumentuose buvo nurodyti kvalifikacijos reikalavimai subrangovui, tuomet keičiamas subrangovas turi juos atitikti.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFECTUS, GARANTIJOS

11.1. Užsakovas, nustatęs darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo sutarties po darbų perdavimo ir priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti rangovui.

11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti darbus, jeigu tie darbai susiję su sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

11.3. Per šalių suderintą terminą nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, rangovas turi mokėti užsakovui 1000 Eur baudą ir atlyginti išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to patirtus nuostolius.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

12.1. Jeigu darbų atlikimo sustabdymas pagal sutarties sąlygų 6.7 punktą trunka ilgiau nei 90 dienų, tai rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti darbų vykdymą arba nutraukti sutartį. Tokiu sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir šalių parašais patvirtintos atliktų darbų apimtys ir rangovui mokėtinos sumos.

12.2. Jeigu rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

12.3. Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu rangovas:

12.3.1. nevykdo sutarties sąlygų 12.2 punkte nurodytų statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų, nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimo arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia jo galiojimo;

12.3.2. nepradeda laiku vykdyti darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal sutartį arba neatlieka darbų pagal nurodytą darbų atlikimo grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardytu atveju arba aplinkybėmis, prieš 20 dienų apie tai raštu pranešęs rangovui, nutraukti sutartį ir pašalinti rangovą iš statyb vietės.

12.4. Nutraukus sutartį pagal 12.3 punktą:

12.4.1. rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos;

12.4.2. užsakovas turi nustatyti likusias rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus darbus. Tačiau užsakovas rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti rangovui.

12.5. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti sutartį ne vėliau kaip 30 dienų apie tai raštu pranešęs rangovui. Tokiu atveju rangovui turi būti sumokėta:

12.5.1. už bet kurį tinkamai atliktą darbą pagal sutartyje nustatytas kainas;

12.5.2. išlaidos už įrangą ar medžiagas, kurie skirti darbams ir kuriuos rangovas tuo tikslu įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši įranga ir medžiagos tampa užsakovo nuosavybe;

12.5.3. bet kurios kitos išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti darbus.

Užsakovas neturi teisės nutraukti sutarties dėl to, kad planuoja darbus atlikti pats arba įpareigoti juos atlikti kitą rangovą.

12.6. Rangovas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu:

12.6.1. per 30 dienų nuo sutarties 9.7 punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo;

12.6.2. užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardytu atveju arba aplinkybėmis, prieš 20 dienų apie tai raštu pranešęs užsakovui, nutraukti sutartį. Rangovo pasirinkimas nutraukti sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš sutarties arba kitaip kylančių jo teisių.

12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį sutarties sąlygų punktą rangovas per užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.7.1. nutraukti visą tolesnį darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos;

12.7.2. perduoti užsakovui įrangą ir medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.7.3. pašalinti visus rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš statyb vietės ir pats palikti statyb vietę.

13. GINČAI

13.1. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėjusi apie tai kitą šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14. SUBRANGOVAI. JŲ KEITIMO TVARKA



14.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai:

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas	Įmonės kodas	Subrangovo adresas	Darbų pavadinimas, kuriems pasitelktas subrangovas	Darbų apimtis, proc.
1.	UAB „Alfa idėjos“	301868650	Jablonskio 12A, Obeliai Rokiškio raj	Dalis nepagrindinių darbų	2 proc.

14.2. Subrangovų keitimas vietomis tarp sutartyje numatytų subrangovų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam sutartyje numatytam subrangovui galimas tik tiems darbams, kuriuos rangovas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovams ir tik gavus užsakovo sutikimą.

14.3. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, rangovas gali pakeisti subrangovus. Apie tai jis turi informuoti užsakovą, nurodydamas subrangovo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, užsakovas kartu su rangovu įformina protokolu susitarimą dėl subrangovų pakeitimo, pasirašomu abiejų sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme rangovas nurodo, kad ketina pasitelkti subrangovus.

14.4. Keičiami subrangovai turi atitikti kvalifikacijos reikalavimus nustatytus pirkimo dokumentuose ir pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subrangovams.

15. NENUGALIMA JĖGA

15.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po sutarties įsigaliojimo dienos bei nustatytų ir jas patyrusios šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

15.2. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

16. SUTARTIES PRIEDAI

- 16.1. 1 priedas – techninis darbo projektas, 1 vnt.
- 16.2. 2 priedas – žiniaraštis (darbų įkainių sąrašas), 7 lapai.
- 16.3. 3 priedas – atliktų darbų akto forma, 1 lapas.
- 16.4. 4 priedas – statybvietės perdavimo ir priėmimo akto forma, 1 lapas.
- 16.5. 5 priedas – darbų perdavimo ir priėmimo akto forma, 1 lapas.
- 16.6. 6 priedas – darbų atlikimo grafikas, 1 lapas.
- 16.7. Sutarties priedai yra neatsiejama sutarties dalis.

17. KONTAKTAI

17.1. Visais su sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

18. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

18.1. Užsakovas: Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, kodas 191676548, A. Vivulskio g. 13, LT-03162 Vilnius, telefonas (8 5) 2316649, faksas (8 5) 2316660, el. paštas centras@ndt.lt

18.2. Rangovas:

UAB „Statybų kodas“, įmonės kodas 302711748, PVM mokėtojo kodas LT100006605812, Slušų g. 3-11, LT-01100 Vilnius, telefonas 8600 29958, atsiskaitomoji sąskaita LT28 7044 0600 0782 8658, AB SEB Vilniaus bankas, banko kodas 70440, el. paštas info@statybukodas.lt.

UAB „Irdaiva“, įmonės kodas 300122690, Savanorių pr. 176F, LT-03154 Vilnius

UAB „Mitnija“, įmonės kodas 134511472, Palemono g. 3, LT-52159 Kaunas

UAB „Ukmergės statyba“, įmonės kodas 182827289, Deltuvos g. 37, LT-20126

Ukmergė

UŽSAKOVAS

Direktorė

Asta Kandratavičiūtė

A.V.

RANGOVAS

Igaliotas partnerių vardu

UAB „Statybų kodas“ direktorius

Lauras Danys

A.V.