

**PAPILDOMAS SUSITARIMAS  
DĖL 2024 M. SAUSIO 15 D. PIRKIMO SUTARTIES NR. A62-350/23 PAKEITIMO**

2025 m. gruodžio 22 d. Nr. P-38

Vilnius

**Vilniaus lopšelis-darželis „Naminukas“**, juridinio asmens kodas 190016012, atstovaujamas direktorės Ramintos Petrulionienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – „**Užsakovas**“), ir

**UAB „Officeday“**, juridinio asmens kodas 124931353, atstovaujama generalinio direktoriaus Pauliaus Barono, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „**Tiekėjas**“),

Užsakovas ir Tiekėjas toliau atskirai vadinami „**Šalimi**“, o kartu – „**Šalimis**“,

**atsižvelgdamos į tai, kad:**

1. Šalys 2024 m. sausio 15 d. sudarė pirkimo sutartį Nr. **A62-350/23** (toliau – „**Sutartis**“) dėl „**Šaldytų daržovių, uogų Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigoms**“ (toliau – „**Prekės**“);

2. Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1 punkte nurodyta, kad pradinės Sutarties vertė – **1262,03** (vienas tūkstantis du šimtai šešiasdešimt du eurai, 03 ct) **Eur be PVM**;

3. Sutarties Specialiųjų sąlygų 1.4 punkte nurodyta, kad Prekių tiekimo laikotarpis – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos;

4. Prekių tiekimo laikotarpis baigiasi 2026 m. sausio 14 d.;

5. abi Šalys reiškia valią Prekių tiekimo terminą pratęsti,

**vadovaudamosi:**

6. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – „**Viešųjų pirkimų įstatymas**“) 89 straipsnio 1 dalies 1 punktu, reglamentuojančiu Sutarties keitimo galimybę jos galiojimo laikotarpiu, kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo piniginę vertę, iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas pirkimo dokumentuose nustatant Sutarties peržiūros, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas ar pasirinkimo galimybes, įskaitant sutarties termino, perkamų kiekių, apimtį, objekto pakeitimą;

7. Sutarties specialiųjų sąlygų 1.5 punktu numatančiu, kad Prekių tiekimo laikotarpis tomis pačiomis sąlygomis gali būti pratęstas dar 2 (du) kartus po 12 (dvylika) mėnesių. Bendras (su pratęsimais) Prekių tiekimo laikotarpis turi būti ne ilgesnis kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutarties sudarymo dienos;

8. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (aktualios redakcijos) 2.11 punkto nuostatomis, kad pradinės Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai Sutarties vertė peržiūrima pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas;

9. Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje skiltyje „Naujienos“ 2021 m. birželio 25 d. pranešimu „Dėl viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių peržiūros sąlygų“, 2022 m. kovo 24 d. pranešimu „Dėl viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių kainų ir kitų sąlygų peržiūrėjimo“,

**sudarė šį susitarimą dėl Sutarties pakeitimo (toliau – „Susitarimas“) ir susitarė:**

10. Pratęsti tomis pačiomis sąlygomis Sutarties Specialiųjų sąlygų 1.4 punkte nurodytą Prekių tiekimo laikotarpį 12 mėn.

11. Susitarimu Šalys pasinaudoja galimybe pratęsti Prekių tiekimo terminą pirmą kartą, taigi ateityje Šalys galės pratęsti Prekių tiekimo terminą dar vieną kartą.

12. Prekių tiekimo laikotarpis, atsižvelgiant į šį Susitarimą, yra 24 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

13. Šiuo Susitarimu nekeičiama pradinės Sutarties vertė, taip pat nesikeičia kitos Sutarties sąlygos.

14. Sutarties nuostatos taikomos šio Susitarimo atžvilgiu tiek, kiek jos nėra pakeistos šiuo Susitarimu.

15. Sutartis ir šis Susitarimas turi būti aiškinami kaip papildantys ir paaiškinantys vienas kitą.

16. Susitarimas keičiamas, pildomas arba nutraukiamas tik raštišku Šalių susitarimu.
  17. Susitarimas įsigalioja jo pasirašymo dieną ir galioja iki Sutarties galiojimo pabaigos.
  18. Susitarimas sudaromas lietuvių kalba ir pasirašomas vienu iš žemiau nurodytų būdų:
    - 18.1. fiziniais parašais, pasirašant ant dviejų egzempliorių, turinčių vienodą teisinę galią – po vieną egzempliorių įteikiant kiekvienai Šaliai; arba
    - 18.2. elektroniniais parašais, naudojant Šalių sutartą dokumentų valdymo sistemą.
- Pasirašydamos Susitarimą šiuo būdu, abi Šalys turės galimybę atsisiųsti elektroninį, teisinę galią turintį Susitarimo egzempliorių.

**Užsakovas:****Vilniaus lopšelis-darželis „Naminukas“**

Juridinio asmens kodas: 190016012

Smėlio g. 13, Vilnius, LT-10324

Tel. +370 5 2346118

El. p.: [rastine@naminukas.vilnius.lm.lt](mailto:rastine@naminukas.vilnius.lm.lt)Luminor Bank AS, atstovaujamas Luminor  
Bank AS Lietuvos skyriaus

Banko kodas: 40100

A.s. LT10 4010 0424 0392 1811

Banko sąskaitos turėtojas: BĮ „Skaitlis“

Įmonės kodas: 300035837

Direktorė

Raminta Petrulionienė

---

(parašas)

---

**Tiekėjas:****UAB „Officeday“**

Kodas 124931353

PVM kodas LT249313515

Ukmergės g. 250, LT-06120 Vilnius

Adresas korespondencijai: Raudondvario  
pl.131, LT-47501 Kaunas

Tel. +370 37 401111

El. paštas: [konkursai@officeday.lt](mailto:konkursai@officeday.lt)

Banko pavadinimas: AB „Swedbank“

Banko kodas: 73000

A. s. LT26 7300 0100 0005 8952

Generalinis direktorius

Paulius Baronas

---

(parašas)

---