

2016-04-15 Nr. 41-3589

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. B5-243

Panevėžys,

2016 m. lipos 15 d.

Viešojo įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, atstovaujama direktoriaus Ivano Dorošo, teisėtai veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau sutartyje vadinama - Pirkėjas), ir **UAB "Selera"** atstovaujama direktoriaus Gvido Ališevičiaus, teisėtai veikiančio pagal įstatus (toliau sutartyje - Pardavėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarėme šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Remiantis 2016 m. balandžio 18 d. skelbto supaprastinto atviro konkurso *baldų* pirkimo Nr. 173466 (toliau – Konkursas) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja pagal konkurso sąlygas bei pateiktą pasiūlymą. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti, pristatyti Pirkėjui Konkurso reikalavimus atitinkančias prekes, o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Perkamos prekės, jų kiekiai ir kainos nurodytos Sutarties priede. Baldų brėžiniai, dizainas, kokybiniai reikalavimai, baldams gaminti naudojamos medžiagos ir baldinė furnitūra, jų paviršių spalva ir faktūra, atitiktis atitinkamiems norminiams dokumentams turi būti pateikti Pardavėjo (gamintojo), suderinti su Pirkėju, ir yra neatskiriamas Pirkimo-pardavimo sutarties priedas.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS

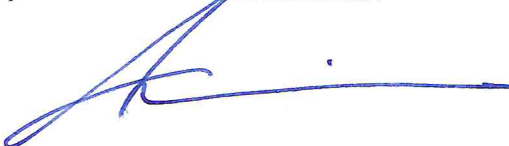
2.1. Prieš prekių pristatymą, kiekvienam užsakymui tiekėjai privalės parengti patalpos apstatymo projektą ir jį suderinti su užsakovu. Prekes Pardavėjas pristato Pirkėjo nurodytu adresu, iškrauna iš transporto priemonės, nugabena į Pirkėjo nurodytą vietą ir sumontuoja ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo užsakymo gavimo dienos. Pirkėjui paprašius, Pardavėjas patvirtina užsakymo gavimą per 1 dieną nuo jo gavimo. Šiame punkte nurodytos Pardavėjo pareigos įskaičiuotos į Prekių kainą ir papildomai neapmokestinamos. Pardavėjas prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Pardavėjas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į Pirkėjo nurodytą vietą, suderina su Pirkėju, kad perduodant prekes būtų įformintas prekių perdavimas-priėmimas. Kartu su prekėmis turi būti pateikti prekių dokumentai (naudojimo, priežiūros instrukcijos, atitikimą techninei specifikacijai patvirtinantys dokumentai) lietuvių kalba.

2.2. Prekių pristatymo vieta:

- VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė, Smėlynės g. 25, Panevėžys;
- Infekcinė ligoninė, Ramygalos g. 25, Panevėžys;
- Likėnų reabilitacijos ligoninė, Likėnų g.43, Pabiržės sen., Biržų raj.

2.3. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti prekes, jei prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu, sugadintos ar netekusios prekinės išvaizdos, arba jei prekės yra nekokybiškai, netiksliai surinktos (netvirtos, nelygios, neveikia ar blogai veikia judančios dalys (durys, stalčiai ir kt.)), pažeistos surinkimo, gabenimo, pastatymo metu, jei prekės neatitinka techninės specifikacijos..

2.4. Prekių perdavimas laikomas tinkamai įvykusiui Pirkėjui priėmus prekes ir pasirašius prekių perdavimo-priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai), PVM sąskaitoje-faktūroje (jei pateikiama perdavimo metu) ar kitame prekių perdavimą patvirtinančiame dokumente.



3. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

3.1. Pardavėjas garantuoja, parduodamų prekių kokybę, pateikdamas konkurso dokumentuose numatytus sertifikatus.

3.2. Pardavėjas prekėms ir visoms jų sudedamosioms dalims taiko 2 (dviejų) metų garantinį terminą.

3.3. Jei prekių defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu arba elektroniniu paštu apie tai informuoja Pardavėją. Pardavėjas privalo atvykti per 24 valandas nuo pranešimo gavimo momento ir savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu Pirkėjo pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado Pirkėjui tinkamai eksploatuojant prekes arba pakeisti prekę nauja. Nesant galimybės pašalinti gedimų ar defektų iš karto, Pardavėjas privalo nedelsdamas (per 1 darbo dieną) informuoti Pirkėją apie numatomą gedimų ar defektų pašalinimo terminą, kuris visais atvejais negali būti didesnis, nei 1 mėnuo nuo informavimo apie defektą ar gedimą dienos. Pardavėjas imasi visų įmanomų veiksmų kuo greičiau pašalinti gedimą ar defektą. Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas pateikia informaciją ir dokumentus, kokių veiksmų imtasi šalinant gedimus ar defektus. Pardavėjui nepagrįstai delsiant pašalinti gedimus ar defektus ar viršijus šiame punkte nustatytus terminus, Pirkėjas turi teisę į nuostolių, atsiradusių dėl nepagrįstai ilgo prekių funkcionalumo apribojimo, atlyginimą.

4. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje ir Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes Pirkėjas atsiskaito su Pardavėju pagal faktiškai pristatytų prekių kiekį ir prekių kainas, nurodytas Sutarties priede.

4.2. Sutarties kaina – **9482,83 Eur. su PVM** (7837,05 Eur be PVM). Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

4.3. Pardavėjas įsipareigoja prekių pristatymo metu arba nedelsiant po prekių pristatymo pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą už tinkamai pristatytas prekes. Pardavėjas PVM sąskaitas faktūras bei kitus su atsiskaitymu susijusius dokumentus, jei tokių bus vykdant Sutartį (sąskaitas – faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) pateikia elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjui pareikalavus ir/arba neveikiant „E. sąskaita“ sistemai šiame punkte nurodyti dokumentai Pirkėjui pateikiami Pirkėjo pasirinktu vienu ar keliais iš šių būdų (paštu, faksu, elektroniniu paštu).

4.4. Pirkėjas įsipareigoja atsiskaityti su Pardavėju mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą Pardavėjo sąskaitą banke per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.5. Mokėjimai atliekami eurais. PVM sąskaitoje faktūroje Pardavėjas nurodo Sutarties numerį, datą, pristatytų prekių kiekį ir kainą, išskiriant kiekvienos prekės vieneto kainą (be/su PVM).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Pirkėjui pažeidus Sutarties 4.4. punktą ir laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjui raštu pareikalavus, Pirkėjas moka Pardavėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

5.3. Pardavėjui laiku nepristačius prekių, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių vertės, o prekių išvis nepristačius, atsisakius jas pristatyti arba pristačius nekokybiškas ir per Pirkėjo nurodytą laiką nepakeitus jų tinkamomis, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka baudą lygią 20 (dvidešimt) procentų nepristatytų prekių vertės bei atlygina Pirkėjui dėl to turėtus nuostolius. Atsisakymu pristatyti prekes Pardavėjas gali laikyti daugiau, nei 30 dienų vėlavimą jas pristatyti.

Pirkėjas netesybas gali išskaičiuoti iš jam tenkančių pagal Sutartį mokėjimų. Pirkėjas turi teisę pagal šią Sutartį Pardavėjui priskaičiuotas baudas ir delspinigius išskaičiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų, prieš tai raštu pranešęs Pardavėjui.

5.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių (*force majeure*), kurios aiškintinos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

5.5. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.4. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.6. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį, kaip tai nurodyta Sutarties 7.4. punkte arba Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nukentėjusios šalies reikalavimu įspėjus kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 dienų ją išnagrinėti, o nustačiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusią šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia šalimi.

6.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso tvarka.

7. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis sudaroma 12 mėnesių laikotarpiui.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams būtų gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7.3. Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) dydį, Šalys sudaro rašytinį susitarimą dėl nepristatytų prekių kainų pakeitimo, kuriuo kainų pokytis bus perskaičiuojamas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM dydį.

7.4. Jeigu Sutarties galiojimo metu dėl nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių neįmanoma įvykdyti Sutarties konkrečiai pirkimo objekto daliai, o dėl kitų pirkimo objekto dalių ji yra tinkamai vykdoma, tai Šalys gali nutraukti Sutarties vykdymą dėl tokios pirkimo objekto dalies, paliekant galioti Sutartį dėl kitų Pirkimo objekto dalių, dėl kurių sutartiniai įsipareigojimai tinkamai vykdomi (*taikoma sudarius sutartį dėl kelių pirkimo objekto dalių*).

7.5. Sutarties šalys turi teisę Sutartį ar jos dalį (dėl visos vienos ar kelių viešojo pirkimo objekto dalių) nutraukti abipusiu rašytiniu susitarimu. Taip pat kiekviena Sutarties šalis turi teisę

nutraukti Sutartį ar jos dalį vienašališkai savo iniciatyva, apie tai raštu įspėjusi kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų, jei kita Sutarties šalis nevykdo Sutarties arba ją vykdo netinkamai.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

8.2. Pardavėjo Konkursui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

8.3. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.4. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Pardavėjo atstovas:	Pirkėjo atstovas:
Direktorius Gvidas Ališevičius Tel. 8655 16663	Ūkio padalinių administratorius Vytautas Kačinskas, tel.: (8 45) 50 71 13 , faks. (8 45) 501520

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Sutarties priedas – prekių sąrašas ir kainos, 1 lapas.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pardavėjas:

UAB "Selera"

Juridinio asmens kodas 302531312
Panerių g. 34, 03209 Vilnius
PVM mokėtojo kodas LT100005540819
Tel. 8 655 16663
A/s LT 617300010123312342
Bankas AB "Swedbank", b/k73000

Direktorius
Gvidas Ališevičius

A.V.

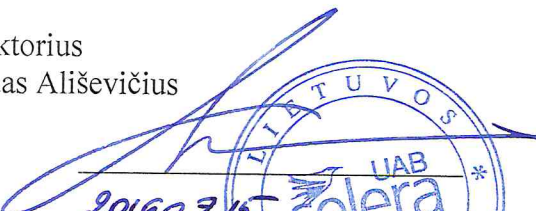
Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys
PVM mokėtojo kodas LT913401219
Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
Atsiskaitomoji sąskaita LT 547300010002382956
Bankas AB "Swedbank", banko kodas 73000

Direktorius
Ivanas Dorosas

A.V.



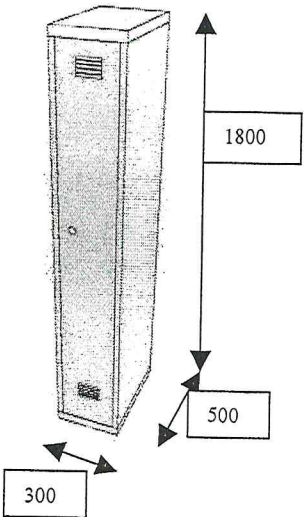
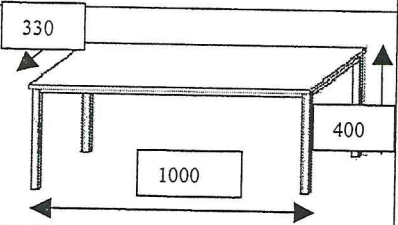

V. Kačinskas




2016 m. lipės 15 d.

Viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Nr. B5-243
Priedas

Prekių sąrašas ir kainos

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Eskizas	Aprašymas	Matmenys, mm			Kiektis	Kaina bendra Eur, su PVM
				Ilgis	Plo tis	Aukšt is		
1.1.	Personalo persirengimo spintelės		Personalo persirengimo spintelės: spintelės gali būti moduliais su 1, 2, 3 arba 4 durelėmis. Durelių plotis ~300mm. Spintelės pakeltos ant metalinių kojelių ~100mm aukščio. Spintelės dažytos miltelinio būdu. Korpusas ir durys pagaminti iš ne mažiau 0,5mm storio plieno. Durys sustiprintos papildomu skersiniu, su guminiu durų saugikliu tyliam jų uždarymui. Spintelių viduje yra skersinis pakaboms su 2 kabliukais. Ant durelių kabliukas rankšluosčiui. Spintelių viršuje ir apačioje yra ventiliacinės angos, užtikrinančios oro cirkuliaciją spintelėje. Spintelė su saugiais užraktais.	500	300	1800	212	
1.2.	Suoliukas		Suoliukas pagamintas iš 18 mm storio LMDP, kantas 2mm PVC, metalinės kojos dažytos miltelinio būdu.	1000	330	400	15	
Kaina bendra Eur su PVM:								9482,83

UAB „Selera“
Direktorius
Gvidas Ališevičius

20160715



VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Direktorius
Vydas Dorošas



[Handwritten signature]