

IT IR KOMPIUTERIŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2025 m. gruodžio 22 d. Nr. PC3-23

Neringa

Neringos socialinių paslaugų centras, juridinio asmens kodas 302303230, kurios registruota buveinė yra Taikos g. 11-2, Neringa, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Gintarės Žarskės, veikiančios pagal nuostatus (toliau – **Perkančioji organizacija**),

ir

Mantas Banys, asmens kodas _____, kurio gyvenamasis adresas yra Taikos g. _____, Neringa, veikiantis pagal nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veikos vykdymo pažymą Nr.453493, (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas – IT ir kompiuterių priežiūros paslaugų pirkimas (BVPŽ kodas 72000000-5) (toliau – Paslaugos).

2. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Perkančiajai organizacijai Sutarties 1 punkte numatytas Paslaugas, o Perkančioji organizacija įsipareigoja priimti Paslaugas ir sumokėti Tiekėjui Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

II SKYRIUS PASLAUGŲ SUTEIKIMO VIETA IR TERMINAS

3. Paslaugos turi būti suteiktos – Neringos savivaldybės teritorijoje, adresais Taikos g. 11-2, Neringa ir Miško g. 2, Neringa.

4. Paslaugos teikiamos 12 mėnesių, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo.

III SKYRIUS SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

5. Pradinė sutarties vertė už Sutarties 1 punkte nurodytas paslaugas (be PVM) yra **7200,00 Eur** (septyni tūkstančiai du šimtai eurų nulis centų).

6. Paslaugų vieno mėnesio kaina (be PVM) yra **600,00 Eur** (šeši šimtai eurų 00 ct).

7. Sutarties 5 punkte nurodyta Pradinė sutarties vertė yra preliminarinė. Perkančioji organizacija neįsipareigoja sumokėti visą Sutarties 5 punkte numatytą sumą. Galutinė Sutarties vertė bus apskaičiuojama pagal faktiškai Tiekėjo suteiktų Paslaugų kieki.

8. Sutarties kaina apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu.

9. Su Tiekėju atsiskaitoma per 10 dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

9.1. Vykdamas Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis Sąskaitų

administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS) (svetainė pasiekiama adresu sabis.nbfc.lt). Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

10. Tiekėjas privalo Perkančiajai organizacijai pateikti sąskaitas iki paskutinės mėnesio darbo dienos.

IV SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

11. Tiekėjas įsipareigoja:

11.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

11.2. nustatytu terminu suteikti Paslaugas;

11.3. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų. Tiekėjas garantuoja Perkančiajai organizacijai ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Perkančiajai organizacijai ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

11.4. nenaudoti Perkančiosios organizacijos Prekių ir (ar) Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo;

11.5. užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminui, Perkančiajai organizacijai paprašius raštu, grąžinti visus iš Perkančiosios organizacijos gautus, Sutarties vykdyti reikalingus dokumentus;

11.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

11.7. IT ūkio ir darbo vietų priežiūra:

11.7.1. Nuolatinė kompiuterinės ir periferinės įrangos techninė priežiūra bei profilaktika;

11.7.2. Kompiuterizuotų darbo vietų paruošimas eksploatacijai: operacinių sistemų diegimas, konfigūravimas, duomenų migravimas bei prijungimas prie tinklo infrastruktūros;

11.7.3. Programinės įrangos (įskaitant „Microsoft“ produktus) diegimas, konfigūravimas ir reguliarius atnaujinimų valdymas;

11.7.4. Vartotojų konsultavimas IT klausimais (telefonu, el. paštu) bei operatyvus gedimų šalinimas (nuotoliniu būdu arba atvykus į vietą);

11.7.5. Vartotojų teisių ir prieigų prie tinklo resursų administravimas.

11.8. Tinklo infrastruktūros valdymas:

11.8.1. Lokalaus (LAN) ir bevielio (WLAN) kompiuterių tinklo veikimo užtikrinimas, administravimas bei plėtra;

11.8.2. Prieigos prie globalaus tinklo (interneto) veikimo užtikrinimas;

11.8.3. Tinklo saugumo ir ugniasienių konfigūravimas.

11.9. Duomenų saugumas ir atkūrimas:

11.9.1. Kibernetinio saugumo priemonių (antivirusinių programų) diegimas, nuolatinė priežiūra ir atnaujinimas;

11.9.2. Rezervinio duomenų kopijavimo (angl. *backup*) sistemos valdymas ir monitoringas;

11.9.3. Duomenų atstatymas iš rezervinių kopijų įvykus incidentui bei prarastų duomenų atkūrimo darbai.

11.10. Mobiliųjų ir spausdintuvų įrenginių administravimas:

11.10.1. Įstaigos mobiliųjų telefonų ir spausdintuvų paruošimas naudojimui, pirminis konfigūravimas (el. pašto, kontaktų sinchronizavimas, saugumo nustatymai);

11.10.2. Mobiliųjų įrenginių ir spausdintuvų programinės įrangos atnaujinimų priežiūra;

11.10.3. Pagalba vartotojams sprendžiant su mobiliaisiais telefonais ir spausdintuvais susijusias technines problemas;

11.11. **Kitos paslaugos:**

11.11.1. Internetinės svetainės www.neringospc.lt techninis administravimas ir palaikymas.

12. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

12.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

12.2. priimti Šalių sutartu laiku suteiktas Paslaugas;

12.3. Tiekėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus ir pateikus sąskaitas faktūras, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

12.4. suteikti Tiekėjui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

12.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

V SKYRIUS SUTARTINIŲ TERMINŲ NESILAIKYMAS

13. Jeigu Sutarties vykdymo metu Tiekėjas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku ir (ar) nustatyta tvarka įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, jis nedelsdamas raštu praneša Perkančiajai organizacijai apie minėtas aplinkybes bei numatomą vėlavimo trukmę. Gavusi nurodytą pranešimą, Perkančioji organizacija gali nustatyti protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, bet ne ilgiau nei iki datos, nurodytos Sutarties 4 punkte, ir apie tai raštu pranešti Tiekėjui. Nustačiusi protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, Perkančioji organizacija gali šiam terminui sustabdyti savo prievolių vykdymą ir pareikalauti atlyginti nuostolius.

14. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, Perkančioji organizacija turi teisę sumažinti paslaugų kainą abipusiu susitarimu, bet ne daugiau kaip 10%. Tokiu atveju, Perkančioji organizacija raštu motyvuotai nurodo atlikto darbo trūkumus.

15. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Perkančioji organizacija vėluoja sumokėti Tiekėjui, Tiekėjas nuo Sutarties II skyriuje nurodyto termino pabaigos turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02% dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

VI SKYRIUS SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

16. Sutarties galiojimo laikotarpiu Tiekėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį arba atsiradus svarbioms priežastims, Perkančioji organizacija gali sustabdyti visą ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tol, kol Tiekėjas pašalins Sutarties vykdymo trūkumus arba kol išnyks šiame punkte nurodytos atsiradusios svarbios priežastys per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą. Jei Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą trūkumų nepašalina, Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti Sutartį.

17. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Perkančiajai organizacijai reikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjo pranešimo gavimo dienos. Jei Perkančioji organizacija per nurodytą terminą Sutarties vykdymo neatnaujina, Tiekėjas turi teisę Sutartį nutraukti Sutarties VII skyriuje numatyta tvarka.

VII SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

18. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

19. Perkančioji organizacija, įspėjusi Tiekėją prieš 14 (keturiolika) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, šiais atvejais:

19.1. kai Tiekėjas nesilaiko sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminų,

19.2. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

19.3. kai Tiekėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši; kai Tiekėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

20. Perkančioji organizacija, įspėjusi Tiekėją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms, nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Perkančioji organizacija turi sumokėti Tiekėjui už pastarojo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus bei atlyginti Tiekėjo faktiškai patirtas ir pagrįstas Sutarties vykdymo išlaidas.

21. Perkančioji organizacija, įspėjusi Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

21.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas;

22. Nutraukiant Sutartį Sutarties 21 punkte nurodytais pagrindais, laikomasi šių reikalavimų:

22.1. Sutarties nutraukimas atleidžia Perkančiąją organizaciją ir Tiekėją nuo Sutarties vykdymo;

22.2. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

22.3. kai Sutartis nutraukta, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Perkančiajai organizacijai vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Perkančiajai organizacijai visa tai, ką buvo iš pastarosios gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštaruja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

23. Tiekėjas arba Perkančioji organizacija, prieš 14 (keturiolika) dienų įspėjęs Perkančiąją organizaciją arba Tiekėją, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Perkančioji organizacija arba Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis sutarties pažeidimas arba yra priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Perkančiosios organizacijos arba Tiekėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Esminiu sutarties pažeidimu laikytina tokie pažeidimai, kurie yra laikomi esminiais pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus bei Tiekėjui ar Perkančiajai organizacijai nustatytų sutartinių terminų nesilaikymas, netinkamos Paslaugų suteikimas, kai Tiekėjas Paslaugų trūkumą nepašalina per Perkančiosios organizacijos Sutartyje nustatytą terminą ir esminių Sutarties sąlygų, (įskaitant Sutarties kainą, sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą) nesilaikymas.

24. ne dėl Tiekėjo kaltės sustabdžius Sutarties vykdymą daugiau nei 90 kalendorinių dienų ir Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį netaikant Sutarties 23 punkte numatyto įspėjimo termino, jei Tiekėjui, kaip tai numatyta Sutarties 17 punkte, raštu kreipusi į Perkančiąją

organizaciją dėl Sutarties vykdymo atnaujinimo, pastaroji per 30 (trisdešimt) dienų Sutarties vykdymo neatnaujina.

25. Tiekėjas, įspėjęs Perkančiąją organizaciją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms nuo Perkančiosios organizacijos nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Perkančioji organizacija įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tiekėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius.

26. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Perkančiosios organizacijos įsigytas Prekes ar paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

VIII SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

27. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

28. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

29. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

IX SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

30. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

31. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Perkančiosios organizacijos buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

32. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

X SKYRIUS

33. **SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS** Sutartis įsigalioja nuo 2025-12-30, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys, ir galioja iki 2026-12-29.
34. Sutartis galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

XI SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

35. Perkančiosios organizacijos vadovo sprendimu paskirtas asmuo, atsakingas už:
- 35.1. Sutarties vykdymą – Viešųjų pirkimų specialistė Jolanda Bagdonienė, tel. 0 612 58705, el. paštas jolanda.bagdoniene@neringosspc.lt,
- 35.2. Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Viešųjų pirkimų specialistė Jolanda Bagdonienė, tel. 0 612 58705, el. paštas jolanda.bagdoniene@neringosspc.lt,
36. Tiekėjas atsakingas už Sutarties vykdymą – Mantas Banys, tel. 0 658 90878, el. paštas sangasx@gmail.com.
37. Vykdant sutartį siekti, kad paslaugų teikimui būtų sunaudojama kuo mažiau gamtos išteklių ir taip būtų laikomasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijų, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo aprašo patvirtinimo” tvarkos aprašo punkte nustatyto aplinkosauginio principo 4.4.4.1. prekei pagaminti ir (ar) tiekti, paslaugai teikti ar darbams atlikti sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir (ar) sudėtyje yra pakartotinai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų; nustatyto aplinkosauginio principo. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiant dokumentaciją, t. y. paslaugų perdavimo–priėmimo aktai, sąskaitos-faktūros Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu.
38. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

XII SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Perkančioji organizacija

Neringos socialinių paslaugų centras
Taikos g. 11-2, 93121 Neringa
Juridinio asmens kodas 302303230
PVM kodas –

Tel.: 0 674 33552
El. paštas info@neringosspc.lt

Direktorė
Gintarė Žarskė

Tiekėjas

Mantas Banys
, Neringa
Asmens kodas
PVM kodas –

Tel.: 0 658 90878
El. paštas sangasx@gmail.com

Mantas Banys

(parašas)

(parašas)