

**Objekto kategorija - apgyvendinimo paskirties
pastatai (Z), žr. Standartą**

Techninės specifikacijos 1 priedas

Reikalavimai teikėjui dėl kokybės lygių (KL)	Reikalaujamas kiekvienos patalpos kokybės lygis (KL) – 4, žr. Standartą.	4 lygis ≥75%
	EVQ	≥75%

Pastato pavadinimas	Korpusas	Adresas	Patalpos plotas, m2	Aukšta s	Patalpos paskirtis	Valoma valymo paslaugų įmonės	Funkcinė zona, žr. Standartą.	Pagrindinės patalpų paslaugos turi būti suteiktos: Pr, An, Tr, Kt ir Pn- nuo 7:00 iki 16:00 val., jei PO nenurodo kitaip. Pagrindinės patalpų paslaugos teikimo kartai per savaitę, švenčių dienomis ir savaitgaliais paslaugos neteikiamos, jei PO nenurodo kitaip	KTU reikalaujamas minimalus priimtinas kokybės lygis patalpoms (žr. Standartą)
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	6,63	0	Kitos paskirties kitas plotas	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	10,66	0	Kitos paskirties pagrindinis	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	36,66	0	Kitos paskirties kitas plotas	Valoma	AD	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	7,36	0	Kitos paskirties kitas plotas	Valoma	SA	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	13,35	5	Virtuvė	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	13,66	5	Virtuvė	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	1,42	5	Kitos paskirties kitas plotas	Valoma	SA	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	27,66	5	Koridorius	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	2,91	5	Tualetas	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	1,67	5	Tualetas	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	1,68	5	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	1,81	5	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	1,63	5	Tualetas	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	37,11	5	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	27,83	5	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	2,90	5	Tualetas	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	13,54	4	Virtuvė	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	1,76	4	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	2,81	4	Tualetas	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	15,70	4	Kitos paskirties kitas plotas	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis ≥75%

7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	1,52	4	Tualetas	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	1,62	4	Tualetas	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	2,91	4	Tualetas	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	28,24	4	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	21,43	4	Kitos paskirties kitas plotas	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	28,27	4	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	1,67	4	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	13,16	4	Virtuvė	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
7 bendrabutis	2N5p	A. Purėno g. 18	8,57	4	Sandėlis	Valoma	AD	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$



PATALPŲ ŠVAROS, VALYMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ STANDARTAS

KOKYBĖS LYGIO NUSTATYMO IR ĮVERTINIMO METODIKA

© STAND 9100™
QPA-LIB11

TURINYS

ĮVADAS	3
1. APIE STANDARTĄ	4
2. TAIKYMO SRITIS	6
3. NUORODOS	7
4. TERMINAI IR APIBRĖŽTYS	8
5. REIKALAVIMAI TIEKĖJUI	13
6. ŠVAROS, VALYMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ STANDARTAS	15
7. ELEMENTŲ ŠVAROS, VALYMO IR PRIEŽIŪROS STANDARTAS	17
8. FUNKCINIŲ ZONŲ IR ELEMENTŲ RIZIKOS KATEGORIJS	22
9. REKOMENDUOJAMI MINIMALŪS FUNKCINIŲ ZONŲ IR ELEMENTŲ VALYMO IR PRIEŽIŪROS DAŽNIAI	24
10. KRYŽMINIŲ NUORODŲ SCHEMOS	27
11. VALYMO EFEKTYVUMO NUSTATYMAS IR DEZINFEKCIJOS LYGIAI	29
12. KOKYBĖS LYGIAI (KL)	31
13. OBJEKTO SUSKIRSTYMAS Į TIKRINAMUS VIENETUS (TV)	32
14. SUTEIKTOS VALYMO PASLAUGŲ KOKYBĖS ATITIKTIES REIKALAVIMAMS ĮVERTINIMAS	33
15. REIKALAVIMAI VALDYTOJUI	44
16. VALYMO PRIEMONIŲ IR VALYMO ĮRANKIŲ SPALVŲ KODŲ SCHEMA	45
17. PERIODINĖS ATASKAITOS	46
18. AUDITO IR VIZUALINĖS PATIKROS GAIRĖS	47
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	49
1 priedas. Vidaus patalpų tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros forma	50
2 priedas. Suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties reikalavimams įvertinimo ataskaita	51

ĮVADAS

Šiuo standartu siekiama gerinti teikiamų patalpų valymo bei priežiūros paslaugų kokybę bei ją išmatuoti. Suteikto švaros ir kokybės lygio, kaip valymo bei priežiūros rezultato, atitikties reikalavimams įvertinimas ir kokybės lygio nustatymas yra efektyvi priemonė problemų prevencijai bei patalpų valymo ir priežiūros paslaugų sutarties vykdymo priežiūrai bei kontrolei. Norint įvertinti suteiktų paslaugų kokybę būtina nustatyti bazinę liniją bei atitikties reikalavimams įvertinimo metodiką, pagal kurią būtų galima išmatuoti ar suteikta paslaugų kokybė atitinka sutarties reikalavimus.

Valymo ir priežiūros paslaugos gali būti efektyviai valdomos standartais ir objektyviomis stebėsenos sistemomis. VŠĮ KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETAS (toliau – KTU) ir tiekėjas įgyvendindamas kokybės kontrolės procedūras turi turėti aiškų supratimą apie sąvokas ir reikalaujamus rezultatus bei šių rezultatų įvertinimo procesą.

Kokybiškos valymo ir priežiūros paslaugos lemia KTU pasitenkinimą paslaugomis, įtakoja patalpų švarą, higienišką aplinką, tinkamą darbo atmosferą, saugą ir reprezentatyvumą. Valymo ir priežiūros paslaugų kokybės vertinimo metodika prisideda prie gaunamos paslaugos kokybės gerinimo, identifikuoja esamas technines paslaugos problemas bei pateikia kiekybinę paslaugos kokybės išraišką, kuri suteikia galimybę nuolat gerinti valymo ir priežiūros paslaugas. Siekiant aukštesnės perkamų paslaugų kokybės ir didesnio pasitenkinimo yra svarbu tokių paslaugų atitiktį reikalavimams įvertinti kuo objektyviau su tam skirtais kokybės nustatymo metodais. Šis valymo ir priežiūros paslaugos standartas parengtas pagal LST EN 13549:2003 standartą (toliau – EN 13549).

Aukštam valymo ir priežiūros paslaugų kokybės lygiui palaikyti yra būtina nustatyti kriterijus ir objektyvų

atitikties reikalavimams įvertinimą, šis standartas tai ir pateikia. Neapibrėžti terminai gali būti šališki ir neobjektyvūs, tokios problemos kelia ginčus, nepasitenkinimą, papildomus kaštus, laiko ir kitas sąnaudas. Šis standartas apibrėžia pagrindinius terminus, vartojamus sutarties vykdymo metu, bei aiškiai įvardina minimalius KTU lūkesčius ir reikalaujamus rezultatus, kuriuos tiekėjas, vykdydamas sutartį, turi suteikti KTU.

Valymo ir priežiūros praktikoje yra išskiriamas techninis ir funkcinis vertinimas. Šiame standarte yra pateiktas techninis valymo paslaugų kokybės vertinimas, kuris yra atliekamas vizualiniu būdu pagal EN 13549.

Šis standartas turi glaudų ryšį su KTU esamomis vertybėmis bei teikia papildomą vertę KTU patalpų naudotojams, prisideda prie saugios ir higieniškos aplinkos palaikymo.

Standarto reikalavimai pateikti vadovaujantis principu, jog standarto naudotojai turi remtis pateiktais reikalavimais ir rekomendacijomis. Komentarai, pastabos, pavyzdžiai, paaiškinimai ir bendra informatyvi medžiaga yra nuorodos, kaip sistema turi būti naudojama, tačiau norminių elementų dalių pateikimas neturi būti laikomas galutiniu, kadangi skirtingų objektų elementų dalys gali skirtis. Žodis "turėtų" vartojamas išreikšti rekomendacijas, žodis "gali" yra vartojamas išreikšti leistinumą, žodis "turi" vartojamas išreikšti reikalavimus. Standarte naudojamos išnašos pateikiamos puslapių apačioje. Standarto naudotojai yra atsakingi už teisingą šio standarto panaudojimą, tačiau standarto atitikimas reikalavimams neatleidžia nuo teisinių įsipareigojimų.

1.

APIE STANDARTĄ

KTU patalpų naudotojų sauga

Patalpų naudotojų (tai apima darbuotojus, lankytojus, studentus, tiekėjus ir t.t.) sauga yra vienas iš pagrindinių KTU prioritetų, o vienas iš tikslų šioje srityje – užtikrinti saugią, švarią, higienišką ir reprezentatyvią objektų aplinką. Laikydami galiojančių teisės normų ir aktų, rūpindami patalpų naudotojais KTU identifikavo būtinybę parengti atskirą organizacijos patalpų švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartą, kuris prisidėtų prie švarios ir saugios aplinkos palaikymo bei užtikrintų valymo paslaugų sutarties kokybės kontrolę.

KTU ir tiekėjas

Vienas iš šio standarto tikslų – įvardinti aiškius lūkesčius ir reikalaujamus rezultatus valymo paslaugoms, suvienodinti skirtingų organizacijos patalpų naudotojų požiūrį, mažinti šališkumą ir didinti objektyvumą organizacijos ir tiekėjo atžvilgiais, taip pat suteikti galimybę tiekėjui aiškiai įsivertinti ir suprasti minimalius KTU rezultatų reikalavimus valymo ir priežiūros paslaugoms. Šiuo standartu turi vadovautis KTU paskirti asmenys ir tiekėjas, vykdydamas sutartinius įsipareigojimus. Šis standartas eliminuoja arba minimizuoja šališkumo problemą, kadangi jame detalizuojami vieningi reikalaujami rezultatai, kokybės lygiai, įskaitant visus pirkimo sutartyje įvardintus objektus. Suteiktos valymo ir priežiūros paslaugų kokybės atitikties pirkimo dokumentams įvertinimas, vadovaujantis šiuo standartu, turi būti atliekamas vienu standartizuotu vertinimo modeliu QLT-100:2017, parengtu pagal EN 13549, nepriklausomai nuo tiekėjų, jų skaičiaus ar turimų vertinimo sistemų, taip išlaikant saugios, higieniškos ir švarios aplinkos reikalavimus,

aiškumą tarp darbuotojų ir patalpų naudotojų bei skaidrumą ir objektyvumą tarp organizacijos ir tiekėjo.

KTU švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai

Šis „Patalpų švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartas. Kokybės lygio nustatymo ir įvertinimo metodika“ papildo esamus KTU standartus, reglamentuodamas reikalaujamus rezultatus iš tiekėjo, pateikia detalizuotą švaros standartą, kokybės lygius, detalizuoja valymo ir priežiūros paslaugų administravimą ir valdymą, suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties įvertinimo procedūrą, neatitiktųjų registravimą, kokybės lygio nustatymo sistemą bei siejasi su EN 13549, Lietuvos Respublikos teisės aktais, higienos normomis ir kitais standartais. Standartas prisideda prie KTU veiklos tobulinimo, komandinio bendradarbiavimo, aiškių tikslų įvardinimo bei švarios, higieniškos ir saugios aplinkos.

Įsitraukimas į standartą

Švari, reprezentatyvi ir saugi KTU valdomų ir administruojamų aplinka yra ypač svarbi patalpų naudotojams. Neatsižvelgdami į pareigas, visi KTU patalpų naudotojai turėtų susipažinti su šiuo standartu. Nors nebūtinai visi toliau išvardyti patalpų naudotojai atlieka ar yra susiję su valymu ir priežiūros paslaugomis, visi turėtų žinoti ir dalyvauti KTU kokybės gerinimo procese:

- valymo ir priežiūros paslaugos tiekėjas;
- nuolatiniai ir pagalbiniai darbuotojai;
- administracijos darbuotojai;
- vadovai ir direktoriai;
- nuomininkai;
- kiti suinteresuoti asmenys.

2.

TAIKYMO SRITIS

Šiame standarte apibrėžti esminiai KTU objektų valymo ir priežiūros paslaugų reikalavimai tiekėjui. Šis standartas yra pritaikytas patalpų valymo ir priežiūros paslaugoms. Šiuo standartu siekiama gerinti gaunamų paslaugų kokybę, užtikrinti, kad galimos rizikos ir reikalaujami rezultatai, susiję su patalpų valymu bei priežiūra yra identifikuojami ir tinkamai valdomi.

Tiekėjas vadovaudamasis standartu gali įrodyti teikiamų paslaugų efektyvumą ir minimalių KTU poreikių patenkinimą perkamų paslaugų atžvilgiu.

Šis standartas naudojamas kaip:

- techninių specifikacijų sudarymo pagrindas ir tobulinimo procesas;
- sutartinių įsipareigojimų pagrindas;
- reikalaujamų rezultatų vadovas;
- suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties pirkimo dokumentams įvertinimo struktūra ir pagrindas;
- teikiamų valymo ir priežiūros paslaugų patikrinimo struktūra ir pagrindas.

Standartas nėra valymo ir priežiūros paslaugų gidas, kadangi reikalaujami valymo ir priežiūros rezultatai techniškai gali būti pasiekti bei suteikti įvairiais metodais. Standartas vengia nusakyti sąnaudas, įrangą ar procesus (poreikiui esant, tai turi būti nusakoma techninėje specifikacijoje). Standarto dėmesys yra koncentruotas į reikalaujamo teikiamos paslaugos rezultato apibrėžimą, pasiekimą ir atitikties reikalavimams nustatymą, kuris yra dėmesio centras kaip kokybiškas švaros ir higienos palaikymas reikalaujamos aplinkos cikle.

Standartas pateikia valymo ir priežiūros paslaugų kokybės, higieniškos, švarios ir saugios aplinkos reikalavimus bei orientuotas į:

- aiškumo suteikimą tiekėjui;
- veiksmingą pagalbą valdant sutartį;
- aiškius reikalaujamų rezultatų apibrėžimus;
- KTU patalpų naudotojus;
- suinteresuotas šalis.

Aiškumas tiekėjui

Pirmiausia yra svarbus standarto aiškumas. Tiekėjas turi vienodai suprasti šį standartą, reikalaujamą rezultatą ir jo suteikimą KTU. Taip pat yra siekiama užtikrinti, kad tiekėjas vykdytų reikalavimus, siektų tų pačių rezultatų ir vadovautųsi tais pačiais kriterijais bei vertintų suteiktos valymo paslaugų kokybės atitiktį pirkimo dokumentams ta pačia sistema, atitinkančia EN 13549. Standarto reikalavimai užtikrina, kad tiekėjas turi galimybę atlikti savo darbą kontroliuojamoje ir apibrėžtoje aplinkoje, o KTU gali bet kuriuo metu patikrinti ir įvertinti suteiktos

valymo paslaugų kokybės atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams.

Veiksminga pagalba valdant sutartis

Standartas sukurtas padėti sutarties valdymo ir administravimo procesui ir turi būti naudojamas kaip vadovas plėtoti valymo ir priežiūros paslaugų technines specifikacijas. Standarte pateikti reikalavimai yra nedviprasmiški ir aiškūs, kad tiekėjas galėtų aiškiai interpretuoti sutartinius įsipareigojimus ir pateiktus reikalavimus.

Aiškūs reikalaujamų rezultatų apibrėžimai

KTU skatina naujoviškas, inovatyvias, efektyvias, patikrintas valymo ir priežiūros paslaugų praktikas, todėl šis standartas yra sutelktas į reikalaujamus rezultatus, o ne į jų atlikimo metodus. Tai reiškia, kad skirtingų tiekėjų valymo ir priežiūros metodų, technologijų ar priemonių tinkamumas arba netinkamumas taip pat gali būti įvertinamas pagal šį standartą. Standartas pateikia tiekėjui aiškius reikalaujamus rezultatus, kuriuos KTU tikisi gauti sutarties vykdymo metu. Standartas vengia sąnaudų ar proceso matavimo ir yra sutelktas į būtinybę turėti saugią, tvarkingą ir švarią aplinką KTU valdomuose ir administruojamuose objektuose. Praktika rodo, jog dažniausiai pirkimo dokumentų reikalavimai yra sutelkti į valymo metodus ir technologijas, o ne į reikalaujamus rezultatus. Šiuo standartu KTU pateikia tiekėjui minimalius reikalaujamus rezultatus, taip mažiau koncentruodamas į valymo metodus, kadangi skirtingi tiekėjai gali suteikti reikalaujamą rezultatą skirtingais valymo būdais, technologijomis ir metodais, išlaikydami nustatytą minimalų kokybės lygį bei saugią ir švarią objektų aplinką.

KTU patalpų naudotojai

Standartas yra sutelktas į KTU patalpų naudotojų poreikių tenkinimą, kadangi jie yra galutiniai vartotojai, gaunantys paslaugas. Standartas sukurtas atsižvelgiant ir remiantis kitais pastatų valymo bei priežiūros, klientų aptarnavimo, kokybės ir kokybės lygio nustatymo standartais, norminiais aktais, kokybės įvertinimo sistemų praktikomis.

Suinteresuotos šalys

Standartas apima šias KTU suinteresuotas šalis:

- studentus;
- darbuotojus;
- nuomininkus;
- viešuosius asmenis;
- lankytojus;
- tiekėjus.
- kitus patalpų naudotojus.

Suinteresuotosios šalys nuolat domisi dėl KTU patalpų valymo ir priežiūros standarto bei taikomų kokybės lygių, šis standartas pateikia vienodą švaros, valymo ir priežiūros standartų rinkinį tiekėjui, pagal kurį KTU galėtų įvertinti valymo ir priežiūros paslaugas bei jų rezultatus,

parodančius švaros ir kokybės lygį (buvimą arba nebuvimą), taip skatinant arba taikant tiekėjui prievolių užtikrinimo priemones. Šiuo standartu siekiama apibrėžti paslaugų kokybės lygį ir bendrą visų suinteresuotų šalių supratimą apie KTU patalpų valymo ir priežiūros paslaugų rezultatų reikalavimus.

Rizikos samprata

Standartas yra sukurtas dėl įvairių rizikų tipų, siekiant jas minimizuoti ir suvaldyti, kadangi prasta ar žema valymo ir priežiūros paslaugų kokybė gali sukelti KTU įvairių problemų sutarties vykdymo metu. Įvairių tipų rizika apima:

- darbuotojų ir patalpų naudotojų saugos ir sveikatos riziką;
- nehygieniškos aplinkos riziką;
- riziką gauti žemą paslaugos kokybę;
- riziką įsigyti žemą paslaugos kokybę;
- riziką sulaukti skundų;
- prasto viešojo įvaizdžio riziką;
- riziką nuvilti KTU objektų naudotojus;
- reikalaujamų valyti ir prižiūrėti patalpų bei valomų ir prižiūrimų elementų nepriežiūros riziką.

KTU reikalaujamų rezultatų ir sąnaudų sąryšis valymo paslaugų cikle

- Sąnaudos¹ – ištekliai rezultatams pasiekti;
- Našumas² – pats produktas ar paslauga;
- Procesai³ – procedūros, metodai ir veiklos, kurios naudoja išteklius, kad gautų produkciją;
- Rezultatai⁴ – gavybos poveikis arba pasekmė;
- Atitikties įvertinimas (patikra, auditas) – sistema, kuri patikrina reikalaujamo rezultato atitikimą pirkimo dokumentams pagal apibrėžtus vertinimo kriterijus ir nustato ar minimalus kokybės lygis yra pasiektas arba nepasiektas.

KTU pateikia tiekėjui reikalavimus per rezultatus ir reguliariai vertina atitiktį pirkimo dokumentams. Tiekėjas yra atsakingas už sąnaudas, našumą ir procesus, kurios jis taikys KTU objektuose reikalaujamiems rezultatams pasiekti. Jeigu atitikties įvertinimas parodo, jog minimalus paslaugos kokybės lygis nepasiektas, KTU turi teisę reikalauti pakeisti procesus, našumą ar sąnaudas, kol bus pasiekta ir išlaikyta reikalaujama kokybė pagal apibrėžtus ir nustatytus rezultatus.

¹Pavyzdžiui, personalas, įranga, medžiagos.

²Pavyzdžiui, valymas.

³Pavyzdžiui, grindų plovimas šluostėmis.

⁴Pavyzdžiui, valymas sukuria švarią ir saugią aplinką klientui.

3.

NUORODOS

Į šį standartą įtrauktos nuostatos iš kitų dokumentų, naudojantis jomis yra sudarytas standartas, o normatyvinių dokumentų sąrašas pateiktas šiame skyriuje.

- LR Vyriausybės 2017-07-05 nutarimas Nr. 550 „Dėl buities, sanitarinių ir higienos patalpų įrengimo reikalavimų“ pakeitimo“.
- LR aplinkos ministro įsakymas 2007-12-27 Nr. D1-706 „Dėl statybos techninio reglamento STR 2.01.01(4):2008 „Esminis statinio reikalavimas „Naudojimo sauga“ patvirtinimo“.
- LR aplinkos ministro įsakymas 1999-12-27 Nr. 420 „Dėl reglamento STR 2.01.01(3):1999 „Esminiai statinio reikalavimai. Higiena, sveikata, aplinkos apsauga“ patvirtinimo“
- LR aplinkos ministro įsakymas 1999-07-14 Nr. 217 „Dėl atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“.
- LR sveikatos apsaugos ministro įsakymas 2005-09-01 Nr. V-675 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2003 „Maisto higiena“ patvirtinimo.
- LST EN 13549:2003 Valymo paslaugos. Kokybės nustatymo sistemos bendrieji reikalavimai ir rekomendacijos.
- Cleanliness and cleaning maintenance standard ©STAND 9100™, 2018.
- Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas.
- Cleaning Services. Performance evaluation and quality measurement system: QLT-100:2017.
- Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1907/2006 „Dėl cheminių medžiagų registracijos, įvertinimo, autorizacijos ir apribojimų (REACH)“.
- Europos Sąjungos tarybos 2017-12-07 pranešimas, Nr. D053891/02 „Produktų grupei „Vidaus valymo paslaugos“ taikomi ES ekologinio ženklo suteikimo kriterijai ir vertinimo bei patikros reikalavimai“.
- Lietuvos Respublikos atitikties įvertinimo įstatymas
- LR aplinkos ministro įsakymas 2016-12-30, Nr. D1-971 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka“ patvirtinimo“.

- Lietuvos Respublikos statybos įstatymas.
- Lietuvos higienos normos HN 47-1:2020 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“.
- Lietuvos higienos normos HN 47:2011 „Asmens sveikatos priežiūros įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.
- LR sveikatos apsaugos ministro įsakymas 2013-05-27 Nr. V-551 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 123:2013 „Sporto klubo paslaugų sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“
- LR sveikatos apsaugos ministro įsakymas 2011-01-27 Nr. V-82 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 118:2011 „Apgyvendinimo paslaugų sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“
- LR sveikatos apsaugos ministro įsakymas 2012-02-20 Nr. V-142 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 129:2012 „Aukštoji mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“
- LR sveikatos apsaugos ministro įsakymas 2011-08-10 Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“
- Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas
- Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011-06-28 įsakymas Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikyti aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimas“.
- Viešųjų pirkimų tarnybos 2020 m. „Valymo paslaugų pirkimų gairės“

Sudarant šį standartą buvo atsižvelgta į Lietuvos, Jungtinių Amerikos Valstijų, Kanados, Šveicarijos, Airijos, Didžiosios Britanijos, Prancūzijos, Italijos, Australijos, Singapūro bei kitų Europos sąjungos ir pasaulio šalių gerąsias valymo ir priežiūros paslaugų ir nekilnojamojo turto valdymo praktikas, susijusias su švaria, higieniška ir saugia aplinka patalpų naudotojams vykdant patalpų valymo paslaugų viešąjį pirkimą.

4.

TERMINAI IR APIBRĖŽTYS

Šio standarto tikslams naudojami terminai ir apibrėžtys:

4.1.

Objektas – KTU valdomas ir administruojamas infrastruktūros paskirties statinys / statinio dalis / statinių kompleksas ir teritorija, sugrupuotas į kategorijas (žr. 4.1.1. – 4.1.3. pp.), apimanti funkcinės zonos (žr. 4.2. p.).

4.1.1.

administracinės paskirties pastatai (V);

4.1.2.

educacinės paskirties pastatai (T);

4.1.3.

apgyvendinimo paskirties pastatai (Z).

4.2.

Funkcinė zona – vieta, kurioje turi būti atliekamos ir suteiktos reikalaujamos valymo paslaugos. KTU turi 6 vidaus patalpų funkcinės zonos (žr. 4.2.1. – 4.2.6. pp.). Objektas gali turėti visas arba dalį funkcinių zonų. Funkcinė zona gali turėti vieną ir daugiau patalpų / erdvių, kurios susideda iš visų ar dalies elementų grupių (žr. 4.5. p.) bei visų arba dalies nurodytų elementų (žr. 4.6. p.). Objektas susideda iš funkcinių zonų, funkcinės zonos – iš reikalaujamų valyti patalpų / erdvių, patalpos / erdvės iš elementų grupių, o jos iš valomų ir prižiūrimų elementų, kurie pilnai dengia visą patalpą / erdvę:

4.2.1.

administracinės zonos (AD);⁵

4.2.2.

bendrojo naudojimo zonos (BE)⁶

4.2.3.

sanitarinės zonos (SN)⁷

4.2.4.

sandėliavimo/techninės zonos (SA)⁸

4.2.5.

educacinės zonos (ED)⁹

4.2.6.

apgyvendinimo zonos (AP)¹⁰

4.3.

Rizikos lygis – nustatyta rizika atsižvelgiant į funkcinę zoną, jos vietą, naudojimo specifiką, reprezentatyvumą, intensyvumą, darbuotojų saugą ir sveikatą, higienišką aplinką, švaros ir kokybės reikalavimus ir joje esančias elementų grupes ir elementus, bei kitus svarbius aspektus ir suskirstyta į keturis rizikos lygius: a) labai aukštą (A); b) aukštą (B); c) vidutinį (C); d) žemą (D).

4.4.

Funkcinės zonos rizikos kategorija – funkcinės zonos rizikos lygis, suskirstytas į keturias intensyvumo kategorijas, nurodančias reikalingą valymo intensyvumą, dažnumą ir švarumo poreikį.

4.5.

Elementų grupės – identifikuotų elementų (žr. 4.6 p.) rinkinys suskirstytas į atitinkamas elementų grupes, kurios dengia visą reikalaujamą valyti ir prižiūrėti patalpą / erdvę. Vidaus patalpų funkcinė zona suskirstyta į penkias elementų grupes (žr. 4.5.1. – 4.5.5. pp.):

4.5.1.

lubų;

4.5.2.

sienu;

4.5.3.

grindų;

4.5.4.

inventoriaus ir įrangos;

4.5.5.

sanitarinės įrangos.

4.6.

Elementas^{11,12} – reikalaujamos valyti funkcinės zonos valomas ir prižiūrimas vienetas, kuriam turi būti suteikta KTU reikalaujama valymo ir priežiūros paslauga, atitinkanti nustatytą kokybinį kriterijų (žr. 4.15 p.). Objekto vidaus funkcinės zona yra suskirstyta į 27 (dvidešimt septynis) elementus (žr. 4.6.1. – 4.6.27. pp.), visi jų priskirti vienai iš penkių elementų grupių (žr. 4.5 p.). Tiekėjo valomi ir prižiūrimi elementai:

4.6.1.

lubos;

4.6.2.

kiti lubų atributai;

4.6.3.

sienos;

4.6.4.

sienu kontaktinės vietos;

4.6.5.

kiti sienu atributai;

4.6.6.

durys;

4.6.7.

stiklas;

4.6.8.

kiti stiklo atributai;

4.4.9.

grindys;

5PASTABA: jei KTU nenurodo kitaip, ši zona apima kabinetus, aptarimo kambarius, konferencijų sales, darbuotojų darbo vietas ir pan.

6PASTABA: jei KTU nenurodo kitaip, ši zona apima laiptines, koridorius, balkonus, lifthus, holus, pastatų įėjimo zonas, sporto sales ir pan.

7PASTABA: jei KTU nenurodo kitaip, ši zona apima tualetus, dušus, persirengimo kambarius, buitines patalpas, virtuves ir pan.

8PASTABA: jei KTU nenurodo kitaip, ši zona apima sandėlius, saugyklas, archyvus, technines patalpas, skydines, pagalbines patalpas esančias pastato viduje ir pan.

9PASTABA: jeigu KTU nenurodo kitaip, ši zona apima auditorijas, laboratorijas, aktų sales ir pan.

10PASTABA: jeigu KTU nenurodo kitaip, ši zona apima gyvenamuosius kambarius ir pan.

11PASTABA: reikalaujama valyti funkcinė zona gali turėti visus arba dalį elementų, kuriuos tiekėjas turi patikrinti ir esant vizualiai matomiems nešvarumams juos nuvalyti kaskart teikiant reikalaujamas valymo paslaugas.

12PASTABA: elementui priskirti valomų paviršių detalizacija yra pateikta 2 – 6 lentelėje.

4.6.10.

grindjuostės;

4.6.11.

grindų šonai ir kampai;

4.6.12.

grindys po įranga ir inventoriumi;

4.6.13.

kiti grindų atributai (įmontuoti į grindis);

4.6.14.

kiti grindų atributų (neįmontuoti į grindis);

4.6.15.

sėdimosios vietos;

4.6.16

stalai;

4.6.17.

kiti baldai;

4.6.18.

organizacinė technika;

4.6.19.

buitinė technika;

4.6.20.

kita įranga;

4.6.21.

šiukšliadėžės;

4.6.22.

unitazai;

4.6.23.

pisuarai/bide;

4.6.24.

kriauklės;

4.6.25.

vandens maišytuvai;

4.6.26.

higienos laikikliai

4.6.27.

kita santechninė įranga.

4.7.

Patalpa / erdvė – apibrėžta funkcinės zonos vieta su nustatyta reikalaujama kokybės lygiu (KL), kurioje teikiamos reikalaujamos valymo ir priežiūros paslaugos patalpos / erdvės ir patalpoje / erdvėje esantiems elementams (žr. 4.6. p.).

4.8.

Nešvarumai – organinė arba neorganinė medžiaga, materija, dalykas, kuris tvyro, laikosi, yra nusėdęs, įsigėręs arba prilipęs prie elemento (žr. 4.6 p.), tačiau nėra šio elemento funkcinė dalis ir kurį įmanoma

pašalinti fiziniu arba mechaniniu darbu, atitinkamomis priemonėmis, įrankiais ir įranga, teikiant valymo ir priežiūros paslaugas. Nešvarumai yra švaros kriterijaus trūkumai. Nešvarumai yra neatitikimai arba reikalaujamų rezultatų neatitikty. Visi nešvarumai yra skirstomi į penkias grupes (žr. 4.8.1. – 4.8.5. pp.):

4.8.1.

nukritę nešvarumai¹³;

4.8.2.

nusėdę ar neprilipę nešvarumai¹⁴;

4.8.3.

prilipę nešvarumai¹⁵;

4.8.4.

susikaupę nešvarumai¹⁶;

4.8.5.

tvyrantys nešvarumai¹⁷.

4.9.

Išorės auditas¹⁸ – tiekėjo suteiktų reikalaujamų paslaugų ir rezultatų atitikties pirkimo dokumentams patikrinimas ir įvertinimas vizualinės patikros būdu, neatitiktųjų reikalavimams ir paslaugų kokybės lygio nustatymas, atliekamas trečios šalies, nepriklausomos nuo KTU ir tiekėjo, pagal šio standarto reikalavimus ir QLT-100:2017 vertinimo metodiką.

4.10.

Vidinis auditas – tiekėjo suteiktų reikalaujamų paslaugų ir rezultatų atitikties pirkimo dokumentams patikrinimas ir įvertinimas vizualinės patikros būdu, neatitiktųjų reikalavimams ir paslaugų kokybės lygio nustatymas, atliekamas KTU paskirtų asmenų¹⁹ pagal šio standarto reikalavimus ir QLT-100:2017 vertinimo metodiką.

4.11.

Savikontrolės auditas – tiekėjo suteiktų reikalaujamų paslaugų ir rezultatų atitikties pirkimo dokumentams patikrinimas ir įvertinimas vizualinės patikros būdu, neatitiktųjų reikalavimams ir paslaugų kokybės lygio nustatymas, atliekamas tiekėjo paskirtų asmenų pagal šio standarto reikalavimus ir QLT-100:2017 vertinimo metodiką.

4.12.

Svorio koeficientas – balų skyrimo proceso aspektas, kuris atspindi įvairių elementų, esančių skirtingose funkcinės zonos, rizikos kategorijos svarbą.

4.13.

Kokybės kriterijus – visiškas pirkimo dokumentuose tiesiogiai arba netiesiogiai įvardintų paslaugų, darbų, veiksmų ar jų sudedamųjų dalių įvykdymas elementui,

¹³Pavyzdžiui, lapai, negyvi gyviai, šiukšlės ar atliekos, kurias galima tiesiogiai surinkti ir pašalinti bei kiti nešvarumai, kurie nėra priskirti nusėdusių ar neprilipusių, prilipusių, susikaupusių ir tvyrančių nešvarumų grupėms.

¹⁴Pavyzdžiui, pašalinami nešvarumai, kurių negalima tiesiogiai paimti arba pakelti, t. y. sniegas, smėlis, trupiniai, kurios reikia susiurbti siurbliu ar sušluoti, dulkės bei kiti nešvarumai, kurie nėra priskirti nukritusių, prilipusių, susikaupusių ir tvyrančių nešvarumų grupėms.

¹⁵Pavyzdžiui, įvairios pašalinamos nešvarumų dėmės, kalkės, rūdys, pirštų antspaudai, ledas, lipdukai, klizai, grafyti, ekskretai, riebalai, pelėsiai, kūno skysčiai, kraujas, rūdys, purvo sankaupos, vandens dėmės, nubėgimai, kurie prilipę prie atitinkamo arba riboto paviršiaus ploto ir kiti nešvarumai, kurie nėra priskirti nukritusių, nusėdusių ar neprilipusių, susikaupusių ir tvyrančių nešvarumų grupėms.

¹⁶Pavyzdžiui, pašalinamos matinės dėmės (matinės spalvos tarša) ant viso ar dalies elemento, purvo apnašos, nešvarumų dryžiai atsiradę nuo netinkamo valymo metodo naudojimo, cheminių medžiagų pertekliaus ar nešvarių šluosčių naudojimo bei kiti nešvarumai, kurie nėra priskirti nukritusių, nusėdusių ar neprilipusių, prilipusių ir tvyrančių nešvarumų grupėms.

¹⁷Pavyzdžiui, tvyrantys nemalonūs sanitarinių mazgų kvapai, kabantys voratinkliai bei kiti nešvarumai, kurie nėra priskirti nukritusių, nusėdusių ar neprilipusių, prilipusių ir susikaupusių nešvarumų grupėms.

¹⁸PASTABA: trečioji šalis gali būti nepriklausomi šios srities ekspertai ar kitos kompetentingos institucijos paskirtos KTU.

¹⁹KTU paskirti atsakingi asmenys gali būti darbuotojai ir (ar) kiti paskirti fiziniai ir juridiniai asmenys, galintys atlikti auditus pagal pateiktus reikalavimus.

nepaliekant netoleruojamų neatitikimų arba trūkumų pateiktiems reikalavimams, o rezultatas atitinka nustatytus KTU reikalavimus.

4.14.

Švaros kriterijus – elementas yra švarus ir prižiūrėtas, jeigu po atliktų valymo paslaugų jis ir jo dalys neturi netoleruojamų nešvarumų ir neatitikimų pateiktiems pirkimo dokumentų reikalavimams bei norminiams aktams.

4.15.

Kokybinis kriterijus – nurodytas charakteristikos rezultatas, kuris yra reikalaujamas iš tiekėjo jam atlikus reikalaujamas valymo paslaugas ir yra įvardintas šiame standarte, techninėse specifikacijose bei kituose pirkimo dokumentuose arba atitinkamuose teisės aktuose ir norminiuose dokumentuose, kurį tiekėjas turi išpildyti kaskart teikiant valymo paslaugas. Kokybinis kriterijus – KTU priimtinas švaros (žr. 4.14 p.) ir kokybės kriterijų (žr. 4.13 p.) visumos atitikimas elementui.

4.16.

Kryžminės nuorodų schemos – nuorodų lentelės, pateikia KTU reikalaujamą valymo ir priežiūros standartą tiekėjui, apimančią visų įvardintų elementų (žr. 4.6 p.) svorio koeficientus, atsižvelgiant į funkcinės zonas (žr. 4.2 p.), elementų grupes (žr. 4.5 p.) ir patį elementą (žr. 4.6 p.).

4.17.

Neatitikimai (neatitikty) – nešvarumai ir / arba pirkimo dokumentuose nurodytų paslaugų, darbų, veiksmų, užduočių, reikalavimų proceso dalies trūkumas, dalinis įvykdymas arba neįvykdymas. Neatitikimus pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams nustato KTU paskirti asmenys.

4.18.

Paslauga – šiame standarte ir pirkimo dokumentuose įvardintos KTU objektams teikiamos valymo ir priežiūros paslaugos identifikuotiems elementams, elementų grupėms ir funkcinėms zonoms, apimančioms patalpas / erdves. Paslauga tai veikla, skirta KTU poreikiams tenkinti ir jos rezultatas.

4.19.

Paslaugos teikimo dažnis – rekomenduojamas minimalus paslaugos pasikartojimo kartų skaičius, ciklo norma ir orientyras.

4.20.

Techninė specifikacija – bendroje ir specifinėse paslaugų specifikacijose nustatyti reikalavimai paslaugoms ir jų rezultatams. Techninė specifikacija – dokumentas, kuriame nurodyti techniniai reikalavimai ir

rezultatai, kuriuos turi atitikti gaminys, procesas, paslauga.

4.21.

Tiekėjas – fizinis arba juridinis asmuo, teikiantis patalpų valymo ir priežiūros paslaugas KTU objektuose.

4.22.

Pašalinimas/panaikinimas – neatitikties pirkimo dokumentų reikalavimams pašalinimas, tiekėjo būtini veiksmai pažeidimui pašalinti ir panaikinti.

4.23.

Paviršius – viršutinis dalyko sluoksnis; įvairaus ploto ir dydžio valomas ir prižiūrimas elementas (žr. 4.6 p.) ir jo arba jo dalies danga.

4.24.

Valymo paslaugų kokybė – reikalaujamas valymo paslaugų kokybės lygis, apibrėžtas kokybės lygiais (KL) ir kitais reikalavimais.

4.25.

Minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL)²⁰ – KTU nustatytas minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis, kurį tiekėjas turi pasiekti arba jį viršyti, kaskart teikdamas valymo ir priežiūros paslaugas arba priežiūros ir valymo paslaugas apibrėžtoje laiko erdveje, atsižvelgiant į priimtą kokybės limitą (AQL), žr. 4.26 p.

4.26.

Priimtinas kokybės limitas (angl. acceptance quality limit, AQL)^{21, 22} – kokybės lygio riba, kuri yra naudojama suteikto valymo paslaugų kokybės lygio atitikties reikalavimams įvertinimui, pateikianti netenkinamo proceso vidurkio limitą ir nurodanti didžiausią leistiną nepriimtino kokybės lygio (KL) tikrinamų vienetų (TV) skaičių.

4.27.

Kokybės lygis (KL) – valymo paslaugų kokybės kriterijus ir atitikties reikalavimams įvertinimo rodiklis, nurodantis didžiausią leistiną tikrinamo vieneto (TV) elementų kiekį procentais, kuris gali neatitikti kokybinio kriterijaus (žr. 4.15 p.) po suteiktos patalpų valymo ir priežiūros paslaugos.

4.28.

Patikros partija (PP)²³ – visos reikalaujamos valyti patalpos, apibūdintos pirkimo dokumentuose.

4.29.

Tikrinamas vienetas (TV) – patalpa ar jos dalis, kurios plotas ne didesnis nei 100 m².²⁴

4.30.

Atrankos dydis (N) – patikros partijoje (PP) esantis tikrinamų vienetų (TV) skaičius.

20PASTABA: minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL) nustatomas įvertinus atitinkamą tikrinamų vienetų (TV) imties dydį (n) pagal jose esančių elementų atitiktį pateiktiems KTU reikalavimams, atsižvelgiant į priimtą kokybės limitą (AQL). Rastos neatitiktys turi būti panaikintos per nustatytą šiame standarte laikotarpį, jei valdytojas nenurodo kitaip.

21PASTABA: priimtinas kokybės limitas (AQL) apibrėžia žemiausią nepriimtino kokybės lygio (KL) tikrinamų vienetų (TV) skaičiaus ribą, kuri gali būti laikoma priimtina.

22PASTABA: šioje metodikoje yra taikomas 4% ir 6,5% priimtinas kokybės limitas (AQL), t. y. iš 100 atsitiktinai patikrintų tikrinamų vienetų (TV),

vidutiniškai, daugiausia 4 tikrinami vienetai (TV) gali neatitikti reikalaujamo kokybės lygio (KL), kai taikomas 4% AQL arba iš 100 atsitiktinai patikrintų tikrinamų vienetų (TV), vidutiniškai, daugiausia 6,5 tikrinamų vienetų (TV) gali neatitikti reikalaujamo kokybės lygio (KL), kai taikomas 6,5% AQL.

23PASTABA: patikros partija (PP) susideda iš visų pirkimo dokumentuose nurodytų valyti patalpų plotų, suskirstytų į tikrinamus vienetus (TV), skaičiaus.

24PASTABA: lauko teritorijos tikrinamas vienetas (TV) yra lauko teritorija ar jos dalis, kurios plotas yra ne didesnis nei 100 m² (pavyzdžiui, pastato lauko įėjimo zona).

4.31.

Imties dydis (n)²⁵ – patikros partijoje (PP) esantis tikrinamų vienetų (TV) skaičius, kuris turi būti patikrintas vizualinės patikros būdu atliekant auditą ir įvertinant suteikto valymo paslaugų kokybės lygio atitikties reikalavimams įvertinimą.

4.32.

Priimtino skaičius (angl. *acceptance number*, Ac)²⁶ – didžiausias leistinas nepriimtino kokybės lygio (KL) tikrinamų vienetų (TV) skaičius imties dydyje (n), t. y. tikrinamų vienetų (TV) skaičius, kuris imties dydyje gali neatitikti reikalaujamo kokybės lygio (KL).

4.33.

Atmetimo skaičius (angl. *rejection number*, Re)²⁷ – mažiausias nepriimtino kokybės lygio (KL) tikrinamų vienetų (TV) skaičius imties dydyje (n), kurį pasiekus ar viršijus tikrinamas imties dydis (n) yra laikomas nepriimtino valymo paslaugų kokybės lygio.

4.34.

Vizualinė patikra^{28, 29} – audito metu, atliekamas suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties reikalavimams vizualinis įvertinimas pagal šiame standarte pateiktas reikalaujamas procedūras.

4.35.

Patikros planas – audito planas, nurodantis atrankos dydį (N), imties dydį (n), priimtino (Ac) ir atmetimo (Re) skaičius, pagal kurį turi būti atliktas reikalaujamas auditas.

4.36.

Standartas – šis KTU patalpų švaros, valymo bei priežiūros paslaugų standartas, įskaitant visus jo pakeitimus, papildymus ir priedus.

4.37.

Su valymu ir priežiūra susijusios paslaugos³⁰ – paslaugos, kurios tiesiogiai arba netiesiogiai įvardintos pirkimo dokumentuose.

4.38.

Švara (švarus) – suteiktų valymo ir priežiūros paslaugų reikalaujamų rezultatų atitikimas standartui bei pasiektas ar viršytas reikalaujamas minimalus priimtinas kokybės lygis (PKL).

4.39.

Valymas – tiekėjo teikiamas procesas, kurio metu nuo elementų ar iš aplinkos yra pašalinami netoleruojami nešvarumai, naudojant įvairius įrankius, įrangą, priemones, metodus, technologijas ir veiksmus (plovimą, šluostymą, šlavimą, siurbimą, atšveitimą, šveitimą, skalbimą, pašveitimą, surinkimą, poliravimą,

blizginimą, nuvalymą, išvalymą ir kt.), kad būtų pasiekti KTU reikalaujami rezultatai bei perkamų valymo ir priežiūros paslaugų tikslas. Valymas yra švarinimas ir švarios, saugios, reprezentatyvios bei higieniškos aplinkos užtikrinimas.

4.40.

Valymo ir priežiūros paslaugos – į KTU poreikių tenkinimą orientuota ekonominė veikla, kuria yra siekiama padėti palaikyti tinkamą darbo aplinką, higienišką ir sanitarinę objektų bei objektuose esančio turto būklę, atkuriant įvairių paviršių estetines ir eksploatacines savybes, atliekant valymą ir su valymu bei priežiūra susijusias paslaugas.

4.41.

Priežiūra – tiekėjo teikiamas procesas, kurio metu vyksta valymo ir kiti numatyti, nurodyti ar reikalaujami darbai, veiksmai ir sistemos, suteikiančios saugią aplinką ir yra palaikomas arba viršijamas KTU reikalaujamas minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL).

4.42.

Valymo planas (VP) – tiekėjo suplanuotas ir KTU patvirtintas orientacinis valymo ir priežiūros proceso darbų ir užduočių sąrašas (reikalui esant apibrėžtas dienomis ir valandomis), reikalaujamiems rezultatams suteikti, kurį KTU turi teisę reikalauti pakeisti arba koreguoti, tiekėjui nesuteikus reikalaujamų rezultatų.

4.43.

Valymo paslaugų tikslas – nuolat išlaikyti nepriekaištingą funkcinių zonų švarą, reprezentatyvumą, saugią ir higienišką aplinką bei užtikrinti KTU reikalaujamą minimalų priimtinių valymo paslaugų kokybės lygį (PKL) arba aukštesnį.

4.44.

Atitikties įvertinimo sistema / modelis – pagal EN 13549 sudaryta QLT-100:2017 metodika, kuri detalai pateikiama šiame standarte ir kuri yra skirta įvertinti bei nustatyti, ar dviejų šalių suderintos paslaugos, veiksmai, metodai, darbai ir rezultatai atitinka nustatytą priimtinių minimalų valymo paslaugų kokybės lygį (PKL) ir kokybinius įsipareigojimus, pateiktus, numatytus ar numatomus pagal aiškiai arba netiesiogiai išreikštus reikalavimus.

4.45.

Švaros palaikymas – tiekėjo teikiamas procesas, kuris užtikrina nuolatinį ir nepertraukiamą nešvarumų ir neatitikimų pirkimo dokumentams pašalinimą bei kitų valymo ir priežiūros darbų atlikimą apibrėžtose objekto

25PASTABA: šiame standarte yra daroma prielaida, kad naudojant pateiktus imties dydžius (n), žr. 11 lentelę, yra tik maža dalis tikrinamų vienetų (TV) neatitinkančių reikalaujamų kokybės lygių (KL).

26Pavyzdžiui, audito metu yra atlikta 13 tikrinamų vienetų (TV) vizualinė patikra, nurodytas $Ac = 1$ (žr. 11 lentelę), tai reiškia, kad 1 tikrinamas vienetas (TV), iš patikrintų 13, gali neatitikti reikalaujamo kokybės lygio (KL), kad būtų laikoma, jog suteiktas valymo paslaugų kokybės lygis yra priimtinas / valymo paslaugų kokybė yra priimtina.

27Pavyzdžiui, audito metu yra atlikta 13 tikrinamų vienetų (TV) vizualinė patikra, nurodytas $Re = 2$ (žr. 11 lentelę), tai reiškia, jeigu 2 ir daugiau tikrinami vienetai (TV), iš patikrintų 13, neatitinka reikalaujamo kokybės lygio (KL), suteiktas valymo paslaugų kokybės lygis yra nepriimtinas / valymo paslaugų kokybė yra nepriimtina.

28PASTABA: vizualinė patikra gali būti atliekama naudojant sausas/drėgnas šluostes/servetėles ir kitas visuotinai priimtinas bei praktikoje naudojamas priemones (pavyzdžiui, šluostės, valikliai, šveitimo kempinė, UV lempos, paviršių palietimas / perbraukimas ranka ar pirštais ir t.t.).

29PASTABA: mikroorganizmai yra pliki akimi nematomi, todėl elemento paviršius gali atrodyti vizualiai švarus, tačiau tai nereiškia, jog ant jo nėra mikroorganizmų.

30Pavyzdžiui, budėjimas, durų atrakinimas, langų uždarymas, patalpų sutvarkymas, švaros palaikymas, higienos laikiklių papildymas, vandens maišytuvų užsikimimas ir t. t.

funkcinėse zonose bei pastovus tame objekte nustatyto minimalaus priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL) palaikymas arba viršijimas ir kitų KTU reikalavimų kokybiškas atlikimas nustatytais dienomis ir / ar valandomis.

4.46.

Periodinis valymas³¹ – generalinis valymas, t. y. valymo ir priežiūros darbai, kurie įprastai atliekami priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL), higienos normų ir švaros palaikymui arba esant didesniai kiekiui nei įprasta nešvarumų ir neatitiktimų panaikinimui užtikrinant reikalaujamus KTU rezultatus.

4.47.

Rezultatas – KTU reikalaujami rezultatai iš tiekėjo, kurie pateikti šiame standarte ir pirkimo dokumentuose.

4.48.

Valymo metodai – tiekėjo pasirinktos ir suderintos su KTU valymo technologijos reikalaujamiems rezultatams suteikti, jas KTU turi teisę reikalauti keisti arba koreguoti, jeigu yra nesuteikiami reikalaujami rezultatai.

4.49.

KTU / organizacija / perkančioji organizacija / užsakovas – VŠĮ „Kauno technologijos universitetas“.

4.50.

Valdytojas – KTU paskirti asmenys, atsakingi už valymo paslaugų administravimą, kontrolę ir valdymą KTU objektuose.

4.51.

Einamoji valymo paslaugų kokybė (EVQ)³² – nusako vidutinišką, audituojamo objekto valymo paslaugų techninės dalies kokybinį vykdymą pagal KTU pateiktus pirkimo dokumentų reikalavimus ir šį standartą. Sutarties vykdymo metu šis rodiklis naudojamas sutarties monitoringo tikslais.

4.52.

Nevalomi paviršiai (NP) – pirkimo dokumentuose apibrėžti įvairūs paviršiai, kurių nereikalaujama valyti.

4.53.

Teritorija – valdomas ir kontroliuojamas KTU priklausantis ar priskirtas plotas.

4.54.

Dezinfekcija – daugelio arba visų mikroorganizmų, išskyrus kai kurias bakterijų sporas, sunaikinimas aplinkoje fizinėmis ir cheminėmis priemonėmis.

4.55.

Pretenzija – reiškiamoji teisė dėl neatitikties, įforminta raštu³³, kuriuo reiškiamą toji teisė, kai paslaugos suteiktos ne pagal standartą, techninę specifikaciją ir kituose pirkimo dokumentuose bei sutartyje nurodytus reikalavimus.

³¹Pavyzdžiui, aukštuminis dulkių ir/ar voratinklų valymas, grindų giluminis valymas ir atšveitimas su rotacinėmis mašinomis, dėmių pašalinimas nuo minkštų baldų (įskaitant kėdžių) ir kilimų, stiklo pertvarų pilnas nuvalymas, visų elementų detalus valymas nepalikant nešvarumų ir kitų neatitiktimų pirkimo dokumentų reikalavimams.

³²Einamoji valymo paslaugų kokybė (EVQ) – tai reikalaujamų valyti patalpų / erdvių vidutinis kokybinis kriterijų (žr. 4.15 p.) atitinkančių elementų kiekis procentais, neatsižvelgiant į priimtą kokybės limitą (AQL).

³³PASTABA: tai apima neatitiktis įformintas ataskaitose, neatitikties aktuose, el. paštuose ir (ar) kituose IT priemonėse ir (ar) raštuose, kuriuose yra įforminta pretenzija.

5.

REIKALAVIMAI TIEKĖJUI

Tiekėjas turi dokumentuoti ir pateikti duomenis, kaip bus teikiamos ir kontroliuojamos valymo paslaugos KTU objektuose. Jeigu pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip, tiekėjas turi pateikti šiame skyriuje reikalaujamą informaciją ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo sutarties pasirašymo datos, visa informacija turi būti suderinta su KTU ir patvirtinta raštu.

5.1.

Paslaugų teikimo procedūros

Tiekėjas turi pateikti:

5.1.1.

kiekvieno objekto valymo planus (VP) ir valymo metodus (žr. 4.47. p.).³⁴ Tiekėjas turi pateikti tik orientacinius valymo planus (VP) ir valymo metodus. Neatsižvelgdamas į savo nustatytus valymo planus ir metodus, tiekėjas turi teikti valymo paslaugas tiek, kiek laikoma reikalinga, kad būtų pasiekti nustatyti ir reikalaujami rezultatai bei įvykdyti sutartiniai įsipareigojimai ir pirkimo dokumentuose pateikti reikalavimai.

5.1.1.

įrangos ir priemonių sąrašus: įskaitant visus naudojamus reikmenis, įrangą, įrenginius bei priemones. KTU turi teisę reikalauti pakeisti įrenginius, įrangą, reikmenis ir priemones, jeigu tai gali sukelti riziką saugiai aplinkai ar reikalaujamiems rezultatams pasiekti.

5.1.2.

valymo paslaugų valdymą: kaip šios paslaugos bus valdomos, kontroliuojamos ir suderintos su KTU reikalavimais, kad būtų pasiekti reikalaujami rezultatai.

5.2.

Tiekėjo struktūra ir atskaitomybės

Tiekėjas turi pateikti:

5.2.1

funkcijų pavaldumo linijas ir atskaitomybės planą, kuriame būtų aiškiai išdėstyti atskaitomybės lygiai, jų valdymas ir detalizuotos pačios atskaitomybės.

5.3.

Įgūdžiai ir kvalifikacija

Tiekėjas turi pateikti:

5.3.1.

įgūdžių ir kvalifikacijų santrauką, kuri bus taikoma darbuotojams, atliekantiems valymo paslaugas organizacijos objektuose, įskaitant sutartį administruojančius, vykdančius kokybės kontrolę, pavaduojančius ir kitus darbuotojus, susijusius su paslaugų teikimu.

5.4.

Mokymai

Tiekėjas turi pateikti:

5.4.1.

valymą atliekančių darbuotojų mokymų programas ir mokymų dažnius. Sutarties vykdymo metu, prieš pradedant tiekėjo darbuotojui dirbti KTU objektuose, tiekėjas turi jį apmokyti pagal vienodas instrukcijas bei KTU vidaus bei saugos taisykles, be išimčių kiekvienas tiekėjo darbuotojas turi jas žinoti ir jų laikytis. Tiekėjas turi vesti tam tinkamą ir atsekamą registrą ir jį saugoti su organizacija suderintą laikotarpį.

5.5.

Personalas

Tiekėjas turi pateikti:

5.5.1.

procedūras, kaip bus keičiami darbuotojai atostogų metu ar sutrikus sveikatai.

5.5.2.

neįgalių darbuotojų (jei tokių yra) programą ir jiems teikiamą reikiamą pagalbą bei priemones paslaugos teikimo metu, jų valdymą ir kontrolę.

5.5.3.

procedūras, kurios detalizuotų netikėtų darbuotojų pravaikštų³⁵ valdymą, įskaitant informaciją, kaip bus užtikrinamas ir kontroliuojamas paslaugos teikimas ir rezultatų įgyvendinimas tokiais atvejais.

5.5.4.

papildomai užsakomų paslaugų kontrolę ir resursus joms teikti.

5.6.

Didelių apkrovų metas ir nenumatyti atvejai

Tiekėjas turi pateikti:

5.6.1.

priemonių planą, kaip bus teikiamos ir atliekamos paslaugos, esant didelėms apkrovoms ir didesniems nei įprasta užsakymams arba atsiradus nenumatytiems atvejams³⁶, įskaitant rizikų valdymo strategijas, atsižvelgiant į atitinkamų vyriausybinių institucijų rekomendacijas.

5.7.

Paslaugų atlikimo ir įvykdymo standartai

Tiekėjas turi pateikti:

5.7.1.

tvarkos aprašymą ir sistemas, kurios bus naudojamos nepertraukiamai stebėti ir prižiūrėti reikalaujamų teikti paslaugų atlikimą ir įvykdymą bei reikalaujamų

³⁴PASTABA: jeigu sutarties vykdymo metu objektai yra perduodami tiekėjui etapais, tokiu atveju, kiekvieno tokio objekto valymo planas ir metodai yra pateikiamas ne vėliau nei per 20 darbo dienų nuo KTU pareikalavimo teikti valymo paslaugas tokiam objektui.

³⁵Pavyzdžiui, tiekėjo darbuotojas neatvyksta į darbą nepranešęs ar pranešęs tik prieš pamainos pradžią.

³⁶Pavyzdžiui, avarinės situacijos, pandemijos ar epidemijos atvejais ir kitais atvejais.

rezultatų užtikrinimą, įskaitant informaciją apie skundų ir ginčų valdymą.^{37, 38}

5.8.

Profesinės rizikos sveikatai ir darbuotojų saugos strategijos

Tiekėjas turi pateikti:

5.8.1.

duomenis, kaip bus įgyvendinamas, stebimas, kontroliuojamas ir užtikrinamas darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklių laikymasis, tai apima ir darbų rizikos įvertinimą, jų kontrolę ir taikymą.

5.9.

Subrangos susitarimai³⁹

Tiekėjas turi pateikti:

5.9.1.

subrangos valdymo procedūras, įskaitant atsakomybę, atskaitomybę, reikalaujamo minimalaus priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL) ir rezultato užtikrinimo mechanizmus.

5.10.

Rezultatai

Tiekėjas turi:

5.10.1.

nuolatos kontroliuoti teikiamus rezultatus;

5.10.2.

užtikrinti, kad reikalaujami rezultatai būtų pasiekti arba viršyti ir nuolat atitiktų reikalaujamą kokybę;

5.10.3.

supažindinti su organizacijos reikalaujamais rezultatais savo darbuotojus, kurie tiesiogiai arba netiesiogiai vykdo sutartines paslaugas.

5.11.

Rizikos ir jų valdymas

Tiekėjas turi pateikti:

5.11.1.

rizikų valdymo programas ir planus: įtraukiant nustatytas, įvertintas ir sprendžiamas su valymo paslaugomis susijusias rizikas bei jų valdymą.⁴⁰

5.12.

Trūkumų registravimas

Tiekėjas turi:

5.12.1.

paslaugų teikimo metu nuolat informuoti KTU apie atsiradusius trūkumus, sugadinimus ar kitas aplinkybes, kurios gali neigiamai paveikti saugią darbo aplinką, valymo paslaugų kokybę bei reikalaujamus rezultatus. KTU ir tiekėjas turi suderinti tinkamą tokios informacijos perdavimo sistemą.

37PASTABA: sutarties vykdymo metu tiekėjas turi pastoviai (kaip to reikalauja techninė specifikacija, šis standartas ir kiti pirkimo dokumentai) kontroliuoti teikiamų paslaugų kokybę, suderinant savo turimas procedūras su šio standarto reikalavimais ir teikti tik tuos produktus ir paslaugas bei jų rezultatus, kurie atitinka techninės specifikacijos, šio standarto ir kitų pirkimo dokumentų reikalavimus.

38PASTABA: sutarties vykdymo metu tiekėjas turi ne rečiau nei nustatytu šiame standarte dažnumu įvertinti teikiamų paslaugų kokybės atitiktį

pirkimo dokumentams. Atitikties reikalavimams įvertinimas (savikontrolės auditai) turi būti atliekamas laikantis šio standarto reikalavimų ir pateiktų procedūrų.

39PASTABA: taikoma, jeigu dalį valymo paslaugų atlieka subrangovai.

40PASTABA: sutarties vykdymo metu rizikos planai turi būti peržiūrimi reguliariai, bet ne rečiau nei kartą į metus ir pagal atsiradusį poreikį.

6. ŠVAROS, VALYMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ STANDARTAS

Švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartu pateikiami KTU reikalaujami rezultatai iš tiekėjo teikiamų paslaugų. Standartas pateikia reikalaujamo rezultato aprašymą, jo pasiekimą ir gauto rezultato išmatavimą bei suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties reikalavimams įvertinimą.

6.1.

KTU objektų funkcinės zonos^{41, 42, 43, 44, 45}

6.1.1.

KTU objektuose yra identifikuotos šešios funkcinės zonos (žr. 4.2. p.), kurias sudaro reikalaujamos valyti patalpos su jose esančiais valomais ir prižiūrimais elementais (žr. 4.6. p.).

6.1.2.

Funkcinės zonos suskirstytos į keturias intensyvumo kategorijas (žr. 1 lentelę).

6.1.3.

Funkcinės zonos ar jų intensyvumo kategorijos valymo ir priežiūros rezultatams neturi turėti įtakos. Sutarties vykdymo metu, valdytojas turi teisę keisti intensyvumo kategorijų ar funkcinių zonų paskirstymą be išankstinio įspėjimo, tik informuodamas tiekėją, tačiau tokie pakeitimai švaros, valymo ir priežiūros rezultatams neturi turėti įtakos, kadangi valomų elementų bei reikalaujamų rezultatų reikalavimai yra vienodi – visi elementai esantys patalpoje turi atitikti nustatytą kokybinį kriterijų (žr. 4.15p.).

6.2.

KTU objektų funkcinių zonų elementų grupės⁴⁶

6.2.1.

Funkcinės zonos patalpos yra suskirstytos į atitinkamas elementų grupes (žr. 4.5. p.).

6.3.

KTU objektų funkcinėse zonose esantys elementai

6.3.1.

Objektai susideda iš funkcinių zonų, jos iš reikalaujamų valyti patalpų, kurių kiekviena turi identifikuotas elementų grupes; elementų grupės susideda iš valomų

elementų. Elementai nurodo kam yra skirta valymo paslauga ir kokio rezultato reikalauja KTU iš tiekėjo jam suteiktus ar teikiant valymo paslaugas. Reikalaujami rezultatai pateikiami prie kiekvieno aprašyto elemento (žr. 2 – 6 lenteles), kuriuos turi atitikti kiekviena reikalaujama valyti patalpa. Visi valomi elementai arba su valymo ir priežiūros paslaugų atlikimu susiję elementai (tiesiogiai arba netiesiogiai) yra pateikti šiame standarte.

6.3.2.

Nepriklausomai nuo to kurioje KTU objekto funkcinės zonos patalpoje yra elementas, jo valymas ir reikalaujamas rezultatas po suteiktos reikalaujamos valymo paslaugos turi būti toks, kaip reikalauja šis standartas (žr. 2 – 6 lenteles) ir pirkimo dokumentai. Visos techninėje specifikacijoje ir kituose pirkimo dokumentuose įvardintos patalpos ar su valymu ir priežiūra susiję darbai yra priskiriami prie nurodytų šiame standarte elementų.

6.3.3.

Tiekėjas turi teikti KTU valymo paslaugas visoms reikalaujamos valyti patalpoms, įskaitant visus šiame standarte pateiktus elementus. Valymo paslaugos neteikiamos tiems elementams ar jų dalims, kurie įvardinti pirkimo dokumentuose kaip nevalomi paviršiai (NP).⁴⁷

6.3.4.

Jeigu pirkimo dokumentuose nėra nurodytų nevalomų paviršių (NP), tai reiškia, jog tiekėjas turi teikti valymo paslaugas visiems elementams ir jų dalims reikalaujamoje valyti patalpoje, užtikrinant, kad atlikus reikalaujamas paslaugas visi elementai toje patalpoje atitinka nustatytą kokybinį kriterijų (žr. 4.15 p.).

6.3.5.

Jeigu pirkimo dokumentuose yra identifikuoti elementai arba jų dalys, kuriems valymo paslauga neturi būti teikiama, tai reiškia, jog tiekėjas prisiima atsakomybę valymo paslaugas teikti visiems elementams kiekvienoje nurodytoje patalpoje, išskyrus elementus arba jų dalis, kurioms KTU reikalauja neteikti valymo paslaugos.

6.3.6.

Tiekėjas turi pats įsivertinti ir nusistatyti reikalaujamose valyti patalpose esančių paviršių valymo dažnius (išskyrus atvejus, jeigu pirkimo dokumentuose nurodyta

41PASTABA: objektas gali turėti visas arba tik dalį funkcinių zonų ir dalį arba visas funkcinių zonų intensyvumo kategorijas, tai neturi paveikti reikalaujamo minimalaus priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL).

42PASTABA: valdytojas priima sprendimą dėl objektų funkcinių zonų suskirstymo bei paskiria intensyvumo lygmenį reikalaujamos valyti patalpoms. Pavyzdžiui, administraciniame pastate esantis koridorius gali būti priskirtas prie BE arba prie SA zonos, atsižvelgiant į koridoriaus naudojimo paskirtį.

43PASTABA: valdytojas neturi priskirti patalpos prie funkcinės zonos, jei apibrėžta funkcinė zona neegzistuoja objekto kategorijoje. Pavyzdžiui, pastate esantis koridorius neturėtų būti priskirtas prie sanitarinės zonos (SN) zonos, jeigu ji neegzistuoja tame pastate.

44PASTABA: ta pati apibrėžta patalpa turi būti priskirta tik vienai funkcinėi zonai. Apibrėžtos funkcinės zonos gali turėti vieną arba kelias skirtingas intensyvumo kategorijas.

Pavyzdžiui, 3 kabinetai (101, 102, 103) yra priskirti prie bendro naudojimo funkcinės zonos (BE), 2 iš 3 kabinetų (101 ir 103) priskirti prie BE (I)

intensyvumo kategorijos, trečias kabinetas (102) priskirtas prie BE (II) intensyvumo kategorijos.

45PASTABA: visi objektai turi turėti apibrėžtas funkcines zonas, o jos – apibrėžtas patalpas, visos apibrėžtos patalpos turi turėti nustatytas intensyvumo kategorijas.

46PASTABA: funkcinė zona gali turėti visas elementų grupes arba dalį elementų grupių; elementų grupių skaičius neturi įtakoti reikalaujamo švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standarto.

47Pavyzdžiui, techninėje specifikacijoje reikalaujama atlikti valymo paslaugas X funkcinės zonos persirengimo kambaryje, reikalaujamos pabrėžta, jog tiekėjas neturi valyti vidinės persirengimo spintelių dalies (t. y. nevalomas paviršius (NP)). Tai reiškia, jog tiekėjas turi suteikti reikalaujamas valymo paslaugas visiems persirengimo kambario elementams, išskyrus vidinę persirengimo spintelių dalį, o atlikta paslauga turi atitikti nustatytą elementams kokybinį kriterijų.

kitaip), užtikrinant, kad sutarties vykdymo metu, kaskart teikiant valymo paslaugas, būtų suteiktas KTU reikalaujamas patalpos kokybės lygis (KL) ir minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL) bei įvykdyti kiti pirkimo dokumentuose ir sutartyje pateikti reikalavimai.

6.3.7.

Jeigu pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip, sutarties vykdymo metu tiekėjas turi atlikti kiekvienos reikalaujamos valyti patalpos valymą (t. y. tiekėjas turi valyti, visus patalpoje esančius paviršius, pašalinant vizualiai matomus nešvarumus), išskyrus pirkimo dokumentuose apibrėžtus nevalomus paviršius (NP) tokiu būdu (t. y. naudojant tam skirtus procesus, metodus, technologijas, įrankius ir priemones), kad

kaskart atlikus valymo paslaugas būtų suteiktas reikalaujamas patalpos kokybės lygis (KL) ir įvykdyti kiti pirkimo dokumentuose pateikti reikalavimai.

6.3.8.

Atliekamos vienkartinės (papildomai užsakomos) valymo paslaugos taip pat turi atitikti nustatytus rezultatų reikalavimus. Priimdamas atliktas paslaugas valdytojas turėtų patikrinti ar reikalaujami darbai atitinka nustatytus rezultatų reikalavimus. Jei neatitinka, tiekėjas turi ištaisyti identifikuotus neatitikimus per nustatytą šiame standarte laikotarpį, jeigu KTU nenurodo kitaip. Valdytojas turi priimti tik tuos darbus ir paslaugas, kurie pilnai atitinka nustatytus rezultato reikalavimus.

1 lentelė. KTU objektuose esančių funkcinų zonų suskirstymas pagal intensyvumą

Funkcinė zona	Ypač aukštas intensyvumas (I)	Aukštas intensyvumas (II)	Žemas intensyvumas (III)	Intensyvumas palaikomas nereguliariai (IV)
Administracinės zonos (AD)	AD (I)	AD (II)	AD (III)	AD (IV)
Bendrojo naudojimo zonos (BE)	BE (I)	BE (II)	BE (III)	BE (IV)
Sanitarinės zonos (SN)	SN (I)	SN (II)	SN (III)	SN (IV)
Sandėliavimo/techninės zonos (SA)	SA (I)	SA (II)	SA (III)	SA (IV)
Edukacinės zonos (ED)	ED (I)	ED (II)	ED (III)	ED (IV)
Apgyvandinimo zonos (AP)	AP (I)	AP (II)	AP (III)	AP (IV)

7.

ELEMENTŲ ŠVAROS, VALYMO IR PRIEŽIŪROS STANDARTAS

Tiekėjas turi užtikrinti, kad po suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų visos reikalaujamos valyti patalpos bei jų ir jose esančių paviršių švara ir valymo paslaugų suteikti rezultatai atitinka reikalaujamą kokybinį kriterijų

(žr. 4.15 p.), kuris apima švaros ir kokybės kriterijų (žr. 4.13 ir 4.14 p.), t. y. visi paviršiai (išskyrus pirkimo dokumentuose nurodyti nevalomi paviršiai (NP) neturi nukritusių, nusėdusių arba neprilipusių, prilipusių, susikaupusių ir tvyrančių nešvarumų ir neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams).

2 lentelė. KTU. Vidaus patalpa. Reikalaujami lubų grupės elementų standartai ir rezultatai po tiekėjo suteiktos reikalaujamos patalpų valymo paslaugos

KTU reikalaujami kiekvienos reikalaujamos valyti patalpos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai (rezultatai) iš tiekėjo po atlikto patalpos valymo ir suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų						
Elementų grupė	Elemento Nr.	KTU reikalaujamos valyti patalpos valomas elementas	Elemento sudedamosios dalys (valomi paviršiai)	KTU reikalaujamas kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) po suteiktos valymo paslaugos		KTU reikalavimai tiekėjui po suteiktos valymo paslaugos
				KTU reikalaujamas švaros kriterijus (žr. 4.14 p.)	KTU reikalaujamas kokybės kriterijus (žr. 4.13 p.)	
Lubos	1	Lubos	Įvairių rūšių ir dangų lubos (plytelės, plastikinės, medinės, dažytos ir t. t.)	Nėra vizualiai matomų nukritusių, nusėdusių ar neprilipusių, prilipusių, tvyrančių ir susikaupusių nešvarumų	Nėra vizualiai matomų neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams	Nėra vizualiai matomų voratinklų, susikaupusių dulkių, prilipusių šiukšlių, dėmių ar apnašų ir kitų nešvarumų bei neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams
	2	Kiti lubų atributai	Įvairių rūšių ir dangų šviestuvai ir jų gaubtai, CCTV, ventiliacijos grotelės, davikliai, dūmų detektoriai, kondicionierių korpusai, nuorodos, metalo konstrukcijos, informaciniai ženklai, kita ⁴⁸			

⁴⁸PASTABA: visi kiti horizontalūs ir vertikalūs paviršiai priskirti šiam elementui, išskyrus kitiems patalpų elementams priskirtus paviršius ir pirkimo dokumentuose apibrėžtus nevalomus paviršius (NP). Tas pats paviršius negali kartotis kituose elementuose ar jų dalyse, siekiant išvengti dvigubo vertinimo vizualinės patikros metu.

3 lentelė. KTU. Vidaus patalpa. Reikalaujami sienų grupės elementų standartai ir rezultatai po tiekėjo suteiktos reikalaujamos patalpų valymo paslaugos
KTU reikalaujami kiekvienos reikalaujamos valyti patalpos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai (rezultatai) iš tiekėjo po atliktos patalpos valymo ir suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų

Elementų grupė	Elemento Nr.	KTU reikalaujamos valyti patalpos valomas elementas	Elemento sudedamosios dalys (valomi paviršiai)	KTU reikalaujamas kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) po suteiktos valymo paslaugos		KTU reikalavimai tiekėjui po suteiktos valymo paslaugos
				KTU reikalaujamas švaros kriterijus (žr. 4.14 p.)	KTU reikalaujamas kokybės kriterijus (žr. 4.13 p.)	
Sienos	3	Sienos	Įvairių rūšių ir dangų sienos (plytelės, plastikinės, dažytos ir t. t.), pertvaros (ne stiklo), konstrukcijos, kolonos, kita ⁴⁹	Nėra vizualiai matomų nukritusių, nusėdusių ar nepriilpusių, prilipusių, tvyrančių ir susikaupusių nešvarumų	Nėra vizualiai matomų neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams	Nėra vizualiai matomų voratinklų, dulkių, dėmių, apnašų, nuotekų, lipdukų, matinės spalvos plėvelės, apnašų, šiukšlių, kalkių, muilo ir vandens nubėgimo žymių, plaukų, aptaškymų ir kitų nešvarumų bei neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams. Blizgūs paviršiai yra nublizginti.
	4	Sienų kontaktinės vietos	Įvairių rūšių ir dangų sienų kontaktinės vietos ⁵⁰			
	5	Kiti sienų atributai	Įvairių rūšių ir dangų el. jungikliai, šviestuvai ir jų gaubtai, kištukiniai lizdai, lempos, informacinės nuorodos ir ženklai, davikliai, CCTV, grotelės, ventiliacijos angos, konstrukcijos, porankiai, laikikliai, panelės, paveikslai ir jų rėmai, radiatoriai ir jų gaubtai, vamzdžiai, gesintuvai, rašymo lentos, sienų juostos, dekoracijos, kondicionierių korpusai ir kita ⁵¹			
	6	Durys	Įvairių rūšių ir dangų durys, durų stiklas, durų rėmai, durų rankenos, durų grotelės, durų tvirtinimo detalės ir kita ⁵²			
	7	Stiklas	Įvairių rūšių ir dangų stiklas, langai, veidrodžiai, stiklinės pertvaros, švieslangiai ir kita ⁵³			
	8	Kiti stiklo atributai	Įvairių rūšių ir dangų rėmai, rankenos, apvadai, žaliuzės, roletai, markizės, užuolaidos, romanetės, palangės ir kita ⁵⁴			

49PASTABA: žr. 48 išnašą.

50PASTABA: sienų paviršių vietos ant kurių įprastai patenka daugiausiai nešvarumų patalpoje (pavyzdžiui, sienos dalis aplink kriauklės, pisuarus, elektros jungtukes, sėdimąsias vietas, šiukšliadėžes, dažnai liečiami sienų paviršiai ir t.t.).

51PASTABA: žr. 48 išnašą.

52PASTABA: žr. 48 išnašą.

53PASTABA: žr. 48 išnašą.

54PASTABA: žr. 48 išnašą.

4 lentelė. KTU. Vidaus patalpa. Reikalaujami grindų grupės elementų standartai ir rezultatai po tiekėjo suteiktos reikalaujamos patalpų valymo paslaugos

KTU reikalaujami kiekvienos reikalaujamos valyti patalpos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai (rezultatai) iš tiekėjo po atliktos patalpos valymo ir suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų						
Elementų grupė	Elemento Nr.	KTU reikalaujamos valyti patalpos valomas elementas	Elemento sudedamosios dalys (valomi paviršiai)	KTU reikalaujamas kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) po suteiktos valymo paslaugos		KTU reikalavimai tiekėjui po suteiktos valymo paslaugos
				KTU reikalaujamas švaros kriterijus (žr. 4.14 p.)	KTU reikalaujamas kokybės kriterijus (žr. 4.13 p.)	
Grindys	9	Grindys	Įvairių rūšių kietoji ir minkštoji danga (linoleumas, marmoleumas, tarketas, plytelės, marmuras, granitas, mediena, PVC danga, betonas, sintetinė ir vilnonė tekstilė (kilimai, kiliminės dangos ir t. t.) ir kita ⁵⁵	Nėra vizualiai matomų nukritusių, nusėdusių ar neprilipusių, prilipusių, tvyrančių ir susikaupusių nešvarumų	Nėra vizualiai matomų neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams	Nėra vizualiai matomų šiukšlių, voratinklų, trupinių, dulkių, purvo, lipdukų, sąslavų, atliekų, smėlio, žemių, dėmių, matinės spalvos plėvelės, kalkių, rūdžių, lipdukų, apnašų, dėmių, slidumo ir kitų nešvarumų bei neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams. Blizgios elemento dalys yra nublizgintos
	10	Grindjuostės ⁵⁶	Įvairių rūšių ir dangų grindjuostės ir kita ⁵⁷			
	11	Grindų šonai ir kampai ⁵⁸	Įvairių rūšių ir dangų grindų šonai ir kampai ir kita ⁵⁹			
	12	Grindys po įranga ir inventoriūm ⁶⁰	Įvairių rūšių ir dangų grindys po inventoriūm, įranga ir įrenginiais bei kita ⁶¹			
	13	Kiti grindų atributai (įmontuoti į grindis)	Įvairių rūšių ir dangų trapai ir jų loveliai, radiatorių loveliai, bėgeliai, juostos, slenksčiai, pakilos, liukai, grotelės, laiptai ir jų pakopos, turėklai ir kita ⁶²			
	14	Kiti grindų atributai (neįmontuoti į grindis)	Įvairių rūšių ir dangų purvą sugeriantys kilimėliai, guminiai kilimėliai, apsauginiai grindų skydai, speciali danga po darbo kėdėmis ir kita ⁶³			

55PASTABA: žr. 4.8 išnašą.

56PASTABA: grindjuostės apima apie 5 cm – 30 cm sienų ploto prie grindų ir apie 5 – 10 cm grindų ploto prie sienos. Grindjuosčių elementas vertinamas visuose patalpose, kurios turi sienas, nepriklausomai nuo to ar yra grindjuostės ar ne.

57PASTABA: žr. 4.8 išnašą.

58PASTABA: grindų šonai ir kampai neapima grindjuosčių ploto, grindų šonai ir kampai sudaro apie 10 cm– 50 cm grindų nuo grindjuosčių ploto pabaigos. Grindų šonai ir kampai apima paviršius prie sienų ir stacionarios įrangos ar inventoriaus.

59PASTABA: žr. 4.8 išnašą.

60PASTABA: grindys po įranga ir inventoriūm apima tuos grindų plotus, kurie yra po stacionariais ir mobiliais baldais ir įranga (kėdės, stalai, suolai, baldai ant ratukų, krėslos ir t. t.).

61PASTABA: žr. 4.8 išnašą.

62PASTABA: žr. 4.8 išnašą.

63PASTABA: žr. 4.8 išnašą.

5 lentelė. KTU. Vidaus patalpa. Reikalaujami inventoriaus ir įrangos grupės elementų standartai ir rezultatai po tiekėjo suteiktos reikalaujamos patalpų valymo paslaugos

KTU reikalaujami kiekvienos reikalaujamos valyti patalpos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai (rezultatai) iš tiekėjo po atlikto patalpos valymo ir suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų						
Elementų grupė	Elemento Nr.	KTU reikalaujamos valyti patalpos valomas elementas	Elemento sudedamosios dalys (valomi paviršiai)	KTU reikalaujamas kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) po suteiktos valymo paslaugos		KTU reikalavimai tiekėjui po suteiktos valymo paslaugos
				KTU reikalaujamas švaros kriterijus (žr. 4.14 p.)	KTU reikalaujamas kokybės kriterijus (žr. 4.13 p.)	
Įrangos ir inventoriaus	15	Sėdimos vietos	Įvairių rūšių ir dangų kėdės, sofas, krėslai, čiužiniai, lovos, suolai ir kita ⁶⁴	Nėra vizualiai matomų nukritusių, nusėdusių ar neprilipusių, prilipusių, tvyrančių ir susikaupusių nešvarumų	Nėra vizualiai matomų neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams	Nėra vizualiai matomų voratinklų, trupinių, šiukšlių, sąslavų, atliekų, dulkių, aptaškymų ar nubėgimų, dėmių, pirštų antspaudų, matinės spalvos plėvelės, apnašų, dažų, lipdukų, prilipusių šiukšlių ar trupinių ir kitų nešvarumų bei neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams. Blizgios elementų dalys yra nublizgintos. šiukšliadėžės ištuštintos, įkloti šiukšlių maišai
	16	Stalai	Įvairių rūšių ir dangų stalai, darbo vietų stalai ir kita ⁶⁵			
	17	Kiti baldai	Įvairių rūšių ir dangų lentynos, komodos, spintelės, spintos, sieninės spintos ir kita ⁶⁶			
	18	Organizacinė technika	Įvairių rūšių ir dangų kompiuteriai, spausdintuvai, fakso aparatai, televizoriai, informaciniai ekranai ir stotelės, telefonai, LCD, ekranai ir kita ⁶⁷			
	19	Buitinė technika	Įvairių rūšių ir dangų šaldytuvai, mikrobangų krosnelės, viryklės, orkaitės, gartraukiai, indų plovimo mašinos, drabužių skalbimo ir džiovinimo mašinos, vandens aparatai, maisto ir kavos aparatai, virduliai ir kita ⁶⁸			
	20	Kita įranga	Įvairių rūšių ir dangų darbui ir mokslui skirta įranga ⁶⁹ , sporto įranga, batų valymo mašinos, kondicionierių ir vėdinimo aparatų korpusai, apsauginiai stovai, atitvarai, stendai (reklaminiai, informaciniai), gėlės, vazonai ir kita ⁷⁰			
	21	Šiukšliadėžės	Įvairių rūšių ir dangų šiukšliadėžės, peleninės, konteineriai, popieriaus smulkintuvai, šiukšliadėžių spintelės ir kita ⁷¹			

64PASTABA: žr. 48 išnašą.

65PASTABA: žr. 48 išnašą.

66PASTABA: žr. 48 išnašą.

67PASTABA: žr. 48 išnašą.

68PASTABA: žr. 48 išnašą.

69PASTABA: įranga, kuri įprastai paskirta reikalingam darbui atlikti ar mokymų tikslams.

70PASTABA: žr. 48 išnašą.

71PASTABA: žr. 48 išnašą.

6 lentelė. KTU. Vidaus patalpa. Reikalaujami sanitarinės įrangos grupės elementų standartai ir rezultatai po tiekėjo suteiktos reikalaujamos patalpų valymo paslaugos

KTU reikalaujami kiekvienos reikalaujamos valyti patalpos švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartai (rezultatai) iš tiekėjo po atlikto patalpos valymo ir suteiktų reikalaujamų valymo paslaugų						
Elementų grupė	Elemento Nr.	KTU reikalaujamos valyti patalpos valomas elementas	Elemento sudedamosios dalys (valomi paviršiai)	KTU reikalaujamas kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) po suteiktos valymo paslaugos		KTU reikalavimai tiekėjui po suteiktos valymo paslaugos
				KTU reikalaujamas švaros kriterijus (žr. 4.14 p.)	KTU reikalaujamas kokybės kriterijus (žr. 4.13 p.)	
Sanitarinė įranga	22	Unitazai	Įvairių rūšių ir dangų unitazai, bakeliai, vamzdžiai, unitazo dangčiai, nuleidimo mygtukai, sensoriai ir kita ⁷²	Nėra vizualiai matomų nukritusių, nusėdusių ar neprilipusių, prilipusių, tvyrančių ir susikaupusių nešvarumų	Nėra vizualiai matomų neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams	Nėra vizualiai matomų trupinių, voratinklų, dulkių, purvo, dėmių, plaukų, matinės spalvos plėvelės, kalkių, rudžių, lipdukų, apnašų, nubėgimų, lipdukų, šiukšlių, aptaškymų ir kitų nešvarumų bei neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams. Blizgios elemento dalys yra nublizgintos. Higienos laikikliai nepažeisti, savo vietose, tinkamai papildyti. Higienos priemonės padėtos tam priklausančioje vietoje.
	23	Pisuarai/bide	Įvairių rūšių ir dangų pisuarai, bide, vamzdžiai ir kita ⁷³			
	24	Kriauklės	Įvairių rūšių ir dangų kriauklės, plautuvės, praustuvės ir kita ⁷⁴			
	25	Vandens maišytuvai	Įvairių rūšių ir dangų vandens maišytuvai, kranai, žarnos ir kita ⁷⁵			
	26	Higienos laikikliai	Įvairių rūšių ir dangų rankų džiovintuvai, rankų servetėlių laikikliai, muilo laikikliai, tualetinio popieriaus laikikliai, antiseptiko ir dezinfekcinio skysčio laikikliai ir kita ⁷⁶			
	27	Kita santechninė įranga	Įvairių rūšių ir dangų unitazų šepetčiai ir laikikliai, dušo kabinos, vamzdžiai, sifonai ir kita ⁷⁷			

72PASTABA: žr. 48 išnašą.

73PASTABA: žr. 48 išnašą.

74PASTABA: žr. 48 išnašą.

75PASTABA: žr. 48 išnašą.

76PASTABA: žr. 48 išnašą.

77PASTABA: žr. 48 išnašą.

8.

FUNKCINIŲ ZONŲ IR ELEMENTŲ RIZIKOS KATEGORIJOS

8.1.

Šis standartas taip pat remiasi rizikos sąvoka, standartas pateikia du atpažįstamus rizikos tipus, kurie glaudžiai siejasi su KTU:

8.1.1.

Nehigieniškos aplinkos rizika – paviršių nepriežiūros ir nehigieniškos aplinkos rizika vidaus patalpų naudotojams;

8.1.2.

Pasitikėjimo praradimo rizika – prasto visuomenės įvaizdžio ir pasitikėjimo praradimo iš suinteresuotų šalių rizika dėl švaros ir valymo kokybės trūkumo.

8.2.

Remiantis 8.1. p. pateiktais rizikos tipais yra atliktas rizikos lygių įvertinimas KTU objektų funkcinėms zonoms ir funkcinėse zonose esantiems elementams, siekiant nustatyti rekomenduojamą standartinį valymo dažnumą funkcinėms zonoms, esant įprastoms KTU objektų aplinkos sąlygoms ir optimaliai objektų būklei.

8.3.

Elementai kelia tam tikrą riziką, nepriklausomai, nuo to, kurioje patalpoje jie yra⁷⁸.

8.4.

KTU objektuose yra įvertintos funkcinės zonos ir funkcinių zonų elementai pagal keturių punktų skaitinę skalę susiejant nehigieniškos aplinkos ir pasitikėjimo praradimo rizikas bei pateikiant rezultatus per keturis rizikos lygmenis.

8.5.

Elementų rizikos įvertinimas:

8.5.1.

Kiekvienas identifikuotas elementas (žr. 4.6 p.) yra įvertintas pagal nustatytas rizikas bei jų kriterijus ir priskirtas atitinkamai rizikos kategorijai.

8.6.

Funkcinių zonų rizikos įvertinimas:

8.6.1

Kiekviena funkcinė zona (žr. 4.2. p.) yra įvertinta pagal nustatytas rizikas ir jų kriterijus bei priskirta atitinkamai rizikos kategorijai.

8.7.

Rizikos koeficientai paskirti remiantis rizikomis, kurios gali įtakoti KTU, bet dėl to visos funkcinės zonos nėra priskirtos "labai aukštai" rizikos kategorijai vien todėl, kad yra KTU objektuose, išskyrus nenumatytus atvejus⁷⁹, todėl yra nustatytos rizikos kategorijos (žr. 8 lentelę), kurios suteikia galimybę išdiferencijuoti esamas funkcinės zonos į atitinkamus intensyvumo lygmenis bei kuriais vadovaujantis valdytojas gali nustatyti reikalingą vidaus patalpų valymo dažnumą (žr. 7 lentelę), o tiekėjas esančių elementų šiose zonose orientacinį valymo planą.

8.8.

Bendros rizikos kategorijos (funkcinės zonos ir jų elementai):

8.8.1.

Bendra rizikos kategorija yra priskirta kiekvienam elementui kiekvienoje funkcinėje zonoje vadovaujantis identifikuotų rizikų įvertinimais. Bendras rizikos įvertinimas vidaus patalpoms yra pateikiamas kryžminių nuorodų schemose (žr. 9 skyrių).

8.8.2.

Rizikos kategorijos:

8.8.2.1.

I – labai aukšta (A), žr. 8.11. p.;

8.8.2.2.

II – aukšta (B), žr. 8.12. p.;

8.8.2.3.

III – vidutinė (C), žr. 8.13. p.;

8.8.2.4.

IV – žema (D), žr. 8.14. p.

8.9.

Atsižvelgdamas į funkcinės zonos veiklos specifiką ir pagal susidariusią atitinkamą situaciją valdytojas gali pakeisti kategorijos rizikos lygį, funkcinės zonos ar elemento svarbumą rizikos vertinimo atžvilgiu, tačiau valymo paslaugų rezultatų reikalavimai (kokybinis kriterijus (žr. 4.15 p.) neturi būti keičiami, o rizikos koeficiento balas neturi būti mažinamas.

8.10.

Ketrios rizikos kategorijos nurodo reikalaujamą valymo paslaugų lygį, intensyvumą, dažnį, higieniškos, paviršių priežiūros ir saugios aplinkos palaikymą, kurį reikia atitikti reikalaujamam standartui pasiekti. Kai kurių vidaus patalpų ir jose esančių elementų nereikia taip intensyviai valyti, kad būtų išlaikomas reikalaujamas standartas.

8.11.

Labai aukšta rizikos kategorija (A):

8.11.1.

Reikalingas valymo ir švaros lygis – labai aukštas, kokybės lygis kritiškai svarbus.

8.11.2.

Valymo, priežiūros ir švaros standartas šios kategorijos funkcinėse zonose yra kritiškai svarbus. Funkcinės zonos ir elementai yra priskirti prie labai aukštos rizikos kategorijos, todėl švaros, valymo ir priežiūros kokybės standartas turi būti ne žemesnis nei labai aukšto lygio. Šioje rizikos kategorijoje, tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu, ant elemento rasti minimalūs ir (ar) reikšmingesni nei minimalūs nešvarumai ir (ar) neatitikimai neturi būti priimtini⁸⁰. Švaros, valymo ir priežiūros rezultatai turi būti pasiekti ir išlaikyti per aukštą valymo ir priežiūros intensyvumą. Šiai zonai priskiriama ypač didelė tikimybė, jog nekokybiškai išvalytos ar prižiūrimos zonos, ar zonose esantys elementai gali turėti neigiamos įtakos KTU įvaizdžiui. Atsiranda labai

⁷⁸Pavyzdžiui, nehigieniškas tualetas kelia aukštą nehigieniškos aplinkos ir pasitikėjimo praradimo riziką. Prastai išvalytas įėjimas kelia tam tikrą pasitikėjimo praradimo riziką, tačiau nehigieniškos aplinkos rizika šioje zonoje nebūtinai turi būti aukščiausio lygio.

⁷⁹Pavyzdžiui, avarinės situacijos, epidemijos ar pandemijos protrūkis ir t. t.
⁸⁰PASTABA: atsižvelgiant į objekto specifiką ir rizikos kategorijas.

didelė pretenzijų rizika, dėl nekokybiško valymo ir priežiūros galima prarasti pasitikėjimą, jog nesuteikiama švari, reprezentatyvi ir higieniška aplinka. Šiose zonose tiekėjas turi vykdyti nuolatinę kokybės kontrolę ir palaikyti KTU reikalaujamą kokybės lygį (KL) paslaugų teikimo metu ir po reikalaujamos atlikti valymo paslaugos suteikimo.

8.12.

Aukštos rizikos kategorija (B):

8.12.1.

Reikalingas valymo ir švaros lygis – aukštas, kokybės lygis ypač svarbus.

8.12.2.

Valymo, priežiūros ir švaros standartas šios kategorijos funkcinėse zonose yra labai svarbus. Funkcinės zonos ir elementai yra priskirti prie aukštos rizikos kategorijos, todėl švaros, valymo ir priežiūros kokybės standartas turi būti ne žemesnis nei aukštas. Šioje rizikos kategorijoje, tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu, ant elemento rasti minimalūs nešvarumai ir (ar) neatitikimai neturėtų būti priimtini. Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu rasti reikšmingesni nei minimalūs nešvarumai ir (ar) neatitikimai ant elemento – neturi būti priimtini⁸¹. Švaros, valymo ir priežiūros rezultatai turi būti pasiekti ir išlaikyti per reguliary ir suplanuotą valymo intensyvumą. Šiai zonai priskiriama labai didelė tikimybė, jog nekokybiškai išvalytos ar prižiūrimos zonos, ar zonose esantys elementai gali turėti neigiamos įtakos KTU įvaizdžiui. Atsiranda didelė pretenzijų rizika, dėl nekokybiško valymo ir priežiūros galima prarasti pasitikėjimą, jog nesuteikiama švari, reprezentatyvi ir higieniška aplinka. Šiose zonose tiekėjas turi vykdyti pastovią kokybės kontrolę ir suteikti KTU reikalaujamą kokybės lygį (KL) paslaugų teikimo metu ir po reikalaujamos atlikti valymo paslaugos suteikimo.

8.13.

Vidutinės rizikos kategorija (C):

8.13.1.

Reikalingas valymo ir švaros lygis – vidutinis, kokybės lygis labai svarbus.

8.13.2.

Valymo, priežiūros ir švaros standartas šios kategorijos funkcinėse zonose yra labai svarbus. Funkcinės zonos ir elementai yra priskirti prie vidutinės rizikos kategorijos, todėl valymo ir priežiūros kokybės standartas turi būti ne žemesnis nei vidutinis. Šioje rizikos kategorijoje, tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu, ant

elemento rasti minimalūs nešvarumai ir (ar) neatitikimai gali būti priimtini⁸². Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu rasti reikšmingesni nei minimalūs nešvarumai ir (ar) neatitikimai ant elemento – neturi būti priimtini⁸³. Švaros, valymo ir priežiūros rezultatai turi būti pasiekti ir išlaikyti per reguliary ir suplanuotą valymo intensyvumą, paliekant galimybę stebėti valymo poreikį. Šiai zonai priskiriama vidutinė tikimybė, jog nekokybiškai išvalytos ar prižiūrimos zonos ar zonose esantys elementai gali turėti neigiamos įtakos KTU įvaizdžiui. Atsiranda nemaža pretenzijų rizika, dėl nekokybiško valymo ir priežiūros galima prarasti pasitikėjimą, jog nesuteikiama švari, reprezentatyvi ir higieniška aplinka. Šiose zonose tiekėjas turi vykdyti reguliary kokybės kontrolę ir suteikti KTU reikalaujamą kokybės lygį (KL) paslaugų teikimo metu ir po reikalaujamos atlikti valymo paslaugos suteikimo.

8.14.

Žemos rizikos kategorija (D):

8.14.1.

Reikalingas valymo ir švaros lygis – vidutinis, kokybės lygis svarbus.

8.14.2.

Valymo, priežiūros ir švaros standartas šios kategorijos funkcinėse zonose išlieka svarbus. Funkcinės zonos ir elementai priskirti prie vidutinės rizikos kategorijos, todėl švaros, valymo ir priežiūros kokybės standartas turi būti ne žemesnis nei vidutinio lygio. Šioje rizikos kategorijoje, tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu, ant elemento rasti minimalūs nešvarumai ir (ar) neatitikimai gali būti priimtini⁸⁴. Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu rasti reikšmingesni nei minimalūs nešvarumai ir (ar) neatitikimai ant elemento – gali būti nepriimtini⁸⁵. Valymo ir priežiūros rezultatai turi būti pasiekti ir išlaikyti per reguliary ir suplanuotą valymo intensyvumą arba projekto pagrindu, paliekant galimybę stebėti valymo poreikį. Šiai zonai priskiriama vidutinė tikimybė, jog nekokybiškai išvalytos ar prižiūrimos zonos ar zonose esantys elementai gali turėti neigiamos įtakos KTU įvaizdžiui. Atsiranda maža pretenzijų rizika, dėl nekokybiško valymo ir priežiūros galima prarasti pasitikėjimą, jog nesuteikiama švari, reprezentatyvi ir higieniška aplinka. Šiose zonose tiekėjas turi vykdyti reguliary kokybės kontrolę ir suteikti KTU reikalaujamą kokybės lygį (KL) paslaugų teikimo metu ir po reikalaujamos atlikti valymo paslaugos suteikimo.

81 PASTABA: žr. 80 pastabą.

82 PASTABA: žr. 80 pastabą.

83 PASTABA: žr. 80 pastabą.

84 PASTABA: žr. 80 pastabą.

85 PASTABA: žr. 80 pastabą.

9. REKOMENDUOJAMI IR REIKALAUJAMI MINIMALŪS FUNKCINIŲ ZONŲ IR ELEMENTŲ VALYMO PASLAUGŲ DAŽNIAI^{86, 87}

9.1.

Rekomenduojami minimalūs funkcinių zonų valymo ir priežiūros paslaugų dažniai pateikti 7 lentelėje.

9.2.

Valdytojas, sudarydamas techninę specifikaciją, turėtų laikytis rekomenduojamų minimalių valymo paslaugų teikimo dažnių, kad būtų užtikrinta optimali funkcinėse zonose esančių vidaus patalpų elementų būklė, išskyrus nenumatytus atvejus⁸⁸.

9.3.

7 lentelėje pateikti standartiniai valymo ir priežiūros paslaugų dažniai, kurie naudojami esant optimaliai objekto būklei. Esant nestandartinėms situacijoms objekto valymo dažniai gali būti keičiami, valdytojui turint pagrindimą ir autorizaciją.

9.4.

Esant optimaliai funkcinių zonų būklei, nurodyti valymo paslaugų dažniai turėtų būti išlaikomi, jei KTU nenurodo kitaip. Valymo paslaugų dažniai gali būti persvarstyti valdytojo ir laikinai/pastoviai padidinti/sumažinti atsiradus nenumatytiems atvejams⁸⁹.

9.5.

Didinant/mažinant valymo paslaugų dažnumą valdytojas turi pateikti objektyvų pagrindimą dėl tokio sprendimo priėmimo bei užtikrinti, jog tai neigiamai neįtakos standarto reikalavimų, rezultatų, ir kitų rizikų nesuvaldymo.

9.6.

Standarto reikalaujami valymo paslaugų dažniai elementams, kurių turi laikytis tiekėjas sudarant orientacinius valymo planus (VP), jeigu KTU nenurodo kitaip:

9.6.1.

vieną kartą per dieną (1/D); atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomos pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

9.6.2.

kelis kartus per dieną (n/D) – n turi būti apibrėžtas tiksliais kartais; atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomos pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

9.6.3.

vieną kartą per savaitę (1/S); atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomos pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

9.6.4.

kelis kartus per savaitę (n/S) – n turi būti apibrėžtas tiksliais kartais; atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomos pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

9.6.5.

vieną kartą per mėnesį (1/M); atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomos pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

9.6.6.

kelis kartus per mėnesį (n/M) – n turi būti apibrėžtas tiksliais skaičiais; atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomos pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

9.6.7.

vieną kartą per ketvirtį (1/K); atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomos pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

9.6.8.

vieną kartą per pusmetį (1/P); atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomos pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

9.6.9.

vieną kartą per metus (1/Y); atliekant valymo darbus, elementas ir jo dalys nuvalomos pilnai, nepriklausomai nuo to ar yra nešvarumų ir neatitikimų ar ne.

9.6.10.

esant nešvarumams ir neatitikimams pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams (H); kaskart teikiant valymo paslaugas ir atliekant valymo darbus vidaus patalpose, nuvalomos tos elemento ir jo dalių vietos, kurios turi vizualiai matomų nešvarumų, taip pat panaikinami neatitikimai pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams

9.6.11.

Laikantis nustatyto valymo ir priežiūros dažnumo (žr. 9.6.1 – 9.6.9 p.), tiekėjas turi atlikti valymo paslaugas visam elementui ir jo dalims nepriklausomai nuo to ar jis turi nešvarumų ir/ar neatitikimų ar ne.

9.6.12.

9.6.10. p. nurodytas valymo dažnio reikalavimas yra privaloma norma tiekėjui kaskart teikiant valymo paslaugas apibrėžtoje erdvėje ir laiku. Vadovaujantis 9.6.10. punkto reikalavimu tiekėjas turi pašalinti vizualiai matomus nešvarumus ir neatitikimus pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams nuo elementų ir/ar jų dalių.

9.6.13.

Jeigu nešvarumas ar neatitikimas pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams yra susijęs su patalpų naudotojų sveikata ir sauga⁹⁰, tuomet turi būti nuvalomos visos elementas ir jo dalys bei priklausomai nuo rizikos tipo – visa funkcinės zonos

86PASTABA: priklausomai nuo esamų faktorių (pavyzdžiui, darbuotojų/studentų srautas, patalpų intensyvumas ir t. t.), šios rekomendacijos taikomos valdytojui sudarant techninės specifikacijos reikalavimus, o reikalavimai taikomi tiekėjui.

87PASTABA: rekomenduojami minimalūs funkcinių zonų valymo paslaugų teikimo dažniai sudaryti vadovaujantis objektais, kurie dirba penkias dienas per savaitę, įprastu darbo grafiku. Jeigu objektas dirba daugiau/mažiau

dienų/valandų nei įprasta, valdytojas gali padidinti/sumažinti funkcinių zonų valymo dažnį atsižvelgiant į tokio objekto situaciją ir gavęs atitinkamą autorizaciją.

88Pavyzdžiui, avarinės situacijos, epidemijos ar pandemijos protrūkis ir t. t.

89PASTABA: žr. 88 išnašą.

90Pavyzdžiui, slidžios grindys.

erdvė, nepriklausomai nuo nustatytų orientacinių valymo ir priežiūros dažnių.

9.6.14.

Valdytojas teikdamas objekto valymo paslaugų užsakymą turi nurodyti reikalaujamas valyti vidaus patalpas ir pateikti tikslus šių zonų valymo dažnius, nurodydamas valymo paslaugų teikimo laiką bei pateikdamas reikalaujamus vidaus patalpų kokybės lygius (KL). Kiekviena vidaus patalpa turi turėti apibrėžtą reikalaujamą kokybės lygį (KL). Tiekėjas, gavęs užsakymą turi pateikti valdytojui orientacinius vidaus patalpų elementų valymo planus (VP)⁹¹, įtraukiant opciją valyti elementą ir jo dalis nepriklausomai nuo nustatyto minimalaus valymo plane nustatyto dažnio, esant vizualiai matomiems nešvarumams ar neatitikimams pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams.

9.6.15.

Tiekėjas teikdamas paslaugas valdytojo reikalaujamose funkcinėse zonose, vidaus patalpose, objektuose⁹² turi visuomet pašalinti esamus nešvarumus nuo elementų ir neatitikimus pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams, nepriklausomai nuo elemento valymo dažnio.

9.6.16.

Minimalus funkcinų zonų valymo paslaugų dažnis (žr. 7 lentelę) nurodo švaros ir higieniškos aplinkos bei optimalaus paviršių ilgaamžiškumo palaikymą, tačiau tiekėjas nešvarumus, nepriklausomai nuo nustatyto orientacinio valymo plano turi pašalinti nuolat, siekiant efektyvesnės paslaugos bei KTU reikalaujamo kokybės lygio (KL) palaikymo.

9.6.17

Tiekėjas kaskart atlikdamas valymo paslaugas turi vadovautis valdytojo pateiktais funkcinų zonų, patalpų/erdvių, objektų valymo dažniais: t. y. pilnai nuvalyti elementus ir jų dalis bei patikrinti visus kitus objekte/funkcinėje zonoje/patalpoje/erdvėje esančius elementus ir jų dalis bei nuvalyti/panaikinti atsiradusius/susidariusius, nukritusius, nusėdusius, arba neprilipusius, prilipusius, susikaupusius ir tvyrančius nešvarumus bei neatitikimus pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams nuo visų patalpų/erdvių ir patalpose/erdvėse esančių elementų bei valymo ir priežiūros įrangos, panaikinti nemalonus kvapus, užtikrinti patalpų tvarką (į savo vietas pastatomi mobilūs baldai, reklaminė įranga, šiukšliadėžės ir pan.) ir saugią aplinką, naudojant tam skirtas priemones, įrangą. Valymo priemonės, įrengimai ir įranga turi būti nuolat švarūs ir tvarkingi.

91PASTABA: tiekėjas turi pateikti valymo planus ne vėliau nei per 5 darbo dienas nuo valdytojo užsakymo pateikimo, kitu atveju valdytojas turi teisę pateikti valymo planus vienašališkai, kuriuo turės laikytis tiekėjas teikdamas paslaugas, išskyrus atvejus jeigu pirkimo dokumentuose nurodyta kitaip.

92Pavyzdžiui: valdytojas pateikia reikalavimą, kad edukacinio pastato holų zona turi būti valoma 5 kartus per savaitę nuo pirmadienio iki penktadienio,

tiesiogiai pateikia orientacinį valymo planą, kuriame nurodoma, jog sienos valomos vieną kartą per savaitę, jeigu nuvalius sienas po dienos ar dviejų atsirado nešvarumas (pavyzdžiui, voratinklis), tiekėjas turi pašalinti tokius nešvarumus iš karto, nelaukiant kito numatyto minimalaus valymo dažnio.

7 lentelė. KTU. Rekomenduojamas valymo ir priežiūros paslaugų dažnumas funkcinėms zonom

Funkcinė zona	Ypač aukštas intensyvumo lygmuo (I)	Aukštas intensyvumo lygmuo (II)	Žemas intensyvumo lygmuo (III)	Intensyvumo lygmuo palaikomas nereguliariai (IV)
Administracinės zonos (AD)	AD (I): 1 kartą per dieną atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos; švaros palaikymo paslauga teikiama KTU nurodytomis dienomis ir valandomis	AD (II): 2 – 3 kartus per savaitę atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos su galimybe teikti švaros palaikymo paslaugą pagal KTU poreikį	AD (III): 1 kartą per savaitę atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos; švaros palaikymo paslauga teikiama pagal KTU poreikį	AD (IV): 1 kartą per mėnesį atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos; švaros palaikymo paslauga teikiama pagal KTU poreikį
Bendrojo naudojimo zonos (BE)	BE (I): 1 kartą per dieną atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos; švaros palaikymo paslauga teikiama KTU nurodytomis dienomis ir valandomis	BE (II): 1 kartą per dieną atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos su galimybe teikti švaros palaikymo paslaugą KTU nurodytomis dienomis ir valandomis	BE (III): 1 kartą per dieną atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos; švaros palaikymo paslauga teikiama pagal KTU poreikį	BE (IV): 1 kartą per dieną atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos; švaros palaikymo paslauga teikiama pagal KTU poreikį
Sanitarinės zonos (SN)	SN (I): 1 kartą per dieną atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos; švaros palaikymo paslauga teikiama KTU nurodytomis dienomis ir valandomis	SN (II): 1 kartą per dieną atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos su galimybe teikti švaros palaikymo paslaugą KTU nurodytomis dienomis ir valandomis	SN (III): 1 kartą per dieną atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos; švaros palaikymo paslauga teikiama pagal KTU poreikį	SN (IV): 1 kartą per dieną atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos; švaros palaikymo paslauga teikiama pagal KTU poreikį
Sandėliavimo/techninės zonos (SA)	TP (I): 1 kartą savaitę atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos; švaros palaikymo paslauga teikiama pagal KTU poreikį	TP (II): 2 kartus per mėnesį atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos	TP (III): 1 kartą per mėnesį atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos	TP (IV): 1 kartą per tris mėnesius atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos
Edukacinės zonos (ED)	ED (I): 1 kartą per dieną atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos; švaros palaikymo paslauga teikiama pagal KTU poreikį, nustatytomis valandomis	ED (II): 1 kartą per dieną atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos; švaros palaikymo paslauga teikiama pagal KTU poreikį	ED (III): 1 – 3 kartus per savaitę atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos su galimybe teikti švaros palaikymo paslaugą pagal KTU poreikį	ED (IV): 1 – 4 kartus per mėnesį atliekamos pagrindinės patalpų valymo paslaugos su galimybe teikti švaros palaikymo paslaugą pagal KTU poreikį
Apgyvendinimo zonos (AP)	AP (I): Pagal KTU poreikį, priklausomai nuo gyventojų kaitos	AP (II): Pagal KTU poreikį, priklausomai nuo gyventojų kaitos	AP (III): Pagal KTU poreikį, priklausomai nuo gyventojų kaitos	AP (IV): Pagal KTU poreikį, priklausomai nuo gyventojų kaitos

10.

KRYŽMINIŲ NUORODŲ SCHEMOS

10.1.

Standarte yra išskiriamos kryžminės nuorodų schemos identifiкуotoms funkcinėms zonoms ir elementams esantiems atitinkamos funkcinės zonos rizikos kategorijoje (žr. 8 lentelę).

10.2.

Elementu paremtos kryžminių nuorodų schemos pateikia kiekvieno elemento rizikos kategoriją, atsižvelgiant į funkcinės zonos rizikos kategoriją. Elementai atitinka aukščiau pateikto standarto ir reikalaujamų rezultatų pateiktus elementus, kurie yra identifiкуoti kaip KTU valymo paslaugoms priskirti elementai (žr. 2 – 6 lenteles).

10.3.

KTU reikalauja keturių valymo, priežiūros ir švaros standartų:

10.3.1.

kritiškai svarbaus;

10.3.2.

ypač svarbaus;

10.3.3

labai svarbaus;

10.3.4.

svarbaus.

10.4.

Šie keturi valymo, priežiūros ir švaros standartai atitinka keturias funkcinės zonos rizikos kategorijas ir intensyvumo lygmenis bei yra iki galo įvertinti kiekvienoje iš elementų grupių ir elementų bei funkcinų zonų, pagrįstų kryžminės nuorodos schemose. Kryžminių nuorodų schemose naudojama svarbos koeficientų sistema, kuri taikoma elementams ir funkcinės zonos rizikos kategorijai (A, B, C arba D).

10.5.

Kryžminių nuorodų schemos pateikia:

10.5.1.

standartinį elementų valymo dažnį, kuriuo įprastai turi vadovautis tiekėjas;

10.5.2.

rekomenduojamus standartinius funkcinų zonų valymo dažnius, į kuriuos turi atsižvelgti valdytojas teikdamas valymo paslaugų užsakymus tiekėjui;

10.5.3.

nuoseklų lėšų paskirstymą reikalaujamoms valymo paslaugoms.

10.6.

Standartinis KTU rekomenduojamas funkcinų zonų valymo dažnumas⁹³, pateiktas 7 lentelėje.

93PASTABA: rekomenduojamas valymo dažniai neapima nenumatytų sąlygų (pavyzdžiui, avarijos). Esant nenumatytoms sąlygoms paslaugos tiekėjas turi vadovautis valdytojo nurodytais valymo dažniais.

8 lentelė. KTU. Vidaus patalpų funkcinių zonų ir elementų kryžminių nuorodų schema

Elemento Nr.	Elementai	KTU vidaus patalpų/erdvių funkcinės zonos																									
		Labai aukšta rizika (A)								Aukšta rizika (B)								Vidutinė rizika (C)								Žema rizika (D)	
		Bendrojo naudojimo zonos BE (I)	Bendrojo naudojimo zonos BE (II)	Sanitarinės zonos SN (I)	Sanitarinės zonos SN (II)	Edukacinės zonos ED (I)	Edukacinės zonos ED (II)	Administracinės zonos AD (I)	Bendrojo naudojimo zonos BE (III)	Sanitarinės zonos SN (III)	Sanitarinės zonos SN (IV)	Apgyvendinimo zonos AP (I)	Apgyvendinimo zonos AP (II)	Edukacinės zonos ED (III)	Administracinės zonos AD (II)	Bendrojo naudojimo zonos BE (IV)	Administracinės zonos AD (III)	Apgyvendinimo zonos AP (III)	Apgyvendinimo zonos AP (IV)	Edukacinės zonos ED (IV)	Sandėliavimo/techninės zonos SA (I)	Sandėliavimo/techninės zonos SA (II)	Sandėliavimo/techninės zonos SA (III)	Sandėliavimo/techninės zonos SA (IV)	Administracinės zonos AD (IV)		
Lubų grupės elementai																											
1	Lubos	B	C	B	B	B	C	B	C	C	C	A	B	C	C	C	C	D	C	C	C	D	D	D	C		
2	Lubų atributai	B	B	A	B	C	C	B	C	B	C	A	B	C	B	C	C	C	C	C	C	C	D	C	C		
Sienų grupės elementai																											
3	Sienos	A	B	A	A	B	B	A	B	B	B	A	B	B	C	B	B	B	B	C	C	C	D	C	C		
4	Sienų kontaktinės vietos	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		
5	Kiti sienų atributai	A	A	A	A	B	B	A	B	B	B	B	B	C	C	C	C	C	C	C	D	D	D	D	D		
6	Durys	A	A	A	A	A	B	A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	B	C	D	C	D	C	C		
7	Stiklas	A	A	A	A	A	B	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	B		
8	Kiti stiklo atributai	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	C	D	C	D	C	C		
Grindų grupės elementai																											
9	Grindys	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		
10	Grindjuostės	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	C	C	B	C	C		
11	Grindų šonai ir kampai	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		
12	Grindys po įranga ir inventoriui	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	A	A	C	D	C	D	C	C		
13	Kiti grindų atributai (įmontuoti į grindis)	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	D	D	D	D	C	C		
14	Kiti grindų atributai (neįmontuoti į grindis)	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	B	B	C	B	C	D	D	D	C	C		
Įrangos ir inventoriaus grupės elementai																											
15	Sėdimos vietos	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	C	C	C	C	D	B	B		
16	Stalai	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	C	D	C	D	B	B		
17	Kiti baldai	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	B	C	D	D	D	B	B		
18	Organizacinė technika	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	B	A	B	B	C	B	B		
19	Buitinė technika	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		
20	Kitą įrangą	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	B	A	B	B	B	B	C	D	C	D	B	B		
21	Šukliadėžės	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	B	B	C	C	C	C	B		
Sanitarinės įrangos grupės elementai																											
22	Unitazai	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		
23	Pisuarai/bide	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		
24	Kriauklės	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		
25	Vandens maišytuvai	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		
26	Higienos laikikliai	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		
27	Kitą santechninę įrangą	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		

11.

VALYMO EFEKTYVUMO NUSTATYMAS IR DEZINFEKCIJOS LYGIAI

11.1.

Sutarties vykdymo metu, KTU papildomai prie vizualinio švaros ir valymo paslaugų kokybės lygio vertinimo gali atlikti valymo ir (ar) dezinfekcijos efektyvumo nustatymą.

11.2.

Valymo ir (ar) dezinfekcijos efektyvumo nustatymas gali būti atliekamas valdytojo arba KTU pasirinktų trečiųjų šalių atstovų.

11.3.

Valymo efektyvumo nustatymas gali būti atliekamas šiais būdais:

11.3.1.

vizualinis valymo ir (ar) dezinfekcijos technologijų ir metodų vertinimas;

11.3.2.

fluorescencinio žymeklio vertinimo metodas;

11.3.3.

kitais visuotinai pripažintais ir praktikoje naudojamais standartais ir metodais.

11.4.

Prieš atliekant vertinimą tiekėjas turi būti supažindinamas su atitinkamo metodo procedūromis.

11.5.

Tiekėjas turi atsižvelgti į pateiktas valymo ir (ar) dezinfekcijos efektyvumo įvertinimo išvadas bei vadovautis pateiktomis rekomendacijomis.

11.6.

Dezinfekcijos lygiai

11.6.1.

KTU reikalauja paslaugų tiekėją teikti 3 dezinfekcijos lygius:

11.6.1.1.

1 lygio dezinfekcija:

11.6.1.1.1.

Atliekant 1 lygio dezinfekciją, tiekėjas turi išdezinfluoti vidaus patalpų dažnai liečiamas vietas ir paviršius⁹⁴ Lietuvos Respublikoje autorizuotu biocidiniu produktu skirtu tokiai dezinfekcijai atlikti.

11.6.1.1.2.

Šio lygio dezinfekciją tiekėjas turi atlikti kaskart teikiant užsakytas pagrindines patalpų valymo paslaugas.

11.6.1.1.3.

Atliekant šio lygio dezinfekciją, tiekėjas turi užtikrinti reikiamą biocidinio produkto ekspozicijos laiką.

11.6.1.1.4.

Tiekėjas turi atlikti 1 lygio dezinfekciją pagal biocidinio produkto gamintojo ir naudojamų priemonių pateiktus reikalavimus bei atsižvelgiant į kompetentingų institucijų išduotas rekomendacijas⁹⁵. Šio lygio dezinfekcija atliekama pagal su KTU suderintus dezinfekcijos metodus⁹⁶.

11.6.1.1.5.

Tiekėjui atlikus šio lygio dezinfekciją reikalaujami paviršiai turi būti išdezinfluoti ant jų neturi matytis jokios taršos, nešvarumų ir cheminių priemonių likučių, suteikta paslauga turi atitikti šio standarto ir pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus.

11.6.1.2.

2 lygio dezinfekcija:

11.6.1.2.1.

Atliekant 2 lygio dezinfekciją, tiekėjas turi išdezinfluoti visus vidaus patalpų paviršius Lietuvos Respublikoje autorizuotu biocidiniu produktu skirtu tokiai dezinfekcijai atlikti.

11.6.1.2.2.

Šio lygio dezinfekciją tiekėjas turi atlikti to pareikalavus valdytoju⁹⁷.

11.6.1.2.3.

Atliekant šio lygio dezinfekciją, tiekėjas turi užtikrinti reikiamą biocidinio produkto ekspozicijos laiką.

11.6.1.2.4.

Tiekėjas turi atlikti 2 lygio dezinfekciją pagal biocidinio produkto gamintojo ir naudojamų priemonių pateiktus reikalavimus bei atsižvelgiant į kompetentingų institucijų išduotas rekomendacijas⁹⁸. Šio lygio dezinfekcija atliekama pagal su KTU suderintus dezinfekcijos metodus⁹⁹.

11.6.1.2.5.

Tiekėjui atlikus šio lygio dezinfekciją reikalaujami paviršiai turi būti išdezinfluoti ant jų neturi matytis jokios taršos, nešvarumų ir cheminių priemonių likučių, suteikta paslauga turi atitikti šio standarto ir pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus.

11.6.1.3.

3 lygio dezinfekcija:

11.6.1.3.1.

Atliekant 3 lygio dezinfekciją, tiekėjas turi atlikti vidaus patalpų oro dezinfekciją bei išdezinfluoti visus vidaus patalpų paviršius Lietuvos Respublikoje autorizuotu biocidiniu produktu skirtu tokiai dezinfekcijai atlikti.

11.6.1.3.2.

Šio lygio dezinfekciją tiekėjas turi atlikti to pareikalavus valdytoju¹⁰⁰.

94 PASTABA: pavyzdžiui, jungtukai, laikikliai, turėklai, stalai, ranktūriai, rankenos, sanitarinė įranga ir kitos toje patalpoje esančios dažnai liečiamos vietos.

95 PASTABA: pavyzdžiui, Sveikatos apsaugos ministerija, NVSC, Higienos institutas ir t. t.

96 PASTABA: tiekėjas turi suderinti dezinfekcijos metodus su valdytoju ne vėliau nei per 20 d. d. po sutarties pasirašymo, jeigu pirkimo dokumentai nenurodo kitaip.

97 PASTABA: šio lygio dezinfekcija atliekama esant nepalankiai epidemiologinei situacijai pagal KTU poreikį.

98 Pavyzdžiui, Sveikatos apsaugos ministerija, NVSC, Higienos institutas ir t. t.

99 PASTABA: tiekėjas turi suderinti dezinfekcijos metodus su valdytoju ne vėliau nei per 20 d. d. po sutarties pasirašymo, jeigu pirkimo dokumentai nenurodo kitaip.

100 PASTABA: šio lygio dezinfekcija atliekama esant nepalankiai epidemiologinei situacijai pagal KTU poreikį.

11.6.1.3.3.

Atliekant šio lygio dezinfekciją, tiekėjas turi užtikrinti reikiamą biocidinio produkto ekspozicijos laiką.

11.6.1.3.4.

Tiekėjas turi atlikti 3 lygio dezinfekciją pagal biocidinio produkto gamintojo ir naudojamų priemonių pateiktus reikalavimus bei atsižvelgiant į kompetentingų institucijų išduotas rekomendacijas¹⁰¹. Šio lygio dezinfekcija atliekama pagal su KTU suderintus dezinfekcijos metodus¹⁰².

11.6.1.3.5.

Tiekėjui atlikus šio lygio dezinfekciją reikalaujamų patalpų oras turi būti išdezinfekuotas, taip pat turi būti išdezinfekuoti reikalaujami paviršiai, ant jų neturi matytis jokios taršos, nešvarumų ir cheminių priemonių likučių, suteikta paslauga turi atitikti šio standarto ir pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus.

¹⁰¹ PASTABA: pavyzdžiui, Sveikatos apsaugos ministerija, NVSC, Higienos institutas ir t. t.

¹⁰² PASTABA: tiekėjas turi suderinti dezinfekcijos metodus su valdytoju ne vėliau nei per 20 d. d. po sutarties pasirašymo, jeigu pirkimo dokumentai nenurodo kitaip.

12. KOKYBĖS LYGIAI (KL)

12.1.

Vidaus patalpų kokybės lygių (KL) klasifikacija yra pateikta 9 lentelėje¹⁰³.

12.2.

Kiekvienas kokybės lygis (KL) nurodo vidaus patalpos ir kokybės lygio išraišką, kurią KTU reikalauja suteikti po atlikto vidaus patalpos valymo, kai 0 kokybės lygis (KL) yra žemiausias, o 7 kokybės lygis (KL) yra aukščiausias.

12.3.

9 lentelėje kokybės lygis (KL) yra specifikuojamas vidaus patalpos, kaip tikrinamo vieneto (TV), lygmeniu.

12.4.

Kiekvienas kokybės lygis (KL) nurodo:

12.4.1.

mažiausių vidaus patalpos elementų (žr. 4.6 p.) kiekį (procentais), atitinkantį KTU reikalaujamą kokybinį kriterijų (žr. 4.15 p. ir 2 – 6 lenteles), po atlikto reikalaujamos valymo paslaugos;

12.4.2.

didžiausių leistiną vidaus patalpos elementų (žr. 4.6 p.) kiekį (procentais), neatitinkančio KTU reikalaujamo kokybinio kriterijaus (žr. 4.15 p. ir 2 – 6 lenteles), po atlikto reikalaujamos vidaus patalpos valymo paslaugos.

12.5.

Valdytojas turi pateikti kiekvienos vidaus patalpos reikalaujamą kokybės lygį (KL) tiekėjui prieš jam pradėdant teikti valymo paslaugas reikalaujamame objekte.

12.5.

Visoms vidaus patalpoms turi būti taikomas 4 (ketvirtas) arba aukštesnis kokybės lygis (KL)¹⁰⁴, priklausomai nuo reikalaujamo valyti objekto ir jose esančių naudotojų poreikių¹⁰⁵.

12.6.

Kokybės lygio (KL) reikalavimai turi būti apibrėžti pirkimo dokumentų reikalavimuose, kiekviena reikalaujama valyti vidaus patalpa turi turėti apibrėžtą reikalaujamą kokybės lygį (KL)¹⁰⁶.

9 lentelė. KTU. Kokybės lygių (KL) klasifikacija

Vidaus patalpos kokybės lygis (KL)	Mažiausias leistinas elementų kiekis atitinkantis kokybinį kriterijų po atlikto valymo paslaugos	Didžiausias leistinas elementų kiekis neatitinkantis kokybinio kriterijaus po atlikto valymo paslaugos	Kokybės lygio (KL) apibūdinimas
<i>Po atlikto valymo paslaugos</i>	<i>Tikrinamas vienetas (TV)*</i>	<i>Tikrinamas vienetas (TV)*</i>	
7	100.00%	Neatitikimų nėra	Puikus
6	90.00% - 99.99%	0.01% - 10.00%	Labai aukštas
5	80.00% - 89.99%	11.01% - 20.00%	Aukštas
4	75.00% - 79.99%	20.01% - 25.00%	Vidutinis
3	65.00% - 74.99%	25.01% - 35.00%	Žemesnis nei vidutinis
2	50.00% - 64.99%	35.01% - 50.00%	Žemas
1	20.00% - 49.99%	50.01% - 80.00%	Labai žemas
0	0% - 19.99%	80.01% - 100.00%	Ypač žemas, kokybės lygio neaptikimas

*Jeigu vidaus patalpa yra didesnė nei 100 m² ploto, tikrinamo vieneto (TV) vizualinės apžiūros metu ji yra dalinama į mažesnius tikrinamus vienetus (TV), neviršijančius 100 m² ploto (žr. 13 skyrių)

103PASTABA: kokybės lygių (KL) suskirstymas yra atliktas pagal QLT-100 kokybės lygio nustatymo sistemą (EN 13549).

104PASTABA: KTU objektų patalpoms neturi būti taikomas žemesnis nei 4 (ketvirtas) kokybės lygis (KL).

105PASTABA: valdytojas turi įsivertinti, nusistatyti bei gauti atitinkamą KTU autorizaciją apibrėžti pirkimo dokumentuose (pavyzdžiui, per įkainius; specifikuojant objekto vidaus patalpas bei priskiriant joms atitinkamus kokybės lygius (KL) ir kitais būdais) reikalaujamus kokybės lygius (KL).

106PASTABA: kokybės lygio (KL) įsivertinamas turi būti atliktas atsižvelgiant į vidaus patalpų švaros lygio poreikį, didžiausių leistiną rasti neatitinkančių kokybinio kriterijaus elementų kiekį po atlikto valymo, veiklos specifiką, patalpų paskirtį, higienos normas ir atitinkamus teisės aktus, objekto naudotojų poreikius, pasirenkant vieną (t. y. 4, 5, 6 arba 7) kokybės lygį (KL) kiekvienai reikalaujamai valyti patalpai.

13.

OBJEKTO SUSKIRSTYMAS Į TIKRINAMUS VIENETUS (TV)

13.1.

Tikrinamas vienetas (TV) yra naudojamas patalpos kokybės lygio (KL) nustatymui ir įvertinimui.

13.2.

Viena patalpa, ne didesnė nei 100 m², yra 1 tikrinamas vienetas (TV).¹⁰⁷

13.3.

Patalpa didesnė nei 100 m² yra dalinama į mažesnius teorinius tikrinamus vienetus (TV), kaip galima artimesnius 100 m². Patalpos dalinimas yra atliekamas visai patalpai, suskirstant ją į panašiai vienodo ploto teorinius tikrinamus vienetus (TV), kuo įmanoma didesnius.^{108, 109, 110}

13.4.

Lauko teritorija (jeigu taikoma), ne didesnė nei 100 m², yra 1 tikrinamas vienetas (TV).¹¹¹

13.3.

Lauko teritorija (jeigu taikoma) didesnė nei 100 m² yra dalinama į mažesnius teorinius tikrinamus vienetus (TV), kaip galima artimesnius 100 m². Lauko teritorijos dalinimas yra atliekamas visai teritorijai, suskirstant ją į panašiai vienodo ploto teorinius tikrinamus vienetus (TV), kuo įmanoma didesnius.^{112, 113, 114}

13.4.

Jeigu pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip, sutarties vykdymo metu KTU gali įtraukti į patikros partiją (PP) naujus tikrinamus vienetus (TV) arba panaikinti jau sudarytus tikrinamus vienetus (TV), atitinkamai koreguojant patikros partijos (PP) dydį. Sutartyje turi būti numatyta atitinkama kainodara, susijusi su šiais galimais pakeitimais¹¹⁵.

13.5.

Visi suskirstyti tikrinami vienetai (TV) turi būti įtraukti į patikros partiją (PP) tokiu būdu, kad turėtų vienodą galimybę patekti į imties dydį (n).

107PASTABA: patalpa gali būti skirstoma į kelis atskirus tikrinamus vienetus (TV), jeigu ji sudaro natūralų patalpos vienetą. Pavyzdžiui, kiekviena tualetų kabina, esanti sanitarinėje zonoje, gali sudaryti po 1 tikrinamą vienetą (TV).

108Pavyzdžiui, aktų salė, kurios dydis yra 500 m², yra padalinama į 5 teorinius tikrinamus vienetus (TV), kurių kiekvieno plotas yra 100 m².

109Pavyzdžiui, koridorius, kurio dydis yra 180 m², yra padalinamas į 2 teorinius tikrinamus vienetus (TV), kurių kiekvieno plotas yra 90 m².

110Pavyzdžiui, sporto salė, kurios dydis yra 900 m², yra padalinamas į 9 teorinius tikrinamus vienetus (TV), kurių kiekvieno plotas yra 100 m².

111PASTABA: lauko teritorija turi būti skirstoma į kelis atskirus tikrinamus vienetus (TV), jeigu ji sudaro natūralų teritorijos vienetą. Pavyzdžiui, kiekviena pastato įėjimo / išėjimo lauko zona, gali sudaryti po 1 tikrinamą vienetą (TV).

112Pavyzdžiui, pastato lauko teritorija, kurios dydis yra 1100 m², yra padalinama į 11 teorinių tikrinamų vienetų (TV), kurių kiekvieno plotas yra 100 m².

113Pavyzdžiui, pastato lauko teritorija, kurios dydis yra 110 m², yra padalinama į 2 teorinius tikrinamus vienetus (TV), kurių kiekvieno plotas yra 55 m².

114Pavyzdžiui, prie pastato esanti lauko automobilių parkavimo aikštelė, kurios dydis yra 3000 m², yra padalinamas į 30 teorinių tikrinamų vienetų (TV), kurių kiekvieno plotas yra 100 m².

115Pavyzdžiui, per atitinkamus įkainius ir pan.

14.

SUTEIKTOS VALYMO PASLAUGŲ KOKYBĖS ATITIKTIES REIKALAVIMAMS ĮVERTINIMAS

14.1.

Auditoriai

14.1.1.

Sutarties vykdymo metu kiekvieno KTU objekto suteiktos valymo paslaugų kokybės atitiktis reikalavimams turi būti įvertinta savikontrolės, vidinio ir išorinio auditų ne rečiau nei šiame standarte nustatytais dažniais ir apimtimi (žr. 10 lentelę):

14.1.2.

minimalų valymo paslaugų priimtinių kokybės lygį (PKL) ir atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams nustato tiekėjas (savikontrolės auditas);

14.1.3.

minimalų valymo paslaugų priimtinių kokybės lygį (PKL) ir atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams nustato valdytojas (vidinis auditas);

14.1.4.

minimalų valymo paslaugų priimtinių kokybės lygį (PKL) ir atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams nustato KTU paskirta trečioji šalis (išorės auditas).

14.2.

Sutarties vykdymo metu tiekėjas turi išsamiai, nuolatos ir sistemingai stebėti, kontroliuoti ir valdyti teikiamą valymo paslaugų kokybę pagal šio standarto bei pirkimo dokumentų reikalavimus, taikant savo turimas vidines kontrolės sistemas.

14.3.

Savikontrolės, vidinis ir išorinis auditoriai turi būti atlikti vadovaujantis šiame standarte pateikta vertinimo metodika.

14.4.

Atliekant savikontrolės, vidinį ar išorės auditus, reikalaujami imties dydžiai (n) neturėtų skirtis, galimi išimties atvejai, kurie turi būti suderinti su valdytoju.

14.5.

Visų tipų auditoriai turi būti atlikti pagal šiame standarte pateiktą patikros planą^{116, 117} (žr. 11 lentelę „Patikros planas“) ir aprašytas šiame standarte procedūras.

14.6.

Išorės auditas

14.6.1.

Išorės auditoriai turi būti atliekami įmonės, turinčios trečios šalies išduotą sertifikatą, patvirtinantį LST EN 13549:2003

standarto valdymo sistemos atitikimą arba lygiavertčius įrodymus¹¹⁸.

14.6.2.

Išorės auditoriai turi būti nepriklausomi nuo KTU ar valymo paslaugų sektoriaus įmonių.

14.6.3.

Išorės auditoras turi patikrinti suteiktos valymo paslaugų kokybės atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams ir nustatyti suteiktus kokybės lygius pagal šio standarto reikalavimus, todėl išorės audito pateikti įvertinimai gali būti priimti kaip lygiavertčiai KTU vidinių auditų įvertinimams.

14.6.4.

Išorės auditoras gali apimti vidinių ir savikontrolės auditų analizę. KTU išorės auditui turi pateikti:

14.6.4.1.

objektų reikalaujamus valyti plotus kartu su funkcinii zonų paskirstymu, kuriuo vadovaujasi KTU ir tiekėjas;

14.6.4.2.

praėtų laikotarpių vidaus ir savikontrolės auditų ataskaitas (jeigu tokių buvo);

14.6.4.3.

esamus objekto valymo tvarkaraščius, dažnius, tiekėjo pateiktus valymo planus (VP), techninės specifikacijos ir kitus pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus, teikiamų valymo paslaugų laikus;

14.6.4.4.

šio standarto reikalavimus;

14.6.4.5.

kitą suderintą ir reikalingą informaciją išorės auditui atlikti.

14.7.

Vidiniai auditoriai

14.7.1.

Standartas netaiko specifinių apribojimų asmeniui, kuris turi atlikti vidinius auditus, vis dėlto asmuo turi:

14.7.1.1.

turėti tinkamų komunikacijos, taip pat stebėjimo, analitinių, skaičiavimo įgūdžių bei techninių žinių, reikalingų auditui atlikti ir ataskaitai suformuoti;

14.7.1.2.

išmanyti valymo metodus ir technologijas, kad būtų galima identifikuoti esamas neatitiktis pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams bei gebėti identifikuoti taršą ir nešvarumus;

14.7.1.3.

išsamiai žinoti šį standartą ir valymo procesus;

¹¹⁶ PASTABA: patikros planas yra parengtas atsižvelgiant į LST ISO 2859-1+A1:2003/A1:2012, minimalaus priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL) nustatymui yra taikomas priimtinas kokybės limitas (AQL) – 4%, kai audito metu visų tikrinamų vienetų (TV) vizualinė patikra yra atlikta iš karto po tikrinamo vieneto (TV) suteiktos valymo paslaugos arba po atliktos tikrinamo vieneto (TV) valymo paslaugos prieš pradėdant įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą. Minimalaus priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL) nustatymui yra taikomas priimtinas kokybės limitas (AQL) – 6,5%, kai audito metu bent vieno tikrinamo vieneto (TV) vizualinė patikra yra atlikta po atliktos tokio tikrinamo vieneto (TV) valymo paslaugos pradėjus įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą.

¹¹⁷ PASTABA: KTU gali taikyti žemesnį arba aukštesnį priimtinių kokybės limitą (AQL) minimalaus priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL)

nustatymui, tokiu atveju patikros plane priimtimumo (Ac) ir atmetimo (Re) skaičiai turi būti nustatyti atsižvelgiant į LST EN 13549:2003 standartą, o pakeitimai turi būti įtraukti į pirkimo dokumentus. Atliekant auditą galima taikyti didesnę imties dydį nei nurodyta patikros plane, tokiu atveju, priimtimumo skaičius (Ac) ir atmetimo skaičius (Re) nustatomas atsižvelgiant į LST EN 13549:2003 standartą ir jo priedus. Siekiant ekonomišką standarto naudojimo, išorės ir vidinio audito metu galima taikyti ir mažesnę imties dydį, tokiu atveju turi būti informuotas tiekėjas, o priimtimumo skaičius (Ac) ir atmetimo skaičius (Re) nustatomas atsižvelgiant į LST EN 13549:2003 standartą.

¹¹⁸ PASTABA: pavyzdžiui, deklaracija; kontrolės įstaiga; valymo kokybės auditų atlikimo patirties įrodymas ir t. t.

14.7.1.4.

būti apmokintas ir sertifikuotas EN 13549 vertinimo modeliu QLT-100 arba lygiaverčiu.

14.7.2.

KTU gali turėti savo arba trečios šalies inspektorius (t. y. asmenys, atliekantys auditus), apmokytus pagal EN 13549 standarto QLT-100 vertinimo modelį, atlikti vidinius auditus. Išorės įmonės, atliekančios vidinius auditus, darbuotojai turi būti išklause atitinkamus mokymus pagal EN 13549 standarto QLT-100 modelį, tokios išorės įmonės turi turėti trečios šalies išduotą sertifikatą, patvirtinantį LST EN 13549:2003 standarto valdymo sistemos atitikimą arba lygiaverčius įrodymus¹¹⁹ bei turi būti nepriklausoma nuo įmonių, teikiančių valymo paslaugas.

14.7.3.

Jeigu išorės auditų pateikti tų pačių objektų įvertinimai yra gerokai mažesni / aukštesni už KTU vidinių auditų įvertinimus, priklausomai nuo situacijos, KTU turėtų permokinti savo inspektorius, tobulinant jų įgūdžius, keliant kompetencijas, šis reikalavimas taikomas ir tiekėjui.

14.8.

Savikontrolės auditai

14.8.1.

Standartas netaiko specifinių apribojimų asmeniui, kuris turi atlikti savikontrolės auditus, vis dėlto asmuo turi:

14.8.1.1.

turėti tinkamų komunikacijos, taip pat stebėjimo, analitinių, skaičiavimo įgūdžių bei techninių žinių, reikalingų auditui atlikti ir ataskaitai suformuoti;

14.8.1.2.

išmanyti valymo metodus ir technologijas, kad būtų galima identifikuoti esamas neatitiktis pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams bei gebėti identifikuoti taršą ir nešvarumus;

14.8.1.3.

išsamiai žinoti šį standartą ir valymo bei priežiūros procesus;

14.8.1.4.

būti apmokintas ir sertifikuotas EN 13549 vertinimo modeliu QLT-100 arba lygiaverčiu arba tiekėjas turi turėti sertifikuotą EN 13549 (arba lygiavertį) kokybės kontrolės sistemą (kiekybinės techninės valymo kokybės nustatymui) arba trečios šalies suteiktus mokymus ir išduotus pažymėjimus tiekėjo darbuotojams, savikontrolės auditams atlikti pagal EN 13549 ir atitinkamą vertinimo modelį.

14.8.2.

Jeigu pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip, tiekėjas turi įsivertinti šiame standarte pateiktus reikalavimus ir įsitraukti atitinkamas išlaidas (jeigu tokių būtų) į pasiūlymo kainą, pasiliekančią atitinkamą rezervą galimoms rizikoms suvaldyti (jeigu tokių būtų).

14.8.3.

Jeigu pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip, tiekėjas KTU turi pateikti 14.8.1.4. pp. nurodytus atitinkamus sertifikatus / pažymėjimus per 20 d. d. nuo sutarties pasirašymo datos.

14.9.

Visuose audituose turi būti paskirtas lydintis inspektorius, t. y. inspektorius, kuris priima galutinį įvertinimo sprendimą:

14.9.1.

jeigu auditą atlieka tiekėjo ir KTU paskirti atsakingi asmenys, lydintis inspektorius visuomet yra KTU paskirtas atsakingas asmuo;

14.9.2.

jeigu auditą atlieka tiekėjo ir (ar) KTU paskirti atsakingi asmenys ir trečioji šalis, tuomet lydintis inspektorius visuomet yra trečioji šalis.

14.10.

Visi reikalaujami auditai turi būti atlikti ne rečiau nei 10 lentelėje nustatytais dažniais. Sutarties vykdymo metu valdytojas gali atlikti auditus dažniau, o KTU turi teisę reikalauti tiekėjo atlikti auditus dažniau be papildomo apmokėjimo¹²⁰.

14.11.

Pavienių tikrinamų vienetų (TV) vizualinės patikros ir jų kokybės lygio (KL) atitiktis pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams įvertinimas, ne auditų metu yra vykdomas pagal KTU poreikį.

14.12.

Jeigu pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip, tiekėjas turi nuolatos atlikti pavienių tikrinamų vienetų (TV) vizualines patikras ir jų kokybės lygio (KL) atitiktis pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams įvertinimą ne auditų metu, siekiant užtikrinti nuolatinę (t. y. kaskart atliekant reikalaujamas vidaus patalpų valymo paslaugas) valymo paslaugų kokybės kontrolę ir reikalaujamo patalpos ir lauko teritorijos kokybės lygio (KL) suteikimą bei kitų pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų įvykdymą.

14.13.

Suteiktos valymo paslaugų kokybės objektui atitiktis reikalavimams įvertinimo procesas pateiktas 1 schemeje.

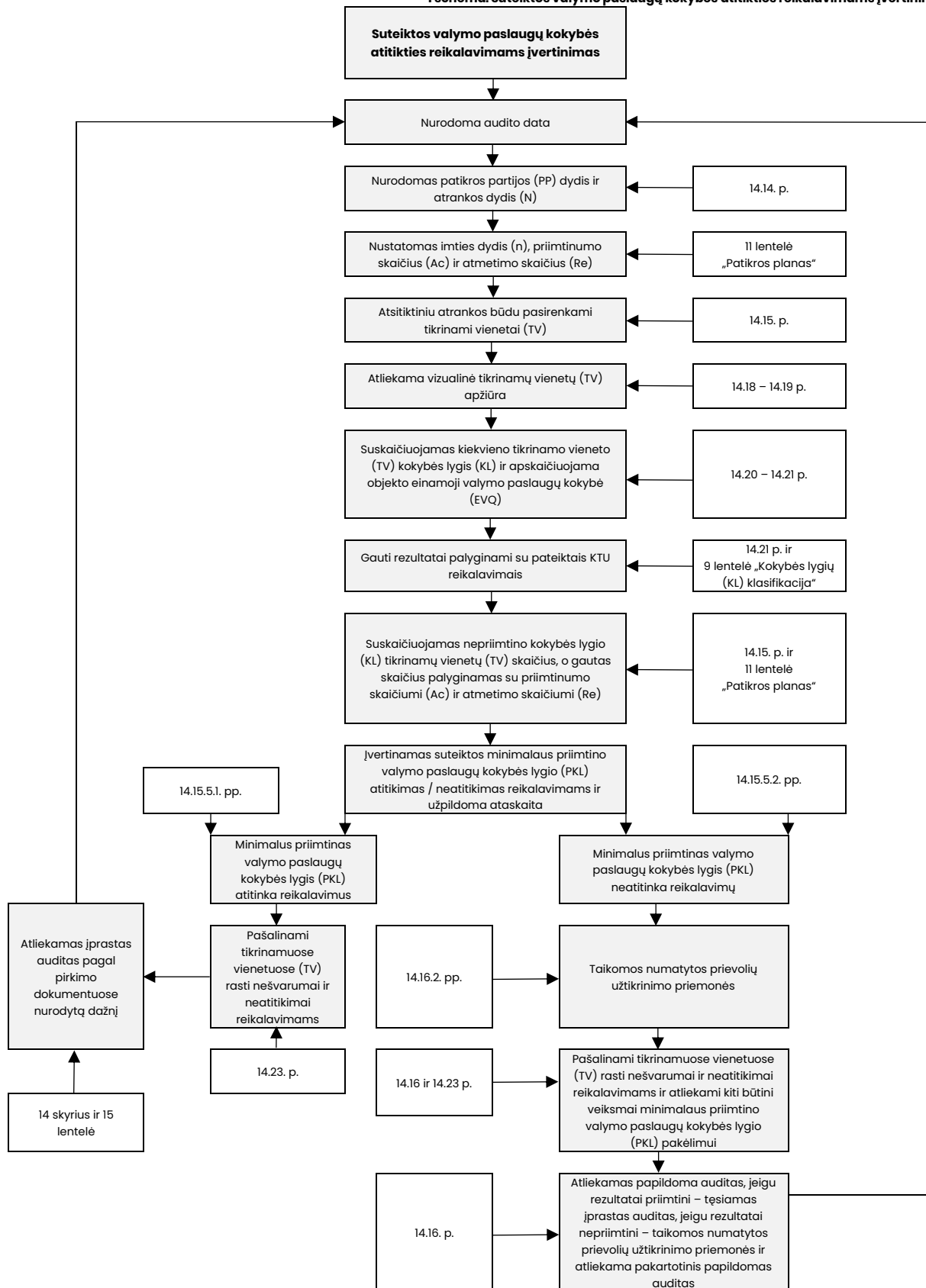
¹¹⁹ PASTABA: pavyzdžiui, deklaracija; kontrolės įstaiga; valymo kokybės auditų atlikimo patirties įrodymas ir t. t.

¹²⁰ PASTABA: pavyzdžiui, esant pretenzijoms, kitiems pirkimo dokumentuose pateiktiems neatitikimams, monitoringo tikslams, siekiant tinkamai kontroliuoti sutarties vykdymą ir t. t.

10 lentelė. KTU reikalaujami auditų tipai ir dažniai

Objektų kategorija	Savikontrolės auditas	Vidinis auditas	Išorės auditas
Administracinės paskirties pastatai (V)	visi pastatai: ne rečiau nei kartą per ketvirtį	visi pastatai: ne rečiau nei kartą per ketvirtį	visi pastatai: ne rečiau nei kartą per ketvirtį
Edukacinės paskirties pastatai (T)	visi pastatai: ne rečiau nei kartą per ketvirtį	visi pastatai: ne rečiau nei kartą per ketvirtį	visi pastatai: ne rečiau nei kartą per ketvirtį
Apgyvendinimo paskirties pastatai (Z)	visi pastatai: ne rečiau nei kartą per ketvirtį	visi pastatai: ne rečiau nei kartą per ketvirtį	visi pastatai: ne rečiau nei kartą per ketvirtį

1 schema. Suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties reikalavimams įvertinimo procesas



14.14.

Pasirengimas auditui

14.14.1.

Kiekvieno objekto vidaus patalpos sudaro patikros partiją (PP), t. y. auditai atliekami atskirai kiekvienam objektui.

14.14.2.

Patikros partiją (PP) sudaro pirkimo dokumentuose nurodytų valyti audituojamo objekto vidaus patalpų, suskirstytų į tikrinamus vienetus (TV), skaičius¹²¹.

14.14.3.

Auditą atliekantis asmuo (toliau – inspektorius) patikros partijoje (PP) esančias patalpas turi suskirstyti į tikrinamus vienetus (TV) (žr. 13 sk.), jeigu pirkimo dokumentuose nėra nurodytas tikrinamų vienetų (TV) suskirstymas.

14.14.4.

Suskirstyti tikrinami vienetai (TV) turi būti susumuojami, o gautas skaičius turi būti pateikiamas kaip atrankos dydis (N).

14.14.5.

Atrankos dydžio (N) imties dydis (n) turi būti nustatytas pagal šiame standarte pateiktą 11 lentelę „Patikros planas“ arba pagal LST EN 13549:2003¹²².

14.14.6.

Kiekvienas patikros partijoje (PP) esantis tikrinamas vienetas (TV) turi turėti vienodą galimybę patekti į imties dydį (n).

14.14.7.

Kiekvienas tikrinamas vienetas (TV) turi būti patikrinamas po atliktos valymo paslaugos arba prieš pradedant įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą, arba po atliktos valymo paslaugos pradėjus įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą (žr. 14.18. p. ir 117 pastabą).

11 lentelė. Patikros planas

PATIKROS PLANAS										
Atrankos dydis (N)		Imties dydis (n)		Priimtino skaičius (Ac)		Atmetimo skaičius (Re)		Priimtino skaičius (Ac)		Atmetimo skaičius (Re)
				Taikomas 4% AQL		Taikomas 4% AQL		Taikomas 6,5% AQL		Taikomas 6,5% AQL
1		1		0		1		0		1
2 – 8		2		0		1		0		1
9 – 15		3		0		1		0		1
16 – 25		5		0		1		0		1
26 – 50		8		0		1		1		2
51 – 90		13		1		2		2		3
91 – 150		20		2		3		3		4
151 – 280		32		3		4		5		6
281 – 500		50		5		6		7		8
501 – 1200		80		7		8		10		11
1201 – 3200		125		10		11		14		15

¹²¹ PASTABA: pavyzdžiui, pirkimo dokumentuose nurodytas vienas administracinis pastatas, turintis 50 reikalaujamų valyti vidaus patalpų, suskirstytų į 52 tikrinamus vienetus (TV), tokiu atveju, patikros partiją (PP) sudaro 52 tikrinami vienetai (TV).

¹²² PASTABA: pavyzdžiui, administracinis pastatas turi 80 valymo paslaugoms priskirtų patalpų (ne didesnių nei 100 m²), tokiu atveju

atrakos dydis (N) yra 80 (t. y. viso tikrinamų vienetų (TV) skaičius), o imties dydis (n) yra 13 (žr. 16 lentelę „Patikros planas“), t. y. audito metu turi būti patikrinta 13 patalpų.

14.15.

Audito atlikimas ir atitikties reikalavimams nustatymas

14.15.1.

Patikros partijoje (PP) esantys tikrinami vienetai (TV) į imties dydį (n) turi būti atsirenkami atsitiktinės atrankos būdu.¹²³

14.15.2.

Visas imties dydyje (n) numatytas tikrinamų vienetų (TV) skaičius turi būti patikrintas audito metu¹²⁴.

14.15.3.

Kiekvieno tikrinamo vieneto (TV), esančio imties dydyje (n), atitikimas reikalavimams turi būti įvertinamas atlikus tikrinamo vieneto (TV) vizualinę patikrą (žr. 14.18. p.).

14.15.4.

Po kiekvieno tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros atlikimo turi būti įvertinamas tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (KL) atitikimas / neatitikimas KTU reikalavimams (žr. 14.20. p.).

14.15.5.

Atlikus visų imties dydyje (n) nurodytų tikrinamų vienetų (TV) vizualinę patikrą, neatitinkantys KTU reikalaujamo kokybės lygio (KL) tikrinami vienetai (TV) turi būti susumuojami, o gautas rezultatas turi būti palyginamas su II lentelėje „Patikros planas“¹²⁵ pateiktu priimtino skaičiumi (Ac) / atmetimo skaičiumi (Re):

14.15.5.1.

jeigu neatitinkančių¹²⁶ KTU reikalaujamus kokybės lygius (KL) tikrinamų vienetų (TV) skaičius yra lygus arba mažesnis už II lentelėje „Patikros planas“ pateiktą priimtino skaičių (Ac) – minimalus objekto priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL) atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus;

14.15.5.2.

jeigu neatitinkančių¹²⁷ KTU reikalaujamus kokybės lygius (KL) tikrinamų vienetų (TV) skaičius yra lygus arba didesnis už II lentelėje „Patikros planas“ pateiktą atmetimo skaičių (Re) – minimalus objekto priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL) neatitinka pirkimo dokumentų reikalavimų.

14.15.6.

Po atlikto objekto audito turi būti užpildyta ataskaita (žr. 14.17. p.).

14.16.

Papildomi auditai

14.16.1.

Jeigu audito metu yra įvertinama, jog patikrintas imties dydis (n) neatitinka KTU minimalaus reikalaujamo priimtino valymo paslaugų kokybės lygio (PKL), yra

laikoma, jog suteikta valymo paslaugų kokybė neatitinka reikalaujamo valymo paslaugų kokybės lygio. Tokiu atveju turi būti informuotos susijusios šalys, pateikiant ataskaitą (žr. 14.17. p.), pažymint, jog valymo paslaugų kokybės lygis neatitinka pirkimo dokumentuose pateiktų reikalavimų.

14.16.2.

Jeigu valymo paslaugų kokybės lygis neatitinka reikalavimų, taikomos pirkimo dokumentuose numatytos prievolių užtikrinimo priemonės ir atliekama pakartotinis papildomas auditas, o tiekėjas turi atlikti reikiamus ir su KTU suderintus veiksmus iki papildomo audito datos pradžios, išskyrus atvejus, jeigu pirkimo dokumentuose yra nurodyta kitaip.

14.16.3.

Jeigu valymo paslaugų kokybės lygis neatitinka reikalavimų, per dvi savaites nuo tokio pranešimo (jeigu pirkimo dokumentai nenurodo kitaip) turi būti atliktas papildomas auditas. Papildomas auditas turi būti atliktas tokiais pačiais sąlygomis ir metodais kaip ir prieš tai buvęs auditas, t. y. tikrinami vienetai (TV) turi būti pasirenkami iš tos pačios patikros partijos (PP), taikant tokį patį imties dydį (n). Į papildomo audito imties dydį (n) atrinkti tikrinami vienetai (TV) atrenkami atsitiktine tvarka ir neprivalo sutapti su prieš tai tikrintais. Jeigu patikros partija (PP) buvo sumažinta / padidinta – imties dydis (n) turi būti atitinkamai sumažinamas / padidinamas.

14.16.4.

Jeigu po atlikto papildomo audito rezultatai yra priimtini KTU – auditai turi būti tęsiami įprasta tvarka ir terminais (žr. 12 lentelę), jeigu rezultatai yra nepriimtini KTU – taikomos numatytos prievolių užtikrinimo priemonės ir atliekamas pakartotinis papildomas auditas (žr. 14.16. p.).

14.17.

Rezultatų registravimas¹²⁸

14.17.1.

Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu (žr. 14.18. p.) turi būti pildoma forma (žr. I priedą¹²⁹).

14.17.2.

Atlikus auditą, turi būti užpildoma suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams įvertinimo ataskaita, žr. 2 priedą.

14.17.2.1.

Ataskaitoje turi būti pateikti šie duomenys: KTU ir tiekėjo pavadinimas; trečios šalies pavadinimas (jeigu taikoma); ataskaitos numeris, lydinčio inspektoriaus vardas ir pavardė bei kitų inspektorių vardai, pavardės ir

123 PASTABA: pavyzdžiui, administracinis pastatas turi 80 valymo paslaugoms priskirtų patalpų (ne didesnių nei 100 m²), tokiu atveju atrankos dydis (N) yra 80 (t. y. viso tikrinamų vienetų (TV) skaičius), o imties dydis (n) yra 13 (žr. II lentelę „Patikros planas“), t. y., audito metu turi būti patikrinta 13 patalpų. Tai reiškia, jog auditui atsitiktiniu atrankos būdu, inspektorius turi pasirinkti 13 tikrinamų vienetų (TV) iš visų galimų 80 tikrinamų vienetų (TV).

124 PASTABA: auditui pasirinktų tikrinamų vienetų (TV) skaičius turi būti lygus imties dydžiui (n), žr. II lentelę „Patikros planas“.

125 PASTABA: gali būti palyginama ir su LST EN 13549:2003 prieduose pateiktais priimtino skaičiais (Ac) ir atmetimo skaičiais (Re).

126 PASTABA: t. y. žemesnio kokybės lygio (KL) nei reikalaujamas KTU, aukštesnis tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL) nei KTU reikalaujamas yra laikomas kaip atitinkantis KTU reikalavimus.

127 PASTABA: žr. 153 pastabą.

128 PASTABA: visos standarte pateiktos formos gali būti naudojamos popieriniame variante arba taikant įvairias tam skirtas elektronines priemones ir sprendimus (pavyzdžiui, IT sprendimus, aplikacijas ir t. t.).

129 PASTABA: I priede pateikta forma yra taikoma vidaus patalpoms.

parašai; audito atlikimo vieta: objektas, adresas; audito data; audituojama objekto vieta: vidaus patalpos / lauko teritorija; nustatyta objekto einamoji valymo paslaugų kokybė (EVQ); imties dydis (n); taikomas priimtinas kokybės limitas (AQL); priimtino skaičiaus (Ac), žr. 11 lentelę „Patikros planas“; atmetimo skaičiaus (Re), žr. 11 lentelę „Patikros planas“; tikrinamų vienetų (TV) skaičius, kurie buvo įvertinti kaip neatitinkantys KTU reikalaujamo kokybės lygio (KL); tikrinamų vienetų (TV) skaičius, kurie buvo įvertinti kaip atitinkantys KTU reikalaujamą kokybės lygį (KL); pateiktas audito įvertinimas: valymo paslaugų kokybės lygis atitinka arba neatitinka pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus; pastabos.

14.17.2.2.

Prie ataskaitos turi būti pridėti kiekvieno tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu (žr. 14.18. p.) užregistruoti nešvarumų ir neatitikimų pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams aprašas, nuotraukos (jeigu taikoma).

14.17.3.

Visos audito ataskaitos turi būti dokumentuojamos ir saugomos visą sutarties vykdymo laikotarpį.

14.17.4.

Jeigu pirkimo dokumentuose nėra nurodyta kitaip, atsižvelgiant į KTU poreikį, 1 – 2 prieduose pateiktos formos gali būti koreguojamos ir detalizuojamos¹³⁰. Esminė sąlyga, jog koreguota forma turi apimti visus valomus elementus esančius tikriname vienete (TV), elementų skaičius turi būti proporcingai sumažinamas / padidinamas, atsižvelgiant į elementų grupes. Jeigu yra atliekami tokie korekcijos veiksmai, valdytojas turi pristatyti koreguotas formas tiekėjui prieš atliekant atitinkamą auditą.

14.18.

Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros atlikimas

14.18.1.

Tikrinamo vieneto (TV) vizualinė patikra yra atliekama apeinant tikrinamą vienetą (TV) ir vizualiai įvertinant elementus. Tikrinamame vienete (TV) inspektorius turi vizualiai apžiūrėti jame esančius elementus ir užpildyti tikrinamo vieneto (TV) vizualinę patikros formą (žr. 1 priedą), joje užregistruojant elementų atitikimą / neatitikimą pateiktiems reikalavimams (žr. 14.15. p., 14.19. p., 2 – 16 lenteles)^{131,132,133}.

14.18.2.

Kad būtų išvengta pakartotinės paviršių taršos, inspektorius vidaus patalpų tikrinamo vieneto (TV)

vizualinę patikrą turėtų pradėti nuo tikrinamo vieneto (TV) durų, po to apžiūrėti grindų, įrangos ir inventoriaus, sanitarinės įrangos ir inventoriaus, ir tik po to apžiūrėti sienų ir lubų elementų grupės elementus. Lauko teritorijos tikrinamo vieneto (TV) vizualinę patikrą inspektorius turėtų pradėti apžiūrėti nuo augalijos, po to kietosios dangos, lauko inventoriaus ir su pastatu susijusio inventoriaus elementų grupės elementus.

14.18.3.

Nevalomų paviršių (NP) inspektorius netikrina, ant jų pastebėti nešvarumai yra neregistruojami.

14.18.4.

Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės apžiūros metu įvertinimo balai yra skiriami pagal trūkumus ir atitiktimis pagrįstą sistemą (žr. 14.19. p.).

14.18.5.

Atliekant tikrinamo vieneto (TV) vizualinę patikrą inspektorius gali:

14.18.5.1.

žiūrėti į tikrinamus paviršius iš priekio, tiesiai arba skirtingais kampais;

14.18.5.2.

pasilenkti, pritūpti ar priklaupiti;

14.18.5.3

atitraukti kėdes ar kitus mobilius baldus ir įrangą, šiukšliadėžes ir pan., kilstelėti, atidaryti ar sulenkti mobilius daiktus¹³⁴;

14.18.5.4.

naudoti kopėčias ar teleskopinį veidrodį;

14.18.5.5.

atliekant vizualinę patikrą yra leidžiama liesti paviršius tikrinant jų švarumo būklę. Kilus ginčui patikrinti ar atitinkamą nešvarumą ar jo dalį įmanoma nuvalyti, o atitinkamą neatitikimą ar jo dalį yra įmanoma pašalinti;

14.18.5.6.

atliekant vizualinę apžiūrą galima pateikti pastabas ir pastebėjimus, siekiant rezultatų gerinimo.

14.18.6.

Atliekant vizualinę apžiūrą, inspektorius turi įvertinti elementus, esančius tikrinamame vienete (TV).

14.18.7.

Vadovaujantis EN 13549 ir gerąja praktika, išorės, vidiniam ir savikontrolės auditams svarbu atsižvelgti į labai aukštos (A), aukštos (B), vidutinės (C) ir žemos rizikos (D) kategorijų funkcines zonas ir elementus, esančius šiose zonose (žr. 8 lentelę).

130 PASTABA: pavyzdžiui, įvedant daugiau elemento dalių, detalizuojant patį elementą ir t. t.

131 PASTABA: tikrinamo vieneto (TV) vizualinės apžiūros metu elementų valomų paviršiai yra įvertinami vizualiniu būdu, nenaudojant papildomų priemonių (pavyzdžiui, padidinimo stiklo, dulkių matuoklių ir kt.). Jei būtina nustatyti nešvarumų pobūdį (pavyzdžiui, ar jis nebuvo pašalintas valymo metu, ar jis nebuvo suformuotas dėl paviršiaus defektų, ar dėl netinkamo eksploatavimo, ar prastos pastato techninės būklės), leidžiama naudoti tam tinkamą metodą (pavyzdžiui, šlapias / sausas servetėles / šluostes, pašveistukus, kempinėles, UV lempą, teleskopinį veidrodį, chemines medžiagas, lietimui būdą (pavyzdžiui, lietimas / perbraukimas ranka ar pirštais ir kt.).

132 PASTABA: tikrinamame vienete (TV), iš karto po jo atlikto valymo, ne dėl valymo stygiaus ir (ar) ne dėl tiekėjo kaltės, atsiradę nešvarumai ir kiti neatitikimai pirkimo dokumentuose pateiktiems reikalavimams yra nevertinami, jeigu jie atsirado dėl pastatų techninės priežiūros stygiaus ir ne dėl tiekėjo kaltės. Pavyzdžiui: po atlikto valymo susidariusios vandens dėmės, dėl pastoviai lašančio kriauklės vandens maišytuvo.

133 PASTABA: tikrinamame vienete (TV) ant paviršių esantys nešvarumai, kurių neįmanoma pašalinti atliekant valymą, yra nevertinami, tokiu atveju, tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros formoje (žr. 1 priedą) gali būti pateikiamos pastabos, siekiant aukštesnio paslaugų kokybės lygio suteikimo.

134 PASTABA: pavyzdžiui, kilimėlius, higienos priemonių laikiklius, trapų ir šiukšliadėžių dangčius, groteles ir kt.).

14.18.8.

Visi inspektoriai turi būti diskretiški ir laikytis logikos, protingumo principo; priimdami sprendimą dėl nustatyto šiame standarte ir pirkimo dokumentuose pateiktų reikalavimų atitikimo ar neatitikimo yra būtina atsižvelgti į vertinamo elemento rizikos lygį funkcinės zonos rizikos lygmenyje. Inspektorius gali vadovautis pateiktomis gairėmis (žr. 18 skyrių).

14.18.9.

Atlikdamas tikrinamo vieneto (TV) vizualinę patikrą po atliktos tikrinamo vieneto (TV) valymo paslaugos, kai tikrinamas vienetas (TV) buvo pradėtas naudoti, inspektorius priimdamas sprendimą ar elementas atitinka pateiktus reikalavimus turi gebėti pažvelgti į galimą tokio elementų užterštumo lygį atsiradusį po suteiktos valymo paslaugos^{135,136,137}.

14.18.10.

Jeigu vieno ar kelių iš elementų arba vienos ar kelių iš elementų grupių nėra tikrinamame vienete (TV) – jie yra nevertinami, vertinama tik elementai esantys tikrinamame vienete (TV).

14.18.11.

Atlikęs tikrinamo vieneto (TV) vizualinę apžiūrą ir įvertinęs elementus, inspektorius gali pažymėti nevertinamus elementus¹³⁸.

14.18.12.

Audito metu inspektorius turi atlikti kiekvieno imties dydyje (n) esančio tikrinamo vieneto (TV) vizualinę patikrą po atliktos valymo paslaugos arba ne vėliau nei prieš įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą, arba po atliktos valymo paslaugos pradėjus įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą (žr. 117 pastabą), atsižvelgiant į tai, audito metu turi būti taikomas arba 4% priimtinas kokybės limitas (AQL), arba 6,5% priimtinas kokybės limitas (AQL) nustatant minimalų priimtinių valymo paslaugų kokybės lygį (PKL).

14.18.13.

Audito metu, tiekėjas turi atlikti tikrinamų vienetų (TV) valymą įprastomis sąlygomis.

14.19.

Elemento vizualinis atitikties reikalavimams įvertinimas

14.19.1.

Elemento vizualinio atitikties reikalavimams įvertinimo procesas pateiktas 2 schemeje.

14.19.2.

Elementas ir jo dalys atitinkančios švaros ir kokybės kriterijus (žr. 2 – 6 lenteles), t. y. kokybinį kriterijų (žr. 4.15. p.), įvertinamas balu – 1.

14.19.3.

Elementas ir (ar) jo dalys neatitinkančios švaros ir kokybės kriterijų (žr. 2 – 6 lenteles), t. y. kokybinio kriterijaus (žr. 4.15. p.), įvertinamas balu – 0.

14.19.4.

Elementas ir (ar) jo dalys neatitinkančios vieno iš švaros ar kokybės kriterijaus (žr. 2 – 6 lenteles), t. y. neatitinka dalies kokybinio kriterijaus (žr. 4.15. p.), įvertinamas – 0.

14.19.5.

Elementas ir (ar) jo dalys turinčios nepriimtinių kiekių nešvarumų (t. y. turinčios vieną ir daugiau nešvarumų iš pateiktų nešvarumų grupių (žr. 4.8. p.) neatitinka švaros kriterijaus¹³⁹.

14.19.6.

Elementas ir (ar) jo dalys neatitinka kokybės kriterijaus, jeigu tam elementui ir (ar) jo dalims yra nesuteiktos, nepilnai suteiktos arba netinkamai suteiktos reikalaujamos paslaugos apibrėžtos pirkimo dokumentų reikalavimuose¹⁴⁰.

14.19.7.

Kiekvienas elementas turi būti vertinamas kaip atitinkantis nustatytą kokybinį kriterijų (žr. 2 – 6 lenteles) arba neatitinkantis jo. Kitų vertinimo būdų inspektorius neturi naudoti.

135 PASTABA: pavyzdžiui, vidaus patalpoje perbraukus ranka per lango rėmą ir ant pirštų matomas mažas ar nepastebimas dulkių sluoksnis gali būti priimtinas. Tačiau, jei pirštai yra padengti didesniu dulkių kiekiu, purvu ir atrodo neryškūs, langų rėmai nėra priimtini.

136 PASTABA: tokie nešvarumai kaip kalkės, apnašos, rūdys, matinė plėvelė, pašalinamų dėmių ar dulkių sankaupos ir t. t. atsiranda dėl elemento nepriežiūros ar netinkamo valymo, todėl nepriklausomai nuo to, kuriuo metu yra atliekamas auditas – tokie nešvarumai neturi būti toleruojami.

137 PASTABA: atliekant tikrinamo vieneto (TV) vizualinę apžiūrą po suteiktos valymo paslaugos naudojimo vidaus patalpoje ar lauko teritorijoje reikia atkreipti dėmesį į pavienių dėmių ar šiukšlių kieki, įvertinus tikrinamo

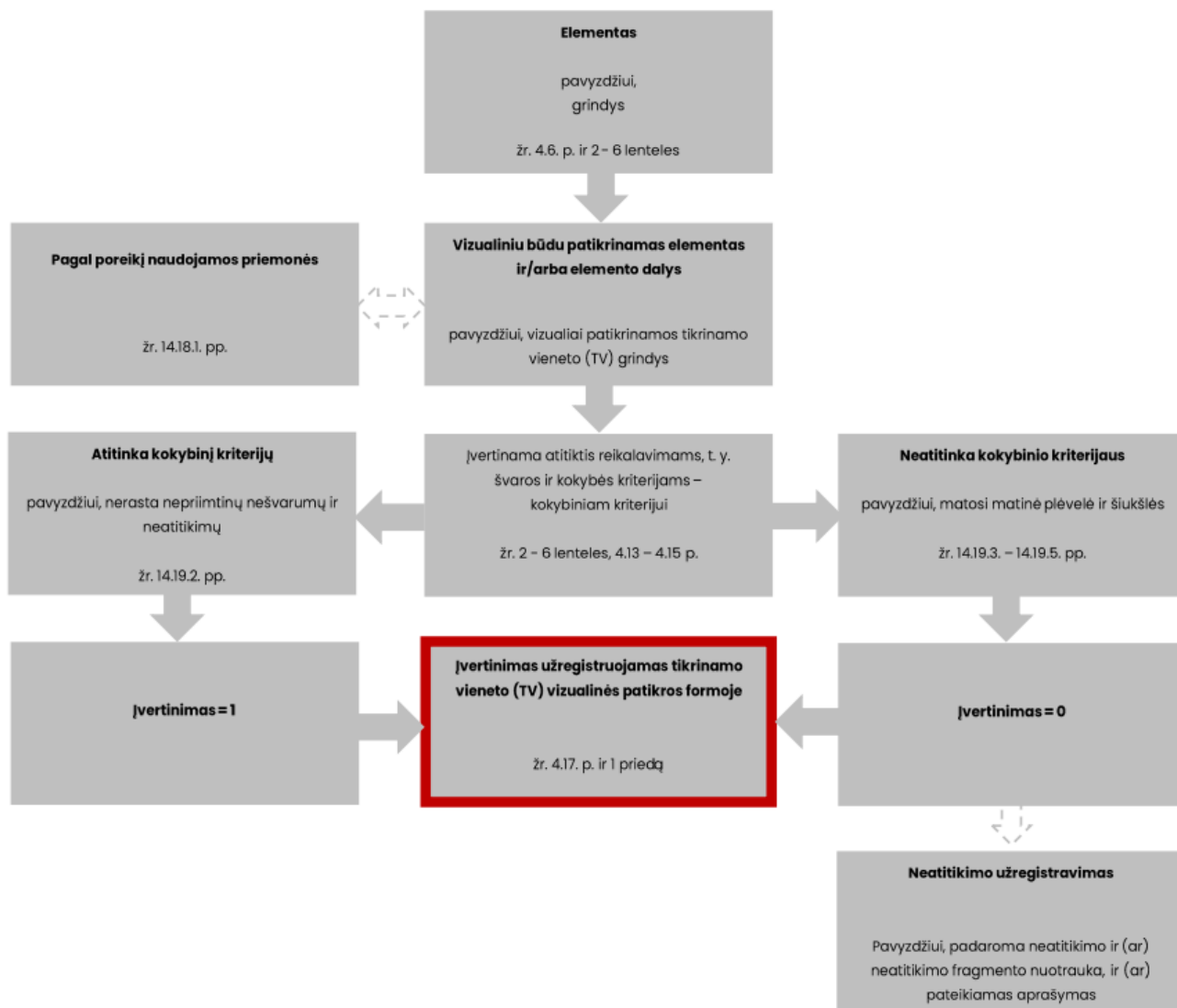
vieneto (TV) panaudojimą, inspektorius priima sprendimą ar pavienės dėmės ir kiti pavieniai neatitikimai gali būti priimtini ar ne.

138 PASTABA: pavyzdžiui, elementų, kurių buvo neįmanoma įvertinti dėl objektyvių priežasčių.

139 PASTABA: pavyzdžiui, vizualinės patikros metu ant kriauklės matosi kalkių sankaupos, nepriklausomai nuo to, kad nėra kitų nešvarumų, elementas neatitinka kokybinio kriterijaus.

140 PASTABA: pavyzdžiui, vizualinės patikros metu nustatyta, jog tualetinis popierius yra paliktas ne higienos laikiklyje, kaip to reikalaujama, bet ant grindų, tai bus kokybės kriterijaus trūkumas todėl elementas neatitinka kokybinio kriterijaus.

2 schema. KTU. Elemento vizualinio atitikties įvertinimo reikalavimams procesas



14.20.

Tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (KL) įvertinimas

14.20.1.

Tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (KL) atitikties reikalavimams įvertinimą inspektorius turi atlikti remiantis surinktais faktiniais duomenimis, atliekant tikrinamo vieneto (TV) vizualinę patikrą (žr. 14.18. p.).

14.20.2.

Inspektorius turi atlikti tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (KL) atitikties reikalavimams įvertinimą konstatuojant, jog tikrinamas vienetas (TV) atitinka arba neatitinka KTU reikalaujamą kokybės lygį (KL), t. y. tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL) yra priimtinas (tiekiama suteikti rezultatai atitinka ir (ar) viršija KTU reikalaujamą tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygį (KL) arba tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL) yra nepriimtinas (tiekiama suteikti rezultatai neatitinka KTU reikalaujamo tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (TV), atsižvelgiant į užregistruotus vizualinės apžiūros metu rezultatus.

14.20.3.

Tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (KL) priimtinumą / nepriimtinumą inspektorius turi nustatyti palyginant tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu užregistruotus rezultatus, su šiuo standartu ir pirkimo dokumentuose pateiktais reikalavimais:

14.20.3.1.

tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL) atitinka KTU reikalavimus, jeigu tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu (žr. 14.18. p.) užregistruoti elementų įvertinimai neviršija didžiausio leistino elementų kiekio neatitinkančio kokybinio kriterijaus ir yra lygus arba didesnis už mažiausią leistiną elementų kiekį atitinkantį kokybinį kriterijų KTU reikalaujamam tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygiui (žr. 14.20.4. pp., 9 lentelę, sutartį, techninę specifikaciją ir pirkimo dokumentų reikalavimus).

14.20.3.2.

tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL) neatitinka KTU reikalavimų, jeigu tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu (žr. 14.18. p.) užregistruoti elementų įvertinimai viršija didžiausią leistiną elementų kiekį neatitinkantį kokybinio kriterijaus ir yra žemesnis už mažiausią leistiną elementų kiekį atitinkantį kokybinį kriterijų KTU reikalaujamam tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygiui (žr. 14.20.4. pp., 9 lentelę, sutartį, techninę specifikaciją ir pirkimo dokumentų reikalavimus).

14.20.4.

Tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (KL) įvertinimas ir apskaičiavimas atliekamas pagal tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu sužymėtus elementų įvertinimus, t. y. 1 arba 0 (žr. 14.18. ir 14.19. p.).

14.20.4.1.

Kai tikrinamas vienetas (TV) buvo įvertintas, bendras priimtinių elementų įvertinimų balų skaičius (t. y. elementų atitinkančių kokybinį kriterijų (žr. 4.15. p. ir 2 – 6 lentelės) padalintas iš visų įvertintų elementų skaičiaus tame tikrinamame vienete (TV), t. y. elementai atitinkantys ir neatitinkantys kokybinį kriterijų (žr. 4.15. p. ir 2 – 6 lentelės), yra išreiškiamas procentais pagal pateiktą formulę, o gautas procentinis balas prilyginamas atitinkamam kokybės lygiui (KL) pagal 9 lentelėje pateiktą kokybės lygių klasifikaciją¹⁴¹:

$$KL_x = \frac{\sum E_{teigiamiTV}}{\sum E_{visoTV}} * 100\%$$

KL_x – kokybės lygis (KL)

E_{teigiamiTV} – tikrinamo vieneto (TV) elementų skaičius, įvertintas kaip atitinkantis kokybinį kriterijų

E_{visoTV} – viso įvertintų tikrinamo vieneto (TV) elementų skaičius

X – tikrinamas vienetas (TV)

14.21.

Einamosios valymo paslaugų kokybės (EVQ) įvertinimas

14.21.1.

Kai visi audito metu nustatyto imties dydžio (n) tikrinami vienetai (TV) yra įvertinti, bendras visų tikrinamų vienėtų (TV) priimtinių elementų įvertinimų balų skaičius (t. y. elementų atitinkančių kokybinį kriterijų (žr. 4.15. p. ir 2 – 6 lentelės) padalintas iš visų įvertintų tikrinamų vienėtų (TV) elementų skaičiaus, yra išreiškiamas procentais pagal formulę:

$$EVQ = \frac{\sum E_{teigiamiTV}}{\sum E_{visoTV}} * 100\%$$

EVQ = einamoji valymo paslaugų kokybė (EVQ)

E_{teigiamiTV} – imties dydįje (n) įvertintų tikrinamų vienėtų (TV) elementų skaičius, kuris atitinka kokybinį kriterijų

E_{visoTV} – viso imties dydįje (n) įvertintų tikrinamų vienėtų (TV) elementų skaičius

14.22.

Faktinės valymo paslaugų kokybės (FVQ) įvertinimas

14.22.1.

Poreikiui esant, audito metu galima nustatyti faktinę valymo paslaugų kokybę (FVQ)¹⁴². Faktinė valymo paslaugų kokybė (FVQ) nusako vidutinišką audituojamo objekto valymo paslaugų techninės dalies kokybinį vykdymą pagal elementų grupes, atsižvelgiant į KTU pateiktus pirkimo dokumentų reikalavimus ir šį standartą. Sutarties vykdymo metu šis rodiklis gali būti naudojamas monitoringo tikslais.

14.22.2.

Kai visi audito metu nustatyto imties dydžio (n) tikrinami vienetai (TV) yra įvertinti, bendras elementų grupės visų tikrinamų vienėtų (TV) priimtinių elementų įvertinimų balų skaičius (t. y. elementų atitinkančių kokybinį kriterijų (žr. 4.15. p. ir 2 – 6 lentelės) padalintas iš visų įvertintų elementų grupės tikrinamų vienėtų (TV) elementų skaičiaus, yra išreiškiamas procentais pagal formulę:

¹⁴¹ PASTABA: pavyzdžiui, atlikus tualetų patalpos inspekciją buvo įvertinta 13 elementų, iš kurių teigiamą įvertinimą (t. y. atitiko kokybinį kriterijų) gavo 10 elementų. Tokiu atveju (tualetų patalpos kokybės lygis (toliau – KLWC), KLWC = 10 / 13 * 100 % = 76,92 %, atitinka 4 kokybės lygį (KL), žr. 14 lentelę.

¹⁴² PASTABA: Faktinė valymo paslaugų kokybė (FVQ) – tai reikalaujamą valyti vidaus patalpų vidutinis kokybinis kriterijų (žr. 4.15. p.) atitinkančių elementų kiekis procentais pagal elementų grupes, neatsižvelgiant į priimtą kokybės limitą (AQL).

$$FVQ_{grupė} = \frac{\sum FVQ_{grupėEteigiami}}{\sum FVQ_{grupėEviso}} * 100\%$$

$$FVQ_{grupė} - \text{elementų grupės faktinė valymo paslaugų kokybė (FVQ)}$$

$$FVQ_{grupėEteigiami} - \text{imties dydyje (n) įvertintų tikrinamų vienetų (TV) elementų skaičius, įvertintas kaip atitinkantis kokybinį kriterijų elementų grupėje}$$

$$FVQ_{grupėEviso} - \text{viso imties dydyje (n) įvertintų elementų grupės tikrinamų vienetų (TV) elementų skaičius}$$
 Atlikus kiekvienos elementų grupės faktinės valymo paslaugų kokybės (FVQ) nustatymą, išvedamas elementų grupių vidurkis pagal formulę:

$$FVQ = \frac{\sum FVQ_{grupės(n)}}{n}$$

$$FVQ - \text{faktinė valymo paslaugų kokybė (FVQ)}$$

$$n - \text{elementų grupių skaičius}$$

14.23. Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės apžiūros metu užregistruotų nešvarumų ir neatitikimų reikalavimams pašalinimas

14.23.1.

Visus tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros metu užregistruotus nešvarumus ir neatitikimus KTU reikalavimams, nepriklausomai nuo jų kiekio ir nepriklausomai nuo to ar tikrinamas vienetas (TV) atitinka, ar neatitinka KTU reikalaujamą kokybės lygį (KL), tiekėjas turi pašalinti per pirkimo dokumentuose nurodytą ir su KTU suderintą laiką, bet ne vėliau nei per 12 lentelėje nurodytus terminus po atliktos tikrinamo vieneto (TV) vizualinės apžiūros, informavus tiekėją.

12 lentelė. Nešvarumų ir neatitikimų pašalinimo laikotarpio reikalavimai

Kategorijos svarbos svoris	Svarbumas	Laikas per kurį tiekėjas turi pašalinti nešvarumus ir neatitikimus KTU reikalavimams bei patikrinti ar neatitiktys yra pašalintos
Labai aukštos rizikos kategorijos (A) funkcinės zonos	Kritiškai svarbus	Iš karto ir ne vėliau kaip per 1 valandą nuo neatitikimo užregistravimo ir perdavimo tiekėjui
Aukštos rizikos kategorijos (B) funkcinės zonos	Ypač svarbus	Ne vėliau kaip per 24 valandas nuo neatitikimo užregistravimo ir perdavimo tiekėjui
Vidutinės rizikos kategorijos (C) funkcinės zonos	Labai svarbus	Ne vėliau kaip per 36 valandas nuo neatitikimo užregistravimo ir perdavimo tiekėjui
Žemos rizikos kategorijos (D) funkcinės zonos	Svarbus	Ne vėliau kaip per 48 valandas nuo neatitikimo užregistravimo ir perdavimo tiekėjui

15.

REIKALAVIMAI VALDYTOJUI

15.1.

Valdytojas su tiekėju turi turėti bendrą supratimą apie reikalaujamus valymo paslaugų rezultatus, kad būtų užtikrinamas tinkamas įsipareigojimų vykdymas sutarties vykdymo metu. Šio supratimo pagrindas – šis standartas, techninė specifikacija, sutartis ir kiti pirkimo dokumentuose pateikti reikalavimai.

15.2.

Valdytojas rengdamas pirkimo dokumentus turi:

15.2.1.

apibrėžti finansines ir kontrolės atsakomybes už komunalines paslaugas, medžiagas, darbo eigą, planavimą, darbo resursų, atliekų tvarkymą, problemų sprendimą, turinčių įtakos reikalaujamoms teikti valymo paslaugoms;

15.2.2.

numatyti prievolių užtikrinimo priemones;

15.2.3.

įtraukti šio standarto reikalavimus ir apibrėžti reikalaujamus kokybės lygius (KL);

15.2.4.

pateikti tiekėjui raktinius veiklos rodiklius (KPI), jeigu taikoma;

15.2.5.

pateikti kiekybinius ir kokybinius paslaugos priėmimo kriterijus su aiškiai pateiktomis ribomis, kada paslauga pripažįstama netinkama ir nekokybiška;

15.2.6.

įtraukti paslaugų teikimo apimtį;

15.2.7.

apibrėžti elementus ar elementų dalis, kuriems valymo paslaugos neturi būti teikiamos (jeigu tokių yra);

15.2.8.

pateikti specifinius reikalavimus paslaugoms (jeigu tokių yra);

15.2.9.

pateikti papildomai užsakomų paslaugų sąrašą (jeigu tokių yra);

15.2.10.

atsižvelgti į aplinkosaugos reikalavimus, visuotinai priimtinas higienos normas ir kitus teisės bei norminius aktus.

16.

VALYMO PRIEMONIŲ IR VALYMO ĮRANKIŲ SPALVŲ KODŲ SCHEMA

16.1.

Sutarties vykdymo metu tiekėjas turi taikyti ir vadovautis šiame standarte nustatyta valymo priemonių ir įrankių spalvų kodų schema.

16.2.

Visos valymo priemonės ir įrankiai¹⁴³ turi turėti reikalaujamą spalvų kodą, žr. 1 paveikslą, jeigu pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip.

16.3.

Tualetų zonose turi būti naudojami du spalvų kodai: raudona ir geltona.

16.4.

Virtuvėlių zonose turi būti naudojama žalia spalva.

16.5.

Visose zonose (išskyrus tualetų ir virtuvėlių zonas) turi būti naudojama mėlyna spalva.

16.6.

Šiukšliadėžių valymui turi būti naudojamos aiškiai identifikuojamos šluostės, skirtos tik šiukšliadėžių valymui.

16.7.

Aukštos higienos normų reikalaujamiems paviršiams turi būti naudojamos skirtingos tos pačios spalvos šluostės¹⁴⁴.

16.8.

Iškilus neaiškumui dėl spalvų kodų naudojimo, tiekėjas turi kreiptis į valdytoją.

16.9.

Daugkartinio naudojimo šluostės skalbiamos pagal gamintojo rekomendacijas naudojant aukščiausią galimą gamintojo rekomenduojamą vandens temperatūrą.

16.10.

Spalvų kodų sistema naudojama taip, kad būtų išvengta bet kokios galimos kryžminės taršos tarp spalvų ir tarp nustatytų zonų¹⁴⁵.

1 paveikslas. KTU. Vidaus patalpos. Valymo priemonių ir valymo įrankių spalvų kodų schema

GELTONA SPALVA Naudojama tik sanitarinėse zonose: taikoma visoms priemonėms ir įrankiams, skirtiems valyti kriauklės, plautuves, praustuves, vandens maišytuvus, dušus, higienos priemonių laikiklius ir kitus sanitarinių zonų paviršius, išskyrus mėlyna, raudona ir žalia spalvomis pažymėtas zonas ir paviršius.	RAUDONA SPALVA Naudojama tik tualetų zonose: taikoma visoms priemonėms ir įrankiams, skirtiems valyti unitazus, pisuarus ir tualetų grindų paviršius, išskyrus geltona, mėlyna ir žalia spalvomis pažymėtas zonas ir paviršius.
ŽALIA SPALVA Naudojama tik virtuvėlėse ir maisto ruošimo zonose: taikoma visoms priemonėms ir įrankiams, skirtiems valyti šios zonos paviršius, išskyrus geltona, raudona ir mėlyna spalvomis pažymėtas zonas ir paviršius.	MĖLYNA SPALVA Naudojama visose zonose (kabinetai, auditorijos, koridoriai, laiptinės, susirinkimų kambariai ir t. t.): taikoma visoms priemonėms ir įrankiams, skirtiems valyti šių zonų paviršius, išskyrus geltona, raudona ir žalia spalvomis pažymėtas zonas ir paviršius.

¹⁴³Pavyzdžiui, vienkartinio/ daugkartinio naudojimo šluostės, kibirai, pirštinės, kotai.

¹⁴⁴Pavyzdžiui, virtuvėlėje esantis stalviršis valomas skirtinga tos pačios spalvos šluoste nei kėdžių kojos, siena esanti prie šiukšlių dėžės ar valymo įranga.

¹⁴⁵Pavyzdžiui, kiekvienos spalvų kodų priemonė ir įranga turi būti laikoma griežtai atskirta nuo kitų spalvų kodų priemonių ir įrangos bet kokio valymo proceso metu, prieš valymą ar po valymo darbų bei sandėliuojant priemones ir įrangą.

17.

PERIODINĖS ATASKAITOS

17.1.

Sutarties vykdymo metu tiekėjas turi parengti mėnesines veiklos ataskaitas, kurios atitinka 17.3. p. reikalavimus, ir pateikti KTU. Pateikiama elektroninė kopija. Mėnesinė ataskaita pateikiama per 5 darbo dienas po kiekvieno einamojo mėnesio pabaigos, jeigu KTU nenurodo kitaip.

17.2.

Sutarties vykdymo metu tiekėjas turi parengti metines veiklos ataskaitas, kurios atitinka 17.4. p. reikalavimus, ir pateikti KTU. Pateikiama elektroninė kopija. Metinė ataskaita pateikiama per 5 darbo dienas po kiekvienų metų pabaigos, jeigu KTU nenurodo kitaip.

17.3.

Mėnesinė veiklos ataskaita turi apimti pakankamo kiekio ir turinio informaciją, kad KTU galėtų gauti bendrą ir išsamią informaciją apie tiekėjo teikiamas paslaugas, reikalaujamų rezultatų atitikimą, susidariusias problemas ir pan., įskaitant:

17.3.1.

visų reikalaujamų valyti objektų savikontrolės auditų metu nustatytus įvertinimus;

17.3.2.

Raktinių veiklos rodiklių (KPI) ataskaitą (jeigu taikoma);

17.3.3.

gautų skundų (nusiskundimų) skaičius su informacija apie kiekvieną skundą ir veiksmus, kurių buvo imtasi skundai išspręsti, neišspręstų skundų sąrašas ir informacija;

17.3.4.

kita, tiekėjo nuomone, svarbi informacija;

17.3.5.

bet kokią kitą pagal sutartį ar techninę specifikaciją reikalaujamą pateikti informaciją bei KTU pareikalautą informaciją apie sutarties vykdymą.

17.4.

Metinė veiklos ataskaita turi apimti:

17.4.1.

metinėse veiklos ataskaitose pateiktą informaciją tų metų mėnesių atžvilgiu;

17.4.2.

sunaudotų valymo priemonių ir higienos priemonių ataskaitą;

17.4.3.

tiekėjo darbuotojų mokymų ataskaitą;

17.4.4.

bet kokią kitą pagal sutartį ar techninę specifikaciją reikalaujamą pateikti informaciją bei KTU pareikalautą informaciją apie sutarties vykdymą.

18.

AUDITO IR VIZUALINĖS PATIKROS GAIRĖS

18.1.

Auditas ir vizualinė patikra apima visus elementus ir jų dalis išskyrus nevalomus paviršius (NP). Paviršiai ar elementai, kuriems reikia remonto ar pakeitimo, nėra įtraukiami į vizualinę apžiūrą¹⁴⁶, tačiau pažymėtina, kad jeigu tokie paviršiai ar vietos esančios už jų yra padengtos nešvarumais, tuomet jie turėtų būti vertinami atliekant vizualinę apžiūrą.

18.2.

Išorinės pastato zonos (lauko teritorija) yra vidaus patalpų vizualinės apžiūros dalis, lauko įėjimų / išėjimų zonos (iš pastato lauko pusės), kas apima lauko duris, langus, grindis ir t. t., yra priskiriamos lauko teritorijai (išskyrus atvejus, jei pirkimo dokumentuose nurodyta kitaip).

18.3.

85/15 taisyklė:

18.3.1.

Jeigu dauguma tikrinamo vieneto (TV) tos pačios elementų grupės elementų dalių yra priimtinos švaros, tačiau tik kelios dalys turi didesnį nei minimalų nešvarumų kiekį, inspektorius gali taikyti 85/15 taisyklę, t. y. jei 85 % ir daugiau elementų dalių yra nuvalyti ir atitinka šio standarto reikalavimus – elementą galima priimti¹⁴⁷. Arba atvirkščiai, jeigu 15 % ir daugiau elemento dalių yra nepriimtino švaros lygio, tuomet elementas nepriimtinas (85/15 norma).

18.3.2.

Jeigu viena ir daugiau elemento dalių yra labai nešvarios ar turi didelį nešvarumų kiekį, jis kelia pasitikėjimo riziką ir visuomenės nusivylimo riziką, toks atvejis viršija 85/15 taisyklę ir ši taisyklė gali būti ignoruojama. Vertinant elementus su dideliais nešvarumų kiekiais ant elemento ar jo dalies, inspektorius turi nepaisyti 85/15 taisyklės ir įvertinti tikrinamą elementą kaip nepriimtą.

18.3.3.

Pabrėžiama, jog 85/15 taisyklė yra tik gairės ir patarimas inspektoriui; inspektorius pirmiausia turi vadovautis šio standarto reikalavimais, protingumo principais, logika ir bendra patirtimi atliekant reikalaujamas vizualines patikras ir auditus.

18.4.

Toliau išdėstytos KTU valymo rezultatų lūkesčių gairės turėtų padėti inspektoriui, atliekant elementų atitikties reikalavimams įvertinimą bei sprendžiant ar tikrinamo vieneto (TV) elementas yra priimtinas, ar nepriimtinas, pažymėtina, jog pateiktos gairės nėra normatyvas. Inspektoriui priimančiam sprendimą dėl elemento galutinio įvertinimo, reikia nepamiršti, kad įprastai dauguma patalpų ir lauko teritorijų elementų yra naudojami

kasdien ir (ar) ilgą laiko tarpą. Dėl šios priežasties, įprastai, visada bus randamas tam tikras kiekis dulkių, pašalinamų dėmių, dryžių, pirštų žymių ir t. t. Minimalus šių nešvarumų kiekis ant elemento gali būti laikomas priimtiniu. Elementas įvertinamas neigiamai (t. y. 0 (nuliui)), jei ant jo paviršių bus rasta nepriimtinių nešvarumų¹⁴⁸ ir (ar) rasta neatitikimų pateiktiems KTU reikalavimams. Gairės, kurios gali būti taikomos atliekant elemento atitikties reikalavimams įvertinimą:

18.4.1.

minimalus kiekis dulkių ant paviršiaus yra priimtinas, tačiau minimalus dulkių kiekis ant daugumos tikrinamo vieneto (TV) elementų yra nepriimtinas;

18.4.2.

vizualiai matomos dulkių sankaupos yra nepriimtinos;

18.4.3.

jei paviršių perbraukiant ranka, daugiau kaip vienoje vietoje, ant pirštų lieka matomų žymių nuo dulkių, tai bus laikoma dulkių sankaupomis, todėl toks elementas nepriimtinas (nepriimtinas reiškia neatitinkantis kokybinio kriterijaus, toliau – nepriimtinas);

18.4.4.

jei paviršių perbraukiant ranka, vienoje ir daugiau vietų, ant pirštų / rankų dulkės susisuka ar pasidaro kaip karoliukai / gumuliukai, toks elementas nepriimtinas;

18.4.5.

vizualiai matomos pašalinamos dėmės yra nepriimtinos. Galima naudoti atitinkamas priemones¹⁴⁹ ir įsitikinti ar dėmė yra įmanoma pašalinti, jei dėmė ar dalis dėmės pašalinama, toks elementas laikomas nepriimtiniu.

18.4.6.

minimalus kiekis batų dryžių, tamsių nešvarumų žymių ir įbrėžimų gali būti priimtinas;

18.4.7.

minimalus tamsių nešvarumų žymių kiekis ant grindų gali būti priimtinas;

18.4.8.

nešvarumai, kurie vizualiai kenkia elemento išvaizdai gali būti laikomi nepriimtini¹⁵⁰;

18.4.9.

pašalinamų įbrėžimų, žymių nuo batų ar panašios išvaizdos nešvarumų sankaupos gali būti laikomos nepriimtinos;

18.4.10.

juodų žymių ar dryžių sankaupos ant grindų, kurios kenkia bendrai grindų išvaizdai gali būti laikomos nepriimtinos;

18.4.11.

gumos, grafičiai, nuvalomi dažai ir lipdukai gali būti laikomi nepriimtini;

¹⁴⁶ PASTABA: pavyzdžiui, besilupantys dažai, įtrūkusios tualetų sėdynės, pažeistos grindys.

¹⁴⁷ PASTABA: pavyzdžiui, jeigu patalpoje yra 10 durų, iš kurių 9 yra priimtino švaros lygio, tuo tarpu 1 durys turi minimalų nešvarumų kiekį, toks elementas gali būti priimtinas.

¹⁴⁸ PASTABA: pavyzdžiui, dulkių, apnašų, pašalinamų dėmių, dryžių, pirštų antspaudų ir t. t.

¹⁴⁹ PASTABA: pavyzdžiui, šlapias servetėlės.

¹⁵⁰ PASTABA: pavyzdžiui, dryžiai, dėmės, žymės, apnašos ir t. t.

18.4.12.

minimalus pirštų antspaudų kiekis gali būti laikomas priimtinu; pirštų antspaudų sankaupos gali būti laikomos nepriimtinos;

18.4.13.

trupinių, žemių / dirvožemio, purvo smėlio ir panašios išvaizdos nešvarumų sankaupos, kurios gali būti pašalinamos, yra nepriimtinos;

18.4.14.

nešvarumai, kurie įtakoja paviršiaus spalvos skirtumą arba akivaizdžiai matosi, yra nepriimtini¹⁵¹;

18.4.15.

prilipusios ar sukibusios nešvarumų sankaupos, kurias galima nuvalyti, yra nepriimtinos;

18.4.16.

muilo ar cheminės medžiagos sankaupos, kurios įtakoja elemento paviršiaus spalvų skirtumo susidarymą, gali būti nepriimtinos;

18.4.17.

voratinkliai, kurie liečiasi su paviršiumi, gali būti nepriimtini;

18.4.18.

minimalus klijų ar lipnios juostelės kiekis gali būti laikomas priimtinu; klijų ar lipnios juostelės likučių sankaupos daugiau nei vienoje vietoje gali būti nepriimtinos; klijų ar lipnios konsistencijos nešvarumų pėdsakai ant kontaktinių taškų paviršių yra laikomi nepriimtinais;

18.4.19.

izoliuotos pavienės šiukšlės gali būti priimtinos, jeigu jų yra ne daugiau kaip dvi 100 m² plote;

18.4.20.

šiukšlių sankaupos vienoje ir daugiau vietų gali būti laikomos nepriimtinomis;

18.4.21.

paviršiaus nenuosekli išvaizda (vizualiai skirtinga paviršiaus spalva) dėl esamų nešvarumų yra nepriimtina;

18.4.22.

tikrinant grindis reikia atsižvelgti į grindų vizualinės išvaizdos nuoseklumą eismo ir ne eismo zonose, jeigu pastebimas skirtumas tarp šių dviejų zonų – yra nepriimtina, inspektorius gali nepriimti visos elementų grupės elementų¹⁵²;

18.4.23.

jeigu grindys suteikia purvino paviršiaus išvaizdą (paprastai tai galima pastebėti eismo ir ne eismo zonose), kurį galima išvalyti, toks paviršius nepriimtinas;

18.4.24.

dulkių kamuoliai ir bet kokios jų sankaupos yra nepriimtinos;

18.4.25.

mineralinių apnašų sankaupos (kalkės, rūdys ir t. t.) yra nepriimtinos;

18.4.26.

bet kokios pastebimos valymo žymės, kurias įprastai įtakoja neteisingos valymo technologijos naudojimas, gali būti nepriimtinos;¹⁵³

18.4.27.

pašalinami nešvarumų likučiai gali būti nepriimtini¹⁵⁴. Bet kuris paviršius, turintis pastebimų matinės spalvos nešvarumų, gali būti laikomas nepriimtinu;

18.4.28.

nepriklausomai ant kokio elemento buvo rastas kraujas, išmatos, ekskretai, kalkių, rūdžių, nešvarumų apnašų sankaupos, skrepliai, grafičiai ar kiti panašūs vizualiai matomi nešvarumai – jie yra nepriimtini;

18.4.29.

priimant sprendimą ar tikrinamas elementas atitinka kokybinį kriterijų, yra svarbu atsižvelgti į visas elemento dalis ir priimti galutinį sprendimą atlikus elemento dalių įvertinimą¹⁵⁵;

18.4.30.

pirmiausia inspektorius įvertina elementus vizualiai ir tik po to imasi atitinkamų priemonių bandymui atlikti (jeigu reikalinga).

151 PASTABA: pavyzdžiui, purvo, skysčių sankaupos ir t. t.

152 PASTABA: pavyzdžiui, avalynės sukelti nešvarumai, dryžiai, matinė plėvelė ar kitos išvaizdos nešvarumai.

153 PASTABA: pavyzdžiui, purvinos šluostės, servetėlės, netinkamos cheminės priemonės ir t. t.

154 PASTABA: pavyzdžiui, apatinės durų rėmų dalys turi tamsių apnašų, tačiau visas elementas yra švarus.

155 PASTABA: pavyzdžiui, patalpoje įvertinant durų elementą inspektorius turi vizualiai įvertinti duris, rėmus, rankenas, groteles (jei tokios yra).

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Pagrindinio „Valymo ir priežiūros paslaugų standarto“ © STAND 9100™ autorinės ir nuosavybės teisės priklauso MB QUALITAS PRIMUM. Šis standartas (© STAND 9100™ Nr.: QPA-LIB11, 2019 m.) yra atnaujinta © STAND 9100™ Nr.: QPA-LIB8, 2019 m. standarto versija, atsižvelgiant į kompetentingų institucijų pateiktas rekomendacijas bei yra pritaikytas KTU valdomiems ir administruojamiems objektams. MB QUALITAS PRIMUM turi teisę atšaukti arba iš dalies pakeisti pagrindinį „Valymo ir priežiūros paslaugų standartą“ © STAND 9100™, pasikeitus standarto EN 13549 reikalavimams, siekiant inovacijų ir naujovių arba gavus autoritetingų instancijų rekomendacijas, kurios būtų

priimamos kaip tinkamos vykdyti pakeitimą. Standartas turi būti peržiūrėtas ne rečiau kaip kas trys metai, bet standarto papildymai arba pakeitimai gali būti vykdomi įvertinus atsiradusį poreikį. Standarto priežiūra ir pakeitimai (jei yra taikomi) yra būtini siekiant neatsilikti nuo dinamiško pokyčių valdymo valymo ir priežiūros rinkoje.

Standarto © STAND 9100™ arba jo dalių negalima dauginti, atgaminti, perspausdinti, plagijuoti ir platinti jokiais formomis ir priemonėmis (elektroninėmis, mechaninėmis, įskaitant fotokopijavimą, mikrofilmavimą, internetą ir kt.) be raštiško autoriaus leidimo. Standarto aiškinimo teisė yra suteikiama jo autoriui.

1 priedas. Vidaus patalpų tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros forma

KTU			
VIDAUS PATALPŲ TIKRINAMO VIENETO (TV) VIZUALINĖS PATIKROS FORMA			
Tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygio (KL) įvertinimas			
Audituojamas objektas			
Pavadinimas, adresas			
Tikrinamo vieneto (TV) pavadinimas			
Data			
Inspektorius			
KTU reikalaujamas tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL)	☐ 7 ☐ 6 ☐ 5 ☐ 4		
Tikrinamo vieneto (TV) vizualinės patikros laikas	☐ po atliktos valymo paslaugos arba prieš pradedant įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą ☐ po atliktos valymo paslaugos, pradėjus įprastą tikrinamo vieneto (TV) naudojimą		
Elementas	Įvertinimas	Neatitikimo detalizavimas	Pastabos
Atitinka KTU reikalaujamą kokybinį kriterijų / neatitinka KTU reikalaujamo kokybinio kriterijaus (atitinka žymima - 1 / neatitinka, žymima - 0)			
Lubų grupės elementai			
Lubos			
Kiti lubų atributai			
Sienų grupės elementai			
Sienos			
Sienų kontaktinės vietos			
Kiti sienų atributai			
Durys			
Stiklas			
Kiti stiklo atributai			
Grindų grupės elementai			
Grindys			
Grindjuostės			
Grindų šonai ir kampai			
Grindys po įranga ir inventoriūmi			
Kiti grindų atributai (įmontuoti į grindis)			
Kiti grindų atributai (neįmontuoti į grindis)			
Įrangos ir inventoriaus grupės elementai			
Sėdimos vietos			
Stalai			
Kiti baldai			
Organizacinė technika			
Buitinė technika			
Kita įranga			
Šiukšliadėžės			
Sanitarinės įrangos grupės elementai			
Unitazai			
Pisuarai/bide			
Kriauklės			
Vandens maišytuvai			
Higienos laikikliai			
Kita santechninė įranga			
Apskaičiuotas tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygis (KL)		Komentaras:	
Ar įvertintas tikrinamo vieneto kokybės lygis (KL) yra pasiektas ir / arba viršija KTU reikalaujamą tikrinamo vieneto (TV) kokybės lygį? (TAIP / NE)			

2 priedas. Suteiktos valymo paslaugų kokybės atitikties reikalavimams įvertinimo ataskaita

SUTEIKTOS VALYMO PASLAUGŲ KOKYBĖS ATITIKTIES REIKALAVIMAMS ĮVERTINIMO ATASKAITA		
KTU:	Objektas ir adresas:	
Tiekėjo pavadinimas:	Audito data:	Lydintis inspektorius:
Kiti inspektoriai:		
Audito tipas:	☐ įprastas ☐ papildomas	
Einamoji valymo paslaugų kokybė (EVQ)		
Imties dydis (n):		
Taikomas priimtinas kokybės limitas (AQL)		
Priimtino skaičius (Ac):		
Atmetimo skaičius (Re):		
Tikrinamų vienetų (TV) skaičius atitinkantis KTU reikalaujamą kokybės lygį (KL)		
Tikrinamų vienetų (TV) skaičius neatitinkantis KTU reikalaujamo kokybės lygio (KL)		
Suteiktos valymo paslaugų kokybės lygis priimtinas/nepriimtinas?	☐ minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL) atitinka pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus / suteiktas valymo paslaugų kokybės lygis yra priimtinas ☐ minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL) neatitinka pirkimo dokumentuose pateiktų reikalavimų / suteiktas valymo paslaugų kokybės lygis yra nepriimtinas	
PASTABOS:		
Parašai		

NUMATOMŲ NAUDOTI VALYMO PRIEMONIŲ SĄRAŠAS

(užpildytas priedas su pagrindžiančiais dokumentais turi būti pateiktas PO per nurodytą laikotarpį)

Aplinkosauginiai reikalavimai taikomi valymo priemonėms

1 lentelė

Ne mažiau kaip 20 proc. (Užsakovas gali pasirinkti didesnę procentą) Tiekėjo naudojamų valymo produktų turi atitikti I tipo ekologinio ženklo reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14024 „Aplinkosauginiai ženklai ir aplinkosauginės deklaracijos. I tipo aplinkosauginis ženklinimas. Principai ir procedūros“ ir yra paženklinti I tipo ekologiniu ženklu arba kitu tiekėjo pateiktu lygiaverčiu įrodymu (pvz., EU Ecolabel, Nordic Swan, Blue Angel, El Distintiu, Milieukeur, Österreichisches Umweltzeichen, NF Environnement, The Hungarian Eco-label, Polish Eco Mark-Znak EKO ir kt.) arba kitu I tipo ekologiniu ženklu). Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai: Valymo produktų, kurie bus naudojami paslaugai atlikti, sąrašas ir dokumentai, įrodantys, kad produktai tenkina nustatytus reikalavimus.		
---	--	--

1. Universalūs valikliai

Eil. Nr. (pozicija)	Valymo priemonės pavadinimas, pakuotė ir gamintojas	Pateikiamos nuorodos į kartu su pasiūlymu pateiktus pagrindžiančius dokumentus, su tiksliais nuorodomis į kiekvieno dokumento skyrių / punktą ir pan., kuris patvirtina pažymėtos valymo priemonės pozicijos atitikimą <i>aplinkos apsaugos kriterijams nurodytiems 1 lentelėje</i>
1.		
2.		
3.		
....		

2. Sanitarinės įrangos valikliai

Eil. Nr. (pozicija)	Valymo priemonės pavadinimas, pakuotė ir gamintojas	Pateikiamos nuorodos į kartu su pasiūlymu pateiktus pagrindžiančius dokumentus, su tiksliais nuorodomis į kiekvieno dokumento skyrių / punktą ir pan., kuris patvirtina pažymėtos valymo priemonės pozicijos atitikimą <i>aplinkos apsaugos kriterijams nurodytiems 1 lentelėje</i>
1.		
2.		
3.		
....		

3. Langų valymo priemonės

Eil. Nr. (pozicija)	Valymo priemonės pavadinimas, pakuotė ir gamintojas	Pateikiamos nuorodos į kartu su pasiūlymu pateiktus pagrindžiančius dokumentus, su tiksliais nuorodomis į kiekvieno dokumento skyrių / punktą ir pan., kuris patvirtina pažymėtos valymo priemonės pozicijos atitikimą <i>aplinkos apsaugos kriterijams nurodytiems 1 lentelėje</i>
1.		
2.		
3.		
....		

4. Rankomis plaunamų indų plovikliai

Eil. Nr. (pozicija)	Valymo priemonės pavadinimas, pakuotė ir gamintojas	Pateikiamos nuorodos į kartu su pasiūlymu pateiktus pagrindžiančius dokumentus, su tiksliais nuorodomis į kiekvieno dokumento skyrių / punktą ir pan., kuris patvirtina pažymėtos valymo priemonės pozicijos atitikimą <i>aplinkos apsaugos kriterijams nurodytiems 1 lentelėje</i>
1.		
2.		
3.		
....		

5. Skalbinių plovikliai, dėmių valikliai

Eil. Nr. (pozicija)	Valymo priemonės pavadinimas, pakuotė ir gamintojas	Pateikiamos nuorodos į kartu su pasiūlymu pateiktus pagrindžiančius dokumentus, su tiksliais nuorodomis į kiekvieno dokumento skyrių / punktą ir pan., kuris patvirtina pažymėtos valymo priemonės pozicijos atitikimą <i>aplinkos apsaugos kriterijams nurodytiems 1 lentelėje</i>
1.		
2.		
3.		
....		

6. Indaplovėse naudojami plovikliai ir skalavimo priemonės

Eil. Nr. (pozicija)	Valymo priemonės pavadinimas, pakuotė ir gamintojas	Pateikiamos nuorodos į kartu su pasiūlymu pateiktus pagrindžiančius dokumentus, su tiksliais nuorodomis į kiekvieno dokumento skyrių / punktą ir pan., kuris patvirtina pažymėtos valymo priemonės pozicijos atitikimą <i>aplinkos apsaugos kriterijams nurodytiems 1 lentelėje</i>
1.		
2.		
3.		

7. Kitos numatomos naudoti valymo ir dezinfekavimo priemonės, kurioms aplinkosauginiai reikalavimai netaikomi

Eil. Nr. (pozicija)	Valymo priemonės pavadinimas, pakuotė ir gamintojas
1.	
2.	
3.	

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)¹

¹ Jeigu pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie formos turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

RAKTINIAI VEIKLOS RODIKLIAI (KPI) IR PAŽEIDIMO IŠTAISYMO LAIKAS

Rodiklio Nr.	Rodiklis	Paslaugų lygio aprašymas	Matavimas	Pažeidimo ištaisyimo laikas
1	Pretenzija ¹	Pretenzija turi būti pašalinta per PO nurodytą laikotarpį	PO užregistruotos pretenzijos ir jų pašalinimo laikas ² per ataskaitinį laikotarpį (vienas mėnesis), tiekėjo pateiktos ataskaitos, techninės specifikacijos reikalavimai ir kita susijusi informacija	1 val., jeigu PO nenurodo kitaip
2	Pretenzijų skaičius	Ne daugiau nei 5 pretenzijos per ataskaitinį mėnesį	PO užregistruotas pretenzijų skaičius per ataskaitinį laikotarpį (vienas mėnesis), tiekėjo pateiktos ataskaitos, techninės specifikacijos reikalavimai	Visos pretenzijos turi būti pašalintos per 1 val. laiko, jeigu PO nenurodo kitaip. ³
3	Darbuotojų identifikavimas ir uniforma	Darbuotojų apranga ir identifikacijos kortelės atitinka nustatytus reikalavimus	Pagal PO poreikį atliktas PO paskirtų asmenų vizualus patikrinimas, techninės specifikacijos reikalavimai, faktinis apsilankymas objekte, pateikti surinkti įrodymai tiekėjui	1 val.
4	Atliktų objektų savikontrolės auditų kiekis	Įvykdytas Standarte apibrėžtas savikontrolės auditų dažnis ir atliktų savikontrolės auditų kiekis	Pateikta mėnesinė tiekėjo ataskaita, savikontrolės auditų patikrų formų ir ataskaitų kopijos, techninės specifikacijos, Standarto, pirkimo dokumentų reikalavimai	24 val.
5	Savikontrolės auditų metu nustatytas minimalus priimtinas objekto valymo paslaugų lygis (PKL)	Pasiektas kiekvieno audituoto objekto minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL) apibrėžtas Standarte, techninėje specifikacijoje, pirkimo dokumentų ir sutartiniuose reikalavimuose	Pateikta mėnesinė tiekėjo ataskaita, savikontrolės auditų patikrų formų ir ataskaitų kopijos, techninės specifikacijos, Standarto, pirkimo dokumentų ir kiti sutartiniai reikalavimai	10 d. d.
6	Vidinių ir (ar) išorės auditų metu nustatytas minimalus priimtinas objekto valymo paslaugų lygis (PKL)	Pasiektas kiekvieno audituoto objekto minimalus priimtinas valymo paslaugų kokybės lygis (PKL) apibrėžtas Standarte, techninėje specifikacijoje ir pirkimo dokumentų reikalavimuose	Pateikta mėnesinė PO paskirtų asmenų ir PO paskirtos išorės audito įmonės ataskaita su nustatytais objektų minimaliais priimtiniais valymo paslaugų kokybės lygiais (PKL), techninės specifikacijos, Standarto, pirkimo dokumentų ir kiti sutartiniai reikalavimai	10 d. d.
7	Visos paslaugos pradedamos teikti ir suteikiamos PO nurodytu laiku ⁴	Paslaugos turi būti teikiamos PO nurodytu laiku (t. y. nurodytomis dienomis ir valandomis)	Pateikti PO paskirtų asmenų surinkti įrodymai, tiekėjo darbuotojų pasirašymo registrai, faktinis apsilankymas objekte, techninės specifikacijos, Standarto, pirkimo dokumentų ir kiti sutartiniai reikalavimai	1 val.
8	Spalvų kodas, valymo priemonės ir įrankiai	Turi būti nuolat naudojamas spalvų kodas, priemonių ir įrankių neturi trūkti	Pagal PO poreikį atliktas PO paskirtų asmenų vizualus patikrinimas, tikrinant tiekėjo darbuotojų darbo procesą, valymo kambarėlius pagal techninės specifikacijos ir Standarto reikalavimus, pateikti surinkti įrodymai	24 val.
9	Ataskaitos	Turi būti pateiktos ataskaitos PO nustatytu laiku ir terminais pagal techninės specifikacijos, Standarto, pirkimo dokumentų ir kitus sutartinius reikalavimus	Tiekėjo ataskaitų pateikimo data, techninės specifikacijos reikalavimai, Standartas, pirkimo dokumentai ir kiti sutartiniai reikalavimai	24 val.

¹ **Pretenzija** – reiškiamoji teisė dėl neatitikties, įforminta raštu (tai apima neatitiktis įformintas per ataskaitas, neatitikties aktus, el. paštus ir (ar) kitas IT priemones ir (ar) raštus, kuriuose yra įforminta pretenzija), kuriuo reiškiama toji teisė, kai paslaugos suteiktos ne pagal Standartą, techninę specifikaciją ir kituose pirkimo dokumentuose bei Sutartyje nurodytus reikalavimus.

² PO turi teisę sumažinti (pavyzdžiui, dėl slidžių dangų) arba pratęsti pretenzijos pašalinimo laiką (pavyzdžiui, jeigu per 1 val. tiekėjui objektyviai neįmanoma pašalinti pretenzijos dėl patalpų ar teritorijos apkrautumo ar intensyvaus lankytojų srauto ir t. t.) priklausomai nuo pretenzijos tipo. Pretenzijos ištaisyimo laikotarpį galima pratęsti, kai tai PO patvirtina raštu ir tik tuo atveju, jeigu pretenzijoje pateiktas neatitikimas reikalavimams nėra susijęs su saugia darbo aplinka ir nekelia rizikos aplinkai ir žmonių sveikatai.

³ Jeigu tiekėjas gauna daugiau nei 3 pretenzijas per ataskaitinį mėnesį, tokiu atveju už tokią kiekvieną (viršijančią nurodytą leistiną pretenzijų skaičių) papildomą pretenziją PO turi teisę taikyti Sutartyje numatytas prievolių užtikrinimo priemones (t. y. baudas, nuobaudas, nuoskaitas ir t. t.)

⁴ Išskyrus pavienius atvejus (pavienis atvejis – nesikartojantis atvejis), kai tiekėjas dėl objektyvių priežasčių negali įgyvendinti PO reikalavimų dėl PO kaltės. Tiekėjo darbuotojų trūkumas ir (ar) sirgimas, ir (ar) neatvykimas į darbą nėra laikomas objektyvia priežastimi.

Techninės specifikacijos 6 priedas

Objekto kategorija - apgyvendinimo paskirties pastatai (Z), žr. Standartą									
Reikalavimai teikėjui dėl kokybės lygių (KL)	Reikalaujamasis kiekvienos patalpos kokybės lygis (KL) - 4, žr. Standartą.	4 lygis $\geq 75\%$							
	EVQ	$\geq 75\%$							
Pastato pavadinimas	Korpusas	Adresas	Patalpos plotas, m ²	Aukštas	Patalpos paskirtis	Valoma valymo paslaugų įmonės	Funkcinė zona, žr. Standartą.	Pagrindinės patalpų paslaugos turi būti suteiktos: Pr, An, Tr, Kt ir Pn- nuo 7:00 iki 16:00 val., jei PO nenurodo kitaip. Pagrindinės patalpų paslaugos teikimo kartai per savaitę, švenčių dienomis ir savaitgaliais paslaugos neteikiamos, jei PO nenurodo kitaip	KTU reikalaujamas minimalus priimtinas kokybės lygis patalpoms (žr. Standartą)
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	2,14	1	Techninė patalpa	Valoma	SA	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	14,88	1	Virtuvė	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	11,16	1	Kitos paskirties kitas plotas	Valoma	AD	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	16,87	2	Virtuvė	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	17,09	3	Virtuvė	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	17,04	4	Virtuvė	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	16,94	5	Virtuvė	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	2,15	4	Kambarys	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	10,65	1	Kambarys	Valoma	AD	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	34,25	1	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	2,05	1	Tualetas	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	2,31	3	Kambarys	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	48,81	3	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$

2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	3,35	3	Kambarys	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	2,49	2	Kambarys	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	48,60	2	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	4,12	1	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	1,18	0	Sandėlis	Valoma	SA	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	13,11	0	Kitos paskirties kitas plotas	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	17,58	0	Kitos paskirties kitas plotas	Valoma	BE	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	16,47	0	Sandėlis	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	15,96	0	Sandėlis	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	33,74	0	Sandėlis	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	34,64	0	Sandėlis	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	15,22	0	Techninė patalpa	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	16,36	0	Techninė patalpa	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	2,49	0	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	5,23	0	Kambarys	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	5,62	0	Tualetas	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	7,57	0	Tualetas	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	1,84	0	Tualetas	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	6,09	0	Kambarys	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	1,93	0	Tualetas	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	7,73	0	Techninė patalpa	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	36,26	0	Sporto salė	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	10,80	0	Sandėlis	Valoma	SA	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	4,42	0	Techninė patalpa	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	62,46	0	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	2,09	0	Tualetas	Valoma	SN	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	2,16	5	Sandėlis	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	49,01	5	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	3,26	5	Kambarys	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	23,85	1	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	3,16	2	Kambarys	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	2,92	4	Kambarys	Valoma	SA	2 kartus per mėn. su PO suderintomis dienomis	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	48,55	4	Koridorius	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$
2 bendrabutis	1A5p	Studentų g. 67	35,35	0	Kambarys	Valoma	BE	5 kartus per savaitę (Pr, An, Tr, Kt, Pn)	IV lygis $\geq 75\%$

1. HIGIENOS LAIKIKLIŲ, PRIEMONIŲ IR REIKMENŲ TECHNINIAI PARAMETRAI

- 1.1. Tualetinis popierius – rulonais / lapeliais / ritiniais / ritinėliais, ne mažiau dviejų sluoksnių, baltas (baltumas ne mažesnis kaip 75 %), pagamintas iš celiuliozės arba antrinės žaliavos, minkštas, gerai sugeriantis drėgmę, sertifikuotas ECO ženklu arba lygiavertis.
- 1.2. Rankų valymo servetėlės – servetėlės sukabintos viena su kita (vieną traukiant iš laikiklio, kitos kraštelis yra išlindęs iš laikiklio apačios), 2-jų sluoksnių, minkštos, gerai sugeriančios drėgmę, ne mažesnis kaip 75 % baltumas, pagamintos iš celiuliozės arba antrinės žaliavos, sertifikuotas ECO ženklu arba lygiavertis.
- 1.3. Rankų šluostymo popierius rulonais – rulonas turi būti be šerdies / su šerdimi, baltas, ne mažesnis kaip 75 % baltumas, pagamintas iš celiuliozės arba antrinės žaliavos, minkštas, gerai sugeriantis drėgmę, sertifikuotas ECO ženklu arba lygiavertis.
- 1.4. Skystas muilas – vienkartinėse 1 L talpose, su vienkartinė dozavimo pompa, neutralaus PH, antibakterinis, švelnaus kvapo. Lengvai pašalina riebalus ir purvą, klampus. Muilo sudėtyje esantys komponentai nedirgina odos. Su glicerinu. Minkština rankų odą, nealergizuoja. Tinka visų tipų odai, sertifikuotas ECO ženklu arba lygiavertis.
- 1.5. Rankų antiseptikas / rankų dezinfekantas – vienkartinėse talpose, pakuotė – 1 litras, su vienkartinė dozavimo pompa, užpildas turi būti pateiktas kartu su dozatoriumi, dozatorius rakinamas. Užpildui turi būti pateiktas Biocido registracijos pažymėjimas.
- 1.6. Oro gaivikliai (aeroliniai, sausi, elektroniniai, automatiniai, įleidžiami į WC įrangą, užpildai automatiniam purškimo prietaisams, kt.). Purškiami oro gaivikliai su kvapų neutralizavimo technologija, naikinančia nemalonaus kvapo molekules. Greitai veikiantis ir ilgai išliekantis aromatas, ne mažiau nei 2 h. Efektyvus prieš įvairius kvapus (tabako, maisto, šlapimo ir t. t.). Elektroninis oro gaiviklių dozatorius (įskaitant baterijas, baterijos ir jų pakeitimas, išėmimas / įdėjimas / pašalinimas – tiekėjo sąskaita) – baltos / juodos spalvos. Paprastas programavimas, gaivumas 24 val. per parą, greitas užpildymas: lengva prižiūrėti, gaiviklio pasibaigimo indikatorius, ilgas baterijos tarnavimo laikas.
- 1.7. Visi tiekiami dozatoriai, higienos laikikliai turi atitikti tiekiamas higienos priemones (gali būti tiekiami sensoriniai). Visi higienos laikikliai, jų formos, spalvos turi būti suderinti su PO.
- 1.8. Kempinė su šveičiamąja dalimi, šveistukais indų plovimui ir indų plovikliai, sudėtis užtikrina, kad tirštas bei skaidrus skystis sukurs švelnią putą, kuri efektyviai pašalins riebalus ir maisto likučius nuo indų, stiklo, keramikos, akmens masės, metalo paviršių. PH neutralus, sertifikuotas ECO ženklu arba lygiavertis.
- 1.9. Kitas muilas (vienkartinėse pakuotėse esančios putos ir pan.) – vienkartinėse talpose, su vienkartinė dozavimo pompa, švelnaus kvapo, sertifikuotas ECO ženklu arba lygiavertis.
- 1.10. Šiukšlių maišai (juodi, balti, permatomi ir t. t.), šiukšliadėžės (baltos, juodos), įvairių talpų, spalvos derinamos su PO.
- 1.11. Skysto muilo dozatoriai, paspaudžiami, korpusai plastikiniai / metaliniai, montuojamas prie sienos, spalvos derinamos su PO, gali būti sensoriniai. Montuojami prie sienų.
- 1.12. Laikikliai tualetinio ir rankšluosčių servetėlėms / rulonams, vieno / dviejų rulonų, paprasti / sensoriniai, spalvos derinamos su PO, plastikiniai / metaliniai. Rakinami.
- 1.13. WC šepečiai su stovu, pastatomi ant grindų, plastikiniai / metaliniai, spalvos derinamos su PO.
- 1.14. Pisuarų tinkleliai – gaivikliai, gaivaus ir itin malonaus kvapo pisuarų tinkleliai. Pisuario įdėklas lankstus ir skaidrus, neuždengia nutekėjimo. Specialus dizainas turi mažinti purslų susidarymą. Tinklelis turi turėti lengvai nuplėšiamas žymas, skirtas priminti, kada buvo padėtas naudoti. Gaivikliai išskiria optimizuotas bakterijas, kurios valo pisuarą bei šalina blogus kvapus.
- 1.15. Visus ECO sertifikatus arba lygiavertius įrodymus tiekėjas turi pateikti PO prieš pradėdant tiekti reikalaujamas higienos priemones, jeigu PO nenurodo kitaip.