

VIEŠOJO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 33-B-15/11/12-01

2015 m. lapkričio 12 d.

Vilnius

Viešojo įstaiga Greitosios medicinos pagalbos stotis, įmonės kodas 124369537, esanti Justiniškių g. 14C, Vilniuje, toliau vadinama PIRKĖJU, atstovaujama direktoriaus Tadeušo Rodz,

ir viešojo pirkimo konkursą laimėjusi

UAB „Paramedica Lietuva“, įmonės kodas 300878549, esanti I. Šimulionio g. 5, LT-04330 Vilniuje, toliau vadinama TIEKĖJU, atstovaujama direktorės Evos Koženevskos,

sudarėme šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pirkėjas, remiantis supaprastinto atviro konkurso „Medicininės įrangos pirkimas“, pirkimo Nr. 247722, įvykusio 2015 m. spalio mėn. 13 d., rezultatais, įsipareigoja nupirkti iš Tiekėjo medicininę įrangą pagal poreikį, tačiau neviršijant sutartyje numatyto kiekio, o Tiekėjas įsipareigoja parduoti ją Pirkėjui už kainą, pasiūlytą Tiekėjo Viešojo pirkimo konkurso metu (priedas Nr. 1), ir vykdyti kitus savo įsipareigojimus, numatytus sutartyje, Viešojo pirkimo supaprastinto atviro konkurso sąlygose ir pasiūlyme. Perkamos prekės – medicininė įranga, kurios savybės yra nurodytos techninėje specifikacijoje (priedas Nr. 1).

2. SUTARTIES SUMA

2.1. Bendra sutarties suma be PVM 440,00 EUR (keturi šimtai keturiasdešimt eurų 00 euro centai).

(skaičiais ir žodžiais)

PVM suma 92,40 EUR (devyniasdešimt du eurai 40 euro centai).

(skaičiais ir žodžiais)

Bendra sutarties suma su PVM 532,40 EUR (penki šimtai trisdešimt du eurai 40 euro centai)

(skaičiais ir žodžiais)

2.2. Kaina nurodyta CIP sąlygomis (pagal INCOTERMS 2000 taisykles).

2.3. Prekės turi būti pristatytos tiekėjo transportu ir lėšomis.

3. PREKIŲ PRISTATYMAS

3.1. Prekės teikiamos pagal Pirkėjo užsakymus visą sutarties galiojimo laikotarpį. Į prekės kainą įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos.

3.2. Tuo atveju, jei prekės pateikiamos supakuotos ir priėmimo metu negalima patikrinti jų kiekio pakuotėje ir kokybės, Tiekėjas ir Pirkėjas pasirašo prekių priėmimo - perdavimo sandėliavimui aktą, kuriame nurodomas vietų (dėžių) skaičius ir numeriai.

3.3. Pristatant prekes, kokybės sertifikatai (CE sertifikatų arba lygiaverčių dokumentų kopijos), prekių atitikties dokumentų kopijos, techniniai pasai ir vartotojo instrukcijų kopijos turi būti pateiktos **originalo ir lietuvių kalbomis**.

3.4. Už pateiktų dokumentų tikrumą atsako Tiekėjas.

3.5. Prekių priėmimo – perdavimo faktas patvirtinamas Prekių priėmimo – perdavimo aktu, jei pateikta prekė atitinka sutartyje ir techninėje specifikacijoje Sutarties priede Nr. 1 nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatyti bei įvykdyti kiti sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

3.6. **Prekių kiekis yra preliminarus**, kuris priklausomai nuo VŠĮ Greitosios medicinos pagalbos stoties poreikių ir finansinių galimybių, sutarties galiojimo metu, gali būti keičiamas.

4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

4.1. Tiekėjas garantuoja, kad parduodamos prekės yra be defektų ir jų kokybė atitinka tai prekių grupei keliamas technines sąlygas ir standartus.

4.2. Tiekėjui pristačius nekokybiškas prekes, Tiekėjas savo sąskaita turi pakeisti kokybiškomis **per 30 darbo dienų** nuo pranešimo dienos.

5. ATSISKAITYMAS TARP ŠALIŲ

5.1. Atsiskaitymas vyks, Tiekėjui pateikus prekes pagal Perkančiosios organizacijos pateiktą užsakymą, pasirašius prekių perdavimo-priėmimo aktą, per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos, pavedimu į Tiekėjo atsiskaitomąją sąskaitą.

6. ATSAKOMYBĖ

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, perkančioji organizacija, tiekėjui pareikalavus, privalo sumokėti 0,02% delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, o jei tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti prekes nustatytu terminu, perkančioji organizacija be oficialaus įspėjimo ir neprasidama teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal sutartį, pareikalaus delspinigių už kiekvieną sekančią uždelstą dieną, nuo nepristatytų prekių kainos. Delspinigių dydis apskaičiuojamas nuo nepristatytų prekių kainos 0,02% už kiekvieną uždelstą dieną.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA



7.1. Pirkėjas už sutarties sąlygų nevykdymą turi teisę reikalauti iš PARDAVĖJO 2% netesybų (baudos) nuo visos sutarties sumos. Netesybos (bauda) išskaičiuojama iš Pardavėjui priklausančių mokėjimų sumos.

8. NENUGALIMOS JĖGOS

8.1. Šalys neatsako už įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jeigu įrodo, kad tai buvo sąlygota nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – LR CK) 6.212 straipsnyje.

8.2. Šalis, kurios įsipareigojimų vykdymui trukdo susidariusios nenugalimos jėgos aplinkybės, privalo apie tai nedelsdama (bet ne vėliau kaip 3 dienas) informuoti kitą Šalį bei nurodyti terminą, iki kurio, jos nuomone, sutartinių prievolių vykdymas atidedamas.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS

9.1. Sutartis galioja 12 mėnesius po sutarties pasirašymo. Sutartis gali būti pratęsta raštišku šalių susitarimu dar vieneriems metams. Pratęsimų skaičius – ne daugiau 2.

9.2. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu; vienašališkai, kai kita šalis iš esmės pažeidžia sutartį; kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais. Apie sutarties nutraukimą šalis raštu informuoja vieną kitą prieš 30 dienų.

10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas. Šių sąlygų pakeitimas įforminamas protokolu, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių.

10.2. Visa Sutarties vykdymo metu Šalies iš kitos Sutarties Šalies gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs.

10.3. Ginčų sprendimo tvarka. Dėl sutarties kylantys ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme arba arbitraže.

10.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną šalims, lietuvių kalba. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

10.5. Tiekėjas patvirtina, kad į parduodamas prekes tretieji asmenys neturi jokių teisių.

10.6. Lietuvos Respublikoje pasikeitus teisės norminiams aktams, reglamentuojantiems mokesčių dydį arba įvedus naujus mokesčius, prekių kaina bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į jos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokestį vadovaujantis šiomis nuostatomis:

10.6.1. pasikeitus mokesčiams (pridėtinės vertės, maito, akcizo) bet kurios šalies iniciatyva per protingą terminą atitinkamai gali būti perskaičiuojama prekių kaina;

10.6.2. ta pati tvarka taikoma tiek didinant kainą padidėjus mokesčiui, tiek ją mažinant, jeigu mokestis mažėja;

10.6.3. kainos pasikeitimą šalys įformina sutarties šalių įgaliotų atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie sutarties. Nauja kaina įsigalioja tik pasirašius papildomą susitarimą arba protokolą;

10.6.4. šalis, inicijuojanti kainos pasikeitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti kainą, egzistavimą;

10.6.5. prekių kaina negali būti didinama sutarties galiojimo laiku be suderinimo su Pirkėju.

Pirkėjas

VšĮ Greitosios medicinos pagalbos stotis
Kodas 124369537
Justiniškių g. 14C,
Vilnius LT-05131
Tel. 8 5 210 25 80 Faks. 8 5 210 25 81

AB SEB bankas
Banko kodas: 70440
LT647044060000322635

Direktorius
Tadeušas Rodz



Tiekėjas

UAB „Paramedica Lietuva“
Kodas 300878549
I. Šimulionio g. 5,
LT-04330, Vilnius
Tel.: 85 265 37 20, Faks. 85 265 39 83
paramedica@paramedica.lt

AB SEB bankas
Banko kodas: 70440
LT7970440600006418912

Direktorė
Eva Koženevskė



Teisės skyriaus
vadovė
Natalija Jasinskienė

[Signature]
2015 11 12