

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2026 m. sausio 7 d. Nr. F11 - 3

Kretinga

Kretingos socialinių paslaugų centras, įstaigos kodas 190278395, esantis adresu Klaipėdos g. 133C, Kretinga, atstovaujamas direktorės Danutės Skruibienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – **Užsakovas**) ir Kristina Rusienė, veikiančios pagal individualios veiklos pažymą Nr. 1380308, gyv. Darbėnų pl. 36, Padvarių k., 97179, Kretingos r. sav., (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai - „Šalimi“, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl žemiau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugos Teikėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui edukacinių keramikos užsiėmimų paslaugas (toliau - Paslaugos), jų metu vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugas gaunančius vaikus mokyti dirbti su moliu Užsakovo dienos centro padalinio patalpose, o Užsakovas įsipareigoja naudotis teikiamomis Paslaugomis laikydamasis Sutartyje, numatytų reikalavimų ir už tinkamai ir laiku suteiktais Paslaugais sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Paslaugų teikimo terminas:

1.2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti paslaugas iki 2026 metų gruodžio mėnesio 31 dienos.

1.2.2. Užsiėmimai vyksta vieną kartą per savaitę (bendru Užsakovo ir Paslaugų tiekėjo susitarimu užsiėmimai gali vykti ir kelis kartus per savaitę) pagal iš anksto suderintą Paslaugų tiekėjo ir Užsakovo užsiėmimų tvarkaraštį.

1.2.3. Vieno keramikos užsiėmimo trukmė - 3 val.

1.2.4. Užsiėmimų tvarkaraštis turi būti suderintas ne vėliau kaip prieš 5 dienas iki užsiėmimų pradžios.

2. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Paslaugos kaina nepriklausomai nuo vaikų skaičiaus 80 Eur už vieną užsiėmimą.

2.2. Už suteiktas paslaugas Užsakovas atsiskaito pagal Paslaugų tiekėjo po paslaugų suteikimo pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų.

2.3. Paslaugų tiekėjas sąskaitą-faktūrą privalo pateikti per elektroninę SABIS sistemą.

2.4. Jeigu Užsakovas nesumoka Paslaugų tiekėjui už suteiktas paslaugas, jis, pareikalavus Paslaugų tiekėjui, moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

2.5. Tuo atveju, jei Paslaugų tiekėjas netinkamai vykdo savo pareigas pagal šią Sutartį (t.y. nesuteikia kokybiškų paslaugų), moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo visų nesuteiktų paslaugų už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną pagal Sutarties 2.1. p. numatytus įkainius.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja tinkamai, profesionaliai ir laiku suteikti paslaugas Užsakovui, laikydamasis Sutarties reikalavimų Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

3.2. Paslaugų tiekėjas privalo visapusiškai bendradarbiauti su Užsakovu, siekiant, kad paslaugos būtų suteiktos kokybiškai ir atitiktų Užsakovo interesus;

3.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti Užsakovui teisėto darbo su vaikais kodą (QR kodą) įrodantį, jog nėra nustatyti darbo su vaikais apribojimai.

3.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie rekvizitų pasikeitimą;

3.5. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti paslaugos teikimą nustatytais terminais;

3.6. Paslaugos teikėjas turi teisę gauti apmokėjimą už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas;

3.7. susiklosčius aplinkybėms, dėl kurių užsiėmimas sutartą dieną negali įvykti, užsiėmimo laikas perkeliamas į kitą dieną, abejoms šalims nustačius tinkamą datą.

3.8. Užsakovas įsipareigoja bendradarbiauti su Paslaugos teikėju ir suteikti jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų tinkamai vykdyti Sutartį;

3.9. Užsakovas įsipareigoja Paslaugų tiekėjui suteikti tinkamą erdvę paslaugai vykdyti ir aprūpinti visomis būtinomis priemonėmis, kad paslauga būtų suteikta kokybiškai.

3.10. Užsakovas įsipareigoja už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas mokėti Paslaugos teikėjui Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

3.11. Užsakovas įsipareigoja raštu informuoti Paslaugos teikėją apie savo rekvizitų pasikeitimą;

3.12. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties, nedelsdama apie tai informuoja kitą šalį raštu.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2026 metų gruodžio 31 dienos.

4.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį.

5. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

5.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, Šalims ne vėliau kaip prieš 14 dienų raštu įspėjus vienai kitą.

5.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti sutartį, pranešdamas apie tai raštu prieš 14 dienų, jeigu Paslaugos Teikėjas:

5.2.1. per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

5.2.2. po raštiško Užsakovo įspėjimo paslaugos teikėjas neužtikrina paslaugos kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

6. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

6.1. Vykdydamos šią sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

6.2. Užsakovo ir Paslaugos Teikėjo ginčai dėl sutarties sprendžiami Užsakovo ir Paslaugos Teikėjo susitarimu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą.

6.3. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusių Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

6.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą, kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus

dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

6.5. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių parašais.

6.6. Šalys patvirtina ir garantuoja, kad jos, Sutarties pasirašymo momentu, teisėtai turi visas teises ir įgalinimus, reikalingus Sutartyje jos kompetencijoje esantiems sprendimams priimti ir deramai jų realizacijai užtikrinti, ir už tai visiškai atsako.

6.7. Ši sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Paslaugų teikėjui.

6.8. Sutartis perskaityta, Šalių suprasta dėl turinio, pasekmių ir, kaip atitinkanti jų valią bei tikruosius ketinimus, priimta ir pasirašyta.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI

Sutarties Šalys:

Paslaugų teikėjas

Kristina Rusienė
Indv. veiklos pažymos Nr. 1380308
Darbėnų pl. 36, LT-97179 Padvarių k. Kretingos r.
A.s. LT 727044000307614420
Tel. +37062048851

Kristina Rusienė



Užsakovas

Kretingos socialinių paslaugų centras
Klaipėdos g. 133C, LT-97156 Kretinga
Įmonės kodas 190278395;
El.p. info@spc.kretingos.lt
Tel. +370 44578988



Direktore
Danutė Skrubiienė