

2022 m. 05 16 d.
statybos rangos sutarties Nr. 50-1157
5 priedas

DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties data] [sutarties pavadinimas] sutartį Nr. ...

(Data) Nr. _____

(Rangovo pavadinimas), atstovaujamas (-a) ..., veikiančio (-ios) pagal ..., toliau vadinamas rangovu, ir (užsakovo pavadinimas), atstovaujamas (-a) ..., veikiančio (-ios) pagal ..., toliau vadinamas (-a) užsakovu (toliau kartu rangovas ir užsakovas vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi), vadovaudamiesi šalių sudaryta (sutarties pavadinimas, sudarymo data) sutartimi (toliau – sutartis) ir papildomu (-ais) susitarimu (-ais) Nr. _____, surašė šį darbų perdavimo ir priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda užsakovui atliktus (darbų pavadinimas, sutampantis su sutarties 2.1 punkte esančiu darbų pavadinimu) darbus, o užsakovas šiuos atliktus darbus priima.

2. Už atliktus darbus užsakovas įsipareigoja sumokėti rangovui likusią ... (suma žodžiais) Eur sumą šalių sudarytoje sutartyje nustatyta tvarka.

[3. Šalys patvirtina, kad darbai yra visiškai ir tinkamai atlikti. Užsakovas neturi rangovui pretenzijų dėl atliktų darbų kokybės.]

[3. Šalys patvirtina, kad darbai yra visiškai ir tinkamai atlikti, išskyrus defektus, kurie neturės esminės įtakos naudojant darbus pagal paskirtį. Defektų sąrašas pridedamas. Defektai turi būti pašalinti per (nurodyti dienų skaičių, ne ilgesnį nei 28 dienos) dienų po šio darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.]

[Pasirenkama pagal situaciją.]

4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, jie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas rangovui, kitas lieka užsakovui.

PRIDEDAMA. Defektų sąrašas, jame taip pat nurodomas pagrįstas laikas defektams taisyti ir įkainota defektų vertė.

Rangovas
(Rangovo pavadinimas)
Kodas
(Rangovo buveinės adresas)
Tel.
Faksas
El. p.

Užsakovas
Alytaus miesto savivaldybės administracija
Kodas 188706935
Rotušės a. 4, LT-62054 Alytus
Tel. (8 315) 55 102
Faksas (8 315) 55 191
El. p. alytus@alytus.lt

(Rangovo pareigos)

Alytaus miesto savivaldybės administracijos direktorius

(Parašas)

(Parašas)

A. V.

A. V.

(Rangovo vardas, pavardė)

(Rangovo vardas, pavardė)

Statinio statybos
techninės priežiūros vadovas (-ė)
(Parašas)
(Vardas, pavardė)
Atestato numeris