

PAPILDOMO PHP PROGRAMAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2020 - 02 - 19 Nr. _____

Vilnius

I. SUTARTIES ŠALYS

1. Vilniaus miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710061, kurios registruota buveinė yra Konstitucijos pr. 3, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Inovacijų ir technologijų grupės vadovo Jono Pidkovo, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. rugsėjo 25 d. įsakymą Nr. 30-2443/19 „Dėl įgaliojimo pasirašyti viešųjų pirkimų sutartis“, toliau vadinama Užsakovu, ir UAB „Mediapark“, juridinio asmens kodas 302536163, kurios registruota buveinė yra Gedimino pr. 27, Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama projektų vadovo Džiugo Bražiūno, veikiančio pagal 2020 m. sausio 1 d. įgaliojimą nr. 20/01/01-1, toliau vadinama Teikėju, toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Papildomo PHP programavimo paslaugų viešojo pirkimo rezultatais ir 2020-02-13 tiekėjų apklausos pažyma Nr. 52, sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinama Sutartimi.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja suteikti Papildomo PHP programavimo paslaugas (toliau – paslaugos) pagal viešojo paslaugų pirkimo sąlygas.

3. Paslaugų apimtys yra šios:

Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminari 12 mėn. apimtis
Papildomos PHP programavimo paslaugos	val.	166

4. Paslaugų savybės ir apimtys nurodytos techninėje specifikacijoje (1 priedas), kuri yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

5. Paslaugų teikimo terminai: 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

6. Perkamos paslaugos įkainis yra 29 EUR be PVM (35,09 EUR suma su PVM). Sutarties 3 p. nurodytos 12 mėnesių Paslaugų apimtys yra preliminaros, jos pirkimo sutarties vykdymo metu gali kisti (gali būti įsigyta mažiau arba daugiau nurodytų paslaugų apimties) neviršijant pradinės sutarties vertės 9 999,99 EUR be PVM (12 099,99 EUR suma su PVM). Užsakovas sutarties galiojimo laikotarpiu neįsipareigoja įsigyti visos maksimalios Paslaugų apimties

7. Sutartyje ir jos galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: *fiksuoto įkainio su peržiūra*. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

8. Paslaugos finansuojamos iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto.

9. Paslaugų kaina, nurodyta 6 p., yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

10. Paslaugų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

11. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl paslaugų kainos padidėjimo prisiima Teikėjas.

12. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už paslaugas Užsakovas sumoka Teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą ir gauna PVM sąskaitą–faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo priėmimo-perdavimo akto pateikimo Užsakovui dienos.

13. Paslaugų kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

13.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama paslaugų kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams paslaugų kaina neperskaičiuojama;

13.2. perskaičiavimas atliekamas išgaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

13.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, paslaugų kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

13.4. paslaugų kainos pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

13.5. perskaičiuota paslaugų kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

14. Teikėjas sąskaitas faktūras teikia tik elektroniniu būdu. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

15. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

16. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

17. Užsakovas įsipareigoja:

17.1. suteikti Teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;

17.2. vykdyti teikiamų paslaugų priežiūrą;

17.3. priimti tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas;

17.4. už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Teikėjui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

18. Teikėjas įsipareigoja:

18.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti paslaugas pagal Sutartyje ir techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

18.2. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

18.3. jeigu Teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

19. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: nėra. Teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

20. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

21. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subteikėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus.

22. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

23. Specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

23.1. Sutartyje numatytas ar tiekėjo pasiūlyme nurodytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

23.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti paslaugų teikimo spartą dėl paslaugų teikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų (nenumatytų) aplinkybių;

23.3. esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms.

24. Sutarties 26 punkte nurodytu atveju Paslaugų teikėjas privalo pateikti Paslaugų gavėjo atstovui:

24.1. pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus;

24.2. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus specialistui.

25. Naujo specialisto paskyrimas įforminamas Paslaugų teikėjo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Paslaugų gavėjo atstovui.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

26. Kiekvienu atveju Teikėjui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Teikėjas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo Sutarties 6 p. nurodytos paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

27. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Užsakovas Teikėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

28. Jei Teikėjas nekokybiškai teikia Sutartyje numatytas paslaugas, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą. Šio akto pagrindu Užsakovas taiko Teikėjui 10 (dešimt) % dydžio baudą nuo Sutarties 6 p. nurodytos sumos už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Teikėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

29. Jei Teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai, Teikėjas moka Užsakovui baudą, kuri lygi 10 (dešimt) % dydžio nuo Sutarties 6 p. nurodytos sumos.

30. Teikėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Užsakovo mokėtinų sumų Teikėjui.

31. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

32. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal LR CK 6.212 str.

VI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

33. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievolės ir teises.

34. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

VII. KITOS SĄLYGOS

35. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

36. Kvietimas pateikti pasiūlymą, Teikėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymasyra neatskiriama šios Sutarties dalis.

37. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

38. Užsakovas, įspėjęs Teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas. Užsakovas taip pat gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

39. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku šalių susitarimu.

40. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

41. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

42. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

43. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Teikėjui.

44. Sutarties priedai:

44.1. techninė specifikacija (1 priedas)

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Vilniaus miesto savivaldybės
administracija
Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius
Kodas: 188710061
A/s.: LT884010042403992866
AB DNB bankas
Banko kodas 40100

Inovacijų ir technologijų grupės vadovas
Jonas Pidkovas

Teikėjas

UAB „Mediapark“
Kodas 302536163
Gedimino pr. 27, LT-01104 Vilnius
Tel. 8 (675) 83209
El. paštas info@mediapark.com
A. s. LT597300010129324923
AB Swedbank, kodas 73000

Projektų vadovas
Džiugas Bražiūnas

(Parašas)
A.V.

IT ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ NUOMOS PIRKIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Turinys

1.	Bendra informacija	1
2.	Pagrindinės sąvokos	1
3.	Nefunkciniai reikalavimai	1
3.1	Reikalavimai naudotojo sąsajos pokyčiams	1
3.2	Reikalavimai našumui ir greitaveikai	2
3.3	Reikalavimai saugumui.....	3
4.	Paslaugų teikimo bendri reikalavimai	3
4.1	Reikalavimai Paslaugų užsakymui	3
4.2	Reikalavimai Sistemos pokyčiams	3
4.3	Reikalavimai Testavimui	4

1. Bendra informacija

1. Pirkimo objektas – [Pavadinimas] (toliau – Paslaugos).
2. Paslaugos apima:
 - 2.1. Sistemos funkcionalumo pagal pasikeitusius teisės aktus specifikuojimą, projektavimą, programavimą, testavimą, įdiegimą ir dokumentavimą;
 - 2.2. Perkančiosios organizacijos poreikių, reikalavimų ir apimčių ANAM funkcionalumo vystymui vertinimą bei įdiegimą;
 - 2.3. Sistemos migravimo darbus, pereinant prie aukštesnės duomenų bazių valdymo sistemos, operacijų sistemos, kitos versijos;
 - 2.4. Sistemos perkėlimą į kitą techninę ar sistemine įrangą;
 - 2.5. Sistemos atnaujinimų parsisiuntimą ir įdiegimą bei naujų komponentų, kurie nebuvo realizuoti ANAM;
 - 2.6. Sistemos dizaino bei jau įdiegtų funkcionalumų tobulinimą;
3. Atsižvelgus į užsakomos Paslaugos pobūdį atitinkamai turi būti laikomasi užsakomai Paslaugai taikomų ir žemiau nurodytų Paslaugų teikimo reikalavimų.

2. Pagrindinės sąvokos

1 lentelė. Pagrindinės sąvokos ir panaudoti sutrumpinimai.

Santrumpa	Pilnas pavadinimas
PO	Perkančioji organizacija, Vilniaus miesto savivaldybės administracija
User Story	Vartotojo pasakojimas pagal "Agile" metodiką
GitLab	Programavimo kodo versijavimo sistema(https://docs.gitlab.com/ee/README.html)

3. Nefunkciniai reikalavimai

3.1 Reikalavimai naudotojo sąsajos pokyčiams

4. ANAM naudotojo sąsaja turi būti prieinama naudojant interneto naršyklę ir atvaizduota lietuvių kalba.
5. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti ANAM naudotojo sąsajos korektišką veikimą šiose naršyklėse:
 - 5.1. Google Chrome 50 ar naujesnėse versijose;
 - 5.2. Microsoft Edge 44 ar naujesnėse versijose;
 - 5.3. Mozilla Firefox 59 ar naujesnėse versijose;
 - 5.4. Safari 11.x.x ar naujesnėse versijose.
6. ANAM naudotojo sąsaja turi atitikti W3C XHTML arba lygiavertę specifikaciją ir turi būti naudojama ne žemesnė kaip 1.0 W3C XHTML arba lygiavertė versija. Realizavimui turi būti naudojama ne prastesnė CSS2 arba lygiavertė technologija (Cascading Style Sheets Language 2, www.w3.org/Style/CSS/).
7. Informacijai teikti turi būti naudojami atviri formatai, t.y. oficialiai įregistruoti rinkmenų tarptautiniai standartai (pvz.: HTML, PDF/A, PDF, TIFF, JPEG, PNG, ODF formatai, OOXML formatai, XML ir kt.).
8. ANAM naudotojo sąsaja turi būti intuityvi, suprantama ir nesudėtinga naudoti naudotojams, turintiems reikalaujamą kompiuterinio raštingumo lygį (ECDL ar aukštesnį), bei atitikti šiuolaikinius ergonomikos reikalavimus (Web Content Accessibility Guidelines (WCAG)).
9. Naudotojo sąsaja turi būti kuriama vadovautis LST EN ISO 9241-110:2006 „Žmogaus ir sistemos sąveikos ergonomika. 110 dalis. Dialogo principai (ISO 9241-110:2006)“ standartu arba lygiaverčiu.
10. Naudotojo sąsajos valdymas turi remtis pelės ir klaviatūros įrenginiais.
11. ANAM naudotojo sąsaja turi būti adaptyvi, t.y. prisitaikanti prie naudotojo ekrano (angl. Responsive web design) ir turi būti pritaikyta naudoti įrenginiams su lietimui jautriu ekranu ir mobiliems įrenginiams.
12. Turi būti realizuotas naudojimo patogumą užtikrinantis funkcionalumas:
 - 12.1. TAB klavišo seka einant per duomenų įvedimo laukus;
 - 12.2. Užominių ir paaiškinimų pateikimas pelės žymeklį užvedus ant grafinio objekto;

- 12.3. Paieškos tekstiniuose laukuose siūlant pasirinkti reikšmes iš sąrašo įvedus tam tikrą raidžių kiekį.
13. Naudotojų sąsajos klaidų pranešimai turi būti suformuluoti taip, kad naudotojui būtų aišku, kas atsitiko ir kokius veiksmus jam toliau reikia atlikti, kad galėtų tęsti darbą.
 14. Duomenų įvedimo formose duomenų laukai turi būti užpildomi automatiškai, jeigu ANAM duomenų bazėse ar integruotose duomenų bazėse yra saugomi atitinkami duomenys.
 15. Duomenų įvedimo laukai turi turėti validacijas ir pranešti jeigu duomenys buvo įvesti netinkamai.
 16. Jei vykdomas didelis užsakymas naudotojo sąsajos pakeitimams Paslaugų teikėjas turi suderinti naudotojo sąsajos grafinį dizainą su PO. Naudotojo sąsajos vaizdai turi būti pateikiami eskizais. Priėmimo testavimo ir bandomosios eksploatacijos metu Paslaugų teikėjas turės atlikti visus naudojo sąsajos pakeitimus, jeigu to bus reikalaujama.
 17. Duomenų sąrašai turi būti:
 - 17.1. Puslapiuojami, su galimybe nurodyti kiek sąrašo puslapyje rodyti eilučių;
 - 17.2. Filtruojami pagal sąrašui aktualius kriterijus. Paslaugų teikėjas, detalios analizės metus, turės identifikuoti kiekvieno sąrašo filtravimo kriterijus ir juos realizuoti;
 - 17.3. Rikiuojami pagal sąrašo rikiuotinus elementus;
 - 17.4. Eksportuojami į rinkmenas (.pdf, .docx, .xlsx ar lygiavertes).

3.2 Reikalavimai našumui ir greitaveikai

18. Pakeitimai ANAM turi užtikrinti, kad kai su sistema vienu metu dirba 200 naudotojų ir kiekvienas naudotojas kas 5 sekundes atlieka atsitiktinį veiksmą, atsakas (naudotojo naršyklės priimti HTTP paketai) neturi viršyti 5 sekundžių. Galimi išimtiniai atvejai, kurie turi būti suderinti su PO.
19. Prieš suteikiant Paslaugas turi būti indikuojami jei bus ilgiau trunkantys procesai (funkcijos), Jei PO nebuvo informuotas ir nesutiko, kad teikiant Paslaugas funkcionalumas bus ilgai kviečiamas, Paslaugos tiekėjas turi ištaisyti programinį sprendimą.
20. Darbines užklausas, paieškos objekto ištraukimą ir kt. susijusius veiksmus (minėtos užklausos turi užtrukti - iki 0,5 s, išskyrus ataskaitas). Pageidaujamas stebėjimas vykdomas pagal Paslaugų gavėjo turimą įrankį <https://www.jetprofiler.com/>;

3.3 Reikalavimai saugumui

21. Teikiant Paslaugas, Paslaugų objekte negali būti Open Web Application Security Project (OWASP) Top 10 (<https://www.owasp.org>) periodiškai skelbiamame aktualiame dokumente ir ankstesnėse šio dokumento versijose nurodytų pažeidžiamumų.
22. Paslaugų teikėjas, visą Sutarties vykdymo laikotarpį, privalo užtikrinti Sistemos saugumą. Atsiradus poreikiui turi būti sudaryta galimybė apriboti naudotojų prieigą pagal IP adresus.
23. Suteikiant Paslaugas ANAM komponentai turi būti apsaugoti nuo:
 - 23.1. neautentifikuotos prieigos;
 - 23.2. nesankcionuoto naudotojo sesijos perėmimo;
 - 23.3. nesankcionuoto duomenų perėmimo ar jų įterpimo;
 - 23.4. žalingo kodo įterpimo (angl. Injection, XSS (Cross-sitescripting)).
24. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti Sistemos pakeitimų valdymą, siekiant tiksliai nustatyti: kada, kas ir kokius pakeitimus atliko Sistemoje. Kiekvienas naujas ir (ar) senas funkcionalumas, modernizavimo paslaugos ar bet kokie kiti veiksmai turi būti fiksuojami Sistemos veiksmų istorijoje.

4. Paslaugų teikimo bendri reikalavimai

25. Paslaugas PO įsigys pagal faktinį savo poreikį, pateikdama užsakymus, kuriems taikomas Sutartyje nustatytas 1 valandos įkainis.
26. PO užduotis teks lietuvių kalba, posėdžiai, pasitarimai, darbų aptarimai vyks lietuvių kalba (Kitu atveju, tiekėjas turi savo lėšomis užtikrinti vertėją).

4.1 Reikalavimai Paslaugų užsakymui

27. Papildomų programavimo paslaugų teikimo tvarka:
 - 27.1. Paslaugos teikėjas pateikia asmenį, kuriam bus priskiriamos užduotys;
 - 27.2. PO suteikia prisijungimą prie savo turimos užduočių valdymo sistemos „Redmine“;
 - 27.3. PO užregistruoja poreikį įvardijant vartotojų istorijomis (angl. User Story) arba užduoties principu. PO užregistravęs poreikį savo užduočių valdymo sistemoje „Redmine“ pakeičia užduoties statusą į „Priskirta“ ir priskiria Paslaugos tiekėjo atstovą.
 - 27.4. Paslaugų teikėjas objektyviai įvertina Užsakymo apimtį ir per 5 darbo dienas nurodo:
 - 27.4.1. trumpą pokyčių aprašymą suskaidant Paslaugos žingsnius;
 - 27.4.2. vykdymo trukmę valandomis pagal pateiktus žingsnius;
 - 27.4.3. paslaugos įvykdymo terminą.
 - 27.5. Paslaugos teikėjas pakeičia „užduoties vykdytoją“ į PO nurodyta asmenį.
 - 27.6. PO „Redmine“ sistemoje patvirtinus, kad užduoties realizavimo sprendimas ir valandų trukmė tinkama, Užsakymas pradedamas vykdyti. Pradėjus vykdyti užduotį Paslaugos teikėjas „Redmine“ sistemoje pakeičia statusą į „vykdoma“.
 - 27.7. Įvykdžius užduotį Paslaugos teikėjas pakeičia užduoties statusą „Redmine“ sistemoje į „įvykdyta“ ir priskiria užduotį PO atstovui.
 - 27.8. PO patikrinus Paslaugos tiekėjo suteiktas paslaugas, PO patvirtina užduoties atlikimą ir uždaro užduotį. Jei užduoties atlikimas nėra tinkamas, PO grąžina užduotį Paslaugos tiekėjui – pakeičia užduoties statusą „Redmine“ sistemoje į „vykdoma“ ir priskiria užduotį Paslaugos tiekėjo atstovui.
 - 27.9. Paslaugos teikėjas Paslaugų suteikimo aktus (toliau – Aktai) pateikia tik tinkamai suteikus paslaugas ir PO atstovui patvirtinus, kad užduotis atlikta.

4.2 Reikalavimai Sistemos pokyčiams

28. Sistemos pokyčiai vykdomi naudojantis PO kodo versijavimo sistema GitLab tokia tvarka:
 - 28.1. PO suteikia prisijungimą prie savo turimos GitLab sistemos Paslaugos tiekėjo paskirtam asmeniui.
 - 28.2. Jeigu yra taisoma smulki arba svarbi klaida (smulki klaida - tai klaida, dėl kurios sistemos funkcionalumas nepasikeičia):
 - 28.2.1. esamas sistemos kodas atnaujinamas Paslaugos tiekėjo darbinėje aplinkoje iš GitLab projekto saugyklos. Sukuriama šaka (angl. branch) iš pagrindinės projekto šakos (angl. master). Šakos pavadinimas privalo prasidėti grotelėmis ir „Redmine“ užduoties numeriu. (pvz.: #5678-hotfix);
 - 28.2.2. naujai sukurtoje šakoje atliekami klaidos šalinimo darbai. Po klaidos ištaisymo pakeitimai paruošiami perdavimui PO. Pakeitimų žinutė (angl. commit message) turi būti suformuota anglų kalba ir aiškiai parodanti kokie pakeitimai buvo atlikti.
 - 28.2.3. Sukuriamas versijos numeris (angl. tag);
 - 28.2.4. Naujai sukurta šaka ir versijos numeris (angl. tag) perkeliama į projekto GitLab saugyklą ir sistemos administravimo įrankio pagalba yra sukuriamas naujos šakos suliejimo prašymas (angl. pull request) į pagrindinę (angl. master) bei darbinę šaką (angl. dev);
 - 28.3. Jeigu yra atliekami dideli sistemos pakeitimai (svarbi klaida - tai klaida, dėl kurios sistema negali tvarkingai funkcionuoti arba negali funkcionuoti iš viso):
 - 28.3.1. Paslaugos tiekėjo darbinėje aplinkoje atnaujinamas esamas sistemos kodas iš GitLab projekto saugyklos. Sukuriama šaka (angl. branch) iš darbinės projekto šakos (angl. dev). Šakos pavadinimas turi prasidėti žodžiu „project“ (pvz.: project-adminModule);
 - 28.3.2. Atliekami programavimo darbai;
 - 28.3.3. Naujai sukurta šaka perkeliama į GitLab projekto saugyklą ir sistemos administravimo įrankio pagalba yra sukuriamas naujos šakos suliejimo prašymas (angl. pull request) į darbinę šaką (angl. dev);
 - 28.3.4. PO peržiūri atliktą užduotį;

- 28.3.5. PO patvirtinus užduotį yra sukuriamas versijos numeris (angl. tag), kuris perkeliamas į projekto saugyklą;
- 28.4. GitLab sistemos administravimo įrankio pagalba darbinė šaka (angl. dev) sujungiama su pagrindine šaka (angl. master);
- 29. Paslaugų teikimo metu turi būti užtikrintas nenutrūkstamas Sistemos veikimas.
- 30. Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti paslaugų teikimo metu paliktas saugumo spragas ir užtikrinti Sistemos saugumą;

4.3 Reikalavimai Testavimui

- 31. Siekiant įsitikinti, kad yra įgyvendinti visi (funkciniai ir nefunkciniai) Papildomų programavimo paslaugų reikalavimai ir jie tenkina PO, turi būti atliktas Sistemos testavimas. Testavimas atliekamas po Sistemos pritaikymo PO reikalavimams, naujų funkcionalumų įdiegimo ir (ar) bet kokių Sistemos atnaujinimų.
- 32. Testavimo metu turi būti vykdomas identifikuotų klaidų (problemų) registravimas ir vedamas klaidų būsenų kaupimo žurnalas elektronine forma (toliau – Klaidų žurnalas). Klaidų žurnalas turi būti specializuota problemų registravimo ir sekimo programinė įranga (angl. Issue Tracking Software), paremta tinklinėmis technologijomis, t. y. pasiekama naudojant interneto naršyklę.
- 33. Klaidų žurnalas PO turi būti prieinamas bet kuriuo metu.
- 34. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad testavimo metu Sistemoje bus suvesta (importuota) pakankamai testinių duomenų, kurie leistų pilnai patikrinti Sistemos funkcionalumą.
- 35. Testavimo aplinkos architektūros principai turi atitikti numatomos darbinės Sistemos aplinkos architektūrą.
- 36. Testavimas užbaigiamas, kai yra tenkinami visi testavimo plane numatyti testavimo kriterijai ir yra pašalinami testavimo metu identifikuoti trūkumai.