

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

Nr. 30010/411141

AB „Energijos skirstymo operatorius“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 304151376, registruotos buveinės adresas Aguonų g. 24, LT- 03212 Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras (toliau – Klientas), ir

UAB „Bemija“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 182892632, registruotos buveinės adresas Dariaus ir Girėno g. 31, Ukmergė, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras (toliau – Paslaugų teikėjas),

Klientas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai toliau vadinamas Šalimi, bendrai vadinami Šalimis, sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

1. BENDROSIOS NUOSTATOS IR SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais suteikti Klientui (2021-ESO-599) Automobilių savitarnos plovyklos paslaugos Ukmergėje paslaugas (toliau – Paslaugos), o Klientas įsipareigoja sumokėti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.

1.2. Ši Sutartis sudaryta pasibaigus viešajam pirkimui, kuriame ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrinktas pagal kainą.

2. PASLAUGŲ APIMTIS IR KAINA

2.1. Pagal šią Sutartį Klientui teikiamos Paslaugos, aprašytos Techninėje specifikacijoje.

2.2. Preliminarus Paslaugų kiekis nurodytas Sutarties priede Nr. 2 „Paslaugų kiekiai ir įkainiai“.

2.3. Bendra Paslaugų kaina 2 662,00 EUR (du tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt du eurai 00 ct), įskaitant PVM. Bendrą Paslaugų kainą sudaro:

2.3.1. Paslaugų kaina 2 200,00 EUR (du tūkstančiai du šimtai eurų 00 ct), neįskaitant PVM;

2.3.2. Pridėtinės vertės mokestis (PVM) 21 % - 462,00 EUR (keturi šimtai šešiasdešimt du eurai 00 ct).

2.4. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis.

2.5. Klientas moka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties priede Nr. 2 „Paslaugų kiekiai ir įkainiai“ nurodytus Paslaugų įkainius. Paslaugų įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiami, išskyrus jei įkainiai mažinami rašytiniu Šalių susitarimu.

2.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu Klientas turi teisę koreguoti perkamų Paslaugų apimtį, neviršijant Sutarties 2.3.1. p. nurodytos Paslaugų kainos. Klientas neįsipareigoja nupirkti viso preliminarus Paslaugų kiekio ar bet kokios jo dalies.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Kliento pareigos:

3.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

3.1.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Sutarties vykdymo metu;

3.1.3. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti suteiktas Paslaugas bei už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka;

3.1.4. suteikti reikiamus įgaliojimus Paslaugų teikėjui veikti Kliento vardu (jei tokie įgaliojimai yra reikalingi);

3.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Teisės aktuose.

3.2. Paslaugų teikėjo pareigos:

3.2.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

3.2.2. Sutartyje nustatytu laiku suteikti profesionalias ir kokybiškas Paslaugas, perduoti Klientui Sutartyje nurodytų Paslaugų rezultatą ir ištaisyti nustatytus trūkumus (jeigu tokių būtų);

3.2.3. pateikti visus dokumentus, numatytus Techninėje specifikacijoje bei konsultuoti Klientą kitais, su Paslaugų teikėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais, klausimais;

3.2.4. nedelsiant raštu informuoti Klientą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka;

3.2.5. savo sąskaita apsaugoti Klientą nuo bet kokių pretenzijų, nuostolių, atsirandančių dėl Paslaugų teikėjo veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį bei atlyginti dėl savo kaltų veiksmų padarytą žalą Klientui ir (ar) tretiesiems asmenims bei jų patirtus nuostolius;

3.2.6. užtikrinti iš Kliento Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

3.2.7. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui ir/ar tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Klientui ir/ar tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.2.8. susipažinti ir santykiuose su Klientu ir Sutarties vykdymui pasitelkiamomis trečiosiomis šalimis laikytis AB "Ignitis grupė" valdybos sprendimais patvirtintos Antikorupcinės politikos (toliau Sutartyje - Politika) ir Etikos kodekso (toliau – Kodeksas). Susipažinti su Politika bei Kodeksu ir (ar) šių dokumentų pakeitimais galima adresu www.ignitisgrupe.lt. Paslaugos teikėjas privalo užtikrinti, kad šio punkto ir aprašo reikalavimų laikytųsi Paslaugos teikėjas ir Sutarties vykdymui jo pasitelkiamų trečiųjų šalių darbuotojai ir kiti atstovai;

3.2.9. nedelsiant informuoti apie Sutarties galiojimo metu atsiradusias aplinkybes, dėl kurių Sutartis gali neatitikti Kodekso normų, nacionalinio saugumo, korupcijos prevencijos, ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų ar kitų viešiesiems interesams apsaugai skirtų teisės aktų reikalavimų;

3.2.10. Sąskaitas teikti teisės aktų nustatyta tvarka ir priemonėmis;

3.2.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.3. Visi kiti Šalių įsipareigojimai, neaptarti šiose sąlygose, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ

4.1. Suteikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Paslaugų kokybės, saugos, tiekimo reikalavimus bei standartus.

4.2. Paslaugų teikėjas, pasirašydamas Sutartį, garantuoja, kad Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos yra kokybiškos, atitinka visus Sutarties bei teisės aktų reikalavimus, tinkamos naudoti pagal jų tikslinę paskirtį, be paslėptų trūkumų.

4.3. Kliento nustatytiems Paslaugų rezultato trūkumams šalinti nustatomas Techninės specifikacijos 7.3. punkte nurodytas terminas.

4.4. Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumais laikomi neatitikimai Techninės specifikacijos reikalavimams ir teisės aktams, reglamentuojantiems Paslaugų kokybę.

4.5. Už nustatytų Paslaugų trūkumų nepašalinimą per Sutarties 4.3. punkte nustatytą terminą Paslaugų teikėjas, Klientui pareikalavus, moka Klientui 0,05 procentų nuo trūkumų turinčių Paslaugų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, kurią vėluojama pašalinti trūkumus bei atlygina Kliento dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia netesybos.

5. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKĖJUS), JUNG TINĖ VEIKLA

5.1. Sutartis iš Paslaugų teikėjo pusės vykdoma jungtinės veiklos pagrindu: NE

5.2. Kai Paslaugų teikėjas Pirkimo procedūrų metu atitiktai Pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams įrodyti rėmėsi kitų ūkio subjektų ekonominiais ir finansiniais pajėgumais, Paslaugų teikėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas rėmėsi, prisiima solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą.

5.3. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti turi teisę pasitelkti Subteikėjus tik tai Sutarties daliai, kurią nurodė Pasiūlyme. Paslaugų teikėjas Pasiūlyme nurodė Sutarties dalį, kuriai bus pasitelkiami Subteikėjai: NE.

6. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI, PASLAUGŲ REZULTATO PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Paslaugų teikimo tvarka ir vieta nurodyta Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje.

6.2. Klientas turi priimti suteiktas Paslaugas (t. y. pasirašyti Paslaugų rezultato perdavimo – priėmimo aktą) arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie Paslaugų rezultato trūkumus ne vėliau, kaip per Techninės specifikacijos 7.2. punkte nurodytą terminą.

6.3. Už vėlavimą suteikti Paslaugas per Sutarties 6.1. punkte nustatytą terminą Paslaugų teikėjas, Klientui pareikalavus, moka 0,05 procentų nuo vėluojamų suteikti Paslaugų kainos (be PVM) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną (tačiau bet koku atveju ne mažiau kaip 15 EUR (penkiolika eurų) už vieną vėlavimo laikotarpį).

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalys pareiškia, kad Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio, ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant tokių nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

7.2. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.

7.3. Klientui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, netesybos įskaitomos į nuostolių atlyginimą. Netesybos taikomos nuo Sutartyje nurodytų sumų be PVM.

7.4. Sutarties pagrindu Šalies privalomos mokėti netesybos (jei jos nėra įskaitomos) turi būti sumokėtos per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo joms apmokėti išrašytos sąskaitos – faktūros ar kito dokumento, kuriame pateikiamas reikalavimas sumokėti netesybas, gavimo dienos.

7.5. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, jis pažeidžia Sutartį. Paslaugų teikėjui pažeidus Sutartį, Klientas turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, numatytais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Sutartyje, įskaitant, bet neapsiribojant:

7.5.1. reikalauti tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

7.5.2. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatyto dydžio netesybas ir atlyginti nuostolius;

7.5.3. nutraukti Sutartį Sutartyje nustatyta tvarka.

8. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

8.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei ji nevykdoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure), t. y. aplinkybių, kurių ta Šalis negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimą Sutarties Šalys nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo momento, kai sužinojo ar turėjo sužinoti apie tokių aplinkybių atsiradimą, raštu apie tai informuoti kitą Šalį, nurodyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Šalis, laiku nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu ir atlyginti kitos Šalies nuostolius, susijusius su negautu ar ne Sutartyje nustatytu terminu gautu pranešimu.

8.2. Esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms Šalys atleidžiamas nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, bet ne ilgiau, kaip 2 (dviem) mėnesiams.

8.3. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjusi raštu kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

8.4. Nutraukus Sutartį, Šalys privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos atsiskaityti viena su kita ir įvykdyti kitus iki nutraukimo momento kilusius įsipareigojimus.

9. MOKĖJIMAI, PINIGINĖS PRIEVOLĖS IR SULAIKYMAI

9.1. Klientas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas kokybiškas Paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų rezultato perdavimo - priėmimo akto pasirašymo ir Sąskaitos gavimo dienos.

10. SUTARTIES PASIRAŠYMAS, GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis pasirašoma skirtingu parašų formatu: Pirkėjas - kvalifikuotu elektroniniu parašu, Tiekėjas - fiziniu parašu.

10.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius arba iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

10.3. Šalys turi teisę nutraukti šią Sutartį vienašališkai nesikreipdamos į teismą, apie tai raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų informavusi kitą Šalį.

10.4. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių sutarimu.

10.5. Jei viena šalis pažeidžia Sutartį, nukentėjusioji Šalis privalo raštu pateikti pretenziją dėl netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo. Jei Sutartį pažeidusi Šalis ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų neatsako į pretenziją ir neištaiso trūkumų, nukentėjusioji Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo. Tokiu atveju minimaliais nuostoliais laikoma 10 (dešimt) procentų Paslaugų kainos dydžio suma, kuri sumokama nukentėjusiai Šaliai per 10 (dešimt) darbo dienų.

10.6. Bet kuriuo Sutarties nutraukimo atveju, Klientas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai tinkamai suteiktas Paslaugas.

10.6. Klientas turi teisę nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo iš Paslaugų teikėjo pusės, jei Paslaugų teikėjas, įskaitant bet kurį su Paslaugų teikėju susijusį asmenį, duoda arba pasiūlo (tiesiogiai arba netiesiogiai) bet kuriam Kliento ar Ignitis grupės įmonių darbuotojui bet kokią naudą daikto, piniginio atlygio, komisinių, paslaugų arba kitos materialios ar nematerialios naudos forma, kaip paskatą arba apdovanojimą už bet kurio su šio Pirkimo ar Sutartimi susijusio veiksmo atlikimą arba susilaikymą jį atlikti, arba už palankumo arba nepalankumo parodymą, arba susilaikymą juos parodyti (kyšį) bet kuriam su šia Sutartimi susijusiam asmeniui. Klientui nutraukus Sutartį šiuo pagrindu, Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Klientui visas patirtas išlaidas, susijusias su Sutarties vykdymo užbaigimu, bei kompensuoti visus dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

11. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

11.1. Šalys susitaria laikyti šią Sutartį, išskyrus jos sudarymo faktą ir teisės aktų pagrindų privalomą viešinti informaciją, ir visą jos pagrindų viena kitai perduodamą ar kitokiu būdu Sutarties vykdymo metu sužinotą / užfiksuotą / nufilmuotą ir pan. informaciją paslapyje neterminuotai, neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu ar raštu. Šalys susitaria neatskleisti konfidencialios informacijos jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų šalių poreikiams, išskyrus atvejus, kai tokia informacija privalo būti atskleista įstatymo ar kitų teisės aktų nustatyta tvarka ar turi būti atskleista teisės, finansų ar kitos srities specialistui / patarėjui, ar paskolos davėjui.

11.2. Visa Kliento Paslaugų teikėjui suteikta bei Sutarties vykdymo metu sukurta / sužinota informacija yra laikoma konfidencialia, išskyrus viešai prieinamą informaciją ir Pirkimo sąlygose, visais kitais atvejais Klientas turi patvirtinti raštu, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.

11.3. Šalis, pažeidusi Sutartyje numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal argumentuotą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 3 000,00 eurų (trijų tūkstančių eurų 00 euro ct) be pridėtinės vertės mokesčio baudą ir atlyginti visus kitos Šalies patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda.

11.4. Visą informaciją, gautą Sutarties vykdymo metu, Klientas gali naudoti savo ir / ar bet kurios Ignitis grupės įmonės ar AB „Ignitis grupė“ netiesiogiai ar tiesiogiai kontroliuojančios įmonės naudai ir tikslais, ir tai nebus laikoma Sutarties (konfidencialumo) pažeidimu.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Visi pranešimai, prašymai, pretenzijos ir bet kokia kita informacija tarp Šalių pagal šią Sutartį perduodama raštu ir laikoma tinkamai pateikta, jei įteikiama asmeniškai, siunčiama per kurjerį, registruotu paštu, Sutarties rekvizituose nurodytu elektroniniu paštu ar kitomis priemonėmis, nurodytomis Sutarties rekvizituose.

12.2. Kiekviena šalis privalo per 5 (penkias) darbo dienas pranešti kitai Šaliai apie Sutartyje nurodyto adreso, rekvizitų, kontaktinių asmenų pasikeitimą. Iki informavimo apie adreso pasikeitimą, visi šioje Sutartyje nurodytu adresu išsiųsti pranešimai ir kita korespondencija laikomi įteiktais tinkamai.

12.3. Šalis neįgyja teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be raštiško kitos Šalies sutikimo.

12.4. Sutartis gali būti keičiama rašytiniu Šalių susitarimu, jeigu keitimas neprieštarauja Sutarties arba viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis.

12.5. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

12.6. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

12.7. Visus ginčus dėl šios Sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.

12.8. Kai pagal teisės aktus Sutartis turi būti paprastos rašytinės formos, ji gali būti sudaroma tiek surašant vieną šalių pasirašomą (rašytiniu parašu) dokumentą, tiek ir apsikeičiant raštais, telegramomis, telefonogramomis, telefakso pranešimais ar kitokiais telekomunikacijų galiniais įrenginiais perduodama informacija, jeigu yra užtikrinta teksto apsauga ir galima identifikuoti jį siuntusios šalies parašą.

12.9. Jei Sutartis sudaroma ją pasirašant fiziniais Šalių parašais, pasirašoma tiek Sutarties egzempliorių, kiek yra Sutarties Šalių. Jei Sutartis sudaroma ją pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais, Šalys pasirašo vieną Sutarties egzempliorių, perduodamą viena kitai naudojantis telekomunikacijų galiniais įrenginiais. Jei

Sutartis sudaroma ją pasirašant skirtingais parašų formatais, Šalys apsieičia pasirašytais Sutarties egzemplioriais, naudodamosi atitinkamomis apsieitimo priemonėmis.

12.10. Kiekvienas šios Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

12.11. Prie Sutarties pridedami šie priedai:

12.11.1. Priedas Nr. 1 – Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą;

12.11.2. Priedas Nr. 2. – Paslaugų kiekiai ir įkainiai.

12.11.3. Priedas Nr. 3. – Techninė specifikacija.

13. ŠALIŲ REKVIZITAI

Paslaugų teikėjas

Klientas

UAB „Bemija“

AB „Energijos skirstymo operatorius“

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

(Sutarties pasirašymo data)

(Sutarties pasirašymo data)

KONTAKTINIAI ADRESAI PRANEŠIMAMS SIŪSTI IR ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ

1. KONTAKTINIAI ASMENYS

a. Kliento atstovų, kurie bus atsakingi už šios Sutarties vykdymą, užsakymų teikimą kontaktai:
Sutarties galiojimo metu Klientas turi teisę keisti pranešimų ar (ir) Užsakymų pateikimo būdą ir komunikacijos kanalus, apie tai raštu pranešdamas Paslaugų teikėjui.

Paslaugų teikėjas

Klientas

Pavadinimas UAB „Bemija“

AB „Energijos skirstymo operatorius“

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Paslaugų kiekiai ir įkainiai

1. Sutartimi galimų užsakyti Paslaugų katalogas ir kaina:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis* Sutarties galiojimo laikotarpiu	Įkainis už 1 mato vnt., EUR be PVM
1.	Savitarnos plovyklos laikas plaunant transporto priemonės išorę	min.	2680	0,41
2.	Siurbimo ir oro kompresorius paslaugos	min.	1500	0,21
3.	Kilimėlių plovimas	min.	600	0,21

Paslaugų teikėjas

Pavadinimas UAB „Bemija“

Klientas**AB „Energijos skirstymo operatorius“**

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SAVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Klientas** – AB „Energijos skirstymo operatorius“
- 1.2. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Klientas sudaro Sutartį.
- 1.3. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Kliento ir Paslaugų teikėjo dėl Pirkimo objekto.
- 1.4. **Paslaugos** – Savitarnos plovyklų transporto priemonėms paslauga Ukmergėje.
- 1.5. **Užsakymas** – Sutarties pagrindu Paslaugų teikėjui tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu ir/ar per Kliento nurodytą informacinę sistemą teikiamas rašytinis dokumentas, kuriame nurodomi Paslaugų kiekiai, pristatymo adresai ir terminas.
- 1.6. **Kreditinė kortelė** – tai priemonė be grynųjų pinigų įsigyti vienkartinę plovyklos kortelę arba žetoną atsiskaitymui už Paslaugas Paslaugų teikėjo prekybos vietose.
- 1.7. **Vienkartinė kortelė arba žetonas** – tai priemonė be grynųjų pinigų susimokėti už savitarnos plovyklos paslaugas Paslaugų teikėjo prekybos vietose.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Automobilių savitarnos plovyklos paslaugos Ukmergėje.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

- 3.1. Paslaugų kiekiai pateikiami žemiau esančioje Lentelėje Nr. 1:

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus priimtinas įkainis už 1 (vieną) minutę	Preliminarus kiekis* Sutarties galiojimo laikotarpiu
1.	Savitarnos plovyklos laikas plaunant transporto priemonės išorę	min.	0,55	2680
2.	Siurbimo ir oro kompresorius paslaugos	min.	0,30	1500
3.	Kilimėlių plovimas	min.	0,30	600

* Nurodytas preliminarus Paslaugų kiekis. Sutarties galiojimo laikotarpiu Klientas turi teisę koreguoti perkamų Paslaugų kiekį, neviršijant sutartyje nurodytos maksimalios Sutarties kainos. Klientas neįsipareigoja išpirkti viso Paslaugų kiekio ar bet kokios jų dalies.

3.2. Paslaugos, kurios turi būti suteiktos pagal Kliento poreikį už įsigytą laiką, atsiskaitant plovimo kortelėmis arba žetonais:**3.2.1. Transporto priemonių plovimo programos:****3.2.1.1. Išankstinis žemo slėgio plovimas aktyviomis putomis (trukmė 60 sek.)**

3.2.1.2. Plovimas aukštu slėgiu su mikro milteliais (trukmė 60 sek.)

3.2.1.3. Skalavimas aukštu slėgiu švariu vandeniu (trukmė 60 sek.)

3.2.1.4. Vaškavimas aukštu slėgiu „Ultra protection“ (trukmė 60 sek.)

3.2.1.5. Blizginimas spec. priemone (trukmė 60 sek.)

3.2.2. Siurbimo ir oro kompresoriaus paslaugos (60 sek.)**3.2.3. Kilimėlių plovimas (60 sek.)**

- Klientas turi galimybę bet kuriuo plovimo metu pasirinkti programą, o neišnaudotas plovimo programos laikas persikelia į kitą plovimo programą;

4. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

- 4.1. Paslaugos teikiamos: Dariaus ir Girėno g. 31, Ukmergėje.

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI**5.1. Pirkimo objekto aprašymas**

- 5.1.1. Maksimalus Kliento transporto priemonių aukštis – 370 cm, plotis – 250 cm.

- 5.1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas pagal nurodytus vienos minutės įkainius visą Sutarties galiojimo laiką.

5.1.3. Paslaugų teikėjas turi turėti bent vieną plovyklos punktą Ukmergės mieste, kuriame būtų užtikrinamos plovimo / valymo Paslaugos, nurodytos Techninės specifikacijos 3 dalyje, negabaritinėms transporto priemonėms.

5.1.4. Automobilių išorės plovimo paslaugos turi apimti skalavimas žemo slėgio plovimas aktyviomis putomis, plovimas aukštu slėgiu su mikro milteliais, skalavimas aukštu slėgiu švariu vandeniu, vaškavimas aukštu slėgiu, blizginimas ir siurbimo paslaugos

5.1.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti kokybišką įrangą bei priemones, kurios reikalingos Klientui transporto priemonių plovimui savitarnos plovykloje.

5.1.6. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad Paslaugos būtų atliekamos tinkamai ir laiku.

5.1.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas neatsižvelgiant į metų laikus.

5.1.8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja konsultuoti Kliento atstovą teikiamų Paslaugų klausimais.

5.1.9. Paslaugų teikėjas privalo laikytis informacijos konfidencialumo įsipareigojimų – gautą informaciją apie Kliento darbuotojus bei transporto priemones griežtai draudžiama naudoti kitais, nei Sutarties vykdymo tikslais, draudžiama šią informaciją perduoti tretiesiems asmenims. Pasibaigus Sutarties vykdymui, Paslaugų teikėjas privalo šią informaciją pašalinti iš savo informacinių sistemų.

5.1.10. Pretenzijas dėl nekokybiškai suteiktų Paslaugų (t. y. dėl netinkamos, nekokybiškos įrangos ir (ar) dėl jos netinkamo veikimo, nekokybiškų priemonių), neatitinkančių įprastai tokioms paslaugoms keliamų reikalavimų, Klientas gali pareikšti per 48 (keturiasdešimt aštuonias) val. nuo Paslaugos suteikimo.

5.1.11. Paslaugų teikėjas materialiai atsako už transporto priemonių atsitiktinio sunaikinimo, sugadinimo, praradimo riziką, kurie atsirado dėl Paslaugų teikėjo kaltės (netvarkingos įrangos ir pan.).

5.2. Kliento užsakymo pateikimo Paslaugos teikėjui eiga:

5.2.1. Klientas kreipiasi į Paslaugos teikėją dėl kreditinių kortelių užsakymo / išdavimo Techninės specifikacijos 1.5. punkte nurodytais būdais.

5.2.2. Kreditinių kortelių kiekis nustatomas pagal Kliento pateiktą raštišką Užsakymą, kiekis neribojamas.

5.2.3. Klientas Kreditinių kortelių užsakymo metu nurodo, kokias pinigų sumas papildyti kreditines korteles.

5.2.4. Paslaugų teikėjas išduoda naujas kreditines korteles (įskaitant praradimo atvejus) ir keisti susidėvėjusius, pažeistas nemokamai.

5.2.5. Kreditinių kortelių perdavimas įforminamas perdavimo–priėmimo aktu, kuriame nurodomas kortelės numeris ir priskirtas automobilio valstybinis numeris. Perdavimo–priėmimo aktą pasirašo Šalių atstovai.

5.2.6. Klientas kreditines korteles išdalina savo darbuotojams.

5.2.7. Jeigu Kliento darbuotojas išnaudoja pinigų limitą, tuomet darbuotojas kreipiasi į Paslaugos teikėją dėl pinigų likučio papildymo.

5.2.8. Kreditinės kortelės pinigų papildymas vykdomas prie savitarnos plovyklos esančiame to paties Paslaugų teikėjo degalinėje.

5.2.9. Jeigu Kliento darbuotojas neišnaudoja numatyto pinigų likučio, tai pinigai persikelia į kitą mėnesį. Kliento darbuotojas kreipiasi dėl pinigų papildymo atsiradus poreikiui.

5.2.10. Kliento darbuotojas pinigų likutį gali sužinoti pas degalinės operatorių.

5.2.11. Kliento darbuotojai atvykę į savitarnos plovyklą, pas degalinės operatorių įsigyja plovimo kortelę/žetoną. Atsiskaito su kreditine kortele. Prieš pradėdant plauti transporto priemonę darbuotojas įstato kortelę/žetoną į plovyklos įrenginį, pasirenka plovimo programą ir paspaudžia įrenginyje esantį laiko skaičiavimo mygtuką. Tokiu pačiu principu veikia siurbimo ir kilimėlių plovimo paslaugos.

5.2.12. Kreditinių kortelių Užsakymą, priėmimą bei apskaitą, pagal pasirašytą Sutartį su Paslaugų teikėju atliks Kliento atstovas (atstovai).

5.2.13. Už kreditinių kortelių administravimą, apribojimų nustatymą (atsiskaitymų limitai, kortelės blokavimas ir k.t.), atsakingi Kliento atstovai (atstovai).

5.2.14. Klientas per 7 (septynias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo ir įsigaliojimo datos, Paslaugų teikėjui, Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu, pateikia atsakingų atstovų sąrašą.

5.2.15. Klientas kreditinių kortelių administravimui gali įgalioti Paslaugų teikėjo atstovus.

6. PASLAUGŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

6.1. Paslaugos bus teikiamos tik pagal atskirus Kliento pateiktus Užsakymus Sutarties galiojimo metu.

6.2. Paslaugų teikėjas turės suteikti Paslaugas Techninės specifikacijos 4 dalyje nurodytu adresu (-ais) Kliento darbo laiku (I-IV 7.30-16.30 val. V 7.30-15.15 val.). (Paslaugos teikiamos nenutrūkstamai visą Paslaugų teikimo laikotarpį).

7. KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ PAŠALINIMAS

7.1. Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumais laikomi neatitikimai Techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams ir teisės aktams, reglamentuojantiems Paslaugų kokybę.

7.2. Klientas turi teisę kreiptis į Paslaugų teikėją dėl Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumų pašalinimo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo / dienos.

7.3. Kliento nustatytiems Paslaugų rezultato trūkumams šalinti nustatomas 10 (dešimt) darbo dienų terminas.

8. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

- 8.1. Klientas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas kokybiškas Paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų rezultato perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir Sąskaitos gavimo dienos.
- 8.2. Sąskaitas už faktiškai per praėjusį mėnesį sunaudotų raktelių skaičių Paslaugų teikėjas pateikia Klientui iki einamojo mėnesio 5 (penktos) kalendorinės dienos.

9. KARTU SU TEIKIAMOMIS PASLAUGOMIS PATEIKIAMI DOKUMENTAI

- 9.1. Paslaugų teikėjas kartu su PVM sąskaita faktūra pateikia išsamią ataskaitą, nurodant informaciją apie praėjusį mėnesį išduotų plovyklos kreditinių kortelių kiekį pagal priskirtus automobilius. Taip pat pateikia ataskaitą, kokia pinigų suma kreditinė kortelė buvo papildyta pagal automobilio valstybinį numerį. Kainos nurodomas EUR su PVM ir be PVM.

Paslaugų teikėjas

Klientas

Pavadinimas UAB „Bemija“

AB „Energijos skirstymo operatorius“

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)