

**TRIŠALĖ SUTARTIS
DĖL TIESIOGINIO ATSISKAITYMO SU SUBTIEKĖJU**

2022 m.

d.

Vilnius

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama bendrovės generalinio direktoriaus Egidijaus Lazausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Vadovaujantis nuomininkas**), **UAB „LTG Link“**, juridinio asmens kodas 305052228, atstovaujama bendrovės generalinio direktoriaus Lino Baužio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Nuomininkas 1**), **AB „LTG Infra“**, juridinio asmens kodas 305202934, atstovaujama bendrovės generalinio direktoriaus Karolio Sankovski, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Nuomininkas 2**), **AB „LTG Cargo“**, juridinio asmens kodas 304977594, atstovaujama bendrovės generalinės direktorės Eglės Šimės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Nuomininkas 3**) – veikiantys 2020 m. lapkričio 25 d. susitarimo Nr. SUTK(LG)-54 / SUTK(LGI)-95 / SUTK(LGKL)-28 / SUTK(CARGO)-24 / SUT(VLRD)-282 / SUT(RBS)-3 „Dėl bendrai atliekamų (viešųjų) pirkimų ir paslaugų ir / ar prekių (viešojo) pirkimo–pardavimo, prekių nuomos preliminarinių (viešojo) pirkimo–pardavimo sutarčių su teikėjais bendro vykdymo“ (toliau – **Susitarimas**) pagrindu, kurią pagal Susitarimą ir Vadovaujančio nuomininko įstatus atstovauja LTG finansų direktorius Andrej Kosiakov (toliau visi kartu – **Nuomininkai**)

ir

AB SEB bankas, juridinio asmens kodas 112021238, atstovaujama Lizingo pardavimo per partnerius vadovo Andriaus Petrausko, veikiančio(-ios) pagal 2022 m. sausio mėn. 27 d. įgaliojimą Nr. SEBLT/20/POA200 (toliau – **Nuomotojas**)

ir

UAB „Inchcape Motors“, juridinio asmens kodas 300805444, atstovaujama atstovybės vadovo Oleg Ivanov, veikiančio pagal įgaliojimą, (toliau – **Subtiekėjas**),

toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, atsižvelgdamos į tai, kad:

A) Vadovaujantis nuomininkas ir Nuomotojas 2022-09-20 sudarė Naudotų automobilių veiklos nuomos sutartį 4 p.o.d. Nr. SKO-63/2022 (toliau – **Sutartis**);

B) Nuomotojas Sutarties daliai, t. y. automobilių pristatymas, techninis aptarnavimas, techninė priežiūra ir remontas pasitelkė Subtiekėją (-us) UAB „Inchcape Motors“;

C) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 2 dalyje ir Sutarties Bendrosiose sąlygose numatyta Subtiekėjo (-ų) teisė pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe;

D) Nuomotojas 2022-09-23 raštu (el. paštu) pateikė Vadovaujančiam nuomininkui prašymą atsiskaityti su Subtiekėju tiesiogiai už suteiktas paslaugas pagal Sutartį

sudarė šią trišalę sutartį (toliau – **Trišalė sutartis**), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šios Trišalės sutarties dalykas yra tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekėju tvarka ir sąlygos.

2. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

2.1.1. Šalis atliks visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Trišalė sutartis būtų tinkamai sudaryta ir įgytų;

2.1.2. sudarydama Trišalę sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

2.1.3. Šalies atstovai, pasirašę šią Trišalę sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Trišalės sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;

2.1.4. Trišalė sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Trišalės sutarties sąlygas;

2.1.5. Trišalės sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Trišalės sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;

2.1.6. nei Trišalės sutarties sudarymas, nei Šalių Trišalė sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokių Šalims taikomų teisės aktų nuostatų.

2.2. Subtiekęs patvirtina, kad suteiks Vadovaujančiam nuomininkui automobilių techninio aptarnavimo, techninės priežiūros ir remonto paslaugas pagal Sutartį (toliau – **Paslaugos**).

2.3. Vadovaujantis nuomininkas patvirtina, kad jis ir/arba Nuomininkas 1 (atsižvelgiant į tai koks *konkretus apskaitos dokumentų išrašymas numatytas sutartyje*) apmokės Subtiekęjui Trišalėje sutartyje nustatyta tvarka už suteiktas Paslaugas, nurodytas Trišalės sutarties 2.2. punkte, kurių tiksli apimtis bus nurodyta Paslaugų perdavimo–priėmimo akte.

2.4. Nuomotojas patvirtina, kad:

2.4.1. Subtiekęs pagal Sutartį turi suteikti šias Paslaugas: techninio aptarnavimo, techninės priežiūros ir remonto paslaugas;

2.4.2. Vadovaujantis nuomininkas neatsiskaitys su Nuomotoju už Subtiekęjo teiktinas Paslaugas;

2.4.3. Neprieštarauja, kad Vadovaujantis nuomininkas ir/arba Nuomininkas 1 (atsižvelgiant į tai koks *konkretus apskaitos dokumentų išrašymas numatytas sutartyje*) tiesiogiai sumokėtų Subtiekęjui už suteiktas Paslaugas pagal Sutartyje nustatytus įkainius.

2.5. Nuomotojas supranta ir neprieštarauja, kad bus mažinama Vadovaujančio nuomininko ir/arba Nuomininko 1 (atsižvelgiant į tai koks *konkretus apskaitos dokumentų išrašymas numatytas sutartyje*) Nuomotojui pagal Sutartį mokėtina suma ta dalimi, kuri bus sumokėta pagal šią Trišalę sutartį tiesiogiai Subtiekęjui. Sumos sumokėtos tiesiogiai Subtiekęjui pagal Trišalę sutartį nebus įtraukiamos į Vadovaujančiam nuomininkui ir/arba Nuomininkui 1 (atsižvelgiant į tai koks *konkretus apskaitos dokumentų išrašymas numatytas sutartyje*) Nuomotojo pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

2.6. Jei paaiškėja, kad Trišalėje sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai(-as) ir / ar pareiškimai(-as) yra melagingas(-i) ir / ar klaidingas(-i), tai Šalis privalo atlyginti itai Šaliai dėl tokio(-ių) melagingo(-ų) ir / ar klaidingo(-ų) patvirtinimo(-ų) ir / ar pareiškimo(-ų) patirtus nuostolius.

2.7. Trišalė sutartis yra sudaryta, remiantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo, Sutarties bei kitų teisės aktų nuostatomis. Esant situacijai, kuomet Trišalės sutarties sąlygos neatitinka Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatyme išdėstytų reikalavimų, taikomos minėto įstatymo normos. Šalys konstatuoja ir patvirtina, jog Trišalės sutarties nuostatos Sutarties nuostatomis neprieštarauja.

3. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

3.1. Vadovaujantis nuomininkas ir/arba Nuomininkas 1 (atsižvelgiant į tai koks *konkretus apskaitos dokumentų išrašymas numatytas sutartyje*) įsipareigoja sumokėti Subtiekęjui už kokybiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties nustatytus įkainius per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir Pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**) sąskaitos faktūros priėmimo dienos.

3.2. Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuriame nurodoma Subtiekęjo vykdyta Sutarties dalis, Subtiekęs įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pateikti PVM sąskaitą faktūrą. Visas išrašytas PVM sąskaitas faktūras Subtiekęs privalo pateikti Vadovaujančiam nuomininkui ir/arba Nuomininkui 1 (atsižvelgiant į tai koks *konkretus apskaitos dokumentų išrašymas numatytas sutartyje*) tik per informacinę sistemą „E. sąskaita“. Kartu galima prisegti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus ar kitus papildomus dokumentus. Subtiekęjo išrašoma PVM sąskaita faktūra privalo atitikti teisės aktų reikalavimus. Be to, Subtiekęjo išrašomoje PVM sąskaitoje faktūroje papildomai privalo būti nurodyti Sutarties data ir numeris. Jei pasirašyto Paslaugų perdavimo–priėmimo akto data nesutampa su PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros išrašymo diena, išrašomoje PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nurodoma Paslaugų perdavimo–priėmimo akto numeris ir data. PVM sąskaita faktūra turi būti išrašoma ta data, kuria

Vadovaujantis nuomininkas ir/arba Nuomininkas 1 (atsižvelgiant į tai koks *konkretus apskaitos dokumentų išrašymas numatytas sutartyje*) pasirašys Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą.

3.3. Jeigu Vadovaujantis nuomininkas ir/arba Nuomininkas 1 (atsižvelgiant į tai koks *konkretus apskaitos dokumentų išrašymas numatytas sutartyje*) nustato, kad SubtiekJė pateikti dokumentai yra netinkamai įforminti arba pateikti ne visi Sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai arba dokumentuose pateikta informacija apie suteiktas Paslaugas yra neteisinga, suteiktos Paslaugos neatitinka Sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams, Sutartyje nustatyta tvarka informuoja SubtiekJą bei Nuomotoją, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas terminą trūkumams pašalinti.

3.4. Per Vadovaujančio nuomininko ir/arba Nuomininko 1 (atsižvelgiant į tai koks *konkretus apskaitos dokumentų išrašymas numatytas sutartyje*) nustatytą terminą pašalinus trūkumus ir pakoregavus dokumentus, Vadovaujantis nuomininkas ir/arba Nuomininkas 1 (atsižvelgiant į tai koks *konkretus apskaitos dokumentų išrašymas numatytas sutartyje*) ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo visų tinkamai įformintų dokumentų gavimo dienos, pasirašo Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, ir pateikia pasirašytus dokumentus Nuomotojui ir SubtiekJui.

3.5. Nuomotojas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams pagal Trišalę sutartį.

3.6. Visi atsiskaitymai pagal Trišalę sutartį atliekami eurais, bankiniu pavedimu į SubtiekJė banko sąskaitą.

4. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS IR PAKEITIMAI

4.1. Trišalė sutartis įsigalioja kitą dieną nuo jos pasirašymo ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei galioja Sutartis.

4.2. Trišalė sutartis gali būti keičiama vadovaujantis teisės aktų reikalavimais. Trišalė sutartis gali būti keičiama, kai keičiamos Sutarties sąlygos, turinčios įtakos Trišalės sutarties įgyvendinimui.

4.3. Visi Trišalės sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Tokie Trišalės sutarties pakeitimai yra neatskiriama Trišalės sutarties dalis.

4.4. Trišalės sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Trišalės sutarties Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą atsakymą raštu / elektroniniu paštu. Šalių nesutarimo atveju galutinio sprendimo teisė priklauso Vadovaujančiam nuomininkui.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, Sutartį, šią Trišalę sutartį ir kitus su Trišalės sutarties vykdymu susijusius dokumentus.

5.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Trišalė sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.3. Nuomotojas atsako Vadovaujančiam nuomininkui už SubtiekJė prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, o SubtiekJui – už Vadovaujančio nuomininko ir/arba Nuomininko 1 (atsižvelgiant į tai koks *konkretus apskaitos dokumentų išrašymas numatytas sutartyje*) prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

5.4. Vadovaujantis nuomininkas ir/arba Nuomininkas 1 (atsižvelgiant į tai koks *konkretus apskaitos dokumentų išrašymas numatytas sutartyje*) ir SubtiekJas neturi teisės reikšti vienas kitam piniginių reikalavimų, susijusių su kitų sutarčių, kiekvieno iš jų atskirai sudarytų su Nuomotoju, pažeidimu.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Trišalę sutartį, išskyrus Trišalėje sutartyje nustatytus atvejus.

6.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas teisės aktams šioje Trišalėje sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo, taip pat neturi įtakos kitų Trišalės sutarties nuostatų galiojimui. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Trišalės sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

6.3. Trišalės sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba.

6.4. Sutartis sudaryta trimis egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

6.5. Šiuo Šalys patvirtina, kad Trišalę sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų valią bei tikslus.

6.6. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš Trišalės sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Sutartis ir teisės aktai.

6.7. Trišalę sutartį sudaro Sutartis, jos priedai. Laikoma, kad Trišalę sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Jeigu Trišalės sutarties nuostatos neatitinka Sutarties sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

6.8. Visus ginčus dėl šios Sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.

6.9. Subtiekęjas patvirtina, kad jis neprieštaruoja Vadovaujančio nuomininko reorganizavimui, atskyrimui, pertvarkymui ar įmonės perdavimui (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimui į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) ir, jei jis būtų vykdomas, nereikalaus jokio papildomo prievolių įvykdymo užtikrinimo. Tokiems atvejams vykdyti nebus reikalingi jokie papildomi Subtiekęjo sutikimai ar leidimai. Jeigu dėl bet kokių imperatyvių teisės aktų reikalavimų tokius sutikimus ar leidimus reikėtų gauti, Subtiekęjas juos įsipareigoja išduoti nedelsiant, bet ne vėliau nei per Vadovaujančio nuomininko prašyme nurodytą terminą.

Tais atvejais, kai Vadovaujančio nuomininko reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju bus numatyta, jog šioje Trišalėje nustatytos Prekės / Paslaugos yra reikalingos tiek Vadovaujančiam nuomininkui, tiek ir / ar pagal šią Trišalę sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusiam ūkio subjektui, šioje Trišalėje sutartyje numatytus įsipareigojimus Subtiekęjas vykdys pagal poreikį tiek Vadovaujančio nuomininko, tiek pagal šią Trišalę sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto atžvilgiu.

Jeigu Trišalės sutarties dalykas yra padalinamas (arba prijungiamas prie kitos analogiškos sutarties, kuri sudaryta to paties pirkimo pagrindu, dalyko), Trišalės sutarties kaina, Trišalės sutarties dalyko kiekis / apimtis, ir kitos sąlygos yra padalinamos (arba sujungiamos) pagal reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo sąlygas (jei taikomos) arba proporcingai pagal naujų Trišalės sutarties šalių prisiimamų įsipareigojimų dalį.

Vadovaujančio nuomininko reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju, Trišalė sutartis vykdoma pagal Vadovaujančio nuomininko ir (ar) pagal šią Trišalę sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto statusui (viešuosius) pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų prasme) taikytiną teisę.

6.10. Subtiekęjas nėra laikomas asocijuotu su Vadovaujančiu nuomininku pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Lietuvos Respublikos PVM įstatymą, Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymą, Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

6.11. Subtiekęjas nėra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

6.12. Trišalė sutartis laikoma neteisėta ir negaliojanti, jei paaiškėjo, kad, vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nuostatomis, Trišalė sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokios Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Vadovaujantis nuomininkas

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Adresas: Geležinkelio g. 16, 02100 Vilnius

Įmonės kodas: 110053842

PVM kodas: LT100538411

Bankas: AB SEB bankas

A. s. LT68 7044 0600 0029 4239

Tel.: +370 52692038

El. p.: info@ltg.lt

Nuomotojas

AB SEB bankas

Konstitucijos pr. 24, Vilnius

Juridinio asmens kodas 112021238

PVM mokėtojo kodas LT120212314

Tel.: +370 5 268 2800

A.s. LT55 7044 0209 9043 1384

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Finansų direktorius
Andrej Kosiakov

Lizingo pardavimo per partnerius vadovas
Andrius Petrauskas

Subtiekėjas

UAB „Inchcape Motors“

Adresas: Laisvės pr. 37, LT-06118 Vilnius

Įmonės kodas: 300805444

PVM kodas: LT100003866710

Bankas: AB SEB bankas

A. s. LT757044060006307434

Tel.: +37052168226

El. p.: info@inchcape.lt

Atstovybės vadovas

Oleg Ivanov



3 lentelė. Periodinės techninės priežiūros kaina

Periodinė techninė priežiūra iki 120 000 km (imtinai)								Bendra visų periodinių techninių priežiūrų kaina 1 automobilio Eur, be PVM
Rida, km	20	40	60	80	100			
Kaina**, Eur, be PVM	200	314	267	422	350			
Atliekami darbai	Alyvos + filtro keitimas. Viso automobilio patikra	Alyvos+filtro+kuro filtro+stabdžių skystis keitimas. Viso automobilio patikra	Alyvos + filtro +oro filtro keitimas.Viso automobilio patikra	Alyva+filtas+kuro filtras+stabdžių skystis+alyva priekinė ir galinė tūtuose. Viso automobilio patikra	Alyva+filtas+pavarų dėžės alyva+paskirstymo dėžės alyva.Viso automobilio patikra			1553

* kaina nurodoma su visomis reikalingomis dalimis, eksploatacinėmis medžiagomis ir darbais

4 lentelė. Periodinės techninės priežiūros kaina viršijus sutartyje numatytą ridą

Periodinė techninė priežiūra nuo 120 000 iki 150 000 km**			
Rida, km	120 000	140 000	160 000
Kaina***, Eur, be PVM	720	200	422
Atliekami darbai	Alyva+filtas+oro filtras+kuro filtras+stabdžių skystis. Vožtuvų reguliavimas.Viso automobilio patikra	Alyvos+filtro keitimas.Viso automobilio patikra	Alyva+filtas+kuro filtras+stabdžių skystis+alyva priekinė ir galinė tūtuose. Viso automobilio patikra

** nurodytos kainos nėra įtraukiamos į pasiūlymų vertinimą

*** kaina nurodoma su visomis reikalingomis dalimis, eksploatacinėmis medžiagomis ir darbais

5 lentelė. Periodinės techninės priežiūros atlikimo adresai ir atstovų pavadinimai, įmonių kodai

Vilniuje	UAB INCHCAPE MOTORS, Laisvės pr. 137, LT- 06118, Vilnius
Kaune	UAB INCHCAPE MOTORS, Islandijos pl. 31, LT-49177, Kaunas
Siauliuose	
Klaipėdoje	UAB INCHCAPE MOTORS, Žiedo g. 2, LT-96327, Sudmantai, Klaipėdos raj.

6 lentelė. Techninės priežiūros ir remontų kaina

Eil. Nr.	Atsarginių dalių, medžiagų, paslaugų pavadinimas	Atsarginių dalių vnt. kaina EUR be PVM	Atsarginių dalių pakeitimo, paslaugos kaina EUR be PVM
1	Stabdžių diskai priekiniai (kompl.)	237	50
2	Stabdžių diskai ar būgnai galiniai (kompl.)	470	50
3	Stabdžių kaladėlės priekinės (kompl.)	143	25
4	Stabdžių kaladėlės galinės (kompl.)	106	50
5	Variklio alyva, (1 ltr.)	11	30
6	Kompiuterinė diagnostika	-	50
7	Kietųjų dalelių filtro regeneracija	-	75
8	Elektriko 1 val. įkainis	-	50
9	Šaltkalvio 1 val. įkainis	-	50
Iš viso, Eur be PVM		1397	

7 lentelė. Techninės priežiūros ir remontų atlikimo adresai ir atstovų pavadinimai, įmonių kodai

Vilniuje	UAB INCHCAPE MOTORS, Laisvės pr. 137, LT- 06118, Vilnius
Kaune	UAB INCHCAPE MOTORS, Islandijos pl. 31, LT-49177, Kaunas
Šiauliuose	
Klaipėdoje	UAB INCHCAPE MOTORS, Žiedo g. 2, LT-96327, Sudmantai, Klaipėdos raj.