

NEĮGALIŲJŲ BŪSTO (APLINKOS) PRITAIKYMO DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS

2021 m.

d. Nr.

Alytaus miesto savivaldybės administracija (toliau – užsakovas), atstovaujama administracijos direktorės Onos Balevičiūtės, veikiančios pagal Alytaus miesto savivaldybės administracijos nuostatus, kodas juridinių asmenų registre 188706935, ir UAB „Viptela“ (toliau – vykdytojas), atstovaujama direktorės Gabrielės Pocevičiūtės, veikiančios pagal įmonės įstatų, kodas juridinių asmenų registre 305625553, įvykdę viešojo pirkimo procedūras, sudarė šią sutartį (toliau – sutartis, toliau kartu šalys, o atskirai – šalis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Neįgaliųjų būsto (aplinkos) pritaikymo darbai (toliau – darbai) Alytaus mieste vykdomi vadovaujantis 2019-02-19 Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu Nr. A1-103 patvirtintu Būsto pritaikymo neįgaliesiems tvarkos aprašu. Visi būsto pritaikymo atliekami statybos darbai turi atitikti Statybos techninio reglamento STR 2.03.01:2019 „Statinių prieinamumas“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2019 m. lapkričio 4 d. įsakymu Nr. D1-653 „Dėl statybos techninio reglamento STR 2.03.01:2019 „Statinių prieinamumas“ patvirtinimo“ (toliau – STR 2.03.01:2019), ir kitų statybos bei remonto rangos darbus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

2. Atliktiems darbams suteikiamas 5 metų, paslėptiems darbams – 10 metų, išaiškintiems tyčia paslėptiems defektams – 20 metų garantinis laikotarpis. Įrengimams galioja gamintojo suteikta garantija, bet ne mažiau 2 metų.

3. Būsto pritaikymo darbų ir išlaidų aprašymas pateiktas 1 priede.

II. DARBŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Pradinės sutarties vertė, kuri yra lygi tiekėjo pasiūlymo kainai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytą perkamų darbų kiekį ir (ar) apimtį, ir yra:

I daliai 12029,76 Eur (dvylika tūkstančių dvidešimt devyni eurai ir 76 centai) be PVM.

II daliai 12058,97 Eur (dvylika tūkstančių penkiasdešimt aštuoni eurai ir 97 centai) be PVM.

III daliai 11334,35 Eur (vienuolika tūkstančių trys šimtai trisdešimt keturi eurai ir 35 centai) be PVM.

5. Sutarties kaina yra:

I daliai 14556,01 Eur (keturiolika tūkstančių penki šimtai penkiasdešimt šeši eurai ir 1 centas) su PVM, iš kurių 2526,25 eurų yra PVM.

II daliai 14591,35 Eur (keturiolika tūkstančių penki šimtai devyniasdešimt vienas euras ir 35 centai) su PVM, iš kurių 2532,38 eurų yra PVM.

III daliai 13714,56 Eur (trylika tūkstančių septyni šimtai keturiolika eurų ir 56 centai) su PVM, iš kurių 2380,21 eurų yra PVM.

6. Į Sutarties kainą įskaiciuoti visi mokesčiai bei visos kitos vykdytojo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su darbų atlikimu. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už faktiškai atliktus darbus. Galutinė sutarties kaina, kurią užsakovas sumokės vykdytojui, priklauso nuo faktiškai atliktų darbų kiekio vykdant sutartį.

7. Vykdytojas, tinkamai atlikęs darbus, pateikia užsakovui atliktų darbų aktus (užsakovui pareikalavus – su kiekiais pagrindžiančiais dokumentais ir schemomis). Elektroninės

sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos pardavėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu)

8. Už kokybiškai atliktus darbus užsakovas apmoka vykdytoji:

8.1. per 30 (trisdešimt) dienų nuo atliktų darbų akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos,

8.2. galutinis atsiskaitymas vykdomas pabaigus visus darbus ir pasirašius būsto pritaikymo neįgaliajam darbų užbaigimo aktus (2 priedas).

9. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:

9.1. po atliktų darbų akto pasirašymo ar objekto techninio įvertinimo dienos paaiškėja atliktų darbų trūkumai iki kol jie bus pašalinti;

9.2. po atliktų darbų akto pasirašymo ar objekto techninio įvertinimo dienos paaiškėja, kad užsakovui padaryti nuostoliai dėl vykdytojo kaltės;

9.3. vykdytojas nevykdo kitų savo įsipareigojimų.

III. PAKEITIMAI

10. Statybos darbų pakeitimai, būtini darbams tinkamai užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo sutarties šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti bet kurios numatytos darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą.

11. Jeigu vykdytojas, atlikdamas statybos darbus, susiduria su sąlygomis statybvietyje, kurių jis iki sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai vykdytojas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas – pranešti užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes. Jeigu vykdytojas dėl šiame punkte minimų priežasčių uždelsia baigti darbus laiku ir (arba) turi papildomų išlaidų, tai vykdytojas turi teisę reikalauti darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų išlaidų apmokėjimo.

12. Bet kokį papildomą darbą, kuris yra būtinas norint saugiai, patikimai ir tinkamai užbaigti darbus, užsakovas turi pirkti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

IV. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

13. Darbų pradžia – nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Vykdytojas prieš pradedant darbus konkrečiame būste turi informuoti apie tai už sutartį atsakingą asmenį. Darbų atlikimo trukmė konkrečiame būste – ne ilgiau kaip 1 mėnuo.

14. Darbų atlikimo terminas – iki 2022-05-01.

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

15. Užsakovas įsipareigoja:

15.1. priimti iš vykdytojo kokybiškai atliktus darbus, pasirašyti atliktų darbų aktus ir sąskaitas faktūras arba nurodyti trūkumus;

15.2. atsiskaityti su vykdytoju už faktiškai atliktus darbus pagal sutarties II skyrių;

15.3. uždelsus apmokėjimą sutartyje sulygtais terminais, mokėti vykdytoji 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną;

15.4. dalyvaujant vykdytoji, apžiūrėti ir priimti vykdytojo kokybiškai atliktus darbus. Pastebėjęs nukrypimus nuo sutarties sąlygų, bloginančių darbų kokybę ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai raštu pareikšti vykdytoji.

15.5. pasirašyti defektinį aktą, kokybiškai atliktų darbų aktus bei būsto pritaikymo neįgaliajam darbų užbaigimo aktus;

15.6. atlikti kitas pareigas ir teises, nurodytas šioje sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

16. Vykdytojas įsipareigoja:

16.1. darbus atlikti savo darbo priemonėmis, statybinėmis medžiagomis, kokybiškai, laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių normų, taisyklių, standartų, kitų teisės aktų.

16.2. parengti sąmatas, darbų vykdymo grafikus, kitą reikalingą dokumentaciją statybos darbų atlikimui ir užbaigimui, gauti reikalingus leidimus ir sutikimus darbų vykdymui;

16.3. pateikti užsakovui visų medžiagų ir įrengimų, naudojamų statybos darbams, atitikties deklaracijas, kokybės sertifikatus, naudojimo instrukcijas, techninius pasus ir pan.;

16.4. ne vėliau kaip iki mėnesio 25 d. pateikti užsakovui atliktų darbų aktus (užsakovui pareikalavus – su brėžiniais ar schemomis darbų kiekiams pagrįsti), sąskaitą faktūrą;

16.5. atsakyti už tai, kad jo personalas laikytųsi pas užsakovą galiojančių darbų saugos, priešgaisrinės saugos, darbo higienos, buities ir vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų iš užsakovo priimtoje darbo vietoje, zonoje ar patalpoje ir transportuojant medžiagas iš sandėliavimo vietos į darbo vietą;

16.6. užtikrinti saugų darbą, gaisrinę saugą ir aplinkos apsaugą bei tinkamas darbo higienos sąlygas darbų vietoje, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas, kiti teisės aktai, taip pat gretimos aplinkos apsaugą, greta darbų vietos dirbančių ar judančių žmonių apsaugą nuo darbų keliamo pavojaus, darbus vykdyti nepažeidžiant trečiųjų šalių interesų;

16.7. apmokėti už sunaudotą elektros energiją ir kitus išteklius darbų vykdymo laikotarpiu;

16.8. savo sąskaita ištaisyti visus trūkumus, nustatytus ir po darbų perdavimo akto pasirašymo;

16.9. užsakovo nurodymu nepašalinęs defektų, nustatytų garantiniu laikotarpiu, per 20 darbo dienų sumokėti užsakovui 300 Eur baudą ir atlyginti išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to patirtus nuostolius;

16.10. uždelsęs statybos darbų vykdymą dėl savo kaltės, mokėti užsakovui 0,02 procento dydžio delspinigius už kiekvieną dieną nuo sutarties kainos; šie delspinigiai mokami esant vykdytojo kaltei dėl įsipareigojimų nevykdymo. Delspinigiai bus išskaičiuojami iš vykdytojui mokėtinų sumos.

16.11. apdrausti vykdytojo civilinę atsakomybę privalomuoju civilinės atsakomybės draudimu ir per 5 darbo dienas draudimo liudijimą pateikti užsakovui.

VI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

17. Šalių tarpusavio nesutarimai sprendžiami derybomis. Nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis, sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

18. Ginčai sprendžiami teisme pagal užsakovo buveinės adresą.

VII. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

19. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki 2022-06-01.

20. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygos keičiamos, raštu gavus informaciją apie pakeistą kitos šalies atsiskaitomąją sąskaitą banke, sudarant papildomą rašytinį susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis. Visi sutarties pakeitimai galioja tik

tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais – tokie sutarties pakeitimai įsigalioja nuo abiejų šalių pasirašymo momento, jei juose nėra nurodyta kitaip.

21. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

22. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties šalys gali keisti tik neesmines sutarties sąlygas. Šie keitimai įforminami protokolu, kuris yra pirkimo sutarties neatsiejama dalis.

23. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, perspėjęs vykdytoją raštu prieš 10 kalendorinių dienų, ir vykdytojas privalo padengti užsakovo dėl to patirtus nuostolius, jeigu:

23.1. vykdytojui iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla;

23.2. vykdytojas laiku nepradedą vykdyti darbų arba vykdo nesilaikydamas grafiko ir tampa visiškai akivaizdu, kad darbai nebus baigti laiku;

23.3. vykdytojas nevykdo raštiškų pagrįstų užsakovo reikalavimų, darbai atliekami su klaidomis, darbų atlikimo kokybė netenkina užsakovo.

24. Sutartis dėl 23.1 – 23.3 punktuose nurodytų priežasčių laikoma nutraukta po 10 kalendorinių dienų nuo to momento, kai vykdytojas gauna raštišką užsakovo pranešimą.

25. Šalis, negalinti vykdyti sutarties dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo per 10 kalendorinių dienų apie tai pranešti kitai šaliai. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo. Šiuo atveju sutarties terminai gali būti koreguojami atskiru šalių susitarimu.

26. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užtrunka ilgiau nei 2 mėnesius, sutarties šalys gali susitarti nutraukti sutartį, apie tai per 10 kalendorinių dienų pranešdamos kitai šaliai. Toks sutarties nutraukimas vykdomas be nuostolių mokėjimo.

VIII. SUBTIEKĖJAI (SUBTEIKĖJAI). JŲ KEITIMO TVARKA

27. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai (subteikėjai): nėra.

28. Sutarties vykdymo metu vykdytojas gali pakeisti ar pasitelkti papildomus subteikėjus, pateikdamas užsakovo atstovui, atsakingam už sutarties vykdymą, pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs vykdytojo siūlymą, užsakovas, jei sutinka, kartu su vykdytoju įformina susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo/pasitelkimo.

29. Jei sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi vykdytojas, kartu su informacija apie naujus subteikėjus turi būti pateikti naujo subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai vykdytojas kreipiasi į užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subteikėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

30. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti vykdytojas nesiremia subteikėjų pajėgumais, užsakovas netikrina šių subteikėjų pašalinimo pagrindų.

31. Subteikėjų (subteikėjų) pasitelkimas nekeičia vykdytojo atsakomybės dėl tinkamo sutarties įvykdymo. Vykdytojas prisiima atsakomybę už subteikėjų (subteikėjų) veiklą vykdančią sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą vykdymą.

32. Užsakovas gali tiesiogiai atsikaityti su subteikėjais/ subrangovais jei subteikėjas/ subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp užsakovo, vykdytojo ir subteikėjo/ subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju/ subrangovu tvarka atsižvelgiant į šioje sutartyje ir subteikimo/ subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus, įskaitant teisę vykdytojui prieštarauti dėl

nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju/ subrangovu pasirašymas nepakeičia vykdytojo atsakomybės dėl šios sutarties vykdymo.

33. Pasirašius sutartį, užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuos žinomus subtiektėjus/ subrangovus apie tokią sutartyje numatytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Jei kiti subtiektėjai/ subrangovai paaiškėja vėliau – ši informacija jiems pateikiama per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naujo subtiektėjo/ subrangovo pasitelkimą iš vykdytojo gavimo dienos. Subtiektėjai/ subrangovai norintys pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe užsakovą turi informuoti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokio užsakovo pranešimo gavimo dienos.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

34. Šalys negali perduoti savo teisių ir pareigų pagal šią sutartį tretiesiems asmenims, išskyrus teisėtus perėmėjus, be raštiško kitos šalies sutikimo.

35. Vykdydamos sutartį šalys vadovaujasi viešojo pirkimo konkurso dokumentais, šios sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

36. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims jokių šios sutarties sąlygų, išskyrus kai šalys privalo pateikti šios sutarties sąlygas tretiesiems asmenims Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais ir tvarka.

37. Visi pranešimai ir kitas susirašinėjimas vykdant šią sutartį įteikiami sutarties šaliai pasirašytinai arba siunčiami paštu, el. paštu, faksimiliniu ryšiu.

38. Jeigu keičiami sutartį pasirašiusių šalių rekvizitai, tai šalys privalo apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius žinomus rekvizitus, neatitinka šios sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

39. Vykdytojo atstovas, pasirašęs sutartį, pareiškia, kad jis veikia pagal suteiktus įgaliojimus, kurie vykdytojo suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, vykdytojo įstatų, kitų steigimo dokumentų, valdymo organų reglamentų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir vykdytojo atstovas įsipareigoja atsakyti užsakovui tuo atveju, jei sutartis bus nugincyta dėl to, kad ji buvo sudaryta pažeidžiant vykdytojo valdymo organų kompetenciją, viršijus suteiktus įgaliojimus arba prieštarauja vykdytojo tikslams.

40. Šios sutarties šalys sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir paliudydamos bei niekieno neverčiamos pasirašė šią sutartį pirmiau nurodytą dieną dviem egzemplioriais lietuvių kalba, kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią. Sutarties šalys turi po vieną šios sutarties egzempliorių.

X. SUTARTIES PRIEDAI

41. Priedai, kurie yra neatsiejama sutarties dalis:

41.1. 1 priedas – Tiekėjo pasiūlymas (I, II ir III dalims) - 23 lapai.

41.2. 2 priedas – Būsto pritaikymo neįgaliajam darbų užbaigimo aktas (forma) – 2 lapai.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

42. Už sutartį atsakingi asmenys:

42.1. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Socialinės paramos skyriaus vedėjo pavaduotoja Sonata Asadauskienė, tel. (8 315) 56 663, el. p. sonata.asadauskiene@alytus.lt.

42.2. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė Sandra Dabkevičienė, tel. (8 315) 55 143, el. p. sandra.dabkeviciene@alytus.lt

42.3. Pardavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – direktorė Gabrielė Pocevičiūtė, tel. +370 671 69999.

UŽSAKOVAS

Alytaus miesto savivaldybės administracija
Kodas 188706935
Rotušės a. 4, 62504 Alytus
Tel. (8 315) 55 102
Faksas (8 315) 55 191
El. p. info@alytus.lt.

Administracijos direktorė

Ona Balevičiūtė

VYKDYTOJAS

UAB „Viptela“
Kodas 305625553
PVM kodas LT100013587415
V.Krėvės g. 19, 62145 Alytus
Tel. +370 671 69999
El. p. info@viptela.lt.
A/s LT7973000101653765553
Swedbank, AB

Direktorė

Gabrielė Pocevičiūtė

(Būsto pritaikymo neįgaliesiems
tvarkos aprašo 5 priedas)

(Darbų užbaigimo akto forma)

(savivaldybės pavadinimas ir duomenys)

**BŪSTO PRITAIKymo NEĮGALIAJAM DARBŲ UŽBAIGIMO
AKTAS**

20__ m. _____ d. Nr. _____

1. Būsto pritaikymo neįgaliesiems komisija (toliau – Komisija), sudaryta _____ savivaldybės administracijos direktoriaus 20____
įsakymu Nr. _____, atliko būsto pritaikymo neįgaliesiems darbų vertinimą.

2. Darbų vertinimą atlikusios Komisijos sudėtis (nurodyti Komisijos pirmininko bei visų Komisijos narių vardą ir pavardę, atstovaujamo subjekto pavadinimą, pareigas):

Komisijos pirmininkas: _____

Komisijos nariai: _____

3. Pritaikyto būsto adresas: _____

4. Statytojas (būsto pritaikymo darbų organizatorius, pritaikyto būsto savininkas, valdytojas, paveldėtojas)

(juridinio asmens pavadinimas, juridinio asmens kodas; fizinio asmens vardas ir pavardė)

5. Rangovas _____

(juridinio asmens pavadinimas, juridinio asmens kodas; fizinio asmens vardas ir pavardė,
verslo liudijimo ar kito dokumento Nr.)

6. Komisija atliko šias būsto pritaikymo neįgaliajam vertinimo procedūras:

6.1. Patikrino šiuos dokumentus:

6.1.1. _____

6.1.2. _____

6.1.3. _____

6.1.4. _____

6.1.5. _____

6.2. Apžiūrėjo ir įvertino pagal pateiktus dokumentus atliktus darbus:

6.2.1. _____

6.2.2. _____

6.2.3. _____
6.2.4. _____
6.2.5. _____

7. Patikrinusi šio akto 6.1 papunktyje pateiktus dokumentus ir 6.2 papunktyje nurodytus darbus, Komisija nustatė:

7.1. Komisijai buvo pateikti visi reikalingi dokumentai, jie atitinka nustatytus reikalavimus;

7.2. darbai, nurodyti šio akto 6.2 papunktyje, atlikti kokybiškai.

8. Komisija nusprendė: būsto pritaikymo neįgaliajam darbai, nurodyti šio akto 6.2 papunktyje, baigti.

9. Komisijai reikalingus paaiškinimus teikė (vardas ir pavardė, atstovaujamo subjekto pavadinimas, pareigos, parašas, data):

9.1. statytojas (užsakovas, savininkas, valdytojas, paveldėtojas, įgaliotas asmuo)

9.2. darbų rangovas, statybos darbų vadovas _____

9.3. pareiškėjas (vardas ir pavardė, parašas)

10. Komisijos narių parašai (vardas ir pavardė, parašas, data):

Komisijos pirmininkas: _____

Komisijos nariai: _____
