

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Pirkėjas/ Klientas** – AB „Energijos skirstymo operatorius“
- 1.2. **Pirkėjo mokymų organizatorius** – Pirkėjo atstovas Sutarties vykdymo metu teikiantis Paslaugų užsakymus.
- 1.3. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Klientas sudaro Sutartį.
- 1.4. **Sutartis** – sutartis, sudaroma tarp Kliento ir Paslaugų teikėjo dėl Pirkimo objekto.
- 1.5. **Paslaugos** – dujų energetikos sektoriaus darbuotojų mokymas ir atestavimas.
- 1.6. **EDA** – energetikos darbuotojų atestavimas.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Dujų energetikos sektoriaus darbuotojų mokymas ir atestavimas.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

	Mokymų pavadinimas	Preliminari neformalių mokymo programų trukmė (akad. val.)	Preliminarus dalyvių skaičius Sutarties galiojimo laikotarpiu*
Veiklos sritis	Energetikos darbuotojų kategorija		
Suskystintų gamtinių dujų sistemos eksploatavimas	Įmonių vadovų ar jų įgaliotų asmenų, atsakingų už suskystintų gamtinių dujų sistemos eksploatavimo veiklą, atestavimas	-	50
Gamtinių dujų skirstymo sistemų ir (ar) vartotojų gamtinių dujų sistemų eksploatavimas	Įmonių vadovų ar jų įgaliotų asmenų, atsakingų už ne didesnio kaip 16 bar darbinio slėgio gamtinių dujų skirstymo sistemų ir (ar) vartotojų gamtinių dujų sistemų eksploatavimo veiklą, atestavimas		50
Suskystintų gamtinių dujų sistemos eksploatavimas	Inžinerinių kategorijų darbuotojų, vadovaujančių suskystintų gamtinių dujų sistemos eksploatavimo darbams ir vykdančių eksploatavimo darbus, atestavimas		50
Gamtinių dujų skirstymo sistemų ir (ar) vartotojų gamtinių dujų sistemų eksploatavimas	Inžinerinių kategorijų darbuotojų, vadovaujančių ne didesnio kaip 16 bar darbinio slėgio gamtinių dujų skirstymo sistemų ir (ar) vartotojų gamtinių dujų sistemų eksploatavimo darbams bei vykdančių eksploatavimo darbus, atestavimas		150
Dujotiekių vamzdynų sistemų katodinės apsaugos	Inžinerinių kategorijų darbuotojų, vadovaujančių dujotiekių vamzdynų sistemų katodinės apsaugos nuo korozijos		100

nuo korozijos įrenginių eksploatavimas	įrenginių eksploataavimo darbams ir vykdančių eksploataavimo darbus, atestavimas		
Gamtinių dujų skirstymo ir vartotojo gamtinių dujų sistemų įrengimas	Inžinerinių kategorijų darbuotojų, vadovaujančių gamtinių dujų skirstymo, vartotojo gamtinių dujų sistemų įrengimo darbams ir vykdančių įrengimo darbus, atestavimas		75
	Inžinerinių kategorijų darbuotojų, vykdančių gamtinių dujų skirstymo ir vartotojo gamtinių dujų sistemų įrengimo techninės priežiūros darbus, atestavimas		
Suskystintų gamtinių dujų sistemos eksploatavimas	Darbininkų kategorijų darbuotojų, vykdančių suskystintų gamtinių dujų sistemos eksploataavimo darbus, atestavimas		50
Gamtinių dujų skirstymo sistemų ir (ar) vartotojų gamtinių dujų sistemų eksploatavimas	Darbininkų kategorijų darbuotojų, vykdančių ne didesnio kaip 16 bar darbinio slėgio gamtinių dujų skirstymo sistemų ir (ar) vartotojų gamtinių dujų sistemų eksploataavimo darbus, atestavimas		100
Dujotiekių vamzdinių sistemų katodinės apsaugos nuo korozijos įrenginių eksploatavimas	Darbininkų kategorijų darbuotojų, vykdančių dujotiekių vamzdinių katodinės apsaugos nuo korozijos įrenginių eksploataavimo darbus, atestavimas		100
Gamtinių dujų skirstymo ir vartotojo gamtinių dujų sistemų įrengimas	Darbininkų kategorijų darbuotojų, vykdančių gamtinių dujų skirstymo, vartotojo gamtinių dujų sistemų įrengimo darbus, atestavimas		75
Kvalifikacijos tobulinimo (minimalūs) mokymai energetikos darbuotojui**		12/20/24	200
Specialieji kvalifikaciniai (minimalūs) mokymai energetikos darbuotojui**:			150
Dujotiekių katodinės apsaugos nuo korozijos įrenginių eksploataavimo mokymo programa (neformali)		48+/-8	
Dujų sistemų iki 5 bar darbinio slėgio įrengimo vadovo mokymo programa (neformali)		48+/-8	
Suskystintų gamtinių dujų įrenginių eksploataavimo mokymo programa (neformali)		48+/-8	
Degųjų dujų sistemų eksploataavimo vadovo mokymo programa (neformali)		48+/-8	
Degųjų dujų sistemų eksploataavimo darbininko mokymo programa (neformali)		48+/-8	

*Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti nurodyto kiekio.

**Specialieji ir kvalifikacijos tobulinimo mokymai, reikalingi energetikos darbuotojo pažymėjimui įgyti prieš atestuojantis (darbuotojams, kurių įgyta kvalifikacija neatitinka teisės akte nurodytiems) bei pratęsimui, remiantis aktualios redakcijos Bendrąja energetikos darbuotojų atestavimo schema (įsigalioja 2024 m. sausio 1 d.)

4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

4.1. Užsakytos Paslaugos teikiamos Paslaugų teikėjo patalpose Lietuvos Respublikos teritorijoje, kuriomis pasirūpina Paslaugų teikėjas, atsižvelgdamas į Paslaugų užsakyme nurodytą dalyvių skaičių ir poreikį. Mokymų metu visomis mokymams reikalingomis priemonėmis (kanceliarinės priemonės, kompiuterinė įranga, projektorius, lenta, praktiniams mokymams reikalinga įranga ir kt.) pasirūpina Paslaugų teikėjas.

4.2. Mokymai taip pat gali būti vykdomi ir Pirkėjo patalpose Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Panevėžyje, Šiauliuose, Alytuje ar Utenoje, jeigu Pirkėjas surenka pakankamą mokymų grupę (ne mažiau kaip 5 žmonės) ir iš anksto suderina tai su Paslaugų teikėju. Kai mokymai vyksta Pirkėjo patalpose, Paslaugų teikėjas pasirūpina visomis reikalingomis priemonėmis, o Pirkėjas pasirūpina projektoriumi ir projektoriaus ekranu.

4.3. Esant nenumatytiems atvejams, kai mokymai negali būti organizuojami gyvai (pvz. karantino atveju), Paslaugų teikėjas, Pirkėjui sutikus, mokymus turi vykdyti nuotoliniu būdu, naudojantis šalių suderinta telekonferencijų programine įranga. Praktinė mokymų dalis, atsižvelgus į tuo metu nustatytus reikalavimus (jei nereikalaujama vengti bet kokio žmonių kontakto), turi būti organizuojama laikantis visų apsaugos reikalavimų (apsauginės kaukės, dezinfekavimo priemonės, ir kt. reikalavimus atstumams ir pan.).

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

5.1. Paslaugų teikimo tikslinė grupė – Pirkėjo darbuotojai, kuriems atlikti įvairias darbo funkcijas reikalingas energetikos darbuotojo atestavimas ir mokymas dujų energetikos srityje.

5.2. Formaliosios mokymo programos turi būti vykdomos pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos (toliau – ŠSM) Studijų ir mokymo programų registre įregistruotas formaliojo profesinio mokymo programas, kurias sėkmingai baigusieji gauna valstybės pripažįstamą diplomą arba pažymėjimą (kvalifikacijos pažymėjimą, profesinio mokymo pažymėjimą ar kitą kvalifikacijos ir mokymosi pasiekimų dokumentą). Registruotų programų sąrašas, šių programų duomenys, nurodyti registro nuostatuose, ir išregistruotų iš registro programų sąrašas skelbiami Atviros informavimo, konsultavimo, orientavimo sistemos (AIKOS) interneto svetainėje adresu www.aikos.smm.lt. <http://www.aikos.smm.lt/aikos/programos.htm>.

5.3. Paslaugų teikėjas per 30 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo privalo parengti ir suderinti su Pirkėju ir Valstybine energetikos reguliavimo taryba neformalias mokymo programas, pagal kurias bus teikiamos Paslaugos. Programų suderinimas su Pirkėju vykdomas elektroniniu būdu. Programos turi atitikti šiuos minimalius reikalavimus: nurodyta programos trukmė (valandomis), forma, metodai, programos temos ir potėmės (nurodant trukmę valandomis kiekvienai temai ir potemei), kiek mokymų programos valandų sudaro praktika.

5.4. Sutarties vykdymo metu Pirkėjas Paslaugų užsakymus pateikia per Pirkėjo mokymo organizatorių. Paslaugų užsakymas laikomas gautu, kai Pirkėjo mokymų organizatorius el. paštu pateikia poreikį Paslaugų teikėjui, t. y. mokymų grupių kiekį (dalyvių sąrašas pateikiamas likus ne mažiau kaip 2 d. d. iki mokymų pradžios). Paslaugų teikėjui draudžiama priimti užsakymus tiesiai iš Pirkėjo darbuotojų, apie tokius atvejus Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant informuoti Pirkėjo mokymų organizatorių. Už darbuotojų mokymus, įvykdytus be Pirkėjo mokymų organizatoriaus pateikto užsakymo, Paslaugų teikėjui nebus apmokama.

5.5. Po užsakymo pateikimo, Pirkėjo mokymų organizatorius, Paslaugų teikėjo nurodymu, atsiunčia likusius papildomus dokumentus reikalingus mokymų vykdymui, pvz. išsilavinimo dokumentų kopijos, mokymų pažymėjimų kopijos ir kt.

5.6. Paslaugų teikėjas privalo mokymus vesti ne didesnėmis kaip 25 dalyvių grupėms. Jei iš Pirkėjo pusės nesusidaro tokia mokymų grupė, Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad darbuotojas bus apmokytas jį prijungiant prie kitų žmonių grupių arba individualiai. Apie nesusidariusią grupę Pirkėjo mokymų organizatorius Paslaugų teikėjui privalo pranešti ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki mokymų dienos.

5.7. Mokymai turi vykti lietuvių kalba. Jeigu mokymus veda užsienio lektorius, Paslaugų teikėjas turi garantuoti mokymų vertimą į lietuvių kalbą. Visos vertimo paslaugos į lietuvių kalbą turi būti įskaičiuotos į Paslaugų kainą.

5.8. Paslaugų teikėjas turi pasirūpinti dalyvių registracija bei registracijos forma. Mokymų metu dėstytojas ar kitas Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo užpildo mokymų dalyvių registracijos formą. Dalyvių registracijos forma turi būti tvarkoma užtikrinant asmens duomenų apsaugos reikalavimus. Po mokymų Paslaugų teikėjas elektroniniu paštu turi pateikti Pirkėjo mokymų organizatoriui užpildytą, t. y. su dalyvių parašais, registracijos formą.

5.9. Visus dokumentus (pvz. registracijos forma, profesinio mokymo sutartis ir pan.), kurie yra pasirašomi mokymų dalyvio, t. y. darbuotojo, turi būti pateikti darbuotojui mokymų metu.

5.10. Paslaugų teikėjas turi parengti ir pateikti dalyviams dalomąją mokymams reikalingą medžiagą ar kitas priemones pagal mokymų programos tikslus.

5.11. Mokymų pabaigoje turi būti patikrintos darbuotojų teorinės ir praktinės žinios, t. y. turi būti atliekama praktika, žinių patikrinimas raštu, o po patikrinimo – išduodamas žinias patvirtinantis formalaus (ŠMSM patvirtintos formos) arba neformalaus mokymo pažymėjimas. Paslaugų teikėjas įsipareigoja žinių patikrinimo (atestacijos) metu įvertinti tiek teorinių, tiek praktinių mokymų metu įgytas žinias bei įgūdžius. Praktika turi sudaryti ne mažiau 60% visos mokymo programos.

5.12. EDA egzaminą išlaikiusiems dalyviams išduodamas Energetikos objektus, įrenginius statančių ir eksploatuojančių darbuotojų atestavimo tvarkos aprašo, patvirtinto 2012 m. lapkričio 7 d. LR Energetikos ministro įsakymu Nr. 1-220 (aktualios redakcijos) reikalavimuose numatytos formos pažymėjimas.

5.13. Paslaugų teikėjas turi papildomai Pirkėjui pateikti visų pažymėjimų, įskaitant ir EDA pažymėjimą, skanuotas kopijas.

5.14. Po kvalifikacijos kėlimo seminaro išduodami kvalifikacijos kėlimo valandas patvirtinantys neformalūs pažymėjimai, pagal šios techninės specifikacijos 6.4. punkto terminus.

5.15. Tam, kad įvertinti mokymų kokybę, Paslaugų teikėjas, esant poreikiui iš Pirkėjo, turi neatlygintinai sudaryti galimybę Pirkėjo atstovui dalyvauti mokymuose stebėtojo teisėmis.

6. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

6.1. Paslaugų teikėjas, gavęs Paslaugų užsakymą, per 2 darbo dienas informuoja Pirkėjo mokymų organizatorių apie konkrečią užsakytų mokymų datą, laiką ir vietą.

6.2. Esant nenumatytiems atvejams Pirkėjo mokymų organizatorius gali atšaukti mokymus likus ne mažiau kaip 2 darbo dienoms iki suplanuotos mokymų datos.

6.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 20 darbo dienų nuo Paslaugų užsakymo gavimo apmokėti darbuotojus ir per 5 darbo dienas po mokymų Pirkėjo mokymų organizatoriui el. paštu atsiųsti skenuotus elektroninius pažymėjimus (kiekvieno darbuotojo pažymėjimas turi būti siunčiamas atskira rinkmena PDF formatu pavadintas „Vardas Pavardė_Mokymų pavadinimas“, mokymų pavadinimai tarp šalių suderinami iš anksto).

6.4. Sąskaita faktūrą Paslaugų teikėjas gali išrašyti tada, kai yra atsiųstos elektroninės pažymėjimų kopijos. Originalūs pažymėjimai turi būti siunčiami registruotu paštu adresais, kuriuos pateikia Pirkėjo mokymų organizatorius, jei Paslaugų teikėjas negali pateikti autentiškų elektroninių pažymėjimų.

6.5. Pavėlavus apmokėti darbuotojus ir atsiųsti pažymėjimus, už kiekvieną pavėluotą dieną skaičiuojami 0,05% delspinigiai nuo užsakymo kainos.

6.6. Paslaugų kokybė turi atitikti Sutartyje ir šioje techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

7. KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ ŠALINIMAS

7.1. Paslaugų teikėjas užtikrina, jog Paslaugos bus suteiktos kokybiškai, laiku, pateikta mokymo medžiaga bei praktinis apmokymas vyks be klaidų, atitinkant aktualią teisės aktų reikalavimus.

7.2. Pastebėjus Paslaugų trūkumus, Pirkėjas per 10 darbo dienas praneša apie juos Paslaugų teikėjui. Trūkumai turi būti pašalinti ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų.

8. KARTU SU TEIKIAMOMIS PASLAUGOMIS PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

8.1. Paslaugų teikėjui teikiant paslaugas Pirkėjui ir (ar) mokymų dalyviams pateikiami dokumentai:

- 8.1.1. Darbuotojų originalūs ir skenuoti (PDF formatu) elektroniniai pažymėjimai;
- 8.1.2. Užpildyta dalyvių registracijos forma (PDF formatu);
- 8.1.3. Galutinis mokymų dalyvių sąrašas (Excel formatu);
- 8.1.4. Suteiktų Paslaugų sąskaita-faktūra;
- 8.1.5. Mokymų programos aprašymai (PDF formatu);
- 8.1.6. Mokymų/seminarų dalomoji medžiaga (PDF/PPT formatais).