

PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. Paslaugų gavėjas – Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“.

1.2. Paslaugų teikėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir (ar) jų padalinys įskaitant ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, Subteikėjus, darbuotojus ir kitus teisėtais pagrindais Paslaugų teikimui pasitelktus asmenis.

1.3. Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo dėl Pirkimo objekto.

1.4. Techninė specifikacija arba TS – dokumentas, kuriame apibūdintas pirkimo objektas.

1.5. Priėmimo-perdavimo aktas arba Aktas - perdavimo–priėmimo aktas arba kitas lygiavertis dokumentas, pasirašomas abiejų Sutarties Šalių, kuriame detalai (tiksliai nurodant kiekius, apimtis, objektus ir kitą reikšmingą informaciją) nurodomos Paslaugų teikėjo faktiškai Paslaugų gavėjui suteiktos Paslaugos, atitinkančios Techninės specifikacijos nuostatas.

2. PIRKIMO OBJKTAS

2.1. Pirkimo pavadinimas: Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros (toliau – **Infrastruktūros**) apsaugos zonų (toliau - **AZ**) nustatymas, planų parengimas ir įrašymas į Nekilnojamojo turto kadastrą ir Nekilnojamojo turto registrą ir tam reikalingų paslaugų suteikimas (nerengiant teritorijų planavimo dokumento ar žemės valdos projekto) (toliau - **Paslaugos**).

2.2. Pirkimo objektas skaidomas į 6 (šešias) pirkimo objekto dalis:

2.3. 1 pirkimo objekto dalis - Vilniaus miesto ir rajono Infrastruktūros AZ planų rengimo paslaugos.

2.4. 2 pirkimo objekto dalis - Vilniaus miesto ir rajono Infrastruktūros AZ planų rengimo paslaugos.

2.5. 3 pirkimo objekto dalis - Vilniaus miesto ir rajono Infrastruktūros AZ planų rengimo paslaugos.

2.6. 4 pirkimo objekto dalis - Vilniaus miesto ir rajono Infrastruktūros AZ planų rengimo paslaugos.

2.7. 5 pirkimo objekto dalis - Šalčininkų rajono Infrastruktūros AZ planų rengimo paslaugos.

2.8. 6 pirkimo objekto dalis - Švenčionių rajono Infrastruktūros AZ planų rengimo paslaugos.

2.3. Paslaugų gavėjas neriboja maksimalaus pirkimo objektų dalių skaičiaus dėl kurių laimėtoju gali būti nustatomas tas pats Paslaugų teikėjas.

2.10. Paslaugų teikėjams neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

3. PIRKIMO OBJKTO APIMTYS/KIEKIAI

3.1. AZ planų (toliau - Planas) parengimas Paslaugų gavėjo Infrastruktūrai (jeigu AZ nėra įregistruotos), teikimas tvirtinimui LR Aplinkos ministerijos (toliau - AM) patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2020 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. D1-76 „Vandens tiekimo ir nuotekų, paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros, požeminio vandens vandenviečių, meteorologinių stebėjimų aikštelių, meteorologinių radiolokatorių, vandens matavimo stočių apsaugos zonų planų rengimo (nerengiant teritorijų planavimo dokumento ar žemės valdos projekto) ir tvirtinimo tvarkos aprašo“ (toliau - **Apsaugos zonų planų rengimo aprašas**), nustatyta tvarka, įskaitant ir visų reikalingų veiksmų iki plano patvirtinimo atlikimo, žymų pagal AZ Planus įregistravimą nekilnojamojo turto kadastre ir registre bei informavimą pagal **Apsaugos zonų planų rengimo aprašo** 20 p. įgyvendinimą, įskaitant ir tam reikalingos informacijos gavimą. Parengti visus dokumentus, įskaitant skaitmeninius duomenis, atlikti procedūras susijusias su teritorijų, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos, nustatymu ir įregistravimu (preliminarus sklypų skaičius kiekvienai pirkimo daliai nurodytas Priede nr.1).

3.2. Infrastruktūros kadastrinių bylų tikslinimas/atnaujinimas, tais atvejais, kai Paslaugų gavėjo pateiktose kadastrinėse bylose trūksta informacijos AZ dydžiui nustatyti, pagal atskirai su Paslaugų gavėju sudertą poreikį (preliminarus kadastrinių bylų skaičius kiekvienai pirkimo daliai nurodytas Priede Nr.1).

3.3. Išlaidos reikalingos kitų funkcijų atlikimui (informavimo, registravimo ir kitokios) turi būti įskaičiuotos į pasiūlymo kainą.

3.4. Paslaugų gavėjas taip pat turi teisę, esant poreikiui, pirkti ir kitas Techninėje specifikacijoje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Paslaugas. Panašaus pobūdžio Paslaugos, nenumatytos Techninėje specifikacijoje, bus perkamos ne didesnėmis nei susitarimo pasirašymo dieną galiojančiomis Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis šių paslaugų kainomis, arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Bendra tokių nenumatytų Paslaugų vertė negali viršyti 10 (dešimt) proc. kiekvieno pirkimo objekto sutarties vertės.

4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

4.1. 1-4 pirkimo objekto dalys - Vilniaus miestas ir Vilniaus rajonas;

5 pirkimo objekto dalis- Šalčininkų raj.;

6 pirkimo objekto dalis - Švenčionių raj.

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

5.1 Esamos situacijos aprašymas:

Paslaugų gavėjas valdo geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo infrastruktūrą, kaip ji nurodyta Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymo 41 str., Vilniaus miesto bei dalyje Vilniaus, Šalčininkų ir Švenčionių rajonų.

Paslaugų gavėjo valdoma infrastruktūra, kuriai reikalinga nustatyti apsaugos zonas:

- Vandentiekio ir nuotekų tinklams: (~1620 km vandentiekio ir ~1338 km nuotekų tinklų);
- Vandens rezervuarams (~50 vienetų), vandens tiekimo bokštams (6 vienetai), vandens ir nuotekų siurblinėms (~366 vienetai);
- Vilniaus miesto savivaldybės nuosavybės teise valdomiems bei Paslaugų gavėjui panaudos teise perduotiems inžineriniams tinklams (vandentiekiiui ~ 72 km, nuotekų tinklams ~ 67 km).

Teisės aktai, susiję su apsaugos zonų registravimu, kuriais būtina vadovautis, teikiant techninėje specifikacijoje nurodytas paslaugas:

- Specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymas (toliau – **Įstatymas**), kuris įsigaliojo 2020 m sausio 1 d.
- Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro įsakymu patvirtintas „*Vandens tiekimo ir nuotekų, paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros, požeminio vandens vandenviečių, meteorologinių stebėjimų aikštelių, meteorologinių radiolokatorių, vandens matavimo stočių apsaugos zonų planų rengimo (nerengiant teritorijų planavimo dokumento ar žemės valdos projekto) ir tvirtinimo tvarkos aprašas*“ (toliau – **Apsaugos zonų planų rengimo aprašas**).
- VĮ „Registų centro“ (toliau – Registų centras) generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintas „*Dėl pranešimo apie naujai nustatytas ar pasikeitusias teritorijas, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos, pateikimo Nekilnojamojo turto kadastro tvarkytojui tvarkos aprašas*“ (toliau – **Pranešimo tvarkos aprašas**).
- Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu patvirtinta „*Teritorijų, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos, erdvinių duomenų rinkinio specifikacija*“ (toliau – **Teritorijų rinkinio specifikacija**).
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinti „*Nekilnojamojo turto kadastro nuostatai*“ (toliau – **Kadastro nuostatai**).
- Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro įsakymu patvirtintas „*Dėl požeminio vandens vandenviečių apsaugos zonų nustatymo tvarkos aprašas*“ (toliau – **AZ nustatymo tvarkos aprašas**).
- Kiti su apsaugos zonų registravimu susiję teisės aktai.

Įstatymu įtvirtintas privalomas reikalavimas viešojo geriamojo vandens tiekėjui ir nuotekų tvarkytojui nuosavybės teise priklausančiai ar kitaip valdomai arba naudojamai Infrastruktūrai nustatyti AZ ir jas įregistruoti Nekilnojamojo turto kadastre ir registre. Dalis Paslaugos gavėjo Infrastruktūros AZ nebuvo įregistruotos. Pirkimas vykdomas siekiant įgyvendinti atitiktį numatytiems teisės aktų reikalavimams.

5.2 Pirkimo objekto aprašymas:

5.2.1. Atlikti analizę apie visus žemės sklypus ir į atskirus sklypus nesuformuotą žemę, patenkančius į Infrastruktūros AZ teritoriją, kurioje turi būti taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos ir parengti aktualią informaciją, pateikiant sąrašą, kuriame turi būti nurodyta:

5.2.1.1. sklypo kadastro numeris;

- 5.2.1.2. sklypo unikalus numeris;
- 5.2.1.3. adresas;
- 5.2.1.4. sklypo suformavimo metai;
- 5.2.1.5. į sklypą patenkančios Infrastruktūros statybos metai;
- 5.2.1.6. pagrindinis žemės naudojimo būdas;
- 5.2.1.7. į atskirus sklypus nesuformuoti žemės plotai, suteikiant vieningą numeraciją, pateikiant ploto ribų koordinates, nurodant vietovės (kadastro vietovės) pavadinimą;
- 5.2.1.8. nustatyti/nenustatyti vandentiekio, nuotekų tinklų apribojimai;
- 5.2.1.9. nustatytinų naujų apribojimų dydis (plotas), atskirai vandentiekiui, nuotekoms;
- 5.2.1.10. Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos (toliau - Nacionalinės žemės tarnybos) klaida;
- 5.2.1.11. pateiktas sutikimas, kai tiekėjas jį pateikia;
- 5.2.1.12 Paslaugų gavėjo nuosavybės teise ar panaudos teise valdomas turtas pažymėtas skirtingomis spalvomis;
- 5.2.1.13. kita aktuali informacija.

5.2.2. Turimų sutikimų žymėjimas plane. Rengiamame Plane ir papildomai lentelėje atskiru sutartiniu ženklų prašoma pažymėti žemės sklypus, kurių savininkai yra pasirašę sutikimus, kad nerengiant teritorijų planavimo dokumento, Žemės sklypui būtų nustatytos ir taikomos papildomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos – vandentiekio, lietaus ir fekalinės kanalizacijos tinklų ir įrenginių apsaugos zonos. Žemės sklypo vietą plane bus galima atpažinti pagal prašyme pateiktą unikalų numerį ir/arba žemės sklypo adresą. **(punktas taikomas 1- 4 pirkimo objekto dalims, 5 - 6 pirkimo objekto dalims - sutikimai plane nebus žymimi).**

5.2.3. Nacionalinės žemės tarnybos klaidų identifikavimas, kaip tai numatyta Įstatymo 9 str. 3 d. Identifikuoti klaidas, parengti ir pateikti raštą *Nacionalinei žemės tarnybai* dėl klaidos, susijusios su apsaugos zonų registravimu ištaisymo, įskaitant ir visos tai pagrindžiančios informacijos ir/ar duomenų pateikimą.

5.2.4. Vadovaujantis Įstatymo, Apsaugos zonų planų rengimo aprašo¹, Teritorijų rinkinio specifikacijos² ir kitų galiojančių teisės aktų nuostatomis, parengti AZ planą. Jei trūksta duomenų AZ nustatyti ar esant poreikiui patikslinti faktinę Infrastruktūros padėtį Kadastrinių bylų tikslinimas atliekamas ruošiant gylių koordinačių fiksavimo aktą, pateikiant duomenis *excel* formatu bei rašto forma. Paslaugos teikėjas, suderina tikslinimo poreikį ir būdą. Tokios patikros apytikslė bendra apimtis nurodyta Priede Nr.1 . Naudojami tie duomenys, kurie labiausiai atitinka faktinę Infrastruktūros padėtį. Už tinkamą ir faktinę situaciją atitinkančios AZ teritorijos dydžio nurodymą ir šios AZ teritorijos pažymėjimą brėžinyje (brėžiniuose) atsakingas Paslaugų teikėjas. Plane Infrastruktūra turi būti atvaizduojamos sutartiniais ženklais, kurie yra reglamentuoti techninių reikalavimų reglamente GKTR 2.11.03:2014. Paslaugų teikėjas, atsižvelgdamas į planuojamos teritorijos dydį, pasirenka mastelį sprendiniams aiškiai ir įskaitomai atvaizduoti. Paslaugų teikimo metu užtikrinti, kad prieš Plano pateikimą tvirtinti bei prieš teikiant Nekilnojamojo turto kadastro ir registro tvarkytojui prašymą dėl specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įregistravimo bus įtraukti visi iki tos dienos įregistruoti žemės sklypai (t. y. Paslaugų teikėjas paslaugų teikimo metu turi užtikrinti sąrašo aktualumą, parengto pagal šios techninės specifikacijos 5.2.1 punktą).

5.2.5. Organizuoti, koordinuoti Planų patvirtinimo procedūrą, įskaitant, bet neapsiribojant, esant poreikiui, taisyti Planus pagal AM struktūrinio padalinio ir Paslaugos gavėjo pateiktas pastabas.

5.2.6 Prieš teikiant Prašymą organizuoti parengto Plano patvirtinimą, pateikti Paslaugų gavėjui peržiūrėti Planų dokumentaciją (pateikiama kartu su perduodamų dokumentų lydraščiu):

5.2.6.1. tekstinius dokumentus – perduodant (arba siunčiant elektroninėmis priemonėmis) skaitmeniniu formatu (DOC, XLS ar lygiaverčiu formatu);

¹ Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro įsakymu patvirtintas „Vandens tiekimo ir nuotekų, paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros, požeminio vandens vandenviečių, meteorologinių stebėjimų aikštelių, meteorologinių radiolokatorių, vandens matavimo stočių apsaugos zonų planų rengimo (nerengiant teritorijų planavimo dokumento ar žemės valdos projekto) ir tvirtinimo tvarkos aprašas“.

² Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu patvirtinta „Teritorijų, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos, erdvinių duomenų rinkinio specifikacija“.

5.2.6.2. sprendinių grafinius dokumentus – perduodant 1 egz. popieriuje ir (arba siunčiant elektroninėmis priemonėmis) skaitmeniniu formatu (MXD, DWG, QGZ ar kitu lygiaverčiu duomenų formatu ir PDF duomenų formatu).

5.2.7. Organizuoti (koordinuoti) Nekilnojamojo turto kadastro ir registro tvarkytojo žemės sklypo registro įrašė atitinkamų žymų apie naujai nustatytas specialiąsias žemės naudojimo sąlygas padarymą ir jų įregistravimą, įskaitant visų reikalingų dokumentų AZ įregistravimo klausimais (įskaitant skaitmeninius parengimą, informavimą, įskaitant, bet neapsiribojant (Nekilnojamojo turto kadastro ir registro tvarkytojo pateiktas sąskaitas už žymų specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įregistravimą apmokės Paslaugos teikėjas):

5.2.7.1. žemės sklypų planų ir (arba) planų (duomenų) apie į žemės sklypus nesuformuotą žemę teritorijoms, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos bei kadastro formų (įskaitant skaitmeninius duomenis) parengimą. Žemės sklypų, kuriems reikalinga parengti dokumentus AZ įregistravimo klausimais, sąrašai suderinami su Paslaugų gavėju po 5.2.1 punkte numatytos atlikti analizės; 5.2.7.2. skaitmeninių duomenų (dokumentų) žymoms apie nustatytas AZ (teritorijas, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos), įregistruoti Nekilnojamojo turto registre ir kadastre parengimą ir pateikimą;

5.2.7.3. visų kitų reikiamų dokumentų (skaitmeninių duomenų) teritorijoms, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos, įregistravimui;

5.2.8. Pateikti parengtų ir patvirtintų Planų dokumentaciją (kartu su perduodamų dokumentų lydraščiu), išskyrus dokumentus AZ įregistravimo klausimais:

5.2.8.1. kiekvieno Plano po 1 egz. popieriniame variante (dokumentai turi būti sukomplektuoti į segtuvus taip, kad būtų galimybė bet kurį byloje esantį dokumentą išsegti (išimti/įdėti), o vienoje byloje esantys dokumentai (lapai) turi būti sunumeruoti nuoseklia eilės tvarka);

5.2.8.2. kiekvieno Plano po 1 egz. skaitmeniniu formatu – visų Paslaugų teikėjo parengtų originalių dokumentų su dokumentų rengėjų parašais, spalvotos kopijos ((PDF ar lygiaverčiu formatu) ir SHP arba File Geodatabase formatu (ar lygiaverčiu formatu)), ir MXD, DWG, QGZ (ar lygiaverčiu formatu)), perduodami įrašyti į laikmenas (USB ar lygiavertės) arba siunčiant elektroniniu paštu ar pateikiant kitomis su Paslaugų gavėju suderintomis elektroninėmis priemonėmis. Skaitmeninės dokumentų bylos turi būti suformuotos (suteikiant atitinkamus pavadinimus) taip, kad atitiktų projektinės dokumentacijos, pateikiamos popieriuje, sudėtį. Laikmenos turi būti komplektuojamos kartu su Planų pagrindinės bylos kiekvieno egzemplioriaus segtuvu.

5.2.9. Pateikti AZ įregistravimo dokumentaciją (kartu su perduodamų dokumentų lydraščiu):

5.2.9.1. pagal šios techninės specifikacijos 5.2.1 punktą parengtą ir su rengėjų parašais patvirtintą sąrašą (ir jo papildymą, jei toks bus) 1 egz. popieriuje;

5.2.9.2. žemės sklypų planus ir kadastro formas (nurodytus šios techninės specifikacijos 5.2.1 punkte) pateikti 1 egz. popieriuje (ir papildomas egz. skaičius, apskaičiuojamas pagal žemės sklypo savininkų skaičių, rengiamas specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įregistravimui atlikti);

5.2.9.3. šios techninės specifikacijos 5.2.1. ir 5.2.7 punktuose nurodytos dokumentacijos 1 egz. skaitmeniniu formatu (dokumentų kopijos – spalvotos, su rengėjų parašais PDF ir DOC, XLS formatais ar lygiaverčiu formatu, ir DWG, QGZ ar SHP ar lygiaverčiu formatu, perduodamas įrašytas į laikmeną (USB ar lygiavertę) arba siunčiant elektroniniu paštu ar pateikiant kitomis su Paslaugų gavėju suderintomis elektroninėmis priemonėmis.

5.2.10. Paslaugų teikėjas viso paslaugų teikimo metu Paslaugų gavėjui turi operatyviai teikti visus dokumentus ir organizuoti kitos informacijos rengimą, gavimą ir pateikimą, AZ teritorijų, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos, bus nustatytos bei įregistruotos Nekilnojamojo turto registre ir kadastre.

Pastabos: Suteikiamų paslaugų kokybė turi atitikti galiojančių norminių teisės aktų reikalavimus.

Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių perkamas paslaugas, nuostatoms ir reikalavimams, Paslaugų teikėjas, jeigu tai pagrįsta, turi vykdyti Sutartį pagal galiojančius teisės aktus, tačiau apie tai turi informuoti Paslaugų gavėją.

Paslaugų suteikimas patvirtinamas abiejų Sutarties šalių pasirašytu darbų atlikimo perdavimo-priėmimo aktu.

6. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo tvarka ir terminai

6.1. Paslaugų teikimo laikotarpis:

6.1.1. **1 pirkimo objekto dalis** - Vilniaus miesto ir rajono Infrastruktūros AZ planų rengimo paslaugos. Paslaugų teikimo laikotarpis - 11 mėn.

6.1.2. **2 pirkimo objekto dalis** - Vilniaus miesto ir rajono Infrastruktūros AZ planų rengimo paslaugos. Paslaugų teikimo laikotarpis - 11 mėn.

6.1.3. **3 pirkimo objekto dalis** - Vilniaus miesto ir rajono Infrastruktūros AZ planų rengimo paslaugos. Paslaugų teikimo laikotarpis - 11 mėn.

6.1.4. **4 pirkimo objekto dalis** - Vilniaus miesto ir rajono Infrastruktūros AZ planų rengimo paslaugos. Paslaugų teikimo laikotarpis - 11 mėn.

6.1.5. **5 pirkimo objekto dalis** - Šalčininkų rajono Infrastruktūros AZ planų rengimo paslaugos. Paslaugų teikimo laikotarpis - 11 mėn.

6.1.6. **6 pirkimo objekto dalis** - Švenčionių rajono Infrastruktūros AZ planų rengimo paslaugos. Paslaugų teikimo laikotarpis - 11 mėn.

Pastaba: Sutarties projekte bus pridedamas vienas mėnėsis sąskaitų apmokėjimui, o ne Paslaugų teikimui.

6.2 . Paslaugos turi būti pradėtos vykdyti nuo sutarties įsigaliojimo dienos ir nuo Paslaugų teikėjo, Paslaugoms teikti Techninėje specifikacijoje numatytos informacijos suteikimo. Paslaugos turi būti suteikiamos vadovaujantis Lentelėje Nr.1. nurodytais terminais atsižvelgiant į atliekamų Paslaugų tolygumą, kai pasiūlymas teikiamas daugiau nei 1 pirkimo objekto daliai.

Lentelė Nr.1.

Teritorija	Etapo nr.	Darbų sąrašas	Terminas	Mėnesiai										
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1-4 pirkimo dalims	1	Analizės atlikimas	Ne ilgiau nei per 1 mėn nuo gavėjo informacijos pateikimo dienos. Pateikus pasiūlymą daugiau nei 1 pirkimo daliai visose dalyse darbai vyksta tolygiai.											
	2	AZ ribų formavimas rengiant planą ir naudojant Paslaugų gavėjo GIS bei kadastrinių bylų duomenis (inž. tinklų gylis)	Ne ilgiau nei per 1 mėn nuo 1 etapo pabaigos. Pateikus pasiūlymą daugiau nei 1 pirkimo daliai visose dalyse darbai vyksta tolygiai.											
	3	Kadastrinių bylų, kuriose nenustatytas tinklų gylis, atnaujinimas ir registravimas Registrų centre	Ne ilgiau nei per 3 mėn nuo 2 etapo pabaigos dienos. Pateikus pasiūlymą daugiau nei 1 pirkimo daliai visose dalyse darbai vyksta tolygiai.											
	4	Užsakovo pateiktų sutikimų dėl AZ žymė	Ne ilgiau nei per 3 mėn 3 etapo pabaigos dienos. Pateikus pasiūlymą daugiau nei 1 pirkimo daliai visose dalyse darbai vyksta tolygiai.											
	5	Nacionalinės žemės tarnybos klaidų identifikavimas pagal Paslaugų gavėjo kadastrinių bylų ir Registrų centro sklypų duomenis	Ne ilgiau nei per 4 mėn 4 etapo pabaigos dienos. Pateikus pasiūlymą daugiau nei 1 pirkimo daliai visose dalyse darbai vyksta tolygiai.											
	6	Plano rengimas, derinimas su Paslaugų gavėju ir tvirtinimas AM	Ne ilgiau nei per 6 mėn 5 etapo pabaigos dienos. Pateikus pasiūlymą daugiau nei 1 pirkimo daliai visose dalyse darbai vyksta tolygiai.											
	7	Pranešimų savininkams apie AZ išsiunt	Ne ilgiau nei per 1 mėn 6 etapo pabaigos dienos. Pateikus pasiūlymą daugiau nei 1 pirkimo daliai visose dalyse darbai vyksta tolygiai.											
	8	Planų ruošimas su žymomis Registrų centrui AZ registravimui, įregistravimas	Ne ilgiau nei per 1 mėn 7 etapo pabaigos dienos. Pateikus pasiūlymą daugiau nei 1 pirkimo daliai visose dalyse darbai vyksta tolygiai.											
5-6 pirkimo dalims	1	Analizės atlikimas	Ne ilgiau nei per 1 mėn nuo gavėjo informacijos pateikimo dienos. Pateikus pasiūlymą daugiau nei 1 pirkimo daliai visose dalyse darbai vyksta tolygiai.											
	2	AZ ribų formavimas rengiant planą ir naudojant Paslaugų gavėjo GIS bei kadastrinių bylų duomenis (inž. tinklų gylis)	Ne ilgiau nei per 1 mėn nuo 1 etapo pabaigos. Pateikus pasiūlymą daugiau nei 1 pirkimo daliai visose dalyse darbai vyksta tolygiai.											
	3	Kadastrinių bylų, kuriose nenustatytas tinklų gylis, atnaujinimas ir registravimas Registrų centre	Ne ilgiau nei per 3 mėn nuo 2 etapo pabaigos dienos. Pateikus pasiūlymą daugiau nei 1 pirkimo daliai visose dalyse darbai vyksta tolygiai.											
	4	Nacionalinės žemės tarnybos klaidų identifikavimas pagal Paslaugų gavėjo kadastrinių bylų ir Registrų centro sklypų duomenis	Ne ilgiau nei per 4 mėn 4 etapo pabaigos dienos. Pateikus pasiūlymą daugiau nei 1 pirkimo daliai visose dalyse darbai vyksta tolygiai.											
	5	Plano rengimas, derinimas su Paslaugų gavėju ir tvirtinimas AM	Ne ilgiau nei per 6 mėn 5 etapo pabaigos dienos. Pateikus pasiūlymą daugiau nei 1 pirkimo daliai visose dalyse darbai vyksta tolygiai.											
	6	Pranešimų savininkams apie AZ išsiunt	Ne ilgiau nei per 1 mėn 6 etapo pabaigos dienos. Pateikus pasiūlymą daugiau nei 1 pirkimo daliai visose dalyse darbai vyksta tolygiai.											
	7	Planų ruošimas su žymomis Registrų centrui AZ registravimui, įregistravimas	Ne ilgiau nei per 1 mėn 7 etapo pabaigos dienos. Pateikus pasiūlymą daugiau nei 1 pirkimo daliai visose dalyse darbai vyksta tolygiai.											

6.3 Ataskaitų teikimo grafikas, mokėjimų grafikas Paslaugų teikėjo su Paslaugų gavėju suderinamas kartu su Paslaugų suteikimo grafiku ne vėliau kaip per 10 d. d. po sutarties pasirašymo. Grafikas laikomas patvirtintu, kai yra suderintas ir patvirtintas abiejų šalių elektroniniais parašais.

6.4 Paslaugos teikimas laikomas užbaigtu ir įvykdytu, tinkamai įvykdžius visus sutartyje, Techninėje specifikacijoje numatytus įsipareigojimus bei Paslaugos gavėjui patvirtinus ataskaitą ir pasirašius atliktų

paslaugų priėmimo-perdavimo aktą po kiekvieno etapo pagal su Paslaugos teikėju suderintą grafiką. Šalims pasirašius atliktų paslaugų aktą, Paslaugų teikėjas turi teisę pateikti sąskaitą apmokėjimui.

7. Kokybė ir trūkumų šalinimas

7.1. Paslaugos teikėjas yra atsakingas už visų Paslaugos gavėjo ir institucijų (pavyzdžiui, Registrų centro, Nacionalinės žemės tarnybos ir kt.) pateiktų pastabų koregavimą ir reikalavimus Paslaugų teikėjo parengtiems dokumentams. Jeigu tokių pastabų ar reikalavimų būtų gauta, Paslaugų teikėjas privalės (savo sąskaita ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Paslaugų gavėjo/atitinkamos institucijos pastabos ar reikalavimo gavimo dienos) pataisyti jo parengtus dokumentus arba kitoku būdu pasiekti (pvz., įrodant, kad pastabos ar reikalavimai yra neteisėti, nepagrįsti, pertekliniai ir pan.), kad tikrinančios ir (ar) registruojančios institucijos pastabų nebeturėtų. Paslaugų teikėjas įsipareigoja esant poreikiui pašalinti visus trūkumus, kurie bus nustatyti. Ši paslauga turi būti įvertinta bendroje Paslaugų kainoje.

Pastaba: šis paslaugų poreikis gali būti reikalingas 12 mėn. po sutarties termino pabaigos.

7.2. Trūkumu laikomas galiojančių teisės aktų nustatytų reikalavimų, Techninės specifikacijos ar Sutarties nuostatų pažeidimas sąlygojantis netinkamą Techninėje specifikacijoje aprašomų paslaugų suteikimą ir/ar kitus trūkumus.

8. Sutarties vykdymo metu pateikiama dokumentacija

8.1 Paslaugų teikėjas dokumentus turi pateikti Paslaugų gavėjui lietuvių kalba, skaitmenine ir popierine formomis. Paslaugų teikėjas privalo Paslaugų gavėjui pateikti kokybiškus dokumentus. Kokybišku dokumentu laikomas toks dokumentas, kuriame pateikiama visa Techninės specifikacijos 5.2. punkto dalyje nurodyta informacija nurodytais formatais ir kuriame nėra gramatinių, loginių ar kitų klaidų.

9. PASLAUGŲ GAVĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

9.1 Ne vėliau nei per 5 d. d. nuo sutarties pasirašymo dienos Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjui pateikia:

- Prieigą prie infrastruktūros kadastrinių matavimų bylų (dalis bylų su gyliais bei kita turima susijusi dokumentacija).
- Žemės sklypų savininkų sutikimus;
- 2021-08-28 VĮ „Registrų centro“ pateiktas žemės sklypų ribas su atributais.
- Turimus GIS duomenis.
- Įgaliojimą reikalingų funkcijų atlikimui.
- Ir kitus su projektu susijusius dokumentus ir duomenis, jei Paslaugos gavėjas juos turi.

10. PAPILDOMA INFORMACIJA

10.1. Paslaugų teikėjas turi laikytis Paslaugų gavėjo 2021-07-01 įsakymu Nr. VTA-I21-132 patvirtinto Klientų aptarnavimo standarto reikalavimų, kuris viešai paskelbtas <http://www.vv.lt/lt/partneriams>.

PRIEDAI

Priedas Nr. 1 AZ atitinkamų savivaldybių teritorijose planų rengimo paslaugų pirkimo dalių objektai.