

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Pirkėjas/ Klientas** – AB „Energijos skirstymo operatorius“.
- 1.2. **Paslaugų teikėjas / Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.
- 1.3. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl Pirkimo objekto.
- 1.4. **Prekės / Drabužiai** – Tiekėjo Klientui nuomojami darbo drabužiai ir (ar) Kliento nuosavi darbo drabužiai, kuriems Paslaugų teikėjas teikia Paslaugas.
- 1.5. **Paslaugos** – Drabužių skalbimo, aptarnavimo, priežiūros ir kitos su Prekėmis susijusios paslaugos.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Drabužių nuoma Kliento darbuotojams ir susijusių Paslaugų teikimas.
- 2.2. Paslaugos apima:
 - 2.2.1. Nuomojamų Drabužių pamatavimą ir dydžių parinkimą Kliento darbuotojams;
 - 2.2.2. Drabužių žymėjimą individualiais kodais, emblemomis ir vardinėmis etiketėmis;
 - 2.2.3. Drabužių logotipų prisiuvimą;
 - 2.2.4. Rakinamų švarių Drabužių paskirstymo ir nešvarių Drabužių surinkimo spintelių įrengimą Pirkėjo patalpose;
 - 2.2.5. Drabužių skalbimą;
 - 2.2.6. Drabužių taisymą;
 - 2.2.7. Švarių Drabužių pristatymą, rūšiavimą į Drabužių paskirstymo spinteles ir nešvarių Drabužių paėmimą iš Drabužių surinkimo spintelių;
 - 2.2.8. Natūraliai susidėvėjusių Drabužių, jų žymėjimų ir logotipų pakeitimą Drabužiais, žymėjimais ir logotipais, atitinkančiais šios techninės specifikacijos priedo Nr. A-2 reikalavimus.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

- 3.1. Švarūs Drabužiai turi būti pristatomi 1 (vieną) kartą į savaitę ne daugiau kaip 2500 darbuotojų.
- 3.2. Vienam darbuotojui skiriama nuo 1 iki 3 komplektų Drabužių.
- 3.3. Nuomojamų Drabužių pavadinimai ir preliminarūs kiekiai:

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Drabužio pavadinimas	Preliminarus nuomojamų Drabužių kiekis (vnt.)*
1.	Švarkas (vasarai)	1918
2.	Striukė (žiemai, ilga, dengianti sėdmenis)	1326
3.	Kelnės (vasarai)	432
4.	Puskombinezonis (vasarai)	1310
5.	Puskombinezonis (žiemai)	1363
6.	Džemperis antistatinis	1833
7.	Polo marškinėliai ilgomis rankovėmis, antistatiniai	1893
8.	Polo marškinėliai trumpomis rankovėmis	4555

**Pirkėjas neįsipareigoja išsinuomoti viso kiekio ar bet kokios jo dalies.*

- 3.4. Pirkėjo nuosavi Drabužiai, kuriuos numatoma perduoti Paslaugų teikėjui Paslaugų teikimui:

Lentelė Nr. 2

Eil. Nr.	Drabužio pavadinimas	Preliminarus kiekis (vnt.)
1.	Švarkas (vasarai)	3600
2.	Striukė (žiemai, ilga, dengianti sėdmenis)	800
3.	Kelnės (vasarai)	2800
4.	Puskombinezonis (vasarai)	3700

5.	Puskombinezonis (žiemai)	3600
6.	Džemperis antistatinis	3700
7.	Polo marškinėliai ilgomis rankovėmis, antistatiniai	3800
8.	Polo marškinėliai trumpomis rankovėmis	5300
9.	Suvirintojo švarkas	100
10.	Suvirintojo puskombinezonis	100
11.	Termo marškinėliai	3000
12.	Termo kelnės	3000

4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

4.1. Drabužiai turi būti paimami Paslaugų teikimui / pristatomi šios techninės specifikacijos priede Nr. A-1 nurodytais adresais.

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

5.1. Bendrieji reikalavimai ir Paslaugų teikimo sąlygos

5.1.1. Nuomojami Drabužiai, Drabužių spintelės ir jų priedai Sutarties galiojimo metu, ir po jos galiojimo pabaigos, yra Paslaugų teikėjo nuosavybė, jei nėra išperkami Pirkėjo. Paslaugų teikėjas turi teisę tikrinti jų kiekį ir būklę Sutarties galiojimo metu.

5.1.2. Paslaugų teikėjas turi Drabužius skalbti ir aptarnauti. Nuomojamų Drabužių skalbimo ir aptarnavimo kaštai turi būti įskaičiuoti į Drabužių nuomos kainą.

5.1.3. Paslaugų tiekėjas Drabužių paskirstymo ir nešvarių Drabužių surinkimo spinteles Pirkėjo patalpose turi įrengti savo lėšomis. Paslaugų tiekėjui įrodžius, kad Pirkėjo nurodytose patalpose nėra galimybės įrengti Drabužių spinteles, ir iš anksto suderinus su Pirkėjo atsakingais asmenimis, Drabužiai gali būti pristatomi ir surenkami maišuose.

5.1.4. Visi Drabužiai turi būti aprūpinti logotipais, individualiais kodais, emblemomis ir vardinėmis etiketėmis. Pirkėjui Drabužiai privalo būti tiekami su logotipais. Nuomojamų Drabužių žymėjimas turi būti įskaičiuotas į nuomos kainą. Logotipo pavyzdys ir spalvos nurodytos šios techninės specifikacijos priede Nr. A-3, išmatavimai nurodyti šios techninės specifikacijos priede Nr. A-2.

5.1.5. Paslaugų teikėjas turi turėti galimybę paimti saugoti ne sezono metu Kliento nuosavus žeminius drabužius, savo patalpose. Drabužiai pasibaigus žiemai yra paimami saugoti, kuomet yra atiduodami skalbti ir grąžinami prieš žiemos sezono pradžią. Paėmimo saugoti ir grąžinimo datos nustatomos atskiru susitarimu.

5.1.6. Sutarties vykdymui taikomi žaliojo viešojo pirkimo reikalavimai:

Lentelė Nr. 3

Eil. Nr.	Žaliojo viešojo pirkimo reikalavimai	Atitiktį įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjas Sutarties vykdymo laikotarpiu, Paslaugoms teikti, galės taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus).	LST EN ISO 14001 arba EMAS sertifikatas, arba kiti lygiaverčiai nepriklausomų įstaigų išduoti sertifikatai, pagrįsti atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus) patvirtinantys, kad Tiekėjas, Sutarties vykdymo laikotarpiu, Paslaugoms teikti taiko aplinkos apsaugos vadybos priemones. Jeigu Tiekėjas, dėl nuo jo nepriklausančių objektyvių priežasčių, negali pateikti aukščiau nurodytų sertifikatų, jis turi teisę pateikti kitus dokumentus - lygiaverčius aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymus - Žaliojo reikalavimo aprašą, kuriame nurodomas Tiekėjo, Sutarties vykdymo laikotarpiu, Paslaugoms teikti taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymas, tenkinantis visus šiuos reikalavimus: 1. apibrėžta įmonės ar įstaigos vadovybės patvirtinta aplinkos apsaugos politika ir aplinkos apsaugos reikalavimų atitikimas teikiant paslaugas;

		2. nustatyti reikšmingiausi aplinkos apsaugos aspektai, kuriems įtaką daro, gali daryti įmonės ar įstaigos vykdoma veikla, ir šiuos aplinkos apsaugos aspektus reglamentuojantys teisės aktai; 3. nustatyti aplinkosauginiai tikslai ir uždaviniai bei priemonės šiems tikslams pasiekti; 4. numatyta aplinkosauginių tikslų įgyvendinimo stebėseną – paskirti atsakingi asmenys, nustatyta jų atsakomybė, pareigos ir priemonių įgyvendinimo terminai; 5. parengtas aplinkosauginių ir avarinių situacijų valdymo planas; 6. vykdoma aplinkosauginio gerinimo veiklos kontrolė (pvz., parengiamos kasmetinės ataskaitos, kurios pateikiamos, pristatomos įmonės vadovybei). Kartu pateikiami tai įrodantys dokumentai (pateikiamos šių dokumentų kopijos).
--	--	---

5.2. Paslaugų teikimo terminai

5.2.1. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos turi pateikti Pirkėjui pasiūtą kiekvieno numatomo nuomoti Drabužio modelį, atitinkantį šioje techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus, galutiniam suderinimui ir įvertinimui.

5.2.2. Prieš pateikiant pasiūtą Drabužį, Paslaugų teikėjas turi pateikti Pirkėjui audinio pavyzdį galutiniam spalvos suderinimui.

5.2.3. Pirkėjui pateikus pastabas dėl reikalingų pateikto Drabužio modelio korekcijų galutinis Drabužio modelis turi būti pateiktas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo Pirkėjo raštu pateiktų pastabų Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Pirkėjui patvirtinus pateikto Drabužio modelio tinkamumą raštu, šis modelis bus laikomas Drabužio etalonu. Drabužio etalonas grąžinamas Paslaugų teikėjui.

5.2.4. Nuomojamiems Drabužiams turi būti išduotas EB tipo tyrimo sertifikatas ir atitikties deklaracija. Drabužių EB tyrimo sertifikatą ir atitikties deklaraciją Tiekėjas turi pateikti ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Dokumentai turi būti pateikti lietuvių arba anglų kalba.

5.2.5. Jei po šios techninės specifikacijos 5.2.4. punkte nurodyto sertifikavimo turi būti padaryti reikalingi Drabužio etalono pakeitimai, Tiekėjas su Pirkėju privalo suderinti pakeistą Drabužio etaloną per 5 (penkias) darbo dienas.

5.2.6. Patvirtinęs Drabužio etaloną, Pirkėjas Paslaugų teikėjui teikia Drabužių nuomos užsakymą, kuriame nurodo užsakomų nuomoti Drabužių kiekius ir tipus, darbuotojų, kuriems skiriami Drabužiai, sąrašą su adresais.

5.2.7. Pirkėjui pateikus Drabužių nuomos užsakymą, Paslaugų teikėjas turi ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) darbo dienų atvykti ir išsimatuoti užsakyme nurodytus darbuotojus dėl tinkamų Drabužių dydžių ir reikalingo Drabužių pritaikymo konkrečiam darbuotojui. Užsakyme nurodomi tikslūs Drabužių kiekiai ir tiekimo vietos.

5.2.8. Nuomojami Drabužiai turi būti pagaminti/pasiūti ir perduoti Pirkėjui ne vėliau kaip per 80 (aštuoniasdešimt) darbo dienų nuo primatavimo termino pabaigos, jei Drabužiai yra standartiniai (kuriems nereikalingas papildomas taisymas (pvz. klešnių, rankovių pailginimas ir pan.)). Nestandartiniai Drabužiai turi būti pagaminti/pasiūti ir perduoti Pirkėjui ne vėliau nei per 90 (devyniasdešimt) darbo dienų nuo primatavimo termino pabaigos.

5.2.9. papildomai nuomai užsakyti standartiniai Drabužiai, arba keičiami dėl Pirkėjo kaltės sugadinti standartiniai Drabužiai pristatomi per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo jų užsakymo dienos. Nestandartinių (kuriems reikalingi papildomi taisymai, pvz. klešnių, rankovių pailginimai ir pan.) Drabužių (dydžio ir Drabužio etalono) pagaminimo ir pristatymo Pirkėjui terminas – **10 (dešimt) darbo dienų** nuo užsakymo pateikimo dienos. Gavęs naują užsakymą, Paslaugų tiekėjas Pirkėjui pirmiausia privalo pasiūlyti Drabužius iš rezervo, anksčiau Pirkėjo jam grąžintus Drabužius, o nesant tinkamo dydžio Drabužių rezerve arba galimybės pritaikyti Drabužio naujiems Pirkėjo darbuotojams, gaminami nauji Drabužiai.

5.2.10. Paslaugų teikėjas perduoda Pirkėjui Drabužius pagal nurodytas Drabužių technines specifikacijas ir kiekius, o Pirkėjas Sutartyje numatyta tvarka ir terminais moka už gautus Drabužius ir suteiktas Paslaugas pagal Sutartyje nustatytus įkainius.

5.2.11. Paslaugų teikėjas privalo turėti Drabužių rezervą savo sandėlyje. Kiekvieno Drabužio etalono rezervas pagal dydžius turi būti (vnt.):

Drabužio pavadinimas	Drabužio dydis					
	48 dydis	50 dydis	52 dydis	54 dydis	56 dydis	Iš viso
Švarkas (vasarai)	3	12	15	12	3	45

Puskombinezonis (vasarai)	3	12	15	12	3	45	
Kelnės (vasarai)	3	12	15	12	3	45	
Puskombinezonis (žiemai)	3	9	9	6	3	30	
Striukė (žiemai) (ilga, dengianti sėdmenis)	3	9	9	6	3	30	
Drabužio pavadinimas	Drabužio dydis						
	S	M	L	XL	XXL	XXXL	Iš viso
Džemperis antistatinis	3	12	15	15	12	3	60
Polo marškinėliai ilgomis rankovėmis, antistatiniai	3	12	15	15	12	3	60
Polo marškinėliai trumpomis rankovėmis	3	12	15	15	12	3	60

5.2.12. Sutarties galiojimo pradžioje esamas rezervas papildomas iš naujų Drabužių. Pirkėjas turi teisę perduoti į rezervą saugojimui savo nuosavus Drabužius. Vėliau Drabužiai rezerve gali būti papildomi Pirkėjo grąžinamais (pavyzdžiui, dėl darbuotojų kaitos) bet kokių dydžių Drabužiais. Pirkėjui pateikus naują užsakymą Drabužiams, pirmiausiai iš rezervo teikiami nauji arba mažiausiai naudoti tinkamo dydžio Drabužiai. Drabužiai iš rezervo pristatomi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos. Jei pateikus Drabužius iš rezervo, rezervo dydis nebesiekia šios techninės specifikacijos 5.2.11 p. nustatyto dydžio, rezervas per 30 (trisdešimt) darbo dienų turi būti papildytas naujais Drabužiais. Naujų Drabužių rezerve negali būti daugiau, nei nurodyta šios techninės specifikacijos 5.2.11 punkte.

5.3. Inventorizacija ir ataskaitos; kokybės kontrolė

5.3.1. Pirkėjui reikalaujant, inventorizacija gali būti vykdoma 1 (vieną) kartą per metus.

5.3.2. Paslaugų teikėjas kiekvieną mėnesį kartu su sąskaita-faktūra už Drabužių nuomą ir suteiktas Paslaugas teikia Pirkėjui elektronines ataskaitas apie Drabužių nuomą ir Paslaugų teikimą. Ataskaitoje turi būti pateikiama: bendras darbuotojų, kuriems buvo nuomojami Drabužiai, sąrašas, darbuotojui priklausantys Drabužiai, detali informacija apie Drabužį, paskutinio Drabužio skalbimo data, informaciją, kada, kiek ir kokių Drabužių buvo pateikta nuomoti Pirkėjui.

5.3.3. Jeigu Paslaugų teikėjas turi elektroninę užsakymų valdymo sistemą – Pirkėjo atstovas turi būti apmokytas ją naudotis ir jam turi būti suteikiamas unikalus prisijungimas.

5.3.4. Klientas turi teisę patikrinti nuomojamų Drabužių kokybę ir atlikti jų ekspertizę akredituotoje laboratorijoje, išduodančioje atitikties deklaracijas. Nustačius, kad bent 1 (vienas) nuomojamas Drabužis neatitinka šioje techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų, laikoma, kad visi tos kategorijos (rūšies) Drabužiai neatitinka šioje techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų.

5.3.5. Tuo atveju, jeigu Drabužių trūkumai yra nustatyti Klientui atlikus Drabužių ekspertizę, Paslaugų teikėjas, Klientui pareikalavus, moka Klientui 5 (penkių) procentų nuo nesumokėtos bendros Sutarties kainos, neįskaitant PVM, dydžio baudą ir atlygina tiesioginius nuostolius, kiek jų neparengia bauda, o toks trūkumų nustatymas ekspertizės būdu laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

5.4. Drabužių kiekiai

5.4.1. Tikslūs užsakomų Drabužių kiekiai ir tiekimo vietos pirmą kartą suderinami prieš įvykdam Drabužių dydžių matavimą.

5.4.2. Suderintą Drabužių kiekį galima padidinti pateikiant Paslaugų teikėjui papildomą užsakymą arba sumažinti susitarus su Paslaugų teikėju dėl pateiktų Drabužių grąžinimo.

5.4.3. Jeigu teikiant naują Drabužių užsakymą bus reikalingas darbuotojo (-ų) matavimas, Paslaugų teikėjas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo atvykti išmatuoti nurodytus darbuotojus.

5.4.4. Pirkėjas gali grąžinti Drabužius Paslaugų teikėjui, jei Pirkėjo darbuotojas, naudojantis Drabužius, nutraukia darbo santykius, Drabužis neatitinka darbuotojo dydžio, pasikeičia darbuotojo pareigos, jam priklausančių Drabužių komplektacija arba darbuotojas apskritai nebedėvi Drabužių. Jei grąžinami Drabužiai yra sugadinti, nusidėvėję ir nebegali būti daugiau nuomojami, Pirkėjas moka Drabužio likutinę vertę, apskaičiuotą šioje techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka. Jeigu drabužiai yra tinkami naudojimui – jie yra saugomi rezerve.

5.4.5. Pirkėjas turi teisę sumažinti Drabužių kiekį 30 proc. nuo bendro užsakyto nuomai Drabužių kiekio vieną kartą per 12 (dvylika) mėnesių.

5.5. Drabužių ir kitos Paslaugų tiekėjo nuosavybės apsauga ir atnaujinimas

5.5.1. Jei Sutarties galiojimo metu Paslaugų tiekėjo nuomojami Drabužiai dingsta ar yra sugadinami dėl Pirkėjo kaltės, taip pat Pirkėjui naudojant Drabužius ne pagal pateiktas Drabužių naudojimo instrukcijas, Pirkėjas privalo atlyginti nuostolius už dingusius ar sugadintus Drabužius sumokėdamas sumą, ne didesnę nei Sutartyje nurodytas mokesčio už sugadintus Tiekėjo Drabužius ir kitą Tiekėjo nuosavybę įkainis, kuriuo buvo įvertinti Paslaugų tiekėjo nuomojami Drabužiai jų sugadinimo atveju, atėmus jų nusidėvėjimo normą, per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Nusidėvėjimo norma (likutinė vertė) nustatoma: kas savaitę nuo Drabužio ir kitos Tiekėjo nuosavybės perdavimo Pirkėjui dienos skaičiuojamas nusidėvėjimas lygus 1/144 mokesčio už sugadintus Tiekėjo Drabužius ir kitą Tiekėjo nuosavybę įkainio (Drabužių laikymo rezerve laikotarpiu nusidėvėjimas neskaičiuojamas).

5.5.2. Jei Sutarties galiojimo metu Paslaugų tiekėjo nuomojami Drabužiai dingsta nenustačius kaltininko (Paslaugų tiekėjas teigia, kad Drabužiai buvo pristatyti, bet fiziškai Pirkėjas jų negavo ir nenaudoja) turi būti atliekamas tyrimas. Tyrime dalyvauja Paslaugų tiekėjas, dingusio Drabužio savininkas ir jo komandos vadovas. Tyrimo metu nenustačius dingimo kaltininko – Paslaugų tiekėjui mokama ½ dingusio Drabužio likutinės vertės.

5.5.3. Jei Sutarties galiojimo metu Drabužių spintelės yra sugadinamos, Pirkėjas privalo atlyginti nuostolius ne didesne nei mokesčio už sugadintus Tiekėjo Drabužius ir kitą Tiekėjo nuosavybę įkainio suma, kuria buvo įvertintos spintelės, per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

5.5.4. Dėvėjimo metu Drabužiams praradus apsaugines savybes dėl Paslaugų tiekėjo kaltės, Paslaugų tiekėjas privalo savo sąskaita pakeisti Drabužiais, atitinkančiais apsaugines savybes.

5.5.5. Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo atveju, Pirkėjas gali išsipirkti Paslaugų tiekėjo nuomojamus Drabužius (ar dalį jų) už jų likutinę vertę. Iki apmokėjimo Drabužiai lieka Paslaugų tiekėjo nuosavybe, po sąskaitos apmokėjimo Drabužių nuosavybė pereina Pirkėjui.

5.5.6. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja pateikti Drabužių naudojimo instrukcijas (lietuvių kalba), kuriose nurodytos Drabužių dėvėjimo ir priežiūros sąlygos.

5.5.7. Pasibaigus bendram Drabužių nuomos laikotarpiui, Pirkėjas Paslaugų tiekėjui grąžina pervežimo maišus (jeigu jie buvo suteikti), švarių Drabužių paskirstymo ir nešvarių Drabužių surinkimo spinteles, spintelių spyneles su rakteliais, nuomojamus Drabužius, kurių Pirkėjas nepageidauja išsipirkti.

5.5.8. Drabužiai, kurių likutinė vertė pagal nustatytą nusidėvėjimo normą pasiekė nulinę reikšmę, perduodami Pirkėjo nuosavybėn. Perduotus Drabužius, kurie Pirkėjo manymu bus nebetinkami naudoti, Paslaugų tiekėjas privalo priimti atgal ir utilizuoti.

5.6. Reikalavimai Drabužiams

5.6.1. Reikalavimai Drabužiams nurodyti šios techninės specifikacijos priede Nr. A-2.

5.6.2. Drabužių pavyzdinis spalvinis išdėstymas nurodytas šios techninės specifikacijos priede Nr. A-3. Drabužių paveikslėliai pateikti tik pageidaujama spalviniam išdėstymui atvaizduoti. Drabužiai turi būti gaminami pagal surašytus šios techninės specifikacijos ir standartų reikalavimus. Spalvų santykis, Drabužių sukirpimas gali būti kitokie, nei pavaizduota paveikslėlyje tiek, kiek tai leidžia surašyti šios techninės specifikacijos ir standartų reikalavimai (pvz. gali būti daugiau geltonos spalvos, rankovės reglano tipo ir pan.).

5.6.3. Paslaugų tiekėjas suteikia pagal Drabužių naudojimo instrukcijas dėvimais nuomojamiems Drabužiams 36 mėnesių garantiją.

6. PRIEDAI

Priedas A-1 Paslaugos teikimo vietų sąrašas;

Priedas A-2 Reikalavimai Drabužiams;

Priedas A-3 Drabužių pavyzdinis spalvinis išdėstymas.