

LIETUVOS ORO UOSTAI

VNO KUN PLQ

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

Nr. GPS-17-319

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS (SS)

Reg. d. 2017-12-13

1. SUTARTIES ŠALYS

KLIENTAS VĮ Lietuvos oro uostai, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti valstybės įmonė, juridinio asmens kodas 120864074, PVM mokėtojo kodas LT208640716, registruotos buveinės adresas Rodūnio k. 10A, Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kuria kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama generalinio direktoriaus Gedimino Almanto, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau - Klientas), ir

PASLAUGŲ TEIKĖJAS UAB „Newsec Valuations“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 126212869, registruotos buveinės adresas Konstitucijos per. 21c, Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kuria kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama direktorės Eglės Povilėnienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau - Paslaugų teikėjas),

Klientas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai toliau vadinamas Šalimi, bendrai vadinamos Šalimis, Šiomis Sutarties SS susitarė:

2. SUTARTIES OBJEKTAS (PASLAUGOS)

Perkamos Techninėje specifikacijoje aprašytos paslaugos (Pirkimo objekto dalies nr. II).

Detalus Paslaugų aprašymas pateiktas Techninėje specifikacijoje.

Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti nurodytas Paslaugas, o Klientas įsipareigoja priimti Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nurodytais sąlygomis ir terminais:

3. PASLAUGŲ KIEKIS, APIMTIS

Nurodyta Sutarties SS Priede Nr. 1 (Techninė specifikacija)

Perkamos Paslaugos pagal poreikį, neviršijant Sutartyje nurodyto maksimalaus Paslaugų kiekio ir (ar) kainos (išskyrus atvejus, kai Sutartyje numatytas kainos perskaičiavimas).

4. SUTARTIES KAINA

Maksimali lėšų suma, kurią numatoma skirti Paslaugų įsigijimui: 60500.00 Eurų, įskaitant PVM.

4.1. KAINA BE PVM:

50000.00 Eurų;

4.2. PVM:

21 % 10500.00 Eurų



- 4.3. KAINODARA¹: fiksuoto įkainio
- 4.4. KOREGAVIMAS: Sutarties galiojimo laikotarpiu Klientas turi teisę koreguoti perkamų Paslaugų kiekius, neviršijant Sutarties SS Priede Nr.1 nurodyto maksimalaus Paslaugų kiekio ir Sutarties SS nurodytos Sutarties kainos (jei nurodomas preliminarus kiekis). Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Sutarties SS Priede Nr.1 nurodyto maksimalaus kiekio ar bet kokios jų dalies.
5. PASLAUGŲ KOKYBĖ Turi atitikti Sutarties BS ir Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus, o taip pat laikantis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų tuo atveju, jeigu neįmanoma identifikuoti konkrečių reikalavimų.
6. TRŪKUMŲ ŠALINIMAS Per Techninėje specifikacijoje nurodytus terminus. Paslaugų trūkumais laikomi neatitikimai Techninės specifikacijos reikalavimams ir teisės aktams, reglamentuojantiems Paslaugų kokybę ir (ar) tiekimą.
7. NETESYBOS Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas ar ištaisyti Kliento nurodytus trūkumus, Klientui pareikalavus, taikoma 0,05 proc. bauda už kiekvieną vėlavimo dieną.
8. ŽINOMI SUBTIEKĖJAI Subtiekęjas: nėra.
9. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI Techninės specifikacijos 5 dalyje nustatytais terminais.
10. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA Nurodyta Techninės specifikacijos 4 dalyje.
11. MOKĖJIMAI Per 45 kalendorines dienas nuo PVM sąskaitos faktūros ar kito tipo priklausančio išrašyti ir Pirkėjui pateikti dokumento, atitinkančio PVM sąskaitos faktūros turinį ir tikslą (toliau - Sąskaita) gavimo dienos už faktiškai suteiktas Paslaugas. Sutarties galiojimo laikotarpiu galimas tiesioginis atsiskaitymas su subtiekęjais trišalės sutarties tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir subtiekęjo pagrindu.
12. VALIUTA Eurai
13. SUTARTIS ĮSIGALIOJĄ Nuo Sutarties pasirašymo dienos.
14. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAS Paslaugos teikiamos 36 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo (t.y. Sutartis galioja 36 mėnesius nuo įsigaliojimo).
15. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS Tiekęjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šios Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Klientui 10 procentų nuo bendros Sutarties kainos, nurodytos Sutarties SS, dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį ne trumpiau negu galioja ši Sutartis (neįskaitant Sutarties pratęsimo galimybės) ir apimantį visų Paslaugų teikėjo prievolių pagal Sutartį tinkamą įvykdymą.
16. KONTAKTINIAI DUOMENYS Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą:
17. PRIEDAI Priedas Nr. 1- Techninė specifikacija, 5 lapai.

¹ Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau - Metodika)



Kiekvienas šios Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

REKVIZITAI**Klientas**

Valstybės įmonė Lietuvos oro uostai
Rodūnios kelias 10A, LT - 02189, Vilnius
Įmonės kodas: 120864074
PVM kodas: 208640716
A.s. Nr. LT33 4010 0425 0007 0513
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
Tel. Nr.: +370 5 2739326

Generalinis direktorius
Gediminas Almantas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

**Paslaugų teikėjas**

UAB „Newsec Valuations“
Konstitucijos per. 21c, LT-08130 Vilnius
Įmonės kodas: 126212869
PVM kodas: LT262128610
A.s. Nr. LT717300010077699852
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel. Nr.: +370 5 252 6444

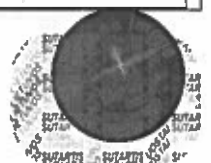
Direktorė
Eglė Povilėnienė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



**PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. SAVOKOS IR SUTRUMPINIMAI				
1.1. Užsakovas - VĮ Lietuvos oro uostai. 1.2. Tiekėjas - ūkio subjektas - fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį. 1.3. Sutartis - Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto. 1.4. Paslaugos - turto vertės nustatymo, individualaus turto vertinimo ataskaitų parengimo, bei konsultacijų paslaugos. 1.5. Paslaugos Nr. 1 (Kilnojamąjo ir nekilnojamąjo turto vertinimas) - Valstybės įmonės Lietuvos oro uostų valdomų nekilnojamųjų daiktų (statinių bei žemės sklypų) bei kilnojamąjo turto, esančių Vilniaus filialo teritorijoje (Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Rodūnios kel. 2, Rodūnios kel. 10A, Gustaičio g. 4, Gustaičio g. 16A), Kauno filialo teritorijoje (Kauno r. sav., Karmėlavos mstl. Oro uosto g. 4, bei Jonavos r. sav., Daukliūnų km), Palangos filialo teritorijoje (Palanga, Liepojos pl. 1 ir Liepojos pl. 6) turto rinkos vertės nustatymas bei individualaus turto vertinimo ataskaitų parengimas siekiant įvertinti Užsakovo valdomą turtą Užsakovui keičiant juridinę formą iš valstybės įmonės į akcinę bendrovę. 1.6. Paslaugos Nr. 2 (Turto vertinimo konsultacinės paslaugos) - Pagal atskirus užsakymus atlikti finansinę (galimų pinigų srautų) analizę, pateikti ekspertinę nuomonę ir suteikti konsultaciją dėl VĮ Lietuvos oro uostai valdomo nekilnojamąjo turto arba jo dalių efektyviausio komercinio panaudojimo scenarijaus ir/arba nustatyti turto nuomos kainą rinkoje.				
2. PIRKIMO OBJEKTAS IR KIEKIAI				
2.1. Pirkimo objekto dalių pavadinimai ir apimtys:				
2.1.1. Pirmoji pirkimo objekto dalis - Paslaugos Nr. 1.				
2.1.1.1. Nekilnojamąjo turto sąrašas:				
Eil. Nr.	Vieta	Paslaugos pavadinimas**	Objektų skaičius *	Įkainis be PVM už objekto vnt., Eur
1.	Vilniaus filialo teritorija	Administracinės, paslaugų, viešbučių paskirties objektai iki 300 m ²	3	
1.1.		Administracinės, paslaugų, viešbučių paskirties objektai iki 1000 m ²	2	
1.2.		Administracinės, paslaugų, viešbučių paskirties objektai iki 4500 m ²	3	
1.3.		Gamybos, pramonės, garažų, sandėliavimo paskirties objektai iki 1000 m ²	9	
1.4.		Gamybos, pramonės, garažų, sandėliavimo paskirties objektai iki 1500 m ²	3	
1.5.		Pagalbinio ūkio (kuro siurblinė, stoginė, elektros skydinė) paskirties objektai	4	
1.6.		Oro uostų paskirties objektai	11	
1.7.		Kiti inžineriniai statiniai	20	
1.8.		Kitos paskirties objektai iki 200 m ²	13	
1.9.		Kitos paskirties objektai iki 500 m ²	4	
1.10.		Transporto paskirties objektai iki 400 m ²	1	
1.11.		Transporto paskirties objektai iki 10000 m ²	3	
1.12.		Transporto paskirties objektai iki 16000 m ²	2	
1.13.		Vandentiekio tinklų paskirties objektai	3	
1.14.		Specialiosios paskirties objektai iki 2500 m ²	2	
1.15.		Kelių paskirties objektai	3	
1.16.		Geležinkelių paskirties objektai iki 500 m	1	
1.17.		Dujų tinklų paskirties objektai	2	
1.18.		Žemės sklypai plotas iki 1 ha	3	
1.19.		Žemės sklypai plotas iki 33 ha	1	



1.20.		Žemės sklypai plotas iki 80 ha	1	
1.21.		Žemės sklypai plotas iki 230 ha	1	
2.	Kauno filialo teritorija	Administracinės, paslaugų paskirties objektai iki 500 m ²	8	
2.1.		Administracinės, paslaugų paskirties objektai iki 2200 m ²	3	
2.2.		Gamybos, pramonės, garažų, sandėliavimo paskirties objektai iki 500 m ²	13	
2.3.		Gamybos, pramonės, garažų, sandėliavimo paskirties objektai iki 2000 m ²	3	
2.4.		Gamybos, pramonės, garažų, sandėliavimo paskirties objektai iki 2500 m ²	2	
2.5.		Pagalbinio ūkio paskirties objektai	2	
2.6.		Oro uostų paskirties objektai	3	
2.7.		Kiti inžineriniai statiniai	5	
2.8.		Kitos paskirties objektai iki 150 m ²	5	
2.9.		Transporto paskirties objektai iki 7500 m ²	1	
2.10.		Vandentiekio tinklų paskirties objektai	4	
2.11.		Specialiosios paskirties objektai iki 2000 m ²	2	
2.12.		Kelių paskirties objektai	1	
2.13.		Hidrotechniniai statiniai	1	
2.14.		Nuotekų šalinimo tinklų paskirties objektai	16	
2.15.		Žemės sklypai plotas iki 1,5 ha	1	
2.16.		Žemės sklypai plotas iki 440 ha	1	
3.	Palangos filialo teritorija	Administracinės, paslaugų, kultūros, gydymo paskirties objektai iki 200 m ²	5	
3.1.		Gyvenamosios paskirties objektai iki 600 m ²	2	
3.2.		Garažų, sandėliavimo paskirties objektai iki 500 m ²	6	
3.3.		Garažų, sandėliavimo paskirties objektai iki 800 m ²	2	
3.4.		Oro uostų paskirties objektai	3	
3.5.		Kiti inžineriniai statiniai	16	
3.6.		Kitos paskirties objektai iki 30 m ²	1	
3.7.		Transporto paskirties objektai iki 1000 m ²	2	
3.8.		Transporto paskirties objektai iki 5000 m ²	1	
3.9.		Vandentiekio tinklų paskirties objektai	4	
3.10.		Specialiosios paskirties objektai iki 800 m ²	1	
3.11.		Dujų tinklų paskirties objektai	2	
3.12.		Naftos tinklų paskirties objektai	3	
3.13.		Nuotekų šalinimo tinklų paskirties objektai	6	
3.14.		Ryšių tinklų paskirties objektai	1	
3.15.		Žemės sklypai plotas iki 5 ha	1	
3.16.		Žemės sklypai plotas iki 160 000 ha	1	

*Pastaba: Užsakovas Paslaugas įsigis tik pagal faktinį Paslaugų poreikį, išreiškiamą atskiruose elektroniniu paštu Užsakovo pateikiamuose Užsakymuose, ir neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio, įvardinto šioje Techninėje specifikacijoje.

**Pastaba: Paslaugų kiekis gali didėti iki 20 proc., už papildomas paslaugas Užsakovas mokės Tiekėjui pagal aukščiau pateiktus įkainius.

2.1.1.2. Kilnojamo turto sąrašas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Objektų skaičius *	Įkainis be PVM už objekto vnt., Eur
1.	Programinė įranga	59	
2.	Kitas nematerialusis turtas	25	
3.	Mašinos ir įrengimai	589	
4.	Transporto priemonės	137	
5.	Kompiuterinė technika ir ryšių priemonės	815	
6.	Kitas materialusis turtas	2566	



*Užsakovas Paslaugas įsigis tik pagal faktinį Paslaugų poreikį, išreiškiamą atskiruose elektroniniu paštu Užsakovo pateikiamuose Užsakymuose ir neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio, įvardinto šioje Techninėje specifikacijoje.

2.1.2. Antroji pirkimo objekto dalis - Paslaugos Nr. 2:

Eil.	Paslaugos pavadinimas	Valandinis įkainis, Eur be PVM	Orientacinis maksimalus valandų kiekis vieno objekto atveju*
1.	Žemės sklypai arba jų dalys, kurių dydis iki 1 ha	25,00	100
2.	Žemės sklypai arba jų dalys, kurių dydis virš 1 ha	25,00	150
3.	Patalpos arba pastatai, kurių dydis iki 500 kv.m	25,00	50
4.	Patalpos arba pastatai, kurių dydis virš 500 kv.m	25,00	100

* Valandų skaičiai pateikti tik pasiūlymui vertinimui.

Užsakovas Paslaugas pirsks pagal poreikį už ne didesnę kaip 50000,00 Eur be PVM sumą Sutarties galiojimo laikotarpiu.

3. PIRKIMO OBJEKTO APRASYSMAS

Paslaugos Nr. 1.

3.1. Nustatyti ilgalaikio materialiojo turto (nekilnojamojo ir kilnojamojo) vertę kiekvienam konkrečiam objektui. Turto vertinimo metu, turi būti parengtos atskiros individualaus turto vertinimo ataskaitos pagal Užsakovo filialo valdomą nekilnojamąjį turtą bei bendra ataskaita kilnojamam turtui.

3.2. Visas turtas iki sprendimo pertvarkyti Užsakovą į akcinę bendrovę turi būti įvertintas teisės aktų, reglamentuojančių turto vertinimą, nustatyta tvarka. Turto vertinimo ataskaitos turi atitikti Akcinių bendrovių įstatymo nepiniginio įnašo vertinimui nustatytus reikalavimus.

3.3. Tiekėjas turi suteikti turto vertinimo paslaugas, pagal Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo, Nekilnojamojo turto vertinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. rugsėjo 29 d. nutarimu Nr. 1049, Turto ir verslo vertinimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2012 m. balandžio 27 d. įsakymu Nr. 1K-159, Tarptautinių vertinimo standartų, Europos vertinimo standartų nuostatas, nustatant turto vertę ir parengiant individualaus turto vertinimo ataskaitas. Tiekėjas atlikdamas turto vertinimą vadovaujasi aktualiomis turto vertinimą reglamentuojančių teisės aktų redakcijomis.

3.4. Individualaus turto vertinimo ataskaitose turi būti pateikiama:

3.4.1. ataskaitos pavadinimas; vertinamo turto pavadinimas, buvimo vieta, vertinimo atvejis;

3.4.2. vertinamo turto individualūs požymiai;

3.4.3. Užsakovo duomenys (pavadinimas, teisinė forma, buveinė, kodas, registras, kuriame kaupiami ir laikomi duomenys apie užsakovą, kontaktiniai duomenys);

3.4.4. vertinamo turto valdymo teisė ir savininkas;

3.4.5. turto vertinimo įmonės ar nepriklausomo turto vertintojo duomenys (pavadinimas, teisinė forma, buveinė, kodas, registras, kuriame kaupiami ir laikomi duomenys apie turto vertinimo įmonę, arba nepriklausomo turto vertintojo vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys ir pažymėjimo, kuriuo įrodoma, kad turto vertinimo įmonė ar nepriklausomas turto vertintojas įrašyti į Išorės vertintojų sąrašą, numeris);

3.4.6. asmens, turinčio teisę veikti turto vertinimo įmonės vardu, arba jo įgalioto asmens, arba asmens, kuriam teisės aktuose pavesta pasirašyti turto vertinimo ataskaitą, ir turto vertintojo vardai, pavardės, parašai;

3.4.7. turto apžiūrėjimo ir ataskaitos surašymo datos;

3.4.8. sąlygos ir aplinkybės, kurios galėtų turėti įtakos turto vertinimui ir į kurias nebuvo atsižvelgta, nurodant motyvus;

3.4.9. turto vertinimo metodai (metodų deriniai) ir metodų taikymo būdai;

3.4.10. vertinamo turto arba verslo aprašymas;

3.4.11. turto arba verslo vertės nustatymo pagrindimas, pateikiant turto vertės skaičiavimus;

3.4.12. išvada dėl turto vertės, pasirašyta išvadą surašiusio turto vertintojo (vardas, pavardė, parašas) ir turto vertės nustatymo diena.

3.4.13. kita su turto vertinimu susijusi informacija.

Paslaugos Nr. 2:

3.5. Pagal atskirus užsakymus suteikti konsultaciją dėl Užsakovo valdomo nekilnojamojo turto arba jo dalių efektyviausio komercinio panaudojimo scenarijaus ir/arba nustatyti turto nuomos kainą rinkoje;

3.5.1 atlikti nurodyto turto finansinę (galimų pinigų srautų) analizę;



3.5.2. pateikti ekspertinę nuomonę ir suteikti konsultaciją dėl nurodyto nekilnojamojo turto efektyviausio komercinio panaudojimo scenarijaus. Tiekėjas kiekvieno užsakymo atveju privalo išanalizuoti ir pateikti ne mažiau kaip 2 turto komercinio panaudojimo scenarijus;

3.5.3. atlikti rinkos analizę ir nustatyti (rekomenduoti) nurodyto nekilnojamojo turto nuomos kainą;

3.5.4. Pateikti rašytinę išvadą PDF formatu ir redaguojamu formatu, o atliktus skaičiavimus ir Excel formatu.

4. VYKDYMO VIETA

- ☒ Vilniaus oro uostas, Rodūnios k. 2, Vilnius
- ☒ Kauno oro uostas, Oro uosto g. 4, Karmėlava, Kauno raj.
- ☒ Palangos oro uostas, Liepojos pl. 1, Vilnius
- ☒ Lietuvos oro uostai (Administracija), Rodūnios k. 10A, Vilnius

5. VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

Paslaugos Nr. 1:

- 5.1. Tiekėjas gavęs iš Užsakovo informaciją apie objektus, kurių turto vertinimus reikia atlikti, turto vertinimą atlieka ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo užsakymo elektroniniu paštu pateikimo dienos. Atskirais atvejais, dėl objektyvių priežasčių, iš anksto raštu įspėjus Užsakovą, turto vertinimas gali būti atliktas per 90 kalendorinių dienų nuo užsakymo elektroniniu paštu pateikimo dienos.
- 5.2. Tiekėjas, atlikęs turto vertinimo paslaugas, pateikia Užsakovui turto vertinimo ataskaitas popieriniu variantu ir skaitmenine (skenuota) formomis (PDF formatu) (po vieną egzempliorių). Skaitmeninės individualaus vertinimo ataskaitos turi būti pateiktos kompaktiniame diske ar universaliame skaitmeniniame (optiniame) diske. Taip pat pateikiama bendra suvestinė objektų verčių lentelė (MS Excel formatu). Kartu su turto vertinimo ataskaitomis yra pateikiamas suteiktų paslaugų aktas ir sąskaita faktūra apmokėjimui.
- 5.3. Užsakovas įsipareigoja Tiekėjui pateikti dokumentus ir kitą turto vertinimui reikalingą informaciją. Tuo atveju, jei Užsakovas turto vertinimui reikalingos informacijos neturi, Užsakovas apmoka išlaidas susijusias su informacija gauta iš viešųjų valstybės registru.
- 5.4. Tiekėjas įsipareigoja pateikti atliktų paslaugų aprašymą, kuriame turi būti konkrečiai, aiškiai ir susistemintai pateikta informacija apie faktiškai atliktus darbus;
- 5.5. Tiekėjas įsipareigoja esant poreikiui, konsultuoti Užsakovą pristatant rezultatus Užsakovo audita atliekančiai įmonei, teikti visą reikalingą informaciją.
- 5.6. Visos Tiekėjo parengtos turto vertinimo ataskaitos bus pateiktos Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išvadai apie jų atitiktį Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimams gauti.
- 5.7. Tuo atveju, jei Užsakovo finansinius rezultatus audituojanti įmonė nustato reikšmingų netikslumų modeliuose ar prielaidų parinkime, dėl ko negalima teisingai atvaizduoti finansinėse ataskaitose gautų rezultatų, turto vertinimo ataskaitos laikomos netinkamomis.
- 5.8. Tuo atveju, jei Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnyba prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nustato, jog individualaus turto vertinimo ataskaitos parengtos nesilaikant teisės aktų reikalavimų, atliktas turto vertinimas laikomas netinkamu.
- 5.9. Abiem 5.8. ir 5.9. punktuose nurodytais atvejais, Tiekėjas įsipareigoja nemokamai ištaisyti nustatytas turto vertinimo klaidas ir pateikti naują turto vertinimo ataskaitą per 10 kalendorinių darbo dienų nuo Užsakovo atitinkamo reikalavimo Tiekėjui pateikimo dienos.
- 5.10. Tiekėjas privalo būti apdraudęs savo civilinę atsakomybę už žalą, padarytą teikiant paslaugas, ne mažesnei kaip pagal teisės aktus privalomai draudimo sumai, bet ne mažesnei kaip Sutarties vertė Eur be PVM. Civilinės atsakomybės draudimas privalo galioti visą sutarties galiojimo laikotarpį.
- 5.11. Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas privalo surengti suteiktų paslaugų pristatymą su Užsakovu suderintu formatu, data ir laiku.
- 5.12. Vienerių metų laikotarpyje, nuo turto vertinimo ataskaitos perdavimo Užsakovui dienos, paaiškęjus, kad turto vertinimo ataskaita parengta netinkamai, Tiekėjas įsipareigoja nemokamai nedelsiant ištaisyti nustatytus trūkumus.
- 5.13. Teikdamas turto vertinimo paslaugas Tiekėjas privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais šių paslaugų viešojo pirkimo objektą ir su juo susijusias veiklas.
- 5.14. Sutarties galiojimo terminas - 36 mėn.

Paslaugos Nr. 2:

- 5.15. Tiekėjas gavęs iš Užsakovo užsakymą su konkrečiu objektu, įvertina kiek nurodyto turto analizė ir išvados pateikimas užims darbo valandų. Užsakovui patvirtinus valandų kiekį, Tiekėjas atlieka analizę ir pateikia rašytinę išvadą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo užsakymo elektroniniu paštu pateikimo dienos.



- 5.16. Tiekėjas įsipareigoja pateikti atliktų paslaugų aprašymą, kuriame turi būti konkrečiai, aiškiai ir susistemintai pateikta informacija apie faktiškai atliktus darbus. Taip pat, turi būti detalai aprašytas analizės tikslas, objektas, nurodyti analizę atliekantys ekspertai, nurodyti informacijos šaltiniai, aiškiai ir detalai išskirtos išvados bei rekomendacijos. Atliekant analizę naudojamos prielaidos turi argumentuotos ir pagrįstos;
- 5.17. Tiekėjas privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais šių paslaugų viešojo pirkimo objektą ir su juo susijusias veiklas.
- 5.18. Vienerių metų laikotarpyje, nuo rašytinės išvados perdavimo Užsakovui dienos, paaiškęjus, kad išvada parengta netinkamai, Tiekėjas įsipareigoja nemokamai nedelsiant ištaisyti nustatytus trūkumus.
- 5.19. Tiekėjas privalo būti apdraudęs savo civilinę atsakomybę už žalą, padarytą teikiant paslaugas, ne mažesnei kaip pagal teisės aktus privalomai draudimo sumai. Civilinės atsakomybės draudimas privalo galioti visą sutarties galiojimo laikotarpį.
- 5.20. Sutarties galiojimo terminas - 36 mėn.

Klientas

Valstybės įmonė Lietuvos oro uostai
 Rodūnios kelias 10A, LT - 02189, Vilnius
 Įmonės kodas: 120864074
 PVM kodas: 208640716
 A.s. Nr. LT33 4010 0425 0007 0513
 AB DNB bankas
 Banko kodas 40100
 Tel. Nr.: +370 5 2739326

Generalinis direktorius
 Gediminas Almantas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

**Paslaugų teikėjas**

UAB „Newsec Valuations“
 Konstitucijos per. 21c, LT-08130 Vilnius
 Įmonės kodas: 126212869
 PVM kodas: LT262128610
 A.s. Nr. LT717300010077699852
 AB „Swedbank“
 Banko kodas 73000
 Tel. Nr.: +370 5 252 6444

Direktorė
 Eglė Povilėnienė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

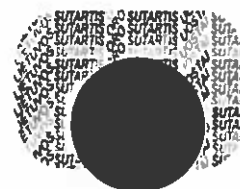


PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS (BS)

1. SĄVOKOS

1.1.	Pirkimas	Kliento atliekamas Pl reglamentuojamas pirkimas, kurio tikslas - sudaryti Paslaugų teikimo Sutartį.
1.2.	Paslaugų teikėjas	Asmuo ar asmenų grupė, nurodytas (-a) šios Sutarties SS, tiekiantis (-i) Sutartyje nurodytas Paslaugas Klientui.
1.3.	Klientas	Sutarties SS nurodytas juridinis asmuo ar jo filialas, perkantis Sutarties SS nurodytas Paslaugas iš Paslaugų teikėjo.
1.4.	Šalis	Klientas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai. Šalys - Klientas ir Paslaugų teikėjas abu kartu.
1.5.	Trečioji šalis	Bet kuris kitas fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra šios Sutarties Šalis.
1.6.	Subtiekęjas	Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytas juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojančią tarpusavio sandorį su Paslaugų teikėju pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytą Paslaugų teikimą ar tam tikras konkrečias su Paslaugų teikimu susijusias funkcijas.
1.7.	Paslaugos	Sutarties SS nurodytos Paslaugų teikėjo parduodamos ir Kliento perkamos Paslaugos.
1.8.	Sutarties kaina	Už paslaugas pagal Sutartį mokėtina suma, įskaitant mokesčius.
1.9.	Paslaugų įkainiai	Sutarties SS nurodyti įkainiai (jei nurodyti), pagal kuriuos Klientas moka už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
1.10.	Sutartis	Ši Sutartis, susidedanti iš Sutarties BS 2.2 punkte išvardintų dokumentų.
1.11.	Sutarties BS	Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti standartines Sutarties nuostatas bei standartines Kliento ir Tiekėjo teises, pareigas bei atsakomybę.
1.12.	Sutarties SS	Sutarties specialiosios sąlygos, kuriose detalizuojamas Sutarties objektas, Paslaugų apimtis, pradinė sutarties vertė bei įkainiai (jei taikomi), Paslaugų teikimo terminai ir tvarka, įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas ir kitos su Pirkimo objektu susijusios Šalių sutartos sąlygos. Jei keičiamos standartinės Sutarties BS, tokie pakeitimai aiškiai įvardinami Sutarties SS.
1.13.	Techninė specifikacija	Dokumentas, kuriame nustatyti Paslaugoms taikomi reikalavimai.
1.14.	Pirkimo sąlygos	Kliento vykdytų Pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis Tiekėjas pateikė Pasiūlymą.
1.15.	Pasiūlymas	Vykdytą Pirkimo procedūrą Paslaugų teikėjo pateiktų dokumentų visuma Paslaugoms pagal šią Sutartį teikti.
1.16.	Kvietimas sudaryti Sutartį	Paslaugų teikėjui pateiktas pranešimas, kuriuo Paslaugų teikėjas kviečiamas pasirašyti Sutartį ir informuojamas apie terminą skirtą Sutarties sudarymui.
1.17.	Teisės aktai	Lietuvos Respublikos teisės aktai ir tarptautinės sutartys, Europos Sąjungos teisės aktai ar bet kokios trečiosios šalies dokumentai, kurie, nepriklausomai nuo jų teisinės galios ir (arba) jurisdikcijos, saisto bet kurią Šalį ir (arba) turi įtakos šios Sutarties vykdymui bei Kliento vidaus teisės aktai, su kuriais Paslaugų teikėjas buvo supažindintas.
1.18.	Diena	Jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia kalendorinę dieną.
1.19.	Darbo diena	Jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia darbo dieną Lietuvos Respublikoje.
1.20.	Metai	Jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia 365 dienų laikotarpį.



1.21. Sutarties
įsigaliojimo
diena

Sutarties pasirašymo diena arba kita Sutarties SS nurodyta sutarties įsigaliojimo data.

1.22. Pl

Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto srityje veikiančių perkančiųjų subjektų, įstatymas (aktuali redakcija).



2. SUTARTIES SUDĖTIS IR ĮSIGALIOJIMAS

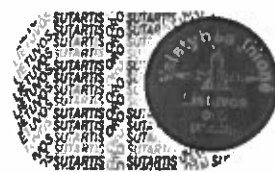
- 2.1. Sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo dieną, jeigu kitaip nenurodyta Sutarties SS.
- 2.2. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:
 - 2.2.1. Techninė specifikacija (su priedais, jei jie pridedami);
 - 2.2.2. Sutarties SS (su priedais, jeigu jie pridedami, išskyrus Techninę specifikaciją);
 - 2.2.3. Paslaugų teikėjo galutinis Pasiūlymas;
 - 2.2.4. Sutarties BS;
 - 2.2.5. Pirkimo dokumentai (pirkimo sąlygos, Kliento paaiškinimai ir kt.)
- 2.3. Jei Sutartyje yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 2.4. Sutartis yra sudaryta, ji turi būti aiškinama ir taikoma pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 2.5. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:
 - 2.5.1. Žodžiai, žymintys konkrečią asmens lytį, reiškia bet kurią lytį;
 - 2.5.2. Žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą reiškia ir vienaskaitą;
 - 2.5.3. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas šalių turi būti įformintas raštu;
 - 2.5.4. „raštu“ reiškia visas šioje Sutartyje nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Vykdydamos šią Sutartį Šalys įsipareigoja veikti tinkamai ir sąžiningai viena kitos atžvilgiu. Vykdydamos šią Sutartį Šalys privalo bendradarbiauti ir kooperuotis.
- 3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 3.2.1. teikti Paslaugas šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka. Visais atvejais visos Paslaugos turi

būti atliktos laiku, kokybiškai ir kompleksškai;

- 3.2.2. Paslaugas teikti savo rizika bei sąskaita, rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir gerą praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovautis vykdomai Paslaugų teikėjo veiklai taikomais reikalavimais;
- 3.2.3. savo sąskaita pašalinti visus Paslaugų suteikimo trūkumus;
- 3.2.4. nedelsiant informuoti Klientą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui vykdyti Paslaugų teikimą šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka;
- 3.2.5. užtikrinti Sutarties vykdymui reikalingo darbuotojų skaičiaus buvimą ir tokių darbuotojų atitiktį aviacijos saugumui, kaip tai yra numatyta Lietuvos Respublikos aviacijos įstatymo 66 straipsnyje, kai Paslaugos ar jų dalis turi būti teikiamos Kliento valdomos teritorijos riboto patekimo zonoje;
- 3.2.6. užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos naudojant atitinkamų Paslaugų teikimui būtiną ir kokybišką darbo įrangą, o taip pat užtikrinti pakankamą darbo įrangos kiekį. Paslaugų teikimui naudojama darbo įranga turi būti saugi, tinkamai sertifikuota ir atitikti taikomus standartus;
- 3.2.7. vykdyti visus Kliento nurodymus, susijusius su Paslaugų teikimu, neprieštaraujančius įstatymams ir (ar) šiai Sutarčiai;
- 3.2.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus ir pareigas, numatytus šioje Sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.3. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad turi visas licencijas, leidimus ir įgaliojimus teikti Paslaugų teikėjo siūlomą Paslaugą.
- 3.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:
 - 3.4.1. gauti apmokėjimą už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas;
 - 3.4.2. Paslaugų teikėjas turi kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 3.5. Klientas įsipareigoja:
 - 3.5.1. Paslaugų teikėjui sudaryti sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus tinkamam Paslaugų teikimui;
 - 3.5.2. sudaryti sąlygas Paslaugų teikėjo darbuotojams, atitinkantiems nustatytus reikalavimus, pateikti į Kliento valdomos teritorijos riboto patekimo zoną, kai tai yra reikalinga Paslaugoms teikti, ir išduoti reikalingus leidimus.
 - 3.5.3. informuoti Paslaugų teikėją apie bet kokius pastebėtus Paslaugų suteikimo trūkumus ir pateikti kitas pastabas dėl Paslaugų kokybės



- ir (ar) Paslaugų atlikimo terminų bei kitų klausimų, susijusių su šios Sutarties nevykdymu ir (ar) netinkamu vykdymu, taip pat apie Paslaugų teikėjo darbuotojų Paslaugų teikimo metu padarytą žalą;
- 3.5.4. laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas.
- 3.6. Klientas turi teisę:
- 3.6.1. atsisakyti priimti nekokybiškai ar ne laiku suteiktas Paslaugas ar jų dalį;
- 3.6.2. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas nedelsiant ir neatlygintinai ištaisytų netinkamai, nekokybiškai suteiktų Paslaugų trūkumus;
- 3.6.3. reikalauti sustabdyti Paslaugų teikimą, jei Paslaugos teikiamos nesilaikant šios Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, kelia pavojų žmonių gyvybei, sveikatai, Kliento ir (ar) trečiųjų asmenų turtui ar aplinkai, taip pat esant grėsmei tokiai situacijai kilti ir (ar) nustačius avarijos grėsmę;
- 3.6.4. Klientas turi kitas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.
4. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI, SUSIJĘ SU SAŽININGA DALYKINE PRAKTIKA
- 4.1. Kiekviena Šalis šiuo pareiškia, kad Sutarties įsigaliojimo dieną ji, jos vadovai, atstovai ar darbuotojai nėra siūlę, žadėję, davę, leidę duoti, prašę ar gavę jokios netinkamos turinės ar kitokios naudos (ir nėra davę suprasti, kad tai padarys ar gali padaryti ateityje), susijusios su Sutartimi, ir kad ji ėmėsi reikalingų priemonių užkirsti kelią tokiam subrangovų, atstovų ar bet kokių kitų trečiųjų šalių, kurias ji kontroliuoja ar kurioms ji turi lemiamą įtaką, elgesiui.
- 4.2. Šalys susitaria, kad visais atvejais, kai tai susiję su Sutartimi, Sutarties vykdymo metu ir po to jos laikysis ir imsis pagrįstų priemonių, kad jų subrangovai, atstovai ar kitos trečiosios šalys, kurias jos kontroliuoja ar kurioms jos turi lemiamą įtaką, laikytųsi 2011 m. ICC kovos su korupcija taisyklių 1 dalies¹, kuri šia nuoroda yra pilna apimtimi įtraukiama į Sutartį.
- 4.3. Jei Šalis, pasinaudojusi Sutartimi ar kitu susitarimu jai suteikta teise atlikti kitos Šalies buhalterinės apskaitos ir finansinių dokumentų auditą, jei tokia teisė jai yra suteikta, ar kitu būdu pateikia įrodymus, kad pastaroji Šalis padarė esminį ar kelis pakartotinius 2011 m. ICC kovos su korupcija taisyklių 1 dalies nuostatų pažeidimus, ji atitinkamai informuoja pastarąją Šalį ir

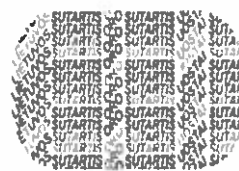
pareikalauja, kad ši Šalis per protingą laiką imtųsi reikalingų veiksmų pažeidimams pašalinti ir informuotų ją apie tokius veiksmus. Jei pastaroji Šalis nesiima reikalingų veiksmų pažeidimams pašalinti arba jei tokie veiksmai yra neįmanomi, ji gali apsiginti įrodydama, kad tuo metu, kai buvo nustatytas (-ti) pažeidimas (-ai), ji jau buvo įgyvendinusi atitinkamas korupcijos prevencijos priemones, nurodytas 2011 m. ICC kovos su korupcija taisyklių 10 straipsnyje, kurios buvo pritaikytos jos konkrečioms aplinkybėms ir padeda nustatyti korupciją bei skatinti sąžiningumą Šalies organizacijoje. Jei nesiimama jokių veiksmų pažeidimams pašalinti arba jei atitinkamoje situacijoje nėra tinkamai apsiginama, pirmoji Šalis gali savo nuožiūra sustabdyti Sutarties vykdymą arba ją nutraukti. Tokiu atveju visos sumos, mokėtinos pagal Sutartį jos vykdymo sustabdymo ar nutraukimo metu, turės būti sumokėtos, tiek kiek tai leidžia taikytini įstatymai.

Klientas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo, o Paslaugų teikėjas privalo nedelsdamas pateikti visą informaciją ir dokumentus, siekiant patikrinti Paslaugų teikėjo atitiktį antikorporcinėms nuostatoms, numatytoms Sutarties 4.1-4.3 punktuose.

Sutarties KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

- 5.1. Sutarties kaina nurodyta Sutarties SS.
- 5.2. Klientas už Paslaugas Paslaugų teikėjui mokės pagal jo pateikto pasiūlymo kainas: t.y. už Paslaugas, išvardintas Techninėje specifikacijoje, mokės Techninėje specifikacijoje nurodytą fiksuoto dydžio įkainį ar kainą, priklausomai nuo Sutarties SS nurodytos kainodaros.
- 5.3. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Sutarties kaina (įkainiai) be PVM dėl to nebus keičiama, t. y. Klientas mokės Paslaugų teikėjui už tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos paslaugų kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip.
- 5.4. Atsiskaitymai atliekami už faktiškai suteiktas Paslaugas, o kai Paslaugos yra teikiamos etapais - pasibaigus atitinkamam Paslaugų teikimo etapui. Bet kuriuo atveju Paslaugų suteikimas įforminamas Paslaugų teikėjo ir

¹ Angl. – Part 1 of the ICC Rules on Combating Corruption 2011;



- Kliento pasirašomu Paslaugų perdavimo- 6.2. Laiku neapmokėjus už tinkamai suteiktas Paslaugas, Klientas, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka 0,05 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos Paslaugų vertės.
- 5.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja parengti ir pateikti Klientui 2 (du) pasirašytus suteiktų 6.3. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktų egzempliorius, kuriuose detalizuojamos suteiktos Paslaugos ir nurodoma Sutarties nuostatas atitinkanti Paslaugų kaina. Klientas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktus pasirašo per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pateikimo dienos bei pateikia vieno pasirašyto Paslaugų perdavimo-priėmimo akto egzempliorių Paslaugų teikėjui. Jeigu Klientas turi pastabų Paslaugų rezultatui, šias Pastabas Klientas įrašo Paslaugų perdavimo-priėmimo akte ir jį 6.4. pasirašo, o Paslaugų teikėjas privalo iki PVM sąskaitos faktūros už perdavimo - priėmimo akte nurodytas paslaugas pateikimo pašalinti Kliento nurodytus Paslaugų teikimo trūkumus ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, nebent Šalys sutartų kitą terminą.
- 5.6. Klientas už suteiktas Paslaugas apmoka per terminą, nurodytą Sutarties SS, mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo PVM sąskaitoje 6.5. faktūroje nurodytą banko atsiskaitomąją sąskaitą.
- 5.7. Paslaugų teikėjui bus apmokėta pagal jo 6.6. informacinę sistemą „E. sąskaita“ pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą. Paslaugų teikėjui nepateikus PVM sąskaitos - faktūros per „E. sąskaita“, Klientas turi teisę nevykdyti mokėjimo. Paslaugų teikėjas prisiima visas išlaidas, susijusias su „E. sąskaitos“ pateikimu Klientui. Klientas neatsako už galimus mokėjimo trikdžius ar vėlavimus, susijusius su „E. sąskaitos“ sistemos veikimu.
- 5.8. Šalys aiškiai susitaria, kad Klientas turi teisę 7. sulaikyti bet kokius mokėjimus pagal šią Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas nesuteikia Sutartyje numatytų Paslaugų arba jas suteikia 7.1. nekokybiškai, arba nepašalina suteiktų Paslaugų trūkumų.
- 5.9. Jeigu nurodyta Sutarties SS, rašytiniu Tiekėjo ir jo subtiekejo(-ų) prašymu, bei Klientui sutikus, trišalės sutarties pagrindu už suteiktas Paslaugas gali būti atsiskaitoma tiesiogiai su atitinkamą Paslaugų dalį suteikusių subtiekeju.
- ## 6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ
- 6.1. Laiku neatlikęs Paslaugų ar jų dalies, tai yra pažeidus terminą daugiau kaip vieną dieną, Paslaugų teikėjas, Klientui pareikalavus, moka 0,05 procento dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų ar jų dalies vertės už kiekvieną uždelstą dieną.
- 6.2. Klientas turi teisę Paslaugų teikėjo padarytų nuostolių, Kliento naudai priskaičiuotų delspinigių ir (ar) taikytinų baudų (toliau - Netesybos) dydžiu, sumažinti pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinas sumas, vienašališkai atliekant įskaitymą, t.y. Paslaugų teikėjo Klientui mokėtinas Netesybų sumas įskaitant į Kliento Paslaugų teikėjui mokėtiną atlyginimą už suteiktas Paslaugas. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei nuo pareigos atlyginti nuostolius. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai ir dėl to jam yra taikytinos Netesybos, Klientas turi teisę pareikalauti Paslaugų teikėjo sumokėti visas pagal šią Sutartį mokėtinas Netesybų sumas. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti, Klientas raštu per protingą terminą apie tai įspėja Paslaugų teikėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.
- ## SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS
- Ši Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, paslaugų teikimo termino pabaigos arba Sutarties nutraukimo Sutartyje ar teisės aktuose nustatyta tvarka. Jei Sutarties SS nenurodyta kitaip, Paslaugos teikiamos ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šešis) mėnesius nuo Sutarties sudarymo datos arba tol, kol yra nuperkama Paslaugų už maksimalią Sutarties vertę. Sutarties galiojimo termino pabaiga arba Sutarties nutraukimas neatleidžia Kliento nuo pareigos atsiskaityti su Paslaugų teikėju už kokybiškas Paslaugas, suteiktas iki Sutarties galiojimo termino pabaigos dienos.
- 7.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama esant Pl 97 straipsnyje nurodytomis sąlygoms. Sutarties keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje



- numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Galimi Sutarties pakeitimai sudaromi rašytiniu abiejų Šalių susitarimu. Kiekvienas toks susitarimas nuo jo sudarymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi.
- 7.3. Sutartis gali būti nutraukiama:
- 7.3.1. raštišku Šalių susitarimu;
- 7.3.2. Kliento vienašaliu sprendimu, apie tai raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 5 (penkias) darbo dienas, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo, netinkamai vykdo Sutartį ir nepašalina Sutarties pažeidimo per papildomai nustatytą terminą. Tokiu atveju Klientas įsipareigoja visiškai atsiskaityti su Paslaugų teikėju už Sutarties nutraukimo dienas tinkamai suteiktas Paslaugas;
- 7.3.3. Kliento vienašaliu sprendimu, apie tai raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 5 (penkias) darbo dienas, kai atsakingos institucijos nustato, kad Paslaugų teikėjas neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos strateginę reikšmę nacionaliniam saugumui turinčių įmonių ir įrenginių bei kitų nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių įstatymo 7 straipsnį. Tokiu atveju Klientas įsipareigoja visiškai atsiskaityti su Paslaugų teikėju už Sutarties nutraukimo dienas tinkamai suteiktas Paslaugas;
- 7.3.4. Kliento vienašaliu sprendimu, apie tai raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 5 (penkias) darbo dienas, kai Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, pažeidžia antikorupcinius patvirtinimus, nurodytus Sutarties 4.1-4.3 punktuose;
- 7.3.5. Kliento vienašaliu sprendimu, apie tai raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Tokiu atveju Paslaugų teikėjui yra sumokama tik už faktiškai kokybiškas iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas Paslaugas ir jokios kitos pareigos Klientui neatsiranda, įskaitant, bet neapsiribojant, Klientas neturi mokėti Paslaugų teikėjui jokių kitų sumų ir (ar) mokėjimų;
- 7.3.6. Vienašaliu Kliento sprendimu, paaiškėjus PJ 98 straipsnyje numatytoms aplinkybėms, įspėjus Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas;
- 7.3.7. Paslaugų teikėjo sprendimu, apie tai raštu įspėjus Klientą prieš 30 (trisdešimt) dienų, jei Klientas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, kai dėl konkrečių savo įsipareigojimų nevykdymo Klientas ne mažiau kaip du kartus (kiekvieną atvejų suteikiant 30 dienų terminą įsipareigojimams įvykdyti) buvo įspėtas;
- 7.4. Klientui nutraukus Sutartį, jei Paslaugų teikėjas nepagrįstai atsisako vykdyti Sutartį, ir Klientui su trečiuoju asmeniu sudarius Sutartį pakeičiančią sutartį, Klientas turi teisę

reikalauti iš Paslaugų teikėjo nuostolių atlyginimo.

KONFIDENCIALUMAS

- 8.1. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinęs Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Kilus abejonių, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip.
- 8.2. Šalis įsipareigoja jokiais būdais be Šalies, kuriai priklauso konfidenciali informacija, sutikimo neatskleisti konfidencialios informacijos jokiems tretiesiems asmenims, išskyrus savo kontrahentus, konsultantus ir kitus asmenis tiek, kiek tai yra reikalinga Sutarties vykdymui. Šis įsipareigojimas galioja tiek šios Sutarties galiojimo metu, tiek ir neterminuotai po šios Sutarties pasibaigimo.

PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS),

- 9.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Paslaugų teikėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Paslaugų teikėju, yra laikomi subteikėjais. Šių asmenų veiksmai vykdančios Sutartį Paslaugų teikėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.
- 9.2. Sudarius pirkimo sutartį, Paslaugų teikėjas privalo pranešti Sutarties įsigaliojimo metu jam žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau sutarties vykdymo metu. Klientas turi teisę reikalauti Paslaugų teikėjo pateikti subteikėjo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą pirkimo sąlygose subteikėjams nustatytiems reikalavimams ir reikalauti atsisakyti subteikėjo paslaugų ir (ar) jį pakeisti, nustačius neatitikimus. Už subteikėjo teikiamų Paslaugų kokybę atsako Paslaugų teikėjas. Paslaugų teikėjas visada lieka atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subteikėjams perduodamas vykdyti

