

PROJEKTO „ROKIŠKIO RAJONO NERETĖLĖS UPĖS BASEINO MELIORACIJOS GRIOVIŲ IR JUOSE ESANČIŲ STATINIŲ REKONSTRAVIMAS“ PARAIŠKOS RENGIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2021 m. gegužės 19 d. Nr. DS-227
Rokiškis

Rokiškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188772248, kurios registruota buveinė yra Respublikos g. 94, LT-42136, Rokiškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Andriaus Burnicko, veikiančio pagal Rokiškio rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir **UAB Generalis**, įmonės kodas 303028851, registruota LR juridinių asmenų registre adresu Tilžės g. 74, Šiauliai, atstovaujama direktorės Dalios Leliukienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas) sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

- I.1. Pirkimo objektas – Projekto „Rokiškio rajono Neretėlės upės baseino melioracijos griovių ir juose esančių statinių rekonstravimas“ paraiškos rengimo paslaugos (toliau – paslaugos).
- I.2. Perkamų paslaugų aprašymas pateiktas techninėje specifikacijoje (sutarties priedas).
- I.3. Paslaugų atlikimo vieta – Rokiškio rajonas, Pandėlio seniūnija.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

- 2.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Pirkimo sutarties Šalys ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 2.2. Paslaugų atlikimo terminas – paslaugos turi būti atliktos iki 2021 m. birželio 15 d.

III. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

- 3.1. Sudaroma fiksuotos kainos sutartis.
Bendra sutarties kaina 2952,40 Eur (su PVM) (*du tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt du Eur keturiasdešimt centų*).
- 3.2. Į šią kainą yra įskaičiuoti visi Tiekėjo patirti kaštai, visi mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susiję su sutarties įsipareigojimų vykdymu.
- 3.3. Sutarties kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM), ir priimtų šios sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju sutarties kaina keičiama (didinama ar mažinama) atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį. Pakeitimas įforminamas raštu patvirtinant parašais susitarimo tikrumą.
- 3.4. Bendra paslaugų sutarties kaina sutarties galiojimo metu keičiama nebus, išskyrus sutarties 3.3 punkte numatytu atveju.
- 3.5. Už paslaugas atsiskaitoma ir mokėjimas atliekamas eurais į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą pateikus sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo datos.
- 3.6. Tiekėjas sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „**E. sąskaita**“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikia paslaugų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos.

4.2. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

4.2.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

4.2.2. nutraukti Sutartį.

4.3. Jei Užsakovas dėl savo kaltės nustatytu terminu neapmoka už paslaugas, Tiekėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos.

V. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susizinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Už sutarties vykdymą paskirtas Užsakovo atstovas	Už sutarties vykdymą paskirtas Tiekėjo atstovas
Vardas, pavardė	Danutė Žėglaitienė	Dalia Leliukienė
Adresas	Respublikos g.94 602 kab. LT-42136 Rokiškis	Tilžės g. 74, Šiauliai
Telefonas	8 687 59889	8 652 46835
El. paštas	d.zeglaitiene@post.rokiskis.lt	d.leliukiene@generalis.lt

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 darbo dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

5.3. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga Irma Grigonytė, Strateginio planavimo, investicijų ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė viešiesiems pirkimams.

VI. SUTARTIES PAKEITIMAI

6.1. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

VII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

7.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl Užsakovo įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį bei kai Tiekėjas negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl Užsakovo ar trečiųjų asmenų kaltės ar neveikimo. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Užsakovui prieš 14 kalendorinių dienų.

7.3 Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 14 kalendorinių dienų, šiais atvejais:

7.3.1. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

7.3.2. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

7.3.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Užsakovo leidimo;

7.3.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.3.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

7.4. Užsakovas po sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą tiekėjui.

7.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

7.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

VIII. GINČŲ SPRENDIMAS

8.1. Visi santykiai tarp Sutarties Šalių yra grindžiami geros valios ir pasitikėjimo principu. Visi ginčai ir nesusipratimai, kurie gali kilti dėl šios Sutarties vykdymo ar susiję, su šia Sutartimi, yra sprendžiami derybų būdu.

8.2. Tuo atveju, kai ginčai tarp Sutarties Šalių neišspręsti abipusio susitarimo būdu, jie yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose įstatymų nustatyta tvarka.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

9.1. Nei viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Sutarties Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

9.2. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, savo įsipareigojimų įvykdyti negalinti Šalis, privalo raštu įspėti kitą Šalį apie šias aplinkybes, aprašius aplinkybių esmę ir laiko tarpą, per kurį manoma, kad šitos aplinkybės pasibaigs.

9.3. Jeigu nenugalimos jėgos sąlygos tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, kiekviena iš Šalių turi teisę kreiptis į kitą Šalį su pasiūlymu nutraukti Sutartį dėl nenugalimų jėgų sąlygų.

X. KITOS NUOSTATOS

10.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

SUTARTIES PRIEDAS. Techninė specifikacija.

IX. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS: Rokiškio rajono savivaldybės administracija Respublikos g. 94, LT-42136 Rokiškis Įmonės kodas: 188772248 PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtoja A. s.LT40 4010 0415 0006 0139 Luminor BANK AS , kodas 40100 Tel. (8 458) 71 433 El. p. savivaldybe@post.rokiskis.lt Administracijos direktorius Andrius Burnickas (parašas) A.V.	TIEKĖJAS: UAB „Generalis“ Tilžės g. 74, Šiauliai Įmonės kodas: 303028851 PVM mokėtojo kodas: LT100007622616 A. s. LT25 7300 0101 3487 1995 AB Swedbank bankas, kodas 73000 Tel. 8 652 46835 El. p. info@generalis.lt Direktorė Dalia Leliukienė (parašas) A.V.
--	---

PROJEKTO „ROKIŠKIO RAJONO NERETĖLĖS UPĖS BASEINO MELIORACIJOS GRIOVIŲ IR JUOSE ESANČIŲ STATINIŲ REKONSTRAVIMAS“ PARAIŠKOS RENGIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – Projekto „Rokiškio rajono Neretėlės upės baseino melioracijos griovių ir juose esančių statinių rekonstravimas“ paraiškos rengimo paslaugos.

2. Finansavimas – Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai, valstybės ir savivaldybės biudžetų lėšomis.

3. Darbų apimtis:

3.1. paraiškų parengimas pagal 2014-2020 metų programos priemonės „Investicijos į materialųjį turtą“ veiklos „Parama žemės ūkio vandentvarkai“ įgyvendinimo taisyklių taikomų nuo 2020 m. reikalavimus. Numatoma rekonstruoti:

3.1.1. projekto „Rokiškio rajono Neretėlės upės baseino melioracijos griovių ir juose esančių statinių rekonstravimas“ metu: (29,343 km ilgis preliminarus) Pandėlio seniūnijoje Panemunio kadastrinėje vietovėje.

3.2.1. VĮ „Valstybės žemės fondas“ pažyma apie kadastro vietai, kurioje įgyvendinamas projektas, pagal visas nuosavybės formas priklausančių melioracijos statinių kiekius ir vertes (išduotas ne anksčiau kaip 30 kalendorinių dienų iki paraiškos pateikimo):

3.2.2. prekių, darbų ar paslaugų tiekėjų komerciniai pasiūlymai arba kiti dokumentai pagrindžiantys tinkamą finansuoti išlaidų vertę;

3.2.3. kiti dokumentai

4. Tiekėjas privalo:

4.1. Parengti projekto „Projektas „Rokiškio rajono Neretėlės upės baseino melioracijos griovių ir juose esančių statinių rekonstravimas“ paraišką ir pateikti užsakovui Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintą grafiką iki 2021 m. birželio 30 d.;

4.2. Pateikti *Pirkėjui* dokumentus, informaciją ar atsakyti į paklausimus po paraiškos pateikimo per Agentūros nustatytą terminą;

4.3. Paraišką pateikti *Pirkėjui* 1 egz. spausdintine (popieriuje pateikta) forma ir 1 egz. CD diskelyje (pdf).
