

PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR. __

2021 m. lapkričio d.
Vilnius

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama bendrovės generalinio direktoriaus Manto Bartuškos, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Vadovaujantis užsakovas**), **UAB „LTG Link“**, juridinio asmens kodas 305052228, atstovaujama bendrovės generalinio direktoriaus Lino Baužio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Užsakovas 1**), **AB „LTG Infra“**, juridinio asmens kodas 305202934, atstovaujama bendrovės generalinio direktoriaus Karolio Sankovski, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Užsakovas 2**), **AB „LTG Cargo“**, juridinio asmens kodas 304977594, atstovaujama bendrovės generalinio direktoriaus Egidijaus Lazausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Užsakovas 3**) – veikiantys 2020 m. lapkričio 25 d. susitarimo Nr. SUTK(LG)-54 / SUTK(LGI)-95 / SUTK(LGKL)-28 / SUTK(CARGO)-24 / SUT(VLRD)-282 / SUT(RBS)-3 „*Dėl bendrai atliekamų (viešųjų) pirkimų ir paslaugų ir / ar prekių (viešojo) pirkimo–pardavimo, prekių nuomos / preliminarinių (viešojo) pirkimo–pardavimo sutarčių su teikėjais bendro vykdymo*“ (toliau – **Susitarimas**) pagrindu, kuriuos pagal Susitarimą ir Vadovaujančio užsakovo generalinio direktoriaus 2021-01-06 įgaliojimą Nr. ĮG(LG)-3 atstovauja Vadovaujančio užsakovo Finansų direktorius Andrej Kosiakov (toliau visi kartu – **Užsakovai**),

atsižvelgdami į tai, kad:

- (i) vadovaujantis (viešuosius) pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais **kartu atliko bendrą (viešąjį) pirkimą** (toliau – **pirkimas / bendras pirkimas**) pagal Užsakovų iš anksto iki bendro pirkimo Vadovaujančiam užsakovui pateiktus bendro pirkimo inicijavimo dokumentus;
- (ii) siekia sudaryti **1 (vieną)** bendrą pirkimo–pardavimo **sutartį**, t. y. pasirašomą Užsakovų, kuriuos atstovauja Vadovaujantis užsakovas, ir Paslaugų teikėjo, bei šios sutarties pagrindu įsigyti pirkimo objektą **centralizuotai per Vadovaujančią užsakovą**, tačiau šį pirkimo objektą naudoti atskirai kiekvieno Užsakovo atskirai vykdomoje veikloje, jų poreikiams patenkinti;
- (iii) Susitarimo pagrindu Užsakovai nesusitarė bendrai vykdyti jokios komercinės ūkinės veiklos, taip pat nesusitarė steigti naujo juridinio asmens; šios sudaromos pirkimo–pardavimo sutarties pagrindu Užsakovai taip pat neketina bendrai vykdyti jokios komercinės ūkinės veiklos ir nėra steigiamas naujas juridinis asmuo;
- (iv) pasirašydami šią pirkimo–pardavimo sutartį jie patvirtina, jog neteikia vienas kitam paslaugų, išskyrus valdymo paslaugas, kurias Vadovaujantis užsakovas teikia Užsakovui 1, Užsakovui 2, Užsakovui 3, pagal sudarytas atskiras valdymo paslaugų sutartis, ir / ar neįsigyja viena iš kitos prekių / paslaugų;
- (v) **Susitarimu Užsakovas 1, Užsakovas 2, Užsakovas 3 įgaliojo Vadovaujančią užsakovą juos atstovauti, o Vadovaujantis užsakovas sutiko ir įsipareigojo atstovauti Užsakovą 1, Užsakovą 2, Užsakovą 3**, be kita ko, žemiau nurodyta teisių apimtimi:

(1) šios pirkimo–pardavimo sutarties su Paslaugų teikėju sudarymo (pasirašymo), keitimų (jei tokių būtų) ir / ar vykdymo procedūrose;

(2) atstovauti santykiuose su Paslaugų teikėjais ir pirkimo–pardavimo sutarčių įvykdymo užtikrinimo dokumentą (banko garantiją, draudimo bendrovės laidavimo raštą) išdavusiais subjektais visais klausimais, susijusiais su pirkimo–pardavimo sutarčių vykdymu (įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikėjams ir / ar bankams, draudimo bendrovėms, išdavusioms garantiją, laidavimo raštą, skirtų pranešimų, prašymų, reikalavimų ir visų kitų su pirkimo–pardavimo sutarčių vykdymu susijusių dokumentų pasirašymą ir pateikimą),

ir **Valstybinis mokslinių tyrimų institutas Fizinių ir technologijos mokslų centras**, juridinio asmens kodas 302496128, atstovaujamas direktoriaus Gintaro Valušio, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas Pavojingųjų ir nepavojingųjų atliekų tvarkymo paslaugų (toliau – **Paslaugos**) pirkimas–pardavimas:

7 pirkimo objekto dalis (toliau – p.o.d.) - Aušinimo skysčių tvarkymas.

Paslaugų techninė specifikacija pateikta Sutarties Priede Nr. 3.

1.2. Paslaugų teikimo vietos:

7 p.o.d. - Švitrigailos g. 39, Vilnius; Geležinkelio g. 12, Vilnius; Iešmininkų 17A, Vilnius; Terminalo g. 8, Vilnius; Pramonės g. 78, Vilnius; A. Juozapavičiaus g. 118A, Kaunas; S. Daukanto g. 63 Radviliškis; S. Daukanto g. 47 Klaipėda; Trikampio g. 10, Lentvaris; Geležinkelio g. 20 Šilėnai, Šiaulių raj.; Šilų g. 9 Jonava;

Paslaugų teikėjas, savo lėšomis ir pajėgumais pats turi pasikrauti, išvežti iš teritorijos Atliekas ir jas galutinai sutvarkyti.

1.3. Paslaugas priimti įgalioto atsakingo asmens kontaktiniai duomenys: [redacted]

[redacted]. Apie įgalioto asmens pasikeitimą Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją šios Sutarties 9 skyriuje nurodytu Paslaugų teikėjo el. paštu ir atskiras Sutarties pakeitimas ar atskiras įgaliojimų įforminimas dėl šios priežasties nėra atliekamas.

1.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja paskirti už tinkamą Sutarties vykdymą atsakingą asmenį [redacted]

2. SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarčiai taikoma *fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara*. Paslaugos bus įsigyjamos pagal faktinį Užsakovų poreikį ir finansines galimybes, neviršijant maksimalios Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 2.8. punkte. Užsakovai sutarties galiojimo laikotarpiu neįsipareigoja nupirkti viso preliminaraus kiekio.

2.2. Sutarties galiojimo metu atsiradus bet kurio iš Užsakovų poreikiui įsigyti Sutartyje nenumatytas, tačiau su Pirkimo objektu / Sutarties dalyku susijusias paslaugas (toliau – Nenumatytos paslaugos), Užsakovai turi teisę įsigyti ne daugiau nei 10 (dešimt) procentų Nenumatytų paslaugų, šį procentą skaičiuojant nuo Sutarties maksimalios kainos neįskaitant PVM (jos nedidinant). Nenumatytų paslaugų užsakymai bus atliekami per Vadovaujantį užsakovą, o suteiktų Nenumatytų paslaugų priėmimo perdavimo aktai ir PVM sąskaitos – faktūros pateikiamos konkrečiam Užsakovui, pagal Sutartyje nustatytą tvarką.

Nenumatytos paslaugos, kurių įkainio Sutartyje nėra nurodyta, bus perkamos tokiais įkainiais, kurie galios Užsakovo užsakymo pateikimo dieną Paslaugų teikėjo kataloge / kainyne ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis Nenumatytų paslaugų kainomis. Jei Nenumatytų paslaugų kainos viešai neskelbiamos, Vadovaujantis užsakovas kreipsis į Paslaugų teikėją su prašymu pateikti Nenumatytų paslaugų kainas (komercinį pasiūlymą), pažymėdamas, kad įsigytinų Nenumatytų paslaugų kainos turi būti konkurencingos ir negali būti didesnės nei rinkos kainos. Gavęs Paslaugų teikėjo pateiktas Nenumatytų paslaugų kainas (komercinį pasiūlymą), Vadovaujantis užsakovas atlieka rinkos kainų tyrimą (apklausą telefonu ir / ar raštu, ir / ar paiešką elektroninėje erdvėje ar kt.), tokiu būdu įvertindamas, ar Paslaugų teikėjo pateiktos Nenumatytų paslaugų kainos atitinka rinką. Nustačius, kad Paslaugų teikėjo pasiūlytos Nenumatytų paslaugų kainos yra didesnės nei rinkos, Vadovaujantis užsakovas prašo Paslaugų teikėjo jas sumažinti. Tik objektyviai įvertinus ir turint pagrindžiančius / įrodančius dokumentus, kad Paslaugų teikėjo pateiktos Nenumatytų paslaugų kainos atitinka rinkos kainas, jos gali būti įsigyjamos vadovaujantis Sutartimi.

2.3. Fiksuoto įkainio perskaičiavimas galimas tik vieną kartą ir praėjus 30 (trisdešimt) mėnesių po Sutarties įsigaliojimo bei gavus rašytinį Vadovaujantį užsakovą ar Paslaugų teikėją prašymą. Įkainių perskaičiavimas atliekamas toliau nurodyta tvarka:

- jeigu pagal Lietuvos Respublikos statistikos departamento duomenis Lietuvos Respublikos metinė infliacija pasiekia 5 (penkis) ar daugiau procentų arba metinė defliacija pasiekia -5 (minus penkis) ar daugiau procentų (naudojamas duomenų šaltinis – <http://www.stat.gov.lt>).

- Įkainiai perskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$$C_{pn} = S_n \times (1 + (I - X) / 100)$$

C_{pn} – perskaičiuotas Paslaugoms taikomas įkainis.

S_n – Sutartyje numatytas Paslaugoms taikomas įkainis.

I – infliacijos arba defliacijos (defliacijos atveju procentas įrašomas su minuso ženklu) dydis procentais.

X – defliacijos atveju: -5 (minus penki), infliacijos atveju: 5 (penki).

2.4. Perskaičiuoti įkainiai įsigalioja nuo susitarimo dėl Sutarties pakeitimo pasirašymo dienos, jei pačiame susitarime nenumatyta kitaip.

2.5. Už Paslaugas, užsakytas iki susitarimo dėl Sutarties pakeitimo dėl įkainių perskaičiavimo pasirašymo dienos, Užsakovai apmoka taikant iki tol galiojusius įkainius, o už Paslaugas, užsakytas po susitarimo dėl Sutarties pakeitimo pasirašymo dienos, Paslaugų teikėjui bus apmokama taikant naujai apskaičiuotus ir Sutartyje nustatytus įkainius.

2.6 Atlikus įkainių perskaičiavimą, Sutarties maksimali kaina nekinta.

2.7. Įkainių perskaičiavimas užfiksuojamas Sutarties pakeitimu, pasirašomu tarp Vadovaujančio užsakovo ir Paslaugų teikėjo. Atitinkamai pakeičiami įkainiai Sutarties 4 Priede.

2.8. Atsižvelgiant į Sutarties 2.1 punktą:

Sutarties maksimali kaina yra:

7 p.o.d.:

79200,00 Eur be PVM (septyniasdešimt devyni tūkstančiai du šimtai Eur 00 ct.);

PVM 21 proc. – 16632,00 Eur (šešiolika tūkstančių šeši šimtai trisdešimt du Eur 00 ct.);

95832,00 Eur su PVM (devyniasdešimt penki tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt du Eur 00 ct.).

2.9. Apmokėjimo sąlygos: Paslaugų teikėjui įvykdžius užsakymą, Vadovaujantis užsakovas, Užsakovas 1, Užsakovas 2, Užsakovas 3 sumokės už konkretų paimtų atliekų kiekį pagal nustatytus įkainius per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitų-faktūrų gavimo dienos Sutarties Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.

2.9.1. Paslaugų teikėjas už per ataskaitinį mėnesį suteiktas Paslaugas, per sekančio mėnesio pirmas 3 (tris) darbo dienas turi pateikti Vadovaujančiam užsakovui, Užsakovui 1, Užsakovui 2, Užsakovui 3 (įgaliotiems pasirašyti asmenims) Paslaugų priėmimo perdavimo aktus (toliau – Aktai). Užsakovai (įgalioti pasirašyti asmenys) per 2 (dvi) darbo dienas nuo Aktų gavimo dienos privalo juos grąžinti Paslaugų teikėjui pasirašytus arba nepasirašytus, nurodant nepasirašymo motyvus.

2.9.2. Nenumatytos paslaugos, kurias Paslaugų teikėjas suteikia savavališkai, be Vadovaujančio Užsakovo sutikimo, yra neatlyginamos.

2.9.3. Apskaitos dokumentai išrašomi atskirai kiekvieno konkretaus Užsakovo vardu ir Paslaugų teikėjo pateikiami tik kiekvienam Užsakovui atskirai.

3. PASLAUGŲ SUTEIKIMAS

3.1. Paslaugos turi būti suteiktos per 5 (penkias) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo el. paštu. Užsakymai bus atliekami per Vadovaujančią užsakovą. Šalys susitaria, kad Paslaugų suteikimo terminas yra esminė Sutarties sąlyga.

3.2. Suteikęs Paslaugas už einamuosius metus iki kitų metų vasario 10 d. Paslaugų teikėjas turi pateikti pažymą apie perdirbtas arba pakartotinai panaudotas atliekas.

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

4.1. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Paslaugos yra nekokybiškos Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti Paslaugų trūkumus per 5 (penkias) darbo dienas nuo Vadovaujančio užsakovo ir/ar Užsakovo 1 ir/ar Užsakovo 2 ir/ar Užsakovo 3 pranešimo apie nekokybiškas Paslaugas išsiuntimo Paslaugų teikėjui momento.

4.2. Paslaugų trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas, ar ištaisyti jų trūkumus, Vadovaujantis užsakovas, Užsakovas 1, Užsakovas 2, Užsakovas 3 nuo kitos dienos Paslaugų teikėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, bendrą maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios Sutarties kainos dalies, lygios atitinkamos pirkimo objekto dalies kainai, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas. (Jei sutartis sudaryta dėl kelių pirkimo objekto dalių, tokiu atveju 20 procentų dydis skaičiuojamas tik iki konkrečios pirkimo objekto dalies sumos, o ne bendros visos (maksimalios) Sutarties kainos).

5.2. Jei Vadovaujantis užsakovas, Užsakovas 1, Užsakovas 2, Užsakovas 3 uždelsia atsiskaityti už tinkamai Paslaugų teikėjo suteiktas ir perduotas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Užsakovui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, bendrą maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios Sutarties kainos dalies, lygios atitinkamos pirkimo objekto dalies kainai, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai

taikomas. *(Jei sutartis sudaryta dėl kelių pirkimo objekto dalių, tokiu atveju 20 procentų dydis skaičiuojamas tik iki konkrečios pirkimo objekto dalies sumos, o ne bendros visos (maksimalios) Sutarties kainos).*

5.3. Jei Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Vadovaujančiam užsakovui / Užsakovui 1 / Užsakovui 2 / Užsakovui 3, taip pat, jeigu dėl bet kokių aplinkybių, susijusių su Paslaugų teikėju ar jo teikiamomis Paslaugomis, Vadovaujančiam užsakovui / Užsakovui 1 / Užsakovui 2 / Užsakovui 3 yra taikomos bet kokios prekybinės, ekonominės ar finansinės sankcijos, embargai ar kitos ribojančios priemonės, kurias nustato, taiko ar administruoja Jungtinių Tautų Saugumo Taryba, Europos Sąjunga ar jos institucijos, Jungtinių Amerikos Valstijų vyriausybė, įskaitant JAV išdo departamento Užsienio lėšų kontrolės biurą (OFAC) ir/ar šių subjektų institucijos (toliau – Sankcijos), Paslaugų teikėjas įsipareigoja apsaugoti Vadovaujančią užsakovą bei dukterines grupės įmones nuo bet kokių neigiamų pasekmių atsakyti prieš Vadovaujančią užsakovą bei dukterines grupės įmones dėl bet kokių neigiamų pasekmių, kurias Vadovaujančiam užsakovui ar dukterinėms grupės įmonės gali sukelti Vadovaujančiam užsakovui taikomos Sankcijos, ir atlyginti Vadovaujančiam užsakovui bei dukterinėms grupės įmonėms visus jų dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas (įskaitant, bet neapsiribojant, dėl Vadovaujančio užsakovo dalykinės reputacijos sumenkimo, veiklos suvaržymų, verslo sandorių bei klientų praradimo ar kitų neigiamų pasekmių, susijusių su Vadovaujančio užsakovo ar jo darbuotojų veiklos apribojimais).

Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną, informuoti Vadovaujančią užsakovą raštu, jei jam ar bei dukterinėms grupės įmonėms yra pritaikytos Sankcijos ar jam yra žinoma informacija apie inicijuotas arba ketinamas inicijuoti procedūras dėl Sankcijų jam ir / ar Vadovaujančiam užsakovui taikymo. Paslaugų teikėjas, pažeidęs reikalavimą laiku informuoti Vadovaujančią užsakovą raštu apie šiame Sutarties punkte nurodytas aplinkybes, Vadovaujančiam užsakovui pareikalavus, sumoka 10 (dešimt) procentų maksimalios Sutarties kainos, įskaitant PVM, dydžio baudą.

5.4. Šalys susitaria, kad pagal Sutartį netesybos, žala, tiesioginiai ir / ar netiesioginiai nuostoliai, nustatyti Sutartyje, atlygintini tiems Užsakovams, kurie dėl Paslaugų teikėjo kaltės, netinkamo veikimo ir / ar neveikimo, tyčios ar didelio neatsargumo ar kitais teisės aktuose nustatytais atvejais patyrė žalą, nuostolius ir / ar kitas papildomas išlaidas.

Atsižvelgiant į tai, kad Sutarties vykdymo tikslais Užsakovus atstovauja Vadovaujantis užsakovas, Paslaugų teikėjas, esant šiame punkte nurodytoms aplinkybėms, įsipareigoja visas priskaičiuotas sumas pervesti į Vadovaujančio užsakovo sąskaitą, nurodytą Sutartyje, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Vadovaujančio užsakovo pareikalavimo ir pagrindžiančių dokumentų išsiuntimo dienos.

5.5. Šalys susitaria, kad pagal Sutartį netesybos, žala, tiesioginiai ir / ar netiesioginiai nuostoliai, nustatyti Sutartyje, atlygintini Paslaugų teikėjui, kuris dėl Užsakovų kaltės, netinkamo veikimo ir / ar neveikimo, tyčios ar didelio neatsargumo ar kitais teisės aktuose nustatytais atvejais patyrė žalą, nuostolius ir / ar kitas papildomas išlaidas.

Atsižvelgiant į tai, kad Sutarties vykdymo tikslais Užsakovus atstovauja Vadovaujantis užsakovas, esant šiame punkte nurodytoms aplinkybėms, Vadovaujantis užsakovas įsipareigoja visas priskaičiuotas sumas pervesti į Paslaugų teikėjo sąskaitą, nurodytą Sutartyje, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Paslaugų teikėjo pareikalavimo ir jį pagrindžiančių dokumentų išsiuntimo dienos.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas vienu iš Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytų prievolių įvykdymo užtikrinimo būdų:

7 p.o.d. – Sutartis užtikrinama netesybomis.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams.

7.2. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo kol bus išnaudota atitinkamos pirkimo objekto dalies maksimali Sutarties suma, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 37 mėnesiai.

7.3. **Paslaugų teikimo laikotarpis yra 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos.**

8. KITOS NUOSTATOS

8.1. Paslaugų teikėjas nėra laikomas asocijuotu su Užsakovu pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Pelno mokesčio įstatymą, Gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

8.2. Paslaugų teikėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

8.3. Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojanti, jei paaiškėjo, kad, vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nuostatomis, Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokios Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

8.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.5. Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedais „jei taikoma“, „jei tokių būtų“, „jei tokių yra“ ar pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

8.6. Sutarčiai taikomos Sutarties Bendrosios sąlygos, kurios yra pridedamos prie Sutarties Specialiųjų sąlygų (5 priedas), su kurių nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdydys.

8.7. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:

8.7.1. Priedas Nr. 1 – Tiekėjo pasiūlymas Pirkimui (prie Sutarties atskirai nepridedamas, o originalas saugomas CVP IS);

8.7.2. Priedas Nr. 2 – Sutarties įvykdymo užtikrinimas, pridedamas po Sutarties pasirašymo (originalas saugomas CVP IS); (netaikoma)

8.7.3. Priedas Nr. 3 – Techninė specifikacija;

8.7.4. Priedas Nr. 4 – Paslaugų preliminarūs kiekiai ir įkainiai;

8.7.5. Priedas Nr. 5 – Sutarties Bendrosios sąlygos

9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Vadovaujantis užsakovas
AB „Lietuvos geležinkeliai“

Įmonės kodas 110053842
PVM kodas LT100538411
Registracijos adresas:
Geležinkelio g. 16, 02100 Vilnius
Adresas korespondencijai:
Mindaugo g. 12, 03603 Vilnius
AB SEB bankas, banko kodas 70440
A/s. LT88 7300 0100 0242 3666
Tel. (8 5) 269 2038
El. p. info@ltg.lt

Finansų direktorius
Andrej Kosiakov

(parašas)

A.V.
Data: _____

Paslaugų teikėjas
Valstybinis mokslinių tyrimų institutas
Fizinių ir technologijos mokslų centras
Įmonės kodas 302496128
PVM kodas LT100005300110
Adresas: Savanorių per. 231, 02300 Vilnius
Bankas: AB „Swedbank“,
Banko kodas 73000
A/s. LT19 7300 0101 2190 3106
Tel. (8 5) 264 9211, (8 5) 266 1640
El. p. office@ftmc.lt

Direktorius
Gintaras Valušis

(parašas)

A.V.
Data: _____

AB „LTG Infra“

Įmonės kodas 305202934
PVM kodas LT 100012666211
Geležinkelio g. 2, LT- 02100, Vilnius
AB Swedbank
A/s. LT217300010159175126
El. p. info@ltginfra.lt

AB „LTG Cargo“

Įmonės kodas 304977594
PVM kodas LT100012103918
Geležinkelio g. 12, LT-02100 Vilnius
Swedbank AB
a/s LT57 7300 0101 5725 9989
Tel. +370 5 202 1515
El. p. info@ltgcargo.lt

UAB „LTG Link“

Įmonės kodas 305052228
PVM kodas LT100012462811
Geležinkelio g. 16, LT-02100, Vilnius
AB Swedbank
A/s. LT58 7300 0101 5795 2163
Tel. +370 700 55111
El. paštas: info@ltglink.lt

