

RANGOS SUTARTIS

Nr.
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Andriaus Žuko, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir **UAB „Mefaci“** (toliau – Rangovas), atstovaujama direktorės Lauros Dargytės, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas **biudžetinių įstaigų kiemų ir privažiavimų dangų paprastojo remonto darbų** pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Viešųjų pirkimų komisijos protokolas 2025-04-08 Nr. ADM-163.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. **Sutarties objektas – biudžetinių įstaigų kiemų ir privažiavimų dangų paprastojo remonto darbai:**

I pirkimo dalis - Klaipėdos lopšelio-darželio „Žiogelis“ adresu Kauno g. 27, Klaipėda, teritorijos dangų paprastojo remonto darbai. Preliminarūs šios pirkimo dalies perkamų darbų kiekiai nurodyti Sutarties 1 priede, jie Sutarties vykdymo metu pagal Užsakovo poreikį gali būti mažinami arba gali būti didinami. Maksimaliai darbų gali būti užsakoma už ne daugiau kaip 136 000,00 Eur su PVM (arba 112 396,69 Eur be PVM, jei Rangovas yra ne PVM mokėtojas ar darbai neapmokestinami PVM, ar dėl kitų priežasčių, dėl kurių Užsakovo galutinė Rangovui mokėtina suma bus be PVM). Išsamesnė perkamų šios pirkimo dalies darbų informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties 2 priedas). **Nesant skirto finansavimo, Užsakovas turi teisę neužsakyti darbų.**

2. **Kainodaros taisyklės:**

2.1. Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoti įkainiai, kurie nurodyti Sutarties 1 priede.

2.2. Sutarties įkainiai gali būti keičiami, taikant šias peržiūros taisykles:

2.2.1. Visais atvejais, įstatymais pakeitus PVM dydį arba mokėjimo tvarką, tokie pakeitimai turi būti taikomi toms pažymoms apie atliktų darbų vertę ir PVM sąskaitoms faktūroms, kurias Rangovas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiro Šalių susitarimo. Tokiu atveju Sutarties įkainiai be PVM nekeičiami. Kitus, nei PVM, mokesčius reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai negali būti pagrindas peržiūrėti Sutarties įkainius, kuriems taikoma peržiūra.

Jeigu Sutarties 1 priede fiksuojami įkainiai be PVM, o Sutarties vykdymo metu Rangovui atsiranda pareiga mokėti PVM tarifą (pvz. Rangovas tampa PVM mokėtoju ir pan.), tokiu atveju – vykdant Sutartį, Sutarties įkainiai nekeičiami.

2.2.2. Sutarties vykdymo laikotarpiu darbų įkainiai perskaičiuojami dėl kainų lygio pokyčio, jei Sutartis yra stabdoma Užsakovo iniciatyva ilgiau nei 6 mėn. ir jeigu kainų teigiamas pokytis yra didesnis kaip 5 procentai.

2.2.3. Darbų įkainių perskaičiavimo pagal Sutarties 2.2.2 p. eiga:

2.2.3.1. Rangovo pasiūlyme nurodyti darbų įkainiai padauginami iš pataisymo daugiklio.

2.2.3.2. Pataisymo daugiklis:

$$P = \frac{SSK_{Iesamas}}{SSK_{Ibazinis}}$$

SSKI_{esamas} – esamos kainos indeksas tą mėnesį, kai lieka 49 (keturiasdešimt devynios) dienos iki paskutinės įkainių perskaičiavimo dienos;

SSKI_{bazinis} – bazinės kainos indeksas tą mėnesį, kai lieka 28 (dvidešimt aštuonios) dienos (Pradžios data) iki pasiūlymų ar CVP IS priemonėmis pateiktų elektroninių pasiūlymų atidarymo dienos;

2.2.3.3. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <https://osp.stat.gov.lt> → Visi rodikliai → Rodiklių duomenų bazė → Pagal temą → Ūkis ir finansai (makroekonomika) → Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (SSKI), kainų pokyčiai ir svoriai → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (2021 m. – 100) → Statinių pagal tipą klasifikatorius → Inžineriniai statiniai → Keliai ir gatvės → Nurodome laikotarpį.

2.3. **Pradinės Sutarties vertė** yra lygi maksimaliai Sutarties vykdymui skirtų lėšų sumai be PVM Sutartyje nurodytų darbų įsigijimui Rangovo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM– **I daliai** – 112 396,69 Eur be PVM. Pradinės Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, kai Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutarties 2.2 p. nurodytas įkainių peržiūros taisykles.

2.4. Vykdant Sutartį, Užsakovas neįsipareigoja užsakyti viso Sutarties 1 priede nurodyto preliminarų darbų kiekio. Sutarties vykdymo metu darbai perkami pagal Užsakovo poreikį, nevirsijant atitinkamos pirkimo dalies pradinės Sutarties vertės. Darbų kiekiai, viršijantys atitinkamos pirkimo dalies pradinę Sutarties vertę, gali būti įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas.

2.5. Už darbus, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Užsakovu, Užsakovui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių darbų nesudarius raštiškų susitarimų, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

3. Darbai turi būti atlikti vadovaujantis technine specifikacija ne vėliau kaip per 4 mėn. nuo statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Statybvietės perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas ne vėliau kaip per 2 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. **Darbai negali būti pradėti vykdyti, kol Rangovas nepateikia Užsakovui Sutarties 12.1 p. nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.**

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

4. Mokėjimai Rangovui už faktiškai atliktus darbus atliekami ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių atliktus darbus (sąskaitos faktūros, Šalių pasirašyto priėmimo-perdavimo akto), gavimo dienos.

5. Rangovas įsipareigoja Užsakovui pateikti sąskaitas atsiskaitymams su Rangovu. Jeigu Sutartį pasirašo Rangovų grupė, atsiskaitymas vykdomas su pagrindiniu partneriu, tokiu atveju sąskaitas Užsakovui įsipareigoja teikti pagrindinis partneris. Visos Rangovo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Užsakovui tik elektroniniu būdu:

5.1. naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS). Teikiant sąskaitas per SABIS, privaloma nurodyti Sutarties, pagal kurią išrašoma sąskaita, numerį;

5.2. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiamos Rangovo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

5.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis SABIS,

išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

6. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovu (-ais), nurodytu (-ais) Sutartyje, vykdančiu (-iais) Rangovo sutartines prievoles, jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Jeigu sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo dėl tiesioginio atsiskaitymo galimybės, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pateikti sąskaitą dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu.

7. **Finansavimo šaltinis:** Savivaldybės biudžeto lėšos (SB), Susisieikimo sistemos priežiūros ir plėtros programos (Nr. 06) priemonė 006-01-01-11 „Kietųjų dangų (šaligatvių, gatvių, takų) remontas“.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Užsakovas įsipareigoja:

8.1. sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms prievolėms atlikti;

8.2. priimti ir sumokėti už laiku ir tinkamai atliktus darbus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

9. Užsakovas turi teisę:

9.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų eiga, kiekiai, įkainiai, kokybė atitinka Sutarties, įskaitant priedų, reikalavimus, Rangovo pateikiamus atliktų darbų aktus, sąskaitas-faktūras;

9.2. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Sutartį, įskaitant priedus, laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties, įskaitant priedus, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ar bet kokių Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

9.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų vykdymo eigoje sistemingai pažeidžiami Sutartyje, įskaitant prieduose, nurodyti reikalavimai;

9.4. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;

9.5. jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti technologiškai pagrįstą terminą trūkumams pašalinti arba, Rangovui atsisakius šalinti trūkumus per nurodytą terminą, Užsakovas turi teisę iš Rangovui mokėtinų sumų atskaityti sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti;

9.6. reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovo (jeigu tokie pasitelkiami), atlikusio konkretų darbą;

9.7. stabdyti darbus, jei to reikia trūkumų pašalinimui;

9.8. Sutarties vykdymo metu darbus užsakyti pagal Užsakovo poreikį, neviršijant atitinkamos pirkimo dalies pradinės Sutarties vertės.

10. Rangovas įsipareigoja:

10.1. Rangovas atliekamiems statybos darbams turi taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais Rangovo pateiktais lygiaverčiais įrodymais. **Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties**

pasirašymo dienos Užsakovui pateikti arba (1) nepriklausomos įstaigos išduotą galiojantį sertifikatą dėl nustatytų aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų arba (2) kitus lygiaverčius aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymus, kurie patvirtintų, kad Rangovo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus (pvz. tai gali būti Rangovo taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymas, atitinkantis visus Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 10 punkte nustatytus reikalavimus). **Jei Rangovas nepateikia ties numeriu (1) arba (2) nurodytų dokumentų/informacijos, Rangovui taikoma Sutarties 15 p. numatyta atsakomybė.** Užsakovas pripažįsta lygiaverčius sertifikatus, išduotus kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų;

10.2. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

10.3. Lietuvos Respublikos statybos įstatymo (toliau – Statybos įstatymas) 22¹ str. nustatyta tvarka būti atsakingu už statybvietėje esančių asmenų indentifikavimą ir už šios pareigos nevykdymą atsakyti Statybos įstatymo ir Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso nustatyta tvarka. Numatant šį įsipareigojimą, tokiu būdu išreiškiamas Užsakovo įgaliojimas Rangovui pagal Statybos įstatymo 22¹ str.;

10.4. atlikti darbus kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai pagal Sutartį, įskaitant priedus, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad darbų priėmimo metu darbai atitiks Sutartyje, įskaitant prieduose, nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą Sutartyje, įskaitant prieduose, numatytam panaudojimui;

10.5. kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje, įskaitant prieduose, nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir per garantinį laikotarpį;

10.6. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus (jei reikalinga), o baigus darbus – juos išardyti;

10.7. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje, įskaitant prieduose, numatytiems darbams atlikti, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, gaminius ir įrenginius;

10.8. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktus darbus bei apie atliktų darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti atliktų darbų aktus, išrašyti sąskaitas faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus (jei reikalinga) ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su darbų vykdymu susijusią informaciją;

10.9. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą nuo atliekamų darbų sukeliama pavojų;

10.10. užtikrinti, kad pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

10.11. užtikrinti, kad darbus atliks kvalifikuoti specialistai, nurodyti pateiktame konkursiniame pasiūlyme, atitinkantys konkurso sąlygų apraše nustatytus kvalifikacijos kriterijus, turintys galiojančius kvalifikacijos dokumentus, leidžiančius vykdyti Sutartyje, įskaitant prieduose, nurodytus darbus;

10.12. užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus

būtinus leidimus, kvalifikacijos dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

10.13. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui atlikti darbus nustatytais terminais;

10.14. darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų pažeidimus (jeigu įrengta), juos pažeidus – atkurti savo lėšomis ir jėgomis. Rangovas turi teisę reikalauti patirtų išlaidų atlyginimo iš atsakingų asmenų;

10.15. darbų metu susidariusias atliekas tvarkyti laikydamasis visų galiojančių įstatymų, Klaipėdos miesto atliekų tvarkymo taisyklių ir Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių, atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas, išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą;

10.16. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties, įskaitant priedų, sąlygų. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau (pretenzijos pateikimo diena laikoma pretenzijos išsiuntimo diena). Jeigu defektų neįmanoma pašalinti per 14 darbo dienų, Rangovas raštu kreipiasi į Užsakovą ir nurodo protingus technologiškai pagrįstus terminus defektams pašalinti. Užsakovas ne vėliau kaip per 5 d. d. raštu informuoja Rangovą, ar sutinka su Rangovo nurodytais defektų šalinimo terminais. Rangovo sutartyse su ūkio subjektais, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovais (jeigu tokie pasitelkiami) turi būti nurodyta, kad ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovo atliekamiems darbams suteikiami Sutartyje nurodyti garantiniai terminai ir Užsakovas turi teisę reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, tiek iš subrangovo, atlikusio konkretų darbą;

10.17. atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, netinkamo vykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

10.18. atsakyti už ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir subrangovų (jeigu tokie pasitelkiami), vykančių Rangovo sutartines prievolės, atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

10.19. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

10.20. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sąlygose, Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti;

10.21. jei Rangovas yra Rangovų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Užsakovui už Sutarties vykdymą;

10.22. po darbų likusias senas medžiagas Rangovas naudoja ir jomis disponuoja savo nuožiūra. Šių senų statybinių medžiagų vertę Rangovas įsivertina teikdamas pasiūlymą;

10.23. užsitikrinti energetinius išteklius darbų vykdymui ir padengti jų kaštus darbų vykdymo laikotarpiu.

10.24. užtikrinti ir būti atsakingu už tai, kad Rangovas, jo ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, subrangovai bei jo (-jų) darbuotojai ir (ar) bet kokią veiklą švietimo įstaigoje atliekantys asmenys atitinka Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymo 30 straipsnio reikalavimus.

11. Rangovas turi teisę:

11.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;

11.2. gauti Užsakovo apmokėjimą už laiku ir tinkamai atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

12.1. Rangovas ne vėliau kaip **per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo** dienos privalo **pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą** – pirmo pareikalavimo Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą – **5 proc. nuo atitinkamos pirkimo dalies pradinės Sutarties vertės**. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir **turi galioti visą Sutarties terminą**. Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavėjas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, Liepų g. 11, LT-92138 Klaipėda, įmonės kodas 188710823. **Rangovui laiku nepateikus reikalaujamo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, skaičiuojami Sutarties 16 p. nustatyti delspinigiai.**

12.2. **Užsakovas Sutarties įvykdymo užtikrinimu pasinaudoja esant bet kuriai iš šių aplinkybių:**

12.2.1. Rangovas vienašališkai nutraukia Sutartį Sutartyje ir (ar) įstatymuose nenumatytais atvejais ir tvarka;

12.2.2. Rangovui iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla ir dėl to yra nutraukiama Sutartis;

12.2.3. Rangovas padaro Sutarties esminį pažeidimą.

12.3. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 15 kalendorinių dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji. Jei Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę jį įsigyti savo lėšomis ir patirtas išlaidas išskaičiuoti iš galutinės pagal Sutartį Rangovui mokėtinos sumos arba nutraukti Sutartį.

12.4. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą to paties dydžio sumai.

13. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytą terminą, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

14. Rangovas, pradėjęs Sutarties 3 p. nustatytą darbų atlikimo terminą, moka Užsakovui 50 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną, iki kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų. Delspinigiai skaičiuojami nepriklausomai nuo pasinaudojimo Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

15. Rangovui kiekvienai pirkimo daliai nustatoma 300 Eur vertės bauda už nekokybiškai atliktus darbus, Sutarties 10.1 p. nustatyto reikalavimo pažeidimą ir (ar) kitus Sutarties pažeidimus, kurių neapima Sutarties 14 p., 16 p., 17 p., surašant pažeidimo (defektinį) aktą už kiekvieną nustatytą atvejį, perspėjus Rangovą el. paštu. Pažeidimo (defektinis) aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų (defektinis) aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinos sumos. Jei darbai atlikti nekokybiškai, Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai. Baudos už Sutarties pažeidimus netaikomos pažeidimams, kai pažeidimo pagrindu pasinaudojama Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

16. Rangovui vėluojant pateikti Sutarties 12.1 p. nurodytą dokumentą, Rangovas Užsakovui moka 100 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną, iki kol pateikiamas Sutarties 12.1 p. nurodytas dokumentas. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinos sumos. Delspinigiai skaičiuojami nepriklausomai nuo pasinaudojimo Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

17. Rangovui nustatoma 1 000 Eur vertės bauda už kiekvieną Sutarties vykdymo metu pasitelktą, tačiau Sutartyje nustatyta tvarka neišviešintą subrangovą, ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Rangovui

mokėtinios sumos.

18. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar darbus atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

19. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

19.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

19.2. pažeidimas, kai Rangovas, raštiškai įspėtas, neužtikrina darbų kokybės;

19.3. pažeidimas, kai Rangovas pradelsia Sutarties 3 p. nustatytą darbų atlikimo terminą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų dėl savo kaltės arba dėl aplinkybių, už kurias atsakingas Rangovas;

19.4. pažeidimas, kai Rangovas neištaiso Sutarties pažeidimo per Užsakovo nurodytą terminą;

19.5. pažeidimas, kai Užsakovas, raštiškai įspėtas, daugiau nei 30 kalendorinių dienų be objektyvių priežasčių nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

20. Garantijos:

20.1. Darbų garantinis terminas, skaičiuojant nuo abiejų Šalių darbų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos, yra:

20.1.1. 5 metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;

20.1.2. 10 metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynamics, laidams ir kt.);

20.1.3. 20 metų – esant tyčia paslėptų defektų.

20.2. Rangovas garantuoja, kad darbų užbaigimo ir perdavimo metu jo atlikti darbai atitiks Sutartyje, įskaitant prieduose, numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

20.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami defektiniame akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

20.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Užsakovas turi teisę pats pašalinti nustatytus defektus ir reikalauti iš Rangovo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Rangovo ir pan.

21. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai: jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartį, įskaitant prieduose nurodytus reikalavimus, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

21.1. nedelsdamas sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;

21.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

21.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;

21.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;

21.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

22. Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:

22.1. Rangovas privalo atlikti darbus pagal Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų reikalavimus. Darbai taip pat apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui.

22.2. Darbų priėmimo-perdavimo metu Šalys pasirašo darbų perdavimo-priėmimo aktą arba

Užsakovas pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas (jei yra). Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos blogesnės kokybės medžiagos be Užsakovo raštiško sutikimo, tokiu atveju sudaromas abiejų Šalių pasirašomas defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu. Ištaisius darbų defektus (jei nustatomi), darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

22.3. Užsakovas turi teisę nepasirašyti PVM sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas nepašalina defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

23. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

23.1. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 30 kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

23.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

23.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

23.1.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

23.1.4. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

23.2. Užsakovas arba Rangovas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio pažeidimo. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo esminio šios Sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Rangovą į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Įspėjus Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis laikoma nutraukta po 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu.

23.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau atliktus darbus, Šalims pasirašant priėmimo-perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už jau atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius.

23.4. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį, Rangovas privalo Užsakovo reikalavimu sumokėti 2 procentų dydžio baudą nuo atitinkamos pirkimo dalies pradinės Sutarties vertės.

24. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

24.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

24.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

24.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei

vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

24.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

24.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

24.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

24.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 40 kalendorinių dienų, tada bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 20 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 20 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

25. Sutarties vykdymo sustabdymas:

25.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo. Jei Sutartis stabdoma ne Rangovo prašymu, Užsakovas apie Sutarties stabdymą įspėja Rangovą ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki stabdymo pradžios (išskyrus, jei stabdoma dėl Sutarties 25.1.4. p. aplinkybių):

25.1.1. dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių;

25.1.2. po Sutarties pasirašymo paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis Sutarties vykdymas nebegalimas;

25.1.3. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subrangovai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

25.1.4. netinkamos oro sąlygos trukdo tinkamai vykdyti prievolės;

25.1.5. dėl viešojo administravimo subjektų netinkamo veikimo ar neveikimo (pavyzdžiui, neteisėtų sprendimų priėmimo ar vėlavimo priimti sprendimus);

25.1.6. dėl po Sutarties pasirašymo atsiradusios būtinybės atlikti gamtos saugos ir (ar) archeologinius tyrinėjimus, kurie nebuvo numatyti techninėje specifikacijoje ir (ar) projektinėje dokumentacijoje, bet kuriuos būtina atlikti;

25.1.7. dėl fizinių kliūčių arba kitų nei klimatinių fizinių sąlygų, su kuriomis, vykdant darbus, susidurta statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

25.1.8. esant ekstremaliai situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos (tokios, kaip: COVID-19 ir pan.) ir (ar) su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir (ar) kitų, su ekstremalia situacija

susijusių, tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, kurių joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ar kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas, darbų vykdymas tampa objektyviai nebegalimas vykdyti ir Rangovas pateikia Užsakovui dokumentus, pagrindžiančius aplinkybes už visą laikotarpį, dėl kurių Rangovas nebegali vykdyti darbų. Užsakovas, įvertinęs pateiktus pagrindžiančius dokumentus, priima sprendimą dėl Sutarties stabdymo;

25.1.9. dėl kitų aplinkybių ar objektyvių priežasčių, turinčių reikšmingos įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

25.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų techninėje dokumentacijoje. Klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

25.3. Įvykus Sutarties 25.1 p. nurodytoms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo.

25.4. Sutarties 25.1–25.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 27.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar kad minėta klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

25.5. Sutarties vykdymo sustabdymas visais atvejais įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu, sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

25.6. Jei Sutarties vykdymas sustabdomas daugiau nei 90 kalendorinių dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

25.7. Apie Sutarties vykdymo atnaujinimą Užsakovas informuoja Rangovą ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki atnaujinimo, išskyrus, jei buvo stabdoma dėl Sutarties 25.1.4. p. nurodytų priežasčių. Jei Sutartis buvo stabdoma dėl Sutarties 25.1.4. p. nurodytos priežasties, apie Sutarties vykdymo atnaujinimą Užsakovas informuoja Rangovą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas, po Sutarties 25.1.4. p. nurodytos aplinkybės pasibaigimo ir informuodamas nurodo Sutarties atnaujinimo datą.

26. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

27. Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, subrangovų ir specialistų keitimo, įtraukimo tvarka:

27.1. Rangovas Sutarčiai vykdyti pasitelkiamų ūkio subjektų, kurių pajėgumais (kvalifikacija) remiasi, ir (ar) subrangovų, ir (ar) kvazisubtiekėjų, nenurodė.

27.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas raštu kreipėsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovą, ir (ar) kvazisubtiekėją, ir (ar) įtraukti naują ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovą, ir (ar) kvazisubtiekėją.

27.3. Jeigu Rangovas nori keisti ir (ar) į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, Rangovas turi pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad naujas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, neatitinka pašalinimo pagrindų ir atitinka konkurso sąlygų apraše ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi, nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Jei keičiamas ir (ar) naujai pasitelkiamas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, atitinka pašalinimo pagrindus ir (ar) neatitinka nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, Užsakovas reikalauja,

kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, reikalavimus atitinkančiu kitu ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi, o Rangovui to nepadarius, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

27.4. Jeigu Rangovas nori keisti ir (ar) į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują subrangovą, tokiu atveju Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pateiktų dokumentus, įrodančius subrangovo teisę verstis atitinkama veikla, kuriai jis pasitelkiamas. Bet kuriuo atveju (ar dokumentai pareikalaujami, ar ne) Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

27.5. Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovo, ir (ar) kvazisubtiekėjo pakeitimas ir (ar) įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 15 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

27.6. Sutarties vykdymo metu, atsiradus poreikiui (jei specialistas (nepriklausomai, ar tai kvazisubtiekėjas, ar Rangovo, ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, darbuotojas) netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Rangovo nepriklausančiais atvejais), Rangovas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją nei nurodyta konkurso sąlygų aprašo reikalavimuose. Rangovas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei Rangovas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

28. Kitos Sutarties sąlygos:

28.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai.

28.2. Sutarties terminas – 7 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

28.3. Sutarties termino pabaiga neatleidžia nuo prievolių pagal Sutartį įvykdymo.

28.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

28.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad Konkurso ir Sutarties vykdymo metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

28.6. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

28.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

28.8. Užsakovas Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios, Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

28.9. Užsakovas Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą, taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Rangovas ir kurie su Rangovu prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Viešųjų

pirkimų įstatymo 91 straipsnio 1 dalies 1–4 punktuose nurodytų įvykių dienos informuoja Rangovą apie tai, kad bus paskelbta šiame papunktyje nurodyta informacija.

28.10. Užsakovas Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Rangovą, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl pateiktos melagingos informacijos nepateikė patvirtinančių dokumentų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

29. Baigiamosios nuostatos:

29.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiami registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai (pranešimai) yra laikomi gautais.

29.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

29.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

30. Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskirama Sutarties dalis, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Užsakovą):

30.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Užsakovo pirkimų valdymo sistemoje 2025-03-10 Nr. 2025-PROT-58) su priedais ir paaiškinimais;

30.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma, Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

Užsakovo atsakingi asmenys už Sutarties vykdymą ir kontrolę – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Miesto vystymo ir priežiūros departamento Aplinkosaugos ir miesto tvarkymo

(organizuoja Užsakovo įsipareigojimų įvykdymą, Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Rangovo civilinės atsakomybės draudimo (jei Sutartyje įtvirtinta) savalaikį pareikalavimą/priėmimą iš Rangovo, Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Rangovo civilinės atsakomybės draudimo (jei Sutartyje įtvirtinta) turinio atitikties Sutarties sąlygoms įvertinimo klausimus, kontroliuoja darbų vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą (jei reikia), kontroliuoja, kaip Rangovas pateikia darbų defektų šalinimo garantiniu laikotarpiu įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo garantijos dokumentus (jei Sutartyje įtvirtinta) ir vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pasirašius, pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą Sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

31. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos

32. Asmens duomenų tvarkymas:

32.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

32.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

32.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar

numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

32.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

32.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdytys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

32.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

32.7. Kiekviena šalis įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subrangovų, kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

32.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

1 priedas – Rangovo pasiūlymas, 5 lapai.

2 priedas – Techninė specifikacija I pirkimo daliai, 2 lapai.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Liepų g. 11, 92138 Klaipėda

Tel. (0 46) 39 60 08, faks. (0 46) 41 00 47

Kodas 188710823

„Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

Savivaldybės administracijos direktorius

A. V.

(parašas)

Andrius Žukas

RANGOVAS

UAB „Mefaci“

Medaus g.1-1, Pabalių km. Trakų r.

Tel. laura@mefaci.lt

Kodas 305595416

PVM mok. kodas

LT100013951712

AB Šiaulių bankas

Banko kodas 71800

A.s. LT39 7181 2000 4746 7831

Direktorė

A. V.

(parašas)

sutarties Nr. .
priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA I PIRKIMO DALIS

1. Remontuojamas plotas – Klaipėdos lopšelio-darželio „Žiogelis“ teritorija, Kauno g. 27, Klaipėda (schema pridedama).
2. Sena susidėvėjusi pėsčiųjų takų betoninių plytelių danga keičiama naujomis betoninėmis trinkelėmis, remontuojama esama asfalto danga. Asfalto danga vaikų žaidimo aikštelėse keičiama trinkelų danga.
3. Keičiami seni vejos ir kelio bortai.
4. Esami požemio komunikacijų šulinių liukai pakeliami (nuleidžiami) iki naujos dangos lygio, senos lietaus surinkimo grotelės keičiamos plaukiojančio tipo liuku.
5. Ties pakeistais ir atstatytais bortais (~ 0,5 m atstumu arba, atsižvelgiant į esamą situaciją) atstatoma žalia veja.
6. Pašalinamos darbams trukdančios senos betono konstrukcijos.
7. Naudoti tik sertifikuotas medžiagas.
8. Numatyti galimybę derinti darbo grafiką su specifiniais tvarkomos teritorijos ypatumais – pvz.: derinti darbų laiką su įstaigų darbuotojų ir vaikų atostogų terminais arba nutraukti darbą užsiėmimų ir poilsio valandomis, jei vykdomiems darbams naudojama triukšmą kelianti įranga.
9. Darbus vykdyti saugiai, užtikrinti eismo ir įstaigos lankytojų bei darbuotojų saugumą, naudoti kelio ženklus, atitvėrimus ir kt. apsaugos priemones.
10. Pastatyti aiškinamąjį – informacinį stendą (po sutarties pasirašymo, prieš pradedant darbus) remonto darbų laikotarpiui, nurodant būtiną informaciją – objekto (darbų) pavadinimas, Užsakovas, Rangovas, kontaktiniai duomenys, darbų vykdymo terminas.
11. Visi darbų kiekiai derinami su Užsakovu objekte prieš darbų pradžią.
12. Vykdam darbus požemio tinklų apsaugos zonose, išsikviesti tinklų savininkų atstovus.
13. Baigus darbus, parengti išpildomąjį statinio nuotrauką ir suderinti su Klaipėdos miesto savivaldybės Geodezijos ir GIS skyriumi.

Teritorijos schema:



UAB Mefaci

(Uždara akcinė bendrovė, +37067542272, laura@mefaci.lt, UAB MEFACI, įmonės kodas: 305595416, LT100013951712, Medaus g. 1-1, Pabalių k., Trakų r.)

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS**BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ KIEMŲ IR PRIVAŽIAVIMŲ DANGŲ PAPRASTOJO
REMONTO DARBŲ PIRKIMUI SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU**

2025-03-21 Nr.1

(Data)

Tiekėjo pavadinimas (<i>jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai</i>)	UAB Mefaci
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Laura Dargytė
Telefono numeris	
El. pašto adresas	laura@mefaci.lt

	I pirkimo dalis	II pirkimo dalis
Ūkio subjekto, kurio pajėgumais (t. y. kvalifikacija) remiamasi , pavadinimas (<i>konkurso sąlygų aprašo 22 p.</i>)		
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi		
Įsipareigojimai, kuriuos numatoma perduoti ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi		
Kvazisubtiekėjas – specialistas , kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti , jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu (<i>konkurso sąlygų aprašo 25 p.</i>):		
Asmuo, įgijęs Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 2 str. 1 arba 92 dalyje nurodytą išsilavinimą, kurio darbo patirtis statybos darbų srityje (inžinerinių statinių grupė – susisiekimo komunikacijų statiniai: kelių ir (ar) gatvių) ne mažesnė kaip 24 mėn.		

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, kvazisubtiekėjus.

	I pirkimo dalis	II pirkimo dalis
Subrangovo pavadinimas (<i>sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus (konkurso sąlygų aprašo 23 p.)</i>)		
Sutartinių prievolių dalis (procentais), kurią ketinama perduoti vykdyti subrangovui		
Subrangovui perduodamos vykdyti sutartinės prievolės		

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas sutartinėms prievolėms (ne kvalifikacijai) vykdyti pasitelkia subrangovus.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) skelbime apie pirkimą, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) pirkimo dokumentuose (taip pat jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome: **I pirkimo dalis - Klaipėdos lopšelio-darželio „Žiogelis“ adresu Kauno g. 27, Klaipėda, teritorijos dangų paprastojo remonto darbai:**

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Įkainis mato vnt. Eur be PVM	Įkainis mato vnt. Eur su PVM	Preliminarus darbų kiekis*	Preliminari darbų kaina Eur su PVM
1	2	3	4	5	6	7=5x6
1.	Šaligatvių dangos remontas, naudojant naujas betonines trinkelės 200x100x80 (įskaitant senos dangos ardymo darbus, pagrindų įrengimą – 200 mm šalčiui nejautrus sluoksnis, 100 mm dolomitinės skaldos sluoksnis, 30 mm dolomitinių atsijų sluoksnis)	m ²	30,00	36,30	2000	72 600,00
2.	Šaligatvių dangos remontas, naudojant naujas betonines trinkelės 200x100x80 (įskaitant pagrindų įrengimą – 200 mm šalčiui nejautrus sluoksnis, 100 mm dolomitinės skaldos sluoksnis, 30 mm dolomitinių atsijų sluoksnis)	m ²	45,00	54,45	280	15 246,00
3.	4 cm storio dangos įrengimas iš asfaltbetonio mišinio AC 11 VN (įskaitant profilio pagerinimo priemonės: frezavimą, išlyginamojo sluoksnio įrengimą)	m ²	20,00	24,20	330	7 986,00
4.	Esamų šulinių liukų pritaikymas prie naujos dangos lygio	vnt.	80,00	96,80	6	580,80
5.	Šulinių liukų pakeitimas plaukiojančio tipo liukais	vnt.	250,00	302,50	1	302,50
6.	Naujų vejos bortų įrengimas, įskaitant senų bortų ardymo darbus, pagrindo (50 mm betono) įrengimą	m	17,00	20,57	830	17 073,10
7.	Naujų kelio bortų įrengimas ant betono pagrindo (100 mm), įskaitant senų bortų ardymo darbus	m	35,00	42,35	130	5 505,50
8.	Betoninių konstrukcijų ardymas	m ³	80,00	96,80	5	484,00
9.	Betonavimo darbai	m ³	120,00	145,20	1	145,20
10.	Vejos atnaujinimas, įskaitant lyginimo darbus, augalinio grunto sluoksnio papildymą ir žolės sėjimą	m ²	3,00	3,63	500	1 815,00
Preliminari pasiūlymo kaina I pirkimo daliai Eur su PVM (suma skaičiais ir žodžiais):						121 738,10

Pastabos:

- įkainiai, kainos pasiūlyme nurodomi *paliekant du skaitmenis po kablelio*;

- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis įkainius, kainas nurodo be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka;

- preliminarį pasiūlymą kainą turi atitikti jos sudėtinių dalių suma;

- tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi įsivertinti atvejus, kad Sutarties vykdymo metu dėl nuo Perkančiosios organizacijos nepriklausančių aplinkybių tiekėjui gali atsirasti pareiga mokėti PVM tarifą (pvz. pasikeičia tiekėjo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan.), tokiu atveju – vykdam Sutartį, Sutarties įkainiai nebus keičiami;

* nurodyti darbų kiekiai yra preliminarūs lyginamieji, jie naudojami tik pasiūlymų vertinime ir nebus laikomi maksimaliais. Sutarties vykdymo metu preliminarūs perkamų darbų kiekiai pagal Perkančiosios organizacijos poreikį gali būti mažinami arba gali būti didinami. Maksimaliai darbų gali būti užsakoma už ne daugiau kaip 136 000,00 Eur su PVM (arba 112 396,69 Eur be PVM, jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas ar darbai neapmokestinami PVM, ar dėl kitų priežasčių, dėl kurių Perkančiosios organizacijos galutinė tiekėjui mokėtina suma bus be PVM).

Mes siūlome: **II pirkimo dalis - Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ adresu Taikos pr. 23A, Klaipėda, teritorijos dangų paprastojo remonto darbai:**

[illegible]

Pastabos:

- įkainiai, kainos pasiūlyme nurodomi **paliekant du skaitmenis po kablelio**;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis įkainius, kainas nurodo be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka;
- preliminarį pasiūlymo kainą turi atitikti jos sudėtinių dalių suma;
- tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi įsivertinti atvejus, kad Sutarties vykdymo metu dėl nuo Perkančiosios organizacijos nepriklausančių aplinkybių tiekėjui gali atsirasti pareiga mokėti PVM tarifą (pvz. pasikeičia tiekėjo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan.), tokiu atveju – vykdant Sutartį, Sutarties įkainiai nebus keičiami;

*** nurodyti darbų kiekiai yra preliminarūs lyginamieji, jie naudojami tik pasiūlymų vertinime ir nebus laikomi maksimaliais. Sutarties vykdymo metu preliminarūs perkamų darbų kiekiai pagal Perkančiosios organizacijos poreikį gali būti mažinami arba gali būti didinami. Maksimaliai darbų gali būti užsakoma už ne daugiau kaip 120 000,00 Eur su PVM (arba 99 173,55 Eur be PVM, jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas ar darbai neapmokestinami PVM, ar dėl kitų priežasčių, dėl kurių Perkančiosios organizacijos galutinė tiekėjui mokėtina suma bus be PVM).**

Teikdami šį pasiūlymą mes patvirtiname, kad siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, į mūsų siūlomus įkainius įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai ir mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo įkainius.

Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoti įkainiai kiekvienai pirkimo daliai.

Ši teikiamame pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (*detaliau apie konfidencialią informaciją žiūrėti sąlygų 32 p.*):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento (ar jo dalies) pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Nurodytos konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinimas, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra
-------------	--	--

		konfidencialūs)

Pastabos:

- tiekėjas, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalies nuostatomis bei Viešųjų pirkimų tarnybos paaiškinimais, paskelbtais informaciniame leidinyje „Konfidencialumas viešuosiuose pirkimuose“ (<http://www.vpt.lrv.lt/>);

- tiekėjas pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinė (gamybinė) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija;

- jeigu Perkančiajai organizacijai kyla abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji privalo prašyti tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai nurodyti konkurso sąlygų aprašo 36 p.):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	EBVPD	16

Pasiūlymas galioja Perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentuose nurodytą terminą.

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

 Direktorė
 (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 Laura Dargytė
 (Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda Klaipėdos miesto savivaldybės administracija 188710823, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda UAB "Mefaci" 305595416
Dokumento pavadinimas (antraštė)	RANGOS SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-14 Nr. J9-949
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Paieškos nuoroda	
Papildomi metaduomenys	