



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014-2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programą

RANGOS SUTARTIS

2020 m. sausio 29 d.

Nr.
Klaipėda

J9-388

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Gintaro Neniškio, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir **AB „Panevėžio statybos trestas“** (toliau – Rangovas) atstovaujama AB „Panevėžio statybos trestas“ filialo „Klaipstata“ direktoriaus Rimanto Skarbaliaus, pagal 2020-01-20 įgaliojimą Nr. 29-128, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas viešosios erdvės prie buvusio „Vaidilos“ kino teatro Klaipėdos mieste statybos ir rekonstravimo darbų pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Viešųjų pirkimų komisijos protokolas 2020 m. sausio 20 d. Nr. ADM-27.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. **Sutarties objektas – viešosios erdvės prie buvusio „Vaidilos“ kino teatro Klaipėdos mieste statybos ir rekonstravimo darbai** pagal pridedamą techninę specifikaciją ir techninį darbo projektą (toliau – darbai). Rekonstruojama aikštė, pėsčiųjų takas, fontanas, įrengiamas dviračių takas, vaikų žaidimų aikštelė, scena, mažosios architektūros elementai (suoliukai, šiukšliadėžės, dviračių stovai, augalų vazonai), tvarkomi želdiniai ir kt. Rangovas bus atsakingas už kadastrinių matavimų bylų parengimą, išpildomųjų geodezinių nuotraukų parengimą, statybos užbaigimo procedūros atlikimui reikalingų dokumentų pateikimą, teisinę registraciją bei informacinio ir nuolatinio aiškinamųjų stendų įrengimą statybos darbo vietoje.

Darbai perkami įgyvendinant Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą „Viešosios erdvės prie buvusio „Vaidilos“ kino teatro konversija“. Išsamesnė perkamų darbų informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas) ir techniniame darbo projekte (projektas Nr. 17_15-TDP „Kitos paskirties inžinerinio statinio (viešosios erdvės) prie buvusio „Vaidilos“ kino teatro Klaipėdos m. statybos ir rekonstravimo projektas“ 2019 m., projekto sprendiniams pritarta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019-08-16 įsakymu Nr. AD1-1124) (techninio darbo projekto prieiga internete: <http://liepa.klaipeda.lt/files/Vaidilosaikste.zip>).

2. Sutarties kaina:

2.1. Sutarties kaina - **1 724 008,00 Eur (vienas milijonas septyni šimtai dvidešimt keturi tūkstančiai aštuoni eurai 00 ct)**, įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina, Eur be PVM	PVM (21 proc.), Eur	Kaina Eur su PVM
1.	Viešosios erdvės prie buvusio „Vaidilos“ kino teatro Klaipėdos mieste statybos ir	1 419 000,00	297 990,00	1 716 990,00

	rekonstravimo darbai			
2.	Viešinio stendų projektavimas, derinimas, pagaminimas ir įrengimas	800,00	168,00	968,00
3.	Kadastrinių matavimų bylos parengimas, išpildomųjų geodezinių nuotraukų parengimas ir statybos užbaigimo procedūros atlikimui reikalingų dokumentų pateikimas	5 000,00	1 050,00	6 050,00
Sutarties kaina, Eur su PVM:				1 724 008,00
Sutarties kaina, Eur su PVM (suma žodžiais) vienas milijonas septyni šimtai dvidešimt keturi tūkstančiai aštuoni eurai 00 ct				

Pradinė Sutarties vertė* – (lygi Rangovo Sutarties kainai be PVM (1 424 800,00 Eur (vienas milijonas keturi šimtai dvidešimt keturi tūkstančiai aštuoni šimtai eurų 00 ct)).

2.2. * Pradinė sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, kai Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutarties 3 punkte nurodytas kainų peržiūros sąlygas.

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina su peržiūra.

3.2. Fiksuotos kainos peržiūra:

3.2.1. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu darbams taikomas PVM tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma tiems darbams, už kurių atlikimą sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo.

3.2.2. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeistų minimalios mėnesinės algos dydis, kuris patvirtinamas atitinkamais Lietuvos Respublikos teisės aktais, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama. Perskaičiavimas atliekamas vieną kartą per metus iki einamųjų metų gruodžio mėnesio. Kainos perskaičiavimas yra įforminamas Šalių pasirašomu papildomu susitarimu naujai patvirtinant kainą bei objektines ir lokalines sąmatas. Kaina perskaičiuojama tokiu būdu: pateiktose lokalinėse sąmatose darbo sąnaudų žmogaus valandos kainą dauginant iš minimalios algos kitimo indeksu. Perskaičiuota darbų kaina yra taikoma tiems darbams, už kurių atlikimą sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo.

3.2.3. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

3.3. Techniniame darbo projekte (toliau – Projektas) nurodyti dydžiai – statybos produktų kiekis, įrenginių, mechanizmų skaičius ir statybos darbų (statinio, jo elementų baigtinių darbų ir jiems atlikti reikalingų resursų) apimtis (išreikšta statybos darbų vienetais) – yra apytikriai ir neturi būti laikomi faktiniu ir tikslu darbų, kuriuos darbų Rangovui reikia atlikti, kiekiu. Jei Rangovo įvykdytų darbų faktinis kiekis skiriasi nuo nurodyto perkamo kiekio (nurodyto Projekte), laikoma, kad šie didesni ar mažesni darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal Sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo faktinio atliktų darbų kiekio Sutarties kaina negali būti keičiama. Jei nesikeičia darbų apimtys, didesni atliktų darbų kiekiai nelaikomi papildomais darbais, o mažesni – atsisakomais darbais. Užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Rangovo pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinis ir Sutartyje pirkimo vykdytojo nurodytų darbų kiekis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskiria daugiau kaip 10 procentų, skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės. Taikomos sąvokos nustatytos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. IS-95 aktuali redakcija, kuri galiojo skelbimo apie pirkimą paskelbimo metu).

3.4. Jeigu Rangovas atliko darbus ne pagal techninę specifikaciją, Projektą, Sutarties Šalys susitaria, kad tokie darbai nebus laikomi papildomais darbais ir už juos papildomai nebus sumokama.

Bet kokie Užsakovo darbuotojų ar kitų įgaliotų asmenų pareiškimai, nurodymai, įrašai pasitarimų protokoluose nėra laikomi Užsakovo pritarimu papildomų darbų įsigijimui. Tinkamas Užsakovo pritarimas papildomų darbų įsigijimui yra tik papildomas susitarimas dėl Sutarties pakeitimo.

3.5. Jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina keisti kitu darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti darbų pakeitimus. Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, bei papildomus darbus, t. y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą. Darbų keitimas įforminamas papildomu susitarimu.

3.6. Apskaičiuojant atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainas (keičiant darbus, jų kaina skaičiuojama kaip vienu darbų atsisakymas ir papildomų darbų įsigijimas) pagal kiekio (apimtį) keitimo sąlygas, taikomi žemiau nurodyti būdai prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybių taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

3.6.1. Pritaikant Rangovo sąmatose nurodytus darbų įkainius;

3.6.2. Jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sąmatose įkainotos atskiros pirkimo objekto sudedamosios dalies ar numatyto įkainio, pavyzdžiui, tinkavimo įkainį išskaičiuojant iš sąmatose numatyto „Tinkavimas, glaistymas, dažymas“ darbo įkainio;

3.6.3. Pritaikant sąmatose numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas;

3.6.4. Įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinės, statyb vietės ir pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. IS-95 aktuali redakcija, kuri galiojo skelbimo apie pirkimą paskelbimo metu) priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas*.

*Vertinant tiesiogines išlaidas statybos produktams ir įrenginiams bei mechanizmams bus naudojamas koeficientas, apskaičiuotas pagal formulę:

$$\frac{C (1\,724\,008,00)}{Y (1\,561\,537,01) + Z(18\,874,84)} = X (1,09)$$

C – rangovo pasiūlymo kaina

Y – skaičiuojamoji kaina

Z – skaičiuojamosios kainos padidėjimas dėl kainų lygio pokyčio

X – Koeficientas

Skaičiuojamąją kainą ir skaičiuojamosios kainos padidėjimą dėl kainų lygio pokyčio Užsakovas pateiks Sutarties pasirašymo metu. Jei koeficientas, gaunamas pagal formulę, būtų didesnis kaip 1, tai papildomų/atsisakomų darbų kainai nustatyti bus naudojamas koeficientas lygus 1.

3.7. Visi darbai, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Užsakovu ir techniniu prižiūrėtoju, neįteisinus Projekto korektūros dokumentais (jei reikia), nepasirašius papildomo susitarimo dėl Sutarties pakeitimo, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. Prievolių vykdymo terminai:

4.1. Darbų atlikimo terminas – 14 mėnesių nuo statyb vietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos (neįskaitant statybos užbaigimo akto ir (ar) deklaracijos pateikimo). Statyb vietės perdavimo ir priėmimo aktas pasirašomas per 14 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.



4.2. Laikiną informacinį stendą įrengti gerai matomoje vietoje ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.3. Nuolatinį informacinį stendą įrengti gerai matomoje vietoje užbaigus darbus iki paskutinio darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

4.4. Darbų atlikimo terminas, nurodytas 4.1 p. gali būti pratęstas, bet ne ilgesniam kaip 1 mėnesio laikotarpiui. Rangovui gali būti suteikiama teisė į terminų pratęsimą, jeigu:

4.4.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali tinkamai vykdyti įsipareigojimų iš dalies arba pilnai;

4.4.2. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminams;

4.4.3. Pasikeičia arba panaikinami teisės aktai, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, arba įsigalioja nauji teisės aktai;

4.4.4. Jei išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos, kurios buvo nenumatomos arba kurių joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir to įvertinti, trukdo atlikti darbus (taikoma darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų).

4.5. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors 4.4 p. nurodytą nuostatą jam gali būti suteikta teisė gauti kokį nors terminų pratęsimą, tai Rangovas privalo nedelsiant raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas nuo Rangovo nepriklausantį įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Rangovas gali įgyti teisę į terminų pratęsimą atitinkamai atidedant prievolių įvykdymo pabaigos datą. Įvykis arba aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti prievolių įvykdymo terminą, jokia būdu negali priklausyti nuo Rangovo. Prievolių įvykdymo termino pratęsimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Pratęsus darbų atlikimo terminus, bendra Sutarties vertė nesikeičia.

4.6. Darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai, užpildyti statybos darbų žurnalai, pateiktos išpildomosios nuotraukos, medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija bei atlikti visi reikalingi bandymai, Rangovui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir pateiktas Statybos užbaigimo aktas ir (ar) deklaracija (Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka surašomas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys yra pastatytas pagal statinio projekto sprendinius).

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

5.1. Mokėjimai Rangovui už faktiškai atliktus darbus atliekami Šalims pasirašius darbų priėmimo-perdavimo aktus ir pateikus sąskaitas faktūras. Šią sutartį numatoma finansuoti iš ES SF lėšų naudojant sąskaitų apmokėjimo būdą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisykles, patvirtintas 2014 m. spalio 8 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr. 1K-316, kuriam reikalingi ilgesni nei 30 d. apmokėjimo terminai. Todėl numatoma, kad Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose, ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo tinkamų mokėjimo dokumentų gavimo dienos:

5.1.1. Tarpiniai mokėjimai atliekami kas mėnesį, kol suma pasiekia 90 proc. Sutarties kainos.

5.1.2. Galutinis mokėjimas, kuris sudaro 10 proc. Sutarties kainos, atliekamas tik pasirašius statybos užbaigimo aktą ir (ar) deklaraciją.

5.2. Pateikti atliktų darbų aktai turi būti patvirtinti statybos darbų techninę priežiūrą atliekančio asmens. Rangovas priėmimo-perdavimo aktus bei sąskaitas Užsakovui pateikia iki einamojo mėnesio 25 dienos. Tinkamoms ir netinkamoms finansuoti išlaidoms turi būti pateiktos atskiros sąskaitos faktūros ir atliktų darbų aktai (pažymos).

5.3. Visos Rangovo sąskaitos apmokėjimui turi būti pateikiamos Užsakovui naudojantis

informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimamos ir apmokamos.

5.4. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovu (-ais) ir kitu (-ais) ūkio subjektu (-ais), jei subrangovas ar kitas ūkio subjektas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo ar kito ūkio subjekto, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu ar kitu ūkio subjektu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais ar kitais ūkio subjektais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6. **Finansavimo šaltinis:** Europos Sąjungos Europos regioninės plėtros fondo lėšos ir Klaipėdos miesto savivaldybės lėšos pagal projektą „Viešosios erdvės prie buvusio „Vaidilos“ kino teatro konversija“ (Miesto infrastruktūros objektų priežiūros ir modernizavimo programa Nr. 07 (priemonės kodas 01.01.07.05)).

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Užsakovas įsipareigoja:

7.1. Sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems darbams atlikti.

7.2. Priimti ir sumokėti už tinkamai atliktus darbus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

8. Užsakovas turi teisę:

8.1. Kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų eiga, kokybė atitinka Sutarties, Projekto reikalavimus, Rangovo pateikiamus atliktų darbų aktus, sąskaitas faktūras.

8.2. Reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Sutartį, Projektą, veiklų sąrašą/kalendorinį-finansinį grafiką ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties, Projekto ar Šalių patvirtinto veiklų sąrašo/kalendorinio-finansinio grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ar bet kokių Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

8.3. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų vykdymo eigoje sistemingai pažeidžiami Sutartyje, Projekte nurodyti kokybiniai reikalavimai, atsiliekama nuo veiklų sąrašo/kalendorinio-finansinio grafiko.

8.4. Reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

8.5. Jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba atskaityti iš Rangovui mokėtinų sumų, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti.

8.6. Reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subrangovo ar kito ūkio subjekto, atlikusio konkretų darbą.

9. Rangovas įsipareigoja:

9.1. Jei Rangovas yra registruotas užsienio šalyje, užtikrinti, kad pateiktame pasiūlyme Rangovo pasiūlyti specialistai teisės pripažinimo pažymas pateiks iki Sutarties pasirašymo.

9.2. **Per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo Rangovas turi pateikti užpildytą veiklų sąrašą/kalendorinį-finansinį grafiką pagal pridedamą formą.** Grafikas turi būti suderintas su Užsakovu. Grafikas keičiamas tik dėl darbų pradžios datos pasikeitimo ir kitų nuo Rangovo nepriklausančių priežasčių. Vėlavimas atlikti darbus negali būti grafiko keitimo priežastis. **Taip pat po Sutarties pasirašymo per 10 darbo dienų Rangovas turi pateikti objektines ir lokalines sąmatas. Pateiktos sąmatos negali būti keičiamos, išskyrus 3.2.2 p. nurodytais atvejais.**

9.3. Pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų ar kitų ūkio subjektų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimą visą Sutarties galiojimo

laikotarpį, taip pat apie naujus subrangovus ar kitus ūkio subjektus.

9.4. Atlikti darbus, pagal Sutarties reikalavimus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, pagal Projektą, techninę specifikaciją, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus.

9.5. Užtikrinti, kad atliekant želdinių tvarkymo darbus, dalyvautų specialistas, kuriam suteikta teisė atlikti šiuos darbus (želdinių apsauga, tvarkymas, atkūrimas ir naujų želdinių veisimas). Jis turi būti apmokytas pagal Gamtos saugos asociacijos, biologinio, dekoratyviosios želdininkystės, kraštotvarkos profilio mokslo ir mokymo įstaigos pagal Lietuvos darbo rinkos mokymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos patvirtintas neformaliojo ir formaliojo mokymo programas.

9.6. Garantuoti, kad darbų priėmimo metu darbai atitiks Projekte, techninėje specifikacijoje, nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą Projekte numatytam panaudojimui.

9.7. Pradėti statybos darbus tik po to, kai pasirašytas statybietės perdavimo ir priėmimo aktas. Užsakovas informuoja Rangovą apie paskirtą techninį prižiūrėtoją.

9.8. Sutartyje, veiklų sąraše/kalendoriniame-finansiniame grafike nurodytais terminais pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir per garantinį laikotarpį.

9.9. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius Projekte, techninėje specifikacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą.

9.10. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti atliktų darbų aktus, išrašyti sąskaitas faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su darbų vykdymu susijusią informaciją.

9.11. Savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus (jei reikalinga), o baigus darbus juos išardyti.

9.12. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta darbų teritorijos judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeliama pavojų.

9.13. Užtikrinti, kad pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

9.14. Užtikrinti, kad darbus atliks kvalifikuoti specialistai, nurodyti pateiktame konkursiniame pasiūlyme, atitinkantys konkurso sąlygų apraše nustatytus kvalifikacijos kriterijus, turintys galiojančius kvalifikacijos atestatus ar Teisės pripažinimo pažymą, leidžiančius vykdyti Sutartyje nurodytus darbus.

9.15. Užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

9.16. Nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui atlikti darbus nustatytais terminais.

9.17. Darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų pažeidimus, juos pažeidus – atkurti savo lėšomis ir jėgomis.

9.18. Atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas, išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita bei išvežus jį iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie išvežimą į tam specialiai skirtas vietas.

9.19. Savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir

neatitinkantys Sutarties sąlygų, Projekto, techninės specifikacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau. Rangovo sutartyse su subrangovais ir kitais ūkio subjektais turi būti nurodyta, kad subrangovo ar kito ūkio subjekto atliekamiems darbams suteikiami Sutartyje nurodyti garantiniai terminai ir Užsakovas turi teisę reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subrangovo ar kito ūkio subjekto, atlikusio konkretų darbą.

9.20. Atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.

9.21. Atsakyti už subrangovų ir kitų ūkio subjektų, vykdančių Rangovo sutartines prievoles, atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.

9.22. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

9.23. Suteikti darbams Sutartyje nurodytas garantijas.

9.24. Užsakovo vardu (pagal suteiktą įgaliojimą) atlikti statybos užbaigimo procedūras.

9.25. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sąlygose, Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti.

9.26. Jei Rangovas yra tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Užsakovui už Sutarties vykdymą.

9.27. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

9.28. Po statybos darbų likusias senas medžiagas Rangovas naudoja ir jomis disponuoja savo nuožiūra. Šių senų statybinių medžiagų vertę Rangovas įsivertina teikdamas pasiūlymą.

10. Rangovas turi teisę:

10.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo teisėmis.

10.2. Gauti Užsakovo apmokėjimą už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

11. Užtikrinimai ir draudimai:

11.1. Rangovas ne vėliau kaip **per 5 darbo dienas** nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo **pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą** – pirmo pareikalavimo Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą – **5 proc. nuo Sutarties vertės (su PVM)**. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavėjas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda, įmonės kodas 188710823. Sutartis įsigalioja tik Rangovui pateikus reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

11.2. Užsakovas Sutarties įvykdymo užtikrinimu pasinaudoja esant bet kuriai iš šių aplinkybių:

11.2.1. Rangovas vienašališkai nutraukia Sutartį Sutartyje nenumatytais atvejais ir tvarka;

11.2.2. Rangovas pradelsia tarpinius darbų atlikimo terminus, numatytus veiklų sąraše/kalendoriniame-finansiniame grafike daugiau kaip 60 dienų, o galutinius darbų atlikimo terminus – daugiau kaip 30 kalendorinių dienų dėl savo kaltės arba dėl aplinkybių, už kurias atsakingas Rangovas;

11.2.3. Rangovas neištaiso Sutarties pažeidimo per Užsakovo nurodytą terminą.

11.3. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs

juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų. Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 15 kalendorinių dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji. Jei Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę jį įsigyti savo lėšomis ir patirtas išlaidas išskaičiuoti iš galutinės pagal Sutartį Rangovui mokėtinos sumos arba nutraukti Sutartį.

12. Rangovas privalo būti apsidraudęs pagal Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir **civilinės atsakomybės** privalomojo draudimo taisyklės. Draudimas turi galioti visą Sutartyje numatytą prievolių vykdymo terminą. Rangovas jį pateikia Užsakovui **ne vėliau kaip per 5 darbo dienas** nuo Sutarties pasirašymo dienos.

13. Rangovas ne vėliau kaip **per 5 darbo dienas** nuo statybos darbų užbaigimo akto ir deklaracijos pasirašymo dienos pateikti Lietuvoje ar užsienio šalyje registruoto banko arba draudimo bendrovės išduotą ir su Užsakovu raštu suderintą **objekto defektų šalinimo garantiniu laikotarpiu įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo garantiją – 5 proc. nuo Sutarties vertės (su PVM)**. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir mokesčio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Šis Rangovo pateiktas objekto defektų šalinimo garantiniu laikotarpiu įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo garantinis arba laidavimo draudimo raštas turi galioti ne trumpiau nei 12 mėnesių.

14. Rangovui nustatoma 500 Eur vertės bauda už nekokybiškai atliktus darbus ir kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo/defektinį aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo/defektinis aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų/defektinis aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinos sumos. Jei darbai atlikti nekokybiškai, Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai. Baudos už Sutarties pažeidimus netaikomos pažeidimams, kuomet pažeidimo pagrindu pasinaudojama garantija.

15. Rangovas pradėjęs tarpinius darbų atlikimo terminus moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo pradelstų darbų vertės su PVM. Rangovas pradėjęs galutinius darbų atlikimo terminus moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo visų darbų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų. Delspinigiai skaičiuojami nepriklausomai nuo pasinaudojimo garantija.

16. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytus terminus, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės (su PVM) už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.

17. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

18. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo garantija, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo garantiją to paties dydžio sumai.

19. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

19.1. Pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

19.2. Pažeidimas, kai Rangovas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina darbų atlikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina darbų kokybės, daugiau nei 60 kalendorinių dienų pažeidžia veiklą sąraše/kalendoriniame-finansiniame grafike nustatytus tarpinius prievolių vykdymo terminus ar daugiau kaip 30 kalendorinių dienų pažeidžia galutinius terminus.

20. Garantijos:

20.1. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo visų Rangovo atliktų statybos darbų užbaigimo akto ir (ar) deklaracijos pasirašymo dienos yra:

20.1.1. 5 metai – atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;

20.1.2. 10 metų – paslėptiems elementams (konstrukcijoms, vamzdynamics, laidams ir kt.);

20.1.3. 20 metų – esant tyčia paslėptų defektų.

20.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo procedūros metu jo atlikti darbai atitiks Projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

20.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami defektiniame akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaškęsį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

20.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Užsakovas turi teisę pats pašalinti nustatytus defektus ir reikalauti iš Rangovo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

21. **Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai:** jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartį, Projektą, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

21.1. Nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;

21.2. Neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

21.3. Neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;

21.4. Neatlygintinai ištaisyti netinkamai atliktus darbus;

21.5. Atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

22. Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:

22.1. Rangovas privalo atlikti darbus pagal Projektą, techninę specifikaciją, laikydamasis Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai taip pat apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui, o taip pat reikalingus įgyvendinto darbo rezultato, tarpinių etapų rezultatų matavimo, išbandymų darbus.

22.2. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš 7 darbo dienas praneša Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti darbus. Užsakovas organizuoja darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 2 darbo dienas pasirašo darbų perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas (jei yra). Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus darbus ar naudotas medžiagas, įrangą. Ištaisius darbų defektus (jei nustatomi), darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti. Rangovui neištaisant nustatytų defektų, taikomos Sutarties nuostatos dėl garantijų.

22.3. Rangovas privalo visus darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš 1 darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.

22.4. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paašėja, kad atlikti darbai neatitinka Sutartyje, Projekte nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos blogesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo Projekto reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

22.5. Užsakovas turi teisę nepasirašyti sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti

mokėjimų, kol Rangovas nepateikia naudotų medžiagų ir įrengimų sertifikatų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina defektniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalis nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

22.6. Rangovui užbaigus visus darbus, teisės aktų nustatyta tvarka pasirašius darbų perdavimo-priėmimo aktą, Rangovas privalo Užsakovo vardu (pagal suteiktą įgaliojimą) organizuoti statybos užbaigimo procedūrą, savo lėšomis parengti visus pagal statinį ir jo statybos rūšį privalomus dokumentus, kurie numatyti statybos techniniame reglamente STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, statybos užbaigimo procedūrai atlikti Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių aktų nustatyta tvarka.

23. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

23.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

23.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

23.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

23.1.3. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

23.1.4. Rangovas nevykdo bent vieno Sutartimi priimto įsipareigojimo;

23.1.5. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

23.2. Įspėjus Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

23.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas.

23.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau atliktus darbus, Šalis pasirašant priėmimo-perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už jau atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesības ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

23.5. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

24. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

24.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

24.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

24.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių

vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat netaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

24.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

24.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

24.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

24.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 120 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 60 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 60 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamas nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

25. Sutarties vykdymo sustabdymas:

25.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo (pvz. dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių, paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis sutarties vykdymas nebegalimas, atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subtiekejai, subrangovai pagal Sutartį netaikomi trečiaisiais asmenimis ir pan.), įvykus šioms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo;

25.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

25.3. Sutarties 25.1-25.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 25.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

25.4. Jei darbų atlikimas sustabdomas daugiau nei 120 dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

26. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Lietuvos Respublikos

civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

27. Subrangovų, kitų ūkio subjektų ir specialistų keitimo/įtraukimo tvarka:

27.1. Jei Rangovas pasiūlyme Sutarties vykdymui nurodė pasitelkiamą subrangovą (-us) ar kitą ūkio subjektą, jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subrangovo (-ų) ar kito ūkio subjekto pavadinimą (-us) bei perduodamus įsipareigojimus.

27.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą (-us) ar kitą ūkio subjektą ir/ar įtraukti naują subrangovą ar ūkio subjektą.

27.3. Jeigu Rangovas remiasi subrangovo ir/ar kito ūkio subjekto pajėgumais (kvalifikacija), turi būti pateikti subrangovo ar kito ūkio subjekto pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai ir naujo subrangovo ar kito ūkio subjekto kvalifikacija turi atitikti konkurso sąlygų apraše subtiekejams keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei Rangovas remiasi subrangovo ar kito ūkio subjekto pajėgumais, tačiau subrangovas ar kitas ūkio subjektas atitinka pašalinimo pagrindus ir/ar neatitinka keliamų kvalifikacijos reikalavimų, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subrangovą ar kitą ūkio subjektą reikalavimus atitinkančiu subrangovu ar ūkio subjektu, o Rangovui to nepadarius Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

27.4. Subrangovo ir/ar kito ūkio subjekto pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

27.5. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Rangovo nepriklausančiais atvejais) Rangovas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją, nei nurodyta pirkimo dokumentuose. Rangovas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei Rangovas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

28. Kitos sutarties sąlygos:

28.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo, Rangovas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir civilinės atsakomybės draudimą.

28.2. Sutartis galioja iki statybos užbaigimo akto ir (ar) deklaracijos pasirašymo ir galutinio apmokėjimo dienos.

28.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

28.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas. Sutarties vykdymo laikotarpiu gali būti keičiamos medžiagos ar įranga, jei jie yra nebegaminami arba nebeleidžiama jų eksploatuoti, arba nebegalima įsigyti rinkoje. Tokios medžiagos ar įranga turi būti pakeistos medžiagomis ar įranga, kurios yra lygiavertės ar geresnės nei nurodytos Sutartyje.

28.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

28.6. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir

vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

28.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

28.8. Užsakovas laimėjusio Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Rangovų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

28.9. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdžiusius ar netinkamai ją įvykdžiusius Rangovus (Rangovų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Rangovas ir kurie su Rangovu prisiėmė solidarią atsakomybę už pirkimo Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos pirkimo sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Paskelbusi tokią informaciją, Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Rangovą.

28.10. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Rangovą, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

29. Baigiamosios nuostatos:

29.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

29.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

29.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

30. **Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis**, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Užsakovą):

30.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019-10-15 įsakymu Nr. AD2-1763, pakeistas 2019-11-05 įsakymu Nr. AD2-1873)) su priedais ir paaiškinimais, Projektas;

30.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma ir Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

31. **Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Investicijų ir ekonomikos departamento Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus vedėjas Valdas Švedas, tel. (8 46) 39 60 44, el. p. valdas.svedas@klaipeda.lt, kuris koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Užsakovo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą (jei reikia), kontroliuoja, kaip Rangovas pateikia garantijos dokumentus ir vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorių ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą Sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

32. **Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą** pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji

specialistė Gita Marčienė, tel. (8 46) 39 61 18, el. p. gitana.marciene@klaipeda.lt.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

33. Techninė specifikacija, 2 lapai;
34. Techninis darbo projektas (<http://liepa.klaipeda.lt/files/Vaidilosaikste.zip>).
35. Veiklų sąrašas/kalendorinis-finansinis grafikas, 1 lapas.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 60 08, faks. (8 46) 41 00 47

Kodas 188710823

Bankas „Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
direktorius

(parašas)

Gintaras Neniškis



RANGOVAS

AB „Panevėžio statybos trestas“

P. Puzino g. 1, 35173 Panevėžys

Tel. (8 45) 502 503, faks. (8 45) 505

520

Kodas 147732969

PVM mokėtojo kodas LT477329610

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

A.s. LT94 7300 0100 0007 4994

AB „Panevėžio statybos trestas“ filialo
„Klaipstata“ direktorius

(parašas)

Rimantas Skarbalius

(parašas)
A. V.



Parengė

Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

Vilma Kasmačiauskė, tel. 39 61 04

2020-01-20

(parašas)

2020-01-29 sutarties Nr. 79-388
priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDRA INFORMACIJA

1. STATYTOJAS (UŽSAKOVAS)	Klaipėdos miesto savivaldybė, j. a. k. 111100775, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda. Kontaktinis asmuo: Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus Projektų įgyvendinimo priežiūros poskyrio vyriausioji specialistė Jelena Vorobjova, tel. (8 46) 39 60 78, mob. tel. 8 626 13329 el. p. jelena.vorobjova@klaipeda.lt
2. STATINIO (OBJEKTO) PAVADINIMAS	Viešosios erdvės prie buvusio „Vaidilos“ kino teatro konversija (dangų keitimas, mažosios architektūros elementų įrengimas, baseino sutvarkymas, poilsio aikštelių ir žaliųjų plotų įrengimas ir kt.)
3. STATINIO ADRESAS	Kad. Nr. 2101/0005:70 Klaipėdos m. k. v. (Ažuolų giraitė) ir Kad. Nr. 2101/0005:516 Klaipėdos m. k. v. (Vaidilos aikštės teritorija, Klaipėdos m.)
4. STATINIO APIBŪDINIMAS ESAMA PADĖTIS	Viešoji erdvė prie buvusio „Vaidilos“ kino teatro yra Klaipėdos miesto centro pietinėje dalyje, šalia Taikos prospekto ir Paryžiaus Komunos gatvės sankirtos (vakarinėje ir šiaurinėje teritorijos pusėje) ir turi rajono aikštės požymių. Rytinėje pusėje teritorija ribojasi su Ažuolyno parku „Ažuolų giraitė“, vakarinėje pusėje su Taikos prospektu, aplink teritoriją išsidėstę gyvenamieji daugiabučiai namai, buvęs kino teatro „Vaidila“ pastatas bei komercinės funkcijos pastatai, dėl to erdvė tarnauja kaip pėsčiųjų jungtis. Aikštėje yra stačiakampio formos fontano statinys su medinėmis skulptūromis jame. Šiuo metu grindiniai yra susidėvėję, didelė dalis pėstiesiems skirtų erdvių užstatyta automobiliais, esamas fontanas nebeeksploatuojamas, želdiniai nesutvarkyti. Trūksta mažosios architektūros elementų – suoliukų, šiukšliadėžių, vaikų žaidimo aikštelių, ir poilsui skirtų erdvių.
5. STATINIO KATEGORIJA	Neypatingas statinys (STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“)
6. STATYBOS RŪŠIS	Statinio rekonstravimas, nauja statyba (STR 1.01.08.2002 „Statinio statybos rūšys“)

II. PERKAMI RANGOS DARBAI IR SUSIJUSIŲ PASLAUGŲ APIMTIS

7. RANGOS DARBŲ APIMTIS	1. Perkamų statybos rangos darbų įvykdymas (išpildymas) realizuojant MB „Pupa-strateginė urbanistika“ parengtą techninį darbo projektą. Statybos rangos darbai perkami pagal techninį darbo projektą. Susipažinti su techniniu darbo projektu – internetinė prieiga: http://liepa.klaipeda.lt/files/Vaidilosaikste.zip <i>Energijos skirstymo operatoriaus (toliau - ESO) nuosavybės teise priklausančius elektros tinklą ir įrenginių suprojektuotus rangos darbus atlieka ESO paskirtas rangovas. Į pasiūlymo kainą šių darbų nevertinti.</i> Rangovas vykdant statybos rangos darbus turi derinti su Ažuolų giraitės ir Taikos prospekto kairės pusės priklausinių nuo Sausio 15-osios g. iki Kauno g. Klaipėdoje rekonstravimo ir automobilių stovėjimo aikštelių statybos darbais.
----------------------------	--

2. Statybvietės, laikinų privažiavimo kelių įsirengimas, energetinių išteklių užsitikrinimas statybos darbų vykdymui ir jų kaštų padengimas statybos laikotarpiu.
3. Laikino informacinio stendo (po sutarties pasirašymo, prieš pradedant darbus) įrengimas statybos laikotarpiu ir nuolatinio informacinio stendo (baigus darbus) įrengimas, apimantys projektavimą, derinimą nustatyta tvarka, pagaminimą, įrengimą. Laikinas informacinis stendas ir nuolatinis informacinis stendas turi būti įrengti gerai matomoje vietoje. Laikino informacinio stendo ir nuolatinio informacinio stendo projektas ir įrengimo vieta turi būti nustatyta tvarka suderinti su Statytoju. Stendai turi būti pagaminti iš tvirtų, kokybiškų, aplinkos poveikiams atsparių medžiagų, stendų įrengimo būdas – įbetonuojamas. Laikinas informacinis stendas turi būti demontuotas pabaigus rangos darbus. Laikinas ir nuolatinis informaciniai stendai turi būti įrengti vadovaujantis LR Statybos įstatymu ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1303/2013 XII priedo nuostatomis bei atsižvelgiant į 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų ženklų naudojimo vadovą, pateiktą interneto svetainėje adresu: http://www.esinvesticijos.lt/lt/2014-2020_ES_fondų_ženklas.
Pastaba: finansavimas skiriamas iš Europos regioninės plėtros fondo.
4. Statybos darbų organizavimo plano su eismo organizavimo schemomis parengimas, nustatyta tvarka derinimas su eismo organizavimo, leidimo eismo uždarymui ar ribojimui gavimas, užtikrinant patekimą į savininkų ar naudotojų teritorijas (pagal poreikį).
5. Statybos darbus vykdyti vadovaujantis inžinerinių tinklų operatorių (savininkų) išduotomis sąlygomis. Prieš pradedant darbus būtina apie tai informuoti inžinerinių tinklų operatorius (savininkus) ir darbus atlikti jiems dalyvaujant (pagal poreikį).
6. Tiekėjo ir jo pasamdytų statybos proceso dalyvių privalomasis civilinės atsakomybės draudimas statybos laikotarpiu (arba kaip nurodyta teisės aktuose).
7. Elektroninio statybos darbų žurnalo užsakymas (prenumeratos užsakymas (tiekėjas www.statyboszurnalas.lt), statybos žurnalo pildymas ir saugojimas ir po statybos darbų baigimo jo pilnas perleidimas Užsakovui).
8. Žemės sklypo su statiniais geodezinių nuotraukų atlikimas.
9. Požeminių inžinerinių tinklų geodezinių nuotraukų atlikimas.
10. Technologinių inžinerinių sistemų išbandymas su ataskaitų pateikimu, visų reikalingų matavimų atlikimas.
11. Potencialiai pavojingų įrenginių (jei tokių yra) parametrų matavimas, sertifikatų gavimas ir įrenginių pridavimas eksploatacijai.
12. Energetikos inspekcijos prie Energetikos ministerijos pažymos apie energetikos įrenginių techninės būklės patikrinimą užbaigus jų montavimo, paleidimo – derinimo darbus.
13. Užbaigus rangos darbus visa rangos metu pažeista (-i) / sugadinta (-i) infrastruktūra, inžineriniai tinklai, želdiniai ir kt. objektai/elementai privalo būti atstatyti į buvusią padėtį.
14. Rangovas privalo vykdyti įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų priežiūrą ir eksploatavimą – iki einamųjų metų pabaigos nuo objekto pripažinimo tinkamu naudoti.
15. Visos reikalingos dokumentacijos pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą

	statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas* sukomplektavimas ir pateikimas Statytojui. 16. Visa reikalinga išpildomoji dokumentacija objekto pridavimui įteisinti. 17. Statybinių medžiagų, gaminių, paslėptų darbų kokybės tyrimai (rangovo savikontrolė), pateikiant Statytojui (jo atstovui) ataskaitas. 18. Nekilnojamojo daikto kadastro duomenų bylų parengimas / patikslinimas / papildymas / taisymas su kadastro tvarkytojo išankstine patikra ir suderinimas su Registro centru. 19. Pateikti suderintą su Klaipėdos m. sav., GIS skyriumi geodezinę (topografinę) nuotrauką atlikus visus statybinius darbus. 20. Žemės sklypo kadastro duomenų pakeitimas (jei reikia). 21. Apmokėjimas už Statybos užbaigimo akto pažymos ar deklaracijos išdavimą, teikiant dokumentaciją per „Infostatybą“ el. sistemą. 22. Derinti tarpusavio statybos darbus su AB ESO (Energijos skirstymo operatorius) elektros tinklų statybos rangovu (jei reikia); 23. Paskirti asmenį atsakingą už energetinį ūkį iki objekto pridavimo (iki Statybos užbaigimo akto ar Deklaracijos pasirašymo). 24. Statybos laikotarpiu, kol objektas nepriimtas eksploatuoti Užsakovo, nusimatyti vejos (naujos žolės) priežiūrą (purškimas nuo piktžolių, pjovimas ne mažiau 3 kartai vasaros laikotarpiu), taip pat atitinkamai priežiūra ir sodinamų augalų.
8. KITOS BŪTINOS PASLAUGOS IR/AR DARBAI	- Per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo Rangovas turi pateikti užpildytą veiklų sąrašą/kalendorinį-finansinį grafiką pagal pridedamą formą. Grafiką suderinti su Užsakovu. Grafikas keičiamas tik dėl darbų pradžios datos pasikeitimo ir kitų nuo Rangovo nepriklausančių priežasčių. Vėlavimas atlikti darbus negali būti grafiko keitimo priežastis. Taip pat po sutarties pasirašymo per 10 darbo dienų pateikti objektines ir lokalias sąmatas. - Rangovas privalo netrukdyti dirbti specialistams, atliekantiems darbus, vykdančioms techninę priežiūrą, statytojo atstovams bei atsižvelgti į jų teikiamas pastabas ir teisėtus reikalavimus; - Tinkamai ir saugiai įrengti statybą, turėti įrengtas patalpas joje su galimybe organizuoti gamybinius pasitarimus; - Gamybinių pasitarimų protokolavimas; - Laikytis darbo saugos reikalavimų, užtikrinti saugumą žmonių sveikatai ir aplinkai, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų; - Rangovas visus iškilusius klausimus ir problemas, susijusias su šioje techninėje specifikacijoje nustatytais apimtimis, turi spręsti savarankiškai (savo pastangomis), tačiau galutinius sprendinius priimti tik suderinęs su Statytoju; - Darbų vykdymo eigoje susidariusias atliekas tvarkyti laikantis visų galiojančių įstatymų, Klaipėdos miesto atliekų tvarkymo taisyklių, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2011-11-24 sprendimu Nr. T2-370 (Nuoroda – Klaipėdos miesto savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklės).



2020-01-29 Nr. J9-388

Veiklų sąrašas / kalendorinis-finansinis grafikas

Eil. Nr.	Darbų grupių pavadinimai	Darbų grupės kainos mėnesinis išskaidymas EUR pagal Rangovo planuojamą darbų grupės įvykdymą						Kaina (Eur) be PVM
		I mėnuo	II mėnuo	III mėnuo	IV mėnuo	V mėnuo	VI mėnuo	
1.	Tinkamos finansuoti išlaidos:							
1.1.	Sklypo plano darbai:							
1.2.	Apželdinimas							
1.3.	Lauko vandentiekio, paviršinių nuotekų tinklai							
1.4.	Apšvietimo įrengimas							
1.5.	Lauko elektroniniai ryšiai							
1.6.	Statinio konstrukcijos							
1.7.	Fontano įranga							
1.8.	Elektrotechnikos (abonentinių kabelių) dalis							
1.9.	Iš viso be PVM (Eur):							
1.10.	PVM 21%:							
1.11.	Iš viso su PVM (Eur):							
2.	Netinkamos finansuoti išlaidos:							
2.1.	Lauko elektroniniai ryšiai							
2.2.	Skulptūrų restauravimas							
2.3.	Pano raštas iš nerūdijančio plieno elementų							
2.4.	Iš viso be PVM (Eur):							
2.5.	PVM 21%:							
2.6.	Iš viso su PVM (Eur):							
Bendra suma be PVM (Eur):								
PVM 21%:								
Bendra suma su PVM (Eur):								

Slavutė

