

**VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ PLANAVIMO, REGISTRAVIMO IR VALDYMO PROGRAMINĖS ĮRANGOS
LICENCIJŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr. (1.4)-2-176
SPECIALIOJI DALIS**

**2019 m. spalio 1 d.
Vilnius**

1. SUTARTIES ŠALYS

Valstybės įmonė „Regitra“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įregistruota ir veikianti valstybės įmonė, juridinio asmens kodas 110078991, PVM mokėtojo kodas LT100789917, Liepkalnio g. 97, LT-02121, Vilnius, apie kurią duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama generalinio direktoriaus Daliaus Prevelio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Pirkėjas) ir

UAB „EcoCost“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 301795597, PVM mokėtojo kodas LT10000419541, Vokiečių g. 28/17-16, LT-01130 Vilnius, apie kurią duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama direktoriaus Karolio Šerpyčio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas),

Pirkėjas ir Tiekėjas toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, susitarė dėl šios Sutarties sąlygų.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Prekės. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka perduoti) vardines EcoCost vykdymo modulio licencijas (4 vnt.) ir konkurencines EcoCost vykdymo ir planavimo modulių licencijas (10 vnt.) (toliau – Prekės). Perkamų Prekių aprašymas pateikiamas Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

2.2. Prekių kiekis. Perkamų Prekių sąrašas ir kiekis nurodytas Techninėje specifikacijoje.

2.3. Prekių komplektiškumas ir asortimentas. Tiekėjas privalo perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Prekes, kurių komplektiškumo ir asortimento reikalavimai numatyti Techninėje specifikacijoje.

2.4. Prekių kokybė. Prekės privalo atitikti Prekėms taikytinų galiojančių teisės aktų reikalavimus, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

2.5. Prekių tara ir pakuotė. Prekių tara ir pakuotė, kurioje Prekės turi būti perduodamos, nurodyta Techninėje specifikacijoje (netaikoma).

2.6. Prekių pristatymas. Tiekėjas įsipareigoja Prekes pristatyti ir jas sunešti (sumontuoti, jei tai taikoma) per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Pirkėjo nurodytu adresu Liepkalnio 97, Vilnius.

3. TERMINAI

3.1. Prekių pavyzdžių suderinimas. Netaikoma.

3.2. Prekių pristatymas ir priėmimas–perdavimas.

Prekės priimanamos, jų priėmimą–perdavimą įforminant Šalių pasirašoma PVM sąskaita faktūra, kuri pateikiama kartu su Prekėmis.

Pirkėjas neteiks atskiro užsakymo Prekėms, jos turi būti pateiktos Sutartyje nustatytu terminu.

3.3. Trūkumų šalinimas. Pirkėjas turi teisę pareikšti raštu pretenzijas Pardavėjui dėl Prekių trūkumų per 10 darbo dienų terminą nuo trūkumų išaiškėjimo, bet ne vėliau kaip per Prekių garantijos terminą, jeigu toks taikomas.

Dėl akivaizdžių Prekių trūkumų, įskaitant Prekių kiekį, asortimentą ir komplektaciją, pretenzijos raštu turi būti pareiškiamos Prekių perdavimo metu, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo tokių trūkumų išaiškėjimo.

Bet kokie Prekių neatitikimai Techninei specifikacijai ar teisės aktams, reglamentuojantiems Prekių kokybę ar tiekimą, laikomi Prekių trūkumais.

Prekių trūkumai privalo būti pašalinti (arba pakeistos Prekės su trūkumais į Prekes be trūkumų) per 1 darbo dieną nuo Pirkėjo pranešimo Tiekėjui pateikimo dienos.

3.4. Sutarties galiojimas.

Sutartis įsigalioja, Šalims ją pasirašius ir galioja 25 mėnesius.

Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Bendrosios dalies 16.3 papunktyje numatytais atvejais.

Pasibaigus Sutarčiai finansiniai ir garantiniai įsipareigojimai galioja iki visiško jų įvykdymo.

3.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas.

Netaikoma.

4. SUTARTIES KAINA

4.1. Kainodara.

Fiksuotos kainos.

4.2. Sutarties kaina.

Bendra Prekių kaina yra 10 164,00 Eur, įskaitant PVM. PVM sudaro 1 764,00 Eur, 8 400,00 kaina be PVM yra Eur (aštuoni tūkstančiai keturi šimtai eurų).

Į Prekių kainą (įkainius) įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su Prekių pardavimu ir pristatymu (sandėliavimo, pakavimo, transportavimo, pristatymo), PVM bei visos kitos išlaidos ir mokesčiai, galinčios turėti įtakos Prekių kainai (įkainiams) ar galinčios atsirasti, vykdant šią Sutartį, kaip nurodyta Sutarties Bendrosios dalies 3.4 papunktyje.

Sudarydamas Sutartį, Tiekėjas įvertina visas Prekių apimtis bei prisiima riziką dėl išlaidų dydžių svyravimo.

Sutarties kaina yra konkreti ir galutinė ir negali būti perskaičiuojama, išskyrus PVM dydžio pasikeitimą dėl PVM tarifo pasikeitimo.

4.3. Minimali užsakymo vertė.

Netaikoma.

4.4. Sutarties kainos perskaičiavimas. Kainos (įkainio) peržiūros sąlygos:

Prekių įkainiai (kaina) yra pastovūs ir nekeičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi Prekėms taikomas PVM tarifas. Perskaičiuoti įkainiai (kaina) įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi Prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina perskaičiuojama Sutarties Bendrosios dalies 3 punkte numatyta tvarka.

5. APMOKĖJIMO TVARKA

5.1. Sąskaitų pateikimas. Sutarties Bendrosios dalies 11.3 papunkčio sąlygoms. Taikomos išimtys: Netaikoma.

5.2. Avansas. Netaikoma.

6. PREKIŲ GARANTIJA

6.1. Garantijos terminas. Netaikoma.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas. Sutarties galiojimo laikotarpiui pateikiamas:
Netaikoma.

8. ATSAKOMYBĖ IR SANKCIJŲ DYDIS

8.1. Netesybos.

Už kiekvieną uždelstą dieną pristatyti Prekes ir (ar) pašalinti nekokybiškų Prekių trūkumus, arba pakeisti nekokybiškas Prekes į kokybiškas Prekes jų garantijos laikotarpiu Tiekėjas moka Pirkėjui 10 Eur baudą.

Pirkėjui vienašališkai nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, (pažeidimų atvejų sąrašas nurodytas Sutarties Bendrosios dalies 16.4.3.1 – 16.4.3.7 papunkčiuose) Tiekėjas moka Pirkėjui 1000 Eur dydžio vienkartinę baudą.

Už Sutarties Bendrosios dalies 17.6 papunktyje numatytų konfidencialumo įsipareigojimų pažeidimą Šalims taikoma 3000 Eur dydžio bauda.

Už netinkamą asmens duomenų tvarkymą, kaip tai numato BDAR bei Bendrosios dalies 18.2 papunktis, Šalims taikoma 3000 Eur dydžio bauda. Suskaičiuotų netesybų suma laikoma iš anksto sutartais minimaliais Pirkėjo nuostoliais. Šių nuostolių sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos atlyginti visus Pirkėjo patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

Už kiekvieną pavėluotą dieną atsiskaityti su Tiekėju, Pirkėjas moka Tiekėjui 10 Eur baudą.

9. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

9.1. Pirkėjo teisės ir pareigos. Pirkėjui be Bendrojoje dalyje numatytų teisių ir pareigų taikomos šios papildomos teisės ir pareigos:

Netaikoma.

9.2. Tiekėjo teisės ir pareigos. Tiekėjui, be Sutarties Bendrojoje dalyje numatytų teisių ir pareigų taikomos šios papildomos teisės ir pareigos:

užtikrinti atitiktį Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams (II-os kategorijos IS), aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gruodžio 5 d. nutarimu Nr. 1209, reikalavimams.

10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Subtiekėjai.

Nepasitelks.

10.2. Subtiekėjui perduodama sutartinių įsipareigojimų procentinė dalis – .

10.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekėjais.

Tiesioginis atsiskaitymas dėl Sutarties ypatumų (pobūdžio) nebus vykdomas.

10.4. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys.

10.5. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo. Pirkėjo atstovė, atsakinga už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – Vaida Sakalauskienė. Jos nesant – ją pavaduojantis Pirkėjo darbuotojas.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Šiai Specialiai daliai taikoma galiojanti viešojo pirkimo–pardavimo sutarties Bendroji dalis, kuri yra neatskiriama Sutarties dalis.

11.2. Tiekėjas patvirtina, kad jis perskaitė ir suprato Sutarties Specialiąją ir Bendrąją dalis bei įsipareigoja laikytis Sutarties sąlygų.

11.3. Esant prieštaravimų tarp Sutarties Specialiosios dalies sąlygų ir Bendrosios dalies sąlygų, taikomos Specialiosios dalies sąlygos.

11.4. Esant prieštaravimų tarp Tiekėjo pirkimui pateiktų dokumentų, taisyklių, vidaus dokumentų ir Sutarties sąlygų, taikomos Sutarties Specialiosios ir Bendrosios dalies sąlygos.

11.5. Sutartis pasirašyta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Sutarties šaliai po 1 (vieną) egzempliorių.

11.6. Sutarties priedai:

1 priedas. Techninė specifikacija;

2 priedas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo sąlygos *(jeigu taikoma)*;

3 priedas. Užsakymo pavyzdinė forma *(jeigu taikoma)*;

4 priedas. Prekių priėmimo–perdavimo akto pavyzdinė forma *(jeigu taikoma)*;

5 priedas. Konfidencialios informacijos sąrašas *(jeigu taikoma)*;

6 priedas. Tiekėjo pasiūlymas.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Valstybės įmonė „Regitra“

Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 110078991

PVM kodas: LT100789917

A.S. Nr. LT93 7300 0100 0241 1063

AB Swedbank, banko kodas: 73000

TIEKĖJAS

UAB „Ecocost“

Vokiečių g. 28/17-16, LT-01130 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 301795597

PVM kodas: LT10000419541

A.S. Nr. LT37 7044 0600 0748

AB SEB bankas

Tel. (+370 612) 03 376

El. paštas: bendras@ecocost.lt

Generalinis direktorius

Dalius Prevelis

Direktorius

Karolis Šerpytis

(Pavyzdinė forma)
**PREKIŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO
AKTAS**

2019-____-____ Nr.
Vilnius

UAB _____ (toliau vadinama Tiekėju), atstovaujama _____, ir
VĮ „Regitra“, toliau vadinama Pirkėju, atstovaujama _____, sudarė šį aktą:

1. Tiekėjas įvykdė priimtus įsipareigojimus pagal sutartį Nr. _____, sudarytą _____ (data), Vilniuje, (toliau – Sutartis), t. y. pristatė _____ (toliau – Prekė), numatytus minėtos Sutarties prieduose ar papildymuose, kartu su Preke pristatė Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekės naudojimo ir priežiūros instrukcijas. Prekę Tiekėjas perdavė Pirkėjui pagal PVM sąskaitas faktūras Nr. _____.
2. Prekę pristatyta adresu: _____.
3. Pagal Sutartį ir jos priedus bei papildymus pateiktos Prekės vertė sudaro _____ Eur, PVM sudaro _____ Eur. Bendra Sutarties kaina sudaro _____ Eur.
4. Šis Aktas sudarytas dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
5. Pastebėti _____
Prekės _____
neatitikimai: _____

PIRKĖJO ATSTOVAS

TIEKĖJO ATSTOVAS

Pastaba: jei Tiekėjas turi savo priėmimo–perdavimo aktą ir jis yra Pirkėjui priimtinas, galima naudoti Tiekėjo priėmimo–perdavimo aktą.