

Vilnius

2015 m. birželio 29 d.

Vilniaus lopšelis–darželis „Viltėnė“, įmonės kodas 190014538, kurios registruota buveinė yra Gerosios Vilties 7a, LT-03147 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Danutės Sauliūnienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus ir **UAB "FOS LT"**, įmonės kodas 302520650, kurios registruota buveinė yra Žalgirio g. 108-205, LT-09300 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Tomo Kaminsko (toliau - Rangovas), toliau kartu šioje remonto darbų sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai - „Šalimi“, vadovaudamiesi 2015 m. birželio 26 d. įvykusio Vilniaus lopšelio–darželio „Viltėnė“ baldų montavimo ir patalpų remonto darbų pirkimo rezultatais, sudarė šią sutartį dėl remonto darbų atlikimo, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi Užsakovas įpareigoja Rangovą atlikti, o Rangovas šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais sutinka ir įsipareigoja atlikti Sutartyje sulygtus Vilniaus lopšelio–darželio „Viltėnė“ baldų montavimo ir patalpų paprastojo remonto darbus (toliau - Darbai) šioje Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis.

1.2. Darbų kiekiai ir kainos yra nurodytos lokalinėje sąmatoje, Sutarties priedas Nr. 1.

2. Sutarties dokumentų pirmumas

2.1. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardinti dokumentai:

- a) Pirkimo dokumentai;
- b) Rangovo pasiūlymas (toliau - pasiūlymas);
- c) Sutartis.

2.2. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaraavimo atveju jais vadovaujamas aukščiau nurodyta eilės tvarka.

3. Šalių pareiškimai ir garantijos

3.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad jos:

- a) Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos (tiek finansiškai, tiek žmogiškųjų ir kitų reikalingų resursų bei priemonių turėjimo prasme) realiai įvykdyti Sutartyje ir prieduose prie jos duotus įsipareigojimus;
- b) Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės ar kitų norminių aktų bei savo įstatų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų;
- c) yra mokios ir joms neiškeltos arba nėra numatoma iškelti bankroto ar restruktūrizavimo bylos ir nenumatoma jų likviduoti;
- d) Sutartį sudarė gera valia ir siekdamos įvykdyti Sutarties nuostatose užfiksuotas sąlygas;
- e) ir jų atstovai turi pilnateisę ir visus reikiamus leidimus, sutikimus, patvirtinimus ir įgaliojimus sudaryti šią Sutartį ir prisiimti joje numatytus įsipareigojimus.

3.2. Pasirašydamas šią Sutartį, Rangovas be aukščiau pateiktų garantijų, papildomai pareiškia ir garantuoja Užsakovui, kad jis:

- a) prieš pateikdamas Pasiūlymą ir prieš pasirašydamas šią Sutartį gavo iš Užsakovo visą reikiamą informaciją apie būsimą Darbų objektą ir apimtį pagal šią Sutartį, kiek tai būtina Sutarties kainai bei Darbų užbaigimo terminui nustatyti, tinkamai susipažino su šia informacija, ją įvertino ir suprato;
- b) turi visus leidimus, licencijas, atestatus, reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją, leidžiančius teisėtai, tinkamai ir laiku atlikti visus Darbus pagal Sutartį;
- c) turi visus techninius, intelektualinius, materialinius bei bet kokio kitokio pobūdžio resursus, priemones ir/ar savybes, reikalingus ir leidžiančius jam tinkamai ir laiku vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

3.3. Šalys patvirtina, kad šiame 3 straipsnyje duotus pareiškimus padarė siekdamos įtikinti viena kitą sudaryti šią Sutartį, ir kad Sutartį sudarė, remdamosi ir pilnai pasikliaudamos kiekvienu iš šių pareiškimų.

3.4. Šalys garantuoja, kad kiekvienas iš šiame 3 straipsnyje padarytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas, ir kad nei viename šių pareiškimų nėra praleistas joks momentas, leidžiantis daryti tokį pareiškimą klaidinančiu ar turinčiu kitą prasmę ir kad visi pareiškimai išliks tokiais visą šios Sutarties laikotarpį.

3.5. Jei kuris nors iš šiame 3 straipsnyje padarytų pareiškimų pasirodys neteisingas ar netikslus, tai tokį neteisingą ar netikslų pareiškimą davusi Šalis privalės kaip įmanoma greičiau savo kaštais, atsakomybe ir rizika atlikti visus reikalingus veiksmus tam, kad atitinkamas pareiškimas taptų teisingu, tikslu ir pilnai galiojančiu, bei privalės atlyginti kitos Šalies dėl to patirtus nuostolius.

4. Sutarties apimtis

4.1. Jeigu Sutartyje nenurodoma ir/ar Šalys nesusitars kitaip, Rangovo įsipareigojimai pagal šią Sutartį apima darbo jėgos, statybinės įrangos bei visų Darbams reikalingų medžiagų pateikimą, Darbų atlikimą ir užbaigimą kaip nurodyta Sutartyje, teritoriją, kuriose vyko Darbai sutvarkymą ir garantinių įsipareigojimų vykdymą, kaip visa tai detalčiau aptarta šioje Sutartyje žemiau.

5. Sutarties kaina

- 5.1. Sutarties kainą sudaro 7973,11 € (septyni tūkstančiai devyni šimtai septyniasdešimt trys € 11 ct) su PVM.
- 5.2. Sutarties kaina sumokama šios Sutarties 9 straipsnyje nustatyta tvarka.
- 5.3. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti tokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo.
- 5.4. Rangovas patvirtina, jog jis yra pilnai susipažinęs su visa dokumentacija, įskaitant medžiagas ir darbų apimtis nurodytas pirkimo dokumentuose. Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus už 5.1 punkte nurodytą Sutarties kainą.
- 5.5. Šalys patvirtina, kad į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos Darbų atlikimo metu susidariusių statybinių atliekų išvežimo išlaidos, įskaitant tokių atliekų patalpinimą sąvartynuose. Rangovas yra pilnai atsakingas už tinkamą tokių atliekų transportavimą bei sandėliavimą. Taip pat į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos valymo užbaigus Darbus išlaidos.
- 5.6. Jei Užsakovas savo nuožiūra atsisako dalies Darbų atlikimo, suderindamas tai su Rangovu, Sutarties kaina mažinama neatliekamų Darbų verte.
- 5.7. Jeigu, siekiant laiku tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus Darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir yra būtini šiai Sutartčiai tinkamai vykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.
- 5.8. Jei dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti sudarant šią Sutartį, paaiškėja, kad yra reikalingi papildomi Darbai, kurie nebuvo įrašyti į šią Sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti šios Sutarties vykdymo, Sutarties kaina, Darbų kiekiai bei jų įvykdymo terminai Šalių suderinami viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.
- 5.9. Jeigu Rangovas mano, kad jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors papildomą apmokėjimą, tai Rangovas nedelsiant privalo pranešti Užsakovui, aprašydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla papildomo apmokėjimo reikalavimas.
- 5.10. Dėl pasikeitusių mokesčių ar dėl bendro kainų lygio kitimo Sutarties kaina negali būti perskaičiuojama.

6. Darbų apimtis ir atlikimo tvarka

- 6.1. Rangovas Darbus pradeda 2015 m. birželio 29 d. ir užbaigia ne vėliau kaip iki 2015 m. rugpjūčio 20 d..
- 6.2. Užsakovas turi teisę sustabdyti bet kurio iš darbų etapo (ar jo dalies) Darbus, įspėjęs apie tai Rangovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Rangovas turi teisę nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjęs Užsakovą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų, jei toks sustabdymas iš Užsakovo pusės, įvykęs ne dėl Rangovo kaltės, tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, nebent per šį 10 (dešimties) darbo dienų įspėjimo terminą Užsakovas įpareigotą Rangovą atnaujinti sustabdytų Darbų vykdymą. Taip Rangovui nutraukus Sutartį, Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už faktiškai atliktą Darbų dalį bei pagrįstus papildomus Rangovo kaštus dėl tokio sustabdymo ir nutraukimo. Jokie papildomi Rangovo nuostoliai dėl tokio nutraukimo nėra atlyginami.

7. Šalių teisės ir pareigos

7.1 Rangovas įsipareigoja:

7.1.1. Atlikti Darbus savo jėgomis, rizika ir priemonėmis iš savo medžiagų (jei Sutartyje nenurodyta kitaip) arba remdamasis kitų asmenų (subrangovų) pajėgumais. Darbams atlikti naudoti tik naujas ir su Užsakovu suderintas statybines medžiagas, užtikrinti jų apsaugą bei sandėliavimą laikantis statybos reglamentų, pateikti Lietuvos Respublikoje galiojančius medžiagų, gaminių ir konstrukcijų kokybės atitikties sertifikatus.

7.1.2. Sutartyje numatytus Darbus atlikti laiku ir tinkamai, jų apimtį iš anksto suderinus su Užsakovu, atliekamų Darbų pakeitimus derinti su Užsakovu ir vykdyti juos tik gavus raštišką jo sutikimą.

7.1.3. Darbų vadovu paskirti atestuotą darbuotoją.

7.1.4. Ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienų informuoti Užsakovą apie numatomą Darbų užbaigimą.

7.1.5. Ne vėliau kaip iki 2015 m. rugpjūčio 20 d. pateikti Užsakovui atliktų Darbų priėmimo-perdavimo aktą.

7.1.6. Savo sąskaita ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas pašalinti Darbų perdavimo-priėmimo arba trūkumų akte (-uose) nurodytus trūkumus, atsiradusius Darbų atlikimo metu ir/ar garantiniu laikotarpiu, jei dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau.

7.1.7. Garantuoti saugų darbą priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną Darbų atlikimo vietoje, skirti darbuotoją atsakingą už vykdomų darbų priežiūrą ir kontrolę, savo sąskaita išvežti susikaupusias šiukšles. Įvykus nelaimingam atsitikimui, ne vėliau kaip per valandą informuoti Užsakovą apie atsitikimą, organizuoti jo tyrimą pakviečiant į komisiją Užsakovo atstovą.

7.1.8. Darbų metu turi būti nepažeistos šalia Darbų zonų esančios komunikacijos, pastato konstrukcijos, apdaila bei patalpose esantys įrenginiai. Rangovas pažeidęs komunikacijas, pastato konstrukcijas, apdailą bei patalpose esančius įrenginius per terminą, kurį suderina su Užsakovu, turi atsiskaityti savo lėšomis.

7.1.9. Užsakovui paprašius, raštu informuoti jį apie darbų eigą, pateikti su darbų vykdymu susijusius dokumentus.

7.1.10. Laikyti paslapyje Užsakovo techninių priemonių išdėstymą ir kitus parametrus bei tretiesiems asmenims neatskleisti informacijos, laikomos komercine ar valstybine paslaptimi, kurią jis sužinotų vykdydamas Sutartyje nustatytus įsipareigojimus.

7.1.11. Nedelsiant pranešti raštu Užsakovui apie savo buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

7.1.12. Sutartyje numatytus darbus atlikti kokybiškai vadovaudamasis STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ bei kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais teisės aktais.

7.2. Užsakovas įsipareigoja:

7.2.1. Apmokėti už atliktus Darbus Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis.

7.2.2. Pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktą per 5 (penkias) darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Šis terminas atidedamas, Užsakovui pareikalavus papildomos ir detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas ir pradedamas skaičiuoti nuo šių duomenų pateikimo Užsakovui dienos. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus, fiksuoja juos Rangovo pateiktame Darbų perdavimo-priėmimo akte arba šiame punkte nurodytu laikotarpiu pateikdamas Rangovui atskirą Darbų trūkumų aktą. Aktuose nurodoma trūkumų pašalinimo terminai bei kitos jų pašalinimo sąlygos.

7.3. Užsakovas turi teisę:

7.3.1. Darbų atlikimo metu paskirti vieną ar kelis techninius prižiūrėtojus.

7.3.2. Atsisakyti priimti Darbus, kai nustatomi Darbo rezultatų trūkumai, dėl kurių neįmanoma darbo rezultato naudoti pagal paskirtį, o šių trūkumų neįmanoma pašalinti.

8. Garantijos

8.1. Rangovas garantuoja atliktų darbų kokybę LR statybos įstatyme nustatytais terminais. Darbų garantinis terminas negali būti trumpesnis kaip 5 metai, paslėptų elementų - 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų - 20 metų.

8.2. Garantinio laikotarpio metu atsiradus defektams ir Užsakovui pateikus trūkumų aktą, Rangovas privalo ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas, jei dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau, pašalinti defektus savo sąskaita.

9. Atsiskaitymų tvarka

9.1. Užsakovas sumoka už atliktus Darbus per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. PVM sąskaita-faktūra pateikiama ne anksčiau nei pasirašomas atliktų darbų aktas.

9.2. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus, jeigu Darbai atliekami nekokybiškai arba nekokybiškomis, nesuderintomis su Užsakovu medžiagomis, arba dėl kitų medžiagų atsiradus trūkumams (defektams), iki darbų kokybė bus ištaisyta ir bus pašalinti visi trūkumai (defektai),

9.3. Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimo jeigu Rangovo apmokėjimui pateiktoje PVM sąskaitoje-faktūroje nėra nurodytas šios sutarties numeris ir jos sudarymo data.

9.4. Sutarties nutraukimo atveju Užsakovas apmoka už faktiškai atliktus ir priimtus darbus. Jeigu Sutartį Užsakovas nutraukia vienašališkai Rangovui netinkamai vykdant Sutartį, iš mokėtinos sumos jis turi teisę išskaičiuoti netesybas ir Užsakovo patirtus nuostolius.

10. Šalių atsakomybė

10.1. Rangovui dėl savo kaltės nevykdant darbų nustatytais terminais, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02% dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % bendros Sutarties kainos.

10.2. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % Sutarties vertės, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą:

10.2.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų;

10.2.2. nutraukti Sutartį.

10.3. Rangovas laiku nepašalinęs defektų, moka Užsakovui baudą, lygią 5% nuo Sutarties kainos ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

10.4. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti su Rangovu už atliktus Darbus ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, moka Rangovui 0,02% dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 20% nuo neatsiskaitytos sumos.

10.5. Užsakovas reikalauja, kad pirkimo sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolės įvykdymo užtikrinimo būdais - netesybomis (bauda). Sutarties neįvykdymo arba netinkamo vykdymo atveju Rangovas Užsakovui privalo sumokėti 1500 Eur (vienas tūkstantis penki šimtai eurų) baudą.

10.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas - Sutarties 7.1.12 ir 9.4 punktuose nurodytų prievolių pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas vykdymas.

10.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai įskaityti netesybas ir nuostolius į Sutarties kainą, mokėtiną Užsakovui.

11. Nenugalima jėga (Force Majeure)

11.1. Susitariančios Šalys neatsako už dalinį ar pilną savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu tai įvyko dėl Force majeure (nenugalimos jėgos) aplinkybių, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarime Nr.840.

11.2. Jei Šalis negali vykdyti savo įsipareigojimų dėl Force majeure aplinkybių, ji per 5 (penkias) dienas raštu informuoja kitą Šalį. Šiuo atveju Sutartis sustabdoma minėtų aplinkybių veikimo laikui. Šalis, laiku nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, neatleidžiama nuo šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

11.3. Jei šių aplinkybių veikimas tęsiasi ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų (nuo pranešimo dienos), kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį. Tokiu atveju Šalys padengia viena kitai visus turimus pagal šią Sutartį įsiskolinimus

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

12.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

12.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą apie tai raštu pranešdamas Rangovui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu:

a) Rangovui iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla;

b) Rangovas pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir/ar netinkamai juos vykdo ir iš esmės pažeidė Sutartį

c) Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas ir toliau nekokybiškai atlieka darbus;

12.4. kitais įstatymų numatytais atvejais. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, apie tai raštu pranešdamas Užsakovui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu:

a) Užsakovas ne dėl Rangovo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą arba įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus daugiau kaip 50 (penkiasdešimt) dienų ir jeigu Rangovas apie vėlavimą bent kartą pranešė Užsakovui;

b) Sutarties darbų vykdymo sustabdymas iš Užsakovo pusės, įvykęs ne dėl Rangovo kaltės, tęsiasi ilgiau kaip 4 (keturis) mėnesius, nebent per šį 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų terminą Užsakovas įpareigotą Rangovą atnaujinti sustabdytą Darbų vykdymą.

c) Užsakovas pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir/ar netinkamai juos vykdo ir iš esmės pažeidė Sutartį;

12.5. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

12.6. Nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus, o Užsakovas - pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktus, jei Darbai atlikti kokybiškai, per Sutartyje nurodytą laikotarpį ir šiuos Darbus apmokėti.

13. Kitos sąlygos

13.1. Visi nesutarimai, ginčai ir pretenzijos, susiję su šia Sutartimi, sprendžiami derybų keliu, o Šalims nesusitarus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

13.2. Sutarties priedai, patvirtinti Šalių parašais ir antspaudais, yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

13.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

14. Sutarties Šalių rekvizitai

Užsakovas:

Vilniaus lopšelis-darželis „Viltėnė“

Adresas: Gerosios Vilties 7a, LT - 03147, Vilnius

Įmonės kodas: 190014538

PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas

Tel. (8-5) 2337649

A. s. LT734010042403942308

Bankas: AB DNB bankas

Banko kodas 40100

Rangovas:

UAB „FOS LT“

Adresas: Žalgirio g. 108-205, LT-09300 Vilnius

Įmonės kodas: 302520650

PVM mokėtojo kodas: LT100005490516

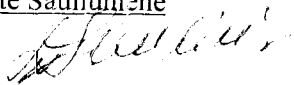
Tel.: (8-616) 25400

A. s. LT147044060007553818

Bankas: AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Direktorė Danutė Sauliūnienė



A. V.

Direktorius Tomas Kaminskas

A. V.

