

(PASLAUGŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTO FORMA)

PASLAUGŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS NR. _____

(data)
(sudarymo vieta)

Pirkėjas:
Paslaugų teikėjas: jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: <i>(jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingojo partnerio (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą)),</i>
Sutarties pavadinimas, data, Nr.:

Visos paslaugos, nurodytos pridedamame Teikiamų paslaugų sąraše, buvo suteiktos *(įrašyti datą (datas))*.

Pateikti visi reikalingi dokumentai.

Pirkėjas suteiktas paslaugas priėmė ir patvirtina, kad suteiktos paslaugos atitinka Sutarties sąlygas, visos Sutartyje numatytos sąlygos įvykdytos.

Šiuo aktu Pirkėjas patvirtina, kad paslaugos priimtos *(įrašyti datą)*, ir ši data yra laikoma garantinio aptarnavimo laikotarpio pradžia.

Perdavė	Priėmė
Paslaugų teikėjas	Pirkėjas
(Pareigos)	(Pareigos)
(Parašas)	(Parašas)
(Vardas, pavardė)	(Vardas, pavardė)
(Data)	(Data)
(Antspaudas)	(Antspaudas)

**TEIKIAMŲ PASLAUGŲ SĄRAŠAS PRIE PASLAUGŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO
AKTO NR.**

Paslaugų teikėjas:

jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: *(jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš (nurodyti, iš kokių ūkio subjektų sudaryta; nurodyti visų šių subjektų pavadinimus)), atstovaujamas atsakingojo partnerio (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą)*

Sutarties pavadinimas, data, Nr.:

Eilės Nr.	Suteikimo data	Suteiktos paslaugos aprašymas	Paslaugos numeris	Paslaugų teikėjas	Kiekis (vnt.)	Vieneto kaina (be PVM)	Suma (be PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8=6*7
1.							
2.							
3.							
...							
Iš viso suteiktų paslaugų kaina be PVM:							
PVM (tarifas) suma:							
Iš viso suteiktų paslaugų kaina su PVM:							

Priedai: buhalteriniai dokumentai teikiamoms paslaugoms, atitinkantys nacionalinius standartus ir teisės aktus.

Patvirtinta Paslaugų teikėjo ar jo įgalioto asmens

