

**ATLIEKŲ STUMDYMO IR TANKINIMO DARBŲ
NEPAVOJINGŲ ATLIEKŲ SĄVARTYNE VYKDYMO
SUTARTIS**

2016 m. rugpjūčio 26 d. Nr.VP-160826-01
Plungė

UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“, juridinio asmens kodas 171780190, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo, pavaduojančio direktorių Ginto Ordos, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau - Užsakovas), ir UAB „Plungės lagūna“, juridinio asmens kodas 169901489, atstovaujama vykdančiojo direktoriaus Povilo Batavičiaus, veikiančio pagal 2016-05-26 įgaliojimą Nr. PL16-IG-27 (toliau - Tiekėjas), toliau Užsakovas ir Tiekėjas abu kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai - Šalimi, sudarė šią atliekų stumdymo ir tankinimo darbų nepavojingų atliekų sąvartyne vykdymo sutartį (toliau - Sutartis).

1. Sutarties objektas

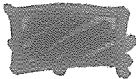
1.1. Pirkimo objektas - atliekų stumdymo ir tankinimo nepavojingų atliekų sąvartyne, esančiame adresu: Jėrubaičių kaimas, Babrungo seniūnija, Plungė rajonas, darbai (toliau - Darbai).

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia ir terminas

- 2.1. Sutartis įsigalioja pasirašius abiems Šalims bei Tiekėjui pateikus reikalaujamą sutarties įvykdymo užtikrinimą.
- 2.2. Sutartis galioja iki visiško šalių išsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo. Darbų vykdymo terminas - 1 metai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

- 3.1. Darbų kaina - Tiekėjo pasiūlyme nurodytas technikos (mechanizmo) vienos darbo valandos įkainis, padaugintas iš faktiškai per mėnesį dirbto laiko valandomis (technikos (mechanizmo) darbo valandų).
- 3.2. Sutarties Darbų įkainiai yra nustatyti pagal įkainius, kurie yra nurodyti Pirkimą laimėjusio Tiekėjo pateiktame pasiūlyme (Sutarties priedas Nr. 2):

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mechanizmų pavadinimas	Technikos (mechanizmo) vienos darbo valandos įkainis be PVM (Eur)	Technikos (mechanizmo) vienos darbo valandos įkainis su PVM (Eur)
1.	Atliekų perstumdyimas ir paskleidimas	Paslaugos buldozeriu T-1 70 su vikšrine važiuokle (175 AG)		
		Paslaugos buldozeriu T-130 MB su vikšrine važiuokle (140 AG)		
2	Atliekų sutankinimas	Paslaugos tankintu vu Bomag BC-670 su metaline ratine važiuokle (32 t)		

- 3.3. Mokėjimai už atliktus darbus bus atliekami pagal Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, išrašomą Šalims pasirašius Darbų priėmimo - perdavimo aktą. Parengtą Darbų priėmimo - perdavimo aktą Tiekėjas privalo pateikti Užsakovui iki kito mėnesio 5 (penktos) kalendorinės dienos. Užsakovas išsipareigoja apmokėti tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4. Tiekėjo teisės ir pareigos

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

- 4.1.1. laiku, profesionaliai ir kokybiškai vykdyti Darbus, laikantis viešojo pirkimo sąlygų, techninės specifikacijos, kitų pirkimo dokumentų bei sudarytos Sutarties nuostatų;
- 4.1.2. laikytis bei nepažeisti Darbų vykdymą, nepavojingų atliekų sąvartyno eksploataciją bei aplinkos apsaugą reglamentuojančių, Darbų vykdymo metu galiojančių Lietuvos Respublikos, Europos Sąjungos teisės aktų nuostatų bei kitų normatyvinių dokumentų;
- 4.1.3. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint tinkamai atlikti Darbus ir vykdyti Sutartį;
- 4.1.4. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktus;
- 4.1.5. Užsakovui raštu paprašius, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 4.1.6. elgtis sąžiningai, laikytis tokiems Darbams vykdyti taikomos praktikos, bendradarbiauti su Užsakovu vykdam Sutartį;
- 4.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, jos prieduose ir (ar) galiojančiuose Lietuvos Respublikos bei Europos Sąjungos teisės aktuose.

5. Užsakovo teisės ir pareigos

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 5.1.1. priimti iš Tiekėjo tinkamai atliktus Darbus;
- 5.1.2. mokėti Tiekėjui Sutarties kainą už tinkamai atliktus Darbus pagal šioje Sutartyje aptartas sąlygas;
- 5.1.3. leisti Tiekėjui Sutarties vykdymo tikslais naudotis Sąvartyne jau esančiais privažiavimo keliais;
- 5.1.4. elgtis sąžiningai, laikytis geriausios tokiems Darbams vykdyti taikomos praktikos, bendradarbiauti su Tiekėju vykdam Sutartį;
- 5.1.5. vykdyti kitas šioje Sutartyje bei jos prieduose nustatytas pareigas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 6.1. Tiekėjas per 10 dienų nuo sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonę — banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė - 5000 Eur.
- 6.2. Užsakovas turi teisę atmesti Sutarties įvykdymo užtikrinimą, gavęs informaciją, kad Sutarties įvykdymą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.
- 6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo išmokėjimo sąlygos turi būti tokios, kad Užsakovas užtikrinimo sumą gautų ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo raštiško reikalavimo pateikimo garantui (laiduotojui) dienos.
- 6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Tiekėjui grąžinamas pasibaigus galiojimo terminui, Tiekėjui pareikalavus.
- 6.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas atitenka Užsakovui:
 - 6.5.1. kai Tiekėjas Sutartyje numatytu laiku neįvykdo sutartinių įsipareigojimų arba dėl nepateisinamos priežasties nutraukia Sutartį, išskyrus atvejus, kai Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįmanoma laiku užbaigti dėl nenugalimos jėgos;
 - 6.5.2. kai Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės.

7. Darbų vykdymo kokybės užtikrinimas bei priežiūra

- 7.1. Tiekėjas privalo laiku bei tinkamai pildyti pagal Užsakovo nurodymus parengta Darbų vykdymo žiniaraštį. Tiekėjas privalo įvesti ir palaikyti Darbų vykdymo kokybės užtikrinimo sistemą.
- 7.2. Darbų vykdymo kokybės užtikrinimo sistema turi garantuoti, kad:
- 7.3. 7.3.1. asmenų skundai (gauti tiek raštu, tiek žodžiu) bus registruojami ir apie juos nedelsiant raštu pranešama Užsakovui;
- 7.3.2. esant pagrįstiems asmenų skundams, trūkumai bus nedelsiant pašalinti;

7.3.3. vykdydamas Sutartį Tiekėjas sieks atlikti šioje Sutartyje bei teisės aktuose apibrėžtos kokybės Darbus. Tiekėjas privalo sudaryti galimybes Užsakovo atstovams bet kuriuo darbo nepavojingų atliekų sąvartyne metu atvykti bei patikrinti Tiekėjo vykdomų Darbų kokybę, atitikimą Lietuvos Respublikos bei Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimams bei Darbų vykdymo žiniaraštyje nurodytų duomenų teisingumą.

Tikrinamas vykdomų Darbų kokybę, Užsakovas vertina:

- 7.5.1. atliktų Darbų faktą apimtis ir pobūdį;
- 7.5.2. Darbų atlikimo terminus;
- 7.5.3. Darbų bei jų vykdymo tvarkos atitikimą teisės aktų reikalavimams;
- 7.5.4. Tiekėjo naudojamų mechanizmų būklę ir pakankumą, inventorizuoja mechanizmus;
- 7.5.5. Darbų vykdymo proceso, nepavojingų atliekų sąvartyno eksploatacijos, kiek tai susiję su Tiekėjo šios Sutarties pagrindu vykdomais Darbais, efektyvumą bei tinkamumą;
- 7.5.6. asmenų skundus ir Darbų vertinimą;

Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas, pagrįsti Darbų vykdymo žiniaraštyje nurodytų duomenų teisingumą, egzistavusį faktinį poreikį Darbų vykdymo žiniaraštyje nurodytiems Darbams vykdyti, paaiškinti Darbų nevykdymo priežastis ar kitas Užsakovo nurodytas, su Darbų vykdymu susijusias, aplinkybes.

8. Sutarties pabaiga, nutraukimas

8.1. Sutartis pasibaigia:

- 8.1.1. suėjus Darbų vykdymo terminui;
- 8.1.2. raštišku Šalių susitarimu;
- 8.1.3. kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.

8.2. Sutartis gali būti vienašališkai nedelsiant bei be papildomų įspėjimų ne teismo tvarka Užsakovo iniciatyva nutraukta bei laikoma nutraukta dėl Tiekėjo kaltės:

- 8.2.1. jeigu Tiekėjas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradeda vykdyti darbų;
- 8.2.2. jeigu Tiekėjas ilgiau nei 24 val. nepašalina susidariusių Sutarties bei Darbų vykdymo sutrikimų;
- 8.2.3. jeigu Tiekėjas tampa nemokus ir nepateikia pagrįstų bei patikimų įrodymų dėl šių įsipareigojimų įvykdymo ateityje;
- 8.2.4. jeigu Tiekėjas bankrutuoja ar yra likviduojamas;
- 8.2.5. jeigu paaiškėja, kad Tiekėjas, siekdamas sudaryti Sutartį, buvo sudaręs susitarimą, neleistinai ribojantį konkurenciją.

9. Šalių atsakomybė

- 9.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 9.2. Šalys susitaria, kad bet koks bet kurios iš Šalių Sutartyje ar jos prieduose pateiktų pareiškimų ar patvirtinimų neatitikimas faktinėms aplinkybėms ar jų negaliojimas, nevykdymas arba netinkamas vykdymas, Sutartyje ar jos prieduose nustatytų prievolių nevykdymas ar netinkamas vykdymas, yra laikomas šios Sutarties pažeidimu, nepriklausomai nuo jo įtakos Sutarčiai ar jos vykdymui, Šalims dėl to atsiradusios žalos ar jos dydžio.
- 9.3. Šalys už Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir Sutartyje numatyta tvarka. Kiekviena šalis turi teisę į savo nuostolių, patirtų dėl kitos šalies veiksmų, pažeidusių Sutarties nuostatas, atlyginimą.
- 9.4. Patirtų nuostolių atlyginimas neatleidžia Šalies nuo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.
- 9.5. Užsakovui vėluojant apmokėti Tiekėjui už atliktus darbus ir Tiekėjui pareikalavus, Užsakovas privalo mokėti tiekėjui 0,02% dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

10. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

- 10.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.
- 10.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 10.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

11. Ginčų nagrinėjimo tvarka

- 11.1. Visi ginčai, kilę dėl sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus išspręsti derybomis, ginčai sprendžiami teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

12. Konfidencialumas

- 12.1. Tiekėjas besąlygiškai sutinka, kad visi dokumentai ir bet kokia kita informacija, susijusi su Sutartimi ir/ar jos vykdymu, yra konfidenciali ir gali būti naudojama tik Sutarties vykdymo tikslais, joje nustatyta tvarka ir sąlygomis. Tiekėjas neterminuotam laikui įsipareigoja neteikti jokios informacijos apie Sutarties pagrindu vykdomus darbus kitiems asmenims, iš anksto nesuderinęs teiktinos informacijos pobūdžio bei turinio su Užsakovu. Tiekėjas taip pat įsipareigoja neatskleisti konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai toks informacijos atskleidimas privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus.
- 12.2. Jeigu Tiekėjas nesilaikys šiame Sutarties skyriuje numatytų įsipareigojimų, jis privalės atlyginti visą Užsakovo dėl to patirtą žalą.

13. Kitos nuostatos

- 13.1. Visas Sutarties Šalių susirašinėjimas vyksta lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais;
- 13.2. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
- 13.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ir įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 13.4. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

- 13.5. Bet kurios iš Sutarties dokumentų ar jų dalies negaliojimas nedaro negaliojančiomis likusių Sutarties dokumentų nuostatų. Jeigu bet kuri iš Sutarties dokumentų nuostatų, dėl savo prieštaravimo teisės aktų reikalavimams yra (tampa) negaliojanti ar sąlyginai galiojanti, Šalys įsipareigoja nedelsiant imtis visų priemonių, kad deramai įforminti bei užfiksuoti tokią nuostatą, jei tai įmanoma nekeičiant ir neiškraipant tokios nuostatos Šalių užfiksuotos esmės bei prasmės Sutarties dokumentų kontekste, bei imasi visų priemonių, kad išvengti neigiamų pasekmių Šalims.
- 13.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią - po vieną kiekvienai Šaliai.
- 13.7. Sutarties sudėtinėmis ir neatskiriamomis dalimis yra laikomi šie priedai:
- 13.8. Priedas Nr. 1 - „Apklauso sąlygos“
13.6.2 Priedas Nr. 2 – „Tiekėjo pasiūlymas“

Juridiniai Šalių adresai, rekvizitai, parašai:

UŽSAKOVAS TIEKĖJAS

UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“

J.Tumo-Vaižganto g. 91, LT-90160 Plungė

a/s LT727044060006244050

PVM kodas LT100001362119

AB „SEB bankas“

Banko kodas 70440

Tel. 8-448-50043

El.p. info@tratc.lt

Direktorius pavaduotojas, pavaduojantis direktorių
Gintas Orda



TIEKĖJAS

UAB „Plungės lagūna“

Plungės g. 28, LT-90310 Rietavas

PVM kodas LT699014811

a/s LT794010043000020392

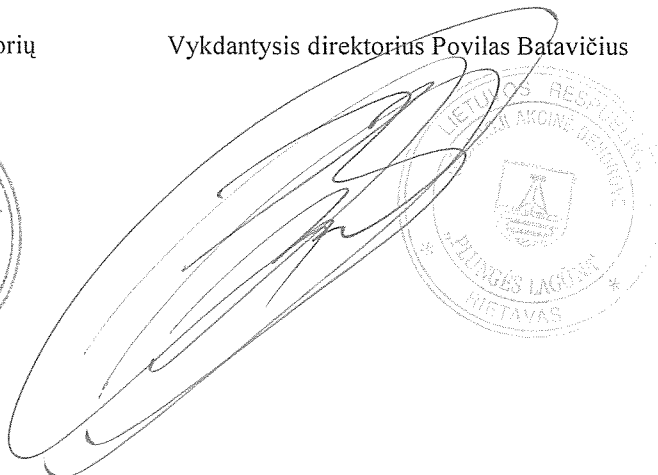
AB DNB bankas

Banko kodas 40100

Tel. 8-448-68649, faks. 8-448-68203

El.p. info@plungeslaguna.lt

Vykdantysis direktorius Povilas Batavičius



UAB „TELŠIŲ REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS“

TVIRTINU

(Perkančiosios organizacijos vadovo arba jo
igalioto asmens pareiga (pavadinimas))

Gintas Orda

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

APKLAUSOS SĄLYGOS

ATLIEKŲ STUMDYMO IR TANKINIMO DARBŲ NEPAVOJINGŲ ATLIEKŲ
SĄVARTYNE PIRKIMAS

TURINYS

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
- II. PIRKIMO OBJEKTAS
- III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
- IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
- V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
- VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI
- VII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
- VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAI ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
- IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
- X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
- XI. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
- XII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
- XIII. PAGRINDINĖS PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
- XIV. PRIEDAI
 - 1 priedas – Pasiūlymo forma;
 - 2 priedas – Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys;
 - 3 priedas – Tiekėjo sąžiningumo deklaracijos formos pavyzdys;
 - 4 priedas – Techninė specifikacija.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“ (juridinio asmens kodas 171780190, adresas: J.Tumo-Vaižganto g. 91, LT-90160 Plungė)(toliau – perkančioji organizacija) ketina įsigyti atliekų stumdymo ir tankinimo nepavojingų atliekų sąvartyne darbus (toliau – darbai).

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr.84-2000; 2006, Nr.4-102; 2008, Nr.81-3179; 2010, Nr. 25-1174; 2011, Nr. 2-36; 2012, Nr. 82-4264)(toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262)(toliau – Civilinis kodeksas), Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) paskelbtomis UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“ direktoriaus 2012-03-13 įsakymu Nr. V-12/6 patvirtintomis UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“ Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis (toliau – Taisyklės), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse.

1.4. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas Europos Sąjungos oficialiame leidinyje ir CVP IS.

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.6. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau vadinama – PVM) mokėtoja.

1.7. Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo: UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“ direktoriaus pavaduotojas Ginta Orda, tel. (8 448) 547 14, el. p.: pavaduotojas@tratc.lt.

1.8. Pirkimas vykdomas apklausos raštu būdu.

1.9. Pateikdamas savo pasiūlymą, tiekėjas sutinka su visais pirkimo dokumentų reikalavimais.

1.10. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.10.1. pirkimo sąlygos (kartu su priedais);

1.10.2. dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus).

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Šis pirkimas į dalis neskirstomas.

2.2. Pirkimo objektas - atliekų stumdymo ir tankinimo nepavojingų atliekų sąvartyne darbai.

2.3. Darbų apimtys bei aprašymas pateikiami šių pirkimo sąlygų priede Nr. 4 „Techninė specifikacija“.

2.4. Darbų vykdymo terminas – 1 metai nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

1 lentelė. Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turimą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	Pateikiamas išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas (originalas arba patvirtinta kopija), patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</u>
2.	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.	Pateikiama: 1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (originalas arba patvirtinta kopija), patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo

		galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</u> 2) Tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų. <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</u>
3.	Tiekėjas yra įvykęs išsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.	Pateikiamas Valstybinės mokesčių inspekcijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas (originalas arba patvirtinta kopija), patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (kopija) apie atsiskaitymą su valstybės biudžetu, išduotas ne anksčiau, kaip 60 dienų iki vokų atplėšimo dienos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</u>
4.	Tiekėjas yra įvykęs išsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu.	Pateikiamas Valstybinio socialinio draudimo įstaigos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas (originalas arba patvirtinta kopija), patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (kopija) apie socialinio draudimo įsiskolinimų nebuvimą, išduotas ne anksčiau, kaip 60 dienų iki vokų atplėšimo dienos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</u>
5.	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis	Pateikiama tiekėjo deklaracija (pirkimo dokumentų 3 priedas) <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</u>

	priemonėmis. Šiame punkte vartojama sąvoka „profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas profesiniu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	
--	--	--

2 lentelė. Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
6.	Tiekėjas sutarčiai vykdyti privalo turėti (nuosavą, nuomojamą ar kita teisėta forma valdomą techniką) ne mažiau kaip po 1 žemiau nurodytą techniką (mechanizmą).	Pateikiamas technikos sąrašas, kuriame turi būti nurodyta: mechanizmų pavadinimai, paskirtis, kiekiai; ar technika nuosava, nuomojama ar valdoma kita teisėta forma.
6.1.	- savaeigį mechanizmą su vikšrine važiuokle ir įrenginiu atvežtam atliekų kiekiui perstumdyti ir paskleisti (buldozerį), kurio galingumas ne mažesnis kaip 130 AG;	Taip pat pateikti turimų transporto priemonių registracijos pažymėjimo kopijas. <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</u>
6.2.	- specialų savaeigį mechanizmą su ratine metaline važiuokle, skirtą atliekoms skleisti ir sutankinti suvažinėjant (tankintuvą), kurio svoris ne mažesnis kaip 28 t.	

Pastabos:

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija;

2) dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi). Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija;

3) užsienio valstybių tiekėjų jų valstybėse išduoti kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699).

4) Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti dalyvio, kad jis pateiktų kvalifikacijos reikalavimus patvirtinančių dokumentų originalus.

3.2. Jeigu perkančiajai organizacijai kyla abejonių dėl tiekėjo tinkamumo, ji turi teisę kreiptis į kompetentingas institucijas, kad gautų visą reikiamą informaciją.

3.3. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 1, 2, 3, 4, 5 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių konkurso sąlygų 2 lentelės „Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai“ 6.1., 6.2. punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

3.4. Reikalaujama, kad tiekėjas, teikiantis pasiūlymą savarankiškai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis, nurodytų, kokius subrangovus/subteikėjus sutartinių įsipareigojimų vykdymui jis ketina pasitelkti. Jų pasitelkimas nekeičia tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Pirkimo sutarties įvykdymo, todėl bet koku atveju tiekėjas pilnai privalo prisiimti atsakomybę už subrangovų/subteikėjų veiklą vykdant sutartį.

3.5. Jei tiekėjas numato sutarčiai vykdyti pasitelkti subrangovus, subrangovai privalo atitikti 1 lentelės 1-5 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Tiekėjas turi pateikti raštą, kuriame garantuoja, kad subrangovai atitinka minėtus 1 lentelės 1-5 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Taip pat subrangovai turi turėti kvalifikacijos reikalavimus patvirtinančius dokumentus tiems darbams, kuriems vykdyti tiekėjas pasitelkia subrangovus, bei tiekėjas turi pateikti šių dokumentų patvirtintas kopijas perkančiajai organizacijai. Pasiūlyme turi būti pateikiamas subrangovams perduodamų darbų sąrašas (patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu), nurodant numatomus perduoti darbus. Jei, tikrinant pasiūlymą, išaiškėja, kad siūlomi subrangovai šių reikalavimų neatitinka, dalyvio pasiūlymas atmetamas.

3.6. Tiekėjas, iš anksto raštu suderinęs su perkančiąja organizacija, gali pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti/atsisakyti subrangovus, tačiau pakeisti subrangovai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos kaip subrangovai, nurodyti pasiūlyme. Be raštiško perkančiosios organizacijos sutikimo pakeisti į kitus, nei konkurso pasiūlyme nurodyti subrangovai, draudžiama.

3.7. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat sutartyje turi

būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupę (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

4.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

4.3. Pirkimo sutartis sudaroma su šių ūkio subjektų grupę atstovaujančiu juridiniu asmeniu.

V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

5.2. Perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymus teikti popierinėje formoje ir vokuose .

Reikalaujami visi tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai turi būti pateikiami kartu su pasiūlymu.

5.3. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

5.4. Pasiūlymą tiekėjai privalo pateikti iki **2016 m. rugpjūčio 12 d. 10 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku).

5.5. Tiekėjo pasiūlyme turi būti pateikta:

5.5.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių konkurso sąlygų 1 priedą ;

5.5.2. konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai. Tiekėjo deklaracija rengiama pagal šių konkurso sąlygų 2 priede pateiktą formą. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pasiūlyme pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys ;

5.5.3. Tiekėjo sąžiningumo deklaracija, parengta pagal šių konkurso sąlygų 3 priede pateiktą formą. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pasiūlyme pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;

5.5.4. pasiūlymų galiojimą užtikrinantis dokumentas pateikiamas raštu (popierine forma, voke) iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Ant voko turi būti nurodytas tiekėjo pavadinimas ir adresas, pirkimo pavadinimas, užrašas „Neatplėšti iki/nurodyti pasiūlymų atidarymo datą ir laiką“.

5.5.5. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir dokumentai.

5.6. Tiekėjas prisiima visas išlaidas, susijusias su pasiūlymo rengimu ir įteikimu.

5.7. Teikdamas pasiūlymą, į pasiūlytą technikos (mechanizmų) vienos darbo valandos įkainį tiekėjas privalo įtraukti:

5.7.1. visas darbų vykdymui reikalingų mechanizmų įsigijimo, draudimo, naudojimo (įskaitant aprūpinimą degalais, techninę priežiūrą, remontą ir kt.) bei transportavimo išlaidas;

5.7.2. visus tiekėjo vidinius administracinius kaštus;

5.7.3. rangovo pelno normą (pelną);

5.7.4. bet kokius galimus su perkančiosios organizacijos įsigyjamų darbų vykdymu susijusius tiekėjo mokėtinus mokesčius, mokėjimus, rinkliavas bei išlaidas.

5.8. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.9. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma - vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

5.10. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl tiekėjui nurodžius tokią informaciją konfidencialia, perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti. Konfidencialiu taip pat negali būti laikomas siūlomos kainos sudedamosios dalys, pasiūlyme nurodyti subrangovai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama. Perkančioji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys, nepažeisdami įstatymų reikalavimų, ypač dėl sudarytų sutarčių skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu dalyviams, kaip nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnyje, negali tretiesiems asmenims atskleisti tiekėjo perkančiajai organizacijai pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią.

5.11. Pasiūlymuose nurodoma kaina pateikiama eurais, nurodant du skaičius po kablelio tikslumu. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visus šiose konkurso sąlygose nurodytus reikalavimus, kiekius ir apimtis, kainos sudėtinės dalis ir pan.

5.12. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 60 dienų. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

5.13. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

5.14. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą.

VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

6.1. Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ar draudimo bendrovės laidavimu. Užtikrinimo vertė – 5000 Eur. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo galiojimo terminas turi būti toks pat kaip ir pasiūlymo galiojimo terminas, kaip nurodyta 5.12 punkte

6.2. Prieš pateikdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą tiekėjas gali prašyti perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Tokiu atveju perkančioji organizacija privalo atsakyti tiekėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Šis patvirtinimas neatima teisės iš perkančiosios organizacijos atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar juos vykdė netinkamai.

6.3. Perkančioji organizacija, tiekėjui pareikalavus, įsipareigoja nedelsdama ir ne vėliau kaip per 7 dienas grąžinti konkurso pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą, kai:

- 6.3.1. pasibaigia konkurso pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;
- 6.3.2. įsigalioja pirkimo sutartis ir pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas;
- 6.3.3. buvo nutrauktos pirkimo procedūros.

VII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

7.1. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti konkurso sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip likus 3 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

7.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti (patikslinti), patikslinti konkurso sąlygas.

7.3. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių konkurso sąlygų 7.1 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus išsiųsti ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas perkančioji organizacija atsako ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos.

7.4. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t.y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

7.5. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas raštu.

VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

8.1. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami Viešojo pirkimo komisijos posėdyje **Plungėje, J.T. Vaižganto 91, 2016 m. rugpjūčio 12 d. 10 val. 00 min.**

8.2. Susipažinimo su pasiūlymais posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas, ar pateiktas pasiūlymas yra patvirtintas tiekėjo ar jo įgalio to asmens saugiu elektroniniu parašu. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma bei vertinama kaina, nurodyta žodžiais.

8.3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

8.4. Tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas, ketinantis dalyvauti susipažinimo su pasiūlymais posėdyje, turi pateikti įgaliojimą ar kitą dokumentą, patvirtinantį jo teisę dalyvauti susipažinimo su pasiūlymais posėdyje.

8.5. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

8.6. Apie susipažinimo su pasiūlymais metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir šioje procedūroje nedalyvavusiems tiekėjams, jeigu jie to pageidauja.

8.7. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

9.1. Komisija tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktų kvalifikacijos duomenų atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas nepatiksline pateiktų netikslų ir neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, perkančioji organizacija atmeta tokį pasiūlymą.

9.2. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų praneša apie šio patikrinimo rezultatus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

9.3. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

9.4. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

9.5. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija privalo tiekėjo paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar dalyvis, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama, ar dalyvio pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 40 straipsnio 2 ir 3 dalyse įtvirtintomis nuostatomis, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 1S-96 „Dėl pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos sąvokos apibrėžimo“ (Žin., 2009, Nr. 119-5131). Perkančioji organizacija, aiškindamasi, ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų neįprastai maža kaina yra pagrįsta, vadovausis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. 1S-122 „Dėl pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos pagrindimo rekomendacijų patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr. 136-5965) patvirtintomis Pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos pagrindimo rekomendacijomis. Jeigu dalyvis nepagrindžia neįprastai mažos kainos, jo pasiūlymas atmetamas. Apie tokio atmetimo priežastis perkančioji organizacija informuoja Viešųjų pirkimų tarnybą, fiksuodama pirkimo procedūros ataskaitoje.

9.6. Tiekėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai siunčiami perkančiajai organizacijai tik susirašinėjimo priemonėmis.

9.7. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

9.7.1. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

9.7.2. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, perkančiajai organizacijai prašant, nepatikslino jų;

9.7.3. pasiūlymas neatitiko kitų konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų;

9.7.4. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

9.7.5. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

9.7.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

9.7.7. pasiūlymas buvo pateiktas ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis;

9.7.8. jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

10.1. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

10.2. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais su PVM. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Lietuvos banko nustatytą ir paskelbtą euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

10.3. Kaina pasiūlymų palyginimui (C) yra visų perkamų darbų įkainių (c_i) ir preliminarinių kiekių (apimčių) (q_i) viso darbų vykdymo laikotarpiu sandaugų suma pagal formulę:

$$C = \sum_{i=1} c_i \cdot q_i.$$

Pasiūlymų palyginimui naudojami preliminarūs darbų kiekiai: atliekų perstumdymo ir paskleidimo (buldozeriu) darbai - 2090 darbo valandų per metus; atliekų skleidimo ir sutankinimo (tankintuvu) darbai - 400 darbo valandų per metus (nurodyti preliminarūs darbų kiekiai yra tik orientaciniai, naudojami bei turintys įtakos išskirtinai tik pasiūlymų kainos palyginimui).

XI. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

11.1. Išnagrinėjusi ir įvertinusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis iš šių eilę įrašomas tiekėjas, kurio vokas su pasiūlymu įregistruotas anksčiausiai, t.y. kuris pateiktas anksčiausiai. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jeigu buvo gautas tik vienas pasiūlymas.

11.2. Suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) pranešama apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė, laimėjęs pasiūlymas, tikslus atidėjimo terminas. Jei bus nuspręsta nesudaryti

pirkimo sutarties (pradėti pirkimą iš naujo), minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

11.3. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas (15 dienų laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį išsiuntimo dienos). Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų.

11.4. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Dalyvis sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu. Jis turi nedelsiant perkančiajai organizacijai raštu patvirtinti, ar sutinka pasirašyti pirkimo sutartį. Konkursą laimėjęs dalyvis privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru pranešimu arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

11.5. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (tuo atveju kai reikalaujama) arba jei tiekėjo pateikta šių konkurso sąlygų 3 priede nurodyta tiekėjo sąžiningumo deklaracija yra melaginga, arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko tiekėjas nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

XII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12.1. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Perkančiosios organizacijos priimtas sprendimas gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.

12.2. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

12.3. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas.

XIII. PAGRINDINĖS PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Sudaroma sutartis turi atitikti laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir šiuos pirkimo dokumentus.

13.2. Tiekėjas privalės laiku, profesionaliai ir kokybiškai vykdyti darbus, laikantis viešojo pirkimo sąlygų, techninės specifikacijos, kitų pirkimo dokumentų bei sudarytos sutarties nuostatų.

13.3. Sutarties objektas - atliekų stumdymo ir tankinimo nepavojingų atliekų sąvartyne darbai.

13.4. Darbų kaina – tiekėjo, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pasiūlyme nurodyta technikos (mechanizmo) vienos darbo valandos įkainis, padaugintas iš faktiškai per mėnesį dirbto laiko valandomis (technikos (mechanizmo) darbo valandų).

13.5. Mokėjimai už atliktus darbus bus atliekami pagal tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, išrašomą šalims pasirašius Darbų priėmimo – perdavimo aktą. Parengtą Darbų priėmimo – perdavimo aktą tiekėjas privalo pateikti perkančiajai organizacijai iki kito mėnesio 5 (penktos)

kalendorinės dienos. Perkančioji organizacija įsipareigoja apmokėti tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

13.6. Sutartis įsigalioja tik tiekėjui pateikus reikalaujamą sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal sutartį įvykdymo. Darbų vykdymo terminas - 1 metai nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

13.7. Tiekėjas per 10 dienų nuo sutarties pasirašymo privalo pateikti perkančiajai organizacijai sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonę – banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 5000 Eur. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti ne trumpiau kaip iki visiško tiekėjo įsipareigojimų pagal sutartį įvykdymo.

13.8. Perkančioji organizacija turi teisę atimesti sutarties įvykdymo užtikrinimą, gavusi informaciją, kad sutarties įvykdymą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

13.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimo išmokėjimo sąlygos turi būti tokios, kad perkančioji organizacija užtikrinimo sumą gautų ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo raštiško reikalavimo pateikimo garantui (laiduotojui) dienos.

13.10. Sutarties įvykdymo užtikrinimas tiekėjui grąžinamas pasibaigus galiojimo terminui, tiekėjui pareikalavus.

13.11 Sutarties įvykdymo užtikrinimas atitenka perkančiajai organizacijai:

13.11.1. kai tiekėjas sutartyje numatytu laiku neįvykdo sutartinių įsipareigojimų arba dėl nepateisinamos priežasties nutraukia sutartį, išskyrus atvejus, kai sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįmanoma laiku užbaigti dėl nenugalimos jėgos;

13.11.2. kai sutartis nutraukiama perkančiosios organizacijos iniciatyva dėl tiekėjo kaltės.

13.12. Sutartis gali būti vienašališkai nedelsiant bei be papildomų išpažėjimų ne teismo tvarka perkančiosios organizacijos iniciatyva nutraukta bei laikoma nutraukta dėl tiekėjo kaltės:

13.12.1. jeigu tiekėjas, nepaisydamas perkančiosios organizacijos raginimo, nepradeda vykdyti darbų;

13.12.2. jeigu tiekėjas ilgiau nei 24 val. nepašalina susidariusių sutarties bei darbų vykdymo sutrikimų;

13.12.3. jeigu tiekėjas tampa nemokus ir nepateikia pagrįstų bei patikimų įrodymų dėl šių įsipareigojimų įvykdymo ateityje, bankrutuoja ar yra likviduojamas;

13.12.4. jeigu paaiškėja, kad tiekėjas, siekdamas sudaryti sutartį, buvo sudaręs susitarimą, neleistinai ribojantį konkurenciją.

13.13. Kainos neindeksuojamos.

13.14. Perkančiajai organizacijai vėluojant apmokėti tiekėjui už atliktus darbus ir tiekėjui pareikalavus, perkančioji organizacija privalo mokėti tiekėjui 0,02% dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

13.15. Šalys už sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir sutartyje numatyta tvarka. Kiekviena šalis turi teisę į savo nuostolių, patirtų dėl kitos šalies veiksmų, pažeidusių sutarties nuostatas, atlyginimą.

13.16. Tiekėjas privalo laikytis bei nepažeisti darbų vykdymą, nepavojingų atliekų sąvartyno eksploataciją bei aplinkos apsaugą reglamentuojančių, darbų vykdymo metu galiojančių LR, ES teisės aktų nuostatų bei kitų normatyvinių dokumentų.

13.17. Visi ginčai, iškilę dėl sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus išspręsti derybomis, ginčai sprendžiami teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

PASIŪLYMAS
DĖL ATLIEKŲ STUMDYMO IR TANKINIMO DARBŲ NEPAVOJINGŲ ATLIEKŲ
SAVARTYNE PIRKIMO

(Data)

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us)/

Subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Išipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us)	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis.
2. Patvirtinu, kad dokumentų kopijos bei pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome šiuos darbus:

Nr.	Darbų pavadinimas	Technikos (mechanizmo) vienos darbo valandos įkainis be PVM (Eur.)	Technikos (mechanizmo) vienos darbo valandos įkainis su PVM (Eur.)
1.	Atliekų perstumdyimas ir paskleidimas	_____ Eur. (suma žodžiais)	_____ Eur. (suma žodžiais)
2.	Atliekų sutankinimas	_____ Eur. (suma žodžiais)	_____ Eur. (suma žodžiais)

Į vienos technikos (mechanizmo) darbo valandos įkainį įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
----------	--------------------------------	-----------------------------

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame _____

(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus)

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Herbas arba prekių ženklas
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,
(Tiekėjo pavadinimas)
dalyvaujantis (-i) _____
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)
atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

skelbtame _____

(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, jam nėra iškelta restruktūrizavimo byla, jis nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo - profesinės etikos pažeidimo, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, arba konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo, už kuriuos tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Deklaraciją sudariusio asmens
pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė*)

* Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

Apklauso
3 priedas

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos ūkio ministro
2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 4-706

(Tiekėjo pavadinimas)

TIEKĖJO (JURIDINIO ASMENS, KITOS ORGANIZACIJOS AR JO (JOS) PADALINIO) SAŽININGUMO DEKLARACIJA

(Data, numeris)

(Vieta)

Aš,

(tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė)

vadovaujantis (atstovaujantis)

(tiekėjo pavadinimas)

(toliau – ūkio subjektas), kuris (-i) dalyvauja perkančiosios organizacijos atliekamame viešajame pirkime, tvirtinu, kad mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas:

1. nedavė ir neketina duoti perkančiosios organizacijos Viešojo pirkimo komisijos nariams, ekspertams, perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikė ir neketina suteikti jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti viešąjį pirkimą;

2. nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 30-856) 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 3 straipsnyje ar Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo (Žin., 2011, Nr. 85-4135) 6 straipsnyje nurodytus principus;

3. šiame viešajame pirkime veikia nepriklausomai ir jeigu vienas ar keli ūkio subjektai, su kuriais mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, dalyvauja tame pačiame viešajame pirkime ir pateikia savarankišką (-us) pasiūlymą (-us), jie laikytini mano vadovaujamo (atstovaujamo) ūkio subjekto konkurentais;

4. perkančiosios organizacijos prašymu per jos nustatytą terminą pateiks ūkio subjektų, su kuriais mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, sąrašą.

Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas atsakys įstatymų nustatyta tvarka.

(Deklaraciją teikiančio asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

PASTABA. Teikdami Tiekėjo sąžiningumo deklaraciją įsitikinkite, kad teikiate aktualios redakcijos formą (aktualią formą galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainės www.vpt.lt skyriaus „Teisinė informacija“ dalyje „Dokumentų formos“). Tiekėjo sąžiningumo deklaracijos forma negali būti keičiama. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas atskirai.

Apklauso
3 priedo tęsinys

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos ūkio ministro
2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 4-706

(Tiekėjo vardas, pavardė)

TIEKĖJO (FIZINIO ASMENS) SAŽININGUMO DEKLARACIJA

(Data)

(Vieta)

Aš, _____,
(tiekėjo vardas, pavardė)

dalyvaujantis perkančiosios organizacijos atliekamame viešajame pirkime, tvirtinu, kad:

1. nedaviau ir neketinu duoti perkančiosios organizacijos Viešojo pirkimo komisijos nariams, ekspertams, perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikiau ir neketinu suteikti jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti viešąjį pirkimą;

2. nedalyvauju Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 30-856) 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 3 straipsnyje ar Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo (Žin., 2011, Nr. 85-4135) 6 straipsnyje nurodytus principus;

3. šiame viešajame pirkime veikiu nepriklausomai ir jeigu vienas ar keli ūkio subjektai, su kuriais esu susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, dalyvauja tame pačiame viešajame pirkime ir pateikia savarankišką (-us) pasiūlymą (-us), jie laikytini mano konkurentais;

4. perkančiosios organizacijos prašymu per jos nustatytą terminą pateiksiu ūkio subjektų, su kuriais esu susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, sąrašą.

Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, aš atsakysiu įstatymų nustatyta tvarka.

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

PASTABA. Teikdami Tiekėjo sąžiningumo deklaraciją įsitikinkite, kad teikiate aktualios redakcijos formą (aktualią formą galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainės www.vpt.lt skyriaus „Teisinė informacija“ dalyje „Dokumentų formos“). Tiekėjo sąžiningumo deklaracijos forma negali būti keičiama. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas atskirai.

**ATLIEKŲ STUMDYMO IR TANKINIMO DARBŲ NEPAVOJINGŲ ATLIEKŲ
SĄVARTYNE PIRKIMO
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Bendra informacija

1. UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“ (juridinio asmens kodas 171780190, adresas: J.Tumo-Vaižganto g. 91, LT-90160 Plungė)(toliau – „Perkančioji organizacija“) ketina įsigyti atliekų stumdymo ir tankinimo darbus nepavojingų atliekų sąvartyne (toliau taip pat – „darbai“).

2. Bendra informacija apie sąvartyną (toliau taip pat – „Jėrubaičių sąvartynas“):

- sąvartyno adresas - Jėrubaičių kaimas, Babrungo seniūnija, Plungė rajonas;
- sąvartyną eksploatuoja UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“;
- sąvartynas yra įrengtas pagal LR bei ES teisės aktų reikalavimus;
- į sąvartyną priimamos kietos, nepavojingos, nekenksmingos atliekos;
- iš atliekų turėtojų surinktas atliekas į sąvartyną atveža atliekų vežėjai;
- į sąvartyną per dieną gali būti įvežama apie 80 tonų nepavojingų komunalinių atliekų, per metus - apie 30000 tonų nepavojingų komunalinių atliekų. Nurodyti kiekiai yra orientaciniai (rangovas privalės užtikrinti tinkamą darbų vykdymą, nepriklausomai nuo faktinio į sąvartyną pristatomo atliekų kiekio);
- sąvartyno darbo laikas:
 - pirmadieniais – šeštadieniais: nuo 7³⁰ val. iki 19⁰⁰ val.;
 - sekmadieniais: nuo 8⁰⁰ val. iki 16⁰⁰ val.;
 - sąvartynas veikia ištisus metus, kiekvieną dieną, taip pat ir šventinėmis dienomis.

3. Techninėje specifikacijoje vartojamos sąvokos atitinka LR teisės aktuose vartojamas sąvokas.

4. Rangovas privalės laiku, profesionaliai ir kokybiškai vykdyti darbus, laikantis viešojo pirkimo sąlygų, šios techninės specifikacijos ir sudarytos sutarties nuostatų.

5. Rangovas vykdydamas darbus privalės laikytis bei nepažeisti darbų vykdymą, Jėrubaičių sąvartyno eksploataciją bei aplinkos apsaugą reglamentuojančių, darbų vykdymo metu galiojančių LR, ES teisės aktų nuostatų bei kitų normatyvinių dokumentų.

Darbų vykdymo terminas

6. Darbų vykdymo terminas – 1 metai nuo sutarties pasirašymo dienos.

Darbų aprašymas

7. Rangovo paskirtas buldozerio ar tankintuvo (kompaktoriaus) vairuotojas turi užtikrinti, kad atliekų stumdymo ir tankinimo darbų vykdymo metu, šių darbų atlikimo vietoje nebūtų kitų mechanizmų ar asmenų (atliekų vežėjų vairuotojų, pašalinių asmenų ir kt.), išskyrus Jėrubaičių

sąvartyno darbuotojus, vykdančius darbų vykdymo vietoje jiems Perkančiosios organizacijos pavestas, su Jėrubaičių sąvartyno eksploatacija susijusias, funkcijas.

8. Atliekų stumdymo bei tankinimo darbų Jėrubaičių sąvartyne procesas:

- atliekų kaupio pradžia atliekų iškrovimo zonoje yra vienas iš svarbiausių Jėrubaičių sąvartyno eksploatacijos etapų. Pirmasis, mažiausiai 1 m. storio, sluoksniš paklojamas ant sąvartyno drenažo sluoksnio ir nesutankinamas, užtikrinant, kad nebūtų sugadintos dugno konstrukcijos. Tarp drenažinio sluoksnio ir atliekų naudojamas geoaudinys. Pirmame sluoksnyje pilamos smulkesnės frakcijos be aštrių objektų atliekos, kad nebūtų pažeidžiamas drenažinis sluoksniš ir geoaudinys, o taip pat didesnį organinių atliekų kiekį turinčios atliekos, kurios paspartina sąvartyne vykstančius biologinius procesus.
- Kiekvienas atliekų kaupio pakėlimas, sudarytas iš keleto sluoksnių, klojamas 15-20 m. pločio juostomis, pradedant nuo sąvartyno sekcijos krašto, esančio arčiausiai privažiavimo prie sekcijos, ir lygiagrečiai tam kraštui. Atliekos kaupiamos gilyn per visą sąvartyno sekciją ir tik po to pradedamas antrasis kaupio pakėlimas. Tai užtikrina vienodą grunto, esančio po paviršiumi, sukietėjimą ir padidina sąvartyno kaupio stabilumą.
- Pakėlus pirmąjį atliekų kaupą visame plote iki nustatyto aukščio, pradedamas antrasis atliekų kaupio pakėlimas vėl pradedant nuo sąvartyno krašto. Toks sąvartyno užpildymas taikomas ir visiems kitiems atliekų kaupio pakėlimams. Naujai formuojami kaupio šlaitai neturi būti statesni, kaip 1:3 (laikinas sąvartyno kaupio šlaitas gali būti 1:2).
- Jėrubaičių sąvartyne atliekos iškraunamos mechaniniu būdu. Atliekos iš išpylimo vietos perstumiamos į tankinimo vietas buldozeriu, derinant perstūmimą ir sutankinimą. Atliekos lyginamos ir presuojamos atliekų tankintuvu (kompaktoriumi). Šalinamos komunalinės atliekos paskleidžiamos ne storesniu kaip 1 m. sluoksniu ir sutankinamos atliekų tankintuvu iki 700 - 1000 kg/m. Tankintuvas (kompaktorius) atliekas tankina pervažiuodamas ne mažiau kaip 3-5 kartus maksimaliai padidinant atliekų tankį.

9. Rangovas atliekų paskleidimo (stumdymo) bei tankinimo (kompaktavimo) darbus privalės vykdyti visoje Jėrubaičių sąvartyno teritorijoje, paskleisdamas bei sutankindamas pagal Perkančiosios organizacijos nurodymus visas į Jėrubaičių sąvartyną pristatomas atliekas (įskaitant, bet neapsiribojant, buitines atliekas, statybines atliekas, turinčias asbesto, ir kt.), atsižvelgdamas į faktinį darbų vykdymo poreikį bei atliekų vežėjų pristatytus ir Jėrubaičių sąvartyne susikaupusius atliekų kiekius. Faktinis darbų vykdymo poreikis yra suprantamas kaip toks darbų vykdymo dažnumas, kad būtų užtikrintas tinkamas darbų vykdymą bei sąvartyno eksploataciją reglamentuojančių LR ir ES teisės aktų įgyvendinimas bei Perkančiosios organizacijos nurodymai.

10. Atliekų paskleidimas (stumdymas) gali būti vykdomas darbo dienomis, pagal Perkančiosios organizacijos poreikius, nuo 8⁰⁰ val. iki 17⁰⁰ val.

11. Atliekų tankinimas (kompaktavimas) gali būti vykdomas darbo dienomis nuo 8⁰⁰ val. iki 17⁰⁰ val.

12. Rangovas privalės savo lėšomis bei rizika pasirūpinti bet kokių su darbų vykdymu susijusių leidimų, sutikimų ir/ar kitokių dokumentų parengimu ir/ar išdavimu, jei, pagal darbų vykdymo metu galiojančius LR bei ES teisės aktus, tam tikrų leidimų, sutikimų ir/ar kitokių dokumentų parengimas ir/ar išdavimas bus privalomas.

13. Rangovas vykdys atliekų stumdymo ir tankinimo darbų bei su tuo susijusių sąvartyno procesų, eksploatacijos stebėseną, siekiant užtikrinti bet kokios galimos žalos rangovui ir/ar

Perkančiajai organizacijai atsiradimo prevenciją. Rangovas privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 val. nuo aplinkybių paaiškėjimo informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kokią galimą riziką ir/ar žalos rangovui ir/ar Perkančiajai organizacijai atsiradimą.

13. Esant poreikiui, Perkančiosios organizacijos nurodymu rangovas buldozeriu atliks papildomus darbus: privažiavimo kelių taisymą (žvyro ar kitų medžiagų išsigijimas į darbų kainą neįeina), sniego valymą nuo sąvartyno vidaus kelių, kitų Jėrubaičių sąvartyno teritorijų planiravimą.

14. Sugedus rangovo naudojamai technikai ar dėl kitų objektyvių priežasčių rangovui negalint vykdyti darbų, rangovas privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 val. informuoti eksploatacijos skyriaus vedėją ir nedelsiant imtis veiksmų, siekiant pašalinti priežastis, trukdančias vykdyti darbus. Rangovo naudojamos technikos gedimo atveju, Rangovas privalo ne vėliau kaip per 24 val. pristatyti viešojo pirkimo sąlygose bei šioje techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus atitinkančią rezervinę (pakeičiančią sugedusią) techniką.

15. Tuo atveju, jei reikalingi darbai neatliekami daugiau nei 24 val., Perkančioji organizacija turi teisę be atskiro rašytinio įspėjimo užsakyti darbų vykdymui reikalingą techniką ar darbų atlikimą iš kito rangovo. Tokiu atveju pradinis rangovas privalo atlyginti Perkančiosios organizacijos išlaidas bei nuostolius, patirtus dėl darbų vykdymui reikalingos technikos nuomos ir/ar darbų vykdymo užsakymo iš kito rangovo.

16. Rangovas privalo atlyginti bet kokius dėl netinkamo sutarties vykdymo Perkančiosios organizacijos ar trečiųjų asmenų patirtus nuostolius, išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant, nurodytas techninės specifikacijos 15 punkte bei Perkančiajai organizacijai dėl netinkamo rangovo darbų vykdymo ir/ar nevykdymo kompetentingų institucijų paskirtas baudas.

17. Rangovui ilgiau nei 24 val. nepašalinant susidariusių sutarties bei darbų vykdymo sutrikimų, Perkančioji organizacija turi teisę be atskiro įspėjimo nedelsiant vienašališkai nutraukti sudarytą sutartį.

Darbų vykdymui naudojama technika

18. Rangovas vykdydamas darbus privalo naudoti specialią, šioje techninėje specifikacijoje nurodytų darbų vykdymui tinkančią bei pritaikytą techniką - savaeigius mechanizmus:

- savaeigį mechanizmą su vikšrine važiuokle ir įrenginiu atvežtam atliekų kiekiui perstumdyti ir paskleisti (buldozerį), kurio galingumas ne mažesnis kaip 130 AG;
- specialų savaeigį mechanizmą su ratine metaline važiuokle, skirtą atliekoms skleisti ir sutankinti suvažinėjant (tankintuvą), kurio svoris ne mažesnis kaip 28 t.

19. Rangovas atlikdamas darbus privalo naudoti techniką, valdomą nuosavybės ar kitu valdymo teisės pagrindu.

20. Rangovas privalo pasirūpinti darbų vykdymui reikalingos technikos transportavimu į Jėrubaičių sąvartyną, technikos naudojimui reikalingų degalų aprūpinimu, technine priežiūra, remontu, tinkamu buldozerio bei tankintuvo vairuotojų pasirengimu bei kvalifikacija.

Darbų vykdymo priežiūra

21. Rangovas privalo laiku bei tinkamai pildyti pagal Perkančiosios organizacijos nurodymus parengtą darbų vykdymo žiniaraštį.

22. Rangovas privalo sudaryti galimybes Perkančiosios organizacijos atstovams bet kuriuo darbo Jėrubaičių sąvartyne metu atvykti bei patikrinti rangovo vykdomų darbų kokybę, atitikimą LR bei ES teisės aktų reikalavimams bei darbų vykdymo žiniaraštyje nurodytų duomenų teisingumą.

23. Perkančiajai organizacijai pareikalavus, rangovas privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas, pagrįsti darbų vykdymo žiniaraštyje nurodytų duomenų teisingumą, egzistavusį faktinį poreikį darbų vykdymo žiniaraštyje nurodytiems darbams vykdyti, paaiškinti darbų nevykdymo priežastis ar kitas Perkančiosios organizacijos nurodytas, su darbų vykdymu susijusias, aplinkybes.

Darbų apmokėjimas

24. Už atliktus darbus rangovui bus apmokama pagal pasiūlyme pateiktą technikos (mechanizmų) vienos darbo valandos įkainį, padaugintą iš faktiškai per mėnesį dirbto laiko valandomis.

25. Į rangovo pasiūlytą technikos (mechanizmų) vienos darbo valandos įkainį privalo būti įtraukta:

- visos darbų vykdymui reikalingų mechanizmų įsigijimo, draudimo, naudojimo (įskaitant aprūpinimą degalais, techninę priežiūrą, remontą ir kt.) bei transportavimo išlaidos;
- visi rangovo vidiniai administraciniai kaštai;
- rangovo pelno norma (pelnas);
- bet kokie galimi su Perkančiosios organizacijos įsigyjamų darbų vykdymu susiję rangovo mokėtini mokesčiai, mokėjimai, rinkliavos bei išlaidos.

26. Darbų apmokėjimo terminas – 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos ir atliktų darbų akto pateikimo ir suderinimo dienos.

Perkančioji organizacija: UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“
 Pirkimo objektas: Atliekų stumdymo ir tankinimo darbų nepavojingų atliekų sąvartyne pirkimas
 Siūlytojas: UAB „Plungės lagūna“



UAB „Plungės lagūna“

Buveinės adresas: Plungės g. 28, LT-90310 Rietavas. Tel. 8 448 68647, faks. 8 448 68203, elektroninis paštas
info@plungeslaguna.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi LR juridinių asmenų registre
 Įmonės kodas 169901489, PVM mokėtojo kodas 699014811

PASIŪLYMAS DĖL ATLIEKŲ STUMDYMO IR TANKINIMO DARBŲ NEPAVOJINGŲ ATLIEKŲ SĄVARTYNE PIRKIMO

2016-08-10

RIETAVAS

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Plungės lagūna“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Plungės g. 28, LT-90310, Rietavas
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	Povilas Batavičius, vykduantis direktorius
Telefono numeris	8 448 68647
Fakso numeris	8 448 68203
El. pašto adresas	info@plungeslaguna.lt

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us)/

Subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us)	

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis.
- Patvirtinu, kad dokumentų kopijos bei pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome šiuos darbus:

Nr.	Darbų pavadinimas	Technikos (mechanizmo) vienos darbo valandos įkainis be PVM (Eur.)	Technikos (mechanizmo) vienos darbo valandos įkainis su PVM (Eur.)
1.	Atliekų perstumdyimas ir paskleidimas		
2.	Atliekų sutankinimas		

Į vienos technikos (mechanizmo) darbo valandos įkainį įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Tiekėjo atstovas
 Povilas Batavičius

Perkančioji organizacija: UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“
Pirkimo objektas: Atliekų stumdymo ir tankinimo darbų nepavojingų atliekų sąvartyne pirkimas
Siūlytojas: UAB „Plungės lagūna“

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentai	3
2.	Įgaliojimas	1
3.	Pasiūlymo dokumentai	4
4.	Turimos technikos sąrašas	5

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame ERGO Insurance SE Lietuvos filialo pasiūlymo laidavimo draudimo raštą, kuriame užtikrinimo vertė 5000 eurų.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas
1.	Turimos technikos sąrašas su žyma „Konfidenciali informacija“
2.	Turimos technikos įrodymo dokumentai su žyma „Konfidenciali informacija“

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Vykdantysis direktorius

Povilas Batavičius

