

(Paslaugų perdavimo–priėmimo akto forma)

PASLAUGŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS Nr. _____

(įrašoma data)
(Sudarymo vieta)

Pirkėjas:
Paslaugų teikėjas: (jei tai paslaugų teikėjų grupė, nurodyti: <i>(jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti paslaugų teikėjų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingojo partnerio (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą)</i>)
Sutarties Nr.:
Sutarties pavadinimas:

Paslaugų teikėjas šiuo Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu patvirtina, kad jis suteikė Pirkėjui šias Paslaugas:

_____, nurodytas Sutartyje.

Pirkėjas:

☐ Priima ir patvirtina, kad: Paslaugos pristatytos bei atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

☐ Paslaugos buvo suteiktos ir kiti Paslaugų teikėjo įsipareigojimai įvykdyti praleidus Sutartyje nustatytą terminą.

☐ Nepriima Paslaugų dėl šių perdavimo–priėmimo metu nustatytų Paslaugų trūkumų/neatitikimų:

(jeigu visi trūkumai netelpa šiame akte, jie pateikiami atskirame dokumente (priede), kuris bus laikomas sudedamoji šio akto dalis)

Paslaugų teikėjas įpareigojamas iki/per _____ darbo dienas pašalinti visus šiame akte ir jo prieduose nurodytus trūkumus/neatitikimus.

Šis aktas pasirašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

Perdavė Paslaugų teikėjo atstovas	Priėmė Pirkėjo atstovas
(Data)	(Data)
(Parašas)	(Parašas)
(Vardas, pavardė)	(Vardas, pavardė)
(Pareigos)	(Pareigos)