

## **PIRKIMO SUTARTIS**

Akcinė bendrovė Via Lietuva, įmonės kodas 188710638, kurios registruota buveinė yra Kauno g. 22-202, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama įgalioto darbuotojo, toliau vadinama Pirkėju, ir

UAB „DocLogix“, juridinio asmens kodas 126161855, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama d, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama Tiekėju,

toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi):

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1.1. Ši Sutartis susideda iš toliau nurodytų dokumentų, kurie apima „Sutarties“ sąvoką ir kurie ginčo atveju, taikomi tokia prioriteto tvarka:

1.1.1. Sutartis;

1.1.2. Pirkimo dokumentai;

1.1.3. Sutarties pakeitimai;

1.1.4. Pasiūlymas.

1.2. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka Pirkimo dokumentuose ir Viešųjų pirkimų įstatyme vartojamas sąvokas. Sutarties skyrių pavadinimai naudojami tik nuorodų tikslu ir negali būti naudojami aiškinant Sutartį.

1.3. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai, reiškiantys asmenis, apima ir juridinius, ir fizinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia ir nuorodą į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai.

1.4. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamasi žodžiu nurodyta reikšme.

1.5. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, trukmė ir terminai skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.6. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

### **II. SUTARTIES OBJEKTAS**

2.1. Vadovaudamasis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui Dokumentų valdymo sistemos „Doclogix“ naudotojų licencijas (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir už jas sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais. Detalus Prekių aprašymas pateiktas techninėje specifikacijoje.

2.2. Esant poreikiui, Pirkėjas turi teisę įsigyti Prekių sąrašė nenurodytą, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių: šių Prekių galima įsigyti neviršijant 10 (dešimties) procentų pradinės Sutarties vertės.

2.3. Už Prekių sąrašė nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes bus sumokėta ne didesnėmis, nei susitarimo pasirašymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

### **III. SUTARTIES KAINODARA**

3.1. Sutartyje yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio.

3.2. Pradinės Sutarties vertė (taip, kaip apibrėžta Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2017 m.

birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“<sup>1</sup>, 2.11. pa yje) yra 3 630,00 Eur (*trys tūkstančiai šeši šimtai trisdešimt eurų, 00 ct*) su PVM. Pradinės Sutarties vertė be PVM yra [3 000,00 Eur (*trys tūkstančiai eurų, 00 ct*), 21 proc. PVM yra 630,00 Eur (*šeši šimtai trisdešimt eurų, 00 ct*).

3.3. Prekių įkainiai, kurie nustatyti viešojo pirkimo metu, sudaryti iš:

| Eil. Nr. | Prekės pavadinimas                                         | Mato vnt. | Vieneto įkainis be PVM, Eur | PVM, Eur | Vieneto įkainis su PVM, Eur |
|----------|------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|----------|-----------------------------|
| 1        | Dokumentų valdymo sistemos „Doclogix“ naudotojų licencijos | Vienetas  | 200,00                      | 42,00    | 242,00                      |
|          |                                                            |           |                             |          |                             |
|          |                                                            |           |                             |          |                             |

3.4. Pirkėjas neįsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu įsigyti visų Sutarties 3.3. punkte nurodytų Prekių ir nupirkti Prekių už visą Sutarties 3.2 punkte nurodytą kainą. Prekės bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį.

3.5. Sutarties kaina negali būti keičiama per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai pasikeičia mokesčiai. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

3.5.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama;

3.5.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;

3.5.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Sutarties kainoje esantis PVM tarifas nepristatytoms Prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

3.5.4. Sutarties kainos dėl pasikeitusių mokesčių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

3.5.5. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

#### IV. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PREKIŲ TIEKIMO TERMINAS

4.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja **12 (dvylika) mėnesių** arba kol bus išnaudota pradinė Sutarties vertė, priklausomai nuo to, kuri aplinkybė įvyks anksčiau.

#### V. PREKIŲ PRISTATYMO TVARKA

5.1. Tiekėjas įsipareigoja savo lėšomis ir rizika pristatyti Sutartyje numatytas Prekes Pirkėjui Sutartyje ir techninėje specifikacijoje nurodyta tvarka ir terminais. Prekės turi būti pristatytos adresu: Kauno g. 22 – 202, Vilnius arba kitu su Tiekėju iš anksto suderintu adresu.

5.2. Pirkėjas įsipareigoja priimti iš Tiekėjo techninėje specifikacijoje nurodytus kokybinius ir kiekybinius reikalavimus atitinkančias Prekes šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Prieš priimdamas Prekes, Pirkėjas turi teisę jas patikrinti.

5.3. Prekes Tiekėjas perduoda Pirkėjui, o Pirkėjas priima pasirašydami Prekių priėmimo-perdavimo aktą, kuriuo Pirkėjas patvirtina priėmęs, o Tiekėjas – perdavęs Prekes.

5.4. Pirkėjas Prekių priėmimo-perdavimo aktą per 5 (penkis) darbo dienas nuo Tiekėjo kreipimosi pasirašo arba raštu pateikia atsisakymo pasirašyti perduotų Prekių priėmimo-perdavimo aktą priežastis ir nustato protingą terminą neatitikimams ir trūkumams pašalinti. Pirkėjui Sutartyje nustatyta tvarka informavus apie atsisakymą pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą ir nurodžius

<sup>1</sup> <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/04cbd4205bd811e79198ffdb108a3753/asr>

priežastis, Tiekėjas neturi teisės vienašališkai pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo akto ir privalo ištaisyti Pirkėjo nurodytus neatitikimus ir trūkumus per Pirkėjo nustatytą terminą.

5.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

5.6. Prekių atsitiktinio žuvimo rizika pereina Pirkėjui nuo faktinio Prekių perdavimo Pirkėjui momento.

## **VI. ATSISKAITYMO TVARKA**

### **VI. A. Bendroji atsiskaitymo tvarka**

6.1. Pirkėjas įsipareigoja pagal pateiktus atsiskaitymo dokumentus ir Šalių pasirašytą Prekių priėmimo – perdavimo aktą apmokėti Tiekėjui už pristatytas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

6.2. Tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Prekių perdavimo akto pasirašymo dienos pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą. Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą turi pateikti Pirkėjui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, gali būti teikiamos Tiekėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Tiekėjui pateikus PVM sąskaitą faktūrą kitais būdais ar priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nurodytais atvejais, laikoma, kad PVM sąskaita faktūra Užsakovui nepateikta.

6.3. Už Prekes Pirkėjas apmoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai pasirašomas Prekių perdavimo aktas ir gaunama PVM sąskaita faktūra. Tais atvejais, kai vėluoja finansavimas iš biudžeto, mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

6.4. Sutartyje nustatyta tvarka ir laiku nepateikus tinkamai parengto Prekių perdavimo akto ir (ar) PVM sąskaitos faktūros, apmokėjimo terminai yra nukeliami vėlavimo laikotarpiui.

6.5. Pagal šią Sutartį priklausančias sumokėti pinigų sumas Pirkėjas sumoka Tiekėjui mokėjimo pavedimu. Tiekėjui iš anksto neinformavus Pirkėjo apie banko sąskaitos (rekvizitų) pasikeitimus, Tiekėjas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią ir iš to kylančią riziką.

6.6. Tais atvejais, kai vėluoja finansavimas iš biudžeto, mokėjimai gali būti atidedami vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų.

6.7. Tuo atveju, kai Pirkėjas atsisako Sutartyje numatytų Prekių, Pirkėjas sumoka Tiekėjui tik už tinkamai ir laiku iki Sutarties nutraukimo dienos pristatytas Prekes.

6.8. Pirkėjas turi teisę be atskiro išankstinio Tiekėjo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Tiekėjui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų visas ir bet kokiais nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų) sumas, Tiekėjo mokėtinas Pirkėjui, t. y. Pirkėjui vienašališkai įskaitant vienarūšį priešpriešinį reikalavimą dėl atitinkamos sumos. Apie atliktą įskaitymą Pirkėjas raštu informuoja Tiekėją.

### **VI. B. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais sąlygos**

6.9. Tiesioginis atsiskaitymas su ūkio subjektais, kurių pajėgumais Tiekėjas remiasi, išskyrus subtiekejus, nenumatytas.

6.9.1. Tiekėjui Sutarties vykdymui pasitelkus subtiekejus, Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo (jei yra žinomi subtiekejai), arba nuo informacijos apie subtiekejo pasitelkimą iš Tiekėjo gavimo, raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekejas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui dėl tiesioginio mokėjimo atlikimo. Tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir subtiekejo gali būti pasirašoma trišalė tiesioginio atsiskaitymo sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka.

6.9.2. Subtiekęjas, po trišalės sutarties sudarymo, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, pateikia Pirkėjui atsiskaitymo dokumentus trišalėje sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

6.9.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju gali būti atliekamas tik po to, kai subtiekęjas patiekia visą jam perduotą Prekių dalį ir pateikia Pirkėjui atsiskaitymo dokumentus, nurodytus Sutarties VI skyriuje „Atsiskaitymo tvarka“, o Pirkėjas priima atsiskaitymo dokumentus. Subtiekeju negali būti mokamas avansas.

6.10. Kilus ginčui tarp Tiekėjo ir subtiekejo, jie ginčus sprendžia savarankiškai, Pirkėjui nedalyvaujant.

6.11. Subtiekeju išmokėtų sumų dydžiu mažinamos Tiekėjui mokėtinos sumos.

## **VII. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

7.1. Pirkėjas įsipareigoja:

7.1.1. sumokėti Tiekėjui už kokybiškas, tinkamai ir laiku pristatytas Prekes Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

7.1.2. bendradarbiauti su Tiekėju Sutarties vykdymo metu;

7.1.3. vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, įstatymuose ar kituose teisės aktuose priskirtas Pirkėjui;

7.1.4. pašalinti aplinkybes, kliudančias Tiekėjui pristatyti Sutartyje numatytas Prekes, jei šios aplinkybės priklauso nuo Pirkėjo valios.

7.2. Pirkėjas turi teisę:

7.2.1. tikrinti Tiekėjo parduodamų Prekių kokybę ir eigą, nesikišdamas į Tiekėjo ūkinę komercinę veiklą;

7.2.2. nemokėti už nekokybiškas Prekes arba, atsiradus trūkumams ar netikslumams, sustabdyti Prekių pristatymą, kol trūkumai ar netikslumai bus pašalinti.

7.3. Tiekėjas įsipareigoja:

7.3.1. pristatyti Prekes laiku, tinkamai ir kokybiškai;

7.3.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui pristatyti Sutartyje numatytas Prekes Šalių suderintu laiku;

7.3.3. bendradarbiauti su Pirkėju Sutarties vykdymo metu;

7.3.4. vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, įstatymuose ar kituose teisės aktuose priskirtas Tiekėjui

7.3.5. siekti, kad Sutarties vykdymo metu būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), t. y. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, parengtus dokumentus, su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus Pirkėjui pateikti tik elektroniniu formatu ir juos pasirašyti elektroniniu parašu. Tuo atveju, jeigu iškyla būtinybė spausdinti dokumentus, naudoti perdirbtą popierių, atitinkantį žaliojo pirkimo reikalavimus, nurodytus Apraše.

7.4. Tiekėjas turi teisę atsisakyti pristatyti Sutartyje numatytas Prekes, jei Pirkėjas nepašalina nuo jo valios priklausančių aplinkybių, kliudančių tinkamai vykdyti Sutartį.

## **VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

8.1. Tiekėjas yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, pristatant Sutartyje numatytas Prekes.

8.2. Tiekėjas, nepristatęs Prekių Sutartyje numatyto laiku, nepašalinęs Pirkėjo nustatytų Prekių trūkumų per Pirkėjo nurodytą terminą arba nevykdant ar netinkamai vykdant Sutartį, įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 0,03 % (nulio ir trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo visos pradinės Sutarties vertės (be PVM) ir atlygina Pirkėjui dėl to patirtus nuostolius,

kurių nepadengia minėtos netesybos. Netesybos išskaičiuojamos iš Tiekėjui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų (be PVM). Apie atliktą įskaitymą Pirkėjas raštu informuoja Tiekėją.

8.3. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti bet kokius Prekių trūkumus ir (ar) netikslumus. Tiekėjo pareiga savo sąskaita ištaisyti bet kokius Prekių trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus per Pirkėjo nustatytą protingą terminą nepaneigia Tiekėjo pareigos mokėti delspinigius, nurodytos Sutarties 8.2. punkte.

8.4. Tiekėjui nepašalinus trūkumų ir (ar) netikslumų per Pirkėjo nustatytą laiką, Pirkėjas turi teisę be atskiro Tiekėjo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis nustatytiems trūkumams, defektams ir (ar) netikslumams pašalinti ir turėtomis išlaidomis sumažinti Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, bei reikalauti atlyginti kitus dėl to patirtus nuostolius, o Tiekėjas įsipareigoja atlyginti visus Pirkėjo patirtus su trūkumų ir (ar) netikslumų šalinimu susijusius nuostolius.

8.5. Jei Tiekėjas Prekių nepristato iki Sutarties 12.2.1 punkte nurodyto delspinigių susidarymo termino, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė pristatyti Pirkėjui Prekes pagal Sutarties sąlygas.

8.6. Tiekėjas, nesilaikęs Sutarties 9.3 punkte nurodytų reikalavimų, įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 20 % (dvidešimties procentų) dydžio baudą nuo pradinės Sutarties vertės.

8.7. Pirkėjas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už pristatytas Prekes Sutartyje numatyta tvarka ir terminais, moka Tiekėjui Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo nustatyto dydžio palūkanas nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, išskyrus atvejį, numatytą Sutarties 6.6. punkte.

## **IX. SUBTIEKĖJAI, JŲ KEITIMO TVARKA**

9.1. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį priisimtus įsipareigojimus, nepriklausomai nuo to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys, tarp jų – subtiekėjai.

9.2. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekėjai: nėra. Tiekėjas įsipareigoja iki Sutarties vykdymo pradžios pranešti Pirkėjo atstovui tuo metu žinomų subtiekėjų kontaktinius duomenis ir subtiekėjų atstovus ir subtiekėjų patvirtinimus, kad jie yra informuoti apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę pagal šią Sutartį.

9.3. Sutarties galiojimo metu subtiekėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekėjų, papildomų subtiekėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Pirkėją ir pateikus subtiekėjų patvirtinimus, kad jie yra informuoti apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę pagal šią Sutartį.

9.4. Sutarties galiojimo metu ketinant keisti Sutartyje numatytus subtiekėjus vietomis, perduoti didesnę (mažesnę) Prekių dalį, negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, pasitelkti papildomus subtiekėjus, atsisakyti Sutartyje numatytų subtiekėjų, Tiekėjo kartu su subtiekėjais kvalifikacija turi būti ne mažesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose. Naujai pasitelkiamo subtiekėjo ar (ir) subtiekėjo kvalifikacija turi būti ne mažesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose. Tiekėjas privalo pateikti naujo subtiekėjo kvalifikacijos atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Jeigu subtiekėjas neatitinka kvalifikacijos reikalavimų ar atitinka bent vieną pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Tiekėjas per 5 darbo dienas privalo pakeisti minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekėju.

## **X. KONFIDENCIALUMAS**

10.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

10.2. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad fizinių asmenų duomenų tvarkymas būtų suderintas su 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) nuostatų reikalavimais.

10.3. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

## **XI. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)**

11.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“<sup>2</sup> ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“<sup>3</sup> nustatyta tvarka.

11.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

11.4. Nenugalimos jėgos atveju Šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir Prekių pristatymo terminų pratęsimo susitaria abipusiu susitarimu.

## **XII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

12.1. Pirkėjas, įspėjęs prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį vienašališkai dėl esminio sutarties pažeidimo ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Tiekėjas:

12.1.1. pristato nekokybiškas Prekes, arba Tiekėjas nepašalina Prekių trūkumų per nustatytus terminus, arba trūkumai yra esminiai ir Tiekėjas nepajėgus pristatyti Prekių be esminių trūkumų ar didelių nuostolių Pirkėjui;

12.1.2. kitais teisės aktų numatytais atvejais, įskaitant Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

12.2. Pirkėjas be išankstinio įspėjimo gali nutraukti Sutartį vienašališkai dėl esminio sutarties pažeidimo ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu:

12.2.1. delspinigių dydis pasiekia 5,4 % (penkis ir keturias dešimtasias procento) priimtos Sutarties sumos;

12.2.2. Tiekėjas tampa nemokus, jam iškelta restruktūrizavimo ar bankroto byla, arba inicijuotos ar pradėtos likvidavimo procedūros, arba jo turtą pradeda valdyti teismas ar bankroto administratorius, arba jo veikla yra sustabdyta ar apribota arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus yra tokia pati ar panaši, arba jis su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį (Tiekėjo ir kreditorių susitarimą tęsti Tiekėjo veiklą, kai Tiekėjas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti) ir nepateikia Pirkėjui pagrįstų įrodymų, kad sugebės tinkamai įvykdyti Sutartį, bei neištaiso pažeidimo gavęs Pirkėjo pretenziją; kai tokias sąlygas atitinka Tiekėjo jungtinės veiklos partneris ar Subjektas, kurio pajėgumais remiasi Tiekėjas, ir Šalys pagal Sutarties sąlygas nesusitaria dėl tokio asmens pakeitimo kitu ir nėra pateikiama įrodymų, kad Tiekėjas sugebės toliau tinkamai įvykdyti įsipareigojimus pagal Sutartį;

12.2.3. Tiekėjas, siekdamas sudaryti Sutartį su Pirkėju, buvo sudaręs susitarimą, neleistinai ribojantį konkurenciją;

12.2.4. Tiekėjas nustatytais terminais nepateikia Sutartyje numatytų privalomų draudimų, užtikrinimų arba laiku nepratęsia (neatnaujiną) jų galiojimo (jei taikoma).

<sup>2</sup> <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.6E3127CAC371>

<sup>3</sup> <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.A29EA0FE3562/asr>

12.3. Jeigu Pirkėjas nutraukia Sutartį Sutarties 12.1.-12.2. punktų pagrindu, Pirkėjas sumoka už iki Sutarties nutraukimo pristatytas Prekes pagal pateiktus ir tarpusavyje suderintus atsiskaitymo dokumentus Sutarties VII skyriuje „Atsiskaitymo tvarka“ nustatyta tvarka. Taip pat Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjui visas dėl šios Sutarties nutraukimo susidariusias išlaidas ir kompensuoti dėl šios Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius. Nutraukus Sutartį 12.1.– 12.2. punktuose nustatytais pagrindais (išskyrus 12.2.2. punkte numatytą pagrindą), Tiekėjas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo pateikimo dienos sumokėti 10 (dešimt) procentų nuo neįvykdytos Sutarties dalies kainos be PVM dydžio baudą. Tokia bauda laikoma minimaliais Pirkėjo nuostoliais, kurių įrodinėti nereikia. Tuo atveju, jeigu minėta bauda nepadengia visų Pirkėjo patirtų nuostolių, Tiekėjas įsipareigoja atlyginti visus dėl šios sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

12.4. Pirkėjas be išankstinio įspėjimo vienašališkai nutraukia Sutartį Lietuvos Respublikos Vyriausybei Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priėmus sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp Šalių Sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutarties VI skyriuje „Atsiskaitymo tvarka“ nustatyta tvarka.

12.5. Šalių susitarimu Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp Šalių Sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutarties VII skyriuje „Atsiskaitymo tvarka“ nustatyta tvarka.

### **XIII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS**

13.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais įstatymais bei kitais teisės aktais, Pirkėjo parengtais pirkimo dokumentais bei viešojo pirkimo metu pateiktu Tiekėjo pasiūlymu.

13.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu laišku paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) nurodytais adresais, kuriuos nurodė Šalis:

|                   | Pirkėjas<br>(atstovas / atsakingas asmuo) | Tiekėjas<br>(atstovas / atsakingas asmuo) |
|-------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Vardas ir pavardė |                                           |                                           |
| Adresas           |                                           |                                           |
| Telefonas         |                                           |                                           |
| El. paštas        |                                           |                                           |

13.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo faktinių aplinkybių atsiradimo. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

13.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir atvejais.

13.5. Visi kilę ginčai ar nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai ar nesutarimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

13.6. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo.

13.7. Šalys neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui reikalavimo teisės pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

13.8. Sutartis laikoma sudaryta, kai kvalifikuotu elektroniniu parašu ją pasirašo paskutinioji Šalis.

13.9. Šalių atstovams yra žinoma, kad Šalių ir (ar) jų atstovų, kitų Sutartyje nurodytų asmenų duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui ir įvykdymui, yra tvarkomi be atskiro jų sutikimo sutarties vykdymo pagrindu. Kiekviena šalis (toliau – informuojančioji šalis) įsipareigoja tinkamai informuoti savo darbuotojus apie jų asmens duomenų tvarkymą, vykdomą kitos Šalies šios Sutarties sudarymo ir vykdymo tikslais, pateikdama visą 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 13 ar 14 straipsnyje nurodytą informaciją. Jei informuojančioji šalis tokios informacijos apie kitą Šalį neturi, ji privalo paprašyti pastarosios pateikti informuojančiajai šaliai visą informaciją elektroniniu paštu, o Šalis, kurios prašoma pateikti informaciją be nepagrįsto delsimo privalo šią informaciją pateikti. Informuojančioji šalis savo darbuotojus su anksčiau nurodyta informacija privalo supažindinti pasirašytinai, teisės aktų nustatyta tvarka saugoti šią informaciją, ir kitai Šaliai pareikalavus, ją nedelsiant pateikti.

13.10. Dėl visko, kas tiesiogiai nereglamentuota šioje Sutartyje, šalys privalo vadovautis galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

13.11. Pirkimo dokumentai ir viešojo pirkimo metu pateiktas Tiekėjo pasiūlymas yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

#### XIV. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

##### **Pirkėjas:**

**AB „Via Lietuva“**

Kauno g. 22-202, LT-03212 Vilnius

Įmonės kodas 188710638

PVM kodas LT100009270611

Tel. (8 5) 232 9600

El. paštas [info@vialietuva.lt](mailto:info@vialietuva.lt)

A.s. LT37 7300 0100 0245 6303

AB „Swedbank“

##### **Tiekėjas:**

**UAB „DocLogix“**

Lvivo g. 105 A, LT-08104 Vilnius

Įmonės kodas 126161855

Tel. 8 5 2745853

El. paštas [info@doclogix.lt](mailto:info@doclogix.lt)

A.s. LT747300010077065321

Atstovaujama įgalioto darbuotojo