

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Klientas** – AB „Energijos skirstymo operatorius“.
- 1.2. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Klientas sudaro Sutartį.
- 1.3. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp **Paslaugų teikėjo** ir **Kliento** dėl Pirkimo objekto.
- 1.4. **Paslaugos** – Transporto priemonių administravimo, priežiūros ir aptarnavimo, remonto ir kitos papildomos paslaugos.
- 1.5. **Administravimo paslaugų įmoka** - kas mėnesį mokamas fiksuoto dydžio mėnesinis mokestis už vienam administravimo vienetui (Automobiliui), už per ataskaitinį mėnesį faktiškai Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas, detalizuotas šioje techninėje specifikacijoje.
- 1.6. **Transporto priemonė / Automobilis / TP** – šioje techninėje specifikacijoje Paslaugų teikimui numatytos skirti transporto priemonės.
- 1.7. **Remontas** – pilnas visų Transporto priemonių sistemų ir agregatų remontas (nuėmimas, išmontavimas, plovimas, defektavimas, surinkimas, sumontavimas, nusidėvėjusių, sugedusių ar perdegusių dalių ar mazgų pakeitimas naujais).
- 1.8. **Periodinis techninis aptarnavimas** – Transporto priemonės ar jos mechanizmo gamintojo parengtoje techninėje dokumentacijoje numatyti ir periodiškai būtini ir rekomenduojami atlikti skysčių, medžiagų bei detalių pakeitimai, papildymai, reguliavimo darbai, tepimo taškų suteipimas, intensyviai besidėvinčių detalių (pvz. stabdžių trinkelė) pakeitimas.
- 1.9. **Trečiųjų šalių išlaidos** – Paslaugų teikėjo patirtos išlaidos, kurių Paslaugų teikėjas objektyviai negalėjo įsivertinti Sutarties sudarymo metu (šios techninės specifikacijos priedas Nr. 3).
- 1.10. **Paskata** – Kliento eksploatuojama personalo apskaitos ir valdymo sistema.
- 1.11. **Degalai / Kuras** – skystos būsenos arba elektros kuras, naudojamas vidaus degimo, hibridiniuose ir (ar) elektros varikliuose, kurios energija panaudojama judėjimui sukurti.
- 1.12. **Rezervacijos sistema** – Automobilių maršrutų stebėjimo su GPS įranga, rezervacijos per aplikaciją įrankis.
- 1.13. **RFID** (Radio-frequency identification) - vairuotojų indentifikavimo sistema, kurios veikimas pagrįstas autorizuotos kortelės atpažinimu, Transporto priemonės naudojimo laiko apskaita, garsinio signalo sklaidimu (jei Automobilis naudojamas neužsiregistravus su autorizuota kortele).
- 1.14. **TAR** – tarnybinė Transporto priemonė.
- 1.15. **BNA** – bendro naudojimo Automobilis.
- 1.16. **PKT** – pakaitinė Transporto priemonė.
- 1.17. **TVS** - Automobilių maršrutų stebėjimo ir kontrolės sistema su GPS įranga.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Kliento Transporto priemonių administravimas, priežiūra, remontas, techninis aptarnavimas ir susijusios paslaugos.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

- 3.1. Preliminarios Paslaugų apimtys detalizuotos šios techninės specifikacijos priede Nr. 2.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

- 4.1. Transporto priemonės paskirstytos po visą Lietuvos Respubliką: Vilniaus, Kauno, Alytaus, Klaipėdos, Panevėžio, Šiaulių, Utenos regionuose. Sutarties galiojimo laikotarpiu Automobiliai gali būti perskirstyti tarp regionų.
- 4.2. Pagalba kelyje - Europos Sąjunga.

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

- 5.1. Už Administravimo paslaugų įmoką Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos:

5.1.1. TRANSPORTO PRIEMONIŲ ADMINISTRAVIMAS:

- 5.1.1.1. Paslaugų teikėjas atlieka TVS arba Rezervacijos sistemos įrangos / SIM kortelių montavimą į Kliento Transporto priemones. Montuojama įranga ir jos montavimo būdas neturi padaryti Automobiliui žalos (pragėžimų prietaisų skydelyje, išpjautų ertmių ir pan.) ir turi užtikrinti, kad dėl to Transporto

priemonės nepraras gamintojo garantijos. TVS ir rezervacijos sistemų įranga turi būti skirta stebėti Kliento Transporto priemonių buvimo vietas ir maršrutus Kliento įgaliotų asmenų darbo kompiuteriuose, bei kaupti šiuos duomenis ne trumpesiam kaip vienerių metų laikotarpiui, taip pat, įranga turi būti skirta Transporto priemonių naudojimo laiko stebėjimui ir vairuotojo indentifikavimui (RFID sistema). Įranga turi turėti šias galimybes:

5.1.1.1.1. matyti Transporto priemonės nuvažiuotą maršrutą, buvimo vietą per „street view“ ar analogišką funkciją, greičio duomenis, Degalų lygio bake (elektromobilio baterijoje) bei Degalų suvartojimo per laiką kitimą, skaičiuoti nuvažiuotą ridą per dieną, mėnesį ir metus (pagal GPS duomenis), vidutiniškai per dieną nuvažiuojamus km (pasirinktam periodui paskaičiuoti nuvažiuotą ridą ir naudojimosi Transporto priemone dienas, pagal šią informaciją paskaičiuoti vidutiniškai per dieną nuvažiuojamų km skaičių), kaupti duomenis apie pirktus Degalus, taip pat įsigytų ir sunaudotų Degalų palyginimo funkciją (Degalų kasos kvitų arba pirkto elektros duomenų importas/įkėlimas iš Lietuvos degalinių ir elektros įkrovimo stotelių tinklų pagal Kliento Degalų tiekėjus) nepriklausomai nuo to ar duomenys bus atiduodami per API raktą ar kitais būdais, vertinti Transporto priemonių vairuotojų EKO vairavimą ir pagal jų važiavimo stilių reitinguoti vairuotojus bei suteikti Kliento paskirtiems darbuotojams prieigą bei teisės naudotis sistema (ne mažiau 50 naudotojų, kuriems turi būti nustatytos teisės pagal Kliento pareikalavimą matyti visus, arba tik konkrečios grupės Automobilius).

5.1.1.1.2. Administruoti Automobilių grupes: kurti, koreguoti, perkėlinėti (pvz. iš BNA į TAR parką, iš TAR į BNA/ PKT ir pan.) grupes, kurti ir naikinti stebėtojų roles, koreguoti grupių matymą naudotojams. Pokyčiai atliekami pagal Kliento el. paštu pateiktus duomenis per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų. Keičiantis transporto priemonės naudojimo paskirčiai gali keistis TVS įrangos funkcionalumas, t. y. vietoje TAR funkcionalumo keisti į BNA/PKT funkcionalumą ir atvirkščiai.

5.1.1.1.3. išjungti Kliento pasirinktoms Transporto priemonėms buvimo vietos ir maršrutų stebėjimo funkciją per 5 darbo dienas.

5.1.1.1.4. matyti Transporto priemonės naudojimo laiką ir identifikuoti ją vairavusį vairuotoją. Vairuotojo indentifikavimui turi būti sukurta galimybė Automobilio vairuotojui autentifikuoti save RFID kortele. Sistema turi turėti apsaugą nuo vairavimo nesiautentifikavus. Vairuotojui neatlikus autentifikacijos, turi būti skleidžiamas žmogaus ausiai nemalonus garsas, o išjungiamas tik atlikus autentifikacijos veiksmus.

5.1.1.2. Paslaugų teikėjas GPS ir (ar) RFID sistemas privalo sumontuoti į Kliento Užsakyme nurodytas Transporto priemones ir suteikti Klientui prieigas prie sistemų ne vėliau kaip per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo Užsakymo pateikimo dienos. Klientas pagal galimybes suteiks patalpas Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Panevėžyje, Šiauliuose, Alytuje, Utenoje sistemų montavimui / išmontavimui (nesant galimybių suteikti patalpas, Klientas įsipareigoja pristatyti Transporto priemones iki Paslaugų teikėjo nurodytos vietos Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Panevėžyje, Šiauliuose, Alytuje, Utenoje).

5.1.1.3. Paslaugų teikėjas atlieka Rezervavimo sistemos įrangos, kurios reikalavimai aprašyti šios techninės specifikacijos priede Nr. 1, montavimą į BNA ir PKT, ir suteikia teisę Klientui naudoti Transporto priemonių WEB rezervavimo ir atrakinimo išmaniųjų telefonų aplikacija (turi būti galimybė atsisiųsti ją iš Google Play ir App Store), skirtas Kliento teritoriniuose skyriuose esančių BNA ir PKT rezervacijai ir atrakinimui. Aplikacija turi pirma siūlyti rezervuoti Transporto priemonę, kurios rida mažiausia. Sistemos funkcionalumas turi apimti Transporto priemonių rezervacijos laikų apskaitą, sąnaudų paskirstymą pagal naudotojus, Automobilių atrakinimą / užrakinimą numatytam rezervacijos laikotarpiui (naudotojo mobiliaisiais telefonais), rodyti Degalų/baterijos likutį bei galimą nuvažiuoti atstumą su jais. Paslaugų teikėjas turi suteikti Kliento paskirtiems darbuotojams prieigą prie sistemos bei suteikti teisę naudotis visais sistemos funkcionalumais. Detalūs šios sistemos veikimo ir administravimo reikalavimai pateikti šios techninės specifikacijos Priede Nr. 1. Paslaugų teikėjas šias sistemas savo sąskaita privalo sumontuoti į Kliento Užsakyme nurodytas Transporto priemones ir suteikti Klientui prieigas prie sistemos per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo Užsakymo pateikimo dienos. Paslaugų teikimo termino pabaigoje sistema Paslaugų teikėjo sąskaita turi būti išmontuota likus 45 (keturiasdešimt penkioms) dienoms iki Paslaugų teikimo laikotarpio pabaigos. Klientas pagal galimybes suteiks patalpas Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Panevėžyje, Šiauliuose, Alytuje, Utenoje sistemų montavimui / išmontavimui (nesant galimybės suteikti patalpas, Klientas įsipareigoja pristatyti Transporto priemones iki Paslaugų teikėjo nurodytos vietos Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Panevėžyje, Šiauliuose, Alytuje, Utenoje).

5.1.1.4. Paslaugų teikėjas suteikia teisę Klientui naudoti Transporto priemonių parko kontrolės (internetu) sistemas (toliau - WEB kaupimo langas), skirtas informacijos kaupimui apie Kliento Transporto priemonių parką ir Transporto priemonių naudojimą. WEB kaupimo langas turi apimti duomenų saugojimą ir kelionės lapų robotizuotą pildymą (prieš pradedant teikti Paslaugas, Paslaugų teikėjas turi importuoti Kliento .xls formatu pateiktus istorinius Transporto priemonių naudojimo duomenis, o pasibaigus Paslaugų teikimo terminui Klientui turi būti padaromos bei perduodamos duomenų kopijos / ataskaitos

.xls formatu per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Paslaugų teikimo termino pabaigos), duomenų pateikimą (atvaizdavimą) pasirinktu laikotarpiu (per mėnesį, per metus) ir duomenų eksportavimą Excel formatu pagal šios techninės specifikacijos Priede Nr. 5 „pateiktus ataskaitų pavydžius. Kelionės lapo duomenys (pirktų Degalų / elektros kiekis, Degalų / elektros likučio bake / baterijoje duomenys ir odometro rodmenys) turi būti importuojami sistemų pagalba tiesiai iš WEB kaupimo lango (išskyrus atvejus, kai Transporto priemonėse nėra sumontuotos atitinkamų sistemų – tokiu atveju, importuojamas Degalų / elektros kiekis, pagal kurį apskaičiuojama nuvažiuota rida per ataskaitinį laikotarpį). Transporto priemonių naudotojų duomenys (vardas, pavardė, darbuotojo struktūrinio padalinio pavadinimas ir kodas, tabelio Nr., darbuotojo pareigos, darbo vieta) turi būti importuojami sistemų pagalba tiesiai iš Kliento sistemos „Paskata“.

5.1.1.5. Kliento pranešimų, užsakymų ir kitos informacijos, susijusios su Transporto priemonių administravimu, registracija Paslaugų teikėjo nurodytu el. paštu (esant galimybei Paslaugų teikėjo informacinėje sistemoje) ir (ar) telefonu, suteikiant Kliento įgaliotiems asmenims prieigą prie užregistruotų duomenų bei užklausų vykdymo statusų.

5.1.1.6. Mokesčio už aplinkos teršimą iš mobilių taršos šaltinių apskaita ir mokesčio deklaravimui reikalingų duomenų perdavimas Klientui (pagal Lietuvos Respublikos valstybinės mokesčių inspekcijos aktualią formą), kad Klientas galėtų jį sumokėti. Paslaugų teikėjas duomenis apie paskaičiuotą taršos mokesį už visus kalendorinius metus (nepriklausomai nuo kada pradėta teikti Paslaugas) Klientui turi pateikti ne vėliau kaip iki sekančių metų sausio 15 dienos.

5.1.1.7. Transporto priemonių degalų, elektromobilių krovimo, autoprekių ir plovimo kortelių / žetonų administravimas bei apskaita pagal Kliento pasirašytas sutartis su atitinkamų paslaugų teikėjais / prekių tiekėjais. Paslaugų teikėjas privalo saugoti kortelių PIN kodus ir sąrašus pagal Transporto priemonių valstybinius numerius, užtikrinant 100% identifikavimą bei saugumą.

5.1.1.8. Savitarnos plovyklų sąnaudų paskirstymas tarp Kliento padalinių:

5.1.1.8.1. El. paštu Kliento įgaliotas atstovas pateikia Paslaugų teikėjui savitarnos plovyklų plovimo žetonų užsakymą, o Paslaugų teikėjas žetonus pristato užsakymą pateikusiam Kliento darbuotojui.

5.1.1.8.2. Perduoti žetonai turi atsispindėti mėnesio ataskaitoje: perduotus žetonus priskirti užsakymą pateikusio Kliento darbuotojo padaliniui ir Transporto priemonei (-ėms).

5.1.1.9. Degalinių kortelių, plovimo žetonų, elektromobilių įkrovimo stotelių raktų ir kt. išdalinimas / keitimas tarp Transporto priemonių naudotojų. Paslaugų teikėjas turi pasirūpinti rezervinių kortelių, žetonų, ar kitų priemonių kiekiu, kad Kliento įgalioto asmens pateiktas užsakymas būtų įvykdytas per 5 darbo dienas.

5.1.1.10. Kortelių blokavimas (kai gaunamas atitinkamas pranešimas), kortelių PIN kodų priminimą ne ilgiau kaip per 1 valandą nuo atitinkamo užsakymo pateikimo momento.

5.1.1.11. Degalų, Automobilių prekių, Transporto priemonių plovimo, vinječių, Transporto priemonių, remontų ir susijusių paslaugų sąskaitų administravimas (sisteminimas, sąnaudų Transporto priemonėms ir Kliento nurodytiems padaliniams paskirstymas).

5.1.1.12. Transporto priemonėms išduotų privalomosios civilinės atsakomybės ir Kasko draudimo polisų administravimas, savalaikis civilinių draudimų polisų pakeitimas BNA ir PKT (perdavimas Transporto priemonių vairuotojams arba įdėjimą į Transporto priemones) bei apskaita. Draudimo polisus Paslaugų teikėjui perduos Klientas pagal Kliento pasirašytas sutartis su atitinkamų paslaugų teikėjais.

5.1.1.13. Informacijos apie kelių eismo taisyklių (KET) pažeidimą padariusį darbuotoją teikimas policijai ar kitai institucijai, gautame pranešime nurodytu būdu ir numatytais terminais.

5.1.1.14. Kliento darbuotojo, pažeidusio kelių eismo taisykles nustatymas; kontaktavimas su Kliento įgaliotais darbuotojais dėl reikalingos informacijos pateikimo; duomenų pateikimas atsakingoms institucijoms apie kelių eismo taisyklių pažeidimo metu Transporto priemone besinaudojusį asmenį, gautame pranešime nurodytu būdu ir terminais.

5.1.1.15. 2 (du) kartus per metus (Transporto priemonių padangų keitimo metu) Paslaugų teikėjas turi atlikti visų Kliento Transporto priemonių vizualią techninės būklės apžiūrą (defektaciją), atlikti rastų pažeidimų fotofiksaciją, bei parengti ataskaitą apie atsiradusius naujus pažeidimus (Transporto priemonių gedimus ir defektus vertinamus kaip Transporto priemonės nenatūralus nusidėvėjimas (nenatūralaus nusidėvėjimo aprašymas pateiktas Lietuvos autoverslininkų asociacijos Nenatūralaus automobilių nusidėvėjimo įvertinimo atmintinėje, kuri skelbiama interneto svetainėje <http://www.laa.lt/rekomenduojama-taikyti/automobilio-nusidevejimo-ivertinimas>)), kurie neužregistruoti WEB kaupimo lange, bei juos suvesti į duomenų saugojimo sistemą, į Transporto priemones įdėti Kliento parengtas Transporto priemonių naudojimo atmintines ir atlikti odometro rodmenų sutikrinimą su WEB kaupimo lange deklaruojamais duomenimis (informuojant Klientą apie rastus neatitikimus), sutikrinti Automobilių logotipų būseną, po defektacijos parengiant Automobilių sąrašą, kuriems reikalingas (dalinis) (logotipų perklijavimas).

5.1.1.16. Dalyvavimas Kliento gaunamų / grąžinamų Transporto priemonių priėmimo - perdavime iš

Kliento transporto priemonių tiekėjų, atliekant gaunamų / gražinamų Transporto priemonių techninės būklės apžiūrą, Transporto priemonių techninės specifikacijos ir specializuoto įrengimo (jeigu tokių yra) atitikimą bei komplektaciją pagal Kliento pasirašytas sutartis (informuojant Klientą apie visus priimamų / perduodamų Transporto priemonių trūkumus, gedimus ir defektus). Priimant naujas Transporto priemones Paslaugos teikėjas turi nuskanuoti Transporto priemonės techninį pasą, COC sertifikatą ir saugoti pas save sistemoje arba perduoti Klientui, jam paprašius. Klientas informuoja apie būtinybę Paslaugų teikėjo atstovams dalyvauti Transporto priemonių priėmimo / perdavimo ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki Transporto priemonių gavimo / grąžinimo dienos.

5.1.1.17. Apie įvykusį Transporto priemonių perdavimą naujam TP naudotojui (taip pat apie pasikeitusį padalinį, teritorinį skyrį ir pan.) Paslaugų teikėjas pasiims pokyčio informaciją iš Kliento transporto priemonių perdavimo registro sistemos, arba iš Kliento sistemos Paskata, arba gaus informaciją iš Kliento darbuotojo el. paštu. Paslaugų teikėjas atnaujins gautą informaciją teikiamose ataskaitose ir naudojamose Teikėjo duomenų sistemose.

5.1.1.18. Transporto priemonių ridų ir Degalų suvartojimo administravimas, teikiant pasiūlymus kaip sumažinti Degalų suvartojimą, konsultuojant Klientą ir teikiant metodinę informaciją bei rekomendacijas Transporto priemonių eksploatacijos ir CO₂ emisijų mažinimo klausimais.

5.1.1.19. Transporto priemonėms priskirtų krovimo žetonų, degalų kortelių išdavimo/surinkimo/pasaugos blokavimo / aktyvavimo / perdavimo kitiems, administravimas (Paslaugų teikėjui fiziškai kortelių perdavime dalyvauti nebūtina).

5.1.1.20. Taikytinų Kuro normų nustatymas Transporto priemonėms, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais ir Transporto priemonių techninėmis charakteristikomis; Kuro normų sąrašo parengimas ir suderinimas su Klientu. Kuro normų sąrašas Klientui turi būti pateikiamas per ne ilgesnį kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo šios Paslaugos užsakymo pateikimo dienos terminą. Jei Kuro norma nustatoma kontrolinių važiavimų būdu, Kuro sąnaudos, patirtos atliekant kontrolinius važiavimus, tenka Klientui.

5.1.1.21. BNA ir PKT rezervacijos sistemos administravimas: funkcionalumo stebėjimas, kontrolė, rezervacijos laikų koregavimas (atšaukimas, perkėlimas, koregavimas), Kliento darbuotojų ir ar duomenų suvedimas / išėjusių pašalinimas ir pan., kitų su Transporto priemonėmis susijusių duomenų suvedimas ir (ar) atnaujinimas. Klientui paprašius el. paštu, Teikėjas per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos parengia ataskaitas kurių formato ir informacijos turinio pavyzdžiai šios Techninės specifikacijos priede Nr.5, pavadinimas "8 BNA ataskaitos".

5.1.1.22. Kliento įgaliotų darbuotojų apmokymas naudotis Paslaugų teikėjo sistemų funkcionalumais (arba jų atnaujinimais) Klientui to paprašius, konsultacijų dėl sistemų naudojimo teikimas.

5.1.1.23. Transporto priemonėms padangų ridos apskaita bei nusidėvėjimo kontrolė. Padangų nusidėvėjimo kontrolė užtikrinama Paslaugų teikėjui 2 (du) kartus per metus dalyvaujant Transporto priemonių padangų keitimo darbų metu, **Esant Kliento poreikiui, padangų kokybė, nusidėvėjimas patikrinama per 3 darbo dienas nuo Kliento užsakymo pateikimo Paslaugų teikėjui dienos.**

5.1.1.24. Sezoninių padangų keitimo grafikų parengimas ir suderinimas su Klientu. **Rekomendacijos kurias dėvėtas padangas užkeisti naujomis padangomis turi būti pateikiamos per 30 kalendorinių dienų po sezoninio padangų pakeitimo.**

5.1.1.25. Transporto priemonėse esančių pirmosios pagalbos rinkinių, gesintuvų (kurie turi ribotą galiojimo laiką) bei kiti privalomų priedų atitikties Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimams užtikrinimas, galiojimo kontrolė, paruošimas naudojimui (t. y. Transporto priemonių gesintuvų ir vaistinėlių galiojimo terminų stebėjimas, savalaikė periodinė gesintuvų patikra).

5.1.1.26. Transporto priemonės vairuotojo, kuriam priskirta Transporto priemonė, informavimas telefonu ir (ar) SMS žinute arba el. paštu apie Transporto priemonės (-ių):

5.1.1.26.1. privalomąją techninę apžiūrą, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

5.1.1.26.2. techninio aptarnavimo (pagal ridą arba laiką) darbus, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

5.1.1.26.3. apie suplanuotus Transporto priemonių remonto darbus, kai tik žinoma data;

5.1.1.26.4. apie atliktą Transporto priemonės remontą ir (ar) techninį aptarnavimą ir paruoštą Transporto priemonę atsiėmimui, nedelsiant.

5.1.1.27. Aktualių teisės aktų bei jų pakeitimų stebėjimas ir analizė, Kliento atstovų konsultacijos Transporto priemonių eksploatacijos klausimais. Esant Kliento poreikiui teikti metodinę informaciją bei rekomendacijas (bent kartą per ketvirtį ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo ketvirčio pabaigos).

5.1.1.28. Kliento informavimas apie rinkoje atsirandančių transporto priemonių markių, modelių atnaujinimus arba naujas transporto priemonių komplektacijas, per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Kliento prašymo pateikimo.

5.1.1.29. TP rinkos verčių (pagal VŠĮ Emprekiis leidinius) nustatymas kartą per metus arba pateikus atskirą tokios Paslaugos užsakymą.

5.1.1.30. Degalų, prekių, ploviklių ar kitų kortelių / žetonų ir pan. priėmimo – perdavimo aktų parengimas,

pateikimas, pasirašymas ir saugojimas skaitmenine forma (nenaudojant popieriaus) paslaugos Teikėjo naudojamose skaitmeninėse programose, įrenginiuose, užtikrinant asmens duomenų apsaugą.

5.1.1.31. Kliento darbuotojui pranešus Paslaugų teikėjui apie eismo įvykį, Darbuotojas pateikia Paslaugų teikėjui eismo įvykio deklaraciją, paaiškinimą apie įvykio aplinkybes ir kitą su įvykiu susijusią informaciją. Paslaugų teikėjas rūpinasi draudiminių ir nedraudiminių eismo įvykių administravimu, su įvykiu susijusių dokumentų rengimu bei pateikimu draudimo kompanijai pagal galiojančius teisės aktus.

5.1.1.32. KASKO draudiminių įvykių registravimas draudimo bendrovėje su Klientu suderinta tvarka.

5.1.1.33. Degalų, plovimo, prekių kortelių ir (ar) mobilių programėlių (apps) administravimas, jų užsakymas, registravimas, išdavimas – priėmimas, pasirašant Paslaugų teikėjo parengtą skaitmeninį priėmimo – perdavimo aktą, keitimas bei apskaita pagal Kliento pasirašytas sutartis su tokių paslaugų / prekių tiekėjais, sąnaudų paskirstymas Kliento nurodytiems padaliniais ir atskiroms Transporto priemonėms (pagal valstybinius numerius). Kliento darbuotojų konsultavimas išdavimo klausimais, kortelių blokavimas, atsiradus tokiam poreikiui.

5.1.1.34. Krovimo stotelių, esančiose Kliento biurų prieigose administravimas:

5.1.1.34.1. konsultacijos telefonu kaip naudotis krovimo stotele, įkrauti elektromobilį;

5.1.1.34.2. įkrovimo stotelių gedimų registravimas ir pranešimas Kliento tiekėjui per 1 darbo dieną.

5.1.1.35. Detalių Paslaugų teikimo ataskaitų, nurodytų šios techninės specifikacijos prieduose, už ataskaitinį mėnesį rengimas ir teikimas Klientui Excel formatu.

5.1.1.36. TP apklijavimo logotipais (bei kitais lipdukais pagal poreikį, pvz. QR kodai, „nerūkyti“, apgadintų Automobilio vietų identifikavimui defektacijos metu ir pan.) organizavimas pagal Kliento turimą sutartį su lipdukų (logotipų) gaminimo ir apklijavimo paslaugų tiekėju.

5.1.1.37. Kliento darbuotojų ir / arba panaudos pagrindais valdomų Transporto priemonių Degalų kortelių ir sąskaitų administravimas (sisteminimas, paskirstymas pagal Transporto priemones, ataskaitų Klientui teikimas) pagal Kliento pasirašytas sutartis su tokių prekių tiekėjais.

5.1.1.38. Transporto priemonių Periodinių techninių aptarnavimų ar techninės priežiūros pagal Transporto priemonės gamintojo rekomendacijas, priklausomai nuo ridos ir sezoniškumo, planavimas.

5.1.1.39. Pranešimų apie BNA ir PKT apgadinius, paliktų automobilių rezervacijos mobilioje aplikacijoje, stebėjimas ir administravimas.

5.1.1.40. Konsultacijų ir rekomendacijų apie tinkamą tolimesnį Transporto priemonių eksploatavimą teikimas vairuotojams telefonu 24/7, TP gedimų ar autoįvykio atvejais.

5.1.1.41. Kliento atstovavimas bendraujant su Transporto priemonių remonto ir priežiūros paslaugų ir kitų atitinkamų sutarčių paslaugų / prekių tiekėjais (darbų vykdymo terminų priežiūra, techninių sprendimų priėmimas, kokybės kontrolės vykdymas ir pan.).

5.1.1.42. Prisijungimo prie Paslaugų teikėjo informacinės sistemos, kurioje kaupiama informacija apie techninės priežiūros ir remonto sąnaudas kiekvienai Transporto priemonei, saugoma gedimų ir remontų istorija, suteikimas. Sistema turi būti pasiekiamu nuotoliniu būdu iš kompiuterizuotos darbo vietos. Sistemoje duomenys apie Transporto priemonių techninės priežiūros ir remonto sąnaudas turi būti suvesti per 5 darbo dienas nuo Transporto priemonės remonto pabaigos.

5.1.1.43. Nesezoninių padangų bei ratų saugojimas. Padangos ir ratai saugomi regione, kuriam priskirta Transporto priemonė.

5.1.1.44. Netinkamų eksploatuoti padangų utilizavimas, vadovaujantis aktualios redakcijos Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktais.

5.2. Paslaugos neįneinančios į Administravimo paslaugų įmokos apimtį:

5.2.1. Transporto priemonių registravimas Kliento vardu (pirkimo atveju), išregistravimas (pardavimo atveju), perregistravimas (pasikeitus Kliento duomenims ir kt. atvejais), registracijos liudijimo, valstybinio numerio ženklų bei kitų dokumentų išėmimas (tame tarpe ir dingimo, pametimo atvejais). Šiems veiksams atlikti, pagal poreikį Klientas parengia įgaliojimą Paslaugų teikėjui ar jo atstovui.

5.2.2. Sezoninių padangų keitimas (jeigu tai numato Transporto priemonės gamintojas ir to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai), montavimas, balansavimas.

5.2.3. Padangų keitimas pagal poreikį (t. y. esant padangų nusidėvėjimui ir defektui).

5.2.4. Pirmam kartui, paruoštą TAR Automobilį į techninę apžiūrą nuvaro Kliento darbuotojas. Nepaėjęs techninės apžiūros, pakartotinius nuvaymus vykdo Paslaugų teikėjo atsakingas darbuotojas, Klientas kompensuoja Paslaugos teikėjui tik už techninės apžiūros atlikimą.

5.2.5. Techninės pagalbos kelyje 24 (dvidešimt keturias) val. per parą, 7 (septynias) paras per savaitę teikimas, transportuoti sugedusią ar sugadintą Transporto priemonę į remonto vietą visoje Lietuvoje, taip pat, transportuojant sugedusią ar sugadintą Transporto priemonę į remonto vietą kitose ES šalyse. Teikdamas šią Paslaugą Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad į įvykio vietą pagalbos kelyje transportas atvyktų per nustatytus terminus: per 2 (dvi) valandas didžiuosiuose Lietuvos miestuose (Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Šiauliai, Panevėžys, Alytus, Utena), per 4 (keturias) valandas visoje Lietuvos teritorijoje, per 6 (šešias)

valandas Europos Sąjungos šalyse (arba šalys gali susitarti dėl ilgesnio techninės pagalbos suteikimo termino). Paslauga apima šiuos minimalius reikalavimus: neatidėliotiną pagalbą įvykio ar gedimo vietoje, Transporto priemonės transportavimą iki remonto vietos arba iki Kliento nurodytos vietos, Transporto priemonės išvilkimą užklampus, avarinį durelių atidarymą, atsarginių raktelių pristatymą (jeigu Paslaugų teikėjas juos turi), Degalų pristatymą, vairuotojo ir keleivių transportavimą.

5.2.6. Transporto priemonių aprūpinimas galiojančia vaistinėle, gesintuvu, avariniu ženklu, šviesą atspindinčia liemene. Kliento Transporto priemonėse esančių gesintuvų techninė patikra ir pildymas.

5.2.7. Kliento operatyvinių Transporto priemonių (kurios netelpa į automatinės plovyklas) plovimo paslaugos savitarnos plovyklose visoje Lietuvoje ir Automobilių vidaus valymo ir cheminio valymo paslaugos. Paslaugų teikėjas turi suorganizuoti Klientui galimybę naudotis savitarnos plovykla ir Automobilio vidaus ir cheminio valymo plovykla arčiausiai esančioje nuo Transporto priemonės naudojimo vietos. Klientui pateikus užsakymą šiai Paslaugai, Paslaugų teikėjas per 10 d. d. pateikia visą Transporto priemonių savitarnos plovyklų ir Automobilių vidaus valymo ir cheminio valymo paslaugų teikimo vietų sąrašą Kliento atstovui. Sąraše turi būti plovyklos pavadinimas, tikslus adresas ir teikiamų paslaugų aprašymas. Paslaugų teikėjas turi teikti konsultaciją telefonu ar el. paštu kaip naudotis plovyklos paslaugomis. Konsultacija teikiama darbo dienomis, Kliento darbo valandomis. Sąrašui pasikeitus (pvz. nutraukiama sutartis su viena iš plovyklų) jis turi būti per 3 darbo dienas atnaujintas ir pateiktas Kliento už Sutarties vykdymą atsakingam atstovui.

5.2.9. TRANSPORTO PRIEMONIŲ REMONTAS:

5.2.9.1. Transporto priemonių remontas turi būti atliekamas laikantis tinkamos ir techniniu požiūriu priimtinos remonto technologijos ir atitikti Transporto priemonės gamybos metu galiojusius techninius reikalavimus. Visi Transporto priemonių remontai turi būti vykdomi užtikrinant, kad Transporto priemonės nepraras gamintojo garantijos.

5.2.9.2. Paslaugų teikėjas, teikdamas remonto paslaugas, privalo naudoti naujas originalias dalis arba lygiavertes, tinkamas konkrečiai remontuojamai Transporto priemonei, nenutraukiant Transporto priemonės gamintojo garantijos.

5.2.9.3. Variklio, transmisijos, stabdžių ir kitoms hidraulinėms sistemoms bei mazgams turi būti naudojamos alyvos, tepalai ir spec. skysčiai, numatyti kiekvienos Transporto priemonės eksploatacijos instrukcijoje.

5.2.9.4. Paslaugų teikėjas privalo vadovautis aktualios redakcijos Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie susisiekimo ministerijos Transporto priemonių techninio aptarnavimo ir remonto paslaugų teikimo aprašais.

5.2.9.5. Paslaugų teikėjas remonto paslaugas turi pradėti teikti ne vėliau kaip per 48 valandas (*savaitgaliai ir švenčių dienos nesiskaičiuoja*) po žodinės ar rašytinės paraiškos gavimo. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad remonto paslaugos būtų teikiamos darbo dienomis:

5.2.9.5.1. Nesudėtingi darbai (pvz. važiuoklės, variklio ir elektros sistemos remontai, kuriuos įmanoma atlikti per trumpą remonto trukmę) privalo būti baigtas ne vėliau kaip per 4 darbo dienas nuo Transporto priemonės perdavimo remontuoti dienos.

5.2.9.5.2. Sudėtingas remontas (pvz., agregatų remontas, kėbulo atstatymo darbai (dažymas, automobiliai po autoįvykių, kai remonto darbai trunka ilgiau nei 4 dienos) gali būti baigtas ir Transporto priemonė grąžinta ne vėliau kaip šalių iš anksto suderintu laiku.

5.2.9.6. Visos remonto ar aptarnavimo metu keičiamos atsarginės detalės, eksploatacinės medžiagos ar skysčiai bei kitos medžiagos reikalingos remonto paslaugų atlikimui, Klientui parduodamos už jų savikainą, t. y. nuo šių medžiagų negali būti skaičiuojamas Paslaugų teikėjo pelnas.

5.2.9.7. Transporto priemonės gedimo dėl netinkamai ar ne laiku vykdytos techninės priežiūros ar Periodinio techninio aptarnavimo darbų išlaidos tenka Paslaugų teikėjui ir Klientas šių išlaidų nekompensuoja;

5.2.9.8. Priemonės ir įrankiai skirti serviso meistro darbams atlikti, kai naudojamos priemonės ir įrankiai nėra susijusios su Transporto priemonės eksploatacija – nekompensuojamos;

5.2.10.9. Visos Transporto priemonės remontui naudojamos detalės, medžiagos ar skysčiai susijusios su Transporto priemonės eksploatacija, turi būti naujos, nė karto nenaudotos/i, sertifikuotos/i pagal aktualius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir atitikti transporto priemonės gamintojo specifikacijas.

5.2.10.10. BNA ir PKT nuvaymas iš Kliento teritorinių skyrių Periodiniam techniniam aptarnavimui ar priežiūrai, remontui, techninės apžiūros paruošimui ir atlikimui, bei parvaymas atgal į Kliento teritorinį skyrių per 5 (penkias) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos. Degalų sąnaudos, susijusios su šios Paslaugos teikimu, tenka Klientui.

5.2.10.11. Degalų užpylimas ar elektromobilių pakrovimas BNA ir PKT TP degalinėse/krovimo stotelėse, su kuriomis Klientas yra sudaręs pirkimo sutartis, Kliento sąskaita. Ši Paslauga turi būti suteikta ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo momento.

5.2.10.12. Paslaugų teikėjas, atlikdamas remonto ir aptarnavimo paslaugas, kurių preliminarį planuojama vertė yra iki 500 EUR, neprivalo derinti su Klientu remonto darbų sąmatų. Klientas gali paprašyti Paslaugų teikėjo pateikti detalų atliktų darbų ataskaitą už pasirinktų automobilių imtį už paprašytą periodą;

5.2.10.13. Paslaugų teikėjas remonto ir aptarnavimo paslaugas, kurių preliminarai planuojama vertė didesnė kaip 500 EUR, derina su už Sutarties vykdymą atsakingu Kliento darbuotoju – gauna jo patvirtinimą elektroninėmis priemonėmis (pvz. per remontų registrą, elektroniniu paštu ir pan.). Visų papildomai atliktų Transporto priemonių remonto ar techninio aptarnavimo metu keičiamos detalės, eksploatacinės medžiagos ar skysčiai bei medžiagos, reikalingos Paslaugų suteikimui, padangos., nesuderintų su Klientu, išlaidos Teikėjui nekompensuojamos;

5.2.10.14. Punktuose Nr. 5.2.10.12 ir 5.2.10.13 tvarka gali būti peržiūrima ir koreguojama Kliento iniciatyva atsiradus Kliento ar Paslaugos teikėjo poreikiui, ne dažniau kaip kartą per pusmetį. Nauja tvarka suderinama tarp Kliento ir Paslaugos teikėjo elektroniniu paštu.

6. ATASKAITOS

6.1. Kliento darbuotojų ir / arba panaudos pagrindais valdomų Transporto priemonių degalų pylimo ataskaitas pateikiamos kiekvieną mėnesį iki 10 kalendorinės dienos nuo ataskaitinio laikotarpio pabaigos.

6.2. Ataskaitos, nurodytos šios techninės specifikacijos priede Nr. 5 pateikiamos iki kiekvieno einamojo mėnesio 15 kalendorinės dienos.

6.3. Degalų ekonomijos / pereinimo ataskaita (mėnesiui, metų ketvirčiui, per einamuosius metus), atliekama įvertinus nuvažiuotą Transporto priemonės ridą, sunaudotą kurą ir nustatytą kuro normą per 5 darbo dienas nuo Kliento prašymo pateikimo.

6.4. Techninio aptarnavimo ir remontų ataskaita, Transporto priemonių nenatūralaus nusidėvėjimo gedimų ir defektų ataskaita pateikiama per 30 kalendorinių dienų nuo Kliento prašymo pateikimo (Transporto priemonių nenatūralaus nusidėvėjimo patikrinimai vykdomi šioje techninėje specifikacijoje numatytu periodiškumu).

6.5. Padangų būklės ataskaita pateikiama per 30 kalendorinių dienų nuo Kliento prašymo pateikimo. Transporto priemonių padangų būklės vertinimas vykdomas šioje techninėje specifikacijoje numatytu periodiškumu.

6.6. Autoįvykių suvestinės (draudiminius / nedraudiminius įvykius ir kt.) pateikimas kiekvieną pirmadienį (jeigu ne darbo diena – sekančią darbo dieną) už praėjusią savaitę arba per 3 darbo dienas nuo Kliento prašymo pateikimo už ilgesnį ataskaitinį laikotarpį.

6.7. Neleistinų pirkimų ataskaitą, kurioje turi būti nurodomas Transporto priemonės valstybinis numeris, darbuotojo vardas pavardė, pirkinio pavadinimas, kaina ir suma, data ir degalinės adresas, parengiama ne vėliau kaip 15 k. d. pasibaigus kalendoriniam mėnesiui.

6.8. Faktinės ataskaitų formos (atsižvelgiant į šios techninės specifikacijos priede Nr. 5 pateiktus pavyzdžius) turi būti suderintos tarp šalių per 30 k. d. nuo Sutarties įsigaliojimo.

6.9. Transporto priemonių kontrolės (užimtumo ir panašiai) ataskaitos pateikiamos per 30 k. d. nuo užsakymo apteikimo dienos.

6.10. Kitos Transporto priemonių naudojimo ataskaitos, kurios nenurodytos šioje Techninėje specifikacijoje ir šios techninės specifikacijos priede Nr. 5 “ pagal Kliento užsakymą apie kiekvieną Transporto priemonę, turi būti parengiamos per 10 darbo dienų nuo ataskaitos formos suderinimo. Paslaugų teikėjas Sutarties galiojimo laikotarpį turi turėti galimybę parengti 20 ataskaitų, kurios nenurodytos šioje techninėje specifikacijoje ir (ar) jos priede Nr. 5, apie Kliento Transporto priemones iš Paslaugų teikėjo kaupiamų arba Kliento pateiktų duomenų. Šios ataskaitos nėra papildomai apmokestinamos.

6.11. Ataskaitos apie Degalų likučius Transporto priemonėse pateikiamos per 10 darbo dienų nuo kiekvienų metų birželio 30 d. ir gruodžio 31 d. bakuose.

6.12. Sezoninės defektacijos ataskaitos pateikiamos per 30 k. d. nuo defektacijos pabaigos.

6.13. Autoįvykių ataskaita už praėjusį mėnesį (išskiriant draudiminius / nedraudiminius įvykius) pateikiama per 15 k. d. pasibaigus kalendoriniam mėnesiui.

7. Paslaugų teikimui taikomas žaliuojo viešojo pirkimo (toliau – ŽVP) reikalavimas:

ŽVP reikalavimas	Atitiktį ŽVP reikalavimui įrodantys dokumentai
Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo laikotarpiu, galės taikyti aplinkos apsaugos vadybos priemones, susijusias su gamtos išteklių tausojimu, atliekų mažinimu ir/ar kitais neigiamo poveikio aplinkai mažinimo būdais.	Paslaugų teikėjo LST EN ISO 14001 arba EMAS sertifikatas arba kitas lygiavertis sertifikatas, patvirtintas nepriklausomos sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus, patvirtinantis, kad Paslaugų teikėjas, Sutarties vykdymo laikotarpiu, Paslaugoms teikti galės taikyti aplinkos apsaugos vadybos priemones arba kiti aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymai: 1. Žaliuojo kriterijaus / reikalavimo aprašas, kuriame nurodomas Paslaugų teikėjo, Sutarties vykdymo laikotarpiu, Paslaugoms teikti taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymas, tenkinantis visus šiuos reikalavimus (kartu pateikiami tai įrodantys dokumentai (pateikiamos šių dokumentų kopijos)):

	1.1. apibrėžta įmonės ar įstaigos vadovybės patvirtinta aplinkos apsaugos politika ir aplinkos apsaugos reikalavimų atitikimas teikiant Paslaugas; 1.2. nustatyti reikšmingiausi aplinkos apsaugos aspektai, kuriems įtaką daro, gali daryti įmonės ar įstaigos vykdoma veikla, ir šiuos aplinkos apsaugos aspektus reglamentuojantys teisės aktai; 1.3. nustatyti aplinkosauginiai tikslai ir uždaviniai bei priemonės šiems tikslams pasiekti; 1.4. numatyta aplinkosauginių tikslų įgyvendinimo stebėseną – paskirti atsakingi asmenys, nustatyta jų atsakomybė, pareigos ir priemonių įgyvendinimo terminai; 1.5. parengtas aplinkosauginių ir avarinių situacijų valdymo planas; 1.6. vykdoma aplinkosauginio gerinimo veiklos kontrolė (pvz., parengiamos kasmetinės ataskaitos, kurios pateikiamos, pristatomos įmonės vadovybei). arba 2. Paslaugų teikėjo, Paslaugoms teikti, taikomos (-ų) aplinkos apsaugos vadybos priemonės (-ių), susijusios (-ių) su gamtos išteklių tausojimu, atliekų mažinimu ir/ar kitais neigiamo poveikio aplinkai mažinimo būdais aprašymas. arba 3. kiti lygiaverčiai įrodymai (pavyzdinis sąrašas): 3.1. Paslaugų teikėjo patvirtintas Energijos taupymo ir kaštų mažinimo planas (Energetikos tvarumo planas) ir/arba 3.2. Paslaugų teikėjo patvirtinta aplinkos apsaugos politika, kurioje reglamentuojamos priemonės susijusios su pakartotinai panaudotų medžiagų naudojimu ir/arba 3.3. Paslaugų teikėjo patvirtintas atliekų mažinimo planas.
--	--

8. KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ PAŠALINIMAS

- 8.1. Paslaugų teikėjas visiškai atsako už bet kokią dėl jo ar Paslaugų teikėjo tiekėjų (subteikėjų) kaltės ar aplaidumo padarytą žalą Transporto priemonei.
- 8.2. Dėl ne laiku ar nekokybiškai suteiktų apžiūros, techninio aptarnavimo, remontų paslaugų, ko pasekoje, padaryta žala Transporto priemonei, Paslaugas teikėjas kompensuoja visas su žalos padarinių šalinimu susijusias Kliento išlaidas.
- 8.3. Kilus nesutarimams tarp Kliento ir Paslaugų teikėjo suteiktų remonto paslaugų kokybės ar jų kainų, Klientas turi teisę kreiptis į ekspertus. Netinkama paslaugų kokybė patvirtinama dokumentu, kurį išduoda nepriklausoma kompetentinga organizacija ar jos atstovas.
- 8.4. Transporto priemonių remonto paslaugoms ir jų metu panaudotoms detalėms suteikiama 12 mėnesių garantija, skaičiuojama nuo suremontuoto Automobilio gražinimo Klientui dienos.
- 8.5. Pasikartojus tam pačiam gedimui per garantinį laikotarpį, Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant pašalinti atsiradusius trūkumus savo lėšomis, ir Klientas šių išlaidų nekompensuoja. Keičiant nekokybiškas detales naujomis, joms taikomas naujas garantinis laikotarpis.
- 8.6. Jei per garantinį laikotarpį, nesant Kliento kaltės, nustatomi suteiktų remonto, aptarnavimo paslaugų, pakeistų detalių trūkumai, Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nemokamai pašalinti trūkumus. Natūralus nusidėvėjimas nevertinamas kaip trūkumas.
- 8.7. Jei dėl nekokybiškų dalių naudojimo ar Automobilio remonto atlikimo kokybės garantijos laikotarpiu sugenda kitos (neremontuotos, nekeistos) detalės ar padaroma žala tretiesiems asmenims, visus su tuo susijusius nuostolius padengia Paslaugų teikėjas.

9. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

- 9.1. Klientas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai per praėjusį mėnesį suteiktas kokybiškas Paslaugas per 30 (*trisdešimt*) dienų nuo sąskaitos gavimo dienos.
- 9.2. Sąskaitas už faktiškai per praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas ir Paslaugų perdavimo - priėmimo aktus Paslaugų teikėjas pateikia Klientui iki einamojo mėnesio 5 (penktos) kalendorinės dienos.

10. PRIEDAI

- Priedas Nr. 1. Automobilų rezervavimo sistemos ir jos administravimo reikalavimai;
- Priedas Nr. 2. Preliminarūs Transporto priemonių kiekiai;

Priedas Nr. 3. Trečiųjų šalių išlaidos;
Priedas Nr. 4. Paslaugų užsakymo forma;
Priedas Nr. 5. Ataskaitų pavyzdžiai.