

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. _____

20__ m. _____ mėn. __ d.
Vilnius

UAB Elektroninių mokėjimų agentūra, juridinio asmens kodas **136031358** (toliau – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujamas, veikiančios pagal įstatus, ir

UAB „Ignitis“, juridinio asmens kodas 303383884 (toliau – **Klientas**), atstovaujamas,

toliau tekste Paslaugų teikėjas ir Klientas kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. VARTOJAMOS SĄVOKOS

1.1. **Vartotojas** – asmuo, perkantis prekes ir paslaugas iš Kliento.

1.2. **Mokėtojas** – asmuo, mokantis už Kliento tiekiamas prekes ir teikiamas paslaugas. Jei už Kliento tiekiamas prekes ir teikiamas paslaugas moka pats Vartotojas, Sutartyje vartojama sąvoka „Mokėtojas“ apima ir sąvoką „Vartotojas“.

1.3. **Sąskaita** – PVM sąskaita faktūra, bendroji atsiskaitomoji sąskaita – pranešimas ar Mokėtojo Paslaugų teikėjui kitu būdu pateikti būtini rekvizitai, reikalingi įmokos sumokėjimui, nurodyti Techninėje specifikacijoje ir (ar) jos prieduose.

1.4. **Įmoka** – Mokėtojo grynaisiais ar negrynaisiais pinigais pagal Sąskaitą sumokėtos lėšos (> 0,00 Eur). Viena įmoka laikomas vienas priimtas mokėjimas.

1.5. **Paslaugos** – Mokėtojų įmokų priėmimas, administravimas ir surinktų lėšų pervedimas Klientui Sutartyje numatytais sąlygomis.

1.6. Šiame Sutarties skyriuje nurodytos sąvokos gali būti keičiamos ar papildomos atskiru rašytiniu Šalių susitarimu, jei Sutarties vykdymo metu iškiltų toks objektyvus poreikis.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Klientui Paslaugas, o Klientas įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju už suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytais sąlygomis.

3. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas Paslaugų kainos apskaičiavimo būdas – **fiksuotas įkainis**. **Klientas moka Paslaugų teikėjui 0,05 EUR (penki euro ct) be PVM mokesť už vieną priimtą ir pervestą įmoką**. Mokesčio dydis Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojamas Sutarties priede Nr. 2 nustatyta tvarka.

3.2. **Didžiausia Paslaugų teikėjui mokėtina suma pagal šią Sutartį yra 1 350 000,00 EUR** (vienas milijonas trys šimtai penkiasdešimt tūkstančių eurų, 00 euro ct) be PVM. Klientas Sutarties galiojimo laikotarpiu neįsipareigoja įsigyti Paslaugų už visą šiame punkte nurodytą sumą, t. y. Klientui teikiamos Paslaugos pagal Mokėtojų poreikius, neviršijant didžiausios Paslaugų teikėjui mokėtinios sumos.

3.3. Pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 5 (penktos) kalendorinės dienos (jei tai ne darbo diena - iki pirmos po jos einančios darbo dienos) Paslaugų teikėjas suderina su Klientu mokesť už per praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas. Iki 5 (penktos) kalendorinės dienos (jei tai ne darbo diena - iki pirmos po jos einančios darbo dienos) Paslaugų teikėjas pateikia Klientui 2 (PVM) sąskaitas faktūras už per praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas (atskirai įmokoms už elektros energiją ir gamtines dujas).

3.4. Paslaugų teikėjas Klientui (PVM) sąskaitas – faktūras, atitinkančias Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, turi pateikti Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis, o Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančias (PVM) sąskaitas faktūras turi pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) teisės aktų nustatyta tvarka.

3.5. Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas per praėjusį kalendorinį mėnesį Klientas sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo (PVM) sąskaitos faktūros gavimo dienos. Laiku neatsiskaičius, Klientas moka Paslaugų teikėjui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. nuo laiku nepervestos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną.

4. PASLAUGŲ TEIKĖJO PAREIGOS

4.1. Tinkamai, kokybiškai, vadovaujantis Sutartimi ir galiojančių teisės aktų nuostatomis bei laikantis sąžiningos ūkinės veiklos principų ir gerųjų papročių, nesiekiant pakenkti kitos Sutarties Šalies galimybei konkuruoti, teikti Paslaugas.

4.2. Pervesti surinktų Įmokų lėšas į Kliento banko sąskaitą ne vėliau kaip iki kitos darbo dienos 14:00 val. po Įmokų priėmimo. Pervedama suma turi atitikti Įmokų duomenų byloje nurodytą sumą.

4.3. Perduoti duomenis apie priimtas Įmokas Klientui ne vėliau kaip iki kitos po Įmokų priėmimo darbo dienos 11:00 val. Techninės specifikacijos ir (ar) jos priedų nustatyta tvarka. Teikti visų per praėjusią dieną surinktų Įmokų duomenis vienoje duomenų byloje (jei Techninėje specifikacijoje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip). Informacija apie Įmokas, surinktas paskutinę mėnesio dieną ir kito mėnesio pirmą dieną turi būti teikiama skirtingose Įmokų duomenų bylose.

4.4. Esant Kliento pagrįstam poreikiui, teikti Klientui duomenis iš dokumentų ir elektroninių archyvų, o esant galimybei – pačią Sąskaitą pagal elektroniniu paštu ar registruotu laišku pateiktas Kliento raštiškas paraiškas per 4 (keturias) darbo dienas nuo paraiškos pateikimo dienos.

4.5. Gavęs Kliento pranešimą apie gautą Mokėtojo skundą, Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti Mokėtojų skundų nagrinėjimą ir pateikti atsakymą Klientui per 5 (penkias) darbo dienas, jei šie skundai yra susiję su Įmokos priėmimo veiksmais, už kuriuos, remiantis šia Sutartimi, atsako Paslaugų teikėjas.

4.6. Gavus Kliento pranešimą (registruotu laišku ar elektroniniu paštu) apie informacijos ar duomenų ir pinigų sumų neatitikimus, nedelsiant, bet ne vėliau nei per 2 (dvi) darbo dienas, informuoti Klientą apie neatitikimų priežastis ir ištaisyti nustatytas klaidas.

4.7. Nedelsiant, bet ne vėliau nei per 2 (dvi) darbo dienas, pranešti Klientui apie atsiradusias nenumatytas aplinkybes ir kliūtis, dėl kurių gali būti neužtikrintas tinkamas Įmokų priėmimas ir kitų šioje Sutartyje numatytų Paslaugų teikėjo įsipareigojimų vykdymas.

4.8. Kai Paslaugų teikėjui tampa žinoma, informuoti Klientą apie Paslaugų teikėjui išduotos licencijos, suteikiančios teisę teikti Paslaugas, sustabdymą ar atšaukimą, taip pat apie bet kokias kitas aplinkybes, galinčias būti pagrindu sustabdyti Licenciją, suteikiančios teisę teikti Paslaugas, ar ją atšaukti.

4.9. Informuoti Kliento atstovus, nurodytus Sutarties Priede Nr. 1, apie Paslaugų teikėjo klaidingai pateiktus duomenis. Informacija teikiama elektroniniu paštu ar registruotu laišku.

4.10. Klientui raštu pareikalavus, Paslaugų teikėjas turi mokėti Sutartyje nustatytas netesybas už netinkamą sutartinių įsipareigojimų vykdymą.

4.11. Paslaugų teikėjas neatsako už netikslumus, neatitikimus ir (ar) klaidas, padarytas priimant Įmokas, jei šie netikslumai, neatitikimai ir (ar) klaidos įvyko dėl Mokėtojo ar Kliento kaltės.

4.12. Laikytis AB „Ignitis grupė“, kurios įmonių grupei priklauso Klientas, valdybos sprendimais patvirtintų Antikorupcinės politikos ir Etikos kodekso (politika ir kodeksas yra vieši ir skelbiami interneto svetainėje www.ignitisgrupe.lt) reikalavimų vykdant Sutartį. Šiame punkte nustatytos pareigos pažeidimas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu suteikiančiu teisę Klientui vienašališkai nutraukti Sutartį.

4.13. Nedelsiant informuoti apie Sutarties galiojimo metu atsiradusias aplinkybes, dėl kurių Sutartis gali neatitikti AB „Ignitis grupė“, kurios įmonių grupei priklauso Klientas, valdybos sprendimais patvirtintų Antikorupcinės politikos ir Etikos kodekso nuostatų, nacionalinio saugumo, korupcijos prevencijos, ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų ar kitų viešųjų interesų apsaugai skirtų teisės aktų reikalavimų.

4.14. Paslaugų teikėjui yra žinoma, kad AB „Ignitis grupė“, kurios įmonių grupei priklauso Klientas, yra išplatinusi finansines priemones, kurios yra įtrauktos į prekybą reguliuojamose rinkose NASDAQ OMX Vilnius ir Londono biržose. Atsižvelgiant į tai, AB „Ignitis grupė“ yra emitentas, kuriam, be kitų teisės aktų reikalavimų, taip pat taikomos ir Piktnaudžiavimo rinka reglamento (ES) Nr. 596/2014 nuostatos. Kadangi emitentas gali disponuoti viešai neatskleista informacija (angl. *inside information*), visiems šią informaciją žinantiesiems asmenims draudžiama neteisėtai ja pasinaudoti atliekant prekybos AB „Ignitis grupė“ finansinėmis priemonėmis veiksmus arba perduodant šią informaciją bet kuriam asmeniui, kuris neturi teisės su ja susipažinti. Paslaugų teikėjas pripažįsta ir sutinka, kad jis ir jo darbuotojai žino apie aptartą reguliavimą ir sutinka visapusiškai laikytis Piktnaudžiavimo rinka reglamento (ES) Nr. 596/2014 nuostatų, tame tarpe, jei taikoma, pareigos sudaryti viešai neatskleistą informaciją žinančių asmenų (angl. *insider list*) sąrašą.

4.15. Paslaugų teikėjas patvirtina ir garantuoja, kad tiek Sutarties sudarymo metu, tiek visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjas ir/ar jos akcininkas (-ai) ir/ar tiesioginis (-iai) ar netiesioginis (-iai) galutinis (-iai) naudos gavėjas (-ai) ir/ar jų valdomas (-i) subjektas (-ai) (toliau – Subjektai), nėra įtraukti į bet koki Europos Sąjungos ir/ar Jungtinių Tautų ir/ar Didžiosios Britanijos ir/ar Jungtinių Amerikos Valstijų ir/ar Lietuvos Respublikos prekybinių, ekonominių, finansinių ar kitų sankcijų sąrašą (-us) ir/ar panašų sąrašą (toliau – Sankcijų sąrašai), o taip pat nei vienam iš Subjektų nėra pareikštas bet koks įtarimas, susijęs su dalyvavimu pinigų plovimo, teroristinės veiklos finansavimo ar mokesčių sukčiavimu susijusioje veikloje ir/ar įsitraukimu į tokią veiklą. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu įsipareigoja nedelsdamas raštu, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną nuo nurodytų aplinkybių

atsiradimo, pranešti Klientui informaciją apie Subjektų įtraukimą į Sankcijų sąrašus, taip pat apie Subjektui pareikštus įtarimus dėl aukščiau nurodytų veiklų ir/ar įsitraukimo į tokias veiklas. Subjektų, kurių akcijomis prekiaujama vertybinių popierių biržoje, naudos gavėjui nustatyti taikomi Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo įstatyme nustatyti kriterijai. Šiame punkte nustatytų reikalavimų pažeidimas ir/ ar nesilaikymas sukelia Sutartyje nurodytas pasekmes.

5. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS

5.1. Elektroniniu paštu, nurodytu Sutarties priede Nr. 1, teikti Klientui prašymus dėl klaidingai pervestų lėšų grąžinimo į Paslaugų teikėjo prašyme nurodytą banko sąskaitą. Už šią lėšų grąžinimą Kliento sumokėtas komisinis mokestis išskaičiuojamas iš einamojo mėnesio (PVM) sąskaitos faktūros.

5.2. Reikalauti iš Kliento sumokėti Sutartimi nustatytas netesybas už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir (ar) netinkamą vykdymą.

5.3. Paslaugų teikėjas Paslaugų teikimui gali pasitelkti tik tuos subteikėjus ir tik tai Paslaugų daliai, kuriuos yra išviešinęs savo pasiūlyme dėl Sutarties sudarymo. Sutarties vykdymui pasitelkiami subteikėjai: NE Subteikėjo keitimas ar naujo subteikėjo pasitelkimas, galimas, jei Paslaugų teikėjas raštu iš anksto praneša Klientui apie subteikėjo (-jų) keitimą ar naujo (-ų) pasitelkimą savo pasiūlyme dėl Sutarties sudarymo nurodytai sutartinių įsipareigojimų daliai. Jei Klientas per 5 (penkias) darbo dienas raštu nepareiškė prieštaravimo, laikoma, kad subteikėjas pakeistas ar pasitelktas naujas. Paslaugų teikėjo prašymas laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

5.4. Paslaugų teikėjo pasitelktiems subteikėjams yra suteikiama galimybė prašyti Kliento tiesiogiai atsiskaityti su jais. Subteikėjas, norintis pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, įvykdęs įsipareigojimus pagal šią Sutartį, pateikia prašymą Klientui kartu su Paslaugų teikėjo patvirtinimu, kad subteikėjas tinkamai atliko savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, ir, kad Paslaugų teikėjas neturi prieštaravimų tiesioginiam atsiskaitymui su subteikėju. Klientas, išnagrinėjęs subteikėjo prašymą, priima sprendimą dėl tokio atsiskaitymo taikymo bei praneša Paslaugų teikėjui ir subteikėjui per 5 (penkias) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Jei Klientas priima sprendimą tenkinti subteikėjo prašymą, pasirašoma trišalė sutartis dėl tiesioginio atsiskaitymo tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir subteikėjo.

6. KLIENTO PAREIGOS

6.1. Laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai suteiktas Paslaugas.

6.2. Užtikrinti Paslaugų teikėjui klaidingai pervestų lėšų grąžinimą per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo pagrįsto prašymo grąžinti tokias sumas gavimo dienos.

6.3. Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, Klientas turi mokėti Sutartyje nustatytas netesybas už netinkamą sutartinių įsipareigojimų vykdymą.

6.4. Paslaugų teikėjui paprašius, per protingą terminą suteikti (pateikti) Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (ar) duomenis, būtinus tinkamam šia Sutartimi prisiimtų Paslaugų teikėjo įsipareigojimų vykdymui (įskaitant, bet neapsiribojant, pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijai reikalingus dokumentus).

7. KLIENTO TEISĖS

7.1. Kontroliuoti, ar Paslaugų teikėjo pervestos sumos atitinka pateiktas lėšų duomenų bylose sumas. Apie neatitikimus elektroniniu paštu pranešti Paslaugų teikėjo atstovui, nurodytam Sutarties Priede Nr. 1.

7.2. Registruotu laišku arba el. paštu teikti Paslaugų teikėjui raštiškas pagrįstas paraiškias dėl duomenų ar mokėjimo dokumentų pateikimo iš dokumentų ir elektroninių archyvų.

7.3. Reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti Sutartimi nustatytas netesybas už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir (ar) netinkamą vykdymą.

7.4. Turėdamas pagrįstų įtarimų, kad Paslaugų teikėjas pažeidė tam tikras finansų rinką reglamentuojančių teisės aktų nuostatas, kreiptis į priežiūros institucijas pateikdamas skundą.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Kiek tai priklauso nuo Sutarties Šalies, Šalis įsipareigoja spręsti lėšų administravimo procese atsiradusius nesusipratimus, klaidas, problemas ir operatyviai jas šalinti.

8.2. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir (ar) netinkamą vykdymą Šalys atsako Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka. Sutartį pažeidusi Šalis atlygina kitos Šalies tik tiesioginius, pagrįstus ir protingus nuostolius, jei Techninėje specifikacijoje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip.

8.3. Šalys susitaria, kad Klientui raštu pareikalavus, Paslaugų teikėjas įsipareigoja jam mokėti 0,05 (penkių šimtųjų) proc. nuo laiku nepervestos sumos dydžio delspinigius už laiku nepervestas į Kliento banko sąskaitą iš Mokėtojų priimtas įmokas.

8.4. Jei Paslaugų teikėjas pateikia Klientui netikslią, nepilną ar klaidingą informaciją, susijusią su Paslaugų teikimu, tai laikoma Paslaugų trūkumais. Paslaugų trūkumai turi būti šalinami per ne ilgesnį kaip 5 (penkių) kalendorinių dienų laikotarpį nuo Kliento informavimo apie pastebėtus Paslaugų trūkumus. Už trūkumų nepašalinimą per aukščiau nurodytą terminą Paslaugų teikėjas, Klientui pareikalavus, moka Klientui 0,05 (penkias šimtasias) proc. nuo trūkumų turinčių Paslaugų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną.

8.5. Šalys susitaria, kad nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.

8.6. Šalis atleidžiama nuo civilinės atsakomybės, jei ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (nenugalimos jėgos aplinkybės). Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip jas reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnis ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintos „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklės“ tiek, kiek jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos civiliniam kodeksui. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 5 (penkias) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.

8.7. Šalys aiškiai susitaria, kad Paslaugų teikėjas nėra atsakingas bei neprisiima prieš Klientą ir (ar) Mokėtojus ir (ar) kontroliuojančias valstybės/savivaldybės institucijas / įstaigas / tarnybas jokios atsakomybės už galimus Kliento ar Mokėtojų nuostolius, išskyrus nuostolius, kilusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

8.8. Pasikeitus Sutarties Priede Nr. 1 nurodytiems rekvizitams, atstovams ar jų kontaktiniams duomenims, Šalys įsipareigoja per įmanomai trumpesnį laiką, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, elektroninio pašto adresu, nurodytu Sutarties Priede Nr. 1, informuoti kitą Šalį.

9. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

9.1. Paslaugos teikėjas turi teisę, bet neprivalo, gavęs Kliento leidimą, naudoti Kliento prekės ženklą ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų su Klientu suderintomis sąlygomis (vieta, formatas, dydis, spalva ir kt.). Suteiktas leidimas nebetenka galios prekės ženklui pasikeitus.

9.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja apmokėti Paslaugų teikėjo pageidavimu naudojamų Kliento prekių ženklų įmokų surinkimo vietose administravimo mokesčius (prekės ženklo užklajavimas, keitimas, nuėmimas ir kt.).

9.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja naudoti tik aktualius ir galiojančius prekės ženklus. Tuo atveju, jeigu Klientas pakeičia Paslaugų teikėjo naudojamą prekės ženklą, Klientas įsipareigoja apie tokį prekės ženklo pasikeitimą informuoti Paslaugų teikėją raštu, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo lėšomis pakeisti prieš tai naudotą (nebeaktualų) prekės ženklą per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie pasikeitusį prekės ženklą išsiuntimo dienos.

10. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

10.1. Šalys susitaria laikyti šią Sutartį, išskyrus jos sudarymo faktą ir teisės aktų pagrindu privalomą viešinti informaciją, jos sąlygas ir visą jos pagrindu viena kitai perduodamą informaciją, įskaitant ir Mokėtojo asmens duomenis, paslapyje, pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu ar raštu ir nenaudoti jos kitais tikslais ir jokia kita apimtimi nei numatyta šioje Sutartyje ir jos prieduose.

10.2. Šalys susitaria neatskleisti konfidencialios informacijos jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško ją pateikusios Šalies sutikimo ir imtis visų nuo Šalių priklausančių priemonių, kad ši informacija nebūtų prieinama tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai tokia informacija turi būti atskleista teisės aktų nustatyta tvarka. Šalis taip pat nebus laikoma pažeidusia šio skyriaus nuostatų, jei konfidenciali informacija bus atskleista Šalies akcininkams, valdymo organų ir administracijos nariams, darbuotojams, kuriems pagal vykdomas funkcijas tokia informacija yra būtina darbo užduotims atlikti, Šalių ar jų akcininkų teisiniams ir finansiniams konsultantams, paskolų davėjams, auditoriams. Asmuo, kuriam Šalis atskleidžia konfidencialią informaciją, turi prisiimti konfidencialumo įsipareigojimus pagal šio skyriaus nuostatas ir naudoti tokia informaciją tik tam tikslui, kuriam ji buvo suteikta.

10.3. Šio skyriaus nuostatos netaikomos informacijai, kuri yra ar tampa prieinama viešai arba gauta atskleidus ar turi būti atskleista pagal teisės aktų reikalavimus.

10.4. Šalis, pažeidusi šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus – saugoti konfidencialią informaciją ir jos neatskleisti bei nenaudoti jos kitais tikslais, nei numatyta šioje Sutartyje ir jos prieduose, privalo atlyginti kitai Šaliai

šios Sutarties pažeidimu padarytus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius bei imtis visų protingų veiksmų, kad per trumpiausią laikotarpį ištaisytų tokio konfidencialios informacijos atskleidimo ar nepagrįsto naudojimo pasekmes.

10.5. Šalis, pažeidusi Sutartyje numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 3 000 (trių tūkstančių) Eur baudą. Jeigu yra pareiškiamas reikalavimas dėl nuostolių atlyginimo, šioje Sutartyje nustatyta bauda yra įskaitoma į nuostolius. Šalies reikalavime dėl nuostolių atlyginimo turi būti nurodoma baudos dydis, nuostolių suma ir faktinės aplinkybės, patvirtinančios nuostolių atsiradimą dėl konfidencialumo pažeidimo.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo abipusio jos pasirašymo dienos, bet ne anksčiau kaip nuo 2023 m. balandžio 1 d. ir galioja 3 metus.

11.2. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių klaidos, pavadinimai, sąskaitų numeriai, el. pašto adresai, kiti rekvizitai ir pan.). Apie techninio pobūdžio pakeitimus Šalis iš anksto praneša raštu, atskiras kitos Šalies sutikimas neteikiamas. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius šiame punkte nurodytas sąlygas, atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimų nebus sudaromas, o Šalies kitai Šaliai pateiktas pranešimas dėl techninio pobūdžio Sutarties pakeitimų pridedamas prie Sutarties ir laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

11.3. Ne techninio pobūdžio Sutarties sąlygos gali būti keičiamos ar papildomos tik Šalims susitarus, kai keitimas ar papildymas numatytas Sutartyje ir/ar galimas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis. Tokio pobūdžio Sutarties pakeitimai ir papildymai turi būti sudaromi raštu ir tinkamai pasirašyti abiejų Sutarties Šalių.

11.4. Šalys sutinka, kad Klientas, raštu informavęs Paslaugų teikėją, turi teisę be raštiško Paslaugų teikėjo sutikimo, Sutarties pagrindu kilusias teises ir pareigas perduoti trečiajai šaliai, jei teisės aktų nustatyta tvarka pradėtos Kliento reorganizavimo, likvidavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros ar pasikeičia Kliento teisinis statusas ar Kliento funkcijas ar jų dalį sandorio pagrindu perima trečioji šalis. Kliento teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Kliento prisiimtas teises ir pareigas. Esant Paslaugų teikėjo rašytiniam pareikalavimui, kuris turi būti pateiktas Klientui ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo gavimo, Klientas pateikia Paslaugų teikėjui dokumentus, patvirtinančius Kliento teises ir pareigas perimančio trečiojo asmens finansinius pajėgumus ir kitus būtinus dokumentus. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius šiame punkte nurodytas sąlygas, atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalies kitai Šaliai pateiktas pranešimas dėl šalies keitimo pridedamas prie Sutarties ir laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

11.5. Bet kuri iš Šalių bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, prieš terminą nutraukti Sutartį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešusi apie tai kitai Šaliai.

11.6. Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą išsiuntimo momento raštu įspėjus kitą Šalį, nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis iš esmės pažeidė Sutartį. Be kitų Sutartyje nurodytų esminių pažeidimų, Šalies padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

11.6.1. Šalis vykdo Sutartį nesilaikydama numatytų reikalavimų ir neištaiso trūkumų per kitos Šalies nurodytą protingą terminą;

11.6.2. tenkina Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje nustatytus reikalavimus.

11.7. Klientas taip pat turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Sutarties 11.6 punkte nustatyta tvarka, jei sustabdoma ar atšaukiama Paslaugų teikėjui išduota Licencija, suteikianti teisę teikti Paslaugas.

11.8. Paslaugų teikėjas ir Klientas įsipareigoja Sutarties 11.5 – 11.7 punktuose numatytais atvejais ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas visiškai atsiskaityti su kita Šalimi. Šaliai, nevykdančiai minėtos pareigos, kyla Sutartyje numatyta atsakomybė.

11.9. Klientas turi teisę sustabdyti Sutarties vykdymą sankcijų galiojimo laikotarpiui ar vienašališkai nutraukti Sutartį raštu informavęs Paslaugų teikėją per 1 (vieną) darbo dieną nuo pranešimo apie Sutarties sustabdymą ar vienašališką nutraukimą išsiuntimo dienos gavęs informaciją apie Subjektų įtraukimą į Sankcijų sąrašus ir/ ar Subjektui pareikštus įtarimus dėl pinigų plovimo, teroristinės veiklos finansavimo ar su mokestiniu sukčiavimu susijusios veiklos. Nutraukus Sutartį ar sustabdžius jos vykdymą šiame Sutarties punkte nurodytu pagrindu, Klientas neturi prievolės mokėti baudų, atlyginti žalą ar išmokėti kokias nors kompensacijas, susijusias su Sutarties nutraukimu ar jos sustabdymu, išskyrus Sutartyje nurodytus atvejus.

11.10. Visi pranešimai ir kitokie žinių perdavimai pagal Sutartį turi būti pateikiami raštu: registruotu laišku, kurjerio pagalba (reikalaujant pateikti gavimą patvirtinantį raštą) Sutarties rekvizituose Šalių nurodytais adresais arba elektroniniu paštu Šalių atstovams, nurodytiems Sutarties Priede Nr. 1. Raštiški pranešimai laikomi gautais: (i) jei praėjo 5 (penkios) kalendorinės dienos po jo išsiuntimo registruotu laišku, (ii) įteikiant pasirašytinai – tą dieną, kai gavėjas pasirašo, kad gavo jam pateiktą dokumentą, (iii) siuntimo dieną, kai išsiunčiami elektroniniu paštu. Raštu

nepranešus kitai Šaliai apie rekvizitų pasikeitimą, laikoma, kad pranešimas, išsiųstas paskutiniaisiais Šalies raštu nurodytais rekvizitais, yra išsiųstas tinkamai.

11.11. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei ne per didelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia, neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

11.12. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

11.13. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys iš šios Sutarties, tarp Šalių sprendžiami derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų ar nesutarimų per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

11.14. Kiekvienas Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis.

11.15. Sutartis pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais Šalių parašais.

12. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Priedas Nr. 1 – Šalių atstovų rekvizitai, 1 lapas;

12.2. Priedas Nr. 2 – Įkainių perskaičiavimo tvarka, 1 lapas;

12.3. Priedas Nr. 3 – Techninė specifikacija, 2 lapai;

12.4. Priedas Nr. 4 – Informacija, reikalinga įmokoms surinkti, administruoti, lėšoms pervesti, 1 lapas;

12.5. Priedas Nr. 5 – Klientui perduodamų duomenų bylų struktūra, 2 lapai;

12.6. Priedas Nr. 6 – Duomenų tvarkymo sutartis, 14 lapai;

JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR JŲ ATSTOVŲ PARAŠAI

Paslaugų teikėjas

Klientas

UAB Elektroninių mokėjimų agentūra

UAB „Ignitis“

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Įkainių perskaičiavimo sąlygos

Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu bus perskaičiuojami tokiomis sąlygomis:

1. Pirmas perskaičiavimas vykdomas ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo.
2. Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojami ir keičiami ne dažniau kaip vieną kartą kas 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpį.
3. Perskaičiavimas atliekamas nustatytu periodiškumu, praėjus ne mažiau kaip 12 (dvylikai) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo arba praėjus ne mažiau kaip 12 (dvylikai) mėnesių nuo paskutinio perskaičiavimo dienos, esant toliau nustatytoms aplinkybėms:
 - 3.1. jeigu pagal Lietuvos Respublikos statistikos departamento duomenis Lietuvos Respublikos Metinė infliacija (pagal vartotojų kainų indeksą (VKI)) pasiekia 7 ar daugiau procentų arba Metinė defliacija pasiekia -7 ar mažiau procentų ribą (duomenų šaltinis - <http://www.stat.gov.lt>);
 - 3.2. Įkainių perskaičiavimą inicijuojanti Šalis turi informuoti kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti įkainius.
4. Įkainiai perskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$$C_{pn} = S_n \times (1 + (I - X) / 100)$$

C_{pn} – perskaičiuotas Paslaugai(oms) taikomas įkainis

S_n – Sutartyje numatytas Paslaugai(oms) taikomas įkainis

I – Metinės infliacijos arba defliacijos (defliacijos atveju procentas įrašomas su minuso ženklu) (pagal vartotojų kainų indeksą (VKI)) dydis procentais.

Perskaičiavimui taikomas paskutinį prieš prašymo perskaičiuoti įkainius pateikimo mėnesį paskelbtas Lietuvos Respublikos Metinės infliacijos / defliacijos rodiklis (bet kuriuo atveju ne ankstesnis nei 13 (trylikto) mėnesio nuo Sutarties įsigaliojimo arba nuo paskutinio įkainių perskaičiavimo dėl infliacijos / defliacijos rodiklis), pvz. jei prašymas pateikiamas gruodžio mėn., perskaičiavimui taikomas lapkričio mėn. skelbtas infliacijos / defliacijos rodiklis.

X - defliacijos atveju (-7), infliacijos atveju 7.

5. Perskaičiuoti įkainiai įsigalioja nuo abiejų Šalių susitarimo dėl Sutarties pakeitimo pasirašymo dienos, jei pačiame susitarime nenumatyta kitaip.
6. Už Paslaugas, suteiktas iki susitarimo dėl įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo dienos, Klientas apmoka taikant iki tol galiojusius įkainius, o už Paslaugas, suteiktas po susitarimo įsigaliojimo dienos, Paslaugų teikėjui bus apmokama taikant apskaičiuotus įkainius po perskaičiavimo.
7. Atlikus įkainių perskaičiavimą, vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 19¹ punkto numatyta tvarka patikslinama (didėja arba mažėja) pradinė Sutarties vertė.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SAŲOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Klientas** – UAB „Ignitis“.
- 1.2. **Paslaugų teikėjas** – subjektas, su kuriuo Klientas sudaro Sutartį.
- 1.3. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Kliento ir Paslaugų teikėjo dėl Pirkimo objekto.
- 1.4. **Mokėtojas** – fizinis asmuo, mokantis už elektros energiją ir (ar) gamtines dujas.
- 1.5. **Paslaugos** – Mokėtojų įmokų priėmimas, administravimas ir surinktų lėšų pervedimas Klientui Sutartyje numatytais sąlygomis.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Įmokų priėmimas, administravimas ir surinktų lėšų pervedimas.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

- 3.1. Maksimalūs Paslaugų kiekiai:

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis ¹ Sutarties galiojimo laikotarpiu
1.	Įmokos priėmimas, administravimas ir pervedimas Klientui	Vnt.	27 000 000

4. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

- 4.1. Įmokų surinkimas vykdomas Paslaugų teikėjo klientų aptarnavimo vietose / interneto kanaluose.

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI**Pirkimo objekto aprašymas**

- **Įmokų priėmimas** – Įmokų priėmimas iš Mokėtojų ir surinktų lėšų pervedimas į Kliento Sutartyje nurodytas banko sąskaitas.
- **Įmokų administravimas** – Priimtų įmokų duomenų administravimas-apdorojimas (duomenų bylų formavimas, duomenų apie įmokas Klientui perdavimas, mokėjimo dokumentų saugojimas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka).

6. PASLAUGŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

6.1. Surinktų įmokų lėšos į Kliento banko sąskaitą pervedamos ne vėliau kaip iki kitos darbo dienos 14.00 val. po įmokų priėmimo. Pervedama suma turi atitikti įmokų duomenų byloje nurodytą sumą.

6.2. Duomenys apie priimtas įmokas perduodami Klientui ne vėliau kaip iki kitos po įmokų priėmimo darbo dienos 11.00 val. šioje techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka. Visų per praėjusią dieną surinktų įmokų duomenys teikiami vienoje duomenų byloje (jei šioje techninėje specifikacijoje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip). Informacija apie įmokas, surinktas paskutinę mėnesio dieną ir kito mėnesio pirmą dieną teikiama skirtingose įmokų duomenų bylose.

6.3. Vykdam Sutartį, Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama techninė dokumentacija, ataskaitos ir (ar) kiti su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, paslaugų perdavimo–priėmimo aktai Klientui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o techninės dokumentacijos galutinės versijos ir (ar) kita dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma bei paslaugų perdavimo–priėmimo aktai turi būti pasirašomi elektroniniu parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami fiziniu dokumentų formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus ir (ar) Klientas nurodo tokį būtinumą. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka reikalavimus, nustatytus aktualios redakcijos Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus, tvarkos apraše, patvirtintame 2011 m. birželio 28 d. Lietuvos Respublikos aplinkos įsakymu Nr. D1-508.

¹ Nurodytas maksimalus Paslaugų kiekis. Klientas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto kiekio.

6.4. Įmokų surinkimo būdai: tik elektroniniu būdu.

6.5. Įmokų surinkimo vietos: nėra.

7. KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ PAŠALINIMAS

7.1. Jei Paslaugų teikėjas pateikia Klientui netikslią, nepilną ar klaidingą informaciją, susijusią su Paslaugų teikimu, tai laikoma Paslaugų trūkumais. Paslaugų trūkumai turi būti šalinami per ne ilgesnį kaip 5 (penkių) kalendorinių dienų laikotarpį nuo Kliento informavimo apie pastebėtus Paslaugų trūkumus. Už trūkumų nepašalinimą per aukščiau nurodytą terminą Paslaugų teikėjas, Klientui pareikalavus, moka Klientui 0,05 (penkias šimtas) proc. nuo trūkumų turinčių Paslaugų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną.

8. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

8.1. Pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 5 (penktos) kalendorinės dienos (jei tai ne darbo diena – iki pirmos po jos einančios darbo dienos) Paslaugų teikėjas pateikia Klientui 2 (PVM) sąskaitas faktūras už per praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas (atskirai Įmokoms už elektros energiją ir gamtines dujas).

KLIENTUI PERDUODAMŲ DUOMENŲ BYLŲ STRUKTŪRA

1. Paslaugų teikėjo siunčiamos įmokų duomenų bylos turi būti užkoduotos PGP kodavimo standartu, tekstiniame režime, naudojant PGP šifravimo algoritmą (DSS 2048/1024 bits). Bylų kodavimas PGP priemonėmis atliekamas Paslaugų teikėjui užkoduojant siunčiamas bylas Kliento viešu raktu, kurį Sutarties pasirašymo dieną Klientas pateikia elektroniniu paštu Paslaugų teikėjo atstovui, nurodytam Sutartyje.

2. Kiekviena šalis atskirai atsako už tinkamą slaptažodžių saugojimą, siekiant, kad jais negalėtų pasinaudoti joks neįgaliotas asmuo. Šalis, turinti priežasčių įtarti, jog neįgaliotas asmuo pasisavino ir gali pasinaudoti kitos Šalies naudojamais slaptažodžiais, apie tai nedelsdamas turi pranešti kitai Šaliai. Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę už duomenų perdavimo veiksmus, kurie buvo atlikti naudojantis PGP kodavimo algoritmu užkoduojant duomenų bylą ir išsiunčiant ją Sutartyje numatytu būdu. Jei nors viena Šalis, turinti priežasčių įtarti, jog neįgaliotas asmuo pasisavino ir gali pasinaudoti naudojamais slaptažodžiais, abi Šalys turi nedelsiant nutraukti jų naudojimą. Klientas sugeneruoja naujus slaptažodžius ir pateikia Paslaugų teikėjui viešąją slaptažodžio dalį.

3. Duomenų bylų aprašymas:

3.1. Kiekviena įmoka pateikiama atskira eilute, laukai atskiriami TAB simboliu;

3.2. Tekstinė informacija koduojama naudojant Windows – 1257 kodavimo lentelę;

3.3. Tekstinėje byloje kiekviena įmoka pateikiama atskiroje eilutėje, atskiriant „carriage return“, „line feed“ simboliais (ASCII kodai 13, 10).

4. Įmokų už elektros energiją duomenų bylų struktūra:

Eil. Nr.	Lauko paskirtis	Privalomas	Lauko tipas	Maksimalus lauko ilgis	Pastabos
1.	Kliento kodas	Taip	VARCHAR	8	
2.	Mokėtojo sumokėta suma	Taip	NUMBER	5.2	Formatas 999.99
3.	Priėmusios apmokėjimą įstaigos kodas	Taip	NUMBER	7	Paslaugų teikėjo įstaigos kodas – 10119
4.	Priėmusio apmokėjimą padalinio kodas	Ne	NUMBER	4	Pildoma, kai paslaugas teikia subteikėjas
5.	Mokėjimo atlikimo data	Taip	NUMBER	8	Datos formatas YYYYMMDD
6.	Atsiskaitymo būdas	Taip	NUMBER	1	Požymio reikšmė: 1 – grynais pinigais; 2 – elektroniniu būdu.
7.	Mokėtojo informacija	Taip	CHAR	150	Mokėtojo banko sąskaitos numeris Mokėtojo vardas, pavardė Dėmenys pateikiami nurodytu eiliškumu, skiriami tarpu

5. Įmokų už gamtines dujas duomenų bylų struktūra:

Eil. Nr.	Lauko paskirtis	Privalomas	Lauko tipas	Maksimalus lauko ilgis	Pastabos
1.	Kliento kodas	Taip	CHAR	8	
2.	Įmokos kodas	Ne	NUMBER	6	
3.	Gavėjo sąskaita	Ne	CHAR	20	Gavėjo sąskaitos, į kurią patenka Mokėjimai, numeris IBAN formatu.
4.	Kliento (mokėtojo) adresas	Ne	CHAR	30	Neprivalomas laukas
5.	Mokėjimo data	Taip	CHAR	8	Datos formatas yyyymmdd

6.	Atsiskaitymo laikotarpis	Ne	NUMBER	6	Formatas yyyymm
7.	Pastovioji kainos dalis	Ne	NUMBER	8.2	Suma rašoma 2 ženklų po kablelio tikslumu. Sveikoji dalis nuo trupmeninės dalies atskiriama tašku. 8 ženklai iki kablelio ir 2 po kablelio (viso 11 ženklų).
8.	Likutis	Ne	NUMBER	8.2	Suma rašoma 2 ženklų po kablelio tikslumu. Sveikoji dalis nuo trupmeninės dalies atskiriama tašku. 8 ženklai iki kablelio ir 2 po kablelio (viso 11 ženklų).
9.	Bendra mokėjimo suma (suma VISO)	Taip	NUMBER	8.2	Suma rašoma 2 ženklų po kablelio tikslumu. Sveikoji dalis nuo trupmeninės dalies atskiriama tašku. 8 ženklai iki kablelio ir 2 po kablelio (viso 11 ženklų).
10.	Dujų skaitiklis IKI	Ne	NUMBER	7	Tik sveiki skaičiai.
11.	Dujų skaitiklis NUO	Ne	NUMBER	7	Tik sveiki skaičiai.
12.	Skirtumas	Ne	NUMBER	5	Tik sveiki skaičiai.
13.	Mokėtojo informacija	Taip	CHAR	150	Mokėtojo banko sąskaitos numeris Mokėtojo vardas, pavardė Dėmenys pateikiami nurodytu eiliškumu, skiriami tarpu

Klientui perduodama tekstinė duomenų byla su fiksuotomis laukų pradžios pozicijomis.