

PASLAUGŲ SUTARTIS

2021 m. lapkričio 19 d. Nr. J9-2963
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Gintaro Neniškio, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir UAB „Klaipėdos dizaino centras“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama(s) generalinio direktoriaus Alvydo Klimo, toliau kartu vadinamos (-i) Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas **Klaipėdos miesto 770-ųjų metų gimtadienio ženklo sukūrimo ir jo naudojimo sprendinių pasiūlymo paslaugos mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos būdu** procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Tiekėjų apklausos pažyma 2021-11-15 Nr. VPP-444.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. **Sutarties objektas – Klaipėdos miesto 770-ųjų metų gimtadienio ženklo sukūrimo ir jo naudojimo sprendinių pasiūlymo paslaugos (toliau – paslaugos).** Išsamesnė perkamų paslaugų informacija ir reikalavimai pateikiami Techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

2. **Sutarties kaina:**

2.1. Sutarties kaina, įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) – **5384,50 Eur.** (Penki tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai, 50 ct.)

2.2. Pradinė Sutarties vertė - yra lygi Paslaugų teikėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą Sutartyje nurodytą perkamų paslaugų kiekį ir (ar) apimtį – 4450 (keturi tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt). *Pradinė sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, kai Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutarties 3 p. nurodytą kainos peržiūros sąlygą.*

3. **Kainodaros taisyklės:**

3.1. Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – **fiksuota kaina su peržiūra.** Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu paslaugoms taikomas PVM tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma toms paslaugoms, už kurias sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

3.2. Visos paslaugos, kurias Paslaugų teikėjas suteiks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Paslaugų gavėju, Paslaugų gavėjui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių paslaugų nesudarius raštiškų susitarimų, Paslaugų teikėjui už tokias paslaugas nebus apmokama.

II. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TERMINAI

4. **Prievolių įvykdymo terminai:**

4.1. Pateikti tris ženklo sprendinius (eskizus) ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

4.2. Pakoreguoti paslaugų gavėjo pasirinktą eskizą, pagal paslaugų gavėjo pateiktas pastabas ne vėliau kaip per 4 kalendorines dienas nuo sprendinio (eskizo) pasirinkimo dienos;

4.3. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip 8 kalendorines dienas nuo pakoreguoto ir su Paslaugų gavėju suderinto eskizo parengimo dienos turi parengti ženklą ir suderinti jo naudojimo sprendinius

su Paslaugų gavėju (gauti jo pritarimą);

4.4. Gavus Paslaugų gavėjo pritarimą, pateikti galutinį Klaipėdos miesto 770-ųjų metų gimtadienio ženklą ir jo naudojimo sprendinius ne vėliau kaip per 4 kalendorines dienas;

4.5. Bendras paslaugų teikimo terminas –21 kalendorinė diena nuo šios sutarties įsigaliojimo dienos.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

5.1. Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas apmokama ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių suteiktas paslaugas (sąskaitos faktūros, suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo akto), gavimo dienos.

5.2. Paslaugų teikėjo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Paslaugų gavėjui tik elektroniniu būdu:

5.2.1. naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (pasiekama adresu www.esaskaita.eu);

5.2.2. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

5.2.3. Paslaugų gavėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

5.3. Paslaugų gavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiektėju (-ais), jei subtiektėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subtiektėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6. **Finansavimo šaltinis:** Kultūros plėtros programos Nr. 8 priemonė „Miestui aktualių renginių organizavimas“, kodas 08.01.01.04

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

7.1. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems paslaugoms suteikti;

7.2. priimti ir sumokėti už tinkamai suteiktas paslaugas pagal Sutartį.

8. Paslaugų gavėjas turi teisę:

8.1. pareikšti pastabas dėl netinkamo paslaugų teikimo;

9. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

9.1. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, pateikti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų subtiektėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subtiektėjus;

9.2. suteikti paslaugas pagal Sutarties sąlygas kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai;

9.3. gerai išanalizuoti visus pirkimo dokumentus, numatyti ir įvertinti visas Sutartimi numatytas paslaugas, jas suteikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina suteikti tam tikras paslaugas, kurias, sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas

profesionalus ir protingas Paslaugų teikėjas, tačiau Paslaugų teikėjas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šias paslaugas Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti savo sąskaita;

9.4. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytoms paslaugoms teikti;

9.5. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų dalis;

9.6. savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Paslaugų gavėjas;

9.7. nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti paslaugas nustatytais terminais;

9.8. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

9.9. atlyginti Paslaugų gavėjui nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

9.10. atsakyti už subtiekiejų prisiimtus įsipareigojimus, jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą.

9.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

9.12. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Paslaugų gavėjo nurodymus.

9.13. jei Paslaugų teikėjas yra Paslaugų teikėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Paslaugų gavėjui už Sutarties vykdymą.

10. Paslaugų teikėjas turi teisę:

10.1. gauti apmokėjimą už tinkamai suteiktas paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

10.2. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis Paslaugų teikėjo teisėmis.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

11. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per Sutartyje nustatytą terminą, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo pradinės Sutarties vertės.

12. Paslaugų teikėjas, pažeidęs Sutarties 4 p. nurodytus prievolių vykdymo terminus, moka Paslaugų gavėjui 50 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos.

13. Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatoma 200 Eur vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas ir (ar) kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos. Paslaugų gavėjas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

14. Paslaugų teikėjui nustatoma 500 Eur vertės bauda už kiekvieną Sutarties vykdymo metu pasiteltą, tačiau Sutartyje nustatyta tvarka neišviešintą subtiekieją, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos.

15. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti paslaugas ar jas suteiktus nekokybiškai, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Paslaugų gavėjas, siekdamas apginti savo teisėtus

interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

16. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

16.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

16.2. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, neužtikrina paslaugų kokybės;

16.3. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas neištaiso Sutarties pažeidimo per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą;

16.4. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas pažeidžia Sutarties 4 p. nustatytus terminus daugiau nei 15 k. d.;

16.5. pažeidimas, kai Paslaugų gavėjas raštiškai įspėtas, daugiau nei 15 kalendorinių dienų be objektyvių priežasčių nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

VI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

17. Asmens duomenų tvarkymas:

17.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (GDPR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

17.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

17.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

17.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

17.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

17.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

17.7. Kiekviena šalis įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekius darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

17.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

VII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

18. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

18.1. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

18.1.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

18.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

18.1.3. Po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

18.1.4. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

18.2. Įspėjus Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu.

18.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Paslaugų gavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Paslaugų gavėjas.

18.4. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, Šalis pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už jau suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybą ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

18.5. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Vienašališkai nutraukęs Sutartį Paslaugų teikėjas moka 10 proc. dydžio baudą nuo pradinės Sutarties vertės.

19. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

19.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

19.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

19.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

19.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugų gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

19.5. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*)

aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

19.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

19.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 120 kalendorinių dienų, tada bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį išpėjusi apie tai kitą Šalį prieš 60 kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 60 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

20. Sutarties vykdymo sustabdymas:

20.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo:

20.1.1. Dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių;

20.1.2. Paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis sutarties vykdymas nebegalimas;

20.1.3. Atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Paslaugų teikėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subrangovai pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

20.1.4. Dėl atsiradusių papildomų darbų, turinčių reikšmingos įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku;

20.1.5. Esant ekstremaliai situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos (tokios kaip COVID-19 ir pan.) ir/ar su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir/ar kitų su ekstremalia situacija susijusių, tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, kurių joks patyręs Paslaugų teikėjas nebūtų galėjęs tikėtis ar kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Paslaugų teikėjas, darbų vykdymas tampa objektyviai nebegalimas vykdyti ir Paslaugų teikėjas pateikia Paslaugų gavėjui dokumentus, pagrindžiančius aplinkybes už visą laikotarpį, dėl kurių Paslaugų teikėjas nebegali atlikti paslaugų. Paslaugų gavėjas, įvertinęs pateiktus pagrindžiančius dokumentus, priima sprendimą dėl Sutarties stabdymo;

20.2. Įvykus Sutarties 20.1 p. nurodytoms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo dienos. Sutarties stabdymas įforminamas papildomu susitarimu;

20.3. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta esminių klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų techninėje dokumentacijoje. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo;

20.4. Sutarties 20.1–20.3 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Paslaugų gavėjui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Paslaugų teikėjui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 20.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės;

20.5. Jei Paslaugų teikimas sustabdomas daugiau nei 60 dienų ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

21. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu,

Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

22. SubtiekJų keitimo ar įtraukimo tvarka:

22.1. Jei Paslaugų teikėjas pasiūlyme Sutarčiai vykdyti nurodė pasitelkiamą (-us) subtiekJą (-us), jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subtiekJo (-ų) pavadinimą (-us) bei perduodamus įsipareigojimus.

22.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas, raštu kreipęsis į Paslaugų gavėją ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subtiekJą (-us) ir (ar) įtraukti naują subtiekJą.

22.3. SubtiekJo pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 5 darbo dienas nuo Paslaugų gavėjo raštiško sutikimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui datos.

23. Intelektinės nuosavybės teisės:

23.1. Sukurto ženklo autoriais yra Paslaugos teikėjas ir jo pasamdyti subtiekJai (toliau šiame punkte bendrai vadinami Autoriais).

23.2. Visos teisės aktuose numatytos Autorių turtinės teisės į bet kuriuos kūrinius ir/ar jų dalis (įskaitant, bet neapsiribojant, ženklą ir atskiras jo dalis, eskizus ir kitus kūrinius), kurie sukuriama vykdant šiose sąlygose numatytas paslaugas, yra Paslaugų gavėjo nuosavybė nuo jų perdavimo ir apmokėjimo už juos momento.

23.3. Paslaugų gavėjas turi teisę be jokio papildomo Autorių sutikimo, savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo Autoriams naudotis visomis pagal šias sąlygas įgytomis Autorių turtinėmis teisėmis.

23.4. Autoriai pareiškia ir garantuoja, kad neturės ir nereikš Paslaugų gavėjui ir/ar tretiesiems asmenims jokių pretenzijų ar reikalavimų dėl Paslaugų gavėjo naudojimosi pagal šias sąlygas įgytomis Autorių teisėmis ir/ar sukurtais kūrniais bei jų dalimis (įskaitant, bet neapsiribojant, ženklą ir atskiras jo dalis, eskizus bei nereikš pretenzijų dėl jų panaudojimo kituose objektuose).

23.5. Autoriams tenka visa atsakomybė, jeigu, sukuriant ženklą, pažeidžiamos trečiųjų asmenų intelektinės nuosavybės teisės. Tokiu atveju Autoriai privalo nedelsiant savo sąskaita pašalinti tokius pažeidimus ir atlyginti visas Paslaugų gavėjo dėl to patirtas išlaidas.

24. Kitos Sutarties sąlygos:

24.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai.

24.2. Sutartis galioja 51 kalendorinę dieną nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

24.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

24.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokias Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

24.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

24.6. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

24.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

24.8. Paslaugų gavėjas laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo

komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

24.9. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją, (tiekėjų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Paslaugų teikėjas ir kurie su Paslaugų teikėju prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Paskelbęs tokią informaciją, Paslaugų gavėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

24.10. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Paslaugų teikėją, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

25. Baigiamosios nuostatos:

25.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiami registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai (pranešimai) yra laikomi gautais.

25.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

25.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

26. **Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis**, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Paslaugų gavėją):

26.1. Kvietimas pateikti pasiūlymą (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021-11-10 įsakymu Nr. AD2-2179 su priedais ir paaiškinimais;

26.2. Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma ir Paslaugų gavėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

27. **Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus vyr. specialistei Kristinai Skiotytei-Radienei, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja Paslaugų teikėjo prievolių vykdymą, paslaugų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus (jei reikia), kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pasirašius, pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą Sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

28. **Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą** pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, – Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Gitana Marčienė, tel. (8 46) 39 61 18, el. p. gitana.marciene@klaipeda.lt.

VIII. SUTARTIES PRIEDAI

29. Techninė specifikacija.

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI**PASLAUGŲ GAVĖJAS****Klaipėdos miesto savivaldybės
administracija**

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 60 08, faks. (8 46) 41 00 47

Kodas 188710823

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB Klaipėdos dizaino centras

Žiedų skg. 4A, Klaipėda

Tel. (846310045), faks. (846310043)

Kodas 140602880

PVM mok. kodas LT 406028811

„Swedbank“, banko kodas 73000

A.s. LT 797300010002288610

Savivaldybės administracijos direktorius

A. V.

(parašas)

Gintaras Neniškis

Generalinis direktorius

A. V.

(parašas)

Alvydas Klimas

Parengė

Kultūros skyriaus vyr. specialistė

Kristina Skiotytė-Radienė, tel. 39 61 73

2021-11-15