

**AUTOTRANSFORMATORIŲ MONITORINGO SISTEMOS (AMS) PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO
SKELBIAMŲ DERYBŲ BŪDU SĄLYGOS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. LITGRID AB vykdo tarptautinį pirkimą ir skelbiamų derybų būdu perka Autotransformatorių monitoringo sistemos (AMS) priežiūros paslaugas.

1.2. Pagrindinės sąvokos:

Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema arba CVP IS Valstybės informacinė sistema, prieinama adresu internete: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>, ir kurioje:

- 1) teikiami ir tvarkomi pirkimų skelbimai ir ataskaitos;
- 2) atliekamos pirkimų procedūros;
- 3) skelbiamos planuojamų atlikti pirkimų suvestinės, pirkimų dokumentai, pirkimo-pardavimo sutartys, preliminarinės pirkimo-pardavimo sutartys ir kita informacija apie pirkimus;
- 4) archyvuojami ir saugomi pirkimų dokumentai;
- 5) atliekami kiti įstatymuose nustatyti veiksmai.

Dalyvis	- Pirminį pasiūlymą Pirkimui pateikęs Tiekėjas.
Paslaugos	- Pagal Techninę specifikaciją iš Tiekėjo perkamos Autotransformatorių monitoringo sistemos (AMS) priežiūros paslaugos.
EBVPD	- Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas, kuris yra rengiamas pagal 2016 m. sausio 5 d. Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) 2016/7, kuriuo nustatoma Europos bendrojo viešųjų pirkimų dokumento standartinė forma (OL 2016 L 3, p. 16), nustatyta standartinę formą, ir kurio forma šiame Pirkime pateikiama Pirkimo sąlygų 7 priede, pildymo instrukcija - 8 priede.
Pirkimą laimėjęs Pasiūlymas	- Galutinis pasiūlymas, kurį, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo (toliau - Pirkimų įstatymas) bei Pirkimo dokumentais, Komisija pripažino ekonomiškai naudingiausiu ir laimėjusiu Pirkimą.
Pirkimą laimėjęs Dalyvis	- Dalyvis, kuris pateikė Pirkimą laimėjusį Pasiūlymą ir kuriam bus siūloma su Perkančiuoju subjektu sudaryti Pirkimo sutartį.
Pirkimo sąlygos	- šis dokumentas.
Kandidatas	- Tiekėjas, raštu išreiškęs siekį būti pakviestas (arba jau pakviestas) pateikti Pirminį pasiūlymą.
Komisija	- Perkančiojo subjekto sudaryta pirkimų komisija, kuri veikia pagal Perkančiojo subjekto patvirtintą LITGRID AB pirkimų komisijos darbo reglamentą ir pagal jai pateiktas užduotis bei suteiktus įgaliojimus vykdo šio Pirkimo procedūras.
Paraiška	- Tiekėjo Pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktų dokumentų ir duomenų visuma (įskaitant pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimams pagrindžiančius dokumentus), kuria Tiekėjas pareiškia pageidavimą dalyvauti Pirkimo procedūrose.
Pasiūlymas	- Pirminis pasiūlymas ir (arba) Galutinis pasiūlymas.
Pirminis pasiūlymas	- po Paraiškų pateikimo Perkančiojo subjekto pakviesto Kandidato Pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktų dokumentų ir duomenų visuma, kuria Kandidatas siūlo suteikti Paslaugas pagal Pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas ir kuri bus pagrindas deryboms, vykdomoms Pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.
Galutinis pasiūlymas	- po derybų Perkančiojo subjekto pakviesto Dalyvio Pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktas Pirminis pasiūlymas, kuris gali būti patikslintas atsižvelgiant į derybų rezultatus arba

kitaip pagerintas Perkančiojo subjekto atžvilgiu, bei kuris bus vertinamas pagal Pirkimo dokumentuose nustatytus pasiūlymų ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus siekiant nustatyti Pirkimą laimėjusį Pasiūlymą.

Perkantysis subjektas	- LITGRID AB, į. k. 302564383, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti akcinė bendrovė, kurios buveinė registruota adresu A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311 Vilnius, Lietuvos Respublika, tel. +370 707 02171, faksas +370 5 272 3986.
Pirkimas	- šis pirkimas, kurį, vadovaudamasis Pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais ir Pirkimo dokumentais, vykdo Perkantysis subjektas siekdamas sudaryti Pirkimo sutartį ir įsigyti Paslaugas.
Pirkimo dokumentai	- Perkančiojo subjekto CVP IS elektroninėmis priemonėmis skelbiami ar Tiekėjams pateikiami dokumentai ir duomenys, apibūdinantys Pirkimo ar jo procedūros elementus: Skelbimas apie Pirkimą, Pirkimo sąlygos, Techninė specifikacija, Pirkimo sutarties projektas, kiti dokumentai, apibūdinantys Pirkimui taikomus reikalavimus, sąlygas ar perkamą objektą, taip pat bet kurių šių dokumentų paaiškinimai (patikslinimai).
Pirkimo sutartis	- Perkančiojo subjekto ir Pirkimą laimėjusio Dalyvio pagal Pirkimo sutarties projektą numatoma sudaryti Paslaugų pirkimo - pardavimo sutartis.
Tiekėjas	- bet kuris ūkio subjektas - fizinis asmuo, juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padaliniai arba tokių asmenų grupė, galintis pasiūlyti ar siūlantis Paslaugas.
Skelbimas apie Pirkimą	- Perkančiojo subjekto skelbimas apie Paslaugų pirkimą, paskelbtas CVP IS Pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.
Skelbiamos derybos	- pirkimo būdas, kai Paraišką gali pateikti kiekvienas suinteresuotas Tiekėjas, o Pirminius pasiūlymus teikia ir tolesnėse Pirkimo procedūrose dalyvauja tik Perkančiojo subjekto pakviesti Kandidatai.
Pirkimo sutarties projektas	- Pirkimo sąlygų 5 priede pateiktas Paslaugų pirkimo - pardavimo sutarties projektas, pagal kurį bus sudaroma Pirkimo sutartis.
Techninė specifikacija	- Pirkimo sąlygų 1 priede pateikta techninė specifikacija.

1.3. Kitos Pirkimo sąlygose vartojamos sąvokos, neapibrėžtos Pirkimo sąlygų 1.2 punkte ar kitur Pirkimo dokumentuose, suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Pirkimų įstatyme ir kituose Pirkimui taikytinuose teisės aktuose.

1.4. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Pirkimų įstatymu, kitais pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei Pirkimo dokumentais.

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl Pirkimo sąlygų, vadovaujamasi racionalumo principu.

1.6. Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>, kartu su Skelbimu apie Pirkimą. Visi Pirkimo dokumentai pateikiami lietuvių kalba.

1.7. Visi susirašinėjimai ir komunikacija tarp Perkančiojo subjekto ir Tiekėjo vykdomi lietuvių kalba CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

1.8. Tiekėjai CVP IS elektroninėmis priemonėmis gali prašyti, kad Perkantysis subjektas paaiškintų Pirkimo dokumentus ar pateiktų papildomos su Pirkimo dokumentais susijusios informacijos. Perkantysis subjektas atsakys į kiekvieną tokį Tiekėjo pateiktą prašymą paaiškinti Pirkimo dokumentus ar pateikti papildomos informacijos, jeigu jis gautas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkantysis subjektas turi teisę paaiškinti (patikslinti) Pirkimo dokumentus ir savo iniciatyva. Pirkimo dokumentų paaiškinimą ar papildomą informaciją suinteresuotiems Tiekėjams Perkantysis subjektas pateiks (paskelbs) CVP IS elektroninėmis priemonėmis ne vėliau kaip likus 6 (šešioms) dienoms iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, nenurodydamas, iš ko gautas prašymas pateikti informaciją.

1.9. Perkantysis subjektas turi teisę pratęsti Paraiškų ar Pasiūlymų pateikimo terminus.

1.10. Perkantysis subjektas bet kuriuo metu iki Pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti Pirkimo procedūras dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Perkantysis subjektas privalės nutraukti Pirkimo procedūras, jeigu bus pažeisti Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties bus negalima ištaisyti.

1.11. Perkantysis subjektas neatlygins Tiekėjams jokių išlaidų, susijusių su Pirkimo dokumentų įsigijimu, Paraiškų ir Pasiūlymų parengimu bei pateikimu, įskaitant, bet neapsiribojant, išlaidas, susijusias su dokumentų kopijavimu, spausdinimu, pašto ar kurjerių paslaugomis, brėžiniais, nuotraukomis, dalykinėmis kelionėmis ir susitikimais, transportavimu, apgyvendinimu, atlyginimais, advokatų, inžinierių, architektų bei kitų asmenų honorarais, dokumentacija bei mokesčiais, ir bet kokių kitų išlaidų, susijusių su dalyvavimu Pirkime.

1.12. Tiesioginį ryšį CVP IS elektroninėmis priemonėmis su tiekėjais palaikyti yra įgaliota Ramunė Franckevičienė.

1.13. Perkantysis subjektas nenumato rengti susitikimų su Tiekėjais dėl Pirkimo dokumentų paaiškinimų.

II. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI TIEKĖJUI

2.1. Perkantysis subjektas siekia įsigyti Paslaugas, nurodytas Techninėje specifikacijoje ir Pirkimo sutarties projekte.

2.2. Pirkimas į dalis neskaidomas.

2.3. Tiekėjas Paslaugas privalo suteikti savo sąskaita ir rizika, įsigydamas įrenginius, įtaisus, priemones, techniką, gaminius, kitą įrangą, konstrukcijas bei medžiagas, reikalingus Pirkimo dokumentuose nurodytoms Paslaugoms suteikti.

2.4. Tiekėjas (Tiekėjų grupė), pageidaujantis dalyvauti Pirkimo procedūrose, turi įrodyti, kad jo atžvilgiu nėra Pirkimo sąlygų 6 priede nurodytų pašalinimo pagrindų ir jis atitinka Pirkimo sąlygų 6 priede nustatytus kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimus. Patvirtindamas pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimams, nurodytiems Pirkimo sąlygų 6 priede, Tiekėjas kartu su Paraiška turės pateikti tik tinkamai užpildytą EBVPD. Aktualius dokumentus, patvirtinančius EBVPD nurodytą informaciją (pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimams) Perkantysis subjektas reikalaus per protingą terminą pateikti tik iš to tiekėjo, kurio Galutinis pasiūlymas galės būti pripažintas Pirkimą laimėjusiu Pasiūlymu. Tačiau, jeigu tai yra būtina siekiant užtikrinti tinkamą Pirkimo procedūrų atlikimą, Perkantysis subjektas turi teisę bet kuriuo Pirkimo procedūrų metu paprašyti bet kurio Tiekėjo per protingą terminą pateikti dalį ar visus dokumentus, patvirtinančius jų EBVPD nurodytą informaciją.

III. KAINA

3.1. Į Tiekėjo Pasiūlyme nurodomą Paslaugų kainą turi būti įskaityta Paslaugų kaina ir visos kitos su Paslaugų suteikimu susijusios Tiekėjo išlaidos, tame tarpe ir mokėjimo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ kaštai. Tiekėjas į Paslaugų kainą turi įskaityti PVM ir kitus mokesčius, mokamus galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka. PVM turi būti nurodomas atskira eilute.

3.2. Pasiūlyme kaina turi būti nurodoma ir bus vertinama eurai, dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jeigu kaina bus nurodyta užsienio valiuta, ji bus perskaičiuota eurai pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, - pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę Pasiūlymų pateikimo termino dieną.

IV. PIRKIMO PROCEDŪRŲ ETAPAI

4.1. Pirkimas bus vykdomas tokiais etapais:

4.1.1. Tiekėjai, vadovaudamiesi Pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, parengia ir pateikia Paraiškas dalyvauti Pirkime.

4.1.2. Pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka Perkantysis subjektas patikrina gautas Paraiškas ir preliminarai, pagal EBVPD nurodytus duomenis, patikrina Tiekėjų (Kandidatų) atitiktį kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimams bei ar nėra Tiekėjų pašalinimo pagrindų.

4.1.3. Kandidatus, kurių Paraiškos buvo pripažintos tinkamomis ir kurie preliminarai atitinka keliamus kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimus ir jų atžvilgiu nėra pašalinimo pagrindų, Perkantysis subjektas CVP IS priemonėmis kviečia pateikti Pirminius pasiūlymus.

4.1.4. Kandidatai, kuriuos Perkantysis subjektas pakvietė pateikti Pirminius pasiūlymus, vadovaudamiesi Pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais parengia ir pateikia Pirminius pasiūlymus;

4.1.5. Perkantysis subjektas įvertina gautų Pirminių pasiūlymų atitiktį Pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams ir Kandidatus (Dalyvius), kurių Pirminiai pasiūlymai šiuos reikalavimus atitinka, kviečia į derybas;

4.1.6. vykdomos derybos su Dalyviais;

4.1.7. Dalyviai, kurie dalyvavo derybose ir jų Pasiūlymai nebuvo atmesti, kviečiami pateikti Galutinius pasiūlymus pagal derybų rezultatus;

4.1.8. Perkantysis subjektas patikrina gautų Galutinių pasiūlymų atitiktį Pirkimo dokumentų reikalavimams ir atlieka šiuos reikalavimus atitinkančių Galutinių pasiūlymų ekonominio naudingumo vertinimą pagal Pirkimo dokumentuose nustatytus ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus;

4.1.9. Perkantysis subjektas nustato galutinių Pasiūlymų eilę ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka ir paprašo Dalyvio, kurio Galutinis pasiūlymas gali būti pripažintas Pirkimą laimėjusiu Pasiūlymu, pateikti dokumentus, patvirtinančius EBVPD nurodytus duomenis dėl atitikimo kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimams ir pašalinimo pagrindų nebuvimo, bei įvertina, ar pateikti dokumentai atitinka jiems

taikomus reikalavimus bei patvirtina Tiekėjo kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų atitikimą, pašalinimo pagrindų nebuvimą;

4.1.10. Perkantysis subjektas priima sprendimą dėl Dalyvio, kurio Galutinis pasiūlymas, pripažįstamas Pirkimą laimėjusiu Pasiūlymu, ir apie nustatytą Galutinių pasiūlymų eilę, laimėjusį Pasiūlymą informuoja visus suinteresuotus Dalyvius, taip pat Pirkimą laimėjusiam Dalyviui siunčia kvietimą pasirašyti Pirkimo sutartį.

V. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

5.1. Jeigu Pirkimo procedūrose dalyvauja jungtinės veiklos pagrindu susivienijusi Tiekėjų grupė, jie kartu su Paraiška turi pateikti jungtinės veiklos sutartį. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą sudaryti Pirkimo sutartį. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajam subjektui pagal Pirkimo sutartį nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti jos dalyvių įgaliojimai atstovauti Tiekėjų grupei bendraujant su Perkančiuoju subjektu Pirkimo procedūrų metu kylančiais klausimais (Paraiškų ar Pasiūlymų pateikimu, jų nagrinėjimu ar vertinimu, kitais su Pirkimo vykdymo klausimais susijusios informacijos teikimu).

5.2. Perkantysis subjektas nereikalauja, kad Tiekėjų grupės pateiktą Pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir Perkančiajam subjektui pasiūlius sudaryti Pirkimo sutartį, ši Tiekėjų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

VI. PARAIŠKŲ PATEIKIMAS

6.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną Paraišką, nepriklausomai nuo to, ar Paraišką jis teikia kaip atskiras Tiekėjas, ar kaip jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusios Tiekėjų grupės narys.

6.2. Paraiška turi būti parengiama užpildant Pirkimo sąlygų 2 priede pateiktą formą ir pateikiant joje bei kitur Pirkimo sąlygose nurodytus su Paraiška teiktinus dokumentus. Teikiant Paraišką CVP IS elektroninėmis priemonėmis, be kita ko, kartu turi būti pateikti:

6.2.1. tinkamai užpildytas ir Tiekėjo (jo įgalioto atstovo) pasirašytas (parsisiųstas failas, arba atspausdintas, pasirašytas ir nuskenuotas dokumentas) EBVPD - aktuali deklaracija, pakeičianti kompetentingų institucijų išduodamus dokumentus ir preliminarai patvirtinanti Tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimams, nurodytiems Pirkimo sąlygų 6 priede. Jeigu Pirkimo procedūrose dalyvauja Tiekėjų grupė, kiekvienas šios grupės narys privalo užpildyti atskirą EBVPD. Jeigu grįsdamas atitikimą nustatytiems kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimams Tiekėjas remiasi subtiekejų ar kitų ūkio subjektų pajėgumais, kartu su Paraiška Tiekėjas turi pateikti ir šių subjektų užpildytus EBVPD. Perkantysis subjektas nereikalauja pateikti subtiekejų, kurių pajėgumais Tiekėjas nesiremia grįsdamas atitikimą kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimams, EBVPD.

6.2.2. Jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija, jeigu Paraišką teikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė;

6.2.3. Jeigu Paraišką pasirašo ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo - įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., įsakymo, pareigybinių nuostatų), suteikiančio teisę pasirašyti Paraišką, skaitmeninė kopija.

6.2.4. Pridėtas subtiekejų sąrašas, kuriame turi būti nurodyti visi Paraiškos pateikimo metu žinomi ketinami pasitelkti subtiekejai, jame nurodant kiekvieno subtiekejo atliekamų darbų, teikiamų paslaugų ar tiekiamų prekių pobūdį, ar to subtiekejo pajėgumais Tiekėjas remiasi grįsdamas atitikimą Pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimams, taip pat nurodyti visų subtiekejų adresai ir telefonai.

6.3. Paraiškas gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>). Paraiška turi būti pateikiama tik CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Paraiška ir kiti Tiekėjų tiekami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba skaitmeninės dokumentų kopijos. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant visuotinai prieinamus nediskriminuojančius failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc). Jeigu dokumentai bus pateikti ne Perkančiojo subjekto nurodytomis elektroninėmis priemonėmis ar forma, tokia Paraiška bus atmesta kaip neatitinkanti Pirkimo sąlygose keliamų reikalavimų.

6.4. Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas deklaruojama, kad kopijos yra tikros, o elektronine forma pateikti dokumentai - tikri. Perkantysis subjektas pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

6.5. Paraiška turi būti pateikiama lietuvių kalba. Jei informaciją pagrindžiantys dokumentai, kuriuos pateikia Tiekėjas, yra pateikiami kita nei lietuvių kalba, tokiu atveju prie šių dokumentų turi būti pridedamas tikslus patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Pateikiamas vertimas turi būti patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, arba vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

6.6. Paraiškoje Tiekėjas turi nurodyti, kokia joje pateikta informacija yra konfidenciali (jei tokia yra). Konfidencialią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji Paraiškos aspektai. Tiekėjas negali nurodyti kaip konfidencialios Informacijos, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai. Tokią informaciją nurodžius kaip konfidencialią, Perkantysis subjektas turi teisę ją skelbti. Perkantysis subjektas gali kreiptis į Tiekėją prašydamas pagrįsti informacijos konfidencialumą, tam suteikdamas ne mažiau kaip 5 darbo dienų terminą. Per suteiktą terminą Tiekėjui nepateikus įrodymų dėl tam tikros informacijos konfidencialumo arba pateikus netinkamus įrodymus, gali būti laikoma, kad tokia informacija yra

nekonfidenciali. Perkantysis subjektas, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys, nepažeisdami įstatymų reikalavimų, ypač dėl sudarytų sutarčių skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu dalyviams, kaip nurodyta Pirkimų įstatymo 68 straipsnyje, negali tretiesiems asmenims atskleisti Tiekėjo Perkančiajam subjektui pateiktos informacijos, kurią Tiekėjas savo Paraiškoje pagrįstai nurodė kaip konfidencialią.

6.7. Kol nepasibaigė Paraiškų pateikimo terminas, Tiekėjas gali pakeisti arba atšaukti savo Paraišką.

6.8. Perkantysis subjektas turi teisę pratęsti Paraiškų pateikimo laiką. Visiems Tiekėjams, kurie prisiregistravę CVP IS prie Pirkimo, Perkantysis subjektas praneš naują Paraiškų pateikimo datą. Nauja Paraiškų pateikimo data taip pat bus skelbiama CVP IS.

6.9. Perkantysis subjektas neatsako dėl Paraiškų, kurios nebuvo gautos ar gautos pavėluotai dėl CVP IS, telekomunikacijų priemonių darbo sutrikimų ar kitų nenumatytų atvejų. Perkantysis subjektas, gavęs Paraišką po nurodytos galutinės Paraiškų pateikimo datos, tokios Paraiškos nenagrinėja ir nevertina.

6.10. Paraiškos turi būti pateiktos ne vėliau kaip iki 2018 m. gruodžio 28 d. 10 val. 00 min. (Lietuvos laiku).

6.11. Kartu su Paraiška Tiekėjas turi pateikti visus Pirkimo dokumentuose prašomus pateikti dokumentus ir informaciją.

6.12. Pateikdamas Paraišką, Tiekėjas sutinka su Pirkimo dokumentais ir jų reikalavimais bei patvirtina, kad Paraiškoje pateikta informacija yra teisinga.

VII. PARAIŠKŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

7.1. Pradinio susipažinimo su Paraiškomis procedūra įvyks: LITGRID AB, A. Juozapavičiaus g. 13, Vilnius., Lietuvos Respublika. Susipažinimo procedūros data ir laikas 2018 m. gruodžio 28 d. 10 val. 00 min. Lietuvos laiku).

7.2. Susipažinimo su Paraiškomis procedūra atliekama Tiekėjams ir jų atstovams nedalyvaujant. Stebėtojų dalyvavimas Komisijos posėdžiuose taip pat nenumatoma.

7.3. Paraiškas nagrinės ir įvertins Komisija. Paraiškos bus nagrinėjamos bei vertinamos konfidencialiai, Tiekėjams ar jų įgaliotiesiems atstovams nedalyvaujant. Jeigu nustatoma, kad Tiekėjas tiesiogiai ar netiesiogiai koku nors būdu bandė daryti įtaką, kad jam būtų palankiau taikomos Pirkimo procedūros, Perkantysis subjektas jo Paraišką atmes.

7.4. Susipažinti su informacija, susijusia su Paraiškų nagrinėjimu ir vertinimu, gali tiksliai Komisijos nariai bei jos pakviesti ekspertai, Viešųjų pirkimų tarnybos atstovai, Perkančiojo subjekto vadovas ar jo įgalioti asmenys bei kiti asmenys ir institucijos, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus turintys teisę susipažinti su šia informacija.

7.5. Komisija patikrina ir įvertina Tiekėjo pateiktą Paraišką, įskaitant EBVPD. Jeigu Tiekėjas kartu su EBVPD pateikia ir dokumentus, įrodančius atitiktį Pirkimo dokumentų reikalavimams, Komisija jų šiame procedūrų etape nevertina.

7.6. Jeigu Tiekėjas pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus apie savo atitiktį Pirkimo dokumentų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, Perkantysis subjektas privalo nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašyti Tiekėjo šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per Perkančiojo subjekto nustatytą protinę terminą. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl Tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimams, Tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti Paraišką, jungtinės veiklos sutartis.

7.7. Jeigu Pirkimo sąlygose nustatyta tvarka Tiekėjas Perkančiojo subjekto prašymu pateikia Paraiškos ar kartu su ja teikiamų duomenų paaiškinimą, patikslinimą, tačiau nepašalina Perkančiojo subjekto nurodytų neaiškumų ar nepateikia informacijos ir dokumentų visais nurodytais klausimais, Perkantysis subjektas turi teisę nebesikreipti į Tiekėją su pakartotiniu prašymu paaiškinti ar patikslinti Paraišką ar kartu su ja teikiamus dokumentus ir priimti sprendimą dėl Paraiškos atmetimo.

7.8. Įvertinusi Paraiškoje, įskaitant EBVPD, pateiktą informaciją, Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno Paraišką pateikusių Tiekėjo preliminaros atitikties Pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ir atitikimo kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimams, nustatytiems Pirkimo sąlygų 6 priede, ir kiekvienam iš jų nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, CVP IS elektroninėmis priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus.

7.9. Teisę dalyvauti tolesnėse Pirkimo procedūrose turi ir Pirminius pasiūlymus pateikti bus kviečiami tik tie Tiekėjai, kurių Paraiškos nebus atmetos, t. y. Tiekėjai:

7.9.1. kurių Paraiškos atitinka Pirkimo dokumentų reikalavimus;

7.9.2. kurių atžvilgiu preliminarai nėra pašalinimo pagrindų ir kurie atitinka Pirkimo sąlygų 6 priede nustatytus kvalifikacinius reikalavimus;

7.9.3. kurie, Perkančiojo subjekto prašymu, per nustatytą terminą patikslino, papildė arba paaiškino dokumentus ar duomenis apie atitikimą Pirkimo dokumentų reikalavimams, kaip tai nurodyta Pirkimo sąlygų 7.6 punkte;

7.9.4. kurių atžvilgiu nėra kitų Pirkimo dokumentuose arba Pirkimų įstatyme nustatytų Paraiškos atmetimo pagrindų.

7.10. Patikrinęs Paraiškas, visus Tiekėjus, kurių atžvilgiu preliminarai nebuvo nustatyti pašalinimo pagrindai, taip pat kurie preliminarai atitiko nustatytus kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų

reikalavimus bei kurių Paraiškos nebuvo atmetos kitais pagrindais, Perkantysis subjektas pakvies pateikti Pirminius pasiūlymus.

7.11. Kvietimai pateikti Pirminius pasiūlymus Tiekėjams bus išsiųsti vienu metu, CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Terminas, per kurį Tiekėjai privalės pateikti pirminius pasiūlymus, bus nurodytas kvietime pateikti Pirminį pasiūlymą.

VIII. PIRMINIŲ PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

8.1. Dalyvis ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu Pirkime dalyvaujanti Tiekėjų grupė gali pateikti tik vieną Pirminį pasiūlymą. Laikoma, kad Dalyvis pateikė daugiau kaip vieną Pirminį pasiūlymą ir tais atvejais, jeigu jis tą patį Pirminį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma - vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis. Tokiais atvejais visi šie Pirminiai pasiūlymai bus atmesti.

8.2. Dalyvis privalo pateikti Pirminį pasiūlymą visai Paslaugų apimčiai. Alternatyvių Pirminių pasiūlymų pateikti negalima. Dalyviui pateikus alternatyvų Pirminį pasiūlymą, jo Pirminis pasiūlymas ir alternatyvus Pirminis pasiūlymas (alternatyvūs Pirminiai pasiūlymai) bus atmesti.

8.3. Dalyvis Pirminį pasiūlymą pateikia pagal Pirminio pasiūlymo formą, pateiktą Pirkimo sąlygų 3 priede.

8.4. Pirminiame pasiūlyme turi būti:

8.4.1. nurodyta siūloma Paslaugų kaina, apskaičiuota atsižvelgiant į Paslaugų apimtį ir joms keliamus reikalavimus, Pirkimo sutarties projektą, Pirkimo sąlygų III skyriuje ir Pirminio pasiūlymo formoje nustatytus reikalavimus, taip pat į Techninės specifikacijos nuostatas bei išreiškiama Pasiūlymo formoje nurodytu būdu. Jeigu Pirminiame pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitiks kainos, nurodytos žodžiais, teisinga bus laikoma žodžiais nurodyta kaina;

8.4.2. nurodyta visa Pirkimo dokumentuose reikalaujama informacija ir pridėti visi reikalaujami Pirminį pasiūlymą pagrindžiantys dokumentai;

8.4.3. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas pagal Pirkimo sąlygų IX skyriaus reikalavimus;

8.4.4. Jeigu Pirminį pasiūlymą pasirašo ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo - įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., įsakymo, pareigybinių nuostatų), suteikiančio teisę pasirašyti Pirminį pasiūlymą, skaitmeninė kopija (jeigu šie dokumentai nebuvo pateikti su Paraiška).

8.4.5. kita Pirkimo dokumentuose prašoma informacija ir dokumentai.

8.5. Pirminis pasiūlymas turi būti pateikiamas tik CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktas Pirminis pasiūlymas bus atmestas kaip neatitinkantis Pirkimo sąlygų reikalavimų.

8.6. Visi dokumentai, pateikiami Pirminiame pasiūlyme, turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami visuotinai prieinamais nediskriminuojančiais failų formatus (pvz. pdf, jpg, doc). Jeigu dokumentai bus pateikti ne Perkančiojo subjekto nurodytomis elektroninėmis priemonėmis ar forma, toks Pirminis pasiūlymas bus atmestas kaip neatitinkanti Pirkimo sąlygose keliamų reikalavimų. Dalyvis pasirašydamas CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą Pirminį pasiūlymą patvirtina, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti dokumentai yra tikri. Perkantysis subjektas pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

8.7. Dalyvis, pasirašydamas CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą Pirminį pasiūlymą, patvirtina, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti dokumentai yra tikri. Perkantysis subjektas pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

8.8. Pirminį pasiūlymą Dalyvis rengia ir pateikia lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, kartu su dokumentais turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas Dalyvio ar jo įgalioto asmens parašu arba vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

8.9. Pirminiame pasiūlyme Dalyvis turi nurodyti, kokia jame pateikta informacija yra konfidenciali (jei tokia yra). Konfidencialią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Dalyvis negali nurodyti kaip konfidencialios Informacijos, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai. Tokią informaciją nurodžius kaip konfidencialią, Perkantysis subjektas turi teisę ją skelbti. Perkantysis subjektas gali kreiptis į Dalyvį prašydamas pagrįsti informacijos konfidencialumą, tam suteikdamas ne mažiau kaip 5 darbo dienų terminą. Per suteiktą terminą Dalyviui nepateikus įrodymų dėl tam tikros informacijos konfidencialumo arba pateikus netinkamus įrodymus, bus laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Perkantysis subjektas, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys, nepažeisdami įstatymų reikalavimų, ypač dėl sudarytų sutarčių skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu dalyviams, kaip nurodyta Pirkimų įstatymo 68 straipsnyje, negali tretiesiems asmenims atskleisti Dalyvio Perkančiajam subjektui pateiktos informacijos, kurią Dalyvis savo Pirminiame pasiūlyme pagrįstai nurodė kaip konfidencialią.

8.10. Pateikdamas Pirminį pasiūlymą, Dalyvis sutinka su Pirkimo dokumentais, įskaitant Techninę specifikaciją ir Pirkimo sutarties projektą, bei patvirtina, kad jo Pirminiame pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam Pirkimo sutarties įvykdymui.

8.11. Dalyvis prisiima visas išlaidas ir riziką, susijusias su Pirminio pasiūlymo rengimu ir įteikimu. Perkantysis subjektas neatsakys ir neprisims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi Pirkimas.

8.12. Pirminis pasiūlymas galioja 60 (šešiasdešimt penkias) dienas nuo Pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Sustabdžius Pirkimo procedūras, šis terminas pratęsiamas Pirkimo procedūrų sustabdymo

laikui. Kol nesibaigė Pirminių pasiūlymų galiojimo laikas, Perkantysis subjektas turi teisę prašyti, kad Dalyviai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

8.13. Dalyvis iki Pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos turi teisę pakeisti arba atšaukti savo Pirminį pasiūlymą CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad Pirminis pasiūlymas keičiamas arba atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkantysis subjektas jį gauna pateiktą CVP IS elektroninėmis priemonėmis iki Pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pasibaigus šiam terminui Pasiūlymas negali būti nei keičiamas, nei atšaukiamas.

8.14. Perkantysis subjektas turi teisę pratęsti Pirminių pasiūlymų pateikimo terminą. Apie naują Pirminių pasiūlymų pateikimo terminą Perkantysis subjektas paskelbia Pirkimų įstatymo nustatyta tvarka CVP IS priemonėmis.

8.15. Kol nesibaigė Pasiūlymų galiojimo laikas, Perkantysis subjektas turi teisę prašyti, kad Dalyviai pratęstų jo galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Dalyviai gali atsisakyti pratęsti Pasiūlymų galiojimą neprarasdami pateikto Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

IX. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Kartu su Pirminių pasiūlymu Dalyvis privalo pateikti Perkančiajam subjektui priimtina Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą - banko, nurodyto Pirkimo sutarties projekto Specialiųjų sąlygų 9 priede, besąlyginę ir neatšaukiamą garantiją. Jei dokumentas teikiamas tik elektroniniu būdu, jis turi būti pasirašytas Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą išdavusio banko saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų įstatymo nustatytus reikalavimus. Jei CVP IS elektroninėmis priemonėmis teikiama tik dokumento skaitmeninė kopija, Dalyvis Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo originalą privalo pateikti užklijuotame voke iki Pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos adresu: LITGRID AB, 141 kab., A. Juozapavičiaus g. 13, LT - 09311, Vilnius, Lietuva. Ant voko turi būti užrašytas Perkančiojo subjekto pavadinimas, adresas, Pirkimo pavadinimas, užrašas „**Neatplėšti iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**“, Dalyvio pavadinimas, adresas. Pasiūlymo galiojimo užtikrinime turi būti nurodyta, jog garantas įsipareigoja sumokėti Perkančiajam subjektui Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo sumą per 10 (dešimt) dienų nuo pirmo Perkančiojo subjekto rašytinio reikalavimo gavimo dienos Perkančiajam subjektui neprivalant pagrįsti savo reikalavimų, tačiau nurodžius, kad reikalaujama suma jam priklauso dėl Dalyvio veiksmų pagal vieną arba kelias Pirkimo sąlygų 9.2 punkte nurodytas sąlygas ir išvardijus šias sąlygas. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dydis - 5 000,00 EUR (penki tūkstančiai eurų). Banko garantija turi galioti 105 dienas nuo pasiūlymų pateikimo termino dienos, t. y. jos galiojimo terminas turi apimti pasiūlymo pateikimo dieną plius 105 dienas. Banko garantijoje turi būti nurodytas garantijos galiojimo terminas.

9.2. Pasiūlymo galiojimo užtikrinime turi būti nurodyta, kad Perkantysis subjektas turi teisę pareikalauti iš garanto sumokėti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo sumą, jei:

9.2.1. pasibaigus Pasiūlymų pateikimo terminui, Pasiūlymo galiojimo laikotarpiu Dalyvis atšaukia arba pakeičia savo Pasiūlymą, arba Dalyvis nepateikia Galutinio pasiūlymo;

9.2.2. Dalyvis Perkančiojo subjekto prašymu per jo nurodytą terminą neištaisė Pasiūlyme pastebėtų aritmetinių klaidų ir/ar nepaaiškino Pasiūlymo CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

9.2.3. Pirkimą laimėjęs Dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti Pirkimo sutartį, CVP IS elektroninėmis priemonėmis atsisako ją sudaryti;

9.2.4. Pirkimą laimėjęs Dalyvis iki Perkančiojo subjekto nustatyto laiko nepasirašo Pirkimo sutarties arba atsisako ją sudaryti Pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis.

9.3. Pirkimo nelaimėjusiems Dalyviams Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas grąžinamas iki Pasiūlymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos:

9.3.1. šalių susitarimu;

9.3.2. sudarius Pirkimo sutartį su Pirkimą laimėjusiu Dalyviu ir šiai Pirkimo sutarčiai įsigaliojus.

9.4. Pirkimą laimėjusiam Dalyviui Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas bus grąžintas sudarius Pirkimo sutartį ir jai įsigaliojus.

X. SUSIPAŽINIMAS SU PIRMINIAIS PASIŪLYMAIS IR PIRMINIŲ PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

10.1. Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais Pirminiais pasiūlymais vyks elektroniniu būdu, uždareme Komisijos posėdyje, kurio data ir laikas bus nurodytas kvietime pateikti Pirminius pasiūlymus. Į susipažinimo su Pirminiais pasiūlymais procedūrą Dalyviai nekviečiami.

10.2. Tolesnes Pirminių pasiūlymų nagrinėjimo procedūras Komisija atlieka konfidencialiai, dalyvaujant tik Komisijos nariams ir pakviestiems ekspertams ir nedalyvaujant Dalyviams ar jų įgaliotiems atstovams. Į Komisijos posėdžius stebėtojų kviesti nenumatoma.

10.3. Vadovaudamasi Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 5 dalimi, Komisija gali prašyti Dalyvių patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo Pirminius pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti Pirminio pasiūlymo esmės - pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių Pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis Pirminis pasiūlymas taptų atitinkantis Pirkimo dokumentų reikalavimus. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl Dalyvio įgaliojimo asmeniui pasirašyti Pirminį pasiūlymą, Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas ir dokumentai, nesusiję su Pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, Pirkimo sutarties vykdymo sąlygomis ar Pasiūlymo kaina. Dalyviui laiku nepateikus prašomo patikslinimo, papildymo arba prašomo dokumento, arba juos pateikus netikslius ar

neišsamius, jo Pirminis pasiūlymas atmetamas dėl neatitikimo Pirkimo dokumentų reikalavimams. Tikslinant, papildant, paaiškinant Pirminį pasiūlymą negalima keisti jo esmės.

10.4. Jeigu Pirkimo sąlygose nustatyta tvarka Dalyvis Perkančiojo subjekto prašymu pateikia Pirminio pasiūlymo ar kartu su juo teikiamų duomenų paaiškinimą, patikslinimą, tačiau nepašalina Perkančiojo subjekto nurodytų neaiškumų ar nepateikia informacijos ir dokumentų visais nurodytais klausimais, Perkantysis subjektas turi teisę nebesikreipti į Dalyvį su pakartotiniu prašymu paaiškinti ar patikslinti Pirminį pasiūlymą ar kartu su juo teikiamus dokumentus ir priimti sprendimą dėl Dalyvio Pirminio pasiūlymo atmetimo.

10.5. Tolesnėse Pirkimo procedūrose dalyvauti galės ir į derybas bus kviečiami tik tie Dalyviai, kurių Pirminiai pasiūlymai nebus atmesti, t. y. Dalyviai:

10.5.1. kurių Pirminis pasiūlymas atitinka Pirkimo dokumentų reikalavimus (Pasiūlymo pateikimo reikalavimus, Pasiūlymo turinio reikalavimus ir kt.);

10.5.2. kurie per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą patikslino, papildė ar paaiškino Pirminius pasiūlymus ir dokumentus ar duomenis apie atitiktį Pirkimo dokumentų reikalavimams, kaip tai nurodyta Pirkimo sąlygų 10.3 punkte;

10.5.3. kurių atžvilgiu nėra kitų Pirkimo dokumentuose ar Pirkimų įstatyme numatytų atmetimo pagrindų.

XI. DERYBOS

11.1. Visus Dalyvius, kurie pateiks Pirminius pasiūlymus ir šie Pirminiai pasiūlymai nebus atmesti Pirkimo sąlygų X skyriuje nustatyta tvarka, Perkantysis subjektas CVP IS elektroninėmis priemonėmis pakvies dalyvauti derybose. Kvietimuose bus nurodytas tikslus derybų laikas, vieta ir, esant poreikiui, gali būti pateikiami klausimai dėl Pasiūlymo turinio, į kuriuos Dalyvis turės atsakyti derybų metu. Perkantysis subjektas turi teisę derybas vykdyti ir telekonferencijos ar kitu nuotoliniu būdu, apie tai ir tikslus prisijungimo prie derybų būdus bei tvarką iš anksto informuodamas į derybas pakviestus Dalyvius.

11.2. Dalyvis turės CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtinti dėl dalyvavimo derybose ir nurodyti asmenį ar asmenis, įgaliotus dalyvauti derybose, kartu pateikiant jų įgaliojimus patvirtinančius dokumentus, jeigu jie nebuvo pateikti ankstesnių Pirkimo procedūrų metu. Šių dokumentų taip pat nereikia pateikti, kai derybose dalyvauja Pirminį pasiūlymą pateikęs fizinis asmuo, Pirminį pasiūlymą pateikusio juridinio asmens vadovas. Jei kvietime nustatytu laiku Dalyvio atstovas dėl objektyvių priežasčių negali atvykti, jis privalo apie tai nedelsiant iš anksto informuoti Perkantįjį subjektą ir suderinti kitą laiką.

11.3. Perkantysis subjektas turi teisę su Dalyviais derėtis dėl Pasiūlymo kainos ir Pasiūlymo sąlygų.

11.4. Vykdamas derybas, bus laikomasi šių sąlygų:

11.4.1. derybos su kiekvienu Dalyviu vedamos atskirai;

11.4.2. kitiems Dalyviams ar tretiesiems asmenims nebus atskleidžiama jokia derybų metu iš Dalyvio gauta informacija be jo sutikimo, taip pat Dalyviai nebus informuojami apie su kitais Dalyviais pasiektus susitarimus;

11.4.3. visiems derybose dalyvaujantiems Dalyviams taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija; teikdamas informaciją Perkantysis subjektas nediskriminuos vienų Dalyvių kitų naudai.

11.5. Derybos bus protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas, derybose dalyvavę nariai, ekspertai ir Dalyvio, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas. Prieš pasirašant derybų protokolą, Dalyviui bus suteikta galimybė pateikti dėl jo pastabas ir pasiūlymus.

11.6. Be pateisinamos priežasties derybose nedalyvavusio Dalyvio Pirminis pasiūlymas atmetamas. Tokiu atveju Perkantysis subjektas turi teisę pasinaudoti Dalyvio pateiktu Pasiūlymo galiojimo užtikrinimu.

11.7. Ketindamas baigti derybas, Perkantysis subjektas visus Dalyvius, kurių Pirminiai pasiūlymai nebuvo atmesti ir kurie buvo pakviesti į derybas, pakvies pateikti Galutinius pasiūlymus. Kvietimai pateikti Galutinius pasiūlymus bus išsiųsti vienu metu, CVP IS elektroninėmis priemonėmis, jame nurodant terminą, per kurį Dalyviai privalės pateikti Galutinius pasiūlymus.

XII. GALUTINIŲ PASIŪLYMŲ PATEIKIMAS

12.1. Dalyviai Galutinius pasiūlymus pateikia pagal Pirkimo sąlygų 4 priede pateiktą formą. Galutiniai pasiūlymai pateikiami *mutatis mutandis* vadovaujantis šių Pirkimo sąlygų 8.1 - 8.13 punktų (išskyrus 8.3, 8.4.3 (jeigu Galutinį pasiūlymą pasirašo tas pats asmuo kaip ir Pirminį pasiūlymą) ir 8.12 punktus) reikalavimais tiek, kiek šie reikalavimai yra nepakeisti šio XII skyriaus nuostatomis.

12.2. Galutiniai pasiūlymai turi galioti ne trumpiau nei 45 (keturiasdešimt penkios) dienos nuo Galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

12.3. Galutinį pasiūlymą pateikęs Dalyvis turi teisę iki Galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pakeisti savo Galutinį pasiūlymą, neprarasdamas teisės į Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Toks pakeitimas atliekamas CVP IS elektroninėmis priemonėmis atsiimant Galutinį pasiūlymą ir pateikiant naują Galutinį pasiūlymą. Po Perkančiojo subjekto nurodyto Galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos Galutinių pasiūlymų pakeisti negalima. Jeigu pakviestas pateikti Galutinį pasiūlymą Dalyvis jo nepateikia, tai laikoma Pirminio pasiūlymo atšaukimu ir Perkantysis subjektas turi teisę pasinaudoti tokio Dalyvio pateiktu Pasiūlymo galiojimo užtikrinimu.

12.4. Dalyvis turi teisę užšifruoti teikiamą Galutinį pasiūlymą. Nusprendęs pateikti užšifruotą Galutinį pasiūlymą, Dalyvis turi:

12.4.1. iki Galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą Galutinį pasiūlymą (užšifruojamas visas Galutinis pasiūlymas arba Galutinio pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta Galutinio pasiūlymo kaina). *Instrukciją, kaip užšifruoti Galutinį pasiūlymą, galima rasti adresu internete http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf.*

12.4.2. iki susipažinimo su Galutiniais pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios, nurodytos Pirkimo sąlygų 13.1 punkte, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkantysis subjektas galės iššifruoti pateiktą Galutinį pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai Dalyvis neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, Dalyvis turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiojo subjekto oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju Dalyvis turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą.

12.4.3. iki susipažinimo su Galutiniais pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios Dalyviui nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasis Perkantysis subjektas negalėjo iššifruoti Galutinio pasiūlymo, Dalyvio Pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

12.5. Perkantysis subjektas neatsako už sutrikimus CVP IS ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių Dalyviai negalėjo pateikti Galutinių pasiūlymų. Pavėluotai gauti Galutiniai pasiūlymai nenagrinėjami ir nevertinami. Ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikti Galutiniai pasiūlymai bus atmetami kaip neatitinkantys Pirkimo sąlygų reikalavimų.

XIII. SUSIPAŽINIMAS SU GALUTINIAIS PASIŪLYMAIS IR GALUTINIŲ PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

13.1. Susipažinimo su CVP IS priemonėmis gautais Galutiniais pasiūlymais procedūra vyks elektroniniu būdu, Komisijos posėdyje, kurio data ir laikas bus nurodytas kvietime pateikti Galutinį pasiūlymą. Komisijos posėdis prasidės 45 minutės po Galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Susipažinimo su Galutiniais pasiūlymais procedūra vyks uždareme Komisijos posėdyje ir į ją Dalyviai nekviečiami.

13.2. Tolesnes Galutinių pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras Komisija atlieka konfidencialiai, dalyvaujant tik Komisijos nariams ir pakviestiems ekspertams ir nedalyvaujant Dalyviams ar jų įgaliotiems atstovams. Į Komisijos posėdžius stebėtojų kviešti nenumatoma.

13.3. Perkantysis subjektas gali nevertinti viso Dalyvio Galutinio pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad, vadovaujantis Pirkimo dokumentais, Galutinis pasiūlymas turi būti atmetamas.

13.4. Vadovaudamasi Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 5 dalimi, Komisija gali prašyti Dalyvių patikslinti, papildyti arba paaikškinti savo Galutinius pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti Galutinio pasiūlymo esmės - pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių Pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis Galutinis pasiūlymas taptų atitinkantis Pirkimo dokumentų reikalavimus. Tikslinami, papildomi, paaikškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl Dalyvio įgaliojimo asmeniui pasirašyti Pasiūlymą ir dokumentai, nesusiję su Pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, Pirkimo sutarties vykdymo sąlygomis ar Pasiūlymo kaina. Dalyviui laiku nepateikus prašomo patikslinimo, papildymo arba prašomo dokumento, arba juos pateikus netikslus ar neišsamius, jo Galutinis pasiūlymas atmetamas dėl neatitikimo Pirkimo dokumentų reikalavimams. Tikslinant, papildant, paaikškinant Galutinį pasiūlymą negalima keisti jo esmės.

13.5. Tuo atveju, kai Galutiniame pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

13.6. Radusi Galutiniame pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, Komisija privalo paprašyti Dalyvio per jos nurodytą terminą ištaisyti Galutiniame pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su Galutiniais pasiūlymais metu užfiksuotos Galutinio pasiūlymo kainos. Taisydamas Galutiniame pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Dalyvis gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Prašymas ir pataisymai ir/ar paaikškinimai pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

13.7. Jeigu Pirkimo sąlygose nustatyta tvarka Dalyvis Perkančiojo subjekto prašymu pateikia Galutinio pasiūlymo ar kartu su juo teikiamų duomenų paaikškinimą, patikslinimą, tačiau nepašalina Perkančiojo subjekto nurodytų neaiškumų ar nepateikia informacijos ir dokumentų visais nurodytais klausimais, Perkantysis subjektas turi teisę nebesikreipti į Dalyvį su pakartotiniu prašymu paaikškinti ar patikslinti Galutinį pasiūlymą ar kartu su juo teikiamus dokumentus ir priimti sprendimą dėl Dalyvio Galutinio pasiūlymo atmetimo.

13.8. Jeigu Dalyvis pasiūlė neįprastai mažą kainą, Komisija gali reikalauti, kad per Komisijos nurodytą protingą terminą Dalyvis pagrįstų siūlomą kainą. Prašymas ir pagrindimas pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Neįprastai maža kaina vertinama vadovaujantis Pirkimų įstatymo 66 straipsniu. Jei Dalyvis per nurodytą terminą nepateikia prašomo pagrindimo arba nepagrindžia neįprastai mažos kainos, arba paaikškėja, kad Dalyvio Pasiūlymas neatitinka Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, jo Galutinis pasiūlymas atmetamas.

13.9. Pasiūlymų vertinimo procedūroje bus vertinami ir į Pasiūlymų eilę įtraukiami tik neatmetami Galutiniai pasiūlymai, t. y. Galutiniai pasiūlymai, pateikti Dalyvių:

13.9.1. kurių Galutinis pasiūlymas atitinka Pirkimo dokumentų reikalavimus (Pasiūlymo pateikimo reikalavimus, Pasiūlymo turinio reikalavimus ir kt.);

13.9.2. kurie per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą tinkamai pagrindė pasiūlytą neįprastai mažą kainą ir kurių pasiūlymai atitinka Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytus aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimus;

13.9.3. kurie per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą pateikė kainos apskaičiavimo aritmetinių klaidų ištaisymą;

13.9.4. kurie per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą patikslino, papildė ar paaikšino Galutinius pasiūlymus ir dokumentus ar duomenis apie atitiktį Pirkimo dokumentų reikalavimams, kaip tai nurodyta Pirkimo sąlygų 13.4 punkte;

13.9.5. kurių pasiūlyta kaina yra ne per didelė ir priimtina Perkančiajam subjektui;

13.9.6. kurių atžvilgiu nėra kitų Pirkimo dokumentuose ar Pirkimų įstatyme nustatytų atmetimo pagrindų.

13.10. Apie Galutinio pasiūlymo atmetimą Dalyvis nedelsiant informuojamas CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

XIV. GALUTINIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

14.1. Perkantysis subjektas iš visų neatmestų Galutinių pasiūlymų išrenka ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pagal Galutinio pasiūlymo kainą.

XV. PASIŪLYMŲ EILĖS SUDARYMAS, EBVPD PATEIKTOS INFORMACIJOS PATVIRTINIMAS

15.1. Perkantysis subjektas pagal Pirkimo sąlygose nustatytą tvarką ir pasiūlymų vertinimo kriterijų išnagrinėja, įvertina ir palygina neatmestus Galutinius pasiūlymus ir nustato Pasiūlymų eilę (išskyrus atvejį, kai Galutinį pasiūlymą pateikia tik vienas Dalyvis). Galutiniai pasiūlymai šioje eilėje surašomi ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka (t. y. kainų didėjimo tvarka). Jei kelių Galutinių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant Pasiūlymų eilę, pirmesniu į šią eilę įrašomas Dalyvis, kurio Galutinis pasiūlymas CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktas anksčiau.

15.2. Sudaręs Pasiūlymų eilę, Perkantysis subjektas kreipiasi į Dalyvį, kurio Gautinis pasiūlymas gali būti pripažintas Pirkimą laimėjusiu Pasiūlymu, ir paprašo per Perkančiojo subjekto nustatytą protingą terminą pateikti aktualius Pirkimo sąlygų 6 priede nurodytus dokumentus, patvirtinančius Dalyvio EBVPD nurodytą informaciją.

15.3. Pagal EBVPD pateikiami galimo laimėtojo dokumentai turės būti išduoti ne anksčiau kaip 90 dienų (iki tos dienos, kai galimas laimėtojas turės pateikti dokumentus, įrodančius, kad nėra tiekėjo pašalinimo pagrindų), neatlygintinai prieinami duomenys bus tikrinami Perkančiojo subjekto ir užfiksuoti tą dieną, kai galimas laimėtojas turės pateikti dokumentus, įrodančius pašalinimo pagrindų nebuvimą, bei bus laikomi aktualiais, tačiau kvalifikacija turės būti įgyta iki Paraiškų pateikimo termino pabaigos.

15.4. Perkantysis subjektas nereikalaus iš Dalyvio pateikti dokumentų, patvirtinančių jo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimams, jeigu jis:

15.4.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai, prisijungęs prie Dalyvio EBVPD nurodytos nacionalinės duomenų bazės bet kurioje ES valstybėje narėje (jei reikia - naudodamas EBVPD nurodytus Dalyvio nurodytus identifikavimo duomenis ir, jei taikytina, Dalyvio sutikimo deklaraciją) arba naudodamasi CVP IS priemonėmis. Neatlygintinai prieinamą informaciją Komisija tikrina kartu su dokumentais, pateiktais pagal EBVPD, ir tik galimo Pirkimą laimėjusio Dalyvio;

15.4.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių Pirkimo procedūrų (pvz., jeigu Dalyvis yra juos pateikęs kartu su Pasiūlymu arba ankstesnio pirkimo metu) ir Dalyvis tai nurodo atsakydamas į Perkančiojo subjekto prašymą pateikti dokumentus, patvirtinančius EBVPD informaciją, kartu patvirtindamas, kad anksčiau teikti dokumentai yra aktualūs.

15.5. Jeigu Perkančiajam subjektui kyla abejonių dėl Dalyvio tinkamumo, jis turi teisę kreiptis į kompetentingas institucijas, kad gautų visą reikiamą informaciją. Jeigu reikalinga informacija yra susijusi su Dalyviu iš kitos valstybės, jis gali kreiptis į atitinkamas tos valstybės kompetentingas institucijas.

15.6. Jeigu Dalyvis pateiks netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį Pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Perkantysis subjektas privalės nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašyti Dalyvį šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaikškinti per jo nustatytą protingą terminą. Tikslinami, papildomi, paaikškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl Dalyvio pašalinimo pagrindų nebuvimo ir atitikties kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimams.

15.7. Jeigu paaikšės, kad Dalyvis Pirkimo procedūrų metu nusišėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie pašalinimo pagrindų nebuvimą ar atitiktį kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimams, arba dėl pateiktos melagingos informacijos nepateikė patvirtinančių dokumentų, jo Pasiūlymas bus atmestas ir informacija apie tokį Dalyvį bus paskelbta CVP IS.

15.8. Jeigu paaikškėja, kad Dalyvio atžvilgiu yra pašalinimo pagrindų, arba jis neatitinka kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimų, arba Dalyvis nustatytu laiku nepateikia Perkančiojo subjekto ar kompetentingų institucijų prašomų šiame XV skyriuje nurodytų dokumentų ar patikslinimų, papildymų ar paaikškinimų, tokio Dalyvio Pasiūlymas atmetamas. Tokiu atveju dokumentus, patvirtinančius EBVPD nurodytą informaciją, Perkantysis subjektas prašo pateikti Dalyvio, kurio Galutinis pasiūlymas Pasiūlymų eilėje yra sekantis po Dalyvio, kurio Pasiūlymas buvo atmestas.

XVI. ATITIKTIES NACIONALINIO SAUGUMO INTERESAMS PATIKRA

16.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 13 straipsnio reikalavimais, Perkantysis subjektas gali informuoti Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos koordinavimo komisiją apie ketinamą sudaryti Pirkimo sutartį. Tuo atveju, jei bus vykdoma patikra dėl ketinamos sudaryti Pirkimo sutarties atitikimo nacionalinio saugumo interesams, Dalyvis įsipareigoja nustatytais terminais pateikti Perkančiajam subjektui ir/ar kompetentingoms institucijoms visus duomenis, dokumentus ir sutikimus, būtinus šiai patikrai atlikti:

16.1.1. patvirtinančius Dalyvio (Tiekėjų grupės atveju - visų grupės narių) vadovo ir Pasiūlyme nurodytų darbams vadovaujančių asmenų, kuriems Pirkimo sutarties vykdymo metu pagal Pirkimo sutarties ir teisės aktų reikalavimus bus suteikiama teisė be palydos patekti prie Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbią reikšmę turinčios infrastruktūros, atitiktį Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo reikalavimams, t.y. dokumentus, patvirtinančius, kad:

16.1.1.1. asmuo nėra pripažintas neveiksniu ar ribotai veiksniumi bet kurioje srityje arba jam taikomos priverčiamosios medicinos priemonės;

16.1.1.2. asmuo per paskutinius 3 metus nebuvo įrašytas į sveikatos priežiūros įstaigos įskaitą dėl alkoholizmo ar narkomanijos;

16.1.1.3. atitinkamas asmuo sutinka būti tikrinamas Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka ir apimtimi.

16.1.2. susijusius su Dalyviu ir pagal Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymą reikalingus įvertinti sandorio su Dalyviu atitiktį nacionalinio saugumo interesams.

16.1.3. Pirkimo sąlygų 16.1.1 ir 16.1.2 punktuose nurodytus dokumentus Perkančiajam subjektui pristato pats asmuo, apie kurį teikiama informacija, užklijuotame voke, ant kurio užrašytas Pirkimo pavadinimas, Dalyvio pavadinimas ir asmens vardas bei pavardė, tiesiogiai Sąlygų 9.1 punkte nurodytu adresu. Dokumentus Dalyvis gali pateikti ir CVP IS elektroninėmis priemonėmis, tačiau jis prisiima visišką atsakomybę už tokio pateikimo visišką atitikimą asmens duomenų apsaugos reikalavimams.

16.1.4. Jeigu Dalyvis (jo vadovai ar siūlomi darbams vadovaujantys asmenys) pateiks neišsamius, netikslus ar klaidingus dokumentus ar duomenis, reikalingus atitikties nacionalinio saugumo interesams patikrai atlikti, Perkantysis subjektas turės teisę paprašyti šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaikškinti per jo nustatytą protingą terminą. Paprašyti Dalyvio pateikti šiuos dokumentus ar duomenis turi teisę ir kitos kompetentingos institucijos.

16.2. Dalyvis, kuris nepateiks reikalaujamų informacijos arba kuris neatitiks nacionalinio saugumo interesų, negalės būti pripažįstamas Pirkimą laimėjusiu Dalyviu ir jo pasiūlymas bus atmetas.

XVII. PIRKIMĄ LAIMĖJUSIO DALYVIO NUSTATYMAS IR PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS

17.1. Įsitikinęs EBVPD pateiktos informacijos tikrumu, Perkantysis subjektas nustato Pirkimą laimėjusį Pasiūlymą, t. y. neatmetų Pasiūlymų eilėje esantį pirmą pasiūlymą, ir priima sprendimą sudaryti Pirkimo sutartį.

17.2. Pranešimą apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį Pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma Pirkimo sutartis, Perkantysis subjektas išsiunčia visiems suinteresuotiems Dalyviams ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir pateikia Pirkimų įstatymo 68 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri nebuvo pateikta Pirkimo procedūrų metu, santrauką, nurodo nustatytą Pasiūlymų eilę (išskyrus atvejį, kai Galutinį pasiūlymą pateikė tik 1 (vienas) Dalyvis), Pirkimą laimėjusį Pasiūlymą ir atidėjimo terminą. Jeigu nuspręsta nesudaryti Pirkimo sutarties (pradėti Pirkimą iš naujo), pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

17.3. Perkantysis subjektas gali nuspręsti nesudaryti Pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią Pasiūlymą pateikusių Dalyviu, jeigu nustato, kad Pasiūlymas neatitinka Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

17.4. Jeigu visi pateikti Galutiniai pasiūlymai nebus tinkami (neatitiks Pirkimo objekto ir be esminių pakeitimų negalėtų patenkinti Pirkimo objektui Pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų ir Perkančiojo subjekto poreikių), iki Galutinių pasiūlymų eilės patvirtinimo, pranešęs apie tai visiems suinteresuotiems Dalyviams, Perkantysis subjektas turi teisę pabaigti Pirkimo procedūras ir, iš esmės nekeisdamas Pirkimo dokumentų, pradėti naujas pirkimo procedūras neskelbiamų derybų būdu pagal Pirkimų įstatymo reikalavimus.

17.5. Dalyviui, kurio Galutinis pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, apie tai pranešama CVP IS elektroninėmis priemonėmis ir jis kviečiamas sudaryti Pirkimo sutartį. Pirkimo sutartis gali būti sudaryta ne anksčiau kaip po atidėjimo termino - 10 (dešimties) dienų laikotarpio, kuris prasideda nuo Perkančiojo subjekto pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį Pasiūlymą išsiuntimo CVP IS elektroninėmis priemonėmis suinteresuotiems Dalyviams dienos (išskyrus atvejį, kai vienintelis suinteresuotas Dalyvis yra tas, su kuriuo bus sudaroma Pirkimo sutartis). Pirkimą laimėjęs Dalyvis Pirkimo sutartį privalo sudaryti per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą.

17.6. Pirkimą laimėjęs Dalyvis iki Pirkimo sutarties sudarymo privalės pateikti Perkančiajam subjektui priimtą Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą - banko, nurodyto Pirkimo sutarties projekto Specialiųjų sąlygų 9 priede, garantiją, atitinkančią Pirkimo sutarties projekte nurodytus reikalavimus. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis - 10 000,00 EUR (dešimt tūkstančių eurų). Tiekėjas turi užtikrinti, kad banko garantija galiojotų visą Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį (įskaitant apmokėjimą už Paslaugas) ir 30 dienų po jo. Banko garantijoje turi būti nurodytas garantijos galiojimo terminas.

17.7. Jeigu Dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti Pirkimo sutartį, pranešimu raštu atsisako ją sudaryti arba iki Perkančiojo subjekto nustatyto laiko Dalyvis nepasirašo Pirkimo sutarties, atsisako sudaryti Pirkimo sutartį Pirkimo dokumentuose ir Galutiniame pasiūlyme nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Pirkimo sutartį. Tuo atveju toks Dalyvis praranda Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, o Perkantysis subjektas kreipiasi į Dalyvį, kurio Galutinis pasiūlymas pagal sudarytą Pasiūlymų eilę yra pirmas po Dalyvio, atsisakiusio sudaryti Pirkimo sutartį, ir prašo pateikti dokumentus, patvirtinančius EBVPD nurodytą informaciją, bei Pirkimo sąlygų XV skyriuje nustatyta tvarka patvirtinus to Dalyvio EBVPD pateiktą informaciją, šiam Dalyviui siūlo sudaryti Pirkimo sutartį šiose Pirkimo sąlygose nustatyta tvarka.

17.8. Perkantysis subjektas, CVP IS priemonėmis gavęs suinteresuoto Kandidato ar suinteresuoto Dalyvio pateiktą prašymą, turi nedelsdamas, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo prašymo gavimo dienos, nurodyti:

17.8.1. Kandidatui - jo paraiškos atmetimo priežastis;

17.8.2. Dalyviui, kurio Galutinis pasiūlymas nebuvo atmestas:

17.8.2.1. Pirkimą laimėjusio Pasiūlymo charakteristikas ir santykinis pranašumus, dėl kurių šis Galutinis pasiūlymas pripažintas geriausiu ir šį Pasiūlymą pateikusių Dalyvio pavadinimus;

17.8.2.2. informaciją apie derybų su Dalyviais eigą ir pažangą.

17.8.3. Dalyviui, kurio Pasiūlymas buvo atmestas - Pasiūlymo atmetimo priežastis, taip pat, jeigu taikoma, ar Perkantysis subjektas pasinaudojo teise nevertinti viso Dalyvio Pasiūlymo, jeigu patikrinus dalį jo buvo nustatyta, kad toks Pasiūlymas turi būti atmestas, bei priežastis, dėl kurių priimtas sprendimas dėl nelygiavertiškumo arba sprendimas, kad siūlomos Paslaugos neatitinka jiems Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

17.9. Perkantysis subjektas Pirkimo sąlygų 17.8 punkte nurodytu atveju negali teikti informacijos, jei jos atskleidimas prieštarauja informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeidžia konkretaus Kandidato ar Dalyvio komercinius interesus arba turi neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai.

XVIII. KITOS SĄLYGOS

18.1. Tiekėjas kuris mano, kad Perkantysis subjektas nesilaikė Pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis Tiekėjo teisėtus interesus, turi teisę imtis Pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatytų veiksmų.

18.2. Bet kokie Perkančiojo subjekto ir Dalyvių tarpusavio santykiai, nenumatyti Pirkimo dokumentuose, reguliuojami Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

18.3. Bet kokie ginčai tarp Perkančiojo subjekto ir Dalyvio sprendžiami Pirkimų įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

XIX. PIRKIMO SĄLYGŲ PRIEDAI

19.1. Pirkimo sąlygų priedai, kurie yra neatskiriama Pirkimo sąlygų dalis:

1 priedas. Techninė specifikacija.

2 priedas. Paraiškos forma.

3 priedas. Pirminio pasiūlymo forma.

4 priedas. Galutinio pasiūlymo forma.

5 priedas. Sutarties projektas.

6 priedas. Pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos ir kiti reikalavimai.

7 priedas. EBVPD forma.

8 priedas. EBVPD pildymo instrukcija.

9 priedas. Informacija apie subtiekejus.

10 priedas. Paslaugų įkainiai (su pasiūlymu pildoma forma).

Pirkimų komisijos pirmininkė

Jurgita Žalkauskė

AUTOTRANSFORMATORIŲ MONITORINGO SISTEMOS (AMS) PRIEŽIŪROS PASLAUGOS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SISTEMOS PASKIRTIS

AMS yra skirta autotransformatorių parametrų stebėjimui, registravimui ir analizei, avarijų prevencijai. Sistema jutiklių pagalba registruoja autotransformatorių parametrus ir duomenis perduoda į LITGRID AB duomenų centre esančius serverius. Serveriuose yra įdiegta speciali firmos „Hesotech“ programinė įranga, kurios pagalba galima stebėti autotransformatorių būklę bei jų parametrus. Duomenys realiu laiku taip pat yra perduodami į dispečerinio valdymo sistemą (toliau DVS).

AMS apima autotransformatorių bei jų technologinių elementų (mazgų) stebėjimą:

- 330/110/10 kV autotransformatorių būklės;
- Aukštosios 330 kV įtampos įvadų;
- Vidutinės 110 kV įtampos įvadų;
- 330/110/10 kV pagrindinės alyvos popieriaus izoliacijos;
- Aušinimo sistemos su priverstine alyvos cirkuliacija;
- Atšakų perjungiklių ir jų pavarų;
- Monitoringo sistemos įrangos būklės stebėjimą.

2. AMS SUDARO:

2.1 Dvi centrinės monitoringo tarnybinės stotys (MMS-1 ir MMS-2). Šios stotys yra identiškos ir veikia nepriklausomai viena nuo kitos. Kiekvienoje iš jų yra įdiegta:

2.1.1 Operacinė sistema;

2.1.2 SQL server duomenų bazių valdymo sistema;

2.1.3 Specializuota AMS programinė įranga, Web serveris, duomenų iš AMS valdiklių pastotėse surinkimui ir atvaizdavimui;

2.1.4 Modbus/IEC 60870-5-104 protokolo konverteris;

2.2 AMS valdikliai (pramoniniai kompiuteriai) yra sumontuoti šalia esančių transformatorių, įdiegti 330 kV transformatorių pastotėse.

2.3 AMS valdikliai (pramoniniai kompiuteriai) IPC yra sumontuoti šalia esančių autotransformatorių, monitoringo spintose. Šiose spintose taip pat yra montuojama kita įranga (valdikliai, ryšio įranga), reikalinga duomenų surinkimui ir perdavimui.

2.4 Kiekviename iš AMS valdiklių (IPC kompiuterių) yra įdiegta:

2.4.1 Operacinė sistema;

2.4.2 SQL duomenų bazių valdymo sistema;

2.4.3 Specializuota programinė įranga, duomenų surinkimui iš daviklių ir perdavimui į centrinius serverius.

2.6. Jutikliai, keitikliai, komplektiniai skydai, telekomunikacijų įranga.

3. AMS OBJEKTAI

3.1 Autotransformatorių monitoringo sistema įdiegta 1 lentelėje nurodytuose objektuose.

1 lentelė

Eil. Nr.	Regionas	Pastotė, adresas	Operatyvinis pavadinimas	Autotransformatoriaus tipas	AMS įrengimo metai
1.	Kauno	Kaunas, Biruliškių k., Kauno raj.	AT-1	ATDCTN-125000/330/110/10	2012
2.	Kauno		AT-2	ANER 3E-125000/330 PN	2013
3.	Šiaulių	Jurbarkas, Dainių k., Jurbarko raj.	AT-1	ATDCTN-125000/330-77U1	2009
4.	Šiaulių		AT-2	ATDCTN-125000/330-U1	2009
5.	Utenos	Panevėžys, Bliūdžių k., Panevėžio raj.	AT-1	ATDCTN-200000/330/110-I-U1	2012
6.	Utenos		AT-2	ATDCTN-200000/330/110	2012
7.	Utenos	Utena, Sirutėnų k., Utenos raj.	AT-1	ATDCTN-200000/330/110/10	2009
8.	Klaipėdos	Telšiai, Gintalų k., Telšių raj.	AT-1	ATDCTN-250000/330/110	2009
9.	Kauno	Alytus, Butkūnų k., Alytaus raj.	AT-1	ATDCTN-125000/330/110/10	2015
10.	Kauno		AT-2	ATDCTN-125000/330-77U1	2013
11.	Kauno	Jonava, Girelės 9, Jonava	AT-1	ATDCTN-200000/330/110	2013
12.	Kauno		AT-2	ATDCTN-200000/330/110	2013
13.	Šiaulių	Šiauliai, Pramonės g. 2E, Šiauliai	AT-1	ATDCTN-200000/330/110	2013
14.	Šiaulių		AT-2	ATDCTN-200000/330/110	
15.	Klaipėdos	Klaipėda, Kiškėnų k., Klaipėdos raj.	AT-1	ATDCTN-250000/330/110	2014
16.	Klaipėdos		AT-2	ATDCTN-250000/330/110	2014
17.	Klaipėdos	Bitėnai, Klaipėdos apskr., Pagėgių sav., Bitėnų k., Bitės 3A	AT-2	ATDCTN-200000/330/110-74U1	2015

18.	Kauno	Litpollink jungtis, Buktūnų k., Alytaus raj.	T301 fA	TSH135/HVDC	2015
19.			T301 fB	TSH135/HVDC	2015
20.			T301 fC	TSH135/HVDC	2015
21.			T401 fA	TSH135/HVDC	2015
22.			T401 fB	TSH135/HVDC	2015
23.			T401 fC	TSH135/HVDC	2015
24.			ŠRE1-Elk1	SR325TR	2015
25.			ŠRE1-Elk2	SR325TR	2015

4. PASLAUGOS RIBOS

4.1 Vykdytojo aptarnavimo ribos pavaizduotos 2 paveiksle.

4.2 Vykdytojo aptarnavimo ribos pastotėje:

4.2.1 pradinis taškas: autotransformatoriaus monitoringo sistemos jutikliai;

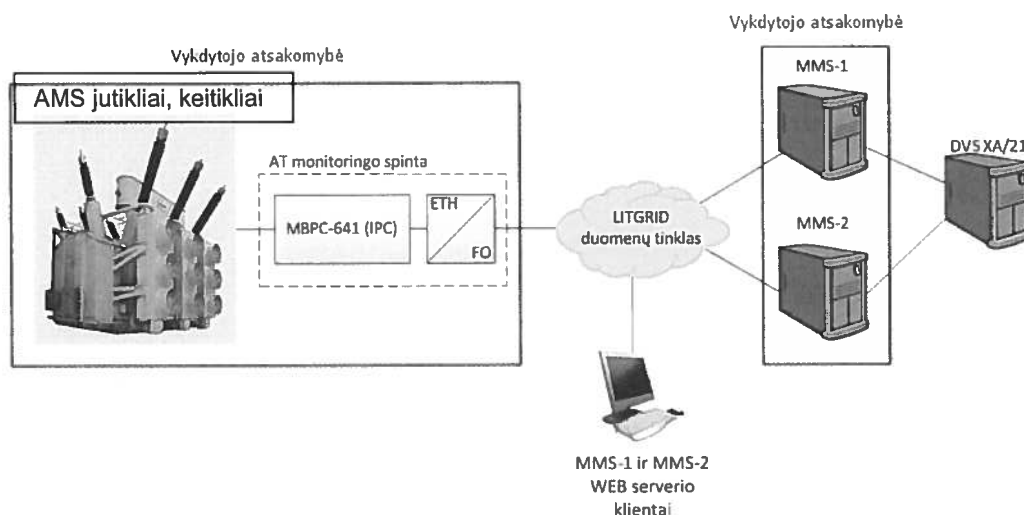
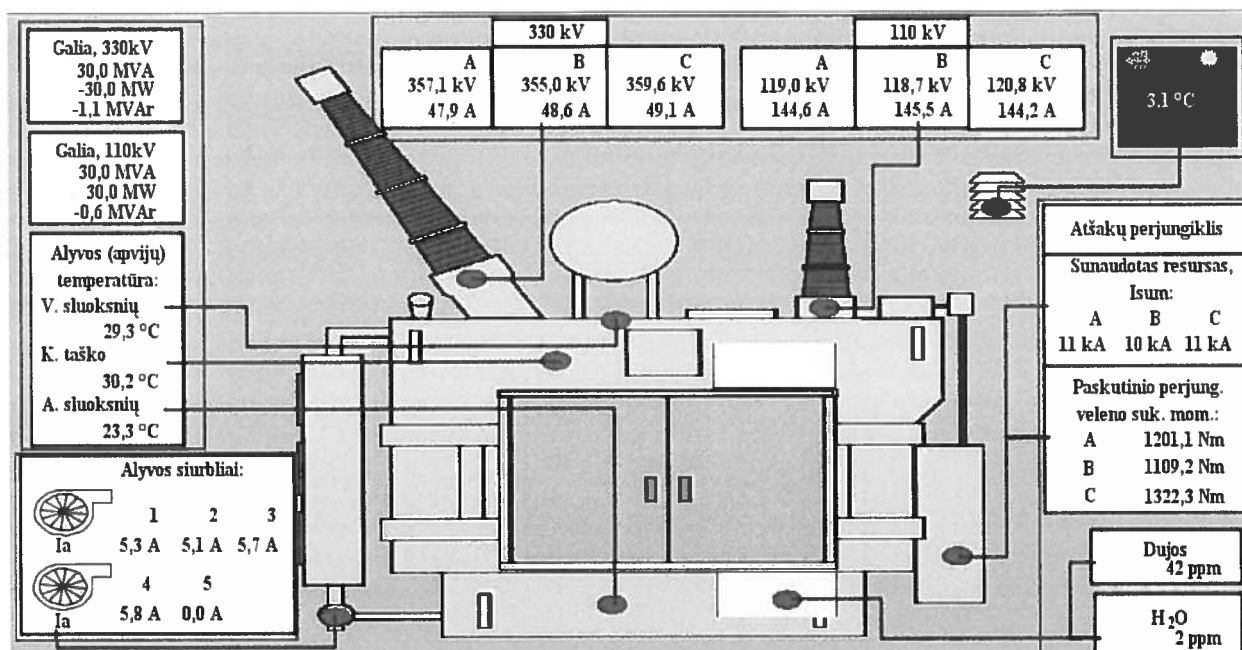
4.2.2 galutinis taškas: optoelektrinio keitiklio autotransformatoriaus monitoringo spintoje prievadas.

4.3 Vykdytojo aptarnavimo riba duomenų centre:

4.3.1 pradinis taškas: MMS-1 ir MMS-2 serverių prievadai;

4.3.2 galutinis taškas: MMS-1 ir MMS-2 serverių prievadai.

Vykdytojo atsakomybės riba (AMS jutiklių ir keitiklių išdėstymo struktūrinė schema)



2 pav. Vykdytojo atsakomybės ribos (raudonai pažymėta Vykdytojo atsakomybė - AMS skydai, jutikliai, keitikliai, valdikliai (IPC), serveriai, programinė įranga, kabeliai ir jungtys bei visos AMS funkcionalumo užtikrinimas)

5. VYKDYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI SUSIJĘ SU PASLAUGOS TEIKIMU

- 5.1 Priežiūros paslauga turi būti teikiama taip, kad AMS veiktų visą parą t.y. 7 dienas per savaitę, išskyrus tuos atvejus, kai pasirašyti laikini susitarimai dėl sistemos neveikimo. Sutrikimus (incidentus) registruoja Užsakovas ir Vykdytojas.
- 5.2 Paslaugos teikimas organizuojamas pagal 7 skyriuje „AMS eksploatavimo organizavimas“ numatytus reikalavimus.
- 5.3 Vykdytojas AMS serveriuose ir pastočių kompiuteriuose (IPC) gali įdiegti ir sukonfigūruoti programinę įrangą, reikalingą paslaugos teikimui.

- 5.4 AMS serverių MMS-1 ir MMS-2 palaikymas (konfigūravimas, programinės įrangos atnaujinimas, AMS aplikacijų instaliavimas, gedimų prevencija, atstatymas sutrikimo atvejais (kiekvienam AMS serveriui):
- 5.4.1 AMS serverio programinės ir aparatinės įrangos veikimo palaikymas;
 - 5.4.2 AMS signalų ir matavimų perdavimo į DVS programinės įrangos (Scada Gateway) palaikymas;
 - 5.4.3 AMS WebVisu programinės įrangos ir jos vartotojų administravimas: kūrimas, šalinimas bei teisių priskyrimas, konsultavimas;
 - 5.4.4 AMS signalizacijos pranešimų siuntimo elektroniniu paštu programinės įrangos palaikymas;
 - 5.4.5 Centrinų serverių programinės įrangos įvykių, konfigūracinių failų periodinis atsarginių kopijų darymas ir šių duomenų atstatymas, laikmenos sutrikimo atveju;
 - 5.4.6 Prieigų Užsakovo vartotojams prie AMS suteikimas ir panaikinimas, pagal Užsakovo atsakingo pastočių inžinieriaus (turinčio AMS administravimo teises) raštišką prašymą (elektroniniu paštu).
- 5.5 Pastotės įrangos palaikymas (vienai AT monitoringo sistemai):
- 5.5.1 AMS būklės stebėjimas, veikimo palaikymas ir gedimų prevencija;
 - 5.5.2 AMS gedimų diagnostika/šalinimas nuotoliniu būdu;
 - 5.5.3 AMS įrangos gedimų diagnostika (pastočių lygyje), nustatant reikiamas AMS įrangos priežiūros paslaugų apimtis;
 - 5.5.4 Profilaktinė AMS įrangos techninė priežiūra atliekama vadovaujantis galiojančių norminių dokumentų reikalavimais, Vykdytojo vidaus taisyklėmis ir normomis bei AMS įrangos gamintojų instrukcijomis (ne rečiau kaip 1 kartą per du metus, vykdant autotransformatoriaus techninę priežiūrą, patikrinamas AMS pastotės įrangos funkcionalumas, AMS skydo apšildymo veikimas, jutiklių sumontuotų ant 110-330 kV įvadų prijungimas, įžeminimas ir hermetiškumas; pašalinamos AMS matavimo klaidų ir netikslų matavimų priežastys, patikrinami ir atnaujinami operatyviniai užrašai ir žymėjimai, patikrinamas AMS skydo įžeminimas bei suteikiamos kitos paslaugos, kurias reikalinga suteikti užtikrinant sistemos funkcionalumą ir matavimų tikslumą);
 - 5.5.5 Užsakovo atsakingo inžinieriaus priėmimo perdavimo aktu perduodamos Užsakovo AMS įrangos avarinio rezervo saugojimas bei parengties palaikymas.
- 5.6 AMS remonto/konfigūravimo paslaugos (pagal poreikį):
- 5.6.1 Remonto paslaugos pastotėje:
 - 5.6.1.1 pagal atskirą vieno specialisto vienos paslaugų valandos įkainį remonto paslaugoms. Atvykimo į objektą kaštai turi būti įskaičiuoti į paslaugų valandos įkainį.
 - 5.6.1.2 remonto paslaugų kiekis nustatomas atskiru susitarimu, esant AMS sistemos įrangos remonto paslaugų poreikiui, Vykdytojui nuotoliniu būdu arba objekte nustačius gedimą ar/ir pagal Užsakovo parengtą paslaugų užsakymą.
 - 5.6.2 Konfigūravimo paslaugos:
 - 5.6.2.1 pagal atskirą vieno specialisto vienos Paslaugų valandos įkainį konfigūravimo paslaugoms. Atvykimo į objektą kaštai turi būti įskaičiuoti į paslaugų valandos įkainį.

- 5.6.2.2 konfigūravimo paslaugų kiekis nustatomas atskiru susitarimu, esant AMS sistemos konfigūravimo, išplėtimo, kito tipo jutiklių įdiegimo, papildomų signalų prijungimo paslaugų poreikiui, ar/ir pagal Užsakovo parengtą paslaugų užsakymą.

5.6.3 Remonto medžiagos:

- 5.6.3.1 Reikalingas medžiagų kiekis parenkamas nustačius gedimą nuotoliniu būdu, objekte ir/ar pagal Užsakovo parengtą paslaugų užsakymą;
- 5.6.3.2 Sutarties galiojimo metu atsiradus poreikiui įsigyti Sutartyje nenumatytas medžiagas, be kurių negali būti atlikti Darbai, Užsakovas nurodo Rangovui pateikti šių medžiagų kainas, pažymėdamas, kad medžiagų kainos negali būti didesnės nei rinkos kainos. Užsakovui gavus Rangovo kainos pasiūlymą:
- Jei medžiagų kaina iki 500 Eur be PVM, Užsakovo atsakingas asmuo atlieka žodinę rinkos apklausą ir sprendžia bei informuoja el. paštu apie pasiūlytos kainos tinkamumą;
 - Jei medžiagų kaina virš 500 Eur be PVM, Užsakovo atsakingas asmuo atlieka rašytinę rinkos apklausą vadovaujantis Litgrid AB vidaus tvarka ir sprendžia bei informuoja apie pasiūlytos kainos tinkamumą.

Tinkama medžiagų kaina laikoma 10 % nuokrypis nuo mažiausios pasiūlytos medžiagų kainos. Jei nuokrypis didesnis, Rangovui mokama mažiausios pasiūlytos medžiagų kaina su 10 % nuokrypiu.

- 5.6.3.3 Medžiagoms suteikiama ne mažiau kaip 24 mėnesių garantija;
- 5.6.3.4 Medžiagos turi būti naujos, anksčiau niekur nenaudotos, tinkamos naudoti pagal paskirtį. Supakuotos gamyklinėje, neperplėštoje, be mechaninių ar kitokių pažeidimų pakuotėje.

5.7 Paslaugos teikimo parametrai:

AMS priežiūros paslaugos	Priežiūros laikai
Paslaugos teikimo laikas [h]	5x8
Reakcijos laikas darbo valandomis [h]	≤4
Reakcijos laikas ne darbo valandomis [h]	Neperkama
Sprendimo laikas darbo valandomis [h]	≤16
Sprendimo laikas ne darbo valandomis [h]	Neperkama
Suminis laikas darbo valandomis [h]	≤20
Suminis laikas ne darbo valandomis [h]	Neperkama
AMS prieinamumas [%]	≥97,8
Planinės paslaugos, val. per mėn.	Pagal poreikį derinant su Užsakovu
Užsakovo perduoto AMS avarinio rezervo įrangos (jutiklių, keitiklių ir valdiklio (IPC) - 1 įrangos komplektas) saugojimas ir parengties palaikymas, pagal įrangos gamintojo reikalavimus	12 mėn. per metus

Incidento sprendimo laikas, įskaitant pasiruošimo ir kelionės laiką, kai incidentas yra Vykdytojo atsakomybės ribose.

Incidentas - bet koks įvykis, kuris nėra standartinė AMS normalaus veikimo dalis ir sustabdo,

ar gali sustabdyti AMS veikimą bei sumažina AMS veikimo kokybę.

Reakcijos laikas - laikas, per kurį Vykdytojas pradeda spręsti incidentą arba užklausa, gavęs pranešimą telefonu ar elektroniniu paštu.

Sprendimo laikas - laikas, per kurį išsprendžiamas Užsakovo užregistruotas incidentas arba užklausa. Sprendimo laikas skaičiuojamas praėjus reakcijos laikui.

Suminis laikas - reakcijos laikos ir sprendimo laiko suma.

AMS prieinamumas parodo, kiek laiko Vykdytojas garantuoja AMS veikimą. Pvz., 99% prieinamumas reiškia, kad AMS per mėnesį gali neveikti 7,2 valandas (1% nuo 1 mėn. = 7,2 val.).

- 5.8 Vykdytojas, nustatęs incidento pobūdį ir priežastis, informuoja Užsakovą apie preliminarų incidento išsprendimo laiką, o pašalinęs incidentą, informuoja Užsakovą apie suteiktas paslaugas telefonu arba elektroniniu paštu.
- 5.9 Apie pastebėtus pasikeitimus susijusius su paslaugų teikimu (AMS serveriuose, AMS pastotės įrangoje, TP schemose, projektuose, parametrų ribų nustatymuose, instrukcijose, konfigūravimuose, Operatyvinių užrašų bei žymėjimų, AMS formose ir languose) nedelsiant informuoja Užsakovą.
- 5.10 Visų incidentų šalinimo laikai pateikiami vienetinio incidento atveju.
 - 5.10.1 Jei vienu metu įvyksta keli incidentai, jų šalinimo laikai sumuojasi.
 - 5.10.2 Jei įvyksta keli incidentai (skirtinguose autotransformatoriuose), Vykdytojas suderina su Užsakovu dėl incidentų šalinimo eiliškumo.
- 5.11 Gedimo šalinimo laikai netaikomi, jei incidentas yra ne Vykdytojo ribose. Šiuo atveju gedimo šalinimo laikai nustatomi atskiru Užsakovo ir Vykdytojo susitarimu.
- 5.12 Incidentų šalinimo laikai nėra taikytini rekonstruojamiems ir garantiniams objektams. Įvykus tokiam incidentui Vykdytojas diagnozuoja ir praneša Užsakovui apie neteislingą ir/arba klaidinantį informacijos priėmimą iš sistemų ir įrangos kuri yra rekonstruojama, nepriduota eksploatuoti. Už tokių incidentų sprendimą atsako Užsakovo Rangovas. Užsakovo Rangovų sukeltų gedimų pašalinimo terminai nurodyti Užsakovo Rangos sutartyse. Vykdytojas informuoja Užsakovą apie incidentą ir jį pašalinus patikrina ar gedimas pilnai pašalintas.
- 5.13 Užsakovas turi būti informuojamas papildomai, jeigu nustačius incidento pobūdį ir priežastis paaiškėja, kad incidento likvidavimui reikalingas didesnis laikotarpis nei yra numatyta.
- 5.14 Vartotojų kūrimas bei teisių priskyrimas, nesusiję su incidentų šalinimu, o taip pat naujų vartotojų apmokymas, atliekami per 3 darbo dienas nuo užsakymo gavimo.
- 5.15 Vykdytojas įsipareigoja pateikti Užsakovui ataskaitas apie gedimų šalinimą bei techninę priežiūrą, suteiktas paslaugas, stebimų (auto)transformatorių ir šunto reaktorių būklę bei jos kitimą (pagal atskirus paslaugų užsakymus ir su Užsakovu iš anksto suderintą apimtį ir formą), pakeitimus ir atnaujintas schemas.

6. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 6.1 Užsakovas privalo savarankiškai ir/arba pasitelkus AMS sistemos gamintoją apmokyti naujus AMS vartotojus darbui su AMS sistemos vartotojo sąsaja.
- 6.2 Tarpininkauti, kai incidentui išspręsti reikalingas bendradarbiavimas su atskirais Užsakovo padaliniais ar trečiomis šalimis dėl operatyvaus incidento pašalinimo.

- 6.3 Suteikti nuotolinį prisijungimą prie centrinių serverių MMS-1 ir MMS-2 bei AMS pastotės įrangos per virtualų privatą tinklą (VPN), pasirašius su Užsakovu konfidencialumo sutartį.
- 6.4 Pateikti Vykdytojui autotransformatorių techninės priežiūros grafikus.

7. AMS EKSPLOATAVIMO ORGANIZAVIMAS

- 7.1 AMS įranga eksploatuojama gavus iš Vykdytojo 5.8 ir 5.9 punktuose nurodytą informaciją ar Užsakovui nustačius incidentus nuotoliniu būdu, tiesiogiai objekte, pateikiant Vykdytojui užsakymus raštu (elektroniniu paštu).
- 7.2 Autotransformatoriaus AMS įrangos planinė techninė priežiūra (pagal 5.5.4. p. nurodytas apimtis) atliekama ne rečiau kaip kartą per du metus, vykdant autotransformatorių techninę priežiūrą arba remontą.
- 7.3 Jei AMS įrangos defektams pašalinti reikalinga autotransformatorių atjungti, tuomet, nesant avariniam būtinumui, minėtus defektus pašalinti artimiausio atjungimo (periodinės techninės priežiūros ar bandymų) metu.
- 7.4 AMS serverių ir jų programinės įrangos techninė priežiūra (profilaktika) turi būti vykdoma prireikus, bet ne rečiau kaip kartą per du metus, paslaugos gavėjui pateikiant AMS serverių techninės būklės ataskaitą, pagal abiejų šalių suderintą ataskaitos formą.
- 7.5 Vykdytojas, atsakingas už šią AMS įrangą (atsakomybės riba pagal 2 paveiksle pateiktą brėžinį):
- 7.5.1 Jutiklius ir jų kabelius bei jungtis, kurie matuoja:
 - 7.5.1.1 aplinkos, alyvos viršutinių ir apatinių sluoksnių temperatūrą;
 - 7.5.1.2 110 kV ir 330 kV įvadų talpą;
 - 7.5.1.3 110 kV ir 330 kV apvijų įtampą, srovę ir galią;
 - 7.5.1.4 alyvoje ištirpusių dujų kiekį (keturioms pagrindinėms dujoms arba jų kompleksiniam ekvivalentui);
 - 7.5.1.5 vandens kiekį alyvoje;
 - 7.5.1.6 alyvos siurblių srovę;
 - 7.5.1.7 atšakų perjungiklių pavarų paleidimo srovę, momentą ir resursą.
 - 7.5.2 Keitiklius, jų kabelius ir jungtis;
 - 7.5.3 Komplektinius skydus, jų automatus, jutiklius, maitinimo blokus, kabelius ir jungtis;
 - 7.5.4 AMS valdiklius (IPC);
 - 7.5.5 Pagrindinį AMS serverį;
 - 7.5.6 Rezervinį AMS serverį;
 - 7.5.7 AMS programinę įrangą įdiegtą pagrindiniame ir rezerviniuose AMS serveriuose;
 - 7.5.8 Duomenis saugomus AMS pagrindiniame ir rezerviniuose serveriuose;
- 7.6 DVS sistemoje gavus AMS įspėjantįjį signalą ar nuotoliniu būdu ar periodinės priežiūros metu pastebėjus AMS gedimą, Vykdytojas, Užsakovo budintis dispečeris ar kitas įgaliotas inžinierius informuoja Užsakovo už AMS priežiūrą atsakingą inžinierių.
- 7.7 Už AMS įrangos eksploatavimą atsakingas Užsakovo inžinierius:
- 7.7.1 atlieka arba užsako Vykdytojui atlikti pagal iš anksto suderintą formą ir apimtį atlikti papildomą AMS duomenų analizę;
 - 7.7.2 parengia elektroninį paslaugų užsakymą;
 - 7.7.3 nurodo defekto pobūdį ir preliminarį defektų pašalinimo datą, kurią galutinai suderina su Vykdytoju;
 - 7.7.4 numato įrenginių atjungimo poreikį, suderina atjungimo laiką ir informuoja Vykdytoją;

- 7.7.5 numato resursus bei lėšas reikalingas defektui pašalinti bei šias lėšas suderina su Užsakovo Infrastruktūros priežiūros centro vadovu ir regiono vadovu;
- 7.7.6 elektroninį paslaugų užsakymą (žinutę) elektroniniu paštu išsiunčia Vykdytojo atsakingam specialistui.
- 7.8 Suderinti elektroniniai paslaugų užsakymai AMS defektams pašalinti, pateikiami Vykdytojui elektroniniu paštu (žinute). Kartu su elektroniniu paslaugų užsakymu (žinute) pateikiama gedimą patvirtinanti papildoma AMS duomenų analizė, pasirašyta analizę atlikusio Užsakovo atsakingo inžinieriaus.
- 7.9 Pašalinęs AMS defektą Vykdytojo atsakingas specialistas užpildo suteiktų paslaugų aktą, kurį turi pasirašyti už AMS įrangos eksploatavimą atsakingas Užsakovo atsakingas inžinierius. Šis suteiktų paslaugų aktas pridedamas prie atsiskaitymo už paslaugas PVM sąskaitos faktūros.

8. Vykdytojo teikiamų paslaugų suvestinė lentelė:

2 lentelė

Paslaugų įkainio nr.	Suteikiamų Paslaugų pavadinimas	Kiekis
1.	2.	3.
1. Autotransformatoriaus monitoringo įrangos techninė priežiūra 1 kartą per 2 metus (planinės Paslaugos).		
1.1	Monitoringo pastotės įrangos periodinė techninė priežiūra ir funkcionalumo atstatymas ne rečiau kaip vieną kartą per du metus (pagal techninės specifikacijos 5.5.4. punkte nurodytas apimtis)	40
2. Priežiūros Paslaugos		
2.1	AMS serverių MMS-1 ir MMS-2 palaikymas (pagal techninės specifikacijos 5.1, 5.2, 5.3 ir 5.4 punktuose nurodytas apimtis), mėnesių	36
2.2	AMS pastotės įrangos nuolatinis palaikymas (pagal techninės specifikacijos 5.1, 5.2 ir 5.5 punktuose nurodytas apimtis), mėnesių	36
3. Remonto/konfigūravimo Paslaugos (neplaninės paslaugos pagal poreikį)		
3.1	Vieno specialisto vienos Paslaugos valandos įkainis Priežiūros paslaugoms (pagal techninės specifikacijos 5.6.1 ir 5.15 punktuose nurodytas apimtis)	120
3.2	Vieno specialisto vienos Paslaugų valandos įkainis konfigūravimo paslaugoms (pagal techninės specifikacijos 5.6.2, 5.14 ir 5.15 punktuose nurodytas apimtis)	240
4. AMS rezervo saugojimas (pagal techninės specifikacijos 5.5.5 ir 5.7 punktus)		
4.1.	Užsakovo AMS atsarginės įrangos avarinio rezervo (jutiklių, keitiklių ir valdiklio (IPC) - 1 įrangos komplekto) saugojimas ir parengties palaikymas, pagal įrangos gamintojo reikalavimus, komplektas/mėnesių	36

Parengė:

Pastočių vyresnysis inžinierius

Kęstutis Liepuonius

Herbas arba prekių ženklas
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

PARAIŠKA

DALYVAUTI AUTOTRANSFORMATORIŲ MONITORINGO SISTEMOS (AMS) PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIME SKELBIAMŲ DERYBŲ BŪDU

_____ Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi grupės narių pavadinimai /	
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi grupės narių adresai /	
Įmonės kodas / Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, nurodomi visi grupės narių kodai /	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo dokumentu pareiškiame, kad norime dalyvauti skelbiamose derybose, paskelbtose _____ . Taip pat pažymime, kad atitinkame visus pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus Tiekėjams.

Patvirtiname, kad Tiekėjui laimėjus Pirkimą, Pirkimo sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys.

Kartu su paraiška pateikiame šiuos dokumentus:

	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių skaičius
1	Jeigu Paraišką pasirašo ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo - įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., įsakymo, pareigybinių nuostatų), suteikiančio teisę pasirašyti Paraišką, skaitmeninė kopija		
2	Jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (pateikiama tuo atveju, jeigu Paraišką teikia Tiekėjų grupė).		
3.	Užpildyta EBVPD forma (Pirkimo sąlygų 7 priedas). EBVPD teikiama visiems Tiekėjų grupės nariams (jeigu Paraišką pateikia Tiekėjų grupė) ir visiems ūkio subjektams, kurių pajėgumais Tiekėjas remiasi grįsdamas atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (išskyrus fizinio asmens, kurį Pirkimo laimėjimo ir pirkimo sutarties atveju ketina įdarbinti).		
4.	Užpildytas Pirkimo sąlygų 9 priedas „Informacija apie subtiekejus“ (pateikiama subtiekejų pasitelkimo atveju)		
5.	Subtiekejų raštiškų sutikimų, kad jie sutinka atlikti jiems perduodamas paslaugas/darbus/prekes (rašte turi būti nurodytas Perkančiojo subjekto vykdomo pirkimo pavadinimas, perduodamų paslaugų/darbų/prekių pavadinimas ir jų apibūdinimas) skaitmeninės kopijos (pateikiama subtiekejų samdymo atveju).		
4.	/ nurodyti kitus teikiamus dokumentus /		

Ši Paraiškoje nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkantysis subjektas šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Informacija, kuri laikoma konfidencialia	Paaškinimai, įrodantys, kodėl nurodyta informacija yra laikoma konfidencialia

1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią

viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 32 str. ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali (pvz. informacija dėl tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikimo kvalifikaciniams reikalavimams, apie pasitelktus ūkio subjektus ir pan.).

2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, arba nepaaiškinus kodėl, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra ir Perkantysis subjektas turi teisę ją skelbti.

(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Pirkimo sąlygų 3 priedas

Herbas arba prekių ženklas
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkantysis subjektas))

**PIRMINIS PASIŪLYMAS
AUTOTRANSFORMATORIŲ MONITORINGO SISTEMOS (AMS) PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMUI
SKELBIAMŲ DERYBŲ BŪDU**

_____ Nr. _____
(Data)

_____ (Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi grupės narių pavadinimai /	
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi grupės narių adresai /	
Įmonės kodas / Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, nurodomi visi grupės narių kodai /	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo Pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis Pirkimo dokumentuose (tame tarpe ir Pirkimo sutarties projektu). Atsižvelgdami į Pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo Pirminį pasiūlymą.

Patvirtiname, kad Dalyviui laimėjus Pirkimą, Pirkimo sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys.

Mes siūlome suteikti Paslaugas už tokią kainą:

Lentelė Nr. 1

Paslaugų pavadinimas	Pasiūlymo kaina (be PVM), Eur	PVM 21 proc., Eur	Pasiūlymo kaina (su PVM), Eur
Autotransformatorių monitoringo sistemos (AMS) priežiūros paslaugos			

Pasiūlymo kaina, EUR su PVM _____ (žodžiais).

Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali / Perkantysis subjektas šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims:

Lentelė Nr. 2

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Informacija, kuri laikoma konfidencialia	Paaiškinimai, įrodantys, kodėl nurodyta informacija yra laikoma konfidencialia

1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 32 str. ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali (pvz. informacija dėl tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikimo kvalifikaciniams reikalavimams, apie pasitelktus ūkio subjektus ir pan.).

2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, arba nepaaiškinus kodėl, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra ir Perkantysis subjektas turi teisę ją skelbti.

Pirminis pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose.

Pateikiami dokumentai:

Lentelė Nr. 3

	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių skaičius
1	Jeigu Pirminį pasiūlymą pasirašo ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo - įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., įsakymo, pareigybinių nuostatų), suteikiančio teisę pasirašyti Pirminį pasiūlymą, skaitmeninė kopija (jeigu šie dokumentai nebuvo pateikti su Paraiška).		
2	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas, atitinkantis Pirkimo sąlygų IX skyriuje nurodytus reikalavimus.		
3	Užpildyta Paslaugų įkainių lentelė (Pirkimo sąlygų 10 priedas). Dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje *.xls formatu.		
	/ nurodyti kitus teikiamus dokumentus /		

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Pirkimo sąlygų 4 priedas

Herbas arba prekių ženklas
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkantysis subjektas))

**GALUTINIS PASIŪLYMAS
AUTOTRANSFORMATORIŲ MONITORINGO SISTEMOS (AMS) PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMUI PASLAUGŲ
PIRKIMUI
SKELBIAMŲ DERYBŲ BŪDU**

_____ Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi grupės narių pavadinimai /	
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi grupės narių adresai /	
Įmonės kodas / Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, nurodomi visi grupės narių kodai /	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo Pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis Pirkimo dokumentuose (tame tarpe ir Pirkimo sutarties projektu). Atsižvelgdami į Pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo Galutinį pasiūlymą.

Patvirtiname, kad Tiekėjui laimėjus Pirkimą, Pirkimo sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys.

Mes siūlome suteikti Paslaugas už tokią kainą:

Lentelė Nr. 1

Paslaugų pavadinimas	Pasiūlymo kaina (be PVM), Eur	PVM 21 proc., Eur	Pasiūlymo kaina (su PVM), Eur
Autotransformatorių monitoringo sistemos (AMS) priežiūros paslaugos			

Pasiūlymo kaina, EUR su PVM _____ (žodžiais).

Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali / Perkantysis subjektas šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims:

Lentelė Nr. 2

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Informacija, kuri laikoma konfidencialia	Paaiškinimai, įrodantys, kodėl nurodyta informacija yra laikoma konfidencialia

1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 32 str. ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali (pvz. informacija dėl tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikimo kvalifikaciniam reikalavimams, apie pasitelktus ūkio subjektus ir pan.).

2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, arba nepaaiškinus kodėl, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra ir Perkantysis subjektas turi teisę ją skelbti.

Galutinis pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose.

Pateikiami dokumentai:

Lentelė Nr. 3

	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių skaičius
1	Tiekėjo vadovo išduoto įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti Galutinį pasiūlymą (pateikiama tuo atveju, jei Galutinį pasiūlymą pasirašo ne Tiekėjo vadovas ir šis dokumentas nebuvo pateiktas anksčiau) skaitmeninė kopija.		
2.	Derybų protokole nurodytų dokumentų ir informacijos skaitmeninės kopijos (jeigu bus įrašyta derybų protokole).		
3	Užpildyta Paslaugų įkainių lentelė (Pirkimo sąlygų 10 priedas). Dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje *.xls formatu.		
	/ nurodyti kitus teikiamus dokumentus /		

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

**AUTOTRANSFORMATORIŲ MONITORINGO SISTEMOS (AMS) PRIEŽIŪROS
PASLAUGŲ PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS**

Vilnius, 2018 m. _____ mėn. _____ d., Nr. _____

LITGRID AB (toliau - „Pirkėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302564383, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 13 LT-09311, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama

_____, veikiančio pagal _____ ir _____, veikiančio pagal _____, ir

[Pardavėjo pavadinimas] (toliau - „Pardavėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas [kodas], kurios registruota buveinė yra [adresas], duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas],

toliau kiekviena atskirai vadinama „Šalimi“, o abi kartu - „Šalimis“, atsižvelgdamos į tai, kad Pardavėjas laimėjo Pirkėjo skelbtą pirkimą „Autotransformatorių monitoringo sistemos (AMS) priežiūros paslaugos“ ir sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - „Sutartis“) ir susitarė dėl toliau nurodytų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui suteikti autotransformatorių monitoringo sistemos (AMS) priežiūros paslaugas, atitinkančias Sutarties priede Nr. 2 nurodytus reikalavimus (toliau - „Paslaugos“).
- 1.2. Pardavėjas Pirkėjui Paslaugas suteiks adresais, nurodytais Sutarties priede Nr. 2.
- 1.3. Paslaugos bus laikomos suteiktomis, kai abi Šalys pasirašys paskutinį suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

2. UŽSAKYMAI

- 2.1. Atskirai užsakomos Paslaugos bus teikiamos pagal atskirus Pirkėjo užsakymus, kurie bus perduodami ir tvirtinami elektroniniu paštu. Paslaugos, kurios turi būti teikiamos nuolatos, teikiamos visos Sutarties galiojimo metu be atskirų užsakymų.
- 2.2. Teikiant užsakymus Šalys suderins užsakomas Paslaugas. Užsakymai bus laikomi suderintais, kai abi Šalys juos patvirtins elektroniniu laišku.
- 2.3. Užsakymai gali būti keičiami ir atšaukiami abipusiu Šalių atstovų susitarimu.
- 2.4. Užsakymas bus laikomas įvykdytu, kai Pardavėjas Pirkėjui suteiks visas jame nurodytas Paslaugas ir pasirašys Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.
- 2.5. Pardavėjas Paslaugoms suteikia 1 metų kokybės garantiją.

3. TERMINAI

- 3.1. Paslaugos bus teikiamos 36 mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos.
- 3.2. Pardavėjui laiku nesuteikus Paslaugų, nurodytų Sutarties priede Nr. 2, Pirkėjas turi teisę reikalauti 0,04 proc. dydžio delspinigių nuo nesuteiktų Paslaugų kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

4. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 4.1. Bendra Sutarties kaina yra:
 - 4.1.1. Sutarties kaina be PVM: Eur
 - 4.1.2. Pridėtinės vertės mokestis (PVM): Eur
 - 4.1.3. Sutarties kaina su PVM: Eur
- 4.2. Aukščiau nurodyta Sutarties kaina yra maksimali suma, už kurią Pirkėjas įsigys Paslaugų. Pirkėjas neprivalo įsigyti Paslaugų už visą Sutarties kainą, o Pardavėjui bus mokama tik už faktiškai suteiktas Paslaugas, kurių įkainiai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 5.
- 4.3. Už per mėnesį suteiktas Paslaugas Pirkėjas sumokės per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Pagrindas išrašyti PVM sąskaitą faktūrą yra Pirkėjo ir Pardavėjo visi per ataskaitinį mėnesį pasirašyti suteiktų Paslaugų priėmimo - perdavimo aktai, kurie pateikiami

Pirkėjui iki einamojo mėnesio 25 d. ir kurie turi būti pridėti prie PVM sąskaitos faktūros. PVM sąskaita faktūra turi būti pateikta Pirkėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo paskutinio Paslaugų priėmimo - perdavimo akto, apie per ataskaitinį mėnesį Pirkėjui suteiktas Paslaugas, pasirašymo dienos. Pardavėjas už faktiškai suteiktas Paslaugas Pirkėjui per mėnesį pateikia ne daugiau kaip 1 (vieną) PVM sąskaitą faktūrą. PVM sąskaita faktūra ir su Paslaugų atlikimu susiję dokumentai pateikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.

5. ATSAKINGI ASMENYS

5.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Pirkėjo atsakingas asmuo:	Pardavėjo atsakingas asmuo:
Pareigos, vardas, pavardė	Pareigos, vardas, pavardė
Telefonas, faksas	Telefonas, faksas
E. paštas	E. paštas

5.2. Už Sutarties viešinimą atsakingas asmuo:

6. KITOS SĄLYGOS

6.1. Pardavėjas įsipareigoja:

- 6.1.1. turėti visus reikalingus leidimus, atestatus, pažymas ir licencijas, reikalingus Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui;
- 6.1.2. organizuoti ir užtikrinti, kad ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos visas Pardavėjo personalas, kuris suteiks Sutartyje nurodytas Paslaugas, būtų instrukuotas LITGRID AB patvirtintame Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos apraše (Sutarties priedas Nr. 7) numatytais klausimais;
- 6.1.3. nustatyti laiku pradėti, suteikti, užbaigti ir perduoti Pirkėjui Sutartyje nurodytas Paslaugas ir ištaisyti defektus (trūkumus), nustatytus techninės priežiūros bei Paslaugų priėmimo metu ir per 1 metų garantinį terminą;
- 6.1.4. raštu (elektroniniu laišku) suderinus su Pirkėju naudoti Pirkėjo perduotą saugoti AMS rezervo įrangą. Visais kitais atvejais naudoti naujas, kokybiškas, nenaudotas, neturinčias neigiamos įtakos aplinkai, pagamintas ne anksčiau kaip prieš 9 (devynis) mėnesius iki panaudojimo suteikiant Paslaugas medžiagas;
- 6.1.5. vykdant transformatorių pastotėje autotransformatorių monitoringo įrangos priežiūrą, naudoti Paslaugų suteikimo vietą tik pagal tiesioginę paskirtį;
- 6.1.6. nuolat informuoti Pirkėjo atstovą apie Paslaugų suteikimo eigą, pildyti Paslaugų suteikimo dokumentus ir kitus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus būtinus pildyti dokumentus, susijusius su suteikiamomis Paslaugomis;
- 6.1.7. montavimo, instaliavimo, derinimo ir bandymų Paslaugas atlikti pagal įrenginių, įrangos gamintojų pateiktas instrukcijas, bandymų apimtis, galiojančius norminius techninius dokumentus, naudoti įrangos gamintojų nurodytas/rekomenduojamas medžiagas, įrankius, prietaisus ir technologijas;
- 6.1.8. apmokinti naujus Pirkėjo darbuotojus dirbti su įrengta autotransformatorių monitoringo sistema.

6.2. Pirkėjas įsipareigoja:

- 6.2.1. Pateikti Pardavėjui visus reikiamus dokumentus, reikalingus Paslaugoms suteikti;
- 6.2.2. Paskirti atsakingus asmenis už atliktų Paslaugų priėmimą;
- 6.2.3. Suteikti nuotolinį prisijungimą prie centrinių serverių bei autotransformatorių monitoringo pastotės įrangos per virtualų privatų tinklą (VPN), Pardavėjui pasirašius konfidencialumo įsipareigojimą (Sutarties priedas Nr. 8);
- 6.2.4. Per 15 dienų po Sutarties pasirašymo dienos supažindinti Pardavėją su einamųjų metų autotransformatorių priežiūros planais bei informuoti Pardavėją raštu apie numatomą autotransformatoriaus atjungimą likus ne mažiau kaip mėnesiui iki konkrečių Paslaugų teikimo pradžios;
- 6.2.5. Pareikalauti Pardavėją pašalinti trūkumus ir defektus;

- 6.2.6. Už suteiktas Paslaugas atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka;
- 6.2.7. Vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 6.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) prižiūrimų autotransformatorių kiekiui su įrengta monitoringo sistema, pagal pasikeitusį kiekį atitinkamai perskaičiuojama už nuolatinio palaikymo Paslaugas mokama suma.
7. Sutarties galiojimo metu atsiradus poreikiui įsigyti Sutartyje nenumatytas medžiagas, be kurių negali būti suteiktos Paslaugos, Pirkėjas nurodo Pardavėjui pateikti šių medžiagų kainas, pažymėdamas, kad medžiagų kainos negali būti didesnės nei rinkos kainos. Pirkėjui gavus Pardavėjo kainos pasiūlymą:
- 7.1.1. Jei medžiagų kaina iki 500 Eur be PVM, Pirkėjo atsakingas asmuo atlieka žodinę rinkos apklausą bei informuoja el. paštu Pardavėją apie pasiūlytos kainos tinkamumą;
- 7.1.2. Jei medžiagų kaina virš 500 Eur be PVM, Pirkėjo atsakingas asmuo atlieka rašytinę rinkos apklausą bei informuoja el. paštu Pardavėją apie pasiūlytos kainos tinkamumą.
- Tinkama medžiagų kaina laikomas iki 10 % nuokrypis tarp Pardavėjo pasiūlytos ir Pirkėjo nustatytos medžiagų rinkos kainos. Jei nuokrypis didesnis nei 10 %, Pardavėjas privalo įsigyti medžiagą iš Pirkėjo nurodyto tiekėjo, o Pardavėjui mokama medžiagų kaina su 10 % nuokrypiu.
- 7.2. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovausis aukščiau nurodytomis Sutarties sąlygomis ir LITGRID AB generalinio direktoriaus 2017 m. spalio 18 d. įsakymu Nr. IS-140 patvirtintomis LITGRID AB bendrosiomis pirkimo - pardavimo sutarties sąlygomis PPS:2017, kurios yra neatsiejama Sutarties dalis. Jeigu tarp Sutarties sąlygų ir bendrųjų pirkimo - pardavimo sutarties sąlygų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, bus remiamasi šiomis Sutarties sąlygomis.
- 7.3. Pardavėjo sutartiniai įsipareigojimai užtikrinami 10 000,00 EUR (dešimties tūkstančių eurų) dydžio Banko garantija, kurią Pardavėjas pateikė iki Sutarties pasirašymo dienos.

Sutarties priedai:

- 1) LITGRID AB bendrosios pirkimo - pardavimo sutarties sąlygos;
- 2) Techninė specifikacija;
- 3) Pirkimo sąlygos, pirkimo sąlygų paaiškinimai ir/ar patikslinimai;
- 4) Pardavėjo pasiūlymas, pasiūlymo paaiškinimai ir/ar patikslinimai;
- 5) Paslaugų įkainiai;
- 6) Specialistų sąrašas;
- 7) Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos aprašas;
- 8) Konfidencialumo įsipareigojimas;
- 9) LITGRID AB priimtinių bankų sąrašas.

Tai patvirtindamos, Šalys pasirašė Sutartį dviem originaliais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

Pirkėjas:
LITGRID AB
Įmonės kodas 302564383
A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311 Vilnius
Tel. 370 707 02171;
Faksas +370 5 272 3986
A.s. LT242150051000021766
OP Corporate Bank plc Lietuvos filialas
banko kodas 21500
PVM mokėtojo kodas LT100005748413

[Pareigos]
[vardas, pavardė]

Pardavėjas:

[Pareigos]
[vardas, pavardė]

(parašas)

[Pareigos]
[vardas, pavardė]

(parašas)

A.V.

(parašas)

A.V.

PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS BEI KITI REIKALAVIMAI

1. Tiekėjo, pageidaujančio dalyvauti Pirkime ir būti pakviestam pateikti Pirminį pasiūlymą, dalyvauti derybose ir siekti sudaryti Pirkimo sutartį, atžvilgiu turi nebūti Tiekėjų pašalinimo pagrindų (1 lentelė) ir jis turi atitikti Perkančiojo subjekto keliamus kvalifikacijos reikalavimus (2 lentelė) ir kokybės vadybos standartų reikalavimus (3 lentelė).

2. Pagrįsdamas savo atitikimą 1 punkte nurodytiems reikalavimams, kartu su Pasiūlymu Tiekėjas turi pateikti tik EBVPD. Perkantysis subjektas turi teisę bet kuriame Pirkimo procedūrų etape paprašyti Tiekėjo pateikti visus ar dalį dokumentų, kurie pagrindžia Tiekėjo atitikimą nustatytiems reikalavimams ir yra nurodyti dešiniajame žemiau pateiktų lentelių stulpelyje, ir Tiekėjas privalo per nustatytą terminą šiuos dokumentus pateikti. Prieš paskelbiant Tiekėją Pirkimą laimėjusiu Dalyviu, Perkantysis subjektas pareikalaus Tiekėjo pateikti šiuos dokumentus (išskyrus atvejus, kai atitinkami dokumentai buvo pateikti anksčiau, arba šių dokumentų pateikti nereikia Pirkimo dokumentuose nustatytais atvejais).

3. 1 lentelė: Tiekėjų pašalinimo pagrindai:

Eil. Nr.	Reikalavimas	Pateikiami dokumentai
3.1.	Dėl: (i) Tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo; arba dėl (ii) Tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys; arba dėl (iii) Tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti Tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ar buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti Tiekėjo apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą už šias nusikalstamas veikas: 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą; 3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turta pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje; 4) nusikalstamą bankrotą; 5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą; 6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą; 7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą; 8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.	Su Paraiška pateikiamas tik EBVPD. Perkančiajam subjektui pareikalavus, Tiekėjas pateikia: 1) Lietuvos tiekėjas - teismo, valstybės įmonės Registrų centro ar kitos kompetentingos institucijos išduotą dokumentą. Tiekėjas nurodytoms aplinkybėms įrodyti gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis; arba 2) užsienio Tiekėjas - atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotą dokumentą, patvirtinantį, kad nėra šiame punkte nurodytų pašalinimo pagrindų.
3.2.	1) Dėl Tiekėjo per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis (arba, Tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, atveju - administracinis sprendimas) už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą	Su Paraiška pateikiamas tik EBVPD. Perkančiajam subjektui pareikalavus, Tiekėjas pateikia: 1) dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu:

Eil. Nr.	Reikalavimas	Pateikiami dokumentai
	pagal šalies, kurioje registruotas Tiekėjas, ar šalies, kurioje yra Perkantysis subjektas, reikalavimus; arba 2) Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, pagal šalies, kurioje registruotas Tiekėjas, ar šalies, kurioje yra Perkantysis subjektas, reikalavimus.	a) Lietuvos Tiekėjas - Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotą dokumentą arba VĮ Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis; arba b) užsienio Tiekėjas - atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotą dokumentą; 2) dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokomis: a) jeigu Tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje - nereikalaujama pateikti jokių įrodančių dokumentų. Perkantysis subjektas atitinkamus duomenis apie įsipareigojimų įvykdymą patikrina „SoDra“ informacinėje sistemoje paskutinę dokumentų pagal EBVPD pateikimo dieną; b) jeigu Tiekėjas yra fizinis asmuo, už kurį turi būti mokamos socialinio draudimo įmokos Lietuvos Respublikoje - Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą, arba pateikia VĮ Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis; c) užsienio Tiekėjas - šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos institucijos išduotą pažymą.
3.3.	Tiekėjas su kitais Tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame Pirkime, ir Perkantysis subjektas dėl to turi įtikinamų duomenų.	Su Paraiška pateikiamas tik EBVPD. Kitų dokumentų pagal šį punktą pateikti nereikalaujama.
3.4.	Tiekėjas Pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, apibrėžtą Pirkimų įstatymo 33 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė Komisijos ar Perkančiojo subjekto sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų Pirkimų įstatymo nuostatom.	Su Paraiška pateikiamas tik EBVPD. Kitų dokumentų pagal šį punktą pateikti nereikalaujama.
3.5.	Pažeista konkurencija, kaip nustatyta Pirkimų įstatymo 39 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	Su Paraiška pateikiamas tik EBVPD. Kitų dokumentų pagal šį punktą pateikti nereikalaujama.
3.6.	Tiekėjas yra pateikęs melagingą informaciją, t.y.: 1) Tiekėjas Pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktą nustatytiems reikalavimams, ir Perkantysis	Su Paraiška pateikiamas tik EBVPD. Kitų dokumentų pagal šį punktą pateikti nereikalaujama.

Eil. Nr.	Reikalavimas	Pateikiami dokumentai
	subjektas gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis; arba Tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, arba 2) Tiekėjas ankstesnių procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba Tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienerius metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienerius metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas; arba 3) vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais ankstesnių procedūrų metu Tiekėjas nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienerius metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienerius metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas ar taikomos kitos panašios sankcijos.	
3.7.	Tiekėjas Pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką Perkančiojo subjekto sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktą jam neteisėtą pranašumą Pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką Perkančiojo subjekto sprendimams dėl Tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir Perkantysis subjektas gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.	Su Paraiška pateikiamas tik EBVPD. Kitų dokumentų pagal šį punktą pateikti nereikalaujama.
3.8.	Tiekėjas yra tinkamai neįvykdęs pirkimo arba koncesijos sutarties, t.y.: 1) Tiekėjas yra neįvykdęs viešojo pirkimo sutarties, pirkimo sutarties su perkančiuoju subjektu ar koncesijos sutarties ar netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis pirkimo sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civiliniame kodekse (toliau - esminis pirkimo sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad Tiekėjas pirkimo sutartyje nustatytą esminę pirkimo sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais; arba 2) vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad Tiekėjas, vykdydamas ankstesnę pirkimo sutartį, ankstesnę pirkimo sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, pirkimo sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė pirkimo sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje pirkimo sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos;	Su Paraiška pateikiamas tik EBVPD. Kitų dokumentų pagal šį punktą pateikti nereikalaujama.

Eil. Nr.	Reikalavimas	Pateikiami dokumentai
	3) Tiekėjas yra įsteigtas siekiant išvengti šiame 3.8 punkte nustatyto pašalinimo pagrindo taikymo ir Perkantysis subjektas dėl to turi įtikinamų duomenų.	
3.9.	Tiekėjas yra padaręs profesinį pažeidimą, kai už finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimus Tiekėjui ar jo vadovui paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kitų valstybių teisės aktuose, ir nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos arba nuo dienos, kai asmuo įvykdė administracinį nurodymą, praėjo mažiau kaip vieni metai.	Su Paraiška pateikiamas tik EBVPD. Kitų dokumentų pagal šį punktą pateikti nereikalaujama.

4. Jeigu Tiekėjas negali pateikti šio priedo 3.1 ir 3.2 punktuose nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, šie dokumentai gali būti pakeisti:

4.1. priesaikos deklaracija; arba

4.2. oficiali Tiekėjo deklaracija, jeigu toje šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar Tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

4.3. Perkantysis subjektas Tiekėją pašalina iš Pirkimo bet kuriame Pirkimo procedūrų etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš Pirkimą ar jo metu jis atitinka bent vieną iš šio priedo 3 punkte nustatytų Tiekėjo pašalinimo pagrindų.

5. Perkantysis subjektas šio priedo 3 punkte nustatytais pagrindais gali nepašalinti Tiekėjo iš Pirkimo procedūrų tik išimtiniais atvejais, kai būtina užtikrinti viešojo intereso apsaugą, įskaitant visuomenės sveikatos ir aplinkos apsaugą.

6. Jeigu egzistuoja šio priedo 3.1, 3.3-3.9 punktuose nurodyti pašalinimo pagrindai, Perkantysis subjektas taip pat gali nepašalinti Tiekėjo iš Pirkimo procedūrų, kai yra abi šios sąlygos kartu:

6.1. Tiekėjas pateikė Perkančiajam subjektui informaciją apie tai, kad ėmėsi šių priemonių:

6.1.1. savanoriškai sumokėjo arba įsipareigojo sumokėti kompensaciją už žalą, padarytą dėl šio priedo 3.1, 3.3-3.9 punktuose nurodytos nusikalstamos veikos arba pažeidimo (jei taikytina);

6.1.2. bendradarbiavo, aktyviai teikė pagalbą ar ėmėsi kitų priemonių, padedančių ištirti, išaiškinti jo padarytą nusikalstamą veiką ar pažeidimą (jei taikytina);

6.1.3. ėmėsi techninių, organizacinių, personalo valdymo priemonių, skirtų tolesnių nusikalstamų veikų ar pažeidimų prevencijai.

6.2. Perkantysis subjektas, įvertinęs Tiekėjo informaciją, pateiktą pagal šio priedo 6.1 punktą, motyvuotai nusprendžia, kad priemonės, kurių ėmėsi Tiekėjas, siekdamas įrodyti savo patikimumą, yra pakankamos. Šių priemonių pakankamumas vertinamas atsižvelgiant į nusikalstamos veikos ar pažeidimo rimtumą ir aplinkybes.

7. Šio priedo 3.2 punkte nurodytos nuostatos dėl Tiekėjo pašalinimo netaikomos, jeigu yra bent viena iš šių sąlygų:

7.1. Tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus;

7.2. įsiskolinimo suma neviršija 50 EUR (penkiasdešimt eurų);

7.3. Tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki Paraiškų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokų, sudaryti mokestinės paskolos sutarties ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų šio priedo 7.1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš Pirkimo, jeigu, Perkančiajam subjektui reikalaujant pateikti dokumentus, patvirtinančius EBVPD informaciją, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.

8. 2 lentelė: Kvalifikacijos reikalavimai:

Eil. Nr.	Reikalavimas	Pateikiami dokumentai (su Pasiūlymu pateikiamas tik EBVPD)
8.1.	Tiekėjas turi turėti teisę atlikti šiuos elektrotechnikos darbus iki 400 kV įtampos transformatorių pastotėse (darbus vykdant veikiančiuose elektros įrenginiuose): - remonto darbus;	Perkančiajam subjektui pareikalavus, Tiekėjas pateikia: Valstybinės energetikos inspekcijos prie Lietuvos Respublikos energetikos ministerijos

Eil. Nr.	Reikalavimas	Pateikiami dokumentai (su Pasiūlymu pateikiamas tik EBVPD)
	- relinės apsaugos, automatikos ir valdymo sistemų eksploatavimo darbus.	išduoto kvalifikacijos atestato skaitmeninę kopiją.
8.2.	Teikėjas autotransformatorių monitoringo sistemos priežiūrai turi paskirti: 2.1. darbų vadovą, turintį ne žemesnę kaip aukštą apsaugos nuo elektros kategoriją (AK) (iki 400 kV įtampos) ir teisę išrašyti nurodymą dirbti elektros įrenginiuose bei pasirašyti atsakomybės ribų aktus ; 2.2. darbų vykdytoją, turintį ne žemesnę kaip vidurinę apsaugos nuo elektros kategoriją kvalifikacijos (VK) (iki 400 kV įtampos); 2.3. ne mažiau kaip 2 (du) elektrotechnikos darbuotojus, turinčius energetikos darbuotojo kvalifikaciją (iki 400 kV įtampos). Darbų vadovai ir darbų vykdytojai turi turėti ne mažesnę kaip 1 metų darbo stažą, dirbant 110 kV ar aukštesnės įtampos objektuose.	Perkančiajam subjektui pareikalavus, Tiekėjas pateikia: 1) Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašytas Pirkimo sąlygų 6 priedo 1 priedelis už sutarties vykdymą atsakingų specialistų sąrašą; 2) Energetikos darbuotojo kvalifikacijos atestatų (arba pažymėjimų) skaitmenines kopijas. Institucija, kuri vykdė atestavimą: Sertifikuojimo įstaiga arba energetikos įmonė.

9. 3 lentelė KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS STANDARTŲ REIKALAVIMAI TIEKĖJUI

9.1.	Tiekėjas turi turėti įdiegtą ISO 9001 arba lygiavertę kokybės vadybos sistemą	Perkančiajam subjektui pareikalavus, Tiekėjas pateikia: Tiekėjo ISO 9001 arba lygiavertės kokybės vadybos sistemos sertifikato arba lygiavertio kokybės vadybos užtikrinimo priemonių dokumento skaitmeninę kopiją.
------	---	---

10. Jeigu bendrą Pasiūlymą pateikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė, EBVPD privalo pateikti kiekvienas grupės narys. Kiekvieno Tiekėjų grupės nario atžvilgiu turi nebūti šio priedo 1 lentelėje nurodytų pašalinimo pagrindų. 2 lentelės 8.1 punkte nustatytą kvalifikacijos reikalavimą turi atitikti tas Tiekėjų grupės narys, kuris pagal pateikiamą jungtinės veiklos sutartį prisiima tokias prievoles (vykdytinas paslaugas) ir joms įgyvendinti (paslaugoms atlikti) turi suteiktą teisę vykdyti 8.1 punkte nurodytus darbus. 2 lentelės 8.2 punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir 3 lentelės 9.1 punkte nustatytus kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimus turi atitikti bent vienas Tiekėjų grupės narys.

11. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų šio priedo 2 ir 3 lentelėse nustatytus kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Šiuo atveju Tiekėjas privalo įrodyti Perkančiajam subjektui, kad vykdant Pirkimo sutartį tie išteklių jiems bus prieinami. Tam įrodyti Tiekėjas kartu su Pasiūlymu privalo pateikti sutarčių, ketinimų protokolų ar kitų lygiavertių teisiškai įpareigojančių dokumentų skaitmenines kopijas, kurios patvirtintų, kad Tiekėjui kitų ūkio subjektų konkretūs ir aiškiai nurodyti išteklių bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį.

12. Tiekėjas privalo kartu su Pasiūlymu pateikti kiekvieno ūkio subjekto, kurio pajėgumais Tiekėjas remiasi (išskyrus fizinio asmens, kurį Pirkimo laimėjimo ir pirkimo sutarties atveju ketina įdarbinti), EBVPD, patvirtinantį, kad to ūkio subjekto atžvilgiu nėra šio priedo 1 lentelėje nustatytų pašalinimo pagrindų ir jis atitinka kvalifikacijos reikalavimą, atitikimą kuriam Tiekėjas grindžia šio ūkio subjekto pajėgumais. Jeigu paaiškės, kad toks ūkio subjektas netenkina jam taikomų kvalifikacijos reikalavimų arba atitinka bent vieną šio priedo 1 lentelėje numatytą pašalinimo pagrindą, Perkantysis subjektas pareikalaus Tiekėjo per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą pakeisti tokį ūkio subjektą reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu, o Tiekėjui to nepadarius - jo Pasiūlymą atmes. Siekiant išvengti abejonių, subtiekiejų, kurių pajėgumais Tiekėjas nesiremia, EBVPD kartu su Pasiūlymu pateikti nereikia.

13. Jeigu tiekėjas grindžia savo atitikį kvalifikacijos reikalavimams ketinamo pasitelkti trečiojo asmens (fizinio asmens) pajėgumais:

13.1. Tačiau neplanuoja jo įdarbinti, tokiu atveju toks fizinis asmuo Pasiūlyme nurodomas kaip Tiekėjo subtiekiejas. Tokiu atveju Tiekėjas, grįsdamas atitikimą kvalifikacijos reikalavimui, pateikia Perkančiajam subjektui sutartį, preliminarąją sutartį ar ketinimų protokolą dėl sutarties sudarymo su tokiu trečiuoju asmeniu, jeigu Tiekėjas laimės Pirkimą ir sudarys Pirkimo sutartį.

13.2. Ir, Pirkimo laimėjimo ir Pirkimo sutarties sudarymo atveju, tokį trečiąjį asmenį ketina įdarbinti, Tiekėjas dar iki pateikiant Pasiūlymą turi sudaryti su ketinamu įdarbinti trečiuoju asmeniu susitarimą arba kitą

dokumentą dėl įdarbinimo, jeigu Tiekėjas sudarys Pirkimo sutartį. Tokius asmenis Tiekėjas privalo išviešinti Pasiūlyme kaip ir subtiekėjus.

14. Tiekėjų grupė gali remtis Tiekėjų grupės narių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais tokiomis pačiomis sąlygomis, kaip ir pavienis Tiekėjas.

Priedas. Specialistų, Pirkimo sutarčiai vykdyti sąrašo forma, 1 lapas.

***Pašalinimo pagrindų ir kvalifikacijos
Reikalavimų 1 priedėlis***

SPECIALISTŲ PIRKIMO SUTARČIAI VYKDYTI SĄRAŠAS

	Objekte vykdomos funkcijos	Vardas, pavardė	Įmonė, pareigos įmonėje	Specialisto atestatų Nr., išdavimo ir galiojimo datos			Darbo stažas, dirbant 110 kV ar aukštesnės įtampos objektuose
				Nr.	Išduotas	Galioja iki	
1	Darbu vadovas, turintis ne žemesnę kaip aukštą apsaugos nuo elektros kategoriją (AK)						
2	Darbu vykdytojas, turintis ne žemesnę kaip vidurinę apsaugos nuo elektros kategoriją (VK)						
3	Elektrotechnikos darbuotojas, turintis energetikos darbuotojo kvalifikaciją						netaikoma
4	Elektrotechnikos darbuotojas, turintis energetikos darbuotojo kvalifikaciją						netaikoma

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

Eil. nr.	Subtiekėjo pavadinimas	Subtiekėjo adresas, telefonas	Subtiekėjui perduodamų paslaugų pavadinimas ir apibūdinimas (aprašymas)	Ar subtiekėjo pajėgumais remiamasi grindžiant atitikimą Pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams
1	2	3	4	5

Pastaba. Privaloma pateikti subtiekėjo(-ų) raštišką(-us) sutikimą(-us), kad jie sutinka atlikti jiems perduodamas paslaugas (rašte turi būti nurodytas Perkančiojo subjekto vykdomo pirkimo pavadinimas, perduodamų paslaugų pavadinimas ir jų apibūdinimas).

Įmonės vadovas ar jo įgaliotas asmuo

(vardas, pavardė, parašas)