

ĮREGISTRUOTA	
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE	
2026 m.	<i>liepos 19 d.</i>
Kodas	<i>300583901</i>

UAB "Avedus"

ĮSTATAI

1 straipsnis. Bendrosios nuostatos

1. UAB "Avedus" (toliau tekste - ir Bendrovė), yra įmonė, kurios įstatinis kapitalas padalytas į dalis, vadinamas akcijomis.
2. Bendrovė savo veikloje vadovaujasi Bendrovės įstatais, Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, įstatymais ir kitais teisės aktais.
3. Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo.
4. Bendrovės teisinė forma - uždaroji akcinė bendrovė.
5. Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
6. Bendrovės veiklos laikotarpis – neterminuotas.
7. Bendrovės buveinė: Sėlių g. 13, Vilnius, Lietuvos Respublika.

2 straipsnis. Bendrovės ūkinė komercinė veikla ir veiklos tikslai

1. Pagrindinė Bendrovės veikla:
 - 22 LEIDYBA, SPAUSDINIMAS IR ĮRAŠYTŲ LAIKMENŲ TIRAŽAVIMAS
 - 30 ĮSTAIGOS ĮRANGOS IR KOMPIUTERIŲ GAMYBA
 - 32.2 TELEVIZIJOS IR RADIO SIŪSTUVŲ, LAIDINĖS TELEFONIJS IR TELEGRAFIJOS APARATŪROS GAMYBA
 - 32.3 TELEVIZIJOS IR RADIO IMTUVŲ, GARSO IR VAIZDO ĮRAŠYMO AR ATKŪRIMO APARATŪROS BEI SU JA SUSIJUSIŲ REIKMENŲ GAMYBA
 - 51 DIDMENINĖ IR KOMISINĖ PREKYBA, IŠSKYRUS PREKYBĄ VARIKLINĖMIS TRANSPORTO PRIEMONĖMIS IR MOTOCIKLAIS
 - 52 MAŽMENINĖ PREKYBA, IŠSKYRUS VARIKLINIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ IR MOTOCIKLŲ PREKYBĄ; ASMENINIŲ IR NAMŲ ŪKIO REIKMENŲ TAISYMAS
 - 63.3 KELIONIŲ AGENTŪRŲ IR EKSKURSIJŲ ORGANIZATORIŲ VEIKLA; KITOS, NIEKUR KITUR NEPRISKIRTOS, TURISTAMS TEIKIAMOS PASLAUGOS
 - 64.2 TELEKOMUNIKACIJOS
 - 71.3 KITŲ MAŠINŲ IR ĮRENGINIŲ NUOMA
 - 71.4 KITŲ, NIEKUR KITUR NEPRISKIRTŲ, ASMENINIŲ IR NAMŲ ŪKIO REIKMENŲ NUOMA
 - 71.40 KITŲ, NIEKUR KITUR NEPRISKIRTŲ, ASMENINIŲ IR NAMŲ ŪKIO REIKMENŲ NUOMA
 - 72 KOMPIUTERIAI IR SU JAIS SUSIJUSI VEIKLA
 - 73.10 GAMTOS MOKSLŲ IR INŽINERIJOS MOKSLINIAI TYRIMAI IR TAIKOMOJI VEIKLA
 - 74.1 TEISINĖ, APSKAITOS, BUHALTERIJOS IR AUDITO VEIKLA; KONSULTACIJOS MOKESČIŲ KLAUSIMAI; RINKOS TYRIMAS IR VIEŠOSIOS NUOMONĖS APKLAUSA; VERSLO IR VALDYMO KONSULTACIJOS; HOLDINGAI
 - 74.2 ARCHITEKTŪROS IR INŽINERIJOS VEIKLA BEI SU JA SUSIJUSIOS TECHNINĖS KONSULTACIJOS
 - 74.3 TECHNINIS TIKRINIMAS IR ANALIZĖ
 - 74.4 REKLAMA
 - 74.5 NAUJO PERSONALO ATRANKA IR TARNYBOS PARŪPINIMAS
 - 74.70 PRAMONINIS VALYMAS
 - 74.8 KITA, NIEKUR KITUR NEPRISKIRTA, ĮVAIRI VERSLO VEIKLA
 - 80.4 SUAUGUSIŲJŲ IR KITAS ŠVIETIMAS
 - 93.01 TEKSTILĖS IR KAILIŲ GAMINIŲ SKALBIMAS IR SAUSASIS VALYMAS
 - 93.02 KIRPYKLŲ IR KITŲ GROŽIO SALONŲ VEIKLA

2. Bendrovė gali užsiimti ir kita veikla, neprieštaraujančia Lietuvos Respublikos įstatymams. Veiklą, kuri yra licencijuojama arba vykdoma pagal nustatytą tvarką, Bendrovė gali vykdyti tik gavusi atitinkamus leidimus ar licencijas.

3. Bendrovės veiklos tikslai:

3.1. vystyti ūkinę – komercinę veiklą, apibrėžtą šio straipsnio 1 dalyje, siekiant pelno Bendrovės akcininkams;

3.2. užtikrinti Bendrovės turto efektyvų panaudojimą;

3.3. sukurti ir išsaugoti gerą Bendrovės įvaizdį.

3 straipsnis. Bendrovės įstatinio kapitalo dydis

1. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 12 000 (dvylika tūkstančių) litų. Bendrovės įstatinis kapitalas yra padalytas į 100 (vieną šimtą) paprastųjų vardinių akcijų. Vienos akcijos nominali vertė yra 120 (vienas šimtas dvidešimt) litų.

2. Bendrovės įstatinis kapitalas gali būti didinamas, mažinamas bei keičiama jo sudėtis Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.

4 straipsnis. Akcijos. Akcijų suteikiamos teisės. Akcijų perleidimas

1. Bendrovės akcijos yra nematerialios. Jos fiksuojamos įrašais akcininkų asmeninėse vertybinių popierių sąskaitose. Bendrovių akcininkų - nematerialių akcijų savininkų - asmeninių vertybinių popierių sąskaitas tvarko jas išleidusi bendrovė. Bendrovė sutartimi gali perduoti akcijų asmeninių vertybinių popierių sąskaitų tvarkymą sąskaitų tvarkytojui. Su šia sutartimi bendrovė turi supažindinti akcininkus.

2. Kiekviena paprastoji vardinė akcija suteikia Bendrovės akcininkui 1 (vieną) balsą visuotiniame akcininkų susirinkime.

3. Bendrovės akcininkai turi šias turtines teises:

1) gauti Bendrovės pelno dalį (dividendą);

2) gauti likviduojamos Bendrovės turto dalį;

3) nemokamai gauti akcijų, kai įstatinis kapitalas didinamas iš Bendrovės lėšų, išskyrus Akcinių bendrovių įstatymo nustatytas išimtis;

4) pirmumo teisę įsigyti Bendrovės išleidžiamų akcijų, išskyrus atvejį, kai visuotinis akcininkų susirinkimas įstatymų nustatyta tvarka nusprendžia šią pirmumo teisę visiems akcininkams atšaukti;

5) įstatymų nustatytais būdais skolinti Bendrovei, tačiau Bendrovė, skolindamasi iš savo akcininkų, neturi teisės įkeisti akcininkams savo turto. Bendrovei skolinantis iš akcininko, palūkanos negali viršyti paskolos davėjo gyvenamojoje ar verslo vietoje esančių komercinių bankų vidutinės palūkanų normos, galiojusios paskolos sutarties sudarymo momentu. Tokiu atveju Bendrovei ir akcininkams draudžiama susitarti dėl didesnių palūkanų dydžio;

6) kitas įstatymų nustatytas turtines teises.

4. Bendrovės akcininkai turi šias neturtines teises:

1) dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose;

2) pagal akcijų suteikiamas teises balsuoti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose;

3) įstatymų nustatyta tvarka gauti informaciją apie Bendrovę;

4) kreiptis į teismą su ieškiniu, prašydami atlyginti Bendrovei žalą, kuri susidarė dėl Bendrovės vadovo pareigų, nevykdymo ar netinkamo vykdymo, taip pat kitais įstatymų nustatytais atvejais;

5) sudaryti sutartį su audito įmone Bendrovės veiklai ir dokumentams patikrinti;

6) kitas įstatymų ir šių įstatų nustatytas neturtines teises.

5. Akcininkas, išskyrus atvejus, kai jis yra įgijęs visas Bendrovės akcijas, neturi teisės balsuoti priimant sprendimą dėl pirmumo teisės įsigyti bendrovės išleidžiamų akcijų ar dėl konvertuojamųjų obligacijų atšaukimo, jei visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkėje

numatyta, kad teisė įsigyti šių vertybinių popierių suteikiama jam, jo artimajam giminaičiui, akcininko sutuoktiniui ar sugyventiniui, kai įstatymų nustatyta tvarka yra įregistruota partnerystė, ir sutuoktinio artimajam giminaičiui, kai akcininkas – fizinis asmuo, taip pat akcininką patrunuojančiai bendrovei ar akcininko dukterinei bendrovei, kai akcininkas – juridinis asmuo.

6. Apie ketinimą perleisti visas arba dalį Bendrovės akcijų akcininkas privalo pranešti raštu Bendrovei, nurodydamas perleidžiamų akcijų skaičių pagal klases, perleidimo būdą ir pardavimo atvejų – pardavimo kainą.

7. Pirmumo teisę įsigyti visas parduodamas Bendrovės akcijas turi esami Bendrovės akcininkai Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka ir sąlygomis.

5 straipsnis. Bendrovės organai

1. Bendrovės organai yra Visuotinis akcininkų susirinkimas ir Bendrovės vadovas (direktorius).

2. Bendrovės organai privalo veikti Bendrovės ir jos akcininkų naudai, laikytis įstatymų ir vadovautis Bendrovės įstatais.

6 straipsnis. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo šaukimo tvarka

1. Visuotinis akcininkų susirinkimas (toliau tekste – ir Visuotinis susirinkimas) yra Bendrovės organas. Visuotinis susirinkimas neturi teisės pavesti kitiems Bendrovės organams spręsti jo kompetencijai priskirtų klausimų.

2. Visuotinio susirinkimas turi išimtinę teisę:

- 1) keisti Bendrovės įstatus, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;
- 2) rinkti Bendrovės vadovą;
- 3) atšaukti Bendrovės vadovą;
- 4) rinkti ir atšaukti audito įmonę, nustatyti audito paslaugų apmokėjimo sąlygas;
- 5) nustatyti Bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominalią vertę ir minimalią emisijos kainą;
- 6) priimti sprendimą konvertuoti Bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarką;
- 7) priimti sprendimą keisti Bendrovės akcijų sertifikatus į akcijas;
- 8) tvirtinti metinę finansinę atskaitomybę ir Bendrovės veiklos ataskaitą;
- 9) priimti sprendimą dėl pelno (nuostolių) paskirstymo;
- 10) priimti sprendimą dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo;
- 11) priimti sprendimą išleisti konvertuojamąsias obligacijas;
- 12) priimti sprendimą atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti konkrečios emisijos Bendrovės akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų;
- 13) priimti sprendimą padidinti įstatinį kapitalą;
- 14) priimti sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus įstatymuose nustatytas išimtis;
- 15) priimti sprendimą Bendrovei įsigyti savų akcijų;
- 16) priimti sprendimą dėl Bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir patvirtinti reorganizavimo ar atskyrimo sąlygas;
- 17) priimti sprendimą pertvarkyti Bendrovę;
- 18) priimti sprendimą restruktūrizuoti Bendrovę;
- 19) priimti sprendimą likviduoti Bendrovę, atšaukti Bendrovės likvidavimą, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;
- 20) rinkti ir atšaukti Bendrovės likvidatorių, išskyrus įstatymuose nustatytas išimtis.

3. Visuotinis susirinkimas gali spręsti ir kitus Bendrovės įstatuose jo kompetencijai priskirtus klausimus, jei pagal Akcinių bendrovių įstatymą tai nepriskirta kitų Bendrovės organų kompetencijai ir jei pagal esmę tai nėra valdymo organų funkcijos.

4. Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo šaukimo tvarka atitinka ir nesiskiria nuo Akcinių bendrovių įstatyme nustatytosios tvarkos.
5. Neeilinis visuotinis akcininkų susirinkimas turi būti sušauktas, jeigu:
 - 1) Bendrovės nuosavas kapitalas tampa mažesnis kaip 1/2 įstatuose nurodyto įstatinio kapitalo ir šis klausimas nebuvo svarstytas eiliniame visuotiniame akcininkų susirinkime;
 - 2) atsistatydina ar negali toliau eiti pareigų visuotinio akcininkų susirinkimo išrinktas Bendrovės vadovas;
 - 3) audito įmonė nutraukia sutartį su Bendrove ar dėl kitų priežasčių negali patikrinti Bendrovės metinės finansinės atskaitomybės, jei auditas privalomas pagal įstatymus ar įstatus;
 - 4) to reikalauja visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimo iniciatyvos teisę turintys akcininkai, Bendrovės vadovas;
 - 5) to reikia pagal įstatymus ar Bendrovės įstatus.
6. Bendrovės vadovas, asmenys ar institucija, priėmę sprendimą sušaukti visuotinį akcininkų susirinkimą, pateikia Bendrovei informaciją ir dokumentus, reikalingus pranešimui apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą parengti. Pranešimas apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą turi būti viešai paskelbtas šiuose įstatuose nurodytame dienraštyje arba įteiktas kiekvienam akcininkui pasirašytinai ar išsiųstas registruotu laišku ne vėliau kaip likus 30 (trisdešimt) dienų iki visuotinio akcininkų susirinkimo dienos.
7. Jeigu visuotinis akcininkų susirinkimas neįvyksta, apie pakartotinį akcininkų susirinkimą akcininkams turi būti pranešta šių įstatų 6 straipsnio 6 dalyje nustatytu būdu ne vėliau kaip likus 5 dienoms iki pakartotinio visuotinio akcininkų susirinkimo dienos. Pakartotinis visuotinis akcininkų susirinkimas šaukiamas ne anksčiau kaip praėjus 5 dienoms ir ne vėliau kaip praėjus 30 dienų nuo neįvykusio visuotinio akcininkų susirinkimo dienos.
8. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių įstatų 6 straipsnio 6 ir 7 dalyse nustatytų terminų, jeigu visi akcininkai, kuriems priklausančios akcijos suteikia balsavimo teisę, su tuo raštiškai sutinka.
9. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu.
10. Pranešime apie Visuotinio susirinkimo sušaukimą turi būti nurodyta:
 - 1) Bendrovės pavadinimas, buveinė ir kodas;
 - 2) susirinkimo data, laikas ir vieta (adresas);
 - 3) susirinkimo darbotvarkė;
 - 4) visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimo iniciatoriai;
 - 5) Bendrovės organas, asmenys ar institucija, priėmę sprendimą sušaukti visuotinį akcininkų susirinkimą;
 - 6) įstatinio kapitalo mažinimo tikslas ir numatomas būdas, kai į susirinkimo darbotvarkę įtrauktas klausimas dėl įstatinio kapitalo sumažinimo.
11. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali priimti sprendimus ir laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja akcininkai, kuriems priklausančios akcijos suteikia daugiau kaip 1/2 visų balsų. Nustačius, kad kvorumas yra, laikoma, kad jis yra viso susirinkimo metu. Jei kvorumo nėra, visuotinis akcininkų susirinkimas laikomas neįvykusi ir turi būti sušauktas pakartotinis visuotinis akcininkų susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus tik pagal neįvykusio susirinkimo darbotvarkę ir kuriam netaikomas kvorumo reikalavimas.
12. Visuotinis akcininkų susirinkimas kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių akcininkų akcijų suteikiamų balsų, priima sprendimus:
 - 1) keisti Bendrovės įstatus, išskyrus įstatymuose nustatytas išimtis;
 - 2) nustatyti Bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominalią vertę ir minimalią emisijos kainą;
 - 3) konvertuoti Bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarką;
 - 4) keisti Bendrovės akcijų sertifikatus į akcijas;
 - 5) dėl pelno (nuostolių) paskirstymo;

- 6) dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo;
- 7) išleisti konvertuojamąsias obligacijas;
- 8) padidinti įstatinį kapitalą;
- 9) sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis;
- 10) dėl Bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir reorganizavimo ar atskyrimo sąlygų patvirtinimo;
- 11) dėl Bendrovės pertvarkymo;
- 12) dėl Bendrovės restruktūrizavimo;
- 13) dėl Bendrovės likvidavimo ir likvidavimo atšaukimo, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis.

13. Kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 3/4 visų visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvaujančių ir turinčių balsavimo teisę sprendžiant šį klausimą akcininkų akcijų suteikiamų balsų, priimamas sprendimas atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti Bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos akcijų ar Bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos konvertuojamųjų obligacijų.

14. Jeigu Bendrovėje visų akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštu sudaryti sprendimai prilyginami Visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

7 straipsnis. Bendrovės vadovas

1. Bendrovės vadovas (direktorius) yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas.
2. Bendrovės vadovas savo veikloje vadovaujasi įstatymais, kitais teisės aktais, Bendrovės įstatais, visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimais ir pareiginiais nuostatais.
3. Bendrovės vadovą renka ir atšaukia bei atleidžia iš pareigų, nustato jo atlyginimą, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas visuotinis akcininkų susirinkimas. Bendrovės vadovas pradeda eiti pareigas nuo jo išrinkimo, jeigu su juo sudarytoje sutartyje nenustatyta kitaip. Apie Bendrovės vadovo išrinkimą ar atšaukimą bei sutarties su juo pasibaigimą kitais pagrindais jį išrinkusio ar atšaukusio Bendrovės organo įgaliotas asmuo ne vėliau kaip per 5 dienas privalo pranešti juridinių asmenų registro tvarkytojui.
4. Su Bendrovės vadovu sudaroma darbo sutartis. Sutartį su Bendrovės vadovu Bendrovės vardu pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo. Su Bendrovės vadovu gali būti sudaryta jo visiškos materialinės atsakomybės sutartis. Bendrovės vadovą išrinkusiam organui priėmus sprendimą atšaukti vadovą, su juo sudaryta darbo sutartis nutraukiama. Darbo ginčai tarp Bendrovės vadovo ir Bendrovės nagrinėjami teisme.
5. Bendrovės vadovas organizuoja kasdieninę Bendrovės veiklą, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas.
6. Bendrovės vadovas nustato Bendrovėje taikomus turto nusidėvėjimo skaičiavimo normatyvus.
7. Bendrovės vadovas veikia Bendrovės vardu ir turi teisę vienvaldiškai sudaryti sandorius.
8. Bendrovės vadovas teisės aktų nustatyta tvarka gali išduoti prokūrą.
9. Bendrovės vadovas privalo saugoti Bendrovės komercines (gamybines) paslaptis, kurias sužinojo eidamas šias pareigas.
10. Bendrovės vadovas atsako už:
 - 1) Bendrovės veiklos organizavimą bei jos tikslų įgyvendinimą;
 - 2) metinės finansinės atskaitomybės sudarymą;
 - 3) sutarties su audito įmone sudarymą, kai auditas privalomas pagal įstatymus ar Bendrovės įstatus;
 - 4) informacijos ir dokumentų pateikimą visuotiniam akcininkų susirinkimui įstatymų nustatytais atvejais ar jo prašymu;
 - 5) Bendrovės dokumentų ir duomenų pateikimą juridinių asmenų registro tvarkytojui;

6) Akcinių bendrovių įstatyme nustatytos informacijos viešą paskelbimą įstatuose nurodytame dienraštyje;

7) informacijos pateikimą akcininkams;

8) kitų Akcinių bendrovių įstatyme bei kituose įstatymuose bei teisės aktuose, taip pat Bendrovės įstatuose ir Bendrovės vadovo pareiginiuose nuostatuose nustatytų pareigų vykdymą.

11. Bendrovės vadovas atsako už materialių akcijų savininkų registravimą Bendrovėje.

12. Kai visas Bendrovės akcijas įsigyja vienas asmuo arba Bendrovės visų akcijų savininkas perleidžia visas ar dalį Bendrovės akcijų kitiems asmenims, Bendrovės vadovas apie tai ne vėliau kaip per 5 dienas nuo įstatymų nustatyta tvarka siunčiamo pranešimo gavimo dienos turi pranešti juridinių asmenų registro tvarkytojui.

13. Bendrovės vadovas turi užtikrinti, kad auditoriui būtų pateikti visi sutartyje su audito įmone nurodytam patikrinimui reikalingi Bendrovės dokumentai.

8 straipsnis. Bendrovės pranešimų skelbimo tvarka

1. Bendrovės pranešimai, su kuriais reikia supažindinti akcininkus arba kitus suinteresuotus asmenis, teikiami šių įstatų, Akcinių bendrovių ir kitų įstatymų nustatytais terminais.

2. Bendrovės pranešimuose bei kituose dokumentuose, kuriuos ji naudoja turėdama santykius su kitais subjektais (raštuose, sąskaitose, prekybos dokumentuose ir t.t.) privalo būti nurodyta Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 2.44 straipsnyje nurodyta informacija:

1) Bendrovės pavadinimas;

2) Bendrovės teisinė forma;

3) Bendrovės buveinė;

4) Bendrovės kodas (jeigu Bendrovė yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas, taip pat turi būti nurodomas mokėtojo kodas);

5) registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Bendrovę;

6) kai Bendrovės laiškuose ir dokumentuose minimas Bendrovės kapitalas, turi būti nurodomas įstatinio kapitalo dydis ir apmokėto įstatinio kapitalo dydis.

3. Apie sprendimą sumažinti Bendrovės įstatinį kapitalą turi būti pranešta kiekvienam Bendrovės kreditoriui pasirašytinai ar registruotu laišku. Be to, sprendimas sumažinti Bendrovės įstatinį kapitalą turi būti viešai paskelbtas dienraštyje "Lietuvos žinios" arba apie jį pranešta kiekvienam Bendrovės akcininkui pasirašytinai ar registruotu laišku.

4. Pranešimas apie pasiūlymą pasinaudojant pirmumo teise įsigyti Bendrovės akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų ir terminą, per kurį šia teise gali būti pasinaudota, turi būti viešai paskelbtas dienraštyje "Lietuvos žinios" arba kiekvienam Bendrovės akcininkui įteikiamas pasirašytinai ar išsiunčiamas registruotu laišku. Pranešimas ne vėliau kaip pirmą viešo paskelbimo nurodytame dienraštyje ar pranešimo įteikimo ar registruoto laiško išsiuntimo dieną turi būti pateiktas juridinių asmenų registro tvarkytojui.

5. Jei Bendrovė reorganizuojama ar dalyvauja reorganizavime, apie parengtas reorganizavimo sąlygas turi viešai paskelbti dienraštyje "Lietuvos žinios" tris kartus ne mažesniais kaip 30 dienų intervalais arba ne vėliau kaip likus 30 dienų iki visuotinio akcininkų susirinkimo dėl Bendrovės reorganizavimo viešai paskelbti dienraštyje vieną kartą ir pranešti visiems Bendrovės kreditoriams raštu. Reorganizuojamos ir dalyvaujančios reorganizavime Bendrovės vadovas turi pranešti Bendrovės akcininkams apie esminius turto, teisių ir prievolių pasikeitimus laikotarpiu tarp reorganizavimo sąlygų sudarymo ir visuotinio akcininkų susirinkimo, kurio darbotvarkėje numatyta priimti sprendimą dėl Bendrovės reorganizavimo. Reorganizuojamos ir dalyvaujančios reorganizavime Bendrovės vadovas apie esminius turto, teisių ir prievolių pasikeitimus Bendrovėje turi informuoti kitų dalyvaujančių reorganizavime bendrovių vadovus, kad šie apie tai galėtų pranešti tų bendrovių akcininkams.

6. Apie sprendimą pertvarkyti Bendrovę turi būti viešai paskelbta dienraštyje "Lietuvos žinios" tris kartus ne mažesniais kaip 30 dienu intervalais arba viešai paskelbta dienraštyje

"Lietuvos žinios" vieną kartą ir pranešta visiems bendrovės kreditoriams raštu. Pranešime turi būti nurodyti duomenys apie Bendrovę bei naujos teisinės formos juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma ir buveinė. Dokumentas, patvirtinantis sprendimą pertvarkyti Bendrovę, turi būti pateiktas juridinių asmenų registro tvarkytojui ne vėliau kaip pirmą viešo paskelbimo dieną.

7. Apie Bendrovės likvidavimą likvidatorius turi viešai paskelbti dienraštyje "Lietuvos žinios" 3 kartus ne mažesniais kaip 30 dienų intervalais arba viešai paskelbti dienraštyje vieną kartą ir pranešti visiems Bendrovės kreditoriams raštu. Likvidatorius ne vėliau kaip pirmą viešo paskelbimo apie Bendrovės likvidavimą dieną turi pateikti juridinių asmenų registro tvarkytojui dokumentus, patvirtinančius sprendimą likviduoti Bendrovę, ir duomenis apie save.

8. Bendrovės vieši pranešimai skelbiami dienraštyje "Lietuvos žinios".

9 straipsnis. Bendrovės filialai ir atstovybės

1. Bendrovės filialai ir atstovybės steigiamos Bendrovės vadovo sprendimu esant išankstiniam Visuotinio susirinkimo pritarimui. Bendrovės vadovas tvirtina Bendrovės filialo ar atstovybės nuostatus.

2. Bendrovės filialo ar atstovybės veikla pasibaigia, kai:

- 1) pasibaigia Bendrovės filialo ar atstovybės nuostatuose nustatytas veiklos terminas;
- 2) Visuotinis susirinkimas priima sprendimą likviduoti Bendrovės filialą ar atstovybę;
- 3) Bendrovė likviduojama.

3. Bendrovės vadovas, priėmęs sprendimą nutraukti Bendrovės filialo ar atstovybės veiklą, paskiria atsakingą asmenį veiklos nutraukimo procedūrai atlikti. Apie sprendimą nutraukti Bendrovės filialo ar atstovybės veiklą Bendrovė vieną kartą skelbia filialo ar atstovybės buveinės vietos spaudoje ir nacionaliniame dienraštyje "Lietuvos žinios". Bendrovės filialo ar atstovybės veiklos nutraukimo procedūra gali būti užbaigta ne anksčiau kaip po 15 dienų nuo minėto paskelbimo dienos.

10 straipsnis. Bendrovės įstatų keitimo tvarka

1. Bendrovės įstatai keičiami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių akcininkų akcijų suteikiamų balsų dauguma.

2. Visuotiniam akcininkų susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti bendrovės įstatus, surašomas visas pakeistų įstatų tekstas ir po juo pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo.

3. Šie įstatai bei jų pakeitimai įsigalioja juos įregistravus įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre.

Šie UAB "Avedus" įstatai pasirašyti Vilniuje, du tūkstančiai šeštųjų metų liepos dešimtąją dieną:

Steigėjai:

_____)

Vilniaus m. 31-asis notaro biuras
Notaras Saulius Svaldenis

Tel. (8~5) 275 07 92,
Faksas (8~5) 272 81 55,
Mob. tel. 8 618 38939,
www.notarobiuras.lt, www.notar.lt
info@notarobiuras.lt

Susiūta, sunumeruota
ir patvirtinta antspaudu
7 sk. nū apy.

41

42

43