

**VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
SPECIALIOJI DALIS**

2021 m.
Vilnius

1. SUTARTIES ŠALYS	
UŽSAKOVAS	Valstybės įmonė „Regitra“, juridinio asmens kodas 110078991, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Daliaus Prevelio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Užsakovas), ir
PASLAUGŲ TEIKĖJAS	UAB „Ecocost“, juridinio asmens kodas 301795597, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Karolio Šerpyčio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, susitarė dėl šios viešojo pirkimo–pardavimo sutarties (sudarytos iš Bendrosios ir Specialiosios dalių, o bendrai kartu šios dalys vadinamos Sutartimi) sąlygų.
2. SUTARTIES OBJEKTAS	
2.1. Paslaugos	Viešųjų pirkimų konsultacinės paslaugos (toliau – Paslaugos). Paslaugų aprašymas pateikiamas Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Sutarties 1 priedas).
3. TERMINAI	
3.1. Paslaugų suteikimas ir priėmimas–perdavimas	Paslaugos užsakomos ir teikiamos Sutarties 1 priede nustatyta tvarka. Paslaugos priimamos Paslaugų priėmimą–perdavimą įforminant Šalių pasirašoma PVM sąskaita faktūra ir per ataskaitinį laikotarpį suteiktų Paslaugų ataskaita, kurioje nurodomas per ataskaitinį laikotarpį suteiktų Paslaugų aprašymas ir Paslaugų teikimui skirtas laikas.
3.2. Trūkumų šalinimas	Užsakovas turi teisę pareikšti pretenzijas Paslaugų teikėjui dėl Paslaugų kokybės per 5 darbo dienų terminą nuo trūkumų išaiškėjimo dienos. Paslaugų teikimo trūkumai šalinami Sutarties 1 priede nustatyta tvarka.
3.3. Sutarties vykdymas ir galiojimas	Sutarties vykdymo trukmė (Paslaugų teikimo terminas) – iki bus nupirktas Paslaugų už 6000 Eur be PVM, bet ne ilgiau kaip 36 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis įsigalioja, Šalims ją pasirašius ir galioja kol bus nupirktas Paslaugų už 6000 Eur be PVM, bet ne ilgiau kaip 37 mėnesius.
3.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma.
4. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
4.1. Kainodara	Fiksuoto įkainio su peržiūra.
4.2. Sutarties kaina	Bendra maksimali Sutarties suma (pradinė Sutarties vertė) yra 6000 Eur be PVM, 7260 Eur su PVM, PVM sudaro – 1260 Eur. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti Paslaugų už maksimalią Sutarties sumą. Paslaugos bus perkamos pagal Užsakovo faktinį poreikį. Fiksuotas valandinis Paslaugų įkainis – 70,00 Eur be PVM, 84,70 su PVM, PVM sudaro 14,70. Galutinė Sutarties kaina, kurią Užsakovas sumokės Paslaugų teikėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį faktiškai suteikto Paslaugų kiekio.

4.3. Sutarties kainos perskaičiavimas (peržiūra)	Bendrosios dalies 3.2 papunkčio sąlygomis. Papildomos Sutarties kainos peržiūros taisyklės: netaikomos.
4.4. Sąskaitų pateikimas, apmokėjimas	Bendrosios dalies 5.3 papunkčio sąlygomis. Užsakovas atsiskaito kas mėnesį už per praėjusį mėnesį faktiškai suteiktas Paslaugas. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitas faktūras įsipareigoja pateikti kas mėnesį ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 dienos (jei Paslaugos per ataskaitinį laikotarpį buvo teikiamos).
4.5. Avansas	Netaikoma.
5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
5.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas	Sutarties galiojimo laikotarpiui pateikiamas: Netaikoma.
6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
6.1. Netesybos	Paslaugų teikėjas, dėl savo kaltės nesuteikęs Paslaugų per suderintą su Užsakovu užsakymo atlikimo terminą, moka Užsakovui 50 Eur baudą už kiekvieną uždelstą dieną. Paslaugų teikėjas, netinkamai suteikęs Paslaugas Užsakovui, moka baudą, kuri lygi suteiktų Paslaugų sumai. Paslaugų teikėjas neatsako už netinkamą konsultacijų vykdymą ir iš to vykdymo kylančią riziką, jei Užsakovas veikia nesusiderinęs veiksmų su Paslaugų teikėju arba nukrypdamas nuo suderintų veiksmų. Užsakovas, laiku nesumokėjęs už tinkamai suteiktas Paslaugas, moka Paslaugų teikėjui 50 Eur baudą už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo (pažeidimų atvejų sąrašas nurodytas Bendrosios dalies 12.4.1-12.4.10 papunkčiuose), Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 1000 Eur dydžio vienkartinę baudą. Baudos už konfidencialumo įsipareigojimų nevykdymą bei netinkamą asmens duomenų tvarkymą numatytos Bendrosios dalies 13.8 papunktyje. Taikomos išimty: Netaikoma.
7. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS	
7.1. Užsakovo teisės ir pareigos	Užsakovui, be Sutarties Bendrojoje dalyje numatytų teisių ir pareigų, taikomos šios papildomos teisės ir pareigos: Netaikoma.
7.2. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos	Paslaugų teikėjui, be Sutarties Bendrojoje dalyje numatytų teisių ir pareigų, taikomos šios papildomos teisės ir pareigos: Netaikoma.
8. KITOS SĄLYGOS	
8.1. Subteikėjai / subtieikėjai	Nepasitelkiami.
8.2. Subteikėjui / subtieikėjui perduodama sutartinių įsipareigojimų procentinė dalis	–

8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subteikėjais / subteikėjais	Taikomas Bendrosios dalies 5.5 papunktyje nustatyta tvarka.
8.4. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys	Užsakovo atstovas: Užsakovo atstovas, atsakingas technologijų srityje: – Paslaugų teikėjo atstovas:
8.5. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo	Užsakovo atstovė, atsakinga už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – . Jos nesant – ją pavaduojantis Užsakovo darbuotojas.
8.6. Papildomos sąlygos	Papildomos sąlygos: netaikomos.
9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	
9.1. Šiai Specialiajai daliai taikoma galiojanti viešojo pirkimo–pardavimo sutarties Bendroji dalis, kuri yra neatskiriama Sutarties dalis. 9.2. Šalys patvirtina, kad perskaitė ir suprato Sutarties Specialiąją ir Bendrąją dalis bei įsipareigoja laikytis Sutarties sąlygų. 9.3. Esant prieštaravimų tarp Sutarties Specialiosios dalies sąlygų ir Bendrosios dalies sąlygų, taikomos Specialiosios dalies sąlygos. 9.4. Esant prieštaravimų tarp Paslaugų teikėjo pirkimui pateiktų dokumentų, taisyklių, vidaus dokumentų ir Sutarties sąlygų, taikomos Sutarties Specialiosios ir Bendrosios dalies sąlygos. 9.5. Sutartis pasirašyta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Sutarties šaliai po 1 (vieną) egzempliorių. 9.6. Sutarties priedai: 1 priedas. Techninė specifikacija; 2 priedas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo forma / sąlygos (<i>jeigu taikoma</i>); 3 priedas. Užsakymo pavyzdinė forma (<i>jeigu taikoma</i>); 4 priedas. Paslaugų atlikimo akto pavyzdinė forma (<i>jeigu taikoma</i>); 5 priedas. Konfidencialios informacijos sąrašas (<i>jeigu taikoma</i>); 6 priedas. Paslaugų teikėjo pasiūlymas.	

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Valstybės įmonė „Regitra“

Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius
Juridinio asmens kodas: 110078991
PVM kodas: LT100789917
A/s. Nr. LT93 7300 0100 0241 1063
„Swedbank“, AB, banko kodas: 73000
el. p.: regitra@regitra.lt

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Eocost“

Vokiečių g. 28/17-19, 01130 Vilnius
Juridinio asmens kodas: 301795597
PVM kodas: LT100004195411
A/s Nr. LT37 7044 0600 0748 7735
AB SEB bankas, banko kodas: 70440
el. p.: k.serpytis@ecocost.lt

Generalinis direktorius Dalius Prevelis

Direktorius Karolis Šerpytis