

NEPASITURINČIŲ ASMENŲ MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

20____ m. _____ d. Nr. _____

Alytus

Alytaus miesto savivaldybės administracija, toliau vadinama užsakovu, atstovaujama administracijos direktorės Onos Balevičiūtės, veikiančios pagal Alytaus miesto savivaldybės administracijos nuostatus, kodas 188706935, ir UAB „Alvintra“, toliau vadinama vykdytoju, atstovaujama direktorės Linos Ribinskienės, veikiančios pagal įmonės įstatus, toliau užsakovas ir vykdytojas abu kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai šalimi, sudarė šią paslaugų sutartį.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Pirkimo objektas – nepasiturinčių asmenų maitinimo paslauga (toliau – maitinimo paslauga), kurią sudaro pietų paruošimas darbo dienomis (pirmadieniais-penktadieniais) nepasiturintiems asmenims maitinti. Maitinimo paslauga pradedama teikti po sutarties pasirašymo, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.

2. Paruošti pietūs susideda iš sriubos ir antrojo patiekalo (toliau – pietūs). Pietų valgiaraštis savaitės darbo dienomis: pietus turi sudaryti sriuba (400 g), kurioje skysčiai turėtų sudaryti ne daugiau kaip 50 % jos tūrio, mėsos patiekalas su koše ir daržovėmis (50/200/50 g), juoda ir balta duona (100 g). Siūlomas pietų valgiaraštis darbo dienomis (pridedamas) yra neatsiejama šios sutarties dalis.

3. Paruoštus pietus nepasiturintiems asmenims darbo dienomis (pirmadieniais - penktadieniais) vykdytojas įsipareigoja pristatyti į maitinimo postą, esantį Alytaus nakvynės namuose (Ulonų g. 14 B-29, Alytus). Pietūs turi būti pristatomi iki 11 val.

II. SUTARTIES PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4. Pradinės sutarties vertė (maksimali pirkimui skirta lėšų suma pirkimo dokumentuose ir sutartyje numatytoms paslaugoms įsigyti vykdytojo pasiūlyme nurodytais įkainiais be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) yra 16528,93 Eur be PVM (šešiolika tūkstančių penki šimtai dvidešimt aštuoni eurai, 93 centai) (sutarties kaina 20 000,00 Eur su PVM, iš jų PVM 3471,07 Eur). Užsakovas neįsipareigoja nupirkti paslaugų už visą šiame punkte nurodytą sumą.

5. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, šiai sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Į pradinės sutarties vertę neįskaičiuotos tos vertės, kurios gali atsirasti dėl peržiūros taikymo ir (ar) prekių kiekio keitimo, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 2-5 punktuose ir 2 dalyje nustatyta tvarka. Paslaugų teikimo įkainiai nurodyti šios sutarties priede (Vykdytojo pasiūlymas), kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis. Į įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai (išskyrus PVM) ir visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos (įskaitant, bet neapsiribojant paslaugoms atlikti būtinas medžiagas, darbo jėgą, įrenginius, naudojamą techniką, mechanizmus, transportą, kitas naudojamas priemones ir pan.). Jei kai kurios paslaugos, medžiagos ar mokesčiai, nėra įvertinti apskaičiuojant sutarties 2 priede paslaugų įkainių dydžius, laikome, kad paslaugos bus atliekamos, suteikiamos neatlygintinai skaičiuojamos iš paslaugos teikėjo lėšų. Vykdytojas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių sutarties 2 priede nurodytus įkainius.

Padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuoti Sutarties įkainiai pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

6. Sutarties 2 priede nurodyti kiekiai yra preliminarūs. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto paslaugų kiekio. Realūs paslaugų kiekiai gali keistis priklausomai nuo užsakovo poreikio, bet negali viršyti pradinės sutarties vertės nurodytos sutarties 4 punkte.

7. Už faktiškai suteiktas paslaugas, nurodytas šios sutarties priede, užsakovas sumoka vykdytojui pagal pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų po PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos pardavėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

III. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Užsakovas įsipareigoja:

8.1. įpareigoti Alytaus nakvynės namus organizuoti pietų išdalijimą, tvarkyti apskaitą, rūpintis indais, stalo įrankiais, išplauti termosus;

8.2. įpareigoti Alytaus nakvynės namus kiekvieną darbo dieną iki 17 val. pranešti pardavėjui asmenų, kuriems sekančią darbo dieną bus gaminami pietūs, skaičių;

8.3 gavęs sąskaitą faktūrą, pervesti pinigus į pardavėjo atsiskaitomąją sąskaitą per 30 dienų nuo jos išrašymo dienos.

9. Vykdytojas įsipareigoja:

9.1. pasirūpinti reikiamu kiekiu ir reikiamos talpos termosais karštam maistui transportuoti ir indams dezinfekuoti;

9.2. darbo dienomis (pirmadieniais – penktadieniais) iki 11 val. paruoštus pietus pristatyti į Nakvynės namuose įrengtą maitinimo postą (Ulonų g. 14B-29, Alytus);

9.3. tinkamai, laiku ir kokybiškai teikti sutartyje numatytas paslaugas;

9.4. pateikti vieną kartą per mėnesį sąskaitas faktūras ir pasirašytus krovinio važtaraščius.

10. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, atsako kitai šaliai sutartyje ir Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytais atvejais.

11. Jeigu vykdytojas nepristato pagaminto maisto laiku, jis užsakovui moka 10 % tos dienos poreikio baudą. Šia suma vykdytojui mažinant mokėtiną sumą.

12. Užsakovas, laiku nesumokėjęs sutartyje nustatytos sumos už suteiktas paslaugas, sumoka pardavėjui 0,02 % nuo laiku nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

13. Vykdytojas, vienašališkai atsisakęs pradėti sutarties vykdymą, moka pirkėjui 10 proc. dydžio baudą nuo sutarties kainos.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

14. Nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybės suprantamos kaip tai nurodyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintose Atleidimo nuo atsakomybės esant nenumatytos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse.

15. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybė, dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai šalys atleidžiamos nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris numatomas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties vykdymui.

16. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo pranešti raštu nedelsiant, bet ne vėliau kaip per tris darbo dienas kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimą bei jų įtaką sutarties įvykdymui.

17. Jeigu pranešimas negaunamas nustatytu laiku po to, kai sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą nenugalimos jėgos aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

18. Sutartis galioja 25 mėn. nuo sutarties pasirašymo dienos arba kol bus pasiekta sutarties 4 punkte numatyta maksimali sutarties suma, atsižvelgiant į tai, kas įvyks anksčiau.

19. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienos šalies iniciatyva tik sutartyje ar Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.

20. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu kita šalis ją iš esmės pažeidė. Apie sutarties nutraukimą turi būti pranešta raštu ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų.

21. Vykdytojo padarytas sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

21.1. suteiktos paslaugos neatitinka bent vieno iš sutartyje nurodytų reikalavimų ir neatitikimų neįmanoma per pirkėjui priimtina terminą pašalinti;

21.2. vykdytojas daugiau kaip 10 darbo dienų pažeidė sutartyje numatytą paslaugų teikimo terminą.

22. Užsakovo padarytas sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu užsakovas daugiau kaip 20 kalendorinių dienų pažeidė sutartyje numatytą apmokėjimo už paslaugas terminą, kai vykdytojas tinkamai įvykdė savo pareigas.

23. Jeigu kuri nors sutarties nuostata bus pripažinta negaliojančia teismine tvarka, ji bus netaikoma ir bus laikoma neįtraukta į sutartį, tačiau tai neturės jokios įtakos bei nepakenks kitų sutarties nuostatų galiojimui, teisėtumui ar privalomumui.

VIII. SUTARTIES PAKEITIMAI

24. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygos keičiamos, raštu gavus informaciją apie pakeistą kitos šalies atsiskaitomąją sąskaitą banke, sudarant papildomą rašytinį susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis. Visi sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais – tokie sutarties pakeitimai įsigalioja nuo abiejų šalių pasirašymo momento, jei juose nėra nurodyta kitaip.

25. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

IX. SUBTIEKĖJAI (SUBTEIKĖJAI). JŲ KEITIMO TVARKA

26. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekJai (subteikėjai): nėra.

27. Sutarties vykdymo metu vykdytojas gali pakeisti ar pasitelkti papildomus subteikėjus, pateikdamas užsakovo atstovui, atsakingam už sutarties vykdymą, pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs vykdytojo siūlymą, užsakovas, jei sutinka, kartu su vykdytoju įformina susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo/pasitelkimo.

28. Jei sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi vykdytojas, kartu su informacija apie naujus subteikėjus turi būti pateikti naujo subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikti kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai vykdytojas kreipiasi į užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus. Vykdytojas reikalauja, kad naujo subteikėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

29. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti vykdytojas nesiremia subtiekėjų pajėgumais, pirkėjas netikrina šių subtiekėjų pašalinimo pagrindų.

30. Subtiekėjų (subteikėjų) pasitelkimas nekeičia vykdytojo atsakomybės dėl tinkamo sutarties įvykdymo. Vykdytojas prisiima atsakomybę už subtiekėjų (subteikėjų) veiklą vykdančią sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą vykdymą.

X. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

31. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

32. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

34. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje sutartyje neatleidžia šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

35. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

36. Sutartis yra sutarties šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno sutarties lapo kiekvienos šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

37. Perkančioji organizacija gali tiesiogiai atsikaityti su subtiekėjais jei subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp perkančiosios organizacijos, tiekėjo ir subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka atsižvelgiant į šioje sutartyje ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus, įskaitant teisę tiekėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju/ subrangovu pasirašymas nepakeičia tiekėjo atsakomybės dėl šios sutarties vykdymo.

Pasirašius sutartį, perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuos žinomus subtiekėjus apie tokią sutartyje numatytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Jei kiti subtiekėjai/ subrangovai paaiškėja vėliau – ši informacija jiems pateikiama per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naujo subtiekėjo/ subrangovo pasitelkimą iš tiekėjo gavimo dienos. Subtiekėjai/ subrangovai norintys pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe perkančiąją organizaciją turi informuoti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokio perkančiosios organizacijos pranešimo gavimo dienos.

38. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai ir turi vienodą juridinę galią.

39. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama sutarties dalimi. Sutarties sąlygos keičiamos, raštu gavus informaciją apie pakeistą kitos šalies atsiskaitomąją sąskaitą banke, sudarant papildomą rašytinį susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

40. Už sutartį atsakingi asmenys:

40.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Socialinės paramos skyriaus vedėja Akvilė Voverienė, tel. 8 315 56662, el. p. akvile.voveriene@alytus.lt.

40.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Viešųjų pirkimų skyriaus specialistai.

XII. SUTARTIES PRIEDAS

41. Priedai, kurie yra neatsiejama sutarties dalis:

41.1. Techninė specifikacija, 1 lapas.

41.2. Vykdytojo pasiūlymas,

Užsakovas

Vykdytojas

Alytaus miesto savivaldybės administracija

UAB „Alvintra“

Kodas 188706935

Kodas 150142487

Rotušės a. 4, 62504 Alytus

PVM kodas LT501424811

Tel. (8 315) 55 102

Naujoji g. 52, 62381 Alytus

Faksas (8 315) 55 191

A/s LT574010040900090292

El. p. info@alytus.lt.

Luminor bank AS, Lietuvos sk.

Kodas 73000

Tel. +370 612 81948

El. p. lina.ribinskiene@gmail.com.

Administracijos direktorė

Direktorė

Ona Balevičiūtė

Lina Ribinskienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pietų paruošimas nepasiturintiems asmenims ir jų pristatymas į maitinimo postą Nakvynės namuose. Pietūs susideda iš sriubos ir antrojo patiekalo (toliau – pietūs).

2. Siūlomas pietų valgiaraštis savaitės darbo dienomis – pietus turėtų sudaryti sriuba (400 g), kurioje skysčiai turėtų sudaryti ne daugiau kaip 50 % jos tūrio, mėsos patiekalas su koše ir daržovėmis (50/200/50 g), juoda ir balta duona (100 g). Pietūs darbo dienomis (pirmadieniais-penktadieniais) į maitinimo postą turi būti pristatomi iki 11 val.

3. Paslaugos teikėjas turi pasirūpinti reikiamu kiekiu ir reikiamos talpos termosais karštam maistui transportuoti ir jiems dezinfekuoti.

4. Planuojamas maisto porcijų skaičius sutarties galiojimo laikotarpiu apie 6 500 vienetų.

5. Paslaugos teikimo vieta – Nakvynės namų maitinimo postas, Ulonų g. 14B-29, Alytus.

6. Tiektėjas turi pateikti pietų valgiaraštį savaitei (pirmadienis – penktadienis).

Pastaba. Nedarbo ir švenčių dienomis maisto produktų krepšeliai neskiriami.