

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr. _10-311/21_____

2021 m. gruodžio 10 d., Vilnius

Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerija, juridinio asmens kodas 188613242, registruota adresu: J. Tumo – Vaižganto g. 2, 01108 Vilnius, atstovaujama ministerijos kanclerės [redacted] veikiančios pagal teisės aktų suteiktus įgaliojimus (toliau – **Užsakovas**),

ir UAB „TNS LT“, juridinio asmens kodas 124499452, registruota adresu: V. Mykoliaičio-Putino g. 10-44, LT-03155 Vilnius, atstovaujama direktoriaus [redacted], veikiančio pagal organizacijos įstatus (toliau – **Paslaugų teikėjas**),

toliau kartu šioje paslaugų pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią ekspertinės studijos – metodologijos parengimo ir įgyvendinimo paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir sutarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja iki 2021 m. gruodžio 13 d. suteikti Užsakovui ekspertinės studijos-metodologijos dėl nacionalinio piliečių forumo dalyvių atrankos organizavimo parengimo paslaugas. Paslaugas sudaro: Konferencijos dėl Europos ateities sekretoriato gairių nacionaliniams forumams analizė ir pritaikomumo Lietuvos atvejui įvertinimas, piliečių atrankos į nacionalinį forumą metodologijos parengimas, dalyvių atranka ir dalyvių sąrašo sudarymas (toliau – **Paslaugos**), o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Teikiamų Paslaugų detalus aprašymas ir apimtis pateikti Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

1.3. Sutartyje nustatytas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos kainos.

2. Šalių teisės ir pareigos

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. teikti Paslaugas kaip įmanoma rūpestingiau ir operatyviau, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

2.1.2. pradėti teikti Paslaugas nuo Sutarties sudarymo dienos;

2.1.3. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui baigti teikti Paslaugas nustatytais terminais;

2.1.4. savo sąskaita pašalinti visus suteiktų Paslaugų trūkumus, paaiškėjusius iki 2022 01 31;

2.1.5. užtikrinti Užsakovo pateiktos informacijos konfidencialumą, apsaugą ir neatskleidimą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Paslaugų teikėjas nenaudos jokios gautos informacijos trečiosios šalies interesais. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad šių įsipareigojimų laikytųsi jo ekspertai (darbuotojai) ir Paslaugoms teikti pasitelkti tretieji asmenys. Teisės aktų reikalaujamo privalomo informacijos atskleidimo atveju Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneš apie tai Užsakovui;

2.1.6. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai, kurie tiesiogiai teiks Paslaugas, turi reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Paslaugoms teikti;

2.1.7. užtikrinti, kad teikdamas Paslaugas nepažeis jokių tretiesiems asmenims priklausančių teisių, ir atlyginti dėl tokių teisių pažeidimo atsiradusią žalą/nuostolius;

2.1.8. sudaryti sąlygas Užsakovui tikrinti šios Sutarties vykdymą;

2.1.9. jeigu Paslaugų tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

2.1.10. vykdyti kitas Sutartyje ir teisės aktuose numatytas pareigas.

2.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

2.2.1. gauti užmokestį už kokybiškas ir laiku suteiktas Paslaugas;

2.2.2. kitas teisės aktų ir Sutarties numatytas teises.

2.3. Užsakovas įsipareigoja:

2.3.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti šią Sutartį;

2.3.2. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, pagal kompetenciją suteikti visą turimą informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti, jei tokios informacijos ar dokumentų pateikimas yra būtinas Paslaugoms teikti ir nedraudžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų;

2.3.3. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti už suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

2.3.4. pasirašyti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, jei Paslaugos suteiktos laiku, kokybiškai ir atitinka šioje Sutartyje keliamus reikalavimus;

2.3.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.4. Užsakovas turi teisę:

2.4.1. tikrinti Paslaugų teikimo procesą, kiek tai susiję su Paslaugų suteikimu, pareikšti Paslaugų teikėjui pastabas dėl Paslaugų suteikimo ir teikti pasiūlymus. Trūkumai, pastebėti Paslaugų teikimo metu, turi būti Paslaugų teikėjo ištaisyti nedelsiant ir savo lėšomis;

2.4.2. Užsakovas ar jo paskirtas asmuo turi teisę gauti iš Paslaugų teikėjo visą reikiamą informaciją, susijusią su Paslaugų suteikimu, susipažinti su dokumentais, susijusiais su teikiamomis Paslaugomis bei šios Sutarties vykdymu;

2.4.3. tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Užsakovas, Paslaugų teikėjas ir subteikėjas, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjui.

2.4.4. kitas teisės aktų ir Sutarties numatytas teises.

3. Paslaugų kaina ir atsiskaitymo sąlygos

3.1. Už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Užsakovas Paslaugų teikėjui sumoka Paslaugų kainą – 10981 eurų 96 centai (dešimt tūkstančių devynis šimtus aštuoniasdešimt vieną eurą ir devyniasdešimt šešis centus) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM).

3.2. Sutarties 3.1 punkte nurodyta Paslaugų kaina apima visus mokesčius, rinkliavas ir kitas su tinkamu sutarties įvykdymu susijusias Paslaugų teikėjo išlaidas (įskaitant, bet neapsiribojant išlaidomis už sąskaitų faktūrų, kreditinių ir debetinių dokumentų bei avansinių sąskaitų pateikimą naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, kaip tai numatyta Sutarties 3.4 punkte).

3.3. Sutarties 3.1 punkte nurodyta Paslaugų kaina nebus perskaičiuojama dėl bendro kainų lygio pasikeitimo visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.4. Už suteiktas Paslaugas sumokama pavedimu per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo Užsakovui dienos, kai Paslaugų teikėjas yra įvykdęs visas Sutartyje nurodytas sąlygas. Paslaugų teikėjas sąskaitą faktūrą turi pateikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo

paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

3.5. Apie banko sąskaitos pasikeitimus Paslaugų teikėjas raštu privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo banko sąskaitos pasikeitimo dienos, informuoti Užsakovą. Paslaugų teikėjas, neįvykdęs šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad Užsakovo veiksmai, atlikti pagal paskutinius jam žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba jis negavo mokėjimų, atliktų pagal Užsakovo turėtus duomenis.

3.6. Mokama eurai. Visas mokėtinas sumas Užsakovas sumoka banko pavedimu į Paslaugų teikėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

3.7. Mokama iš šių Užsakovo lėšų: Užsienio reikalų ministerijos strateginio veiklos plano priemonei 02.001.02.01.01 skirtų lėšų, ekonominės klasifikacijos išlaidų straipsnio 2.2.1.1.1.30-99 (kitos neklasifikuotos paslaugos).

3.8. Užsakovas Sutarties vykdymo kontrolę paveda Europos Sąjungos departamentui. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą turi teisę pasirašyti Europos Sąjungos departamento direktorius, o jo nesant – jį pavaduojantis asmuo.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad suteiktos Paslaugos bus kokybiškos ir atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus bei sąlygas.

4.2. Paslaugų teikėjas visiškai atsako už savo darbuotojų ir specialistų darbą.

4.3. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės tinkamai nesuteikia visų Paslaugų šioje Sutartyje, jos prieduose nustatytais terminais ir sąlygomis, neatsižvelgia į Užsakovo pareikštas pastabas ar suteikia nekokybiškas Paslaugas, Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją raštu ir nurodo terminą trūkumams pašalinti. Paslaugų teikėjui nesuteikus Paslaugų Sutartyje numatytais terminais, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo Sutarties 3.1 punkte numatytos Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.4. Paslaugų teikėjui nesuteikus visų Paslaugų Sutartyje ir jos prieduose nurodytais terminais arba suteikus nekokybiškas Paslaugas ir kokybės trūkumų nepašalinus Sutarties 4.3 punkte nustatyta tvarka, Užsakovas įgyja teisę nutraukti šią Sutartį ir reikalauti Paslaugų teikėjo sumokėti 5 (penkių) procentų Sutarties vertės dydžio baudą per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinio pareikalavimo gavimo dienos. Baudos sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius.

4.5. Jei ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės Užsakovas vėluoja sumokėti Paslaugų teikėjui, Paslaugų teikėjas nuo šios Sutarties 3.4 punkte nurodyto termino pabaigos turi teisę reikalauti sumokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

5. Sutarties įsigaliojimas ir jos galiojimas

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo momento ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos.

5.2. Sutarties sudarymo momentu laikoma jos abiejų Šalių pasirašymo diena.

6. Sutarties nutraukimas

6.1. Šalys susitaria, kad:

6.1.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu;

6.1.2. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai vienos iš Šalių, kai kita Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinio kitos Šalies pranešimo apie tai gavimo dienos. Tokiu atveju Sutarties nutraukimo data laikoma vienuolikta darbo diena, einanti po pranešimo apie Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą gavimo dienos;

6.1.3. Užsakovas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 14 (keturiolika) darbo dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, kai Paslaugų teikėjas sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška ar panaši situacija. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoti Užsakovą apie jo atžvilgiu pradėtas minėtas procedūras.

6.1.4. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Sutartyje bei Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

6.2. Šalys, nutraukdamos Sutartį, privalo visiškai atsiskaityti viena su kita.

7. Paslaugų teikėjo teisė pasitelkti trečiuosius asmenis (subteikimas)

7.1. Susitarimas, pagal kurį Paslaugų teikėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subteikimo sutartimi.

7.2. Subteikimas nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subteikėjo. Paslaugų teikėjas atsako už savo subteikėjų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subteikėjas, neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

7.3. Sutarties vykdymo metu, kai subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Užsakovui, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Paslaugų teikėjas gali pakeisti subteikėjus. Apie tai jis informuoja Užsakovą, nuroydamas subteikėjo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo įformina protokolu, pasirašomu abiejų Sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskirama Sutarties dalis. Ši Sutarties sąlyga taikoma tada, kai Paslaugų teikėjas Sutarties sudarymo momentu nurodo, kad ketina pasitelkti subteikėjus.

7.4. Gavus rašytinį Užsakovo sutikimą, Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti Sutarties sudarymo momentu nenurodytus subteikėjus. Tokiu atveju jis turi iš anksto raštu pranešti Užsakovui būsimų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus ir, jei taikytina, pateikti kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus.

7.5. Subteikėjai gali būti keičiami ar pasitelkiami nauji subteikėjai tik gavus rašytinį Užsakovo sutikimą.

8. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

8.1. Paslaugų teikėjas užtikrina ir garantuoja Užsakovui, kad pagal Sutartį Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teises.

8.2. Autoriaus turtinės teisės (jei tokių atsirastų) į Paslaugų teikimo metu sukurtus intelektinės veiklos rezultatus priklauso Paslaugų teikėjui. Paslaugų teikėjas šia Sutartimi Užsakovui suteikia teisę neatlygintinai naudoti, perduoti, keisti, padaryti viešai prieinamą, įskaitant perdavimą kompiuterių

tinklais (internete) Sutarties vykdymo metu sukurtus intelektualinės veiklos rezultatus ar kitaip disponuoti jais savo nuožiūra (ne komerciniais tikslais), neribojant šios teisės galiojimo teritorijos ir laiko.

9. Nenugalima jėga (*force majeure*)

9.1. Šalys neatsako dėl bet kokios Sutarties nuostatos nevykdymo, jei tai buvo susiję su nenugalimos jėgos aplinkybėmis, kurias Šalys supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

9.2. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą, atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita Šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

9.3. Šalis, kuri remiasi nenugalimos jėgos aplinkybėmis, turi jas patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

9.4. Jei Šalis dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kita Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, visiškai atsiskaitydama už viską, ką buvo faktiškai gavusi pagal Sutartį.

10. Taikoma teisė ir ginčų sprendimas

10.1. Ši sutartis yra sudaryta ir turi būti vykdoma ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas dėl šios Sutarties sprendžiamas Šalių derybomis, o Šalims per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo vienos Šalies rašytinio pranešimo kitai Šaliai pradėti derybas gavimo dienos nesusitarus, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Užsakovo buveinės adresą, išskyrus atvejus, kai įstatymai nustato išimtinį bylos teisingumą.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Nei ši Sutartis, nei jokios iš šios Sutarties atsirandančios teisės ar pareigos negali būti perduotos trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo.

11.2. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

11.3. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys, jeigu jie atlikti raštu ir pasirašyti kompetentingų šios Sutarties Šalių atstovų.

11.4. Šalys privalo ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas viena kitą informuoti apie savo adreso ar fakso numerio, kitų rekvizitų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

11.5. Šalys susitaria, kad visas susirašinėjimas tarp Šalių yra vykdomas lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti kitai Šaliai pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (papildomai

išsiunčiant registruotu paštu) Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

11.6. Sutartyje neaptartoms aplinkybėms taikomas Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.7. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

12. Sutarties priedai

12.1. Ši Sutartis ir jos priedai sudaro vientisą Sutartį. Prie Sutarties pridedami šie priedai:

12.1.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija, 1 lapas.

13. Šalių rekvizitai ir parašai

Užsakovas

**Lietuvos Respublikos užsienio reikalų
ministerija**

Įstaigos kodas: 188613242
PVM mokėtojo kodas: LT886132411
Adresas: J. Tumo-Vaižganto g. 2,
01108 Vilnius
El. paštas: urm@urm.lt.
Sąskaitos Nr.: LT987300010076086644
Banko pavadinimas: „Swedbank“, AB
Banko kodas: 73000

Ministerijos kanclerė

Paslaugų teikėjas

UAB „TNS LT“

Įmonės kodas: 124499452
Adresas: V. Mykolaičio-Putino g. 10-44, LT-
03155 Vilnius
El. paštas: info@kantar.lt
Sąskaitos Nr.: LT62 7044 0600 0128 5687
Banko pavadinimas: AB SEB bankas
Banko kodas: 70440

Direktorius