

Elektros darbų atlikimo su paprastojo remonto aprašo parengimu sutartis (toliau - sutartis)

2020-09-04 Nr. GAR80/01

[Data] [Nr.]

Druskininkų butų ūkis, UAB,

[UŽSAKOVO pavadinimas],

atstovaujama **direktorės Vladzės Prunskienės**

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

"ISSI grupė", UAB,

[TIEKĖJO pavadinimas],

atstovaujama **direktoriaus Algimo Volungevičiaus,**

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – TIEKĖJAS), toliau kartu vadinami Šalimis, sudarome šią elektros darbų atlikimo su paprastojo remonto aprašo parengimu sutartį (toliau – sutartis):

1. Sutarties dalykas

- 1.1 Sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja parengti techninėje užduotyje nurodytų darbų paprastojo remonto aprašą (toliau - aprašas) pagal šių paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, vykdyti aprašo vykdymo priežiūrą ir savo jėgomis, medžiagomis, rizika bei atsakomybe, pagal užsakymo metu UŽSAKOVO pateiktą techninę užduotį ir suderintą aprašą, atlikti elektros darbus (toliau sutartyje – Darbai), o UŽSAKOVAS įsipareigoja sumokėti už juos nustatytą kainą sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.
- 1.2 Toliau išvardinti dokumentai sudaro sutartį ir laikomi neatskiriama sutarties dalimi. Tuo tikslu yra nustatomas toks dokumentų (jų dalių) pirmumas, t. y. kiekvienas paskesnės eilės dokumentas. Tuo tikslu yra nustatomas toks dokumentų (jų dalių) pirmumas, t. y. kiekvienas paskesnės eilės dokumentas turi žemesnę teisinę galią nei prieš jį nurodytas
 - 1.2.1 Sutartis;
 - 1.2.2 **Pasiūlymas dėl, DGN, esančio Gardino g. 80, Druskininkai, butų elektros instaliacijos skirtos elektros viryklėms įrengti paprastojo remonto aprašo parengimo ir elektros darbų atlikimo (PD priedas Nr. 1);**
 - 1.2.3 Techninė užduotis, paprastojo remonto aprašui parengti (toliau - techninė užduotis), PD priedas Nr. 3;
 - 1.2.4 Kalendorinis paprastojo remonto aprašo parengimo ir elektros darbų atlikimo grafikas, PD priedas Nr.5;
 - 1.2.5 Akcepto raštas;
 - 1.2.6 Paprastojo remonto aprašo parengimo ir atliktų elektros darbų priėmimo perdavimo aktas, PD priedas Nr. 7;
- 1.3. Darbų atlikimo vieta: **Gardino g. 80, Druskininkai.**

2. Sutarties kaina

- 2.1. Bendra sutarties kaina yra **10890,00 (dešimt tūkst. aštuoni šimtai devyniasdešimt eurų 0 ct) Eur su PVM**, kurią sudaro 9000,00 Eur ir PVM 1890,00 Eur. Ši suma atitinka kainą TIEKĖJO pateiktame pasiūlyme pagal UŽSAKOVO techninę užduotį ir Užsakytų darbų sąrašą.

- 2.2. Už šią kainą TIEKĖJAS įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus sutartyje. Į sutarties dokumentacijos, Darbų objekto statybos užbaigimo komisijai parengimo išlaidos (kadastrinių matavimų byla, išpildomoji dokumentacija ar kiti reikiami dokumentai) ir visos kitos, TIEKĖJUI pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei sutartį priklausančios išlaidos, kiek tai tiesiogiai susiję su UŽSAKOVO technine užduotimi, darbų sąrašu.
- 2.3. Šalių sutarimu (kai nereikalingas kontroliuojančių institucijų pritarimas) Darbų keitimai atsižvelgiant į poreikį gali būti vykdomi tokia tvarka:
- 2.3.1. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar Darbų apimties mažinimas galimas, TIEKĖJO pateiktą nevykdytinių Darbų lokalinę sąmatą įforminant dvišaliu UŽSAKOVO ir TIEKĖJO susitarimu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar Darbų apimties mažinimo atveju Rangos sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal TIEKĖJO pateiktą nevykdytinių Darbų lokalinę sąmatą.
- 2.3.2. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais Darbais, TIEKĖJUI pateikus nevykdytinių Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų, ir, UŽSAKOVUI sutikrinus TIEKĖJO siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), įforminamas dvišaliu UŽSAKOVO ir TIEKĖJO aktu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais Darbais atveju sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal TIEKĖJO pateiktą nevykdytinių Darbų lokalinę sąmatą bei įvykdytų derybų (jei jos vykdomos) rezultatus. Kuomet Darbų keitimui reikalingas kontroliuojančių institucijų pritarimas (poreikio įvertinimu pasirūpina ir atsakomybę prisiima pačios Šalys), keitimai gali būti
- 2.4. Į sutarties kainą įtrauktas visas už Darbus numatytas užmokestis ir TIEKĖJAS neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo Rangos sutartyje nustatyta tvarka.
- 2.5. Pridėtinės vertės mokestis bus mokamas TIEKĖJUI pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus bei tarptautinius susitarimus, susijusius su sutarties vykdymu.
- 2.6. Sutarties vykdymo laikotarpiu sutarties kaina (įkainiai) perskaičiuojama (didinami ar mažinami) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainai. Raštiškai patvirtinus UŽSAKOVUI bei TIEKĖJUI ir ne vėliau kaip iki atitinkamų Darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos (įkainių) dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.
- 2.7. Sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo inicijuoja TIEKĖJAS, kreipdamasis į UŽSAKOVĄ raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos kainai (įkainiui). UŽSAKOVAS taip pat turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo.
- 2.8. Sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu/susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti įkainiai bei sutarties kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.
- 2.9. Darbų sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.
- 2.10. Šalys susitaria, kad Darbų kaina detalizuojama Užsakytų darbų sąraše. Esant pagrįstam poreikiui, sutarties sudarymo metu UŽSAKOVAS gali reikalauti TIEKĖJO pateikti papildomą sutarties kainos detalizavimą (išskaidymą) pagal šį poreikį pagrindžiančius duomenis. Apmokėjimas už faktiškai atliktus Darbus vykdomas pagal užsakytų darbų pavadinimus ir įkainius.

- 2.11. Darbai, kurie nėra sutarties dalykas, yra atskiro pirkimo objektas. Už sutartyje nenurodytus, tačiau TIEKĖJO dėl kokių nors priežasčių atliktus Darbus (jeigu taip įvyktų), UŽSAKOVAS nemoka.

3. Apmokėjimų tvarka

- 3.1. Darbai pagal sutartį perduodami ir priimami pagal Atliktų Darbų aktą (-us). Pavyzdinė Atliktų Darbų akto forma pateikiama sutarties priede Nr.1. Darbų įvykdymo data laikoma data, kai UŽSAKOVAS pasirašo dvišalį Atliktų Darbų aktą. Atliktų Darbų akte TIEKĖJAS turi nurodyti Darbų / priemonių pavadinimą, Užsakytų darbų sąraše įvardintų faktiškai atliktų Darbų procentinę išraišką bei jų vertę.
- 3.2. Kai visi pagal sutartį numatyti Darbai yra atlikti, Darbai perduodami ir priimami pagal Darbų perdavimo – priėmimo aktą.
- 3.3. Atlikus sutartyje numatytą veiklą (pagal Užsakytų darbų sąrašą), TIEKĖJAS privalo pateikti UŽSAKOVUI ataskaitą, nurodant sumą vadovaujantis Užsakytų darbų sąraše nurodyto Darbo verte, kartu pateikiant Darbų eigos ataskaitą (galutiniam mokėjimui – Darbų baigimo ataskaita).
- 3.4. TIEKĖJAS pateikia sąskaitą – faktūrą ar PVM sąskaitą – faktūrą (toliau – sąskaita). Sąskaitą TIEKĖJAS gali išrašyti tik po to, kai abi Šalys pasirašė Atliktų Darbų (etapo) aktą (galutiniam mokėjimui – Darbų perdavimo – priėmimo aktą). Sąskaitoje turi būti nurodytas sutarties ir Atliktų Darbų (etapo) akto (Darbų perdavimo – priėmimo akto) numeris. Prie sąskaitos turi būti pridėtas abiejų Šalių pasirašytas Atliktų Darbų (etapo) aktas (galutiniam mokėjimui – Darbų perdavimo-priėmimo aktas) bei kiti pagal sutartį numatyti dokumentai.
- 3.5. Apmokėjimas yra vykdomas vadovaujantis pagal suskystytų naftos dujų balionų daugiabučiuose pakeitimo kitais energijos šaltiniais finansavimo sąlygų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2020 liepos 22 d. įsakymu Nr.1-210 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 6 d. nutarimu Nr. 458 "Dėl lėšų skyrimo" tvarka UŽSAKOVAS gavęs lėšas iš Lietuvos energetikos agentūros per 5 darbo dienas išmoka jas TIEKĖJUI.
- 3.6. PVM sąskaita – faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis.
- 3.7. Mokėjimo valiuta – eurai. Jei, esant nenumatytoms aplinkybėms, faktiškai atliktų etapo Darbų apimtis nesutampa su Užsakytų darbų sąraše numatyta etapo Darbų apimtimi, visi reikalaujami dokumentai įforminami bei mokėjimai atliekami vadovaujantis faktiškai atliktų Darbų procentine išraiška.
- 3.8. Tokiu atveju mažiausia tarpinio mokėjimo suma turi būti ne mažesnė kaip 10 (dešimt) % numatytos etapo sumos.

4. Sutarties Darbų atlikimo terminai

- 4.1. Tiekėjas turi pradėti vykdyti darbus kuo greičiau, kaip tai praktiškai įmanoma ir toliau turi veikti taip, kad darbai būtų vykdomi tinkama sparta ir neuždelsiant vadovaujantis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2020 liepos 22 d. įsakymu Nr.1-210 "DĖL PRIEMONĖS "SUSKYSTINTŲ NAFTOS DUJŲ BALIONŲ DAUGIABUČIUOSE PAKEITIMAS KITAIŠ ENERGIJOS ŠALTINIAIS" FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PATVIRTINIMO" ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 6 d. nutarimu Nr. 458 "Dėl lėšų skyrimo". Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo bei Statybos užbaigimo aktai, ir Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas. Darbų atlikimo terminas yra **2 mėnesiai ir 23 d.** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, iš jų:

- 4.1.1 Aprašas ir lokalinės sąmatos turės būti parengtos ir gautas st. leidimas ne vėliau kaip per **23 dienas**;



- 4.1.2 elektros darbus Tiekėjas pradeda atlikti Užsakovui pateikus statybą leidžiantį dokumentą. Darbus Tiekėjas privalės atlikti ne vėliau kaip per **2,0 mėnesius**;
- 4.1.3 Aprašo vykdymo priežiūra pradeda atlikti Užsakovui teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinus aprašą ir vykdoma visą statybos laikotarpį ir baigiama teisės aktų nustatyta tvarka iki Statinio užbaigimo akto pasirašymo.
- 4.2. TIEKĖJUI suteikiama teisė į Darbų pabaigos termino pratęsimą, jeigu:
- 4.2.1 UŽSAKOVAS nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl TIEKĖJAS negali vykdyti Darbų iš dalies arba pilnai, arba
- 4.2.2 UŽSAKOVO TIEKĖJUI pateikiami nurodymai turi įtakos TIEKĖJO Darbų atlikimo terminams, arba
- 4.2.3 išskirtinai nepalankios klimato sąlygos technologiniam procesui vykdyti, arba
- 4.2.4 valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba
- 4.2.5 bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai, sukelti arba priskirtini UŽSAKOVUI ir (arba)
- 4.2.6 UŽSAKOVO samdomiems tretiesiems asmenims TIEKĖJUI trukdo laiku atlikti Darbus.
- 4.3 Darbus TIEKĖJAS vykdo pagal kalendorinį Darbų vykdymo grafiką, kuris gali būti abiejų Šalių raštišku susitarimu detalizuojamas.
- 4.4 Elektros darbų pradžia pagal sutartį yra laikoma diena, kai TIEKĖJAS gavo visus reikalingus dokumentus (parengtas, suderintas, ekspertuotas ir UŽSAKOVO patvirtintas paprastojo remonto aprašas, išduotas statybą leidžiantis dokumentas, pasirašytas statybvietės perdavimo ir priėmimo aktas). Iki elektros darbų pradžios TIEKĖJAS privalo tinkamai pasirengti Darbų atlikimui: parengti visus Darbų atlikimui reikalingus dokumentus (techninį darbo projektą, lokalines sąmatas, kuriose numatytos sumos pagrindžia ir atitinka sutartyje numatytą Darbų kainą ir kitus reikalingus dokumentus), įsigyti reikiamus įrankius, medžiagas, kitas priemones ir pan.
- 4.5 Elektros darbų pabaiga pagal sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija ir pasirašyti Darbų priėmimo – perdavimo aktai, UŽSAKOVUI perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti UŽSAKOVAS.
- 4.6 Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina sutartyje nustatyto galutinio Darbų atlikimo termino. Visas pretenzijas UŽSAKOVAS pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis UŽSAKOVO papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis UŽSAKOVAS gali atsisakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.
- 4.7 Jeigu TIEKĖJAS mano, kad pagal kurią nors sutarties nuostatą jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors Darbų atlikimo terminų pratęsimą, tai TIEKĖJAS privalo raštu pranešti UŽSAKOVUI, nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir TIEKĖJAS įgyja teisę į Darbų atlikimo terminų pratęsimą.
- 4.8 TIEKĖJAS turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.
- 5. Atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo tvarka**



- 5.1 TIEKĖJAS privalo perduoti UŽSAKOVUI parengtus ir suderintus aprašą, autoriaus asmenines turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į visą aprašo dokumentaciją ir (arba) jos pavienes dalis, suteikiant teisę UŽSAKOVUI disponuoti kūriniais jo nuožiūra bei atsakomybe ir (arba) kitaip realizuoti turtines teises, įgytas sutarties pagrindu. Šalys nurodo ir susitaria, kad šiame punkte nurodytos autoriaus turtinės teisės bus laikomos perleistomis UŽSAKOVUI, kai atitinkama projektinė dokumentacija arba jos dalis bus perduota TIEKĖJO UŽSAKOVUI sutartyje nustatyta tvarka. TIEKĖJAS nurodo ir patvirtina, kad UŽSAKOVAS neprivalo sumokėti TIEKĖJUI papildomai už šiame punkte nurodytas perleistas autoriaus turtines teises į kūrinius (projektinę dokumentaciją ir pavienes jos dalis). Šiame punkte nurodytas asmeninių turtinių teisių perleidimas neribojamas Lietuvos Respublikos teritorija. Šiame punkte nurodytų asmeninių turtinių teisių perleidimas UŽSAKOVUI suteikia pastarajam teisę savo iniciatyva keisti projektinę dokumentaciją ir (arba) kitus su ja susijusius ir TIEKĖJO parengtus dokumentus be atskiro TIEKĖJO ir (arba) kūrinių autorių sutikimo.
- 5.2 TIEKĖJAS privalo vykdyti Darbus sutartyje nurodytame statinyje, laikydamasis sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą UŽSAKOVUI.
- 5.3 Tarpiniai atliktų Darbų perdavimai ir priėmimai atliekami už Darbus, atliktus per vieną mėnesį, o atlikus visus Darbus – perduodamas visas užbaigtas Statinys. Į atliktų Darbų aktus įtraukiamos visos TIEKĖJUI pagal sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Darbų priėmimo aktą pasirašo: iš TIEKĖJO pusės – TIEKĖJO statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš UŽSAKOVO pusės – Techninis prižiūrėtojas ir UŽSAKOVO vadovo įgaliotas asmuo.
- 5.4 Atliktų Darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą, pažymą apie atliktų Darbų ir išlaidų vertę (toliau – Aktai). TIEKĖJAS pateikia 2 Aktų egzempliorius UŽSAKOVUI iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos. UŽSAKOVAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo pažymos apie atliktus Darbus gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį TIEKĖJUI, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Rangos sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl tinkamo Darbų atlikimo.
- 5.5 Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus Darbus ir sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. TIEKĖJAS prieš 10 (dešimt) darbo dienų praneša UŽSAKOVUI raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus. UŽSAKOVAS organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo TIEKĖJO pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 5 (penkias) darbo dienas pasirašo perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu UŽSAKOVAS pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas. Ištaisius Darbų defektus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.
- 5.6 TIEKĖJAS privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus Darbus“), pateikti UŽSAKOVUI priėmimui, išspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų Darbų aktą.



- 5.7 Jeigu bet kuriuo sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar projekto ir kitų Darbų reikalavimų be UŽSAKOVO raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Defektinis aktas sudaromas ir pasirašomas, išaiškęjus statybos darbų defektams garantiniu statinio laikotarpiu. TIEKĖJUI nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas UŽSAKOVO vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas TIEKĖJUI pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu
- 5.8 UŽSAKOVAS turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol TIEKĖJAS savo sąskaita nepašalina Defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. UŽSAKOVAS turi teisę pareikšti TIEKĖJUI pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl TIEKĖJO kaltės, taip pat ir pasibaigus sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems sutartyje. Tokiu atveju UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKĖJAS ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų
- 6. Garantijos**
- 6.1 Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo visų TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI dienos ir yra:
- 6.2 TIEKĖJAS garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti Darbai atitiks techninėje specifikacijoje numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.
- 6.3 TIEKĖJAS Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami sutartyje nurodyta tvarka. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį TIEKĖJAS pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja TIEKĖJO sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. TIEKĖJAS neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo TIEKĖJO nepriklausančių
- 6.4 TIEKĖJAS privalo atlyginti visus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kuriuos patiria UŽSAKOVAS, ištaisydamas defektą, įskaitant UŽSAKOVO kaštus ieškant kito tiekėjo ir panašiai.
- 7. Užtikrinimai ir draudimai**
- 7.1 TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo Akcepto rašto gavimo dienos privalo pasirašyti sutartį bei grąžinti ją UŽSAKOVUI.
- 7.3 TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos apdraudžia statybos laikotarpiui visus sutartyje numatytus statybos ir montavimo Darbus pilna atstatomąja verte nuo visų galimų rizikų UŽSAKOVO naudai ir įteikia draudimo liudijimą
- 7.4 TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos apdraudžia civilinę atsakomybę dėl žalos atlyginimo UŽSAKOVUI ir tretiesiems asmenims, padarytos vykdant Rangos sutartyje nurodytus Darbus tvarka ir dydžiais, nurodytais Lietuvos Respublikos Statybos įstatyme.
- 7.5 Jei TIEKĖJAS netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su UŽSAKOVUI ar tretiesiems asmenims padaryta žala ar nuostoliais susijusias sumas, kurias priešingu atveju būtų padengusi draudimo bendrovė.



- 7.6 TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo visų Darbų atlikimo pabaigos privalo pateikti Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą 5 (penkių) procentų nuo visos Rangos sutarties kainos. Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas, ir turi galioti nuo atliktų statybos darbų perdavimo aktužsakovui dienos Lietuvos Respublikos Statybos įstatyme nurodytais terminais.
- 7.7 Jeigu TIEKĖJAS neapsidraudžia arba neturi galiojančio draudimo, kaip to reikalauja sutarties, sąlygos, UŽSAKOVAS gali savo sąskaita apdrausti ir palaikyti tokius draudimus ir mokėti tokių draudimų įmokas, o tokių įmokų suma atimama iš artimiausių mokėjimų TIEKĖJUI.
- 8. Šalių teisės ir pareigos**
- 8.1 UŽSAKOVAS turi teisę:
- 8.1.1 kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė atitinka aprašą, TIEKĖJO parengtus įkainotus Darbų kiekių žiniaraščius, Aktus, sąskaitas – faktūras, UŽSAKOVO pateiktų medžiagų naudojimą;
- 8.1.2 reikalauti, kad TIEKĖJAS Darbus vykdytų pagal aprašą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu TIEKĖJAS nukrypsta nuo aprašo, Šalių patvirtinto kalendorinio Darbų vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir TIEKĖJO priimtų įsipareigojimų, UŽSAKOVAS turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba TIEKĖJO sąskaita;
- 8.1.3 duoti nurodymus TIEKĖJUI ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsilieka nuo kalendorinio Darbų vykdymo grafiko ar sistemingai pažeidžiami sutartyje nurodyti kokybės reikalavimai;
- 8.1.4 Darbų vykdymo metu reikalauti, kad TIEKĖJAS savo sąskaita ištaisytų aprašo dokumentacijos trūkumus;
- 8.1.5 reikalauti, kad TIEKĖJAS savo sąskaita pašalintų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.
- 8.2 UŽSAKOVAS įsipareigoja:
- 8.2.1 per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio TIEKĖJO prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad TIEKĖJAS galėtų veikti kaip UŽSAKOVO įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais;
- 8.2.2 pateikti statybos Darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ar kitus teisės aktus UŽSAKOVAS privalo pateikti TIEKĖJUI. Tuo atveju, jeigu TIEKĖJUI bus reikalingi kiti, sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti UŽSAKOVĄ ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, raštu nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;
- 8.2.3 organizuoti ir užtikrinti aprašo ekspertizės atlikimą (jei ji privaloma vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais);
- 8.2.4 bendradarbiauti su TIEKĖJU vykdam sutartį;
- 8.2.5 sumokėti TIEKĖJUI už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus sutartyje numatytais terminais ir tvarka.



- 8.2.6 užtikrinti TIEKĖJUI galimybę laisvai patekti į statinio Darbų atlikimo vietą iki sutartinių Darbų pabaigos.
- 8.2.7 vykdyti UŽSAKOVO funkcijas ir statybos darbų techninę priežiūrą. Elektros darbų techninę priežiūrą vykdo UŽSAKOVO paskirtas techninis prižiūrėtojas. UŽSAKOVAS turi teisę sutarties galiojimo metu keisti techninį prižiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis techninius prižiūrėtojus, prieš tai pranešdamas TIEKĖJUI. Techniniu prižiūrėtoju UŽSAKOVAS gali skirti savo atsakingą darbuotoją arba tam tikslui samdyti kitą fizinį (pagal darbo sutartį) ar juridinį asmenį;
- 8.2.8 nedelsiant spręsti tarp TIEKĖJO ir objekto, kuriame atliekami Darbai, savininkų bei naudotojų kylančias problemas, klausimus;
- 8.2.9 Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš TIEKĖJO tinkamai atliktus Darbus;
- 8.2.10 patvirtinti, kad turi teisę ir visus reikalingus įgalinimus sudaryti su TIEKĖJU sutartį dėl Darbų atlikimo trečiųjų asmenų nuosavybėje ir intervencijos į ją tiek, kiek tai yra būtina Darbams atlikti.
- 8.3 TIEKĖJAS turi teisę:
- 8.3.1 naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais TIEKĖJO teisėmis;
- 8.3.2 UŽSAKOVUI leidus, 3 priede nurodytų darbų atlikimui TIEKĖJAS turi teisę pasitelkti šiuos Subtiekėjus (subrangovus): [pavadinimas (-ai)]. Sutartyje nurodyti Subtiekėjai (subrangovai) gali būti keičiami tik gavus UŽSAKOVO sutikimą ir tai įforminus atskiru rašytiniu Šalių susitarimu. TIEKĖJAS bet koku atveju atsako už visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymą, nepaisant to, ar sutarties vykdymui pasitelkiami tretieji asmenys;
- 8.3.3 gauti UŽSAKOVO apmokėjimą už įvykdytus Darbus pagal sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;
- 8.3.4 naudotis kitomis teisės aktuose numatytais TIEKĖJO teisėmis.
- 8.4 TIEKĖJAS įsipareigoja:
- 8.4.1 Projektavimo techninėje užduotyje nurodytus ir parengus projektą darbus atlikti savo pajėgumais;
- 8.4.2 tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti sutartyje numatytų Darbų pagal nustatytus Darbų atlikimo terminus, TIEKĖJAS privalo raštiškai apie tai informuoti UŽSAKOVĄ ir nedelsdamas nurodyti konkrečias priežastis bei nurodyti Darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones;
- 8.4.3 pradėti Darbus, suderinęs su UŽSAKOVU, savo rizika prisiimdamas patirtas išlaidas už atliktus Darbus, kai UŽSAKOVAS pateikia TIEKĖJUI jam privalomus pateikti dokumentus, statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą ir informuoja TIEKĖJĄ apie paskirtą techninį prižiūrėtoją;
- 8.4.4 ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti statinio statybos vadovą, projekto ir projekto vykdymo priežiūros vadovą ir atestuotą asmenį, atsakingą už elektros ūkį ir darbų saugą;
- 8.4.5 suderinti su UŽSAKOVU ir jam pateikti specialistų, paskirtų vykdyti sutartinius TIEKĖJO įsipareigojimus, sąrašą, kuriame būtų nurodyta minėtiems specialistams numatyta priskirti veiklos sritis, specialisto kvalifikacija, reikalinga tinkamai atlikti Darbus šioje srityje, specialistų kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijas;



- 8.4.6 ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo sutarties pasirašymo dienos, paskirti TIEKĖJO atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus TIEKĖJO vardu veikti pagal sutartį. TIEKĖJO atstovas įgyja teisę sutarties tikslais veikti TIEKĖJO vardu nuo momento, kai TIEKĖJAS praneša UŽSAKOVUI apie jo paskirtą atstovą;
- 8.4.7 teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti visus veiksmus, kuriuos turi atlikti TIEKĖJAS, kad būtų tinkamai paruošta ir pateikta Statybos užbaigimo komisijai visa reikiama dokumentacija vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais, kuri reikalinga Statybos užbaigimo aktui parengti, bei dalyvauti oficialiose procedūrose;
- 8.4.8 savo jėgomis bei sąskaita, gavus iš UŽSAKOVO atitinkamus leidimus ir (ar) įgaliojimus, atlikti visus Darbų suderinimus su valstybės ir (ar) savivaldos institucijomis, kitais asmenimis. Visus Darbų atlikimo derinimo klausimus TIEKĖJAS privalo išspręsti savarankiškai jam UŽSAKOVO suteikiamų įgaliojimų ribose. UŽSAKOVUI įgaliojus, gauti prisijungimo bei specialiąsias sąlygas ir statybą leidžiantį dokumentą;
- 8.4.9 vykdyti elektros darbus pagal aprašą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks projekte nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui;
- 8.4.10 kalendoriniame Darbų vykdymo grafike nurodytais terminais pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti UŽSAKOVUI visus sutartyje ir parengtame projekte nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo UŽSAKOVUI ir (ar) per garantinį
- 8.4.11 savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Tikrinti jų kokybę bei jos atitiktis dokumentus, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos
- 8.4.12 keisti su UŽSAKOVU suderintus aprašo sprendimus tik gavus jo raštišką sutikimą, o kalendorinį Darbų vykdymo grafiką, pasirašant papildomus susitarimus;
- 8.4.13 laiku ir tinkamai informuoti UŽSAKOVĄ apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti UŽSAKOVUI atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją. UŽSAKOVUI paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją;
- 8.4.14 sudaryti sąlygas UŽSAKOVO atstovams bei techniniam prižiūrėtojui lankytis objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija dalyvauti užsakovo organizuojamuose pasitarimuose, aptariant darbų vykdymo eigą;
- 8.4.15 informuoti UŽSAKOVĄ apie objekte dirbančius Subtiekėjus (subrangovus);



- 8.4.16 garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltamų pavojų. TIEKĖJAS užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas TIEKĖJAS, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;
- 8.4.17 saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki visų TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI dienos. Pastatuose ar jų dalyse, kuriose atliekami statybos darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka TIEKĖJUI iki darbų užbaigimo pabaigos ir Darbų perdavimo-priėmimo aktų surašymo;
- 8.4.18 savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl TIEKĖJO kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Rangos sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų trūkumus ir defektus, išaiškęjusius ar atsiradusius pasibaigus sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, UŽSAKOVUI pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;
- 8.4.19 Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, suderintas su UŽSAKOVU, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartų ir normų reikalavimus;
- 8.4.20 atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti UŽSAKOVUI patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;
- 8.4.21 esant būtinybei, nustatyta tvarka užsakyti ir gauti nutiestų inžinerinių tinklų geodezines nuotraukas ir apmokėti jų išleidimo išlaidas;
- 8.4.22 esant būtinybei, kartu su UŽSAKOVU suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis veikiančių inžinerinių tinklų perjungimą;
- 8.4.23 savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti;
- 8.4.24 užtikrinti, kad į rekonstruojamąjį statinį, medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys;
- 8.4.25 atlikus Darbus, pagal aprašo reikalavimus (bet kokių atveju ne blogiau negu buvo prieš pradedant Darbus) sutvarkyti tvarkomą statinį ir kitas vietas, kurie buvo perduoti TIEKĖJUI sutartiniu laikotarpiu. Išvežti statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;
- 8.4.26 suteikti Darbams sutartyje nurodytas garantijas;
- 8.4.27 atsakyti už Subtiekėjų (subrangovų) atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;
- 8.4.28 iki visų TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo užsakovui dienos pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir projekte nustatytą išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploatavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus;
- 8.4.29 savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines
- 8.4.30 įrengti informacinį stendą;
- 8.4.31 vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius sutarties nuostatomis raštiškus UŽSAKOVO nurodymus;
- 8.4.32 visu sutarties vykdymo laikotarpiu atitikti teisės aktuose numatytus ir Darbų vykdymui privalomus kvalifikacijos reikalavimus.

9. Šalių atsakomybė



- 9.1 UŽSAKOVAS, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluojantis apmokėti už atliktus Darbus be pateisinamos priežasties, moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.
- 9.2 UŽSAKOVAS nevykdantis ar netinkamai vykdamas sutartį, privalo atlyginti dėl tokių jo veiksmų (neveikimo) TIEKĖJO patirtus nuostolius.
- 9.3 UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai (be teismo), pranešęs prieš 20 (dvidešimt) dienų, nutraukti sutartį, jei TIEKĖJAS be pateisinamos priežasties nevykdo priimtų
- 9.5 Jei TIEKĖJAS neatlieka visų Darbų sutartyje nustatytu laiku. Jei šiuo atveju, sutartis nenutraukiama, ir TIEKĖJAS įsipareigoja toliau vykdyti sutartį, jis UŽSAKOVUI papildomai moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo sutartyje nurodytos visos sutarties objekto kainos.
- 9.6 TIEKĖJUI nepradėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto vykdymo priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 3 (tris) kalendorines dienas, o esant pagrįstiems TIEKĖJO argumentams per technologiškai būtiną laiką, sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKĖJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime ir jei šiuo atveju, sutartis nenutraukiama, ir TIEKĖJAS įsipareigoja toliau vykdyti sutartį, TIEKĖJAS papildomai moka UŽSAKOVUI – 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo sutartyje nurodytos sutarties objekto kainos iki bus ištaisyti defektai.
- 9.7 Jeigu TIEKĖJAS, suderintu su UŽSAKOVU laiku nepašalina defektų, UŽSAKOVAS nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina UŽSAKOVAS išlaidas, susijusias su defektų
- 9.9 Jeigu sutarties galiojimas Šalių raštišku susitarimu yra pratęsiamas, sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas turi būti pratęsiamas sutarties pratęsimo laikotarpiui. TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas privalo pateikti Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą.
- 9.10 TIEKĖJUI vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, UŽSAKOVAS, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).
- 10. Pakeitimai ir pataisymai**
- 10.1 Jei dėl nenumatytų aplinkybių būtina/tikslinga atsisakyti atskiro sutartyje nurodyto Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, TIEKĖJAS pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurios pagrindu koreguojama sutarties kaina.
- 10.2 Jei dėl nenumatytų, nuo sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių sutartyje numatytus atskirus Darbus (ar jų dalį) būtina keisti kitais, Užsakyto darbų sąrašą nurodytais Darbais, TIEKĖJAS pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų, ir, UŽSAKOVUI sutikrinus TIEKĖJO siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), koreguojama Rangos sutarties kaina.
- 10.3 Jei dėl nuo TIEKĖJO nepriklausančių aplinkybių TIEKĖJAS negali naudoti Pasiūlyme nurodytų medžiagų/įrangos (jei rinkoje nebegaminamos /nebetiekiamos reikalingos medžiagos/įranga ar pan.), ar dėl kitų nenumatytų, nuo sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių, būtina keisti sutartyje numatytas medžiagas ar įrangą, TIEKĖJAS pateikia lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių medžiagų/įrangos, ir, UŽSAKOVUI sutikrinus TIEKĖJO siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), koreguojama sutarties kaina (jei reikia).
- 10.4 Aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti aukščiau minėtus Pakeitimus, pagrindžiamos



- 10.5 Visi aukščiau minėti Pakeitimai turi būti UŽSAKOVO patvirtinti raštu. Jei Darbų apmokėjimui naudojamos trečiųjų šalių paramos lėšos, pakeitimai turi atitikti paramos teikėjų nustatytas paramos teikimo sąlygas ir tvarką.
- 10.6 UŽSAKOVAS galės pirkti papildomus Darbus iš to paties Tiekejo, jei paaiškėtų, kad reikia papildomų Darbų, neįrašytų į sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti sutarties vykdymo.
- 10.7 UŽSAKOVAS gali pirkti papildomus Darbus, nenumatytus Užsakyto darbų sąraše, iš to paties TIEKĖJO, jei šie darbai finansuojami UŽSAKOVO lėšomis, sudarant papildomą susitarimą. Jei finansavimas susijęs su trečiosiomis šalimis, tuo atveju Rangos sutarties šalys turi įvertinti šio finansavimo gavimo sąlygas papildomiems darbams įsigyti.
- 11. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti Darbai**
- 11.1 Jeigu TIEKĖJAS atliko Darbus pažeisdamas techninėje sužduotyje, apraše ir sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKĖJAS:
- 11.1.1 nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą, arba
- 11.1.2 neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba
- 11.1.3 neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba
- 11.1.4 neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus, arba
- 11.1.5 atlygintų UŽSAKOVUI Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.
- 11.1.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus, arba
- 11.1.5. atlygintų UŽSAKOVUI Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.
- 12. Sutarties nutraukimas prieš terminą**
- 12.1 UŽSAKOVAS turi teisę, įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 20 (dvidešimt) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas.
- 12.2 UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir pareikalauti iš TIEKĖJO atlyginti UŽSAKOVO nuostolius, jeigu:
- 12.2.1 TIEKĖJUI iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla.
- 12.2.2 TIEKĖJAS daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Darbų etapą arba galutinai pabaigti Darbus.
- 12.2.3 po raštiško UŽSAKOVO įspėjimo TIEKĖJAS nevykdo Darbų kokybės užtikrinimo reikalavimų ar kitų sutarties sąlygų arba po raštiško UŽSAKOVO įspėjimo jas dar kartą
- 12.3 UŽSAKOVUI vienašališkai nutraukus sutartį, TIEKĖJAS privalo perduoti visus iki sutarties nutraukimo atliktus Darbus, pasirašant perdavimo-priėmimo aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus (jei sutartis nutraukta dėl TIEKĖJO kaltės, iš mokėtinos sumos išskaičiuavęs netesybas ir nuostolius).
- 12.4 TIEKĖJAS turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu UŽSAKOVAS be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos už perduotus–priimtus tinkamai atliktus Darbus, išskyrus sutartyje numatytus atvejus, kuomet terminas gali būti atidėtas.
- 12.5 UŽSAKOVUI arba TIEKĖJUI vienašališkai nutraukus sutartį TIEKĖJAS privalo perduoti iki sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu sutartis nutraukiama dėl TIEKĖJO kaltės.
- 12.6 Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti sutarties nesant pagrindo, nurodyto sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 12.7 Šalys turi teisę nutraukti sutartį abipusiu raštišku sutarimu.



13. Nenugalimos jėgos aplinkybės

- 13.1 Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 13.2 Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).
- 13.3 Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nenurodo kitaip, TIEKĖJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo,
- 13.4 TIEKĖJAS patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.
- 13.5 Jeigu sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši sutartis būtų tinkamai įvykdyta, sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip sutarties pažeidimas ar sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu
- 13.6 Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti TIEKĖJUI suteiktas, bet kuri sutarties Šalis turi teisę nutraukti sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, sutartis nutraukiama ir pagal sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio sutarties vykdymo.

14. Ginčų sprendimas

- 14.1 Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pirkimus ir sutarties dalyką, užsakymo dokumentais, TIEKĖJO



14.2 Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

15. Kitos sutarties sąlygos

15.1 Pastabas dėl vykdomų Darbų gali pateikti aprašo vykdymo priežiūros, techninės priežiūros vadovai raštu – įrašais statybos darbų žurnale ir UŽSAKOVAS.

15.2 Sutartis įsigalioja nuo 2020-09-04 d. (datą nurodo Šalys sutarties sudarymo metu (data turi būti ne ankstesnė kaip sutarties pasirašymo bei ne vėlesnė kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos).

15.3 Sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki visų Darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Sutartis nustoja galios, kai TIEKĖJAS pagal šią sutartį įvykdo savo įsipareigojimus UŽSAKOVUI, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir pilnai apmokėta, jei ji nutraukiama Rangos sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų nustatytais atvejais Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimu.

15.4 Sutartyje numatyti atvejai pirkimo tikslui pasiekti, dėl kurių sutarties vykdymo metu numatomi rašytiniai susitarimai prie sutarties ar kurių pagrindu sudaromi tokie susitarimai, nelaikomi sutarties sąlygų keitimu.

15.5 Šalys laiko paslapyje sutarties sąlygas bei savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad vykdant sutartį sužinota informacija apie kitą Šalį ir sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

15.6 Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna TIEKĖJAS arba UŽSAKOVAS sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats TIEKĖJAS arba UŽSAKOVAS.

15.7 Kiekviena Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su sutarties sudarymu, sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus sutartyje.

15.8 TIEKĖJO apskaita privalo būti vedama taip, kad būtų galima įvertinti pateiktų apmokėjimų pagal sutartį sąskaitų teisingumą. Visi sąnaudas ir pajamas pagal sutartį patvirtinantys dokumentai turi būti saugomi 10 (dešimt) metų nuo galutinio mokėjimo pagal sutartį.

15.9 Jeigu kurios nors sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

16. Baigiamosios nuostatos

16.1 Visi su sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami elektroniniu paštu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas elektroniniu paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.



16.2 Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

16.3 Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.

17. Sutarties dokumentai

17.1. Prie sutarties priedami šie priedai, kurie yra neatskiriama sutarties dalis:

17.1.1 Pasiūlymas dėl, DGN, esančio Gardino g. 80, Druskininkai, butų elektros instaliacijos skirtos elektros viryklėms įrengti paprastojo remonto aprašo parengimo ir elektros darbų atlikimo (PD priedas Nr. 1);

17.1.2 Techninė užduotis, paprastojo remonto aprašui parengti (PD priedas Nr. 3);

17.1.4 Akcepto raštas;

17.1.5 Draudimo polisai.

17.1.6 Paprastojo remonto aprašo parengimo ir atliktų elektros darbų priėmimo perdavimo aktas, PD priedas Nr. 7;

17.1.7 Kalendorinis darbų vykdymo grafikas (PD priedas Nr. 5).

18. Sutarties šalių rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS

UAB "Druskininkų butų ūkis",
Ligoninės g. 12, Druskininkai,

Pavadinimas, adresas

Įmonės kodas 152007157

PVM mokėtojo kodas LT 520071515

(kodas ir PVM mokėtojo kodas)

LT 497300010002221444

(A/S sąskaitos Nr.)

(8313) 52100, (8313) 51827

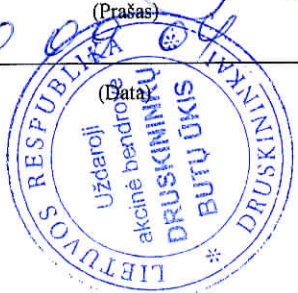
(Tel. Nr., Faks., El. paštas)

Vladžė Prunskienė, direktorė

(Igaliotas asmuo, vardas, pavardė, pareigos)

(Parašas)

(Data)



TIEKĖJAS

UAB "ISSI grupė",
Pramonės g. 13, LT-62175 Alytus

Pavadinimas, adresas

Įmonės kodas 149971448

PVM mokėtojo kodas LT49971441

(kodas ir PVM mokėtojo kodas)

(A/S sąskaitos Nr.s)

8 618 80859

(Tel. Nr., Faks., El. paštas)

Algimas Volungevičius, direktorius

(Igaliotas asmuo, vardas, pavardė, pareigos)

(Parašas)

(Data)

