

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO (UŽSAKymo) SUTARTIS

2021 m.

d. NR. __

Vilnius

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Ūkio subjektų grupė – **AB „Lietuvos geležinkeliai“**, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama generalinio direktoriaus Manto Bartuškos, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **LTG / Vadovaujantis pirkėjas**), **UAB „LTG Link“**, juridinio asmens kodas 305052228, atstovaujama generalinio direktoriaus Lino Baužio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Užsakovas 1**), **AB „Lietuvos geležinkelių infrastruktūra“**, juridinio asmens kodas 305202934, atstovaujama generalinio direktoriaus Karolio Sankovski, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Užsakovas 2**), – veikianti 2020 m. sausio 23 d. susitarimo Nr. SUTK(LG)-5 „Dėl bendrai atliekamų (viešųjų) pirkimų ir paslaugų ir / ar prekių (viešojo) pirkimo–pardavimo, prekių nuomos preliminarinių (viešojo) pirkimo–pardavimo sutarčių su teikėjais bendro vykdymo“ (toliau – **Susitarimas**) pagrindu, atstovaujama Komunikacijos direktoriaus Manto Dubausko, veikiančio pagal Susitarimą ir Vadovaujančio partnerio suteiktą 2021-02-02 Nr. ĮG(LG)-45 įgaliojimą (toliau visi kartu – **Ūkio subjektų grupė**):

ir

AB „LTG Cargo“, juridinio asmens kodas 304977594, atstovaujama generalinio direktoriaus Egidijaus Lazausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Užsakovas 3**),

- (i) vadovaujantis (viešuosius) pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais kartu **atliks bendrą (viešąjį) pirkimą** pagal Pirkėjų iš anksto iki bendro pirkimo LTG pateiktus bendro pirkimo inicijavimo dokumentus;
- (ii) siekia sudaryti **1 (vieną) trišalę** bendrą paslaugų (viešojo) pirkimo–pardavimo **sutartį**, t. y. pasirašomą Ūkio subjektų grupės, kurią atstovauja LTG, Užsakovo 3 ir paslaugų teikėjo bei šios sutarties pagrindu įsigyti paslaugas **centralizuotai per LTG**, tačiau šias paslaugas naudoti atskirai kiekvieno Užsakovo atskirai vykdomoje veikloje, jų naudai ir interesais (poreikiams patenkinti);
- (iii) šios sudaromos pirkimo–pardavimo sutarties pagrindu Užsakovai neketina bendrai vykdyti jokios komercinės ūkinės veiklos ir nėra steigiamas naujas juridinis asmuo;
- (iv) pasirašydamos šią pirkimo–pardavimo sutartį jos patvirtina, jog neteikia viena kitai paslaugų, išskyrus valdymo paslaugas, kurias LTG teikia Užsakovui 1, Užsakovui 2, Užsakovui 3 pagal sudarytas atskiras valdymo paslaugų sutartis, ir / ar neįsigyja viena iš kitos paslaugų, todėl atitinkamai LTG, vadovaujantis šia sudaroma paslaugų pirkimo–pardavimo sutartimi, pateikti paslaugų perdavimo–priėmimo aktai pasirašymui ir PVM sąskaitos faktūros išrašymas už paslaugų teikėjo suteiktas paslaugas Užsakovui 1, Užsakovui 2, Užsakovui 3 tik patvirtina tarp paslaugų teikėjo ir Užsakovo 1, Užsakovo 2, Užsakovo 3 šios sudaromos pirkimo–pardavimo sutarties su Paslaugų teikėju pagrindu įvykusių ūkinę operaciją ir / ar įvykį;
- (v) Užsakovas 3, nors ir nebūdamas Susitarimo, pasirašyto tarp Ūkio subjektų grupės narių, oficialia šalimi, šios sudaromos paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties tinkamo vykdymo tikslais, **sutinka ir įsipareigoja** vadovautis Susitarimo visomis nuostatomis, reglamentuojančiomis Užsakovų vienas kito ir paslaugų teikėjo atžvilgiu tarpusavio teises bei įsipareigojimus, atsakomybę, konfidencialumo įsipareigojimus, ginčų sprendimą, taip pat paslaugų užsakymą, tiekimą ir atsiskaitymą tiek, kiek tai neprieštaruoja šiai paslaugų pirkimo–pardavimo sutartčiai bei imperatyvioms teisės aktų nuostatomis;
- (vi) šia paslaugų pirkimo–pardavimo sutartimi LTG **sutinka ir įsipareigoja**, o Užsakovas 3 **įgalioja Vadovaujančią užsakovą** atstovauti Užsakovui 3: (1) šios paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties su paslaugų teikėju sudarymo (pasirašymo) ir / ar vykdymo procedūrose; (2) visose šios paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties keitimo procedūrose (jei tokių būtų); (3) užtikrinti, kad šios paslaugų pirkimo–pardavimo vykdymo metu paslaugų teikėjo išrašomi apskaitos dokumentai būtų išrašyti tik LTG, Vadovaujančio užsakovo, vardu ir paslaugų teikėjo pateikti tik Vadovaujančiam pirkėjui; (4) šios paslaugų pirkimo–pardavimo vykdymo metu pasirašyti su paslaugų teikėju

paslaugų perdavimo–priėmimo aktus bei atitinkamai paskirstyti paslaugas Užsakovams, apmokėti paslaugų teikėjo pateiktas PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius dokumentus, avansines sąskaitas per šioje paslaugų pirkimo–pardavimo sutartyje nustatytus terminus, ir atitinkamai pateikti atitinkamam Užsakovui pasirašyti paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, išrašyti PVM sąskaitą faktūrą už paslaugų teikėjo pagal paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį suteiktų paslaugų kiekį pagal atskiras LTG struktūrinių padalinių vykdomas korporatyvines funkcijas;

ir

UAB „Idea prima“, juridinio asmens kodas 126093354, atstovaujama direktoriaus Pauliaus Tamulionio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Paslaugų teikėjas**),

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas iš jų dviejų atskirai – „**Šalimi**“,

sudarė šią paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Pirkimo sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. PIRKIMO SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pirkimo sutarties dalykas **Renginių organizavimo paslaugų** (toliau – **Paslaugos**) pirkimas–pardavimas.

1.2. Paslaugų teikimo vietos: Klaipėda.

1.3. Paslaugas priimti įgalioto atsakingo asmens kontaktiniai duomenys: Komunikacijos direktorius [redacted]@ltg.lt, Apie įgalioto asmens pasikeitimą Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją šios Pirkimo sutarties 9 skyriuje nurodytu Paslaugų teikėjo el. paštu ir atskiras Pirkimo sutarties pakeitimas ar atskiras įgaliojimų įforminimas dėl šios priežasties nėra atliekamas.

1.4. LTG atstovauja Pirkimo sutarties su Paslaugų teikėju sudarymo (pasirašymo) ir / ar vykdymo procedūrose.

2. PIRKIMO SUTARTIES KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos (perkamas fiksuotas kiekis ir sumokama visa Sutarties kaina) kainodaros metodas.

Nenumatytos Paslaugos, kurių įkainio Sutartyje nėra nurodyta, apmokamos pagal faktiškai Paslaugų teikėjo patiriamas išlaidas. Į šias išlaidas negali būti įtrauktas Paslaugų teikėjo pelnas (pelnas įtraukiamas į Paslaugų kainas) ir Paslaugų teikėjas privalo patirtas išlaidas patvirtinti dokumentais (PVM sąskaitomis-faktūromis, įrodančiomis nenumatytų Paslaugų įsigijimą ir pan.). Tokių Paslaugų bendra kaina negali sudaryti daugiau kaip 10 (dešimt) procentų skaičiuojant nuo maksimalios Sutarties kainos be PVM (jos nedidinant). Nenumatytų Paslaugų kaina su Užsakovu turi būti derinama iš anksto.

2.2. Atsižvelgiant į Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punktą:

Sutarties kaina yra:

33 397,00 Eur (trisdešimt trys tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt septyni eurai, 00 ct) be PVM;

21 % PVM – **7 013,37 Eur** (septyni tūkstančiai trylika eurų, 37 ct);

40 410,37 Eur (keturiasdešimt tūkstančiai keturi šimtai dešimt eurų, 37 ct) su PVM.

Paslaugų kaina: Sutarties priedas Nr.4.

2.3. Apmokėjimo sąlygos: už įvykdytus užsakymus mokama kartą per mėnesį pagal Pirkimo sutartyje nustatytus įkainius ir pagal Papildomas išlaidas pagrindžiančius dokumentus, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

3. PASLAUGŲ SUTEIKIMAS

3.1. Paslaugos bus suteikiamos: pagal kiekvieną renginį atskirai. Šalys susitaria, kad Paslaugų suteikimo terminas yra esminė Pirkimo sutarties sąlyga.

3.2. Taikomi reikalavimai:

3.2.1. Užsakymus Užsakovas Paslaugų teikėjui pateikia el. paštu [redacted]@ideaprima.lt šiais terminais:

3.2.1.1 ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) darbo dienų - planuojant masinį renginį;

3.2.2.2. ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų planuojant vidutinį renginį;

3.2.2.3 ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas planuojant mažą renginį.

3.2.2. Gavęs užsakymą Paslaugų teikėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas (mažiems renginiams per 2 (dvi) darbo dienas) pateikti Užsakovui renginio sąmatą, kurioje būtų nurodyti visi su renginiu susiję darbai ir reikalingos trečiųjų šalių Paslaugos bei kainos.

3.2.3. Paslaugų teikėjas privalo suderinti su Užsakovu Paslaugų suteikimo terminus ir sąmatą (į sąmatą turi būti įtraukiamos visos Paslaugų teikėjo išlaidos, susijusios su Paslaugų teikimu, įskaitant Paslaugų teikėjo sumas, mokėtinas trečiosioms šalims). Suderinus su Užsakovu, sąskaitoje faktūroje nurodyta kaina galės skirtis nuo Paslaugų teikėjo pateiktoje sąmatoje nurodytos kainos, tačiau bet koku atveju ne daugiau kaip 10 % (dešimt procentų) nuo konkretaus užsakymo. Jei užsakymo vykdymo metu Užsakovas padaro esminių užsakymo pakeitimų ar papildymų (renginio laikas, vieta, dalyvių skaičius, įtraukiamas maitinimas, keičiami atlikėjai ar pranešėjai), su Užsakovu suderintas Paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęsiamas iki datos, kuriai pritaria Užsakovas, o sąmata gali būti koreguojama.

3.2.4. Paslaugų teikėjas atsako už kokybišką Užsakovo pateiktame užsakyme nurodytų Paslaugų teikimą pagal suderintus terminus (įskaitant trečiųjų šalių paslaugas). Įvykdžius Užsakovo užsakymą (-us) ne vėliau kaip per 3 (tris) pirmas kito mėnesio darbo dienas Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui per praeitą mėnesį įvykdyto (-ų) užsakymo (-ų) suvestinę elektroniniu formatu (USB laikmenoje arba el. paštu, arba kitu suderintu elektroniniu formatu).

3.3. Pirkimo sutarties su Paslaugų teikėju vykdymo metu LG užsako Paslaugas, pasirašo su Paslaugų teikėju Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus bei atitinkamai paskirsto Paslaugas Šalims, apmoka Paslaugų teikėjo pateiktas PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius dokumentus, avansines sąskaitas per Pirkimo sutartyje su Paslaugų teikėju nustatytus terminus, ir atitinkamai pateikti atitinkamai Šaliai pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, išrašyti PVM sąskaitą faktūrą už Paslaugų teikėjo pagal Pirkimo sutartį su Paslaugų teikėju suteiktų Paslaugų kiekį pagal atskiras LG struktūrinių padalinių vykdomas korporatyvines funkcijas.

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

4.1. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal Pirkimo sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

4.2. Paslaugų trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Pirkimo sutarties Bendrosiose sąlygose.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka suderintu terminu arba jų nesuteikia, moka Užsakovui 30 (trisdešimties) proc. Sutarties vertės. Jeigu Paslaugos yra nekokybiškos, neatitinka šios Pirkimo sutarties reikalavimų, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 50 (penkiasdešimt) proc. dydžio baudą nuo nekokybiškai suteiktų Paslaugų vertės.

5.2. Jei Užsakovas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Paslaugų teikėjo suteiktas ir perduotas kokybiškas Paslaugas per Pirkimo sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Užsakovui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, bendrą maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo Pirkimo sutarties kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

6. PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis – bauda/delspinigiais, kurių dydis nurodytas Sutarties Specialiųjų sąlygų 5.1 - 5.2 punktuose.

7. PIRKIMO SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Pirkimo sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams ir Paslaugų teikėjui pristačius tinkamą Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą įrodantį dokumentą, bei

kitus Pirkimo sutarties įsigaliojimui būtinus dokumentus, jei jų reikalaujama pagal šios Pirkimo sutarties sąlygas.

7.2. Pirkimo sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo, kol bus išnaudota maksimali Pirkimo sutarties kaina, bet jos terminas negali būti ilgesnis nei 3 (trys) mėnesiai (įskaičiavus atsiskaitymą).

8. KITOS NUOSTATOS

8.1. Šią Pirkimo sutartį sudaro Pirkimo sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Pirkimo sutarties Bendrosios sąlygos. Laikoma, kad Pirkimo sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą papaiškina. Jeigu Pirkimo sutarties Specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Pirkimo sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Pirkimo sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Pirkimo sutarties Specialiųjų sąlygų ir jos priedų, prioritetas teikiamas šiam Šalių pasirašytam Pirkimo sutarties tekstui, po to pirkimo, kurio pagrindu buvo sudaryta Pirkimo sutartis, dokumentams, po to – Paslaugų teikėjo pasiūlymui.

8.2. Pirkimo sutarčiai taikoma pirkimo paskelbimo dieną aktuali AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Pirkimo sutarties Bendrųjų sąlygų redakcija, pridedama prie Pirkimo sutarties, su kurios nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdydys.

8.3. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis neprieštarauja Užsakovo reorganizavimui, atskyrimui, pertvarkymui ar įmonės perdavimui (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimui į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) ir, jei jis būtų vykdomas, nereikalaus jokio papildomo prievolių įvykdymo užtikrinimo. Tokiems atvejams vykdyti nebus reikalingi jokie papildomi Paslaugų teikėjo sutikimai ar leidimai. Jeigu dėl bet kokių imperatyvių teisės aktų reikalavimų tokius sutikimus ar leidimus reikėtų gauti, Paslaugų teikėjas juos įsipareigoja išduoti nedelsiant, bet ne vėliau nei per Užsakovo prašyme nurodytą terminą.

Tais atvejais, kai Užsakovo reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju bus numatyta, jog šioje Pirkimo sutartyje nustatytos Paslaugos yra reikalingi(-os) tiek Užsakovui, tiek ir / ar pagal šią Pirkimo sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusiam ūkio subjektui, šioje Pirkimo sutartyje numatytus įsipareigojimus Paslaugų teikėjas vykdydys pagal poreikį tiek Užsakovo, tiek pagal šią Pirkimo sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto atžvilgiu.

Jeigu Pirkimo sutarties dalykas yra padalinamas (arba prijungiamas prie kitos analogiškos sutarties, kuri sudaryta to paties pirkimo pagrindu, dalyko), Pirkimo sutarties kaina, Pirkimo sutarties dalyko kiekis / apimtis, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei tokio reikalauja) suma ir kitos Pirkimo sutarties sąlygos yra padalinamos (arba sujungiamos) pagal reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo sąlygas (jei taikomos) arba proporcingai pagal naujų Pirkimo sutarties šalių prisiimamų įsipareigojimų dalį.

Užsakovo reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju, Pirkimo sutartis vykdoma pagal Užsakovo ir (ar) pagal šią Pirkimo sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto statusui (viešuosius) pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų prasme) taikytiną teisę.

8.4. Paslaugų teikėjas nėra laikomas asocijuotu su Užsakovu pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Pelno mokesčio įstatymą, Gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

8.5. Paslaugų teikėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

8.6. Šalys susitaria pakeisti nurodytą (-us) Sutarties Bendrųjų sąlygų punktą (-us) ir išdėstyti jį (juos) nauja redakcija:

8.6.1. „1.9. Užsakovas – Specialiosiose sąlygose nurodytas ūkio subjektas.“;

8.6.2. „16.3.4. kai paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – **Viešųjų pirkimų įstatymas**) 46 straipsnio 1 dalį;“;

8.6.3. „16.3.8. kai Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;“;

8.6.4. „16.3.9. kai paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258

straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES¹;

8.7. LTG koordinuoja Pirkimo sutarties su Paslaugų teikėju pakeitimą, nutraukimą ir pan. ir pasirašo Pirkimo sutarties su Paslaugų teikėju pakeitimus.

8.8. Ši Pirkimo sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.9. Pirkimo sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedais „jei taikoma“, „jei tokių būtų“, „jei tokių yra“ ar pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Pirkimo sutarties Specialiosiose sąlygose.

8.10. Pirkimo sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:

8.10.1. Priedas Nr. 1 – Paslaugų teikėjo pasiūlymas (prie Pirkimo sutarties atskirai nepridedamas, o originalas saugomas CVP IS);

8.10.2. Priedas Nr. 2 – Techninė specifikacija (prie Pirkimo sutarties atskirai nepridedamas, o originalas saugoma CVP IS);

8.10.3. Priedas Nr. 3 – Pirkimo sutarties Bendrosios sąlygos.

8.10.4. Priedas Nr. 4 – Paslaugų kaina.

9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

VADOVAUJANTIS PIRKĖJAS, ATSTOVAUJANTIS ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPE,

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Įmonės kodas 110053842
PVM kodas LT LT100538411
Mindaugo g. 12, Vilnius
Bankas AB SEB bankas
a/s LT687044060000294239
Tel. (8 5) 269 2038
El. p. info@ltg.lt

Komunikacijos direktorius
Mantas Dubauskas

(parašas)

UAB „Idea prima“

Įmonės kodas 126093354
PVM mokėtojo kodas LT260933515
Pranciškonų g. 1, 01133 Vilnius
AB bankas Swedbank, banko kodas 73000
a/s. Nr. LT37 7300 0100 8808 3635
Tel.: [redacted]
El. p. [redacted]@ideaprima.lt

Direktorius
Paulius Tamulionis

(parašas)

Užsakovas 3

AB „LTG Cargo“

Geležinkelio g. 12, 02100 Vilnius
Juridinio asmens kodas 304977594
PVM mokėtojo kodas LT100012103918
Tel.: +370 5 269 2745
A. s. Nr. LT57 7300 0101 5725 9989
AB Swedbank

Generalinis direktorius
Egidijus Lazauskas

(parašas)

¹ 2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2014/24/ES dėl viešųjų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/18/EB.

