

PASLAUGŲ SUTARTIS

2018 m. gruodžio 11 d. Nr. *JP-2651*
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, ir **VšĮ „Klaipėdos keleivinis transportas“** (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Gintaro Neniškio, toliau kartu vadinamos šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas vietinės rinkliavos už automobilių statymą rinkimo, kontrolės ir leidimų administravimo paslaugų (toliau – paslaugos) pirkimo neskelbiamų derybų būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos posėdžio 2018 m. lapkričio 27 d. protokolą Nr. ADM-742.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. Sutarties objektas – vietinės rinkliavos už automobilių statymą rinkimo, kontrolės ir leidimų administravimo paslaugos. Preliminarus surenkamos rinkliavos kiekis per mėnesį – 149 000 Eur (be PVM), per visą Sutarties galiojimo laikotarpį (36 mėn.) – 5 364 000 Eur (be PVM). Nurodytas kiekis yra preliminarus ir gali 30 proc. didėti arba 30 proc. mažėti. Išsamesnė informacija pateikiama techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

2. Preliminari Sutarties kaina – 1 678 932,00 Eur (vienas milijonas šeši šimtai septynišiasdešimt aštuoni tūkstančiai devyni šimtai trisdešimt du eurai 00 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

Paslaugų pavadinimas	1 mėn. paslaugų įkainis, išreikštas procentine dalimi, kai preliminariai per 1 mėn. surenkamos rinkliavos suma sudaro 149 000 Eur be PVM*	1 mėn. paslaugų įkainis, Eur su PVM	Preliminari bendra kaina 36 mėn., Eur su PVM
	1	2=1x149 000	3=2x36 mėn.
Vietinės rinkliavos už automobilių statymą rinkimo, kontrolės ir leidimų administravimo paslaugos	31,30	46 711,50	1 678 932,00
Preliminari bendra kaina 36 mėn., Eur su PVM			1 678 932,00

* Nurodytas kiekis yra preliminarus ir gali 30 proc. didėti arba 30 proc. mažėti.

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje fiksuojamas įkainis, išreikštas procentine dalimi nuo per mėnesį surenkamos rinkliavos dydžio. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu taikomas pridėtinės vertės mokestio (toliau – PVM) tarifas, fiksuotas įkainis būtų perskaičiuojamas tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuotas įkainis taikomas už tas paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo ar kitų priežasčių įkainis neperskaičiuojamas.

3.2. Taip pat Sutartyje fiksuojama pradinė sutarties vertė (1 692 000 Eur su PVM). Vykdamas pirkimo Sutartį, preliminari paslaugų apimtis gali 30 proc. didėti arba 30 proc. mažėti, tačiau įsigyjant minėtas paslaugas pradinė sutarties vertė negali būti viršijama.

3.3. Paslaugų teikėjui bus sumokama už faktinę atliktų Sutartyje numatytų paslaugų apimtį

pagal paslaugų įkainį, neviršijant pradinės Sutarties vertės. Paslaugų apimtys, viršijančios pradinę Sutarties vertę, gali būti įsigyjamos taikant kiekio (apimtys) keitimo sąlygas.

II. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TERMINAI

4. **Paslaugų įvykdymo terminai:** paslaugų teikimo pradžia - Sutarties įsigaliojimo diena, pabaiga - 2021-12-31.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Sutarties Šalių teisės ir pareigos:

5.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

5.1.1. Sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti.

5.1.2. Sumokėti už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas pagal Sutartį.

5.1.3. Kontroliuoti, kaip Paslaugų teikėjas vykdo vietinės rinkliavos už naudojimąsi nustatytomis mokamomis vietomis automobiliams statyti Klaipėdos mieste rinkimą, kontrolę bei leidimų administravimą ir reikalauti operatyviai šalinti priežastis, jei nustatomi sutarties pažeidimo atvejai.

5.2. Paslaugų gavėjas turi teisę:

5.2.1. Bet kuriuo Sutarties vykdymo metu reikalauti, kad Paslaugų teikėjas praneštų apie įsipareigojimų vykdymo eigą.

5.2.2. Pareikšti pastabas dėl paslaugų teikimo rezultato.

5.2.3. Nepriimti netinkamai suteiktų paslaugų.

5.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.3.1. Pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subtiekius.

5.3.2. Suteikti paslaugas pagal Sutarties sąlygas kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai.

5.3.3. Vykdyti vietinės rinkliavos už naudojimąsi nustatytomis mokamomis vietomis automobiliams statyti Klaipėdos mieste rinkimą, kontrolę bei leidimų administravimą.

5.3.4. Užtikrinti, jog visi automobilių stovėjimo automatais ar mobiliuoju ryšiu už automobilių stovėjimą surinkti pinigai ne rečiau kaip kartą per mėnesį būtų pervesti į Paslaugų gavėjo nurodytą sąskaitą.

5.3.5. Užtikrinti, kad paslaugų teikimui Paslaugų teikėjas turi Sutartis su bent vienu Lietuvos judriojo ryšio tinklą valdančiu operatoriumi bei su mobiliųjų aplikacijų kūrėju.

5.3.6. Paslaugų gavėjo reikalavimu, suteikti visą informaciją apie sutartinių įsipareigojimų vykdymo eigą.

5.3.7. Paslaugoms teikti turėti nuosavą, nuomojamą ar kita teisėta forma valdomą integruotą dispečerinę sistemą, kuri užtikrintų klientų aptarnavimą telefonu visą rinkliavos rinkimo laikotarpį, taip pat sklandų ir nepertraukiamą mokėjimo parkomatų veikimo stebėjimą realiu laiku ir surenkamos rinkliavos apskaitą naudojant parkomatų gamintojo sertifikuotą programinę įrangą.

5.3.8. Užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų dalis.

5.3.9. Nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti paslaugas nustatytais terminais;

5.3.10. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

5.3.11. Atlyginti Paslaugų gavėjui nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl



sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

5.3.12. Atsakyti už subtiekiejų prisiimtus įsipareigojimus, jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą;

5.3.13. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sąlygose, Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

5.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:

5.4.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis Paslaugų teikėjo teisėmis.

5.4.2. Gauti apmokėjimą už paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

IV. ATSISKAITYMAI

6. **Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:** Mokėjimai Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas paslaugas atliekami kas mėnesį per 15 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančius suteiktas paslaugas (sąskaita faktūra ir abipusiškai pasirašytas suteiktų paslaugų priėmimo–perdavimo aktas) gavimo dienos.

6.1. Visos Paslaugų teikėjo sąskaitos apmokėjimui turi būti pateikiamos Paslaugų gavėjui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimanamos ir apmokamos.

6.2. Paslaugų gavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekieju (-ais), jei subtiekiejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subtiekiejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekieju tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiejais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7. **Finansavimo šaltinis:** Savivaldybės biudžeto lėšos SB (VR). Susisiekimo sistemos priežiūros ir plėtros programa Nr. 6, priemonė „Mokamo automobilių stovėjimo sistemos mieste kūrimas ir išlaikymas“.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Šalių atsakomybė:

8.1. Paslaugų teikėjas už pavėluotai suteiktas paslaugas moka Paslaugų gavėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų. Delspinigiai skaičiuojami nepriklausomai nuo pasinaudojimo garantija.

8.2. Paslaugų teikėjas moka 100 EUR vertės baudą už nekokybiškai suteiktas paslaugas, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų. Jei paslaugos suteiktos nekokybiškai, Paslaugų gavėjas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų numatyta bauda taikoma pakartotinai. Baudos už Sutarties pažeidimus netaikomos pažeidimams, kuomet pažeidimo pagrindu pasinaudojama garantija.

8.3. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per nustatytus terminus, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

8.4. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti paslaugas ar jas suteiktus nekokybiškai, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Paslaugų gavėjas, siekdama apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

8.5. Jei Paslaugų gavėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas pateikti Paslaugų gavėjui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą to paties dydžio sumai.

8.6. **Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas**



8.6.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

8.6.2. Pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų suteikimą raštiškai įspėtas neužtikrina paslaugų kokybės ar pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9. Užtikrinimas:

9.1. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip **per 5 darbo dienas** nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo **pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą** – pirmo pareikalavimo Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą – **ne mažesnei nei 20 000 Eur su PVM sumai**. Jeigu Paslaugų teikėjas pateikia draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu turi pateikti ir mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavėjas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda, įmonės kodas 188710823. Sutartis įsigalioja tik Paslaugų teikėjui pateikus reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

9.2. Paslaugų gavėjas Sutarties įvykdymo užtikrinimu pasinaudoja esant bet kuriai iš šių aplinkybių:

9.2.1. Paslaugų teikėjas vienašališkai nutraukia Sutartį Sutartyje nenumatytais atvejais ir tvarka;

9.2.2. Paslaugų teikėjas pradėsia darbų atlikimo terminus daugiau kaip 5 % dėl savo kaltės arba dėl aplinkybių, už kurias atsakingas Paslaugų teikėjas;

9.2.3. Paslaugų teikėjas neištaiso Sutarties pažeidimo per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą.

10. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Paslaugų gavėjas raštu pareikalauja Paslaugų teikėjo per 15 kalendorinių dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Paslaugų gavėjas turi teisę jį įsigyti savo lėšomis ir patirtas išlaidas išskaičiuoti iš galutinės pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos arba nutraukti Sutartį.

11. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

11.1. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

11.1.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

11.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.1.3. Po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

11.1.4. Paslaugų teikėjas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto įsipareigojimo.

11.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

11.2. Įspėjus Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

11.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Paslaugų gavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Paslaugų gavėjas.

11.4. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos suteiktas paslaugas, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už suteiktas paslaugas, iš mokėtinų

sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

11.5. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį Paslaugų teikėjas privalo Paslaugų gavėjui sumokėti 2 procentų dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

12. Sutarties vykdymo sustabdymas:

12.1. Jei paslaugų suteikimas sustabdomas daugiau nei 60 dienų ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

12.2. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje ir (ar) atsiranda nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančios aplinkybės stabdyti Sutarties vykdymą. Jei įtarimai ar nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančios aplinkybės nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo. Šiuo atveju Paslaugų gavėjui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Paslaugų teikėjui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

13.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

13.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

13.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugų gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

13.5. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

13.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių



priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

13.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 15 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 15 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

14. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu. Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir derybų sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

15. Subtiekiejų kitų ūkio subjektų ir specialistų keitimo/įtraukimo tvarka:

15.1. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui pasitelkia subtiekiejus VĮ Registrų centras, VĮ „Regitra“, Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Susisiekimo ministerijos, kuriems perduoda įsipareigojimus (LR gyventojų registre tvarkomų asmens duomenų bei Nekilnojamojo turto registro duomenų teikimas tiekėjams; LR transporto priemonių registro duomenų teikimas tiekėjui; informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Susisiekimo ministerijos užtikrina Valstybės informacinių išteklių platformos paslaugų (VIISP) teikimą tiekėjui).

15.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas, raštu kreipęsis į Paslaugų gavėją ir gavęs raštišką jos sutikimą, gali keisti subtiekieją (-us) ar kitą ūkio subjektą (jei jis buvo pasitelkiamas) ir/ar įtraukti naują subtiekieją ar kitą ūkio subjektą. Jeigu Paslaugų teikėjas remiasi subtiekiejo pajėgumais, turi būti pateikti subtiekiejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai ir naujų subtiekiejų kvalifikacija turi atitikti šiame sąlygų apraše subtiekėjams keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei Paslaugų teikėjas remiasi subtiekiejo ar kito ūkio subjekto pajėgumais, tačiau subtiekiejas ar kitas ūkio subjektas atitinka pašalinimo pagrindus ir/ar neatitinka subtiekėjams keliamus reikalavimus, Paslaugų gavėjas reikalauja, kas Paslaugų teikėjas per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją ar kitą ūkio subjektą reikalavimus atitinkančiu subtiekieju, o Paslaugų teikėjui to nepadarius Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;

15.3. Subtiekiejų ir/ar kito ūkio subjekto pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Paslaugų gavėjo raštiško sutikimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui datos;

15.4. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdantį subtiekieją ir/ar kitą ūkio subjektą, jei Paslaugų gavėjo netenkins subtiekiejo ir/ar kito ūkio subjekto vykdomų įsipareigojimų kokybė ar Paslaugų gavėjas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subtiekiejo ir/ar kito ūkio subjekto veiksmų Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomu.

15.5. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančiais atvejais) Paslaugų teikėjas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Paslaugų gavėjo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį, nurodytą šių sąlygų aprašo reikalavimuose. Paslaugų teikėjas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją ir patirtį patvirtinančius dokumentus. Paslaugų gavėjas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija ir patirtis atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei Paslaugų teikėjas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija ar patirtimi, Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

16. Kitos sutarties sąlygos:

16.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai ir Paslaugų teikėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą, bet ne anksčiau kaip nuo 2019-01-01.

16.2. Sutartis galioja 36 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.



16.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

16.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokios Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

16.5. Šalis laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalis susitaria, kad derybų metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

16.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Paslaugų teikėjas arba Paslaugų gavėjas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Paslaugų teikėjas arba Paslaugų gavėjas.

16.7. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

16.8. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

16.9. Paslaugų gavėjas laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbia CVP IS. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė Gitana Marčienė, tel. (8 46) 39 61 18, el. paštas gitana.marciene@klaipeda.lt.

16.10. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją, kai Sutartis nutraukta dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Paslaugų gavėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbusi tokią informaciją, Paslaugų gavėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

16.11. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Paslaugų teikėją, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

16.12. Sutarties koordinadorius: Miesto ūkio departamento Transporto skyriaus vedėjas Rimantas Mockus tel. (8 46) 39 60 90 el. p. rimantas.mockus@klaipeda.lt, kuris koordinuoja Sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, tikrina paslaugų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, bei jų priėmimą, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Taip pat pasirašius, pakeitus Sutartį, Sutarties koordinadorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

17. Baigiamosios nuostatos:

17.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu ar el. paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą



kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

17.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

17.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

18. **Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:**

18.1. Derybų sąlygų aprašas (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018-11-14 įsakymu Nr. AD2-1023) su priedais ir paaiškinimais;

18.2. Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma ir Paslaugų gavėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus); (dokumentai saugomi pas Paslaugų gavėją);

18.3. Sutarties užtikrinimo dokumentai;

18.4. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

19. Techninė specifikacija, 4 lapai.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Kodas 188710823

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 60 66, faks. (8 46) 41 00 47

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

VšĮ „Klaipėdos keleivinis transportas“

S. Daukanto g. 15, Klaipėda

Tel.: (8 46) 366 406

Kodas 142133780

PVM kodas LT421337811

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000A. s.

LT23 7300 0100 7875 4136

Savivaldybės administracijos direktoriaus

(parašas)
Saulius Budinas



VšĮ „Klaipėdos keleivinis transportas“
Direktorius

(parašas)
Gintaras Neniškis

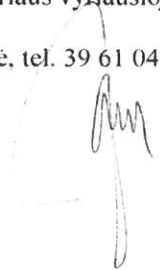


Parengė

Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

Vilma Kasmačiauskė, tel. 39 61 04

2018-11-30



2018-12-11 sutarties Nr. 98-2651
priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Savybės	Pageidautina charakteristika, ne blogesnė kaip	Tiekėjo siūloma charakteristika
Programinė įranga			
1	Programinė įranga	Parkomatų gamintojo sertifikuota programinė įranga, kuria vykdomas sklandus ir nepertraukiamas parkomatų veikimo stebėjimas realiu laiku ir surenkamos rinkliavos apskaita	Tiekėjas nurodo siūlomos programinės įrangos pavadinimą bei charakteristikas "Parkfolio Neo Supervision" – programa skirta realiu būdu matyti parkomato būseną – surinktų pinigų kiekis, statistika, techninė būsena
2	VIISP	Tiekėjas turi turėti galimybę patikrinti pareiškėjų ar transporto priemonių duomenis automatinio būdu per Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformą (VIISP), taip pat VĮ „Registru centras“ ir VĮ „Regitra“ duomenų bazes	Tiekėjas nurodo, ar turi galimybę tikrinti pareiškėjų ar transporto priemonių duomenis per VIISP, VĮ „Registru centras“ ir VĮ „Regitra“ duomenų bazes. <u>Tiekėjas kartu su pasiūlymu taip pat pateikia sutartis dėl duomenų gavimo iš VIISP, VĮ „Registru centras“ ir VĮ „Regitra“.</u> Prisegame sutartis dėl Gyventojų registro (GR regustras.pdf), Nekilnojamo turto registro (NT regustras.pdf), Regitra (Regitra.pdf), VIISP (VIISP IVPK.pdf)
Parkavimo automatas			
1.	Automato paskirtis	Rinkti stovėjimo rinkliavas Parkomatų skaičius - ne mažiau 150 vnt.	Tiekėjas nurodo siūlomo parkomato modelio paskirtį (pvz., rinkti stovėjimo rinkliavas) Tiekėjas įrašo siūlomų parkomatų skaičių, kuris turi būti ne mažesnis nei 150 vnt. 150 Automobilių stovėjimo automatų – Parkeon Strada Stovėjimo rinkliava renkama monetomis (10 parkomatų turi ir banko kortelių skaitytuvus)
2.	Apmokėjimo būdai	Gryni pinigai, sms, mobiliąja aplikacija. Ne mažiau 10 vnt. parkomatų turi būti galimybe atsiskaityti banko kortele, įskaitant bekontaktinį mokėjimą.	Tiekėjas nurodo visus siūlomus apmokėjimo būdus 1. Gryni pinigai (monetos) - 10, 20, 50 euro centų, 1, 2 eurai 2. SMS – 3 operatoriai 3. 3 mobilios aplikacijos 4. 10 vnt. banko skaitytuvų – kontaktiniams ir bekontaktiniams kortelių mokėjimams 5. Abonementai internetu
3.	Valiuta	Eurai.	Tiekėjas nurodo valiutą, kuria priimami atsiskaitymai Eurai
4.	Aptarnaujamų zonų skaičius	5	Tiekėjui nepildyti

5.	Ryšys su programine įranga	Ryšys turi užtikrinti sistemos darbą realiaame laike (GPRS, GSM).	Tiekėjas įrašo, ar siūlomas automato modelis užtikrins sistemos darbą realiaame laike (GPRS, GSM). Taip Ryšiui su centralizuota bilietų automatų valdymo ir stebėsenos programine įranga yra realizuojamas per GPRS/EDGE/3G modemą ir internetą.
6.	Maitinimas	Dienos šviesos baterija su akumuliatoriumi. Esant poreikiui automatas turi turėti galimybę būti pritaikomas dirbti su išoriniu elektros energijos maitinimu.	Tiekėjas įrašo, ar siūlomas automato modelis bus su dienos šviesos baterija su akumuliatoriumi ir ar esant poreikiui automatas turės galimybę būti pritaikomas dirbti su išoriniu elektros energijos maitinimu. Taip Saulės energija arba 230V šaltinis
7.	Detali informacija	Naudojimosi automatu instrukcijos lietuvių k. ir anglų k., išdėstytos ant priekinės automato dalies, aiškiai nusako, kaip juo naudotis, bei parodo galiojančius tarifus.	Tiekėjas įrašo, ar ant automato priekinės pusės bus išdėstytos naudojimosi automatu instrukcijos lietuvių k. ir anglų k., kurios aprašytų, kaip juo naudotis, bei parodytu galiojančius tarifus Taip yra instrukcijos
8.	Darbo laikas	08-22 val.	Tiekėjas įrašo, ar automatu bus galima naudotis nuo 08 iki 22 val. Taip, parkomatai suderinti darbui nuo 8 iki 22 val. priklausomai nuo kiekvienos zonos.
9.	Darbo temperatūra	-25°C + 55°C	Tiekėjas įrašo automato darbo temperatūrą, kuri turi būti - 25°C + 55°C Taip, pagal parkomatao aprašymą darbo temperatūra yra nuo -25°C iki +55°C
10.	Apsauga nuo vandalizmo	Automato apsauga.	Tiekėjas aprašo automato apsaugą nuo vandalizmo ne paslaugos teikimo metu (kaip automatas bus saugomas nuo išorinio mechaninio poveikio). Kompaktinis dizainas atsparus vandalizmui ir sukčiavimui: Išorinis plieninis apvalkalas Dvisienė pinigų dėžė, šarvuotas seifas (atsparus užpuolimams ir vagystėms) Valdymo ir pinigų surinkimo skyriai atskirti Sandarus monetų kanalas ir rinkiklis Nuotolinis užpuolimų išaiškinimas Saugūs užrakinimo mechanizmai patekimui į skyrius „Strada“ monetų saugykla atitinka aukščiausią saugumo užtikrinimo standarto EN 14450 lygmenį <u>Tiekėjas kartu su pasiūlymu taip pat turi pateikti gamintojo laisvos formos deklaraciją ar kitą dokumentą, įrodanti automato atitikimą apsaugos nuo vandalizmo reikalavimui.</u> Prisegame gamintojo deklaraciją (gamintojo deklaracija.pdf) ir brošiūrą (Strada_brošiūra.pdf)
12.	Atitikimas standartams	Turi atitikti LST EN 12414 standarto reikalavimams.	Tiekėjas įrašo, ar siūlomas automatas atitinka LST EN 12414 standarto reikalavimus.

			Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti dokumentą, patvirtinantį automato atitikimą nurodytam standartui Prisegame gamintojo deklaraciją (gamintojo deklaracija.pdf)
13.	Itraukimas į matavimo priemonių registrą	Turi būti įtrauktas į Lietuvos Respublikos matavimo priemonių registrą.	Tiekėjas įrašo, ar siūlomas automatas įtrauktas į Lietuvos Respublikos matavimo priemonių registrą. <u>Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti automato įtraukimą į Lietuvos Respublikos matavimo priemonių registrą patvirtinančius dokumentus.</u> http://195.182.67.21:800/mpregistras/Results1v.php?mp_id=2356
14.	Ryšys su centralizuota valdymo ir stebėsenos programine įranga	Turi būti ryšys su centralizuota bilietų automatų valdymo ir stebėsenos programine įranga.	Tiekėjas įrašo, ar siūlomas automatas turi (sinchronizuota) ryšį su centralizuota bilietų automatų valdymo ir stebėsenos programine įranga. Taip, yra tikralaikis sinchronizuotas ryšys su centralizuota bilietų automatų valdymo ir stebėsenos programine įranga "Parkfolio Neo Supervision". <u>Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti įrodymus, kad siūlomas automatas turi (sinchronizuota) ryšį su centralizuota bilietų automatų valdymo ir stebėsenos programine įranga.</u> Prisegame paveiksluką (parkfolio ekranas.png)
Administravimo ir kontrolės paslaugos			
1.	Kontolierius ir eismo koordinatorius	Ne mažiau kaip 4 rinkliavos ir eismo koordinavimo kontrolierių rinkliavos rinkimo laikotarpiu	Tiekėjas nurodo, ar rinkliavos rinkimo laikotarpiu dirbs ne mažiau kaip 4 rinkliavos ir eismo koordinavimo kontrolieriai Paslaugų teikimui bus skirta ne mažiau 4 kontrolieriaus ir eismo koordinatoriaus etatai.
2.	Dispečerinės paslaugos	Informacijos teikimas telefonu, įrašant pokalbius rinkliavos rinkimo laikotarpiu.	Tiekėjas įrašo, ar teiks informaciją telefonu, įrašant pokalbius, rinkliavos rinkimo laikotarpiu. Jei taip, nurodo kaip bus vykdomas informacijos teikimas telefonu, įrašant pokalbius rinkliavos rinkimo laikotarpiu (aprašyti planuojamas taikyti technines priemones). Taip, 8 800 12344 – yra užsakyta pokalbių įrašymo funkcija. Taip pat gali būti naudojama automatinių pranešimų galimybė Dispečerinė dirba I-VII nuo 6.00 iki 23.00 val.
3.	Transporto priemonė	Ne mažiau 2 transporto priemonių, tinkamam rinkliavos mokėjimo kontrolės įgyvendinimui.	Tiekėjas įrašo, kiek ir kokių transporto priemonių planuoja skirti tinkamam rinkliavos mokėjimo kontrolės įgyvendinimui. Ne mažiau 2 automobili; (šiuo metu naudojami VW Golf arba Mitsubishi iMiev)
4.	Kontrolė	Nuolatinė kontrolė ir eismo koordinavimas rinkliavos rinkimo laikotarpiu.	Tiekėjas įrašo, ar užtikrins nuolatinę kontrolę ir eismo koordinavimą rinkliavos rinkimo laikotarpiu. Taip.

			Jei taip, nurodyti planuojamas taikyti nuolatinės kontrolės ir eismo koordinavimo priemonės rinkliavos rinkimo laikotarpiu. Rinkliavos rinkimo laikotarpiu kontrolė ir eismo koordinavimas bus užtikrinimas atsakingiems įstaigos darbuotojams naudojant technines priemones ir programinę įrangą. Kontrolieriai ir eismo koordinatoriai teikiant paslaugą naudos eismo šias valdymo priemones: krypties žymėjimo kūgiai, signaliniai diskai, transporto priemonės, speciali programinė, telekomunikacijų ir spausdinimo įrangą, taip pat kitos būtinosios priemonės.
5.	Apranga	Darbuotojų apranga su skiriamaisiais rinkliavos kontrolę atliekančios įmonės ženklais.	Tiekėjas įrašo, ar Tiekėjo darbuotojų apranga bus su skiriamaisiais rinkliavos kontrolę atliekančios įmonės ženklais. Taip. Jei taip, nurodyti, koks ženklavimas bus. Apranga su įstaigos skiriamaisiais ženklais
6.	Informacijos sklaida	Turėti galimybę nuolat skelbti informaciją per savo svetainę ir Uzsakovo internetinę svetainę, nurodant mokėjimo būdus, vietas ir rinkliavos dydžius.	Tiekėjas įrašo, ar turi galimybę ir, jei taip, tai kur (įrašyti svetainės adresą) nuolat skelbti informaciją, nurodant mokėjimo būdus, vietas ir rinkliavos dydžius. Taip Atskira skiltis įstaigos interneto puslapyje www.klaipedatransport.lt (pvz. informacija apie rinkliavą Klaipėdos mieste http://senoji.klaipedatransport.lt/maps/Parkomatai.php
7.	Inkasavimas	Parkomatų inkasavimą turi atlikti įmonė turinti teisę teikti inkasavimo paslaugas.	Tiekėjas įrašo, ar parkomatų inkasavimą atliks įmonė turinti teisę teikti inkasavimo paslaugas. Taip, šiuo metu įstaiga turi inkasavimo sutartį su UAB "G4S" http://www.g4s.lt/lt-LT/Veikla/Paslaugos/Pinigu%20tvarkymo%20paslauga/ Taip, inkasavimo paslaugos bus teikiamos visą sutarties galiojimą.
8	Klientų aptarnavimas	Klientų aptarnavimo centras, įrengtas centrinėje miesto dalyje, apmokestinioje zonoje	Tiekėjas įrašo, ar turi įrengęs klientų aptarnavimo centrą centrinėje miesto dalyje, apmokestinioje zonoje. Klaipėdos keleivinis transportas Klientų aptarnavimo centras, Daukanto 13A, Klaipėda
9	Judriojo ryšio tinklas ir mobili aplikacija	Turėti sutartis su bent vienu Lietuvos judriojo ryšio tinklą valdančiu operatoriumi bei su mobiliųjų aplikacijų kūrėju	Tiekėjas nurodo, ar turi sutartis su bent vienu Lietuvos judriojo ryšio tinklą valdančiu operatoriumi bei su mobiliųjų aplikacijų kūrėju bei nurodo operatoriaus ir aplikacijos kūrėjo pavadinimus Viso 6 sutartys: Sutartys su Telia, Bite ir Tele2. Sutartys dėl mobiliųjų aplikacijų – "Parkman", "Unipark" ir "M.parking".