

ATLIKĖJO INTELEKTINIŲ PASLAUGŲ

SUTARTIS Nr. TR-275

2016 m. rugsėjo 1 d.

Vilnius

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, atstovaujama generalinio direktoriaus Renaldo Gudausko, (toliau – Užsakovas), ir Rytis Zemkauskas (toliau – Atlikėjas) sudarė šią atlikėjo intelektualinių paslaugų sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Atlikėjo teikiamos intelektualinės paslaugos: teksto skaitymas Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos atidarymo renginyje.

1.2. Atlikimo apibūdinimas ir kitos atlikėjo intelektualinių paslaugų teikimo sąlygos: Atlikėjas įsipareigoja pagal pateiktą scenarijų 2016 m. rugsėjo 2 d. vyksiančiame Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos atidarymo renginyje skaityti lietuvių literatūros kūrinių ištraukas. Viso renginio trukmė – 1 val., atlikėjo pasirodymo trukmė jame iki 20 min. Renginio pradžia – 18 val.

2. Atlikėjas įsipareigoja:

- 2.1. savarankiškai ir sąžiningai teikti atlikėjo intelektualines paslaugas;
- 2.2. laikytis repeticijų tvarkos ir grafiko pagal užsakovo pateiktą grafiką.

3. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.1. užtikrinti Atlikėjo teikiamų paslaugų metu atliekamų kūrinių autorių teisių apsaugą;
- 3.2. sudaryti Atlikėjui tinkamas sąlygas repeticijoms;
- 3.3. laikytis Sutartyje numatyto kūrinio atlikimo grafiko;
- 3.4. už suteiktas Atlikėjo paslaugas sumokėti Sutartyje numatytą atlyginimą.

4. Atlikėjo turinės teisės (atlikimo panaudojimo būdai)

4.1. Atlikėjo turinės teisės į atlikimą, susijusios su Sutarties 1 punkte numatytais atlikėjo paslaugomis (teisė įrašyti neįrašytą atlikimą, teisė atgaminti atlikimo įrašą, teisė padaryti atlikimo įrašą viešai prieinamą, teisė platinti atlikimo įrašą ar jo kopijas, teisė transliuoti ar kitaip viešai skelbti neįrašytą atlikimą), šia Sutartimi užsakovui neperduodamos.

4.2. Užsakovas negalės ateityje naudoti atlikimo ar jo įrašų, o norėdamas tai padaryti turės kreiptis į Atlikėją ir tartis dėl atlikimo panaudojimo sąlygų bei sumokėti Atlikėjui papildomą atlyginimą už kiekvieną atlikimo panaudojimo būdą.

5. Atlyginimo dydis, mokėjimo tvarka ir terminai

5.1. Užsakovas už Sutarties 1 punkte numatytas Atlikėjo paslaugas sumoka Atlikėjui atlyginimą 200,00 Eur (du šimtus eurų) ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų po atlikėjo paslaugų (atlikimo) perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

5.2. Išmokėdamas Atlikėjui Sutartyje numatytą atlyginimą, Užsakovas teisės aktų nustatyta tvarka apskaičiuoja, išskaičiuoja iš sutarties 1.1 punkte nurodyto atlyginimo ir sumoka gyventojo pajamų mokesťį.

5.3. Atlyginimą (atskaičius sutarties 5.2 punkte nurodytą mokestį) Užsakovas perveda į Atlikėjo banko sąskaitą, nurodytą sutarties 7.6 punkte.

6. Šalių atsakomybė ir ginčų sprendimo tvarka

6.1. Sutarties šalys privalo atlyginti viena kitai nuostolius, patirtus dėl Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

6.2. Sutarties šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu jos įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių jos negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

7.3. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

7.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos ir papildomos tik raštišku šalių susitarimu.

7.3. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Sutarties šalys iki galo įvykdys savo įsipareigojimus.

7.4. Atsakingas už sutarties vykdymą Užsakovo darbuotojas – Sigita Trainauskienė, Komunikacijos ir rinkodaros departamento direktorė.

7.5. Sutarties priedas Nr. 1 „Konfidenciali informacija“ ir priedas Nr. 2 „Atlikimo aktas“ yra sudėtinė ir neatsiejama sutarties dalis.

7.6. Sutarties šalių rekvizitai:

Užsakovas

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo
biblioteka

Generalinis direktorius
Rimoldas Gudauskas



Atlikėjas

Rytis Zemkauskas

Teisės ir žmogiškųjų išteklių
skyriaus vadovė

Vainora Knopkuvienė

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

Generalinio direktoriaus pavaduotoja
ekonomikai ir finansams

Genovaitė Šablauskienė

Sigita Trainauskienė
KRD direktorė