

NEFISKALINIŲ KELEIVIŲ APSKAITOS ĮRENGINIŲ APTARNAVIMO SUTARTIS Nr. KS-26-01

2026 m. sausio 07 d.
Vilnius

UAB „Magora“, įmonės kodas 122018621, buveinės adresas Verkių g. 44, LT-09109 Vilnius (toliau sutartyje vadinama – **Pardavėjas**), kurią atstovauja bendrovės generalinis direktorius Rimantas Milius, veikiantis pagal bendrovės įstatus, ir

UAB „Biržų autobusų parkas“, įmonės kodas 154742789, buveinės adresas J. Basanavičiaus g. 56, LT-41164 Biržai (toliau sutartyje vadinama – **Pirkėjas**), kurią atstovauja bendrovės direktorė Sandra Brazauskienė, veikianti pagal bendrovės įstatus, toliau vadinamos – **Šalimis**, sudarė šią sutartį nefiskalinių keleivių apskaitos įrenginių aptarnavimo darbams.

1. Sutarties objektas

Sutartis sudaryta nefiskalinių keleivių apskaitos įrenginių aptarnavimo darbams, vienerių metų laikotarpiui. Sutartyje numatyti aptarnavimo darbai, tarpusavio įsipareigojimai ir atsiskaitymai.

Pardavėjas vykdo sąraše PRIEDAS 1 nurodytų Pirkėjo nefiskalinių keleivių apskaitos įrenginių programavimą, priežiūrą ir remontą (toliau **Aptarnavimo darbai**). Programavimas, priežiūra ir remontas – visą sutarties galiojimo laikotarpį pagal Pirkėjo paraiškas.

2. Aptarnavimo darbai įeinantys į bendrą sutarties sumą

2.1. Į stacionaraus remonto dirbtuves Verkių g. 44, Vilnius pristatytą sugedusį nefiskalinį keleivių apskaitos įrenginį suremontuoti per 5 (penkis) darbo dienas.

2.2. Teikti visapusišką pagalbą ir konsultacijas nefiskalinių keleivių apskaitos įrenginių naudojimo ir problemų sprendimo klausimais Pirkėjo paskirtam darbuotojui, atsakingam už naudojimo tvarką, PRIEDAS 2. Pagalba ir konsultavimas teikiami darbo dienomis 08:00-17:00 val. (penktadieniais 08:00-15:45 val.), PRIEDAS 3 nurodytais kontaktais.

3. Aptarnavimo darbai, neįeinantys į bendrą sutarties sumą.

Prireikus, Pirkėjas iš anksto raštu pateikia paraišką kitiems vienkartiniais nefiskalinių keleivių apskaitos įrenginių aptarnavimo darbams.

3.1. Užprogramuoti nefiskalinį keleivių apskaitos įrenginį pagal Pirkėjo pateiktus maršrutų kainoraščius. Darbų kaina vienam nefiskaliniam keleivių apskaitos įrenginiui be PVM – 15,00 Eur.

3.2. Utilizuoti nefiskalinį keleivių apskaitos įrenginį. Darbų kaina vienam nefiskaliniam keleivių apskaitos įrenginiui be PVM – 25,00 Eur.

3.3. Perprogramuoti nefiskalinį keleivių apskaitos įrenginį pasikeitus įmonės rekvizitams. Darbų kaina vienam nefiskaliniam keleivių apskaitos įrenginiui be PVM – 25,00 Eur.

3.4. Iš kito ūkio subjekto įsigytą nefiskalinį keleivių apskaitos įrenginį suprogramuoti, kad jis dirbtų Pirkėjui reikalingu režimu. Darbų kaina vienam nefiskaliniam keleivių apskaitos įrenginiui be PVM – 25,00 Eur.

3.5. Į Pirkėjo įmonę nusiųsti aptarnavimo specialistą apmokymui dirbti su nefiskaliniu keleivių apskaitos įrenginiu. Darbų kaina vienam apmokymui be PVM – 200,00 Eur.

3.6. Pakeisti užpildytą/sugedusią nefiskalinio keleivių apskaitos įrenginio atmintį. Darbų kaina vienam nefiskaliniam keleivių apskaitos įrenginiui be PVM – 100,00 Eur.

Darbų kainos nurodytos juos atliekant stacionaraus remonto dirbtuvėse, Verkių g. 44, Vilnius (išskyrus 3.5. punktą). Darbus atliekant Pirkėjo buveinėje, prie darbų kainos priskaičiuojamos išlaidos tiesiogiai susijusios su atvykimu į Pirkėjo buveinę.

4. Pirkėjo įsipareigojimai

4.1. Kontroluoti, kad su nefiskaliniu keleivių apskaitos įrenginiu dirbtų tik apmokytas personalas.

4.2. Saugoti ir tvarkingai elgtis su nefiskaliniu keleivių apskaitos įrenginiu, prižiūrėti kad jis būtų švarus ir gerai veiktų.

4.3. Pirkėjo įsakymu paskirti darbuotoją, atsakingą už nefiskalinių keleivių apskaitos įrenginių naudojimo tvarką, PRIEDAS 2. Pasirūpinti, kad šis (-ie) darbuotojas turėtų bazinę kompiuterinio raštingumo kvalifikaciją, atitinkančią standartą LR ŠMM 2004 m. gruodžio 14 d. Nr. ISAK-2016.

4.4. Naudoti kokybiškas nefiskalinio keleivių apskaitos įrenginio eksploatacines medžiagas (kasos juostas, elektros įrangą ir kt.), atitinkančias techninius reikalavimus ir Pardavėjo rekomendacijas. Eksploatacines medžiagas Pirkėjas įsigyja už savo lėšas.

4.5. Laikytis Pardavėjo rekomendacijų, reikalavimų ir instrukcijų dėl teisingo nefiskalinio keleivių apskaitos įrenginio eksploatavimo.

4.6. Sugedus nefiskaliniam keleivių apskaitos įrenginiui (sulaužytas korpusas, neįsijungia, savaime išsijungia, neteisinga data, netikslumai skaitikliuose, bloga spausdinimo kokybė ir kt.), stabdyti jo eksploatavimą ir nedelsiant kreiptis į Pardavėją dėl jo remonto.

4.7. Remontui siunčiamą nefiskalinį keleivių apskaitos įrenginį kartu su užpildyta Paraiška-Aktu įdėti į tvarkingą pakuotę, apsaugančią nuo galimų pažeidimų transportuojant. Ant pakuotės nustatyta tvarka užrašyti siuntėjo ir gavėjo adresus.

4.8. Laiku apmokėti Pardavėjo pateiktas PVM sąskaitas-faktūras už aptarnavimo darbus.

5. Aptarnavimo darbų kaina ir bendra sutarties suma

5.1. Vieno nefiskalinio keleivių apskaitos įrenginio aptarnavimo darbai, išvardinti skyriuje Nr. 2, metams kainuoja 141,36 Eur.

5.2. Bendrą sutarties sumą metams visiems PRIEDE 1 nurodytiems nefiskaliniams keleivių apskaitos įrenginiams sudaro **1979,04** Eur (vienas tūkstantis devyni šimtai septyniasdešimt devyni eurai, 04 centai).

5.3. Pridėtinės vertės mokestis (PVM) nėra įskaitytas į bendrą sutarties sumą. PVM bus priskaičiuojamas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

6. Atsiskaitymo tvarka

6.1. Už aptarnavimo darbus, įeinančius į bendrą sutarties sumą Pardavėjas moka Pardavėjui kiekvieną mėnesį lygiomis dalimis pagal PVM sąskaitą-faktūrą.

6.2. Už aptarnavimo darbus, neįeinančius į bendrą sutarties sumą Pirkėjas moka Pardavėjui pagal atskirą PVM sąskaitą-faktūrą ir darbų atlikimo aktą.

6.3. Pardavėjo pateiktas PVM sąskaitas-faktūras Pirkėjas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros išrašymo datos.

6.4. Jei Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo šioje sutartyje numatytus finansinius įsipareigojimus, už kiekvieną uždelstą dieną Pirkėjas Pardavėjo reikalavimu

įsipareigoja sumokėti Pardavėjui 0,05 procentų dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesumokėtos sumos.

6.5. PVM sąskaitos-faktūros teikiamos, naudojantis sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) priemonėmis.

7. Šalių atsakomybė

7.1 Jei Pardavėjas neatlieka aptarnavimo darbų šioje sutartyje nustatytais terminais ar suteikia juos netinkamai, Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad Aptarnavimo įmonė sumokėtų Pirkėjui 0,02% (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo bendros sutarties sumos, nurodytos sutarties 5.2. punkte, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

7.2. Jei Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo šioje sutartyje numatytus įsipareigojimus, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną Pirkėjas Pardavėjo reikalavimu įsipareigoja sumokėti Pardavėjui 0,02% (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesumokėtos sumos.

7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalių nuo prievolių pagal šią sutartį tinkamo įvykdymo.

7.4. Aptarnavimo darbai gali būti laikinai sustabdyti, jei Pirkėjas Pardavėjui ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų vėluoja apmokėti PVM sąskaitas-faktūras.

7.5. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Sutarties šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą sutarties šalį. Šalis nepranešusi apie šias aplinkybes per nurodytą terminą netenka teisės ateityje remtis nenugalimos jėgos aplinkybėmis.

8. Sutarties galiojimas, pakeitimas ir nutraukimas

8.1. Sutartis įsigalioja nuo 2026 m. sausio 01 d. ir galioja iki 2026 m. gruodžio 31 d., jei nebus nutraukta anksčiau termino šioje sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

8.2. Sutartis sudaroma 1 (vienų) metų laikotarpiui.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta, jei viena iš šalių nesilaiko šios sutarties vykdymo sąlygų ir įsipareigojimų. Apie sutarties nutraukimą kita šalis informuojama raštu, nurodant datą ir nutraukimo priežastis.

8.4. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai raštu informavus kitą šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

8.5. Sutartis gali būti pakeista ar nutraukta abiejų šalių susitarimu.

8.6. Nutraukus sutartį arba pasibaigus jos galiojimo terminui Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui už atliktus darbus iki šios sutarties nutraukimo arba jos galiojimo pabaigos datos.

8.7. Nutraukus sutartį, pinigai už atliktus darbus Pirkėjui negražinami.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Ši Sutartis sudaryta, aiškinama ir vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

9.2. Visi pagal šią Sutartį teikiami oficialūs pranešimai ar informacija turi būti teikiami raštu, lietuvių kalba, bei perduodami paštu ir (ar) elektroniniu paštu.

9.3. Jeigu keičiasi Sutartį pasirašiusios šalies rekvizitai, šalis privalo per 5 (penkias) darbo dienas apie tai informuoti kitą Sutarties šalį. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Sutarties šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus šalies rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba, kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tos šalies rekvizitus.

9.4. Nei viena iš šalių neturi teisės perduoti trečiai šaliai kylančias iš šios sutarties teises ir pareigas be raštiško kitos šalies sutikimo.

9.5. Visi su šia sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10. Šalių rekvizitai

Pirkėjas

UAB „Biržų autobusų parkas“
J. Basanavičiaus g. 56, LT-41164 Biržai
El. paštas: info@birzuap.lt
Tel. +370 450 31760
Įmonės kodas 154742789
PVM kodas LT547427811

Pardavėjas

UAB „Magora“
Verkių g. 44, LT-09109 Vilnius
El. paštas: info@magora.lt
Tel. +370 5 2777480
Įmonės kodas 122018621
PVM kodas LT220186219
A/s Nr. LT65 7044 0600 0014 8987
AB SEB bankas

Direktorė

_____ Sandra Brazauskienė

Generalinis direktorius

_____ Rimantas Milius

A. V.

A. V.

PRIEDAS 1**Aptarnaujamų nefiskalinių keleivių apskaitos įrenginių sąrašas**

Eil. Nr.	Gamintojas	Numeris	Aptarnavimo laikotarpis	
			nuo	iki
1.	ELKLITA BSA-4F	900033	2026 01 01	2026 12 31
2.	ELKLITA BSA-4F	900057	2026 01 01	2026 12 31
3.	ELKLITA BSA-4F	900073	2026 01 01	2026 12 31
4.	ELKLITA BSA-4F	900080	2026 01 01	2026 12 31
5.	ELKLITA BSA-4F	900095	2026 01 01	2026 12 31
6.	ELKLITA BSA-4F	900252	2026 01 01	2026 12 31
7.	ELKLITA BSA-4F	900260	2026 01 01	2026 12 31
8.	ELKLITA BSA-4F	900579	2026 01 01	2026 12 31
9.	ELKLITA BSA-4F	900584	2026 01 01	2026 12 31
10.	ELKLITA BSA-4F	900610	2026 01 01	2026 12 31
11.	ELKLITA BSA-4F	900640	2026 01 01	2026 12 31
12.	ELKLITA BSA-4F	900649	2026 01 01	2026 12 31
13.	ELKLITA BSA-4F	900703	2026 01 01	2026 12 31
14.	ELKLITA BSA-4F	900772	2026 01 01	2026 12 31

PRIEDAS 2**Pirkėjo įsakymu paskirtas darbuotojas, atsakingas už nefiskalinių keleivių apskaitos įrenginių naudojimo tvarką**

Vardas, pavardė	El. paštas	Telefono Nr.
Ramūnas Katkus	transp.sk@birzuap.lt	+370 640 48661

PRIEDAS 3**Nefiskalinių keleivių apskaitos įrenginių aptarnavimo personalas**

Vardas, pavardė	El. paštas	Telefono Nr.
Aptarnavimo specialistai		+370 655 03583
Mantas Petravičius	info@magora.lt	+370 686 68680

Tvirtinu
Pirkėjas
Direktorė

_____ Sandra Brazauskienė

Tvirtinu
Pardavėjas
Generalinis direktorius

_____ Rimantas Milius